

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность: 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)
базовой подготовки

Квалификация:

Специалист по сервису на транспорте

Нормативный срок освоения на базе
среднего общего образования:

1 год 10 месяцев

Форма обучения: очная

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| Наименование раздела | Номер страницы |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ) | |
| 1.2. Перечень сокращений | 5 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ (ОПОП СПО ППССЗ) | 6 |
| 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников | 6 |
| 2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ | 6 |
| 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ | 10 |
| 3.1. Нормативные сроки освоения программы | 10 |
| 3.2. Требования к поступающим | 10 |
| 3.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94) | 10 |
| 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 11 |
| 4.1. Рабочий учебный план | 11 |
| 4.2. Календарный учебный план | 11 |
| 4.3. Рабочая программа воспитания | 12 |
| 4.4. Календарный план воспитательной работы | 12 |
| 5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ | 14 |
| 5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ | 14 |
| 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП СПО ППССЗ | 22 |
| 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 23 |
| 7.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы | 23 |
| 7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы | 23 |
| 7.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы | 23 |
| 7.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы | 24 |
| 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ | 25 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ОПОП СПО ППССЗ)

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП СПО ППССЗ) определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 470, зарегистрирован Минюст РФ 18 июня 2014 г. № 32767;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. N 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- Приказ Минтруда России от 7 сентября 2018 г. N 582н "Об утверждении профессионального стандарта «Работник по организации обслуживания пассажирских перевозок воздушным транспортом» (Зарегистрировано в Минюсте России 1 октября 2018 г. N 52293);
- Приказ Минтруда России от 2 февраля 2018 г. N 49н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист административно-хозяйственной деятельности» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 апреля 2018 г. N 50729);
- Приказ Минтруда России от 12.10.2021 N 717н "Об утверждении профессионального стандарта "Супервайзер станции метрополитена" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2021 N 65781);
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». Зарегистрирован в Минюсте 27 мая 2013, № 28534;

➤ Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 ноября 2013 г., регистрационный № 30507);

➤ Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

➤ Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ПСССЗ

2.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление процессами и службами сервиса на транспорте (по видам транспорта).

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- запросы пассажиров и грузоотправителей;
- процессы сервиса на транспорте, транспортные процессы;
- технологии обслуживания пассажиров, бронирования и продажи перевозок и услуг;
- офисная техника, технические средства связи; автоматизированные системы бронирования; кассовое оборудование, технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, технические средства выявления диверсионно-террористических устройств;
- нормативно-правовая и отчетная документация; проездные и перевозочные документы;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ПСССЗ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК), личностными результатами (ЛР) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 06 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

Перечень личностных результатов

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | ЛР 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | ЛР 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | ЛР 9 |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | ЛР 12 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. | ЛР 13 |
| Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению | ЛР 14 |
| Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. | ЛР 15 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями | |
| Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению | ЛР 16 |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | ЛР 17 |
| Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. | ЛР 18 |
| Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. | ЛР 19 |
| Обладающий экономической и финансовой культурой, экономической грамотностью, а также собственной адекватной позицией по отношению к социально-экономической действительности. | ЛР 20 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса | |
| Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | ЛР 21 |
| Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | ЛР 22 |
| Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. | ЛР 23 |

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

| Индекс | Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|---------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР13, ЛР14, ЛР16, ЛР17 |
| ОГСЭ.02 | История | ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР16 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | ЛР1, ЛР5, ЛР8, ЛР11, ЛР16 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | ЛР 9 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17 |
| ЕН.01 | Математика | ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 14 |
| ОП.01 | Сервисная деятельность | ЛР 13-ЛР 18 |
| ОП. 02 | Менеджмент | ЛР 13-ЛР 18 |
| ОП.03 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ЛР 13-ЛР 18 |
| ОП.04 | Риски и страхование на транспорте | ЛР 13-ЛР 18 |

| | | |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 14 |
| ОП.06 | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия | ЛР 13-ЛР 23 |
| ОП.07 | Безопасность жизнедеятельности | ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР12, ЛР16, ЛР17, ЛР18 |
| ОП. 08 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | ЛР1, ЛР5, ЛР8, ЛР11, ЛР16 |
| ОП.09 | Психология делового общения и конфликтология | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 8, ЛР9, ЛР 12, ЛР17 |
| ОП. 10 | Социальная адаптация | ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, |
| ПМ.01 | Бронирование и продажа перевозок и услуг | ЛР 13-ЛР 23 |
| ПМ.02 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | ЛР 13-ЛР 23 |
| ПМ.03 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | ЛР 13-ЛР 23 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник | ЛР 13-ЛР 23 |

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

| Код | Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВПД 1 | Бронирование и продажа перевозок и грузов. |
| ПК 1.1 | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. |
| ПК 1.2 | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. |
| ПК 1.3 | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. |
| ПК 1.4 | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию. |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями. |
| ПК 1.6. | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин. |
| ВПД 2 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.1 | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2 | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3 | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. |
| ВПД 3 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК 3.1 | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях. |
| ПК 3.2 | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК 3.3 | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |
| ВПД 4 | Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник |

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. НОРМАТИВНЫЕ СРОКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:
на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев

Квалификация: специалист по сервису на транспорте

Форма обучения - очная

3.2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ

Прием поступающих для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц: имеющих среднее общее образование

3.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ ПО ОБЩЕРОССИЙСКОМУ КЛАССИФИКАТОРУ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ И ТАРИФНЫХ РАЗРЯДОВ (ОК 016-94):

11217 Бортовой проводник

4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| Индекс | Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули междисциплинарные курсы | Время в неделях | Макс. учебная нагрузка обучающегося, час | В том числе практическая подготовка | Обязательная учебная нагрузка | | | Рекомендуемый курс изучения |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| | | | | | Всего | В том числе | | |
| | | | | | | лабор. и практ. занятий | курсов. работа (проект) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Обязательная часть циклов ОПОП | | 3474 | 1128 | 2484 | 1048 | 20 | |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | 528 | 0 | 352 | 244 | 0 | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | 59 | 0 | 48 | 4 | 0 | 1 |
| ОГСЭ.02 | История | | 59 | 0 | 48 | 10 | 0 | 1 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | 136 | 0 | 110 | 108 | 0 | 1, 2 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | 220 | 0 | 110 | 106 | 0 | 1, 2 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | | 54 | 0 | 36 | 16 | 0 | 1 |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | | 72 | 0 | 48 | 26 | 0 | |
| ЕН.01 | Математика | | 72 | 0 | 48 | 26 | 0 | 1 |
| О.00 | Профессиональный цикл | | 2874 | 1128 | 2084 | 778 | 0 | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | | 1005 | 272 | 670 | 328 | 0 | |
| ОП.01 | Сервисная деятельность | | 108 | 16 | 72 | 28 | 0 | 1 |
| ОП.02 | Менеджмент | | 78 | 18 | 52 | 18 | 0 | 2 |
| ОП.03 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | | 75 | 26 | 50 | 26 | 0 | 2 |
| ОП.04 | Риски и страхование на транспорте | | 54 | 12 | 36 | 12 | 0 | 2 |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | | 132 | 44 | 88 | 44 | 0 | 1 |
| ОП.06 | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия | | 54 | 14 | 36 | 14 | 0 | 1 |
| ОП.07 | Безопасность жизнедеятельности | | 102 | 0 | 68 | 22 | 0 | 1 |
| ОП.08 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | 201 | 120 | 134 | 120 | 0 | 1, 2 |
| ОП.09 | Психология делового общения и конфликтология | | 93 | 22 | 62 | 22 | 0 | 2 |

| | | | | | | | | |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|------|
| ОП. 10 | Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний | | 108 | 0 | 72 | 22 | 0 | 2 |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | | 1869 | 856 | 1414 | 450 | 20 | |
| ПМ.01 | Бронирование и продажа перевозок и услуг | | 669 | 200 | 470 | 188 | 0 | |
| МДК.01.01 | Технология бронирования перевозок и услуг | | 258 | 80 | 172 | 100 | 0 | 1 |
| МДК.01.02 | Тарифное регулирование | | 183 | 24 | 122 | 60 | 0 | 1 |
| МДК.01.03 | Технология взаиморасчетов | | 156 | 24 | 104 | 28 | 0 | 1 |
| УП.01 | Учебная практика | | 36 | 36 | 36 | | | 1 |
| ПП.01 | Производственная практика | | 36 | 36 | 36 | | | 1 |
| ПМ.02 | Организация сервиса в пунктах опрвления и прибытия транспорта | | 534 | 260 | 416 | 120 | 20 | |
| МДК.02.01 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | | 354 | 80 | 236 | 120 | 20 | 1, 2 |
| УП.02 | Учебная практика | | 72 | 72 | 72 | | | 2 |
| ПП.02 | Производственная практика | | 108 | 108 | 108 | | | 2 |
| ПМ.03 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | | 480 | 286 | 380 | 106 | 0 | |
| МДК.03.01 | Организация безопасности на транспорте | | 300 | 106 | 200 | 106 | 0 | 2 |
| УП.03 | Учебная практика | | 72 | 72 | 72 | | | 2 |
| ПП.03 | Производственная практика | | 108 | 108 | 108 | | | 2 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник | | 186 | 110 | 148 | 36 | 0 | |
| МДК.04.01 | Технология выполнения работ по профессии 11217 Бортовой проводник | | 114 | 38 | 76 | 36 | 0 | 1 |
| УП.04 | Учебная практика | | 36 | 36 | 36 | | | 1 |
| ПП.04 | Производственная практика | | 36 | 36 | 36 | | | 1 |
| ПДП | Преддипломная практика | 4 | 144 | 144 | | | | 2 |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | 6 | | | | | | 2 |
| ВСЕГО | | | 3474 | 1128 | 2484 | 1048 | | |

4.2 КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором колледжа.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул студентов.

Таблица «Календарный график учебного процесса» отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

Для дисциплин и междисциплинарных курсов указываются часы обязательной учебной нагрузки и самостоятельной работы студентов как в расчете на каждую учебную неделю, так и всего по семестру. Для всех видов практик указываются часы обязательной учебной нагрузки.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Календарный график представлен в приложении

4.3 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

4.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
 - организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
 - формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
 - усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.
- Рабочая программа воспитания представлена в приложении.

4.3 КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении.

5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППСЗ

5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППСЗ

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и детального анализа профессиональных стандартов, должностных инструкций ОКВЭД, на основании анкетирования с обсуждением за круглым столом в присутствии работодателей:

Генеральный директор ООО «Аэродинамика» А.А. Старостин.

Управляющий директор АО «Международный аэропорт «Краснодар» Д.Н. Кириченко,

Управляющий директор АО «Международный аэропорт «Сочи» А.Н. Комаров,

Управляющий директор ОАО «Аэропорт «Анапа» В.А. Томчаковский.

ООО «Аэродинамика», ранее «Базэл Аэро», управляет аэропортами Краснодарского края (Краснодар, Сочи, Анапа) и Владивостока. На сегодняшний день компания «Аэродинамика» - один из крупнейших аэропортовых холдингов России. Аэропорты обслуживают около 9% общего пассажиропотока и около 3,5% общего грузопотока России.

ООО «Аэродинамика» Общество с ограниченной ответственностью создано и действует в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью» на основании действующего законодательства.

ООО «Аэродинамика» является юридическим лицом и строит свою деятельность на основании Устава и действующего законодательства РФ. Общество является коммерческой организацией.

Место нахождения Общества: 350912, Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Евдокии Бершанской ул., 35.

Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Основной вид деятельности в соответствии с ОКВЭД 52.23.11 Деятельность аэропортовая.

Дополнительные виды деятельности:

52.10 Деятельность по складированию и хранению;

52.21.23 Деятельность по эксплуатации мостов и тоннелей;

52.23.19 Деятельность вспомогательная прочая, связанная с воздушным транспортом;

52.24 Транспортная обработка грузов;

52.29 Деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками;

68.31.12 Предоставление посреднических услуг при купле-продаже нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.31.22 Предоставление посреднических услуг по аренде нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.31.32 Предоставление консультационных услуг при купле-продаже нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.31.42 Предоставление консультационных услуг по аренде нежилого недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.31.5 Предоставление посреднических услуг при оценке недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;

68.32 Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;

70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.

Общество является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать, содержащую его полное наименова-

ние на русском языке и указание на его место нахождения и угловой штамп с наименованием, фирменный знак, бланки и другие реквизиты. Общество приобретает статус юридического лица с момента государственной регистрации.

Общество является собственником принадлежащих ему денежных средств и отвечает по своим обязательствам собственным имуществом. Участники имеют предусмотренные законом и учредительными документами Общества обязательные права по отношению к Обществу. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, вести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Основной целью деятельности Общества получение дохода от оказываемых услуг.

Часы вариативной части в объеме 864ч. максимальной учебной нагрузки и 576 ч. обязательных учебных занятий распределены на заседании ЦМК (Протокол № 10 от «21» мая 2022г.) с участием работодателей, членов профильных цикловых методических комиссий и использованы с целью расширения, углубления знаний, умений и практического опыта, определяемых содержанием обязательной части ОПОП, с учетом запросов работодателей следующим образом:

| Индекс | Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, практическому опыту | Всего макс. учебной нагрузки обучающегося, час. | Обязательная учебная нагрузка, час. |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| | | Всего максимальная нагрузка по учебному плану (обязательная + вариативная) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 54 (0+54) | 36 (0+36) |
| ОГСЭ.05 | В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине «Основы финансовой грамотности» уметь: <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; ➤ применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; ➤ сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; ➤ грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; ➤ анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); ➤ оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; | 54 (0+54) | 36 (0+36) |

- *использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;*
 - *определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;*
 - *применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;*
 - *применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом.*
 - *применять полученные знания страхования в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;*
 - *применять знания о депозите, управления рисками при депозите;*
 - *кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.*
 - *определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию.*
 - *оценивать и принимать ответственность за рациональные решения*
 - *их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.*
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:****
- *экономические явления и процессы общественной жизни.*
 - *структуру семейного бюджета и экономику семьи.*
 - *депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане.*
 - расчетно-кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания.*
 - *пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений.*
 - *виды ценных бумаг.*
 - *сферы применения различных форм денег.*
 - *основные элементы банковской системы.*
 - *виды платежных средств.*
 - *страхование и его виды.*
 - *налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).*
 - *правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.*

| | | | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</i> | | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 402 (0+402) | 268 (0+268) |
| ОП. 08 | <p>Иностранный язык в профессиональной деятельности В результате изучения вариативной части обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;</i> ➤ <i>переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</i> ➤ <i>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</i> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</i> | 201 (0+201) | 134 (0+134) |
| ОП. 09 | <p>Психология делового общения и конфликтология В результате изучения вариативной части обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>планировать прогнозировать и анализировать деловое общение;</i> ➤ <i>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</i> ➤ <i>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</i> ➤ <i>устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;</i> ➤ <i>использовать эффективные приемы управления конфликтами;</i> <p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>цели, функции, виды и уровни общения;</i> ➤ <i>ролей и ролевых ожидания в общении;</i> ➤ <i>специфики делового общения, структуры коммуникативного акта и условий установления контакта;</i> ➤ <i>норм и правил профессионального поведения и этикета;</i> ➤ <i>механизмов взаимопонимания в общении;</i> ➤ <i>техник и приёмов общения, правил слушания ведения беседы, убеждения;</i> ➤ <i>этические принципы общения;</i> ➤ <i>влияния индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;</i> ➤ <i>источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов;</i> ➤ <i>закономерности формирования и развития команды;</i> ➤ <i>техники работы в команде.</i> | 93 (0+93) | 62 (0+62) |

| | | | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|
| <p>ОП. 10</p> | <p>Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>использовать нормы позитивного социального поведения;</i> ➤ <i>использовать свои права адекватно законодательству;</i> ➤ <i>обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;</i> ➤ <i>анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;</i> ➤ <i>составлять необходимые заявительные документы;</i> ➤ <i>использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях;</i> ➤ <i>составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;</i> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>механизмы социальной адаптации;</i> ➤ <i>основополагающие международные документы по правам человека;</i> ➤ <i>основы гражданского и семейного законодательства;</i> ➤ <i>основы трудового законодательства;</i> ➤ <i>функции органов труда и занятости населения.</i> | <p>108 (0+108)</p> | <p>72 (0+72)</p> |
| <p>ПМ.00</p> | <p>Профессиональные модули</p> | <p>1365 (1055+310)</p> | <p>910 (638+272)</p> |
| <p>ПМ.01</p> | <p>Бронирование и продажа перевозок и услуг</p> | <p>597 (537+60)</p> | <p>398 (338+60)</p> |
| <p>МДК. 01.01.</p> | <p>Технология бронирования перевозок и услуг В результате изучения вариативной части обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>оформлять различные сборы и платные услуги при продаже перевозок;</i> <i>оформлять приём и выдачу багажа и грузов;</i> <i>составлять план движения транспортных средств;</i> ➤ <i>составлять график оборота транспортных средств;</i> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>управление транспортными процессами при обслуживании перевозок, в работе с основными видами деятельности служб</i> ➤ <i>анализ инцидентов, возможных при перевозке опасных грузов</i> ➤ <i>международную перевозка пассажиров, багажа, грузов;</i> ➤ <i>пассажирскую документацию на международную перевозку;</i> | <p>258 (222+36)</p> | <p>172 (136+36)</p> |

| | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| МДК. 01.02 | <p>Тарифное регулирование</p> <p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>заработную плату работников;</i> ➤ <i>стимулирование сотрудников;</i> ➤ <i>современный мировой экономический рынок;</i> | 183 (169+14) | 122 (108+14) |
| МДК.01.03 | <p>Технология взаиморасчетов</p> <p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>информационные технологии в документационном обеспечении управления.</i> | 156 (146+10) | 104 (94+10) |
| ПМ.02 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | 354 (280+74) | 236 (162+74) |
| МДК.02.01 | <p>Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта</p> <p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>виды и функции сервиса на транспорте;</i> ➤ <i>объем и структуру потребностей населения в услугах транспорта;</i> ➤ <i>организацию предоставления пассажирам санитарно-гигиенических услуг в пунктах отправления и прибытия транспорта;</i> ➤ <i>организацию питания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;</i> ➤ <i>организацию коммерческой и рекламной информационной работы на транспорте;</i> ➤ <i>пути сокращения времени обслуживания пассажиров и грузовых потребителей;</i> ➤ <i>удовлетворенность клиента услугами на транспорте;</i> ➤ <i>основные и дополнительные характеристики и показатели качества обслуживания на транспорте;</i> ➤ <i>сертификация услуг</i> | 354 (280+74) | 236 (162+74) |
| ПМ.03 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | 300 (238+62) | 200 (138+62) |
| МДК 03.01 | <p>Организация безопасности на транспорте</p> <p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>организовывать действия персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте;</i> ➤ <i>производить осмотры средств транспорта на безопасность;</i> ➤ <i>работать на технических средствах досмотра;</i> <p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>стандарты безопасности;</i> ➤ <i>технологии досмотра груза и почты;</i> | 300 (238+62) | 200 (138+62) |

| | | | |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>порядок и условия разрешаемого провоза оружия в транспортных средствах;</i> ➤ <i>методы урегулирования кризисных ситуаций;</i> ➤ <i>организацию и процедуру досмотра транспортных средств.</i> | | |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник | 114 (0+114) | 76 (0+76) |
| МДК.04.01 | <p>Выполнение работ по профессии Бортовой проводник В результате изучения вариативной части обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>принимать (сдавать) бортовое питание на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию, в том числе в случае выявления недостатчи (излишка);</i> ➤ <i>принимать (сдавать) съемное оборудование и бортовую посуду на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию, в том числе в случае выявления недостатчи (излишка), боя, деформации;</i> ➤ <i>принимать и сдавать мягкий инвентарь, средства обслуживания, бортовые аптечки и оформлять соответствующую документацию;</i> ➤ <i>обеспечивать комфортные условия пассажирам на борту воздушного судна;</i> ➤ <i>осуществлять прием-сдачу грузов, почты и багажа на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию;</i> ➤ <i>оказывать первую помощь лицам, находящимся на борту воздушного судна;</i> ➤ <i>управлять конфликтными ситуациями с пассажирами на борту воздушного судна;</i> <p>В результате изучения вариативной части обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>законодательство государств, в воздушном пространстве которых выполняются полеты, а также государства регистрации воздушного судна и государства-эксплуатанта в части, касающейся деятельности кабинного экипажа;</i> ➤ <i>правила и технологии обслуживания пассажиров, в том числе из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, и членов летного экипажа на борту воздушного судна;</i> ➤ <i>правила оказания первой помощи лицам, находящимся на борту воздушного судна;</i> ➤ <i>правила оформления полетной документации;</i> ➤ <i>правила перевозки пассажиров, багажа и грузов воздушным транспортом;</i> ➤ <i>правила, инструкции, процедуры перевозки и обслуживания отдельных категорий пассажиров, требующих специальных (особых) условий перевозки (несовершеннолетние, в том числе несопровождаемые дети, пассажиры из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, трансферные пассажиры и т. д.);</i> | 114 (0+114) | 76 (0+76) |

| | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">➤ <i>правила, инструкции, процедуры приема-сдачи и перевозки коммерческой загрузки, требующей специальных условий перевозки (скоропортящиеся грузы, живые животные, тяжеловесные грузы, негабаритные грузы, человеческие останки и т. д.);</i>➤ <i>правила и положения, касающиеся обладателя свидетельства бортпроводника;</i>➤ <i>обязанности бортпроводника при приеме-сдаче коммерческой загрузки;</i>➤ <i>порядок и правила приема (сдачи) бортового питания на борт (с борта) воздушного судна и оформление соответствующей документации, в том числе в случае выявления недостатка (излишка), недоброкачественного продукта;</i>➤ <i>порядок и правила приема (сдачи) съемного оборудования, инвентаря и бортовых аптечек, бортовой посуды на борт (с борта) воздушного судна и оформление соответствующей документации, в том числе в случае выявления недостатка (излишка), боя, деформации.</i> | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

**6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК**

| Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС | Наименование циклов, разделов и программ | Шифр программ в перечне | Номер приложения, содержащего программу в ОПОП |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | 1.1 |
| ОГСЭ.02 | История | | 1.2 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | 1.3 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | 1.4 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | | 1.5 |
| ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл | | | |
| ЕН.01. | Математика | | 2.1 |
| ОП.00 Профессиональный цикл | | | |
| ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины | | | |
| ОП.01. | Сервисная деятельность | | 3.1 |
| ОП.02. | Менеджмент | | 3.2 |
| ОП.03. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | | 3.3 |
| ОП.04. | Риски и страхование на транспорте | | 3.4 |
| ОП.05. | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | | 3.5 |
| ОП.06. | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия | | 3.6 |
| ОП.07. | Безопасность жизнедеятельности | | 3.7 |
| ОП.08 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | 3.8 |
| ОП.09 | Психология делового общения и конфликтология | | 3.9 |
| ОП.10 | Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний | | 3.10 |
| ПМ.00 Профессиональные модули | | | |
| ПМ.01 | Бронирование и продажа перевозок и услуг | | 4.1 |
| МДК.01.01. | Технология бронирования перевозок и услуг | | |
| МДК.01.02. | Тарифное регулирование | | |
| МДК.01.03. | Технология взаиморасчетов | | |
| УП.01. | Учебная практика | | 6.5 |
| ПП.01. | Производственная практика | | 6.6 |
| ПМ.02 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | | 4.2 |
| МДК.02.01 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | | |
| УП.02 | Учебная практика | | |
| ПП.02 | Производственная практика | | |
| ПМ.03 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | | 4.3 |
| МДК.03.01 | Организация безопасности на транспорте | | |
| УП.03 | Учебная практика | | |
| ПП.03 | Производственная практика | | |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии 11217 Бортпроводник | | 4.4 |
| МДК.04.01 | Технология выполнения работ по профессии Бортпроводник | | |
| УП.04 | Учебная практика | | |
| ПП.04 | Производственная практика | | |
| Учебный план | | | 5.1 |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--|------|
| Календарный учебный график | | | 5.2 |
| Рабочая программа Воспитания и календарный график Воспитательной работы | | | 5.3 |
| Фонды оценочных средств | | | 6.1 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | 6.2 |
| ОГСЭ.02 | История | | 6.3 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | 6.4 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | 6.5 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | | 6.6 |
| ЕН.01. | Математика | | 6.7 |
| ОП.01. | Сервисная деятельность | | 6.8 |
| ОП.02. | Менеджмент | | 6.9 |
| ОП.03. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | | 6.10 |
| ОП.04. | Риски и страхование на транспорте | | 6.11 |
| ОП.05. | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | | 6.12 |
| ОП.06. | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия | | 6.13 |
| ОП.07. | Безопасность жизнедеятельности | | 6.14 |
| ОП.08 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | 6.15 |
| ОП.09 | Психология делового общения и конфликтология | | 6.16 |
| ОП.10 | Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний | | 6.17 |
| ПМ.01 | Бронирование и продажа перевозок и услуг | | 6.18 |
| ПМ.02 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | | 6.19 |
| ПМ.03 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | | 6.20 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии 11217 Бортпроводник | | 6.21 |

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а так же помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения.

Все помещения и кабинеты удовлетворяют требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и норм, требованиям техники безопасности и охраны труда.

Практическая подготовка реализуется в организациях соответствующего профиля, обеспечивающих деятельность обучающегося в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест практической подготовки соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

| № | Наименование |
|----|--------------------------------------------------|
| | Кабинеты: |
| 1. | Гуманитарных и социально-экономических дисциплин |

| | |
|-----|--------------------------------------------------------------------|
| 2. | Иностранного языка |
| 3. | Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия |
| 4. | Правового обеспечения профессиональной деятельности |
| 5. | Организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте |
| 6. | Безопасности жизнедеятельности |
| | Лаборатории: |
| 7. | Информационных технологий в профессиональной деятельности |
| | Мастерские: |
| 8. | Бронирования и продажи перевозок и услуг |
| 9. | Организации сервиса на транспорте |
| | Полигоны: |
| 10. | Обеспечения безопасности на транспорте (по видам транспорта) |
| 11. | Спортивный комплекс: |
| 12. | Спортивный зал |
| | Залы: |
| 13. | Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет |
| 14. | Актовый зал |

7.2. Требования учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-коммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

7.3. Требования к организации воспитания

7.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

7.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) осуществляется в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 30 июля 2013 г. N 29200) с изменениями.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Система текущего и промежуточного контроля качества обучения студентов предусматривает решение следующих задач:

обеспечение целостного и полного усвоения студентами содержания образовательных программ среднего профессионального образования;

широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;

организацию самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;

поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов на уровне преподавателя, методического объединения, отделения колледжа.

Текущий контроль знаний оценивает результаты учебной деятельности в течение семестра по дисциплинам, профессиональным модулям.

Целью текущего контроля является повышение качества учебного процесса путем систематизации контроля знаний, студентов на протяжении всего семестра. Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых знаний и практических навыков по всем дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана, а также самостоятельной работы студентов над изучаемой дисциплиной.

Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование блока заданий, используемых для проведения текущего контроля качества обучения

Текущий контроль может включать опрос, выполнение заданий, контрольных работ, тестов и другие формы проверки уровня подготовки.

Текущая и промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студентов за семестр. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку, и проводится с целью определения:

соответствия уровня и качества подготовки специалиста Федеральному государственному образовательному стандарту профессионального среднего образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы. Полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине.

сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач.

в наличие умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются знания, умения, компетенции студентов колледжа. Промежуточная аттестация студентов проводится по предметам и в сроки, предусмотренные учебными планами колледжа.

Текущая аттестация проводится в соответствии с учебным планом

Основными формами промежуточной аттестации являются:

экзамен;

комплексный экзамен

дифференцированный зачет (зачет с оценкой);

экзамен квалификационный

Результаты успеваемости по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, представляются в журналах, ведомостях, зачетных книжках.

Результаты успеваемости оцениваются по 5-ти бальной шкале:

5 (отлично)

4 (хорошо)

3 (удовлетворительно)

2 (неудовлетворительно)

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

Верхний предел числа экзаменов, проводимых, в учебном году, установленный Федеральным государственным образовательным стандартом – не более 8 экзаменов. Количество зачетов не более 10 в год, зачет или дифференцированный зачет по физической культуре в их число не входит.

Количество и наименование дисциплин для промежуточной аттестации, а также форма промежуточной аттестации устанавливаются рабочим учебным планом.

Зачет по отдельной дисциплине предусматривается в соответствии с рабочим учебным планом. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Зачет должен быть выставлен на заключительном занятии, а ведомость с результатами зачета представляет заведующему отделением в тот же день.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентного подхода в профессиональном образовании проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей или учебных дисциплин, а также (по выбору образовательного учреждения) после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Для проведения всех видов промежуточной аттестации колледжа создаются фонды оценочных средств.

Экзамен по междисциплинарному курсу проводится после завершения теоретического и лабораторно-практического обучения.

Экзамен по профессиональному модулю проводится после изучения всех междисциплинарных курсов и прохождения всех видов практик, предусмотренных учебным планом.

Экзамены могут проходить как концентрированно, так и сосредоточенно в течении семестра после завершения изучения дисциплины, профессионального модуля или междисциплинарного курса

Контроль и оценка результатов освоения ОПОП СПО ПССЗ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной СПО

ГИА проходить в форме защиты ВКР и виде демонстрационного экзамена. Порядок ее подготовки и проведение определяется Положением о ГИА в ГБПОУ КК «КТЭК», утвержденным директором колледжа, которое разработано в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Объем времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, и проведение демонстрационного экзамена установлен ФГОС и рабочим учебным планом по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) составляет 6 недель.

9. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая группа по разработке ОПОП СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта):

- Дорошенко Татьяна Анатольевна, заместитель директора по учебно-производственной работе ГБПОУ КК «КТЭК»;
- Ковалева Светлана Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГБПОУ КК «КТЭК»;
- Курышева Светлана Анатольевна, заведующий отделением ГБПОУ КК «КТЭК»;
- Шевцова Наталья Анатольевна, старший методист ГБПОУ КК «КТЭК»;
- Юнина Екатерина Владиславовна, директор по персоналу ООО «Аэродинамика»;
- Ситникова Анна Михайловна, руководитель по подбору, обучению, развитию и оценке персонала, дирекции по персоналу.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА

ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

председатель _____ / _____

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

ОДОБРЕНА

на заседании педагогического совета

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ. 01 Основы философии разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, на базе среднего общего образования

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж»

Разработчик:

Адамова Т.В. преподаватель философии ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ) для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общегуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

1.3.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов:

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 06 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. |
| ЛР 2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. |
| ЛР 3 | Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от |

| | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. |
| ЛР 6 | Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. |
| ЛР 11 | Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. |
| ЛР 12 | Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытие;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 59 час,

в том числе в форме практической подготовки – 0 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 48 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 11 час;
- практическое занятие – 4 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 59 |
| в том числе в форме практической подготовки | 0 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 4 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося, в том числе - работа со словарем; - работа с текстом; - написание эссе; - написание рефератов. | 11 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельные работы, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Предмет философия и ее история | | 31 | |
| Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии. Становление философии. | Содержание учебного материала Основные категории и понятия философия. Становление философии из мифологии. Характерные черты философии: понятийность, логичность, дискурсивность. Предмет и определение философии. Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия). Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель. Философия Древнего Рима. Средневековая философия: сравнение патристики и схоластики. | 10 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: - Работа со словарём: смысл понятия «логика», «философия», «дискурсивность» - написание рефератов: «Философские школы Древней Греции»; «Философские школы и учение о первоначалах»; - работа со словарём: смысл понятий: «Гуманизм», «антропоцентризм». | 3 | |
| Тема 1.2. Философия Возрождения и Нового времени | Содержание учебного материала Роль философии в жизни человека и общества. Философия эпохи возрождения. Гуманизм и антропоцентризм. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм. Философия позитивизма и эволюционизма. Философия эпохи Просвещения. Классический материализм 19 в. Немецкая классическая философия. Особенности немецкой философии. | 6 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: - работа с текстами; - работа со словарём: смысл понятий: «рационализм», «эмпиризм», «позитив», «эволюционизм»; - Творческое задание: «Почему позитивизм как философия науки появился в XIX в?». | 2 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|
| <p>Тема 1.3. Современная философия</p> | <p>Содержание учебного материала Основы научной, философской и религиозной картин мира. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век). Основные направления философии конца 19 в. начала 20 в. Особенности русской философии. Русская идея. Общая характеристика русской философии. Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм. Философия бессознательного. Виды экстремистских идеологий как концептуальных основ идеологий терроризма</p> | <p>8</p> | <p>2</p> |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся: - Работа со словарём: смысл понятий: «неопозитивизм», «прагматизм», «экзистенциализм» «Русская идея»; - Работа с текстами Э. Фромм «Душа человека» В.С. Соловьёв «Русская идея».</p> | <p>2</p> | |
| <p>Раздел 2. Структура и основные направления философии</p> | | <p>28</p> | |
| <p>Тема 2.1. Учение о бытии и теория познания. Методы философии.</p> | <p>Содержание учебного материала Основы философского учения о бытии. Онтология - учение о бытии. Современные онтологические представления. Пространство, время, причинность, целесообразность. Сущность процесса познания. Гносеология - учение о познании. Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин. Методология научного познания. Строение философии. Методы философствования: формально - логический, диалектический, прагматический, системный и др. Типы философствования: классический, неклассический, постклассический.</p> | <p>10</p> | <p>2</p> |
| | <p>Практическая занятая по формированию умения ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия и познания как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p> <p><i>П.3. №1: Анализ основных видов познания: мифологического, религиозного, обыденно-практического, игрового и т.д.</i></p> | <p>2</p> | <p>2</p> |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся: - Проектное задание: эссе «Философская система нашего времени: основные черты».</p> | <p>2</p> | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Тема 2.2. Этика и социальная философия | <p>Содержание учебного материала Условия формирования личности, свобода и ответственность за сохранение жизни, культуры, окружающей среды. Общезначимость этики. Религиозная этика. Особенности идеологического влияния террористических сообществ на гражданское население</p> | 4 | 2 |
| | <p>Самостоятельная работа: Доклад на тему: «Значение этики в современном мире»</p> | 2 | |
| Тема 2.3. Место философии в духовной культуре и её значение | <p>Содержание учебного материала Социально этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Влияние природы на общество. Философия как рациональная отрасль духовной культуры. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии. Роль философии в современном мире. Будущее философии.</p> | 4 | 2 |
| | <p><i>Практическая занятие</i> Формирование умение ориентироваться в наиболее общих философских проблемах смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p> <p><i>П.3. №:2 Анализ высказываний Аристотеля, Н.А. Бердяева, Г. Гегеля И. Канта и др. философов о бытие и познании.</i></p> | 2 | |
| | Дифференцированный зачет | 2 | |
| ВСЕГО | | 59 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Горелов А.А. Основы философии: учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. - М., Издательский центр «Академия», 2019.

2. Губин В.Д. Основы философии: учебное пособие. - М., ФОРУМ: ИНФРА ,2020. (Профессиональное образование).

3. Канке В.А. Основы философии: Учебное пособие для студентов средних профессиональных учебных заведений. - М.: Университетская книга; Логос.

Дополнительные источники:

1. Анишкин В.Г., Шманева Л.В. Великие мыслители; история и основные направления философии в кратком изложении. - Ростов н/Д: Феникс, 2018.

2. Балашов В.Е. Занимательная философия. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2019.

Интернет- ресурсы:

www.alleg.ru/edu/philos.htm

[Wikipedia/org/wiki/Философия](http://Wikipedia.org/wiki/Философия)

www.diplom-inet.ru/resursfilos

<http://www.school.edu.ru> – российский общеобразовательный Портал

<http://www.ndce.ru> – портал учебного книгоиздания

<http://www.school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения комбинированных занятий, а также выполнения обучающимися внеаудиторных самостоятельных работ, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>умения: — ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</p> | <p><u>Формы контроля обучения:</u> - выполнение заданий проектного характера; - работа с текстом по индивидуальным заданиям. -практические работы</p> |
| <p>знания: — основные категории и понятия философии; — роль философии в жизни человека и общества; — основы философского учения о бытии; — сущность процесса познания; — основы научной, философской и религиозной картин мира; — об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; — о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p> | <p>- фронтальный опрос; - устный опрос; - тестирование; - индивидуальные задания - фронтальный опрос; - тестирование; - фронтальный опрос.</p> |
| | Дифференцированный зачет |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02. ИСТОРИЯ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02. История разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, на базе среднего общего образования

Организация-разработчик:
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж»

Разработчик:
_____ преподаватель истории ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02. ИСТОРИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

1.3.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов:

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 06 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. |
| ЛР 2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. |

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 11 | Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. |
| ЛР 12 | Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших нормативно-правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

1.4 Количество часов, отведенное на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 59 час,

в том числе в форме практической подготовки – 0 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 48 час;

- самостоятельной работы обучающегося - 11 час;

- практическое занятие – 22 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 59 |
| в том числе в форме практической подготовки | 0 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 10 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 11 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 История

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Общая характеристика и периодизация новейшей истории | 2 | |
| Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны. | | 12 | |
| Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулирование в Европе | Содержание учебного материала Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны». Образование организации североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт «холодной войны». | 4 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| Тема 1.2 Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости. | Содержание учебного материала Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй. | 4 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | В том числе, практических занятий Практическая работа № 1 Крушение колониальных империй | 2 | |
| | Самостоятельная работа к разделу 1 Основные направления мирного послевоенного урегулирования. Основные цели ООН. | 4 | |
| Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века | | 26 | |
| Тема 2.1 Крупнейшие страны мира. США. | Содержание учебного материала Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика» Никсона. | 4 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | В том числе, практических занятий. Практическая работа № 2 США – великая сверхдержава | 2 | |
| Тема 2.2 | Содержание учебного материала | 2 | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------|
| Крупнейшие страны мира. Германия. | Провозглашение Федеративной Республики Германия и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла». | | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| Тема 2.3 Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века | Содержание учебного материала | 4 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Образование социалистического лагеря. | | |
| | В том числе, практических занятий. Практическая работа № 3 Образование СЭВ и ОВД. | 2 | |
| Тема 2.4 Социально-экономическое и политическое развитие Японии и Китая. | Содержание учебного материала | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Экономическое и политическое положение Японии после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Положение Китая после второй мировой войны: Раскол страны на коммунистический Север и гоминдановский Юг. | | |
| Тема 2.5 Социально-экономическое и политическое развитие Индии во второй половине XX века. | Содержание учебного материала | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 года. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и 1960-х гг. | | |
| Тема 2.6. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века. | Содержание учебного материала | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX века. | | |
| Тема 2.7. Советская концепция «нового политического мышления». | Содержание учебного материала | 4 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Роспуск ОВД. Распад СССР и конец «холодной войны». | | |
| | В том числе, практических занятий. Практическая работа № 4 Социально-экономические реформы эпохи перестройки. Распад СССР. | 2 | |
| Тема 2.8. От двухполюсной системы к новой политической модели. | Содержание учебного материала | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущева в США. Расширение границ НАТО на Востоке. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов. | | |
| | Самостоятельная работа к разделу 2 | 4 | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|
| | Роль ООН в борьбе с международным терроризмом. Роль РФ в борьбе с международным терроризмом. Проблемы борьбы с международным терроризмом во внешней и внутренней политике РФ. | | |
| Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века. | | 6 | |
| Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура. | Содержание учебного материала | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур. | | |
| Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском обществах. | Содержание учебного материала | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Этапы развития духовной жизни советского и российского общества второй половины XX века. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. | | |
| | Самостоятельная работа к разделу 3 Характерные черты и составные части НТР. Эволюционный и революционный путь развития техники и технологии. Главные пути развития производства. | 2 | |
| Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества. | | 11 | |
| Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации. | Содержание учебного материала | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Происхождение глобальных проблем современности. Геополитическое положение и национальные интересы России. Россия в новом мире. | | |
| Тема 4.2. Противодействие международному терроризму и идеологическому экстремизму. | Практическое занятие | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Практическая работа № 5 Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Международный терроризм как социально-политическое явление. | | |
| Тема 4.3 Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма | Содержание учебного материала Истоки терроризма в России, методы предотвращения. | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| Тема 4.4 Антикоррупционное законодательство в различных странах. | Содержание учебного материала Изучение антикоррупционного законодательства РФ на примере стран Западной Европы, Азии и США | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|
| Тема 4.5 Российская Федерация- проблемы социально-экономического и культурного развития. | Содержание учебного материала | 2 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9 |
| | Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблемы социально-экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. Международные культурные связи. | | |
| | Самостоятельная работа к разделу 4 Глобальные проблемы человечества | 1 | |
| Промежуточная аттестация | | 2 | |
| ВСЕГО: | | 59 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Артемов, В.В. История [Текст] : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - М.: Академия, 2019. - 256 с.

2. Артемов, В.В. История Отечества [Текст] : С древнейших времен до наших дней : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - М.: Академия, 2018. - 384 с.

3.2.2. Интернет-ресурсы (электронные издания)

1. Зуев, М. Н. История России [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов.- М. : Юрайт, 2017. - 545 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/6E085002-7AA9-4F69-9A5E-E9C68D4CC6C9#page/1>

2. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. - М. : Юрайт, 2017. - 299 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9501603F-8CA8-4A69-959D-C9EC651DE4E5#page/1>

3. История России (1914—2015) [Электронный ресурс] : учебник для СПО / И. С. Ратьковский ; под ред. М. В. Ходякова. - М. : Юрайт, 2017. - 552 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/0952E6E5-00D1-4370-AD7D-0DC18A1FCC2D#page/1>

4. История России [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. - М. : Юрайт, 2017. — 431 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/A853E0FA-F4D2-4220-941E-7B518AEA6F94#page/1>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Орлов А.С. История России [Текст] : учебник / А.С. Орлов , В.А. Георгиев . - М. : Проспект, 2019. - 680 с.

2. Сахаров А.Н. История России: с древнейших времен до конца XVII века [Текст] : учебник / Сахаров А.Н., Буганов В.И. - М. : Просвещение, 2017. - 336 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших нормативно-правовых и законодательных актов мирового и регионального значения. | <p>распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор определение оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики.</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p> |
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; | <p>владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату; демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками; применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; эффективное использование современного программного обеспечения; кратко и четко формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом.</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p> |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, на базе среднего общего образования

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
Фоменко Е.А. преподаватель английского языка
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы учебной дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык является частью основной профессиональной программы среднего профессионального образования специальности социально-экономического 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07 мая 2014 года №470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

1.3.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов:

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 06 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. |
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. |

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 11 | Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |

1.3.2. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

Знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 136 час,

в том числе в форме практической подготовки – 0 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 110 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 26 час;
- практические занятия – 108 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 136 |
| в том числе в форме практической подготовки | 0 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 110 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 108 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 26 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и форм организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | |
| Раздел 1. Вводно-коррективный курс | | 24 | |
| Тема 1.1 Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества) | Тематика практических занятий | 8 | ОК.2, ОК.3, ОК.10, ЛР.17, ЛР.23 |
| | Фонетический материал: - основные звуки и интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знания правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. Лексический материал по теме: - комплименты. Описание по картинке. - личные качества людей. - описание характера. - заполнение анкеты. Грамматический материал: - простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом); - простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; - предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; - безличные предложения; - понятия глагола-связки. | | |
| | Самостоятельная работа | | |
| | Составить описания друга (родни, коллеги). Сочинение на тему: Дать описание характера друга (родни, коллеги). | 3 | |
| Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в | Тематика практических занятий | 10 | |
| | Лексический материал по теме: | | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| <p>учебном заведении, на работе.</p> | <p>- расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модальный глагол, их эквиваленты; - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. - образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite | | |
| <p>Тема 1.3. Приветствие, прощание, представление себя в разных обстоятельствах.</p> | <p>Тематика практических занятий</p> <p>Лексический материал по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приветствие, прощание, в официальной и неофициальной обстановке; - речевой этикет. Формулы вежливости; - представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложения утвердительные, вопросительные, порядок слов. Побудительные и порядок слов в них. - модальные глаголы. | <p>3</p> | <p>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.9, ОК.10, ЛР.17, ЛР.23</p> |
| | <p>Самостоятельная работа</p> <p>Рассказ о семье. Письмо другу.</p> | <p>3</p> | |
| <p>Раздел 2. Развивающийся курс</p> | <p>Тематика практических занятий</p> | <p>30</p> | |
| <p>Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день.</p> | <p>Тематика практических занятий</p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. - употребление существительных без артикля. - множественное число имени существительных. - числительные. | <p>10</p> | <p>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.9, ОК.10, ЛР.17, ЛР.23</p> |

| | | | |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|
| | Самостоятельная работа | 3 | |
| | Сочинение на тему: Свой распорядок дня; Как проходит выходной день. | | |
| Тема 2.2 Туризм, краеведение | Тематика практических занятий | 10 | |
| | Лексический материал по теме: - Виды туристического отдыха. - Буклеты туристических агентств. - исторический тур по Великобритании. - Америка. Новости 20-ого века. - Туристические центры России. - Организация выездных туров. - Составление тура путешествия (программы) по странам. Грамматический материал: - числительные; - система модальности; - образование и употребление глаголов Past, Future Simple/Indefinite. | | |
| | Самостоятельная работа | 5 | |
| | Проект: Тур по городам Великобритании. Прогулка по России. Тур по Европе. | | |
| Тема 2.3 Международные Путешествия | Тематика практических занятий | 10 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.9, ОК.10, ЛР.17, ЛР.23 |
| | Лексический материал по теме: - название стран, национальностей, языков; - климат и погода; местные достопримечательности и развлечения; - всемирно известные достопримечательности; покупки, подарки, сувениры; - условия въезда в страну; - транспорт. Грамматический материал: - употребление артикля с географическими названиями; - образование и употребление глаголов в Present Continuous Tense; - конструкция going to + Infinitive; - конструкция there + to be во всех временах; - пассивный залог; - степени сравнения прилагательных. | | |
| | Самостоятельная работа | 3 | |
| | Дополнить таблицу по теме. Проект: Сувениры из стран. | | |
| Раздел 3. Профессиональный курс | | 62 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|
| Тема 3.1. Авиация | Тематика практических занятий | 10 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.9, ОК.10, ЛР.17, ЛР.23 |
| | Лексический материал по теме. История авиации. Российская гражданская авиация. Фразовые глаголы по теме. Английский язык как мировой язык и международный язык авиации. Языковые проблемы авиации. Грамматический материал: - Видовременные формы английского глагола в активном залоге. - использование глаголов Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем - придаточные предложения времени и условия (if, when). | 8 | |
| | Самостоятельная работа Дополнить таблицу по теме. | 3 | |
| Тема 3.2. Международные организации гражданской авиации. | Тематика практических занятий Лексический материал по теме. - ИКАО, ИАТА, Евроконтроль. - Воздушный кодекс РФ. Федеральные авиационные правила (Приказ №82) Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect; - словообразование. - интернационализмы - Сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, where, that, that is why. | 6 | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.9, ОК.10, ЛР.17, ЛР.23 |
| Тема 3.3 Аэропорт | Тематика практических занятий | | |
| | Лексический материал по теме. - Виды аэропортов. Структура аэропорта. - Наземные службы аэропорта и объектов. - Авиационные профессии. - Ориентация в аэропорту. Грамматический материал: - Отрицательные префиксы. Фразовые глаголы. | 8 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - местоимения: указательные (this/there, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объективные; - понятие согласования времен и косвенная речь; - неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. - наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every. | | |
| | Самостоятельная работа | 3 | |
| | Диалог по теме. | | |
| Тема 3.4. Бронирование и продажа перевозок и услуг | Тематика практических занятий | | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.9, ОК.10, ЛР.17, ЛР.23 |
| | <p>Лексический материал по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расписание, задержка и отмена рейса. - Маршрут перевозки, изменения маршрута перевозки. - Регистрация пассажиров. - Предоставление пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глаголы в страдательном залоге, преимущество в Indefinite Passive. - инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на – ing без обязательного различия их функций. - Числительные. - Основные типы вопросов в английском языке. | 12 | |
| Тема 3.5. Сервис пассажирских перевозок | Тематика практических занятий | 18 | |
| | <p>Лексический материал по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Посадка на борт ВС. - Встреча пассажиров по прилету. - Перевозка пассажиров с ОВЗ. - Перевозка детей. Перевозка несопровождаемых детей. | | ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.9, ОК.10, ЛР.17, ЛР.23 |

| | | | |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Перевозка багажа. - Обслуживание пассажиров в VIP – залах и бизнес-залах. - Бронирование мест в гостиницах, аренда автомашин, конференции в гостинице, спортивные услуги. - Питание: виды ресторанов, кафе, баров; меню; национальные кухни; виды продуктов и их приготовление. <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конструкция would like - Сослагательное наклонение. Complex Object. - Артикли. Нулевой артикль. - Наречия с -ly, -ily - Исчисляемые и неисчисляемые существительные (some, any, much, many). | | |
| | Дифференцированный зачет | 2 | |
| ВСЕГО: | | 136 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык», оснащен оборудованием:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

Основные источники:

1. Безкоровайная Г.Т., Соколова Н.Н., Лаврик Г.В. планета английского языка: учебник для учреждений СПО, Издательский центр «Академия», 2019.

2. Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. Английский язык для менеджеров, издательский центр «Академия», 2019.

3. Воронянская Е.Л. Английский язык на воздушном транспорте, УВАУГА, 2018.

Дополнительная литература:

1. Sharman E. Across culture, Longman, Pearson Education Limited, 2016.

2. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. Под ред. Уваровой, «Эскмо», 2011.

3. Бейзеров В.А. Английский для путешественников. English for travelers, - Ростов н/Д: Феникс, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»)

4. alleng.ru «Образовательные ресурсы Интернета школьникам и студентам – Английского языка» - Грамматика английского языка, правила чтения и произношения, наиболее употребительные слова и глаголы. Каталоги тематических ссылок, параллельные тексты и пр. (Сайт Александра Васильева, Санкт-Петербург).

5. Allbest.ru – «Союз образовательных сайтов»

6. Englishbest.ru «Englishbest» – интенсивный курс английского языка по методике С.С. Захарова (для Москвы и Санкт-Петербурга)

7. English.mymcomm.net (бывший ez.-english.narod.ru) – «Easy English» Интернет-сайт для изучающих и преподающих английский язык. (автор-Сергей Войтов)

8. Abc-english-grammar.com – «Английский для всех» - Изучение английского языка. Сайт Бориса Рабаева.

Аудиозаписи

1. audio-class.ru Audio. -Class – учите языки со звуком! (Английский и немецкий) Озвученная таблица времен и более 10 маленьких параллельных текстов.

2. englishtexts.ru – «Английский для начинающих». Аудио и видео материалы различной степени сложности (от начального до высокого) с параллельным переводом и грамматическими примечаниями. Фрагменты фильмов, популярные песни, статьи.

3. bbc.co.uk BBC (Англия) и news.bbc.co.uk (Перевод) New BBC. Русская служба BBC news.bbc.co.uk – в центре страницы Рубрика «По Новостям» - репортаж с распечаткой текста, аудиофайлом и пояснениями сложных лингвистических конструкций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>Особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p> | <p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;</p> <p>Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнером: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p> | <p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - диктантов; - оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных/устных ответов |
| <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> | <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче. Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p> | |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, на базе среднего общего образования

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
Чуднова Г.В. преподаватель физической культуры
ГБПОУ КК КТЭК

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

1.3.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов:

| Код | Наименование результатов обучения |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 06 | . Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. |

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность при укреплении здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 220 час,

в том числе в форме практической подготовки – 0 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 110 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 110 час;
- практическое занятие – 106 час

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Физическая культура

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 220 |
| в том числе в форме практической подготовки | 0 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 110 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 106 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 110 |
| написание рефератов | |
| подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя | |
| занятия в секциях по видам спорта, группах ОФП, не менее 2 часов в неделю. Проверка эффективности данного вида самостоятельной работы организуется в виде анализа результатов выступления на соревнованиях или сравнительных данных начального и конечного тестирования, демонстрирующих прирост в уровне развития физических качеств. | |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| Раздел 1. Научно методические основы формирования физической культуры личности | | 4 | |
| Тема 1.1. Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Физическая культура в профессиональной деятельности. Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Сущность и ценности физической культуры. Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха. Дисциплина «Физическая культура» в системе среднего профессионального образования. | | |
| | Основы здорового образа и стиля жизни. Здоровье человека как ценность и как фактор достижения жизненного успеха. Совокупность факторов, определяющих состояние здоровья. Роль регулируемых занятий физическими упражнениями в формировании и поддержании здоровья. Компоненты здорового образа жизни. Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни. | | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| | 1. Выполнение комплексов утренней гигиенической гимнастики. 2. Соблюдение оптимальных режимов суточной двигательной активности на основе выполнения физических упражнений. | | |
| Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности | | 216 | |
| Тема 1 Лёгкая атлетика | Практические занятия | 40 | |
| | 2. Инструктаж по технике безопасности. Низкий старт. Стартовый разгон. Бег по дистанции. Финиширование. 3. Повторный бег 4-5×150-200 м. Прыжки с места. 5-8 раз. Развитие скоростных качеств игровым методом. 4. Приём контрольных нормативов: бег 60 м Челночный бег 3х10м. 5. Высокий старт, стартовый разгон, бег по дистанции, финиширование. 6. Непрерывный бег до 20 мин. Прыжки в длину с места. 7. Приём К.Н. Бег 500 м. девушки, 1000 м. юноши. | | |

| | | | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | <p>24. Инструктаж по технике безопасности. Низкий старт. Стартовый разгон. Бег по дистанции. Финиширование.</p> <p>25. Эстафетный бег. Специальные беговые и прыжковые упражнения.</p> <p>26. Повторный бег. 2-3х60м. Передача эстафетной палочки.</p> <p>27. Приём К.Н. Челночный бег 3х10м. Бег 60м. Прыжок в длину с места.</p> <p>28. Стартовый разгон, бег по дистанции, финиширование.</p> <p>29. Развитие общей выносливости. Медленный бег 15 - 20 минут.</p> <p>30. Приём К.Н. Бег 2000 м. девушки, 3000 м. юноши.</p> <p>35. Инструктаж по технике безопасности. Низкий старт. Стартовый разгон. Бег по дистанции.</p> <p>36. Совершенствование техники бега с высокого и низкого старта.</p> <p>37 Приём К.Н. Челночный бег 3х10м. Бег 60м. Прыжок в длину с места.</p> <p>38. Техника бега на средние дистанции. Фартлек бег с переменной скоростью.</p> <p>39. Кроссовая подготовка. ОФП.</p> <p>40. Переменный бег 4-5×150-200 м. Непрерывный бег до 20 мин.</p> <p>41. Приём К.Н. Бег 500 м. девушки, 1000 м. юноши.</p> | | |
| | Самостоятельная работа | 40 | |
| | Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий. | | |
| Тема 2. Баскетбол | Практические занятия | 26 | |
| | <p>8. Инструктаж по технике безопасности. Передачи мяча в движении в тройках.</p> <p>9. Перемещения, бег обычными и приставными шагами, старты, прыжки, остановки.</p> <p>10. Передачи мяча в движении в тройках с забеганием.</p> <p>11. Броски в корзину (с места, с разных положений и дистанций).</p> <p>12. Индивидуальные действия в защите и нападении.</p> <p>13. Приём К.Н. «броски с точек». Штрафные броски на оценку.</p> <p>14. Зачет.</p> <p>42. Инструктаж по ТБ. Передвижения и остановки игрока.</p> <p>43. Индивидуальные тактические действия игрока с мячом и без мяча.</p> <p>44. Ловля мяча двумя руками. Ведение мяча на месте и в движении.</p> <p>45. Бросок мяча с места, бросок мяча в прыжке со средней дистанции.</p> <p>46. Индивидуальные действия в защите и нападении.</p> <p>47. Приём К.Н. Штрафные броски на оценку, «броски с точек»</p> <p>48. Зачет.</p> | | |

| | | | |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| | Самостоятельная работа | 26 | |
| | Совершенствование техники и тактики игры баскетбол в процессе самостоятельных занятий. | | |
| Тема 3. Волейбол | Практические занятия | 22 | |
| | 15. Инструктаж по Т.Б. Стойка волейболиста. Перемещения. 16. Нижняя передача мяча. Устранение недостатков в овладении техникой. 17. Перемещения волейболиста при атакующих действиях. Приём контрольных тестов. Приём передача мяча в паре. 18. Приём К.Н. Приём-передача мяча со стенкой. 19. Комбинации из передвижений и остановок игрока. Силовая нацеленная подача. Приём силовой подачи. 20. Техника блокирования. Одиночное блокирование. 21. Прямой нападающий удар. Блокирование. 22. Совершенствование элементов игры в атаке. 23. Приём К.Н. Нижняя прямая подача. Верхняя прямая подача. 49. Инструктаж по ТБ. Комбинации из передвижений и остановок игрока. 50. Совершенствование приёма передачи мяча сверху двумя руками. 51. Приём К.Н. Силовая гимнастика. Приём передача мяча в парах. | | |
| | Самостоятельная работа | 22 | |
| | Совершенствование техники и тактики игры волейбол в процессе самостоятельных занятий. Выполнение комплексов упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня, в свободное время. | | |
| | | | |
| Тема.4. Гимнастика | Практические занятия | 12 | <i>3</i> |
| | 52. Инструктаж по ТБ. Строевые упражнения. Перестроения на месте и в движении. 53. Упражнения в паре с партнером. Упражнения с гантелями. 54. Упражнения у гимнастической стенки. Упражнения на перекладине: висы и упоры. Приём К.Н. Подтягивания на перекладине. | | |
| | Самостоятельная работа | 12 | |
| | Выполнение различных комплексов физических упражнений в процессе самостоятельных занятий | | |
| Тема 5. ППФП | Практические занятия | 6 | |
| | 31. Составление комплекса ОРУ 32. Комплекс упражнений для утренней зарядки. | | |

| | | | |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| | 33. Комплекс по профилактике нарушений осанки. Прием К.Н. Составление комплекса по заданию. 34. Зачет. 56. Инструктаж по ТБ. Упражнения для укрепления мышц туловища, рук, ног, спины. 57. Круговая тренировка. Комплекс упражнений утренней гигиенической гимнастики. 58. Прием К.Н. гимнастический комплекс упражнений. 59. Дифференцированный зачет. | | |
| | Самостоятельная работа | 8 | |
| | Выполнение комплексов упражнений, повышающих работоспособность в избранной профессиональной деятельности в течение дня, в свободное время | | |
| | Дифференцированный зачёт | 2 | |
| ВСЕГО: | | 220 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение.

Для реализации учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура все помещения, объекты физической культуры и спорта, места для занятий физической подготовкой, оснащены соответствующим оборудованием и инвентарем в зависимости от изучаемых разделов программы и видов спорта.

Оборудование и инвентарь спортивного зала:

Стенка гимнастическая – шт.;

Скамейка гимнастическая - 11 шт.

Ракетка для настольного тенниса АТЕМІ 500 - 4 шт.

Сетка для настольного тенниса - 3 шт.

Мяч волейбольный - 15 шт.

Шахматы - 5 шт.

Шахматные часы кварцевые - 2 шт.

Мяч для минифутбола - 5 шт.

Мячи для настольного тенниса комплект - 30 шт.

Тренировочные ворота переносные - 2 шт.

Набор для настольного тенниса - 2 шт.

Стол теннисный - 3 шт.

Мяч баскетбольный - 5 шт.

Ракетка для бадминтона - 4 шт.

Мат гимнастический - 17 шт.

Дартс Nodor Basic - 1 шт.

Беговая дорожка TUNTURI - 1 шт.

Штанга - 1 шт.

Степ-доска - 10 шт.

Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением – 1 шт.

Принтер - 1 шт.

Записи комплексов упражнений – 1 шт.

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Муллер, А.Б. Физическая культура: Учебник и практикум для СПО / А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко. — Люберцы: Юрайт, 2018. — 424 с.

2. Лесгафт, П. Ф. Психология нравственного и физического воспитания. Избранные психологические труды / П.Ф. Лесгафт. — М.: Институт практической психологии, МОДЭК, 2018. — 416 с.

3. Физическая культура и физическая подготовка: Учебник. / Под ред. В.Я. Кикотя, И.С. Барчукова. — М.: ЮНИТИ, 2017. — 431 с.

Дополнительные источники:

1. Боровских В.И., Мосиенко М.Г. Физическая культура и самообразование учащихся средних учебных заведений: методические рекомендации. - Мичуринск: Изд-во МичГАУ, 2017 -66 с.

2. Бурбо,Л. Тренируем мышцы живота и спины за 10 минут в день – Ростов н/дону: «Феникс», 2017. – 160 с.

Интернет ресурсы

1. Официальный сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации - Режим доступа: <http://minstm.gov.ru>
2. Федеральный портал «Российское образование»: - Режим доступа: <http://www.edu.ru>
3. Национальная информационная сеть "Спортивная Россия" - Режим доступа: <http://www.infosport.ru/xml/t/default.xml>
4. Официальный сайт Олимпийского комитета России- Режим доступа: www.olympic.ru
5. Сайт: Учебно-методические пособия Общевоинской подготовки. Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009) - Режим доступа: <http://goup32441.narod.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| уметь: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; | Текущий и периодический (рубежный) контроль – осуществляется в виде контрольных тестов для оценки физической подготовленности обучающихся (в таблицах 1 - 3), зачетов Устный опрос. Фронтальный опрос. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по дисциплине |

4.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1 – Контрольные тесты (Легкая атлетика).

| Физич. способ. | Контрольные упражнения (тест) | оценка | 2 курс | | 3 - 4 курс | | |
|----------------|------------------------------------------------|--------|--------|---------|------------|---------|-------|
| | | | Юноши | Девушки | Юноши | Девушки | |
| Ско-рост- | Бег 60м | 5 | 8.6 | 10.0 | 8.4 | 9.8 | |
| | | 4 | 9.0 | 10.6 | 8.8 | 10.4 | |
| | | 3 | 9.4 | 11.2 | 9.2 | 11.0 | |
| Коор-дина- | Челночный бег 3 x 10м | 5 | 7.4 | 8.4 | 7,2 | 8.3 | |
| | | 4 | 8.0 | 9.0 | 7.8 | 9.0 | |
| | | 3 | 8.6 | 9.8 | 8.4 | 9.8 | |
| Ско-рост.гс | Прыжок в длину с места * | 5 | 240 | 175 | 245 | 180 | |
| | | 4 | 210 | 155 | 215 | 160 | |
| | | 3 | 190 | 135 | 195 | 140 | |
| Выносливость | Бег 500м | 5 | | 2.00,0 | | 1,57,0 | |
| | | 4 | | 2,05,0 | | 2,03,0 | |
| | | 3 | | 2,12,0 | | 2.10,0 | |
| | Бег 1000м | 5 | 3,35,0 | | 3,30,0 | | |
| | | 4 | 3,45,0 | | 3,40,0 | | |
| | | 3 | 3,55,0 | | 3,50,0 | | |
| | Бег 2000м | 5 | | 10,50 | | | 10,40 |
| | | 4 | | 11,30 | | | 11,20 |
| | | 3 | | 12,10 | | | 12,00 |
| | Бег 3000м | 5 | 13,20 | | 13,00 | | |
| | | 4 | 13,50 | | 13,40 | | |
| | | 3 | 14,30 | | 14,20 | | |
| Силовые | Подтягивание юн, выс. дев. низк. перекл. | 5 | 12 | 12 | 14 | 14 | |
| | | 4 | 10 | 10 | 12 | 12 | |
| | | 3 | 8 | 8 | 10 | 10 | |
| | Сгибание рук в упоре Юн брусья, дев гимн скам. | 5 | 15 | 12 | 17 | 14 | |
| | | 4 | 12 | 10 | 14 | 12 | |
| | | 3 | 10 | 8 | 12 | 10 | |

Таблица 2 – Контрольные тесты (Баскетбол).

| Контрольные упражнения | курс | Юноши – девушки | | |
|-------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|---|---|
| | | оценка | | |
| Броски с линии штрафного броска Количество попаданий из 10попыток | 2 | 5 | 4 | 3 |
| | | 5 | 4 | 3 |
| | 3 - 4 | 6 | 5 | 4 |
| Броски с точек.5точек по 2 броска Количество попаданий из 10 попыток | 2 | 5 | 4 | 3 |
| | 3 -4 | 6 | 5 | 4 |
| | 2 | 5 | 4 | 3 |
| | 3 - 4 | 6 | 5 | 4 |
| Ведение 2 шага бросок в кольцо | 2 | 5 | 4 | 3 |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|---|---|
| Количество попаданий из 6 попыток (3 попытки ведение левой рукой, 3 попытки ведение правой рукой) | 2, 3, 4 | 5 | 4 | 3 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|---|---|

Таблица 3 – Контрольные тесты (Волейбол).

| | курс | Юноши | | | Девушки | | |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|---|---------|---|---|
| | | Оценка | | | | | |
| | 2 курс | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| Контрольные нормативы | 1. Поддача - выполняется верхняя прямая, боковая из 10 попаданий в левую/правую половину площадки. | 7 | 5 | 3 | 7 | 5 | 3 |
| | 2. Прием – передача мяча: 20 передач над собой сверху (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 3. Прием – передача мяча: 20 передач над собой снизу (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 4. Чередование: прием – передача мяча сверху и снизу 10 + 10 (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 5. Прием – передача мяча в парах, снизу и сверху 10 + 10 (расстояние 5 метров) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 6. Судейство соревнований по волейболу. | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 3 – 4 курс | | | | | | |
| | 1. Поддача – верхняя прямая, из 6 попаданий в правую, среднюю, левую часть площадки. | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 2. Прием – передача мяча: 20 передач над собой сверху (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 3. Прием – передача мяча: 20 передач над собой снизу (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 4. Чередование: прием – передача мяча сверху и снизу (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 5. Прием – передача мяча в парах, снизу и сверху 10 + 10 (расстояние 7 метров) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| | 6. ИГРОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ. | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |

4.2. Задания для самостоятельной работы обучающихся.

Таблица 4 – Легкоатлетический комплекс упражнений

| Упражнения | Юноши | Девушки |
|---------------------------------------------------|---------|---------|
| Прыжки со скакалкой (количество раз) | 270-300 | 270-300 |
| Подтягивание в висе (юноши) в висе лежа (девушки) | 6-15 | 6-14 |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Сгибание рук в упоре (юноши – брусья) на гимнастической скамейке (девушки) | 8-17 | 8-17 |
| Беговые упражнения. | 2-3 | 2-3 |
| Поднимание ног из положения лежа | 15-20 | 12-17 |
| Бег медленный (м.) | 2000-3000 | 1000-2000 |
| Быстрый бег (м.) | 60-100 | 60-100 |
| Челночный бег 4x10 | 2-4 | 2-4 |

Таблица 5 – Баскетбольный комплекс упражнений

| Упражнения | Юноши | Девушки |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Прыжки со скакалкой (количество раз) | 270-300 | 270-300 |
| Подтягивание в висе (юноши) в висе лежа (девушки) | 6-15 | 6-14 |
| Сгибание рук в упоре (юноши – брусья) на гимнастической скамейке (девушки) | 8-17 | 8-17 |
| Поднимание ног из положения лежа | 15-20 | 12-17 |
| Бег медленный (м.) | 2000-3000 | 1000-2000 |
| Челночный бег 4x9 | 2-4 | 2-4 |
| Выпрыгивания | 80 | 60 |
| Игра в баскетбол (мин.) | 10-30 | 10-30 |
| Ведение 2 шага, бросок в кольцо | 6-10 | 6-10 |
| Броски в кольцо со штрафной линии и с точек | 10-30 | 10-30 |

Таблица 6 – Волейбольный комплекс упражнений

| Упражнения | Юноши | Девушки |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Прыжки со скакалкой (количество раз) | 270-300 | 270-300 |
| Подтягивание в висе (юноши) в висе лежа (девушки) | 6-15 | 6-14 |
| Сгибание рук в упоре (юноши – брусья) на гимнастической скамейке (девушки) | 8-17 | 8-17 |
| Поднимание ног из положения лежа | 15-20 | 12-17 |
| Бег медленный (м.) | 2000-3000 | 1000-2000 |
| Быстрый бег (м.) | 60-100 | 60-100 |
| Челночный бег 4x9 | 2-4 | 2-4 |
| Выпрыгивание | 80 | 60 |
| Игра в волейбол (партий) | 3-5 | 3-5 |
| Передачи мяча над собой, сверху, снизу, чередование | 30-50 | 30-50 |
| Передачи мяча в парах сверху, снизу | 30-50 | 30-50 |
| Подача мяча верхняя, нижняя | 10-30 | 10-30 |
| Передачи мяча со стенкой | 30-50 | 30-50 |

Таблица 7- Гимнастический комплекс упражнений.

| Упражнения | Юноши | Девушки |
|---------------------------|-------|---------|
| Наклоны головы | 20 | 20 |
| Вращение головой | 20 | 20 |
| Вращение плечами | 20 | 20 |
| Упражнение для рук | 20 | 20 |
| Наклоны корпуса в стороны | 20 | 20 |

| | | |
|------------------------------|----|----|
| Повороты корпуса | 20 | 20 |
| Наклоны корпуса вперед-назад | 20 | 20 |
| Вращения бедрами | 20 | 20 |
| Упражнение для бедер | 20 | 20 |
| Вращения коленками | 20 | 20 |
| Вращение стопами | 20 | 20 |

Таблица 8 - Комплекс упражнений производственной гимнастики.

| Упражнения | Юноши | Девушки |
|-----------------------------------------------|--------------|----------------|
| Упражнения на осанку, потягивание | 20 | 20 |
| Наклоны в стороны, назад | 20 | 20 |
| Пружинящие наклоны в стороны | 20 | 20 |
| Круговые движения туловищем | 20 | 20 |
| Повороты туловища | 20 | 20 |
| Повороты, наклоны вперед | 20 | 20 |
| Пружинящие наклоны вперед | 20 | 20 |
| Приседания, выпады | 20 | 20 |
| Прыжки | 20 | 20 |
| Маховые движения с расслаблением | 20 | 20 |
| Наклоны назад. Наклоны назад с поворотами | 20 | 20 |
| Упражнение на координацию, точность, внимание | 20 | 20 |

4.3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

- Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.
- Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.
- Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых, в плавании.
- Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.
- Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.
- Овладеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.
- Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкур, кроссовая и лыжная подготовка).
- Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.
- Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.
- Уметь определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Оценивание и аттестация для обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

| Заболевание | Физические способности | Контрольное упражнение (тест) | Оценка | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| | | | юноши | девушки |
| Сердечно-сосудистая система (неактивная фаза ревматизма, функциональные изменения и др.) | скоростные | бег 60 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | "5"- 12 и выше "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"-10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |
| Органы дыхания (хронический бронхит, воспаление легких, бронхиальная астма и др.) | скоростные | бег 60 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |

| | | | | |
|-------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |
| Заболевания почек (нефрит, пиелонефрит, нефроз) | скоростные | бег 60 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"-10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |
| Органы зрения | скоростные | бег 60 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | | |
| Нарушения нервной системы | скоростные | бег 60 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |
| Хронические заболевания желудочно-кишечного тракта, желчного пузыря, печени | скоростные | бег 60 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |

Примечание: выполняются тесты в соответствии с медицинскими показаниями и по согласованию с врачом.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности разработана на основе Методических рекомендаций по включению основ финансовой грамотности в образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное Министерством образования и науки РФ совместно с Банком России от 04.11.2017 г.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
Сажина О.Н. преподаватель экономики и бухгалтерского учета ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности является основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее-ППССЗ), в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина является общепрофессиональной и относится к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

1.3.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов:

| Код | Наименование результатов обучения |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 06 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь

- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;
- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;
- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;
- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;
- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;
- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;
- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;
- применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;
- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом.
- применять полученные знания страхования в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;
- применять знания о депозите, управления рисками при депозите;
- кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.
- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию.

- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения
- их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- экономические явления и процессы общественной жизни
- структуру семейного бюджета и экономику семьи
- депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане
- расчетно-кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания.
- пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений
- виды ценных бумаг
- сферы применения различных форм денег
- основные элементы банковской системы
- виды платежных средств
- страхование и его виды
- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация)
- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг
- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 час,

в том числе в форме практической подготовки – 0 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 36 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 18 час;
- практическое занятие – 16 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| в том числе в форме практической подготовки | 0 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 36 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 16 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 18 |
| <i>Доклады и презентации</i> | |
| <i>Мини проекты</i> | |
| <i>Решение практических ситуаций</i> | |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 05 Основы финансовой грамотности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Основы бюджетной и финансовой системы РФ | | 54 | |
| Тема 1.1. Личное финансовое планирование | Содержание учебного материала: | 9 | 1-2 |
| | 1. Человеческий капитал. Способы принятия решений в ограниченности ресурсов SWOT- анализ, как один из способов принятия решений. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. | 4 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 1. Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса. | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка презентации «Этапы формирования семейного бюджета» Мини-проекты. Планирование сбережений как одного из способов достижения финансовых целей. | 3 | |
| Тема 1.21. Банки и их роль в жизни семьи | Содержание учебного материала: | 6 | 1-2 |
| | 1. Банки и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Как собирать и анализировать информацию о банке и банковских продуктах. Как читать и заключить договор с банком. Управление рисками по депозиту. | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | 2. Установить соответствие между мотивом сбережения и его характеристикой | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: Отбор критериев для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от финансовых целей вкладчика. | 2 | |
| | Содержание учебного материала: | 6 | |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|
| Тема 1.3. Кредитная система РФ. | 1. | Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность) Из чего складывается плата за кредит. Как собирать и анализировать информацию о кредитных продуктах. Как уменьшить стоимость кредита. Как читать и анализировать кредитный договор. Кредитная история. Коллекторские агентства, их права и обязанности. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита. | 2 | 1-2 |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 3. | Кредит как часть личного финансового плана | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: Мини-исследование. Анализ преимуществ и недостатков краткосрочного и долгосрочного займов. | | 2 | |
| Тема 1.4 Расчетно-кассовые операции | Содержание учебного материала: | | 3 | |
| | 1. | Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги -инструменты денежного рынка. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения при использовании интернет – банкингом. | 1 | 1-2 |
| | Практические занятия: | | 1 | |
| | 4. | Виды платежных средств | | |
| Самостоятельная работа обучающегося: Мини-проект. Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег. | | 1 | | |
| Тема 1.5. Страхование, как способ сокращения финансовых потерь | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Учимся понимать договор страхования. Виды страхования в России. Страховые компании, услуги для физических лиц. Как использовать страхование в повседневной жизни? | 2 | 1-2 |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 5. | Страхование жизни | | |
| Самостоятельная работа обучающегося: Мини-проект. Анализ договора страхования, ответственность страховщика и страхователя | | 2 | | |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|
| Тема 1.6. Инвестиции- сбережения на будущее | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Что такое инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Сроки и доходность инвестиций. Виды финансовых продуктов для различных финансовых целей. Как выбрать финансовый продукт в зависимости от доходности, ликвидности и риска. Как управлять инвестиционными рисками. Диверсификация активов как способ снижения рисков. | 2 | 1-2 |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 6. | Куда вложить деньги | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: Мини-проект. Разработка собственной стратегии инвестирования в соответствии с личным финансовым планом и отбор инструментов для ее реализации | | 2 | |
| Тема 1.7. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие в старости | Содержание учебного материала: | | 3 | |
| | 1. | Что такое пенсия. Как работает государственная пенсионная система в РФ. Что такое накопительная и страховая пенсия. Что такое пенсионные фонды и как они работают. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане. | 1 | 1-2 |
| | Практические занятия: | | 1 | |
| | 7. | Пенсионная реформа | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: Мини-исследование. Сравнительный анализ доступных финансовых инструментов, используемых для формирования пенсионных накоплений. | | 1 | |
| Тема 1.8. Налоги | Содержание учебного материала: | | 3 | |
| | 1. | Как работает налоговая система в РФ. Виды налогов для физических лиц. Для чего платят налоги. Пропорциональная прогрессивная и регрессивная налоговая система. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты. | 1 | 1-2 |
| | Практические занятия: | | 1 | |
| | 8. | Расчет налогов с физических лиц | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: Подготовить презентацию виды налогов | | 1 | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|
| Тема 1.9. Финансовые мошенничества. Как распознать | Содержание учебного материала: | | 6 | |
| | 1. | Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности. виды финансового мошенничества. Мошенничество с банковскими картами. Махинации с кредитами. Мошенничество с инвестиционными инструментами. Финансовые пирамиды. | 2 | 1-2 |
| | Практические занятия: | | 2 | |
| | 9. | Заманчивое предложение | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: Доклад и презентация на тему: Финансовые пирамиды в России. | | 2 | |
| Тема 1.10. Собственный бизнес: как создать и не потерять | Содержание учебного материала: | | 4 | |
| | 1. | Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея. | 1 | 1-2 |
| | Практические занятия: | | 1 | |
| | 10. | Формирование навыков по поиску информации по стартапам и ведению бизнеса | | |
| | Самостоятельная работа обучающегося: Составление бизнес-плана по алгоритму | | 2 | |
| | Дифференцированный зачет | | 2 | |
| ВСЕГО | | | 54 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Методические рекомендации по включению основ финансовой грамотности образовательные программы среднего профессионального образования. Банк России. Министерство образования и науки РФ)

2. Финансовая грамотность – М: ВИТА-ПРЕСС 2016 Брехова Ю.В. Завьялов Д. Ю. (материалы для учащихся. Учебная программа. Методические указания для учителя)

3. «Основы финансовой грамотности» В.В. Чумаченко, А. П. Горяев М. «Просвещение», 2016

4. Страхование; Учебник: Александр Архипов Издательство: КноРус; 2015 г.

5. "Бюджетный кодекс российской федерации" (БК РФ) (действующая редакция от 28.12.2013)

6."Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 05.11.2016)

Дополнительные источники и Интернет-ресурсы:

1. Единый портал бюджетной системы РФ budget.gov.ru

2. Сайт GOSUSLUGI.ru

3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4. Справочно-правовая система «Гарант».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| умения: анализировать состояние финансовых рынков; | Экспертная оценка |
| сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; | Экспертная оценка |
| применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом. | Наблюдение за выполнением практического задания |
| определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; | Экспертная оценка |
| применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; | Экспертная оценка |
| оценивать и принимать ответственность за рациональные решения их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; | Экспертная оценка |
| знания: Экономические явления и процессы общественной жизни | Устный опрос |
| Структуру семейного бюджета и экономику семьи | Экспертная оценка |
| Депозит и кредит. Накопления инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия | Фронтальный опрос |
| Расчетно-кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания. | Фронтальный опрос |
| Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; | Тестирование |
| Виды ценных бумаг. | Устный опрос |
| Сферы применения различных форм денег. | Устный опрос |
| Основные элементы банковской системы | Устный опрос |
| Виды платежных средств. | Устный опрос |
| Страхование и его виды | Устный опрос |
| Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). | Фронтальный опрос |
| Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. | Экспертная оценка |
| Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. | Устный опрос |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН. 01 МАТЕМАТИКА**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Математика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик:

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:

_____ преподаватель математики
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Математика является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года №470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

1.3.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов:

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |

Изучение учебной дисциплины ЕН.01 Математика по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- применять математические методы для решения профессиональных задач;
- использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях;

Знать:

- основные понятия и методы математического синтеза и анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 час,

в том числе в форме практической подготовки – 0 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 48 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 24 часа;
- практические занятия – 26 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| в том числе в форме практической подготовки | 0 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 26 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося проработка конспекта учебного занятия и специальной литературы работа над докладами и сообщениями оформление рефератов подготовка презентаций выполнение чертежей, схем | 24 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Математика

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Уровень освоения |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Раздел 1. Основы линейной алгебры | | 8 | |
| Тема 1.1. Матрицы и определители | Содержание учебного материала: Роль математики в подготовке специалистов среднего звена железнодорожного транспорта. Матрицы и операции над ними. Определители: основные понятия и свойства. Практическое занятие №1 «Действия над матрицами». | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспекта. Оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. Проработка дополнительной литературы по теме. | 2 | |
| Тема 1.2. Системы линейных уравнений | Содержание учебного материала: Методы Крамера, Гаусса и обратной матрицы. Практическое занятие №2. «Решение систем линейных уравнений». | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка дополнительной литературы по теме. Проработка конспекта, оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |
| Раздел 2. Введение в математический анализ | | 20 | |
| Тема 2.1. Пределы функций | Содержание учебного материала: Пределы: основные понятия, правила вычисления. | 2 | 2 |
| | Тема 2.2. Дифференциальное исчисление | Содержание учебного материала: Функции одной независимой переменной. Функции нескольких переменных. Частные производные. Полный дифференциал. Практическое занятие №3 «Определение максимума мощности в цепи постоянного тока». | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Составление таблицы основных свойств функций. Проработка конспекта, оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | 3 | |
| Тема 2.3. Интегральное исчисление | Содержание учебного материала: Неопределенный интеграл. Непосредственное интегрирование. Методы интегрирования: замена переменной. Определенный интеграл и его приложения. | 4 | 2 |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|
| | Практическое занятие №4 «Вычисление неопределенных интегралов». | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта, оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |
| Тема 2.4. Обыкновенные дифференциальные уравнения | Содержание учебного материала: Задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Общие и частые решения. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка. Линейные однородные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. | 6 | 2 |
| | Практическое занятие №5 «Решение дифференциальных уравнений». | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта и дополнительной литературы по теме. Проработка конспекта, оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | 3 | |
| Тема 2.5. Ряды | Содержание учебного материала: Числовые ряды. Признаки сходимости. Ряды Фурье. | 4 | 2 |
| | Практическое занятие №6 «Определение сходимости числового ряда по признаку Даламбера» Практическое занятие №7 «Разложение функции в ряд Фурье» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта. Оформление отчета по практической работе. Подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |
| Раздел 3. Основы дискретной математики | | 8 | |
| Тема 3.1. Основы теории множеств | Содержание учебного материала: Множество и его элементы. Операции над множествами. Диаграмма Эйлера-Венна. Отношения, их виды и свойства. | 4 | 2 |
| | Практическое занятие №8 «Теория множеств для решения прикладных задач». | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Решение текстовых задач с помощью диаграмм Эйлера-Венна. Проработка конспекта. Оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |
| Тема 3.2. Основы теории графов | Содержание учебного материала: Графы. Элементы и виды графов. Построение графов по условию ситуационных задач. | 4 | 2 |
| | Практическое занятие №9 «Построение графов профессионального содержания». | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 2 | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|
| | Создание презентаций с построением графов по железнодорожной тематике. Проработка конспекта, оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | | |
| Раздел 4. Основы теории вероятностей и математической статистики | | 8 | |
| Тема 4.1. Теория вероятностей | Содержание учебного материала: Теоремы сложения и умножения вероятностей. Условная вероятность. Формула Бернулли. Формула полной вероятности. Применение теории вероятности при решении профессиональных задач. Практическое занятие №10 «Решение прикладных задач на нахождение вероятности события». | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка дополнительной литературы по теме. Проработка конспекта. Оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |
| Тема 4.2. Элементы математической статистики | Содержание учебного материала: Случайная величина. Нормальный закон распределения и его параметры. Числовые характеристики дискретной случайной величины. Практическое занятие №11 «Нахождение числовых характеристик дискретной случайной величины». | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка дополнительной литературы по теме. Проработка конспекта. Оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | 2 | |
| Раздел 5. Основные численные методы | | 6 | |
| Тема 5.1. Численное интегрирование дифференцирования | Содержание учебного материала: Понятие и методы численного интегрирования. Практическое занятие №12 «Методы численного интегрирования». Практическое занятие №13 «Методы численного дифференцирования». | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Составление докладов и презентаций прикладного характера по заданным темам. Проработка конспекта, оформление отчета по практической работе, подготовка ответов на контрольные вопросы. | 3 | |
| | Промежуточная аттестация в форме экзамена | | |
| | | ВСЕГО: | 72 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе – 1 шт.;

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.3 Информационно-коммуникационное обеспечение обучения

3.3.1. Основная литература

Башмаков М.И. Математика. Сборник задач профильной направленности (3-е изд.) Издательский центр «Академия», 2019г.

3.3.2. Дополнительная литература

Башмаков М.И. Математика. Сборник задач профильной направленности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. -М., 2014.

Башмаков М.И. Математика. Задачник: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. -М., 2014.

Башмаков М.И. Математика. Электронный учеб. -метод. комплекс для студ. учреждений. сред. проф. образования. -М., 2015.

3.3.3. Периодические издания

3.3.4. Интернет ресурсы

www.fcior.edu.ru (Информационные, тренировочные и контрольные материалы).

www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (усвоенные умения, знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уметь | Текущий контроль в форме: самостоятельных работ; тематических тестов; зачета. Итоговый контроль: Экзамен |
| Применять математические методы для решения профессиональных задач; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; | |
| Знать | |
| Основные понятия и методы математического анализа и синтеза, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики. | |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 "Сервис на транспорте (по видам транспорта)", утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, на базе среднего общего образования

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
_____ преподаватель спецдисциплин
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность является частью основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07 мая 2014 года №470, входящей в состав укрепленной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Изучение дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

Изучение учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.2. | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 1.6. | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3. | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта |
| ПК 3.1. | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;
- определять критерии качества оказываемых услуг;
- использовать различные средства делового общения;
- анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов;
- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;
- выполнять требования этики в профессиональной деятельности;

знать:

- социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности;
- потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса;
- сущность услуги как специфического продукта;
- понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности;
- правила обслуживания населения;
- организацию обслуживания потребителей услуг;
- способы и формы оказания услуг;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания;
- этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
- критерии и составляющие качества услуг;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 108 час,

в том числе в форме практической подготовки – 16 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 72 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 36 часа;
- практическое занятие – 28 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 108 |
| в том числе в форме практической подготовки | 16 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 28 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 36 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>экзамена</i> | |

2.2. Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические задания, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем в часах | Уровень освоения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|
| Раздел 1. Теоретические основы сервисной деятельности | Содержание учебного материала: | 34 | |
| | Понятия «Сервисная деятельность» и «Сервисология». Сервис, виды сервиса. | 2 | 1 |
| | Роль сервисной деятельности в социально-экономической жизни страны | 2 | |
| | Предпосылки возникновения сервисной деятельности и история развития сферы сервиса в России | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | ПЗ 1. Виды и разновидности услуг и сервисной деятельности | 2 | 2 |
| | Уровни потребностей | 2 | 1 |
| | Классификация потребностей | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | ПЗ 2. Сервисные предприятия и какие потребности человека они удовлетворяют | 2 | 2 |
| | Классификация услуг | 2 | 1 |
| | Ценность услуги | 2 | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | ПЗ 3. Характеристика услуг | 2 | 2 |
| | ПЗ 4. Классификация услуг | 2 | |
| | Жизненный цикл услуги | 2 | 1 |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | ПЗ 5. Определение жизненного цикла услуги | 2 | 2 |
| | Показатели качества | 2 | 1 |
| | Практические занятия: | 4 | |
| ПЗ 6. Специфика и качество авиатранспортных услуг | 2 | 2 | |
| ПЗ 7. Уровень сервиса авиакомпании | 2 | | |
| Самостоятельная работа Современные учреждения, которые осуществляют СД Сервисная деятельность в развивающихся странах Основные виды потребностей человека Интерес личности Социально-культурная услуга с различных позиций и классификаций Ценность услуги сервисной организации | | 16 | 3 |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Этапы ЖЦ услуги по Ж.А. Романовичу | | |
| Раздел 2. Сервисные организации и требования к персоналу | Содержание учебного материала | 38 | |
| | Классификация предприятий сервиса | 2 | 1 |
| | Репутация, имидж предприятия, организации сферы сервиса | 2 | |
| | Персонал сервисной организации | 2 | 1 |
| | Требования к персоналу сферы сервиса | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | ПЗ 8. Профессиональные стандарты (ПС) | 2 | 2 |
| | Потребители услуг: типологические характеристики и сервисное поведение | 2 | |
| | Контактная зона. Профессиональное поведение работника сервиса | 2 | 1 |
| | Невербальная коммуникация | 2 | |
| | Практические занятия: | 6 | |
| | ПЗ 9. Типология потребителя | 2 | |
| | ПЗ 10. Контактная зона обслуживания потребителей и элементы фирменного стиля и имиджа организации | 2 | 2 |
| | ПЗ 11. Типология работников сервисной организации и потребителей в процессе потребления услуги | 2 | |
| | Причины конфликтов и типология конфликтных личностей | 2 | 1 |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | ПЗ 12. Стратегия и тактика поведения сотрудников организации сервиса в конфликтной ситуации | 2 | 2 |
| | ПЗ 13. Программа действий, общения с потребителями в процессе личной продажи услуг | 2 | |
| | Жалобы потребителей | 2 | 1 |
| | Урегулирование жалоб потребителей | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | ПЗ 14. Управление жалобами авиапассажиров | 2 | 2 |
| | Лицензирование и сертификация СД. Правовые нормы при продвижении услуг | 2 | |
| | Защита прав потребителей | 2 | 1 |
| | Самостоятельная работа | | 3 |
| | Оценка качества услуг сервисной организации | 20 | |
| | Новые виды услуг | | |
| Кодекс сотрудника сервисной организации | | | |
| Памятка-правила по культуре обслуживания | | | |

| | | | |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| | Миссия авиакомпании и как миссия влияет на работу и взаимодействие с пассажирами Атмосфера пространственной среды КЗ Национальные особенности жестикуляции Способы разрешения конфликтов Защита прав потребителей | | |
| ВСЕГО: | | 108 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Требования к минимальном материально-техническому обеспечению

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины осуществляется в кабинете организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе – 1 шт.;

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Основы сервисной деятельности, Учебно-методический комплекс, Т.Г. Неретина, «ФЛИНТА» НОУ ВПО «МПСУ», 2019 г.;

2. Сервисная деятельность, Г.Ю. Павлова, «Издательство «КноРус», 2017 г.;

Дополнительные источники:

5. ГОСТ Р 50646-94 Государственный стандарт Российской Федерации. Услуги населению. Утв. Пост. Госстандарта РФ от 21 февраля 1994 г. №34

6. ГОСТ РФ Р 50691-94. Модель обеспечения качества услуг. Утв. Пост. Госстандарта РФ от 29 июня 1994 г. №181

7. О защите прав потребителей. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. №2300-1

8. ОСТ 54-8-233.78-2001. Перевозочные документы строгой отчетности на воздушном транспорте. Требования и порядок их регистрации.

9. Правила бытового обслуживания населения РФ. Пост. Правительства РФ от 15 мая 1997 г. №1025

Интернет-ресурсы:

10. Авиашкола Аэрофлота. Форма доступа: www.avb.ru

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических знаний, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Освоенные умения: Соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; Определять критерии качества услуг в профессиональной деятельности; Работать в «контактной зоне» как сфере реализации сервисной деятельности; Организовать рабочее место и обеспечить процесс продажи и предоставления услуги; Формировать благоприятную социально-психологическую среду межличностного общения в процессе сервисной деятельности; Использовать различные средства делового общения; Оценивать социальную значимость потребителей; Диагностировать и управлять конфликтами в процессе профессиональной деятельности.</p> | <p>Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в форме экзамена</p> |
| <p>Усвоенные знания: Основные понятия сервисной деятельности; Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; Функции сервисных предприятий, принципы организаций; Потребности человека и принципы их удовлетворения; Виды сервисной деятельности; Понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности; Правила обслуживания населения; Организация обслуживания потребителей услуг; Способы и формы оказания услуг; Нормы и правила профессионального этикета; Этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; Критерии и составляющие качества услуг; Культуру обслуживания потребителей; Психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания</p> | <p>Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы. Промежуточная аттестация в форме экзамена.</p> |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 02 Менеджмент разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 "Сервис на транспорте (по видам транспорта)", утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, на базе среднего общего образования

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:

Калько А.Ю. преподаватель спецдисциплин
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения программы общеобразовательной дисциплины:

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.02 Менеджмент является частью основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07 мая 2014 года №470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.02 Менеджмент согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

Перечень общих компетенций

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

Изучение учебной дисциплины ОП.02 Менеджмент по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3. | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

В результате освоения общепрофессиональной дисциплины обучающиеся должны **уметь:**

- использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- анализировать управленческие решения и процесс их реализации;
- анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда;

знать:

- функции и виды менеджмента;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте);
- методы управления;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- основы организации работы коллектива исполнителей.

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 78 час,

в том числе в форме практической подготовки – 18 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 52 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 26 часа;
- практическое занятие – 18 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем общепрофессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 78 |
| в том числе в форме практической подготовки | 18 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 52 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 18 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 26 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | |

2.2. Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины ОП.02 Менеджмент

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем в часах | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел 1. Эволюция концепции менеджмента | Содержание учебного материала: | 6 | |
| | История развития менеджмента | 2 | 1 |
| | Сущность и характерные черты современного менеджмента | 2 | |
| | Предпринимательская деятельность и менеджмент | 2 | |
| | Самостоятельная работа Подготовка доклада по теме: «Сущность менеджмента и эволюция его теории» | 3 | 3 |
| Раздел 2. Организация, как система управления | Содержание учебного материала: | 8 | |
| | Организация как объект менеджмента | 2 | 1 |
| | Внешняя и внутренняя среда организации | 2 | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | ПЗ 1. Построение структуры управления для конкретных предприятий. | 2 | 2 |
| | ПЗ 2. Определение факторов внешней среды прямого и косвенного воздействия. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Письменные ответы на вопросы после Практической ситуации №8 в учебнике Менеджмент- практикум. ЗАО «Первомайская Заря» | 3 | 3 |
| Раздел 3. Функции управления в рыночной экономике | Содержание учебного материала: | 10 | |
| | Цикл менеджмента. | 2 | 1 |
| | Планирование в системе менеджмента. | 2 | |
| | Основные стадии и формы планирования. | 2 | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | ПЗ 3. Мотивация работников предприятия. Условия труда, как фактор мотивации. | 2 | 2 |
| | ПЗ 4. Условия труда, как фактор мотивации. | 2 | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Самостоятельная работа: Написать реферат на тему: «Условия труда, как один из факторов мотивации»; Изучить и законспектировать темы: «Тактическое и стратегическое планирование», «Необходимость управленческого контроля», «Контроль организационного руководства, финансовых ресурсов». Решение тестовых заданий. Анализ производственных ситуаций. | 10 | 3 |
| Раздел 4. Управление организацией как социальной системой | Содержание учебного материала: | 10 | |
| | Система методов управления. | 2 | 1 |
| | Процесс управления организацией. | 2 | |
| | Коммуникативность и управленческое общение. | 2 | |
| | Практические занятия: | 4 | 2 |
| | ПЗ 5. Использование различных стилей руководства. | 2 | 2 |
| | ПЗ 6. Организационная культура. Разбор ситуационных задач. | 2 | |
| Самостоятельная работа: Этика корпоративных отношений. Подготовка сообщений: Подготовить реферат на тему «Система методов: моделирование, экономико-математические, социологические измерения». | 4 | 3 | |
| Раздел 5. Процесс принятия и реализация управленческих решений | Содержание учебного материала: | 6 | |
| | Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений. | 2 | 1 |
| | Классификация решений. Требования, предъявляемые к решениям. | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | ПЗ 7. Управленческие решения. Решения ситуационных задач. | 2 | 2 |
| Раздел 6. Коммуникации и деловое общение | Содержание учебного материала: | 12 | |
| | Коммуникативность и общение в сфере управления. | 2 | 1 |
| | Деловое общение. | 2 | |
| | Управление конфликтами и стрессами. Стадии развития конфликтам. | 2 | |
| | Типичные конфликтные ситуации и правила поведения в конфликте | 2 | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | ПЗ 8. Решение ситуационных задач. Деловое общение, его характеристика. Виды и формы делового общения. | 2 | 2 |
| | ПЗ 9. Изучение индивидуально-типологических особенностей личности | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Изучить и законспектировать темы: | 6 | 3 |

| | | | |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | «Преграды в коммуникациях», «Правила ведения беседы и совещания», «Факторы повышения эффективности делового общения». | | |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | | | |
| ВСЕГО | | 78 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины осуществляется в кабинете организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе – 1 шт.;

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

3.2.1. Основные печатные издания

1. Косьмин А.Д., Свенцицкий Н.В., Косьмина Е.А. Менеджмент: учеб. для сред. учеб. заведений. -6-е изд., М.: Академия, 2017. – 208 с.

2. Менеджмент организации: Электронный ресурс]: [электронный учебник]/А.В. Тебекин, Б.С. Косарев. – электрон. дан. - М.: КНОРУС, 2018.

3. Основы менеджмента: [Электронный ресурс]: [электронный учебник]/ Л.В. Плахова, Т.М. Анурина, С.А. Легостаева, - электрон. дан. – М.: КНОРУС, 2018.

Дополнительные источники:

5. Драчева, Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум: Учеб. пособие для студ. Учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 304 с.

6. Набиев Р.А. Менеджмент. Практикум: учеб. пособие. – М.: «Финансы и статистика», 2083. – 144 с.

Интернет-ресурсы:

9. Электронный ресурс «Менеджмент в России и за рубежом». Форма доступа: <http://www.mevriz.ru/>

10. Электронный ресурс «Экономический портал» Форма доступа: www.economicus.ru

11. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Форма доступа: www.ecsocman.edu.ru

12. Корпоративный менеджмент. Форум CFIN.RU/MARKETING.SPB www.cfin.ru

13. Еженедельник «Директор-Инфо» www.dibrectorinfo.ru

14. Федеральный образовательный портал ЭСМ Экономика-Социология-Менеджмент www.ecsocman.edu.ru

15. Электронная библиотека www.allbest.ru/libraries.htm

16. Административно-управленческий портал www.aur.ru/management/

17. ONLINE БИБЛИОТЕКА www.bestlibrary.ru/texts/biss/men/blin/book.html

18. Социологический клуб www.gorod.org.ru/biblio.shtml

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты (освоение умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Освоенные умения: Использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; Анализировать управленческие решения и процесс их реализации; Анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда. | Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающийся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы. Итоговый контроль в форме экзамена |
| Усвоенные знания: Функции и виды менеджмента; Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); Методы управления; Процесс принятия и реализации управленческих решений; Основы организации работы коллектива Исполнителей. | Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы. Итоговый контроль в форме экзамена |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ Л.Ю. Баева

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
_____. преподаватель права
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

Перечень общих компетенций

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

Изучение учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.2. | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте;
- применять документацию систем качества;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 75 час,

в том числе в форме практической подготовки – 26 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 50 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 25 час;
- практическое занятие – 26 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 75 |
| в том числе в форме практической подготовки | 26 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 50 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 26 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 25 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем в часах | Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Правовые основы транспортных перевозок | | 30 | |
| Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений на транспорте. Транспортные правоотношения | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Экономика как объект воздействия права. Значение и сфера действия транспортного права. Предпринимательская деятельность: понятие, основные признаки. Виды источников права регулирующие экономические отношения в РФ. Отрасли права регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Место транспортного права в российском законодательстве. Предмет и методы транспортного права. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности. Понятие юридического лица и его признаки. Понятия индивидуальный предприниматель и самозанятый. Их права и обязанности. Правовые документы, регулирующие их деятельность. Понятие транспортных правоотношений, их структура. Субъекты транспортных правоотношений. Виды транспортных правоотношений. Элементы правосубъектности.</p> | 2 | ОК 02, |
| Тема 1.2. Правовое регулирование управления на транспорте | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Организационно-правовые основы государственного управления транспортом. Государственный контроль и надзор в области транспорта, лицензирование транспортной деятельности. Порядок получения лицензии на транспортную деятельность.</p> <p>Практические занятия:</p> | 4 | ОК 01-04 |
| | | 2 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|
| | Практическое занятие 1. Ситуационная игра «Подготовка документов для получения лицензии на транспортную деятельность» | 2 | |
| Тема 1.3. Правовое регулирование корпоративного управления на транспорте | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01-04 |
| | Понятие и правовые основы хозяйственного управления на транспорте. Правовое положение участников корпоративного управления на различных видах транспорта. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в сфере транспорта. Виды собственности на транспортных предприятиях для различных видов транспорта. | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Практическое занятие 2. Составление сравнительной таблицы о видах собственности на различных видах транспорта. | 2 | |
| Тема 1.4. Правовое регулирование трудовых отношений в транспортном комплексе | Содержание учебного материала | 4 | ОК 02 |
| | Источники правового регулирования трудовых отношений на транспорте. Трудовые отношения работников транспорта. Трудовой договор. График работы, заработная плата, трудовая дисциплина, материальная ответственность сторон, трудовые споры, социальное обеспечение. Правовые запреты и ограничения для некоторых категорий работников на выполнение отдельных видов работ на транспорте. | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Практическое занятие 3. Решение ситуационных задач по оформлению трудового договора и защите своих прав в соответствии с трудовым законодательством. | 2 | |
| Тема 1.5. Организационно-правовые основы обеспечения безопасности на транспорте | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01-04 |
| | Понятие и правовая природа отношений в области обеспечения безопасности на транспорте. Организационные основы обеспечения безопасности на транспорте. Меры защиты и меры юридической ответственности в области обеспечения безопасности на транспорте по виду транспорта | 2 | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Практическое занятие 4. Формирование выборки основных положений нормативно-правового регулирования транспортной безопасности по виду транспорта. | 2 | |
| | Содержание учебного материала | 12 | ОК 01-04 |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| Тема 1.6. Система транспортных договоров (по видам транспорта) | Договоры, направленные на перевозку (например, перевозки грузов; перевозки пассажиров, багажа; экспедирования грузов; фрахтования, буксировки; регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении). Транспортные договоры, направленные на обеспечение процесса перевозки: (например, об организации перевозок грузов; о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке; соглашение между владельцами транспортных инфраструктур; договоры о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой. Договор о подаче и уборке вагонов и об эксплуатации подъездного железнодорожного пути.) Договоры на международные перевозки. Документация по перевозке опасных грузов, порядок её оформления. Виды опасных грузов. Правовое регулирование по организации перевозки опасных грузов на различных видах транспорта. | 4 | |
| | Практические занятия: | 8 | |
| | Практическое занятие 5. Оформление договоров на перевозку грузов. | 2 | |
| | Практическое занятие 6. Оформление договора на перевозку пассажиров и багажа (сопровождение маломобильных категорий граждан) | 2 | |
| | Практическое занятие 7. Оформление договора на обеспечение процесса перевозки | 2 | |
| | Практическое занятие 8. Оформление договора на перевозку опасных грузов | 2 | |
| Раздел 2 Страхование на транспорте | | 20 | |
| Тема 2.1. Транспортные риски | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01-04 |
| | Понятие случайного события. Вероятность случайного события. Вероятностные процессы. Действия с вероятностями. Транспортные риски. Причины возникновения транспортных рисков. Характеристики рисков. Виды и классификация транспортных рисков. Оценка и прогнозирование рисков. | 4 | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | Практическое занятие 9. Составление таблицы вероятностей наступления случайного события при различных условиях его возникновения | 2 | |
| | Практическое занятие 10. Оценка рисков последствий наступления случайного события с социально-экономических и экологических позиций. | 2 | |
| | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01-04 |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| Тема 2.2. Международное право в области транспортного страхования | Государственная политика в области транспортного страхования. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в области транспортного страхования. Виды страхования грузов при международных перевозках. Международная практика определения и применения системы ответственности перевозчика за смерть или нанесение ущерба здоровью пассажира. | 2 | |
| | Практические занятия: | 6 | |
| | Практическое занятие 11. Составление таблицы функций Минфина РФ по регулированию деятельности в области транспортного страхования. | 2 | |
| | Практическое занятие 12. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Конвенции о договоре о международной дорожной перевозке грузов (КДПГ). | 2 | |
| | Практическое занятие 13. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Соглашению о международной перевозке пассажиров и багажа стран СНГ. | 2 | |
| Тема 2.3. Страховая деятельность на транспорте | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01-04 |
| | Понятия страховых рисков, страховой стоимости, страхового случая. Договор страхования. Условная и безусловная франшиза. Страховая премия. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Ответственность перевозчика перед третьими лицами (пассажирами, грузовладельцами и грузополучателями за утрату, недостачу, повреждение (порчу) багажа, груза и находящихся при пассажире вещей). Периоды страхования, определение размера страховой премии, франшизы. Страхование пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев. Ответственность перевозчика перед пассажирами за причинение вреда жизни и здоровью – по договору обязательного страхования. Основания возникновения ответственности, страховые случаи. Порядок предъявления иска в связи с причинением вреда жизни и здоровью пассажира по страховому случаю. Критерии определения степени (вида, формы и размера) ответственности за вред, причиненный жизни или здоровью пассажир. Основания освобождения от ответственности. Порядок осуществления страховых выплат Договор страхования, определение размера страховой премии, франшизы. Особенности страхования. | 4 | |

| | | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
| | <p>Страхование грузов и багажа пассажиров. Виды страхования грузов и багажа. Условия и порядок страхования, обязанности страхователя. Система ответственности перевозчика за багаж, груз: перечень страховых рисков; виды, формы, размеры и пределы ответственности перевозчика за багаж и груз. Определение и применение системы ответственности перевозчика за багаж и груз в соответствии с международными конвенциями и транспортными кодексами РФ в сфере перевозок.</p> | | |
| | Самостоятельная работа | 25 | |
| | <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы Подготовка к практическим занятиям с использованием рекомендаций преподавателя. Проработка правовых и нормативных актов, регулирующих основные направления государственной политики в сфере страхования Подготовка докладов, презентаций, сообщений. Подготовка к дифференцированному зачету.</p> | | |
| | Дифференцированный зачет | 2 | |
| | ВСЕГО: | 50 (25) | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе – 1 шт.;

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

Галаганов В.П. Страховое дело : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.П. Галаганов. — 6е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 304 с. ISBN9785769589195

Духно Н.А. Транспортное право. Общая часть : учебник / отв. ред. Н. А. Духно, А. И. Землин. — М. : Юридический институт МИИТа, 2017. — 259 с.

Землин А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности на транспорте для колледжей : учебник для среднего профессионального образования А. И. Землин [и др.] ; ответственный редактор А. И. Землин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14241-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468100> (дата обращения: 28.12.2021).

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности для студентов СПО./ В.В. Румынина – Москва. ИЦ Академия, - 224 с. 2018. 978-5-4468-7305-0

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических знаний, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Освоенные знания: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности в области транспортных перевозок; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в транспортных перевозках; | Демонстрировать знания правовых основ профессиональной деятельности Ориентацию в страховых программах, применяемых на транспорте (по видам транспорта) Знание видов договорных отношений. | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, и т.д.) Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения. |
| Освоенные умения: – использовать на практике защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессам сервиса на транспорте; применять документацию систем качества; | Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по оформлению трудового договора и защите прав в соответствии с трудовым законодательством; применением основ транспортного права при организации профессиональной деятельности Оформления страховых программ, применяемых на транспорте. | Экспертная оценка результатов выполнения практических работ и результатов выполнения самостоятельных работ. |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 04 РИСКИ И СТРАХОВАНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

\

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 04 Риски и страхование на транспорте разработа-
тана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профес-
сионального образования по специальности 43.02.06 "Сервис на транспорте (по видам транс-
порта)", утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014
года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
_____ преподаватель _____
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалифи-
кация по диплому)

_____ подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалифи-
кация по диплому)

_____ подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 РИСКИ И СТРАХОВАНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.04 Риски и страхование на транспорте является частью основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07 мая 2014 года №470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, на базе среднего общего образования.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Изучение дисциплины ОП.04 Риски страхования на транспорте согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

Изучение учебной дисциплины ОП.04 Риски и страхование на транспорте по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки

направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.2 | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте.

знать:

–международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте;

–специфику видов страховой деятельности на транспорте;

–страхование ответственности перед пассажирами;

–страхование ответственности багажа и груза;

–страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика;

–ответственность за вред жизни и здоровью пассажира;

–ответственность перевозчика за багаж и груз;

расследование страховых случаев.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 час,

в том числе в форме практической подготовки – 12 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 36 час;

- самостоятельной работы обучающегося - 18 час;

- практическое занятие – 12 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| в том числе в форме практической подготовки | 12 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 36 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 12 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 18 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Риски и страхование на транспорте

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Уровень освоения | |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. Сущность страхования и его функции | Содержание учебного материала: | 14 | 1 | |
| | Сущность функции страхования, основные термины и понятия в страховании. Понятие «риск» и их виды. | 2 | | |
| | Государственное регулирование страховой деятельности. Формы и виды страхования. | 2 | | |
| | Международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте. | 2 | | |
| | Практическое занятие №1. Проработка правовых и нормативных актов, регулирующих основные направления государственной политики в сфере страхования на воздушном транспорте. | 2 | | 2 |
| | Специфика видов страховой деятельности на воздушном транспорте. | 2 | | 1 |
| | Практическое занятие №2. Составление проектов общих документов страхования. | 2 | | 2 |
| | Страхование пассажиров на транспорте. | 2 | | 1 |
| Раздел 2. Юридические основы страховых отношений | Содержание учебного материала: | 20 | 1 | |
| | Договор страхования, структура страхового договора. Права и обязанности сторон по договору страхования. | 2 | | |
| | Практическое занятие №3 Заключение проекта договора страхования. | 2 | | 2 |
| | Условия выплаты возмещения. Прекращение договора страхования и порядок его возобновления. | 2 | | 1 |
| | Страхование ответственности перевозчика перед пассажирами. Страхование ответственности перевозчика за багаж и груз. | 2 | | |
| | Практическое занятие №4 Расчет страховой премии. | 2 | | 2 |
| | Страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика. Ответственность за вред жизни и здоровью пассажира. | 2 | | 1 |
| | Практическое занятие №5 Расчет тарифных ставок по видам страхования. Выявление основных рисков в страховании. | 2 | | 2 |
| | Обеспечение финансовых расчетов с пассажирами и грузоотправителями. | 2 | | 1 |
| | Расследование страховых случаев | 2 | | |
| | Практическое занятие №6 Деловая игра. Расследование страховых случаев. | 2 | | |
| Дифференцированный зачет | 2 | | | |

| | | | |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Самостоятельная работа | 18 | 3 |
| | Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы. | | |
| | Подготовка к практическим занятиям с использованием рекомендаций преподавателя. | | |
| | Проработка правовых и нормативных актов, регулирующих основные направления государственной политики в сфере страхования. | | |
| | Подготовка докладов, презентаций, сообщений. | | |
| | Подготовка к дифференцированному зачету. | | |
| ВСЕГО: | | 54 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 РИСКИ И СТРАХОВАНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины требует наличия учебного кабинета Организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе – 1 шт.;

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебным изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Воздушный кодекс Российской Федерации. №60-ФЗ от 19.03.1997
2. Федеральный закон «Об организации страхового дела в РФ» от 27 ноября 1992 г.
3. Указ Президента РФ «Об обязательном личном страховании пассажиров» от 07 июля 1992 г. №750
4. Скамай Л.Г. Страхование. Учебное пособие. – М.: ИНФРА – М, 2014.

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования» от 16 июля 1999 г. №165-ФЗ.
4. Конвенция об унификации некоторых правил, касающихся международной воздушной перевозки (Варшава, 1929 г. С изменениями, внесенными в Гааге 28 сентября 1955 г.
5. Конвенция, дополнительная к Варшавской конвенции для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок, осуществляемых лицом, не являющимся перевозчиком по договору (Гвадалахара, 1961 г.).
6. Конвенция об ущербе, причиненном иностранными воздушными судами третьим лицам на поверхности (Рим, 1952 г.)
7. Конвенция о международной перевозке грузов (Женева, 1956 г.)
8. Международные Бернские грузовые конвенции (МГК) (в ред. 1985 г.)
9. Конвенция Организации Объединенных Наций о международных смешанных перевозках грузов (Женева, 1980 г.)
10. Петров Д.А. Страхование право. Учебное пособие. – СПб.: Знание, 2010.
11. Шахов В.В. Введение в страхование. Учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2014.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 РИСКИ И СТРАХОВАНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| Освоенные умения: Консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте; | Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета. |
| Усвоенные знания: Знание международных конвенций, правовых и нормативных актов, регулирующих основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте. Знание специфики видов страховой деятельности на транспорте, страхование ответственности перед пассажирами, страхование ответственности багажа и груза, страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика, ответственности за вред жизни и здоровью пассажира, ответственности перевозчика за багаж и груз, расследование страховых случаев. | Устный опрос студентов по пройденному материалу, анализ самостоятельной работы. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета. |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
_____ преподаватель _____
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

_____ подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

_____ подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07 мая 2014 года №470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Изучение дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций, включая в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |

Изучение учебной дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. |
| ПК 1.3 | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. |
| ПК 1.6 | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин |
| ПК 2.1 | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и бронирования транспорта. |
| ПК 2.3 | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК.

знать:

- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 132 час,

в том числе в форме практической подготовки – 44 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 88 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 44 часа;
- практическое занятие – 44 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 132 |
| в том числе в форме практической подготовки | 44 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 88 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 44 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 44 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Уровень освоения |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Система автоматизации профессиональной деятельности | | 16 | |
| Тема 1.1 Информационные процессы и технологии | Содержание учебного материала | 8 | |
| | Информационные процессы и технологии. Структура информационной модели | 4 | |
| | Практическое занятие №1. Этапы компьютерного моделирования (часть 1) Практическое занятие №2. Этапы компьютерного моделирования (часть 2) | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовить проект «Умный дом» | 4 | 3 |
| Тема 1.2 Аппаратное и программное обеспечение ИТ-технологий | Содержание учебного материала | 8 | |
| | Аппаратное и программное обеспечение ИТ-технологий. Конфигурации компьютера | 4 | |
| | Практическое занятие №3. Подбор конфигурации компьютера Практическое занятие №4. Подключение внешних и периферийных устройств компьютера | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подбор состава компьютерного оборудования для АРМ сервисного инженера Комплексная работа с информацией в операционной система Проект «Мой рабочий стол» | 4 | 3 |
| Раздел 2. Офисные технологии подготовки документов | | 22 | |
| Тема 2.1 Технология подготовки текстовых документов | Содержание учебного материала | 8 | |
| | Технология подготовки текстовых документов. Текстовые редакторы. | 4 | |
| | Практическое занятие №5. Создание комплексных документов в текстовом редакторе Практическое занятие №6 Оформление формул редактором MS Equation | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовить сообщение «Устройства ввода графической информации» Подготовить резюме Создать визитку учебной группы Построение графиков и диаграмм | 6 | 3 |
| Тема 2.2 | Содержание учебного материала | 12 | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| Технология анализа экономических показателей в электронных таблицах MS Excel | Технология анализа экономических показателей в электронных таблицах MS Excel. Использование Microsoft Office для создания документов. | 4 | 1 |
| | Практическое занятие №7. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel Практическое занятие №8. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel Практическое занятие №9. Подбор параметра. Организация обратного расчета Практическое занятие №10. Задачи оптимизации (поиск решения). | 8 | |
| | Самостоятельная работа Сообщение на тему: «Применение табличного процессора в моей будущей профессии» Подготовить статистический отчет Решение задач на поиск решений | 6 | 3 |
| Тема 2.3 Подготовка компьютерных презентаций | Практическое занятие №11. Создание презентации Microsoft PowerPoint. | 2 | 1 |
| | Самостоятельная работа Сообщение на тему: «Принципы планирования показа слайдов» Подготовить презентацию на свободную тему | 6 | 3 |
| Раздел 3. Работа с массивами информации в СУБД MS Access | | | |
| Тема 3.3 Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных | Содержание учебного материала | 12 | 2 |
| | Автоматизация обработки информации в системах управления базами данных. Данные в СУБД MS Access. Таблицы в СУБД MS Access | 6 | |
| | Практическое занятие №12. Создание, редактирование и модификация таблицы базы данных в СУБД MS Access. Практическое занятие №13. Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS Access. Практическое занятие №14. Создание отчетов в СУБД MS Access. Создание подчиненных форм в СУБД MS Access. | 6 | |
| | Самостоятельная работа Создать таблицу разными способами Создать пользовательскую форму для базы данных «Библиотека» | 4 | |
| Раздел 4. Технология работы с графической информацией | | | |
| Тема 4.1 Система автоматизированного проектирования | Содержание учебного материала | 10 | |
| | Система автоматизированного проектирования. Графический редактор AutoCAD | 4 | |
| | Практическое занятие №15. Изучить интерфейс AutoCAD. Выполнить начальные установки настройки графического редактора Практическое занятие №16. Выполнение геометрических построений AutoCAD | 6 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| | Практическое занятие №17. Выполнить чертеж по заданным размерам в масштабе 1:1 в соответствии с полученным заданием | | 2 |
| | Самостоятельная работа Сравнительная характеристика графических редакторов Построение геометрических фигур | 6 | 3 |
| Тема 4.2 Информационно-правовое обеспечение деятельности | Содержание учебного материала | 10 | 2 |
| | Информационно-правовое обеспечение деятельности. Характеристика справочно-правовых систем. Программа 1С. Программа Гарант Эксперт. | 6 | |
| | Практическое занятие №18. Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС «Консультант Плюс» Практическое занятие №19. Работа с формами. Организация поиска по нескольким информационным базам. | 4 | |
| Раздел 5. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности | | | |
| Тема 5.1. Телекоммуникационные системы в профессиональной деятельности. | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Телекоммуникационные системы в профессиональной деятельности. Сетевая телеконференция. | 4 | |
| | Практическое занятие №20 Организация работы в локальной сети учреждения. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовить и провести выбинар (Коллективное задание) Подготовить и провести мастер класс | 4 | 3 |
| Тема 5.2. Всемирная сеть Интернет. | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Всемирная сеть Интернет. Поисковики и браузеры. Электронная почта. | 4 | |
| | Практическое занятие №21 Поиск информации в глобальной сети. Почтовая программ MS Outlook Express | 2 | 2 |
| Тема 5.3 Обработка и защита информации. Антивирусные средства защиты информации. | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Обработка и защита информации. Антивирусные средства защиты информации. | 2 | |
| | Практическое занятие №22 Применение средств антивирусной защиты информации. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Создание презентации по теме «Защита информации» Подготовка презентации на тему: «Влияние на развитие человека общения в социальных сетях» | 4 | 3 |
| Дифференцированный зачет | | 2 | |
| ВСЕГО: | | 132 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в лаборатории Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе – 1 шт.;

Наглядные пособия – 10 шт.,

документации – 1 шт.,

Методические пособия для проведения практических занятий – 12 шт.

Компьютеры, соединённые локальной сетью и подключенные к сети интернет – 26 шт.;

Сканер – 1 шт.;

Интерактивная доска – 1 шт.;

Экран – 1 шт.;

Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением – 1 шт.;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения;

Комплект сетевого оборудования,

Звуковые колонки – 2 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе.

Перечень рекомендуемых изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информатика Е.М. Михеева «Академия», 2019;
2. Информатика и ИКТ Семакин И.Г., Хеннер Е.К. «Бином», 2019;
3. Информатика. Структурированный конспект базового курса Семакин И.Г. и др. «Бином», 2018
4. Информатика. Задачник-практикум 8-11 кл. (в 2 томах) Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Бином, 2019;
5. Практикум по информатике и информационным технологиям Угринович Н.Д. М.:
6. Информатика и информационные технологии Угринович Н.Д. М.: Лаборатория базовых знаний, 2018;
7. Информатика Хлебников А.А. «Феникс», 2019.

Дополнительная литература

8. Работа с internet с использованием Mozilla Firefox (ПО для просмотра Web-страниц)

9. Работа с электронной почтой с использованием Claws Mail и Mozilla Thunderbird (ПО для управления электронной почтой) Беккерман Е.Н. «УМЦ-ЖДТ», 2018;

10. Основы работы на компьютере и в сети Интернет Белозубов А.В., Николаев Д.Г., СПбГУ ИМТО, 2017;

Интернет-ресурсы

11. Единый государственный экзамен. Форма доступа: <http://ege.yandex.ru>

12. Информационная деятельность человека. Форма доступа: <http://infdeyatchei.narod.ru>

13. Руснаука. Форма доступа: <http://www.rusnauka.com>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Уметь: Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</p> | Контроль выполнения заданий на ПК и мониторинг выполнения лабораторных работ, контроль выполнения индивидуальных заданий, контроль выполнения практических работ; |
| Использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; | Контроль выполнения индивидуальных заданий по поиску информации и мониторинг выполнения практических работ, контроль выполнения практических работ; |
| Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; | Мониторинг выполнения лабораторных работ, прием зачетов по лабораторным работам; компьютерное тестирование, контроль выполнения индивидуальных заданий; |
| Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; | Мониторинг выполнения практических работ, контроль выполнения заданий на ПК, компьютерное тестирование; |
| Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций | Контроль выполнения заданий на ПК и практических работ, контроль выполнения заданий на ПК, компьютерное тестирование |
| <p>Знать: Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</p> | Компьютерное тестирование, устный фронтальный, письменные опросы |
| Основные положения и принципы построения системы, обработки и передачи информации | Индивидуальный, фронтальный, письменный, устный опросы |
| Устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; | Подготовка рефератов, презентаций Индивидуальный, фронтальный, письменный, устный опросы, компьютерное тестирование |
| Методы и приемы обеспечения информационной безопасности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность. | Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся в процессе освоения образовательных программ: - тестирование по темам; - самостоятельная работа обучающихся, написание докладов и рефератов. – работа на практических занятиях. Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы. Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета. |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И
ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
_____ преподаватель _____
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия является обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

| | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 20 | Обладающий экономической и финансовой культурой, экономической грамотностью, а также собственной адекватной позицией по отношению к социально-экономической действительности. |
| ЛР 21 | Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 22 | Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях |
| ЛР 23 | Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. |

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. |
| ПК 1.2 | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. |
| ПК 1.3 | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. |
| ПК 1.4 | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию. |
| ПК 1.5 | Обеспечивать финансовые расчёты с пассажирами и грузоотправителями. |
| ПК 1.6 | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин. |
| ПК 2.1 | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно- справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2 | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3 | Организовывать обслуживание VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 3.1 | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях. |
| ПК 3.2 | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности в транспорте. |
| ПК 3.3 | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать в профессиональной деятельности документацию в области технического регулирования, подтверждения соответствия систем качества;
- проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия;
- идентифицировать продукцию и услуги, оказываемые транспортными организациями, распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации;

знать:

- цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно- правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия;
- основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции

и услуг транспортных организаций, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации;

- способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 54 час,

в том числе в форме практической подготовки – 14 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 36 час;

- самостоятельной работы обучающегося - 18 час;

- практическое занятие – 14 час.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

2.1. Объем профессиональной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| в том числе в форме практической подготовки | 14 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 36 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 14 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 18 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

1.2. Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Основы стандартизации | Содержание учебного материала | 8 | |
| | Методологические основы стандартизации, принципы и методы | 2 | 1 |
| | Международное и региональное сотрудничество в области стандартизации | 2 | |
| | Средства стандартизации и технического регулирования | 2 | |
| | Системы стандартизации и технического регулирования | 2 | |
| Раздел 2. Основы метрологии | Содержание учебного материала | 22 | |
| | Структурные элементы метрологии | 2 | 1 |
| | Практическое занятие №1. Анализ ФЗ "Об обеспечении единства измерений" и ФЗ "О техническом регулировании». Техническое регулирование. Технические регламенты. | 2 | 2 |
| | Объекты и субъекты метрологии | 2 | 1 |
| | Средства и методы измерений | 2 | 1 |
| | Практическое занятие №2. Определение метрологических характеристик средств измерений; определение истинного значения измеряемой величины | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №3. Выбор средств измерений. Калибровка и поверка средств измерений | 2 | |
| | Определение метрологических характеристик средств измерений; определение истинного значения измеряемой величины | 2 | 1 |
| | Практическое занятие №4. Определение вероятно-статистических моделей результатов измерений. Обработка результатов прямых многократных измерений | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №5. Математическая обработка результатов наблюдений при проведении многократных измерений. Расчет погрешностей. | 2 | |
| Практическое занятие №6. Прямые измерения с многократными наблюдениями. Косвенные однократные измерения. Обработка результатов наблюдений | 2 | | |
| Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ) | 2 | 1 | |

| | | | |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------|
| | <p>Самостоятельная работа Подготовка устных сообщений по следующим темам: Международная система единиц. Физические величины и их измерения. Классификация и методы измерений. Метрологическое обеспечение качества продукции. Эталоны и их роль в поддержании единства измерений. Основные виды измерений. Погрешности измерений и их оценка. Методы измерения электрических величин. Основные приборы. Методика определения сухих веществ. Определение показателей механических свойств. Техника и технология проведения измерений. Метрологические службы, их роль и основные функции. Международная система единиц. Измерение показателей качества и определение относительных показателей качества. Общие сведения. Измерение твердости материалов. Основные методы. Микроскопические методы измерения. Методы поверки, поверочные схемы. Средства измерений, их классификация. Классификация измерений.</p> | | |
| Раздел 3. Подтверждение соответствия | <p>Содержание учебного материала Оценка и подтверждение соответствия. Правила проведения сертификации и декларации о соответствии товаров и услуг. Испытания и контроль качества товаров Практическое занятие №7. Определение порядка проведения сертификации и декларации товаров и услуг. Дифференцированный зачет Самостоятельная работа Подготовка устных сообщений по следующим темам: Правовая основа сертификации в России и за рубежом. Основные положения сертификации Российской системы. Содержание бланка сертификата соответствия.</p> | <p>4 2 2 2 6</p> | <p> 1 2 3 3</p> |

| | | | |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | <p>Биологическая безопасность и микробиологические показатели. Система аккредитации. Основные документы, регламентирующие форму сертификатов, актов и другие документов. Ответственность за нарушение правил обязательной сертификации. Сертификация систем качества за рубежом. Сертификация систем качества в России.</p> | | |
| ВСЕГО: | | 54 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины требует наличия учебного кабинета Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Штанге инструмент – 5 шт.,

Микрометр – 5 шт.,

ПК с лицензионно-программным обеспечением – 1 шт.;

Интерактивная доска – 1 шт.

Мультимедийный проектор – 1 шт.,

Комплект учебно-наглядных пособий «Метрология» - 15 шт.,

Подключение к Интернету.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Назаров В.Н., Карабегов М.А., Мамедов Р.К. Основы метрологии и технического регулирования: Учебное пособие – СПб: СПбГУ ИТМО, 2019

2. С.А. Зайцев и др. Метрология, стандартизация и сертификация в энергетике: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования – М.: Изд.центр "Академия", 2019

Дополнительные источники:

3. Схиртладзе А.Г., Радкевич Я.М. Метрология, стандартизация и технические измерения – Старый Оскол: ТНТ, 2017

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных занятий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать в профессиональной деятельности документацию в области технического регулирования, подтверждения соответствия систем качества;- проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия;- идентифицировать продукцию и услуги, оказываемые транспортными организациями, распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации; | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- оценка результатов практических работ;- оценка результатов самостоятельной работы. <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">- цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно- правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия;- основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг транспортных организаций, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации;- способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения. | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- оценка результатов практических работ;- оценка результатов самостоятельной работы. <p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.</p> |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Безопасность жизнедеятельности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
_____ преподаватель БЖ, ОБЖ
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Безопасность жизнедеятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОП.07 Безопасность жизнедеятельности относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

1.3.1 Перечень общих компетенций и личностных результатов:

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. |
| ЛР 2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. |

| | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 3 | Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. |
| ЛР 6 | Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. |
| ЛР 12 | Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |

Изучение учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.2. | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 1.6. | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |

| | |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.3. | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта |
| ПК 3.1. | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- -принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны России;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 102 час,

в том числе в форме практической подготовки – 0 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 68 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 34 часа;
- практическое занятие – 22 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 102 |
| в том числе в форме практической подготовки | 0 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 22 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 34 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Безопасность жизнедеятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения. | | 15 | |
| Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, причины и их возможные последствия. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту. Опасные природные явления. Техногенные опасности и угрозы (радиационно-опасные объекты, химически опасные объекты, пожаро- и взрывоопасные объекты, газо- и нефтепроводы, транспорт, гидротехнические сооружения, объекты коммунального хозяйства). Чрезвычайные ситуации военного характера. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий (прямые, косвенные, связанные с изменением среды обитания людей). Ядерное, химическое, бактериологическое оружие. Обычные средства поражения. Международный и внутригосударственный терроризм. Мероприятия по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций</p> | 2 | 1-2 |
| Тема 1.2. Организационные основы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени | <p>Содержание учебного материала</p> <p>МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Задачи РСЧС, силы и средства. Гражданская оборона, её структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практическое занятие №1. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций (рассредоточение, эвакуация), профилактические меры для снижения опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.</p> | 2 | 2 |
| Тема 1.3. Основные принципы и нормативная база защиты населения от чрезвычайных ситуаций | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Законодательные акты и нормативно-техническая документация по действиям в чрезвычайных ситуациях. Основные положения Федеральных Законов «О защите населения и</p> | 2 | 2 |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| | территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «О гражданской обороне». Основные мероприятия, проводимые в Российской Федерации по защите населения от чрезвычайных ситуаций. Инженерная защита населения. Мероприятия медицинской защиты, мероприятия по обеспечению пожарной безопасности. Правила безопасного поведения при пожарах. Комплекс стандартов «БЧС» – «Безопасность в чрезвычайных ситуациях». Задачи и содержание комплекса «БЧС». Организация и выполнение эвакуационных мероприятий. Организация аварийно-спасательных и других неотложных работ в зонах чрезвычайных ситуаций. | | |
| Тема 1.4. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики | Содержание учебного материала Понятие об устойчивости объектов экономики в чрезвычайной ситуации. Факторы, определяющие стабильность функционирования технических систем и бытовых объектов. Критерии устойчивости. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Основные мероприятия, обеспечивающие повышение устойчивости объектов экономики. Обеспечение надёжной защиты рабочих и служащих, повышение надёжности инженерно-технического комплекса. Системы непрерывного контроля. Резервирование бытовых и технических объектов. Подготовка объектов к переводу на аварийный режим работы, подготовка к восстановлению нарушенного производства. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся | 5 | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Составить реферативное сообщение по теме «Протекание чрезвычайной ситуации на производстве продовольственных товаров, на транспорте, электростанциях, при транспортировке, хранении и эксплуатации различной продукции, и их последствия для человека, производственной и бытовой среды» (индивидуальные задания по каждой чрезвычайной ситуации) 2. Составить таблицу «Травмирующие и вредные факторы технических систем и бытовой среды при возникновении чрезвычайной ситуации» (индивидуальные задания) 3. Проведение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте (в зависимости от специальности СПО кратко сформулировать перечень своих обязанностей в области безопасности в соответствии со своей будущей специальностью) 4. Подобрать несколько примеров проведения контртеррористической операции. Проанализируйте последствия для террористов. Сделать выводы. | | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|
| | <ol style="list-style-type: none"> 5. На основании изученного материала разработайте схему типовой структуры гражданской обороны на объекте экономики с учетом профиля подготовки (индивидуальное задание). 6. Сформулируйте, какие, по вашему мнению, основные мероприятия будут способствовать повышению устойчивости функционирования объекта экономики по профилю образовательного учреждения? 7. Составить краткий конспект «Отражение проблем безопасности жизнедеятельности в Конституции Российской Федерации, основах законодательства об охране труда, трудовом кодексе Российской Федерации». 8. Ответить на вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – Какую опасность для мирного населения представляют сегодня вооруженные конфликты? – Каковы поражающие факторы пожаров и первичные средства пожаротушения? – Какую характеристику вы можете дать основным видам современного терроризма? – Какие спасательные службы обычно организуются в учреждениях и на предприятиях? | | |
| Раздел 2. Основы военной службы | | 72 | |
| Тема 2.1. Основы обороны государства | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Национальная безопасность и национальные интересы России. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Угрозы национальной безопасности России. Обеспечение национальных интересов России. Военная доктрина Российской Федерации. Военная организация Российской Федерации. Вооруженные силы России, их структура и предназначение. Виды и рода войск Вооруженных сил России. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.</p> | 10 | 2-3 |
| Тема 2.2. Организация воинского учета и военная служба | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Воинский учет. Организация медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на воинскую службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Основные виды воинской деятельности. Перечень военно-учетных специальностей. Обеспечение безопасности военной службы. Обязательное государственное страхование жизни и здоровья военнослужащих. Правовые основы военной службы. Воинская обязанность, её основные составляющие. Требования военной</p> | 10 | 2-3 |

| | | | |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| | деятельности, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащего. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих. Статус военнослужащего. Права и ответственность военнослужащего. Международные правила поведения военнослужащего в бою. Международное гуманитарное право. | | |
| Тема 2.3. Военно-патриотическое воспитание молодежи. | Содержание учебного материала | 4 | 2-3 |
| | Боевые традиции Вооруженных сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Дружба, воинское товарищество – основы боевой готовности частей и подразделений. Воинские символы и ритуалы. | | |
| Тема 2.4. Общевоинские уставы | Содержание учебного материала | 8 | 2-3 |
| | Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы. Военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации и взаимоотношения между ними. Размещение военнослужащих. Воинская дисциплина. Поощрение и дисциплинарные взыскания. Права военнослужащего. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность военнослужащих. Распределение времени и внутренний распорядок. Распорядок дня и регламент служебного времени. Несение караульной службы – выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный. Обязанности часового. Пост и его оборудование. | | |
| | Практические занятия | 2 | |
| | Практическое занятие № 2. Обязанности лиц суточного наряда. Назначение суточного наряда, его состав и вооружение. Подчиненность и обязанности дневального по роте. Обязанности дежурного по роте. Порядок приема и сдачи дежурства, действия при подъеме по тревоге, прибытие в роту офицеров и старшин. | | |
| Тема 2.5. Строевая Подготовка | Практические занятия | 4 | |
| | Практическое занятие № 3. Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головной убор снять (одеть)». Повороты на месте. Движение строевым шагом. Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении. | | |
| | Практическое занятие № 4. Построения, перестроения, повороты, перемена направления движения. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении. Строи подразделений в пешем порядке. Развернутый и походный строй взвода. | | |
| Тема 2.6. Физическая подготовка | Практические занятия | 2 | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| | Практическое занятие № 5. Тренировка в беге на длинные дистанции (кросс на 3-5 км). Совершенствование упражнений на гимнастических снарядах и контроль упражнения в подтягивании на перекладине. | | |
| Тема 2.7. Огневая подготовка | Практические занятия | 4 | |
| | Практическое занятие № 6. Назначение, боевые свойства и устройство автомата, разборка и сборка. Работа частей и механизмов автомата при зарядке и стрельбе. Уход за стрелковым оружием, хранение и сбережение. Стрельба из пневматического оружия. | | |
| | Практическое занятие № 7. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Правила стрельбы из стрелкового оружия. Выполнение упражнений начальных стрельб. | | |
| Тема 2.8. Тактическая подготовка | Практические занятия | 2 | |
| | Практическое занятие № 8. Движение солдата в бою. Передвижение на поле боя. Обязанности наблюдателя. Выбор места наблюдения, его занятие, оборудование и маскировка, оснащение наблюдательного поста. Передвижения на поле боя. Выбор места и скрытное расположение на нем для наблюдения и ведения огня, самоокапывание и маскировка. | | |
| Тема 2.9. Радиационная, химическая и биологическая защита | Практические занятия | 2 | |
| | Практическое занятие № 9. Средства индивидуальной защиты и пользование ими. Способы действий личного состава в условиях радиационного, химического и биологического заражения | | |
| | Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся | 24 | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение основных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих порядок несения военной службы. 2. Изучение положений Международного гуманитарного права, обеспечивающих защиту жертв вооруженных конфликтов и определяющих правила поведения военнослужащих в бою. 3. Сформулировать для себя понятие, что представляет воинская обязанность. 4. Подготовить сообщение о значении воинского учета граждан для военной безопасности государства. 5. Подготовить доклад на тему «значение обучения по военно-учебной специальности для подготовки к военной службе». 6. Подготовить краткое сообщение об основных Федеральных законах Российской Федерации, которые определяют правовые основы военной службы (индивидуальное задание). | | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| | <p>7. Подготовить сообщение на тему «Соблюдение воинских уставов и безопасность военной службы».</p> <p>8. Подготовить сообщение «Патриотизм – одно из основных качеств защитника Отечества».</p> <p>9. Подготовить сообщение на тему «Военная служба – особый вид государственной службы».</p> <p>10. Подготовить сообщение «Приборы радиационной и химической разведки».</p> | | |
| Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи | | 13 | |
| Тема 3.1. Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях. | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | Общие правила оказания первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях. Способы временной остановки кровотечения. Обработка ран. Профилактика шока. Первая медицинская помощь при травмах опорно-двигательного аппарата. Первая медицинская помощь при остановке сердца. Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации. Первая медицинская помощь при массовых поражениях. Характеристика ситуаций, при которых возможно массовое поражение людей. Правила оказания само- и взаимопомощи в различных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в условиях военного времени. | | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Практическое занятие № 10. Оказание первой медицинской помощи. Неотложные реанимационные мероприятия (сердечно-легочная реанимация, противошоковые мероприятия, остановка кровотечений, иммобилизация конечностей подручными средствами, транспортировка пострадавших). | | |
| | Практическое занятие № 11. Оказание первой помощи при остановке сердца. Отработка на тренажере приемов проведения сердечно-легочной реанимации. | | |
| | Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся | 5 | |
| 1. Составить алгоритмы оказания первой медицинской помощи при кровотечениях, травмах, ожогах, отморожениях, отравлениях. 2. Подготовить сообщение на тему «Причины черепно-мозговых травм и их профилактика». | | | |
| Дифференцированный зачет | | 2 | |
| ВСЕГО: | | 102 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете «Безопасность жизнедеятельности».

Оборудование учебного кабинета:

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Компьютер - 1 шт.

Принтер - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Сканер - 1 шт.

Экран - 1 шт.

Нормативно-правовые документы;

Учебная литература;

Раздаточный материал;

Учебно-наглядные пособия по дисциплине ОП.07Безопасность жизнедеятельности

Видеотека мультимедийных учебных программ;

Автомат Калашникова - 6 шт.

Винтовка пневматическая - 5 шт.

Макет Винтовки QB 18 4.5 мм - 1 шт.

Войсковой прибор химической разведки - 1 шт.

Дозиметр-радиометр МКС-01СА1Б - 1 шт.

Доска аудиторная - 2 шт.

Информационный стенд - 1 шт.

Огнетушитель ОП-4(3) - 1 шт.

Прибор модели ТКА-ПК (УФ) - 1 шт.

Ружье ИЖ-60 - 2 шт.

Тумба выкатная из набора ПРЕМЬЕР - 1 шт.

Тумба для музея - 6 шт.

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. — Москва : КноРус, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-406-05827-5. — URL: <https://book.ru/book/922677> (дата обращения: 07.08.2017). — Текст : электронный.

2. Данилина, М.В. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Данилина М.В. и др. — Москва : Русайнс, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-4365-1907-4. — URL: <https://book.ru/book/929398> (дата обращения: 07.08.2017). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Общие вопросы безопасности жизнедеятельности
http://umka.nprk8.ru/library/courses/bgd/tema1_1.dbk

2. Методические пособия, статьи для обучения в сферах безопасности, здоровья, БЖД, ОБЖ, ПДД, ЗОЖ, педагогики, методики преподавания для ДОУ, школ, вузов (программы, учебники)
http://www.eduall.ru/pages/links/all_links.asp?page=1&razdel=9

3. Юридическая Россия <http://www.law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1212788>

4. Правовые основы <http://revolution.allbest.ru/war/00166144.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 |
| Освоенные умения: | |
| организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; | практическое занятие №1, оценка решения ситуационных задач и выполнения внеаудиторной самостоятельной работы |
| предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; | практическое занятие №1, оценка решения ситуационных задач и выполнения внеаудиторной самостоятельной работы |
| использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; | демонстрация умения использовать средства индивидуальной защиты и оценка правильности их применения; решение ситуационных задач по использованию средств коллективной защиты; практическое занятие №2. |
| применять первичные средства пожаротушения; | демонстрация умения пользоваться первичными средствами пожаротушения и оценка правильности их применения; тестирование; оценка решения ситуационных задач; устный опрос; оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы |
| ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; | устный опрос; тестирование, защита докладов |
| применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; | тестирование, оценка правильности решения ситуационных задач, практические занятия №: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 |
| владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; | наблюдение в процессе теоретических и практических занятий |
| оказывать первую помощь пострадавшим | демонстрация умения оказывать первую помощь пострадавшим, оценка правильности выполнения алгоритма оказания первой помощи; оценка решения ситуационных задач; практические занятия №10 и №11, оценка правильности выполнения внеаудиторной самостоятельной работы |
| Усвоенные знания: | |
| принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том | устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; | |
| основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; | устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы |
| основы военной службы и обороны государства; | |
| задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; | устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы |
| меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; | устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы |
| организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; | устный опрос, тестирование |
| основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; | устный опрос, тестирование |
| область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; | устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы |
| порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим | устный опрос, тестирование, оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Иностранный язык в профессиональной разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
Фоменко Е.А. преподаватель английского языка
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.08 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07 мая 2014 года №470, входящей в состав укрепленной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 09, ПК 1.1 | <ul style="list-style-type: none">- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | <ul style="list-style-type: none">- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. |

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими личностными результатами (ЛР):

| | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 17 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 23 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |

Дисциплина введена за счет вариативной части

- 1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:**
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 201 час,
в том числе в форме практической подготовки – 120 час
в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 134 час;
 - самостоятельной работы обучающегося - 67 часа;
 - практическое занятие – 120 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 201 |
| в том числе в форме практической подготовки | 120 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 134 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 120 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 67 |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Иностранный язык в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1.1. Бронирование и оформление билетов на перевозки пассажиров и провоз багажа | Содержание учебного материала | 18 | ОК 09 ПК 1.1. |
| | Грамматические основы построения диалогов | 2 | |
| | Практические занятия: | 16 | |
| | Практическое занятие 1. Обслуживание иностранного клиента при бронировании и оформлении билета (ситуационная задача) | 4 | |
| | Практическое занятие 2. Обслуживание иностранного клиента при организации взаиморасчетов с клиентом | 4 | |
| | Практическая работа 3. Предоставление информации особым категориям пассажиров о дополнительных возможностях, информирование на иностранном языке. | 4 | |
| | Практическая работа 4. Информирование пассажиров об имеющихся скидках | 4 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | 11 | | |
| Тема 1.2. Досмотр вещей для обеспечения транспортной безопасности | Содержание учебного материала | 18 | ОК 01-02 ОК 05 ОК 09 |
| | Основные термины и определения. Грамматические и лексические особенности. | 2 | |
| | Практические занятия: | 16 | |
| | Практическое занятие 5. Личный досмотр и досмотр багажа – штатная ситуация (ситуационная задача). Составление словаря шаблонных обращений. | 4 | |
| | Практическое занятие 6 Личный досмотр и досмотр багажа – нештатная ситуация (ситуационная задача). Составление словаря стандартных фраз. | 4 | |
| | Практическое занятие 7. Составление словаря наименований веществ и предметов, запрещенных к провозу в транспорте. | 4 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------|
| | Практическое занятие 8. Чтение документов на иностранном языке (инструкций по использованию оборудования, сведений о наличии у пассажира металлических протезов и др). Чтение сопроводительных документов о провозе опасных грузов. Составление словаря по тематике занятия | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 10 | |
| Тема 1.3. Регистрация на рейс (посадка в транспортное средство) прием багажа | Содержание учебного материала | 18 | ОК 01-02 ОК 05 ОК 09 |
| | Грамматические основы и словарный запас | 2 | |
| | Практические занятия: | 16 | |
| | Практическое занятие 9. Регистрация на рейс (посадка в транспортное средство) (ситуационная задача) Отработка штатных и нештатных ситуаций. | 8 | |
| | Практическое занятие 10. Прием багажа и ручной клади к перевозке – информирование о правилах перевозки (ситуационная задача. | 8 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 8 | |
| Тема 1.4. Перевозка грузов на транспорте (по видам) | Содержание учебного материала | 22/20 | ОК 01-02 ОК 05 ОК 09 |
| | Грамматические основы и словарный запас | 2 | |
| | Практические занятия: | 20 | |
| | Практическое занятие 11. Ведение переговоров о предоставлении услуг по доставки грузов (ситуационная задача) | 4 | |
| | Практическое занятие 12. Оформление договора на доставку груза | 4 | |
| | Практическое занятие 13. Составление словаря терминов по грузоперевозкам. | 4 | |
| | Практическое занятие 14. Оформление договора на доставку опасного груза. | 4 | |
| | Практическое занятие 15. Описание маршрута перевозки груза и сроков его доставки. Информация о порядке сдачи груза и получения в месте доставки. | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 10 | |
| Тема 1.5. Бронирование сопутствующих услуг (аренды автомобиля, заказа гостиниц) | Содержание учебного материала | 18 | ОК 01-02 ОК 05 ОК 09 |
| | Грамматические основы и словарный запас | 2 | |
| | Практические занятия: | 16 | |
| | Практическое занятие 16. Решение ситуационной задачи по бронированию гостиницы и передаче информации клиенту | 8 | |
| | Практическое занятие 17. Решение ситуационной задачи по аренде автомобиля и передачи информации клиенту. Предоставление информации о каршеринге (при наличии). Запрос необходимой информации у клиента. | 8 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 8 | |
| | Содержание учебного материала | 18 | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|
| Тема 1.6. Обслуживание пассажиров на борту транспортного средства | Грамматические основы и словарный запас | 2 | ОК 01-02 ОК 05 ОК 09 |
| | Практические занятия: | 16 | |
| | Практическое занятие 18. Предоставление питания (ситуационные задачи) | 4 | |
| | Практическое занятие 19. Продажа товаров в пути следования (ситуационные задачи) | 4 | |
| | Практическое занятие 20. Обеспечение транспортной безопасности (ситуационные задачи) | 4 | |
| | Практическое занятие 21. Экскурсионное обслуживание (ситуационные задачи) | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 10 | |
| Тема 1.7. Предоставление справочной информации пассажирам грузовых и пассажирских потоков | Содержание учебного материала | 22 | ОК 01-02 ОК 05 ОК 09 |
| | Грамматические основы и словарный запас | 2 | |
| | Практические занятия: | 20 | |
| | Практическое занятие 22. Информирование пассажиров о прибытии и отправлении транспортных средств. Информирование о сбойных ситуациях. | 4 | |
| | Практическое занятие 23. Информирование о порядке оплаты сверхнормативного багажа (ситуационные задачи) | 4 | |
| | Практическая работа 24. Решение конфликтных ситуаций (ситуационные задачи) | 8 | |
| | Практическая работа 25. Информирование пассажиров грузовых потоков о прибытии и отправлении транспортных средств | 4 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 8 | |
| Всего: | | 134 | |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете иностранного, оснащенный оборудованием:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Комплект нормативных документов – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Комплект учебно-наглядных пособий «Английский язык в профессиональной деятельности» – 12 шт.

Электронные образовательные ресурсы по английскому языку – 10 шт.

Учебная доска – 1 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Проектор – 1 шт.

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные и электронные издания

1. Английский язык в профессиональной деятельности для автотранспортных специальностей. (СПО). Учебное пособие. / Радовель В.А. - Москва: КноРус, 2021. - 328 с. ISBN: 978-5-406-03101-8

2. Изволенская, А. С. Английский язык для колледжей (А2-В2) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; ред. Л. В. Полубиченко. - Москва : Юрайт, 2019. - 184 с. <https://www.biblio-online.ru/bcode/427572>

3. Кабанова, К. В. Английский язык для индустрии гостеприимства [Электронный ресурс] : учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программу СПО / К. В. Кабанова, Е. Н. Мотинова, В. В. Темякова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. ин-т развития образования. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 190 с. <https://new.znanium.com/catalog/product/989446>

4. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (В1-В2) [Электронный ресурс] : Учебник и практикум Для СПО / Купцова А. К., Козлова Л. А., Волынец Ю. П. ; под общ. ред. Купцовой А.К. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 355 с. <https://www.biblio-online.ru/bcode/433549>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Губина, Г. Г. Английский язык в профессиональной деятельности для специальности «Реклама»=English in Professional Activities for the Specialty ‘Advertising’ : учебное пособие : [12+] / Г. Г. Губина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 63 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571257> (дата обращения: 31.10.2021). – ISBN 978-5-4499-0465-2. – DOI 10.23681/571257. – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических знаний, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знания - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. | Применять иностранный язык при обеспечении сервисного обслуживания в рамках профессиональной деятельности | Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. <i>Экзамен</i> |
| Умения - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | | Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы и оценка результатов. <i>Экзамен.</i> |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 09 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОН-
ФЛИКТОЛОГИЯ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК _____

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
председатель _____ / _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины с разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:
_____. преподаватель английского языка
ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.09 Психология делового общения и конфликтология является частью программы по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07 мая 2014 года №470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. |
| ЛР 2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости |

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. |
| ЛР 12 | Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |

Изучение учебной дисциплины дисциплина ОП.09 Психология делового общения и конфликтология по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать прогнозировать и анализировать деловое общение;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- использовать эффективные приемы управления конфликтами.

знать:

- цели, функции, виды и уровни общения;
- ролей и ролевых ожидания в общении;
- специфики делового общения, структуры коммуникативного акта и условий установления контакта;
- норм и правил профессионального поведения и этикета;
- механизмов взаимопонимания в общении;
- техник и приёмов общения, правил слушания ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- влияния индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов;
- закономерности формирования и развития команды;
- техники работы в команде

Дисциплина введена за счет вариативной части

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 93 час,

в том числе в форме практической подготовки – 22 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 62 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 31 часа;
- практические занятия – 22 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 93 |
| в том числе в форме практической подготовки | 22 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 62 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 22 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 31 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Психология делового общения и конфликтология

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1.1. Основы психологии общения | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Значение понятия психология. Основные психологические особенности личности влияющие на успешность общения</p> <p>2. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.</p> <p>3.Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности.</p> <p>4. Понятие социальной перцепции. Перцептивная сторона общения. Общение как восприятие людьми друг друга.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Практическое занятие 1 Тренинг: темперамент, его особенности в общении.</p> <p>Практическое занятие 2. Тренинг Ваш стиль делового общения.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> | <p>12</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> | <p>ОК 04 ОК 05</p> |
| Тема 1.2. Общение | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Взаимодействие как организация совместной деятельности. Общение как взаимодействие.</p> <p>Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.</p> <p>Общение как обмен информацией: основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Практическое занятие 3. Решение ситуационной задачи. По работе с клиентом «испорченный телефон».</p> | <p>8</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> | <p>ОК 04</p> |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|
| | Практическое занятие 4: «Какой вы собеседник» Особенности коммуникативного процесса. Обратная связь, как основной элемент взаимодействия. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 6 | |
| Тема 1.3. Деловое общение | Содержание учебного материала | 10 | ОК 04 ОК 05 |
| | Деловая этика и деловой этикет. Деловая беседа. Деловая переписка. Общие правила оформления документов. | 2 | |
| | Формы делового общения и их характеристики. Деловой этикет и его значение для взаимодействия. | 2 | |
| | Деловые телефонные переговоры. Формы постановки вопросов. | 2 | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | Практическое занятие 5. Деловая игра: публичное выступление. | 2 | |
| | Практическое занятие 6. Деловая игра оформление письменного информационного запроса | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | 4 | | |
| Тема 1.4. Деловая риторика | Содержание учебного материала | 10 | ОК 04 ОК 05 ПК 1.3. ПК X.1, ПК X.5 |
| | Основные принципы деловой риторики. | 2 | |
| | Приемы убеждения. Приемы работы с аудиторией. | 2 | |
| | Самопрезентация, правильная подборка материала, правильная подача | 2 | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | Практическое занятие 7. Деловая игра «Собеседование» | 2 | |
| | Практическое занятие 8. Подготовка выступления с самопрезентацией | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | 6 | | |
| Тема 1.5. Психологическое воздействие и манипулирование | Содержание учебного материала | 8 | ОК 04 ОК 05 |
| | Основные приемы психологического воздействия. Приемы распознавания нестандартного поведения. | 2 | |
| | Приемы манипулирования окружающими, распознавание по внешним признакам. | 2 | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | Практическое занятие 9. Практикум. «Как распознать специально спланированное психологическое воздействие» | 2 | |
| | Практическое занятие 10. Решение ситуационных задач. «Распознавание приемов манипулирования окружающими» | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | 4 | | |
| | Содержание учебного материала | 10 | |

| | | | |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Тема 1.6. Конфликты и пути их ликвидации | 1. Понятие конфликта и его структура. | 8 | ОК 03 ПК 1.3, ПК 1.4. |
| | 2. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов | | |
| | 3. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. | | |
| | 4. Разрядка эмоций. Выполнение теста «Моя стрессоустойчивость» с самоанализом | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Практическое занятие 11. Стили поведения Самодиагностика «Стили поведения в конфликтной ситуации» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 7 | |
| Дифференцированный зачет | 2 | | |
| Всего: | 93 | | |

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенный в соответствии с требованиями.

Оборудование учебного кабинета:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе – 1 шт.;

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда колледжем выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания и электронные ресурсы

1. Рамендик Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451539> (дата обращения: 17.09.2021).

2. Кислицына, И. Г. Психология делового общения: учебное пособие : [16+] / И. Г. Кислицына ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477381> (дата обращения: 17.09.2021)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических знаний, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины цели, функции, виды и уровни общения; ролей и ролевых ожиданий в общении; специфики делового общения, структуры коммуникативного акта и условий установления контакта; норм и правил профессионального поведения и этикета; механизмов взаимопонимания в общении; техник и приёмов общения, правил слушания ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; влияния индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды; техники работы в команде.</p> | <p>Применять знания о составных частях семейного бюджета при формировании финансового плана. Применять знания о продуктах предлагаемых банковской системой при принятии решения об использовании конкретных продуктов. Демонстрировать знания о видах платежных средств, страховании и его видах, налогах, правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг, признаках мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</p> | <p>Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ. Дифференцированный зачет</p> |
| <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины Планировать прогнозировать и анализировать деловое общение; Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> | <p>Уметь выстраивать эффективное деловое общение, осуществлять коммуникацию с окружающими, вести деловую переписку, осуществлять саморегуляцию поведения, учитывать особенности партнера при общении, распознавать попытки манипулирования окружающими, эффективно разрешать конфликтные ситуации</p> | |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами.</p> | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И
ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА

ЦМК _____

протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

председатель _____

ОДОБРЕНА

на заседании педагогического совета

протокол № от «___» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

от «___» _____ 20___ г.

№ _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж».

Разработчик:

_____ преподаватель _____

ГБПОУ КК «КТЭК»

Рецензент:

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

(ФИО, должность, образовательное учреждение, квалификация по диплому)

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.10 Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Учебная дисциплина ОП.10 Социальная адаптация и основы правовых знаний обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. |
| ЛР 3 | Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. |
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. |

Изучение учебной дисциплины дисциплина ОП.10 Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам

транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать нормы позитивного социального поведения;
- использовать свои права адекватно законодательству;
- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- составлять необходимые заявительные документы;
- использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях;
- составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве.

знать:

- механизмы социальной адаптации;
- основополагающие международные документы по правам человека;
- основы гражданского и семейного законодательства;
- основы трудового законодательства;
- функции органов труда и занятости населения.

Дисциплина введена за счет вариативной части

1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 108 час,

в том числе в форме практической подготовки – 0 час

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 72 час;
- самостоятельной работы обучающегося - 36 часа;
- практическое занятие – 22 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 108 |
| в том числе в форме практической подготовки | 0 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено |
| практические занятия | 22 |
| контрольные работы | Не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | Не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 36 |
| Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Социальная адаптация и основы права | | 26 | ОК 01-09 |
| Тема 1.1. Адаптация, понятие и ее виды. Понятие социальной адаптации, её этапы, механизмы, условия. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Адаптация. Понятие адаптации. Виды адаптации. Понятие социальной адаптации. Сущностная характеристика социальной адаптации. Виды социальной адаптации (полная социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.). Этапы и стадии социализации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды). Механизмы социальной адаптации. Добровольный и вынужденный механизмы. Деадаптация: понятие, причины. Условия успешной социальной адаптации.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Практическое занятие № 1. Нормы позитивного социального поведения. Использование норм позитивного социального поведения. Социальное поведение и конфликты в обществе.</p> <p>Практическое занятие № 2. Социальное поведение и конфликты в обществе.</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Подготовка доклада по темам. Решение ситуационных задач по конфликтам в обществе</p> | 6 | ОК 01-09 |
| Тема 1.2. Социальная действительность как основа и источник права | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Правовая социализация личности. Социализация личности. Сущность правовой социализации личности. Социальная сущность права. Социальные эталоны поведения. Правовая культура общества. Правовые нормы общества. Правовая культура. Структурные элементы и уровни правовой культуры. Понятие правосознания. Значение правовой культуры в процессе социализации личности. Особенности правового воспитания и обучения.</p> <p>Практические занятия</p> | 4 | ОК 01-09 |
| | | 2 | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| | Практическое занятие № 3. Функции права как социального института. Особенности правовой культуры человека. | | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | Презентация «Социальная действительность как основа и источник права» | | |
| Раздел 2. Основы конституционного права российской федерации и международного законодательства | | 14 | ОК 01-09 |
| Тема 2.1. Основы конституционного права Российской Федерации | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01-09 |
| | Понятие конституционного права. Предмет, метод, субъекты и источники конституционного права. Особенности норм конституционного права и конституционно-правовых отношений. Сущность Конституции. История развития отечественного конституционализма. Характеристика и содержание Конституции РФ. | | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | Изучение Конституции РФ | | |
| Тема 2.2. Основопологающие международные документы по правам человека | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01-09 |
| | Основопологающие международные документы по правам человека. Характеристика основных международно-правовых документов по вопросам человека. Всеобщая декларация прав человека, Декларация прав и свобод человека и гражданина, Конвенция о правах ребенка и другие Конвенции. Механизм защиты прав человека в РФ. Конституционная, государственная, судебная, собственная защиты. Гарантии основных прав и свобод. Общие принципы международного права. Общие обязательства. Равенство перед законом. Свобода и личная неприкосновенность. Защита личностной целостности. Свобода выражения мнения и убеждений и доступ к информации. | | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Практическое занятие № 4. Права и закон. Использование законных прав. Решение практических задач по использованию своих прав адекватно законодательству. | | |
| | Практическое занятие № 5. Международный суд по правам человека. Решение задач по его компетенции | | |
| | Самостоятельная работа | 4 | |
| | Изучение деятельности органов по защите прав человека | | |
| Раздел 3. Основы гражданского и семейного законодательства | | 20 | ОК 01-09 |
| Тема 3.1. Основы | Содержание учебного материала | 10 | ОК 01-09 |

| | | | | |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|--|
| гражданского законодательства | Основы гражданского права. Понятие, предмет и источники гражданского права. Понятие субъектов гражданского права. Граждане как субъекты гражданского права. Гражданин РФ. Права и обязанности граждан РФ. Имущественные и неимущественные блага и права граждан. Избирательный процесс. Избирательная система. Определение и типы избирательной системы. Голосование как форма участия граждан в политической жизни страны. Основы наследственного права. Понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ от наследования и другие. Гражданские права несовершеннолетних. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Полная дееспособность. Эмансипация. Неполная (частичная) дееспособность. Ограничение дееспособности. | | | |
| | Практические занятия | 2 | | |
| | Практическое занятие № 6. Расторжение гражданского договора. Адекватное использование знаний о своих правах согласно действующему законодательству в гражданско-правовых отношениях. | | | |
| | Самостоятельная работа Подготовка докладов по темам «Правоспособность и дееспособность», «Наследование», «Защита прав потребителей» | 6 | | |
| Тема 3.2. Основы семейного законодательства | Содержание учебного материала | 6 | ОК 01-09 | |
| | Основы семейного права. Понятие и предмет семейного права. Принципы семейного права. Правовое регулирование брачных отношений. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Права несовершеннолетних детей. Опекa и попечительство. | | | |
| | Практические занятия | 2 | | |
| | Практическое занятие № 7. Нормы семейного права. Анализ и осознанное применение норм семейного законодательства с точки зрения конкретных условий их реализации. | | | |
| | Самостоятельная работа Решение конфликтных ситуаций по семейному праву | 6 | | |
| Раздел 4. Основы трудового законодательства | | 22 | ОК 01-09 | |
| | Содержание учебного материала | 12 | ОК 01-09 | |
| | Трудовое право. Трудовой кодекс Российской Федерации. Охрана труда. Работник и работодатель. Оформление трудовых отношений. Порядок приема на работу, трудовая книжка. Трудовой договор. Заключение, изменение и прекращение трудового договора. Возраст, с которого допускается | | | |

| | | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------|
| | <p>заключение трудового договора, гарантии при заключении трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Перевод на другую работу. Временный перевод. Отстранение от работы. Расторжение трудового договора по соглашению сторон, другие основания прекращения трудового договора.</p> <p>Рабочее время и время отдыха. Нормальная продолжительность рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, ненормированный рабочий день. Понятие и виды времени отдыха, ежегодный оплачиваемый отпуск и др.</p> <p>Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Поощрения за труд, дисциплинарные взыскания, порядок наложения взысканий, снятие дисциплинарного взыскания.</p> <p>Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан. Особенности регулирования труда женщин, инвалидов, несовершеннолетних. Заработная плата. Гарантии и компенсации. Решение трудовых споров. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров. Забастовка. Формы самозащиты прав работника.</p> <p>Органы труда и занятости населения. Трудоустройство граждан. Функции органов труда и занятости населения. Служба занятости населения. Центр занятости населения. Условия труда. Специальные рабочие места для отдельных категорий граждан. Права, обязанности и ответственность работодателей в обеспечении занятости.</p> <p>Основные виды резюме. Правила составления резюме. Хронологическое резюме. Функциональное резюме. Резюме комбинированного типа. Самопрезентация при трудоустройстве.</p> | | |
| | Практические занятия | 8 | |
| | Практическое занятие № 8. Решение трудовых споров. Умение обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью в случае нарушения прав гражданина как работника. | | |
| | Практическое занятие № 9. Составление необходимых заявительных документов. Составление заявления. Составляющие анализа внешнего вида заявления. Способы написания заявления. Структура заявления. Эстетическое оформление заявления. | | |
| | Практическое занятие № 10. Трудовой конфликт и пути их разрешения. Использование приобретенных знаний и умений в различных жизненных и профессиональных ситуациях. | | |
| | Практическое занятие № 11. Составление резюме. Осуществление самопрезентации при трудоустройстве. | | |
| | Самостоятельная работа Подготовить доклад на тему: «Функции органов труда и занятости населения». | 6 | ОК 02, ОК 05, ОК 09 |
| | Дифференцированный зачет | 2 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности, оснащенный оборудованием:

Стол преподавателя – 1 шт.;

Стул преподавателя – 1 шт.;

Стол ученический – 13 шт.;

Стул ученический – 26 шт.;

Доска – 1 шт.;

Комплект учебно-методической документации – 1 шт.

Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе – 1 шт.;

Наглядные пособия – 10 шт.,

Компьютер – 1 шт.,

Подключение к Интернету

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные источники:

1. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для учреждений начального и среднего профессионального образования. – 6-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2019. – 424 с.

2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с.

3. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – Москва: КноРус, 2018. – 219 с. (СПО). – ISBN 978-5-406-06048-3. – URL: <https://book.ru/book/926040> (дата обращения: 11.08.2018). – Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Авдийский В.И., Букалорова Л.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. – 4-е изд., пер. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 333 с.

2. Борисова Л.В. Семейное право: учебник для студентов СПО. – Москва: Юстиция, 2017. – 169 с.

3. Волков А.М., Лютягина Е.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. – 2-е изд., пер. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018 – 235 с.

4. Вронская М.В. Гражданское право: учебник для студентов СПО. – Москва: Юстиция, 2018. – 407 с.

3.2.3. Интернет-ресурсы:

<https://www.consultant.ru/> Консультант Плюс: справочная правовая система.

<https://www.garant.ru/> Гарант: справочная правовая система.

<https://www.aup/> Административно-управленческий портал.

<https://www.gks.ru/> Федеральная служба государственной статистики.

<https://www.book.ru/> Электронная библиотека.

<https://www.elibrary.ru/> Научная электронная библиотека.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических знаний, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Умения: использовать нормы позитивного социального поведения; использовать свои права адекватно законодательству; обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; составлять необходимые заявительные документы; использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях; составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве.</p> <p>Знания: механизмы социальной адаптации; основополагающие международные документы по правам человека; основы гражданского и семейного законодательства; основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования; функции органов труда и занятости населения.</p> | <p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> | <p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий № 1-9, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. Дифференцированный зачет</p> |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.01 БРОНИРОВАНИЕ И ПРОДАЖА ПЕРЕВОЗОК И УСЛУГ

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 45.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Бронирование и продажа перевозок и услуг* и соответствующих профессиональных компетенций (**ПК**):

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- бронирования пассажирских мест на транспорте;
- оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях;
- бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок;
- оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации;
- расчета тарифов по оплате перевозок и услуг;
- бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин;

уметь:

- работать с автоматизированными системами бронирования;
- бронировать перевозки пассажиров на транспорте;
- оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях;
- осуществлять возврат и обмен билетов;
- применять законодательные акты и нормативную документацию по транспортному обслуживанию при возникновении претензий и исков;
- бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки;
- оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию;
- рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта;
- вести кассовую отчетность;
- бронировать места в гостиницах;
- организовывать трансфер;
- бронировать аренду автомашин;
- оформлять различные сборы и платные услуги при продаже перевозок;
- оформлять приём и выдачу багажа и грузов;
- составлять план движения транспортных средств;
- составлять график оборота транспортных средств;

знать:

- технологию работы автоматизированных системах бронирования билетов;

- коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта;
- принципы составления расписания движения транспорта;
- методику расчета транспортных тарифов;
- правила и условия перевозок пассажиров и багажа;
- технологию электронного и автоматизированного билетооформления;
- особенности оформления проездных документов отдельным категориям пассажиров;
- технологию возврата и обмена билетов;
- правила и условия перевозок грузов;
- международные соглашения перевозок транспортом;
- перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов;
- технологию бронирования (резервирования) свободных багажных и грузовых емкостей (по тоннажу и объему) на транспорте;
- порядок оформления (переоформления) перевозочной документации;
- технологию взаиморасчетов;
- технологию ведения кассовой отчетности;
- технологию бронирования гостиниц;
- технологию оформления трансфера;
- технологию бронирования аренды машин;
- *управление транспортными процессами при обслуживании перевозок, в работе с основными видами деятельности служб*
 - *анализ инцидентов, возможных при перевозке опасных грузов*
 - *международную перевозку пассажиров, багажа, грузов;*
 - *пассажирскую документацию на международную перевозку;*
 - *заработную плату работников;*
 - *стимулирование сотрудников;*
 - *современный мировой экономический рынок;*
 - *информационные технологии в документационном обеспечении управления.*

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего часов – **669** часа, в том числе:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - **597** часов,

в том числе в форме практической подготовки – **200** часов;

обязательная (аудиторная) учебная нагрузка обучающегося - **398** часов,

самостоятельную работу обучающегося - **199** часов;

учебная практика **36** часов;

производственная практика (по профилю специальности) – **36** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: *Бронирование и продажа перевозок и услуг*, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностными результатами:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. |
| ПК 1.2 | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. |
| ПК 1.3 | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. |
| ПК 1.4 | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую документацию) |
| ПК 1.5 | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 1.6 | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 11 | Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 20 | Обладающий экономической и финансовой культурой, экономической грамотностью, а также собственной адекватной позицией по отношению к социально-экономической действительности. |

| | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 22 | Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях |
| ЛР 23 | Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ. 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | В том числе в форме практической подготовки | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------|-------------------------|
| | | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная, часов |
| | | | | Всего, часов | в т.ч. практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа, часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | Бронирование и продажа перевозок и услуг | 669 | 200 | 398 | 188 | - | 200 | - | - | - |
| ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6 | МДК 01.01. Технология бронирования перевозок и услуг | 258 | 80 | 172 | 100 | - | 86 | - | - | - |
| ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6 | МДК.01.02. Тарифное регулирование | 183 | 24 | 122 | 60 | - | 51 | - | - | - |
| ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6 | МДК.01.03. Технология взаиморасчетов | 156 | 24 | 104 | 28 | - | 62 | - | - | - |
| ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6 | Учебная практика, часов | 36 | 36 | | | | | | 36 | - |
| ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.6 | Производственная практика, часов | 36 | 36 | | | | | | | 36 |
| | Всего: | 669 | 200 | 398 | 188 | 0 | 200 | 0 | 36 | 36 |

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| Раздел 1. Осуществление работы по организации перевозочного процесса на авиационном транспорте | | | |
| МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг | | 172 | |
| Тема 1 Организация перевозок на транспорте | | 82 | |
| Тема 1.1 Организация перевозок | Содержание | 8 | 2 |
| | Введение. Основные понятия, термины и определения в области перевозок. | 4 | |
| | Виды и средства перевозок в транспортной системе и их характеристики. Транспортное законодательство: его система и структура | | |
| | Практические занятия: | 4 | |
| | Практическое занятие №1 Ознакомление с нормативно-правовыми актами в сфере перевозок на транспорте Практическое занятие №2 Ознакомление с международными, государственными и внутриотраслевыми стандартами в сфере перевозок | | |
| Тема 1.2 Управление и координация деятельности служб перевозок на транспорте | Содержание | 16 | 2 |
| | Управление транспортными процессами при обслуживании перевозок. Взаимодействие службы перевозок с другими службами при подготовке ТС к отправлению | 4 | |
| | Оперативное управление и координация деятельности подразделений и служб перевозок на транспорте. Технология комплектования коммерческой загрузки рейсов. Схема комплектования рейса | | |
| | Практические занятия: | 12 | |
| | Практическое занятие №3 Ознакомление с основными видами деятельности служб перевозок на транспорте в процессе обслуживания пассажиров | | |
| | Практическое занятие №4 Ознакомление с основными видами деятельности служб перевозок на транспорте в процессе грузовых перевозок | | |
| Практическое занятие №5 Расчет коммерческой загрузки на пассажирский рейс (предельный и фактический) | | | |
| Практическое занятие №6 Выявление свободного тоннажа при коммерческой загрузки рейса | | | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Практическое занятие №7 Оформление сопроводительной документации на рейс в процессе обслуживания пассажиров | | |
| | Практическое занятие №8 Оформление сопроводительной документации на рейс в процессе грузовых перевозок | | |
| Тема 1.3 Организация пассажирских перевозок | Содержание | 16 | 2 |
| | Организация перевозки пассажиров и их багажа. Методы и технология регистрации билетов и оформление багажа | 10 | |
| | Функциональные обязанности диспетчера (агента) на линии регистрации и агента по встрече и посадке пассажиров. | | |
| | Правила перевозки багажа. Багаж, зарегистрированный и незарегистрированный (ручная кладь). Прием и подготовка багажа к перевозке. Прием-передача багажа на транспортное средство. Выгрузка багажа из транспортного средства, доставка и выдача пассажирам | | |
| | Перевозка на особых условиях: перевозка оружия, специальной аппаратуры, инвалидов колясок, мелких домашних животных. | | |
| | Нестандартные ситуации и неисправности при перевозке багажа, их разрешение и устранение. Отказ в перевозке багажа, снятие багажа с транспортного средства. | | |
| | Практические занятия: | 6 | |
| | Практическое занятие №9 Оформление сопроводительной документации на перевозку пассажиров | | |
| | Практическое занятие №10 Оформление сопроводительной документации на перевозку багажа | | |
| | Практическое занятие №11 Оформление договора на перевозку груза | | |
| Тема 1.4 Организация грузовых перевозок | Содержание | 18 | |
| | Перевозка грузов на особых условиях, ее виды: перевозка тяжеловесных, легковесных, негабаритных, ценных, скоропортящихся грузов; перевозка животных, перевозка бранных останков (несопровождаемый багаж), перевозка контейнеров с человеческими органами для пересадки и др. | 8 | 2 |
| | Порядок приема грузов на особых условиях. Требования государственных органов контроля к перевозкам грузов на особых условиях. | | |
| | Перевозка опасных грузов. Понятие «опасные грузы». Организация перевозок опасных грузов. Нормативные документы, регулирующие перевозку опасных грузов | | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Классификация опасных грузов по степени опасности; опасные грузы, запрещенные к перевозке при любых условиях. Классификация опасных грузов по их физико-химическим свойствам. Порядок действий при возникновении нестандартных ситуаций и инцидентов, при перевозке опасных грузов | | |
| | Практические занятия: | 10 | |
| | Практическое занятие №12 Ознакомление с техническими инструкциями по перевозке опасных грузов на транспорте | | |
| | Практическое занятие №13 Ознакомление с техническими инструкциями по перевозке негабаритных грузов на транспорте | | |
| | Практическое занятие №14 Оформление документации на перевозку опасных грузов | | |
| | Практическое занятие №15 Оформление документации на перевозку негабаритных грузов | | |
| | Практическое занятие №16 Анализ инцидентов, возможных при перевозке опасных грузов | | |
| Тема 1.5 | Содержание | 28 | 2 |
| Организация международных перевозок пассажиров и грузов | Международная перевозка пассажиров, их ручной клади и багажа. Организация и виды обслуживания пассажиров международных рейсов | 10 | |
| | Международное расписание движения пассажирского транспорта, его особенности, правила пользования. | | |
| | Обслуживание пассажиров особых категорий на международных перевозках | | |
| | Международные перевозки багажа: концепция (система) приема багажа к перевозке и зоны их применения; условия оплаты сверхнормативного багажа; условия перевозки несопровождаемого багажа. | | |
| | Международная перевозка грузов. Правила перевозки международных грузов на транспорте. Договор перевозки международных грузов: порядок заключения договора обязанности сторон. Технологические операции по выдаче грузов со склада. | | |
| | Практические занятия | 18 | |
| | Практическое занятие №17 Ознакомление с правилами пользования международного расписания движения пассажирского транспорта | | |
| | Практическое занятие №18 Оформление пассажирской документации на международную перевозку | | |
| | Практическое занятие №19 Обслуживание пассажиров особых категорий на международных линиях (решение ситуационных задач) | | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| | Практическое занятие №20 Оформление договора на международную перевозку грузов. | | |
| | Практическое занятие №21 Оформление транспортной документации на международную перевозку грузов | | |
| | Практическое занятие №22 Оформление транспортной документации на международную перевозку почты | | |
| | Практическое занятие №23 Технологические операции по обслуживанию экспортных грузов (решение ситуационных задач) | | |
| | Практическое занятие №24 Технологические операции по обслуживанию импортных грузов (решение ситуационных задач) | | |
| | Практическое занятие №25 Ознакомление с правилами пользования международного расписания движения перевозки грузов | | |
| Тема 2 Технология бронирования перевозок и услуг на авиационном транспорте | | 86 | 2 |
| Тема 2.1 Внутренний и международный рынки услуг транспорта. | Содержание | 8 | |
| | Современный рынок услуг, предоставляемых потребителям на транспорте. Конъюнктура рынка транспортных услуг. Виды услуг, предоставляемых перевозчиками на внутреннем и международном рынках перевозок | 2 | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Практическое занятие №26 Решение ситуационных задач по выбору вида транспорта для внутренних перевозок | | |
| | Практическое занятие №27 Решение ситуационных задач по выбору вида транспорта для международных перевозок | | |
| | Практическое занятие №28 Расчет стоимости предоставления коммерческих услуг на транспорте | | |
| Тема 2.2 Реализация услуг транспорта | Содержание | 14 | 2 |
| | Условие и порядок реализации услуг на транспорте. Лицензирование перевозочного процесса | 8 | |
| | Договор на внутренние и международные перевозки пассажиров и грузов на транспорте: основные права, обязанности и ответственность перевозчика и потребителя услуг транспорта | | |
| | Пассажирский билет как документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира: функции (назначение) пассажирского билета, виды, содержание и формы пассажирских билетов, правила заключения, срок действия | | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| | Дополнительные сборы с пассажиров при продаже билетов: их значение, виды. Оформление различных сборов и платных услуг при продаже перевозок: виды квитанции и правила их заполнения | | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Практическое занятие №29 Оформление пассажирского билета по заявленному маршруту | | |
| | Практическое занятие №30 Оформление пассажирского билета по маршруту «туда-обратно» | | |
| | Практическое занятие №31 Порядок оформления багажной квитанции | | |
| Тема 2.3 Регулирование перевозок, работ и услуг транспорта. | Содержание | 12 | 2 |
| | Задачи и общие сведения о содержании регулирования перевозок: составление и реализация расписания движения транспортных средств | 6 | |
| | Разработка и применение тарифов на внутренние и международные перевозки; бронирование и продажа перевозок, регистрация отказов от перевозок | | |
| | Организация и оформление приема и выдачи багажа и грузов. Организация обслуживания потребителей с учетом индивидуальных запросов. Выбор оптимальных решений по оказанию услуг в нестандартных ситуациях | | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Практическое занятие №32 Составление и реализация расписания движения транспортных средств | | |
| | Практическое занятие №33 Оформление платных услуг при продаже перевозок | | |
| | Практическое занятие №34 Оформление документации по приему и выдаче багажа и грузов | | |
| Тема 2.4 Расписание движения транспортных средств | Содержание | 20 | 2 |
| | Порядок и формирование расписания движения транспортных средств. Порядок согласования и издания расписания движения транспортных средств | 8 | |
| | Специфика разработки расписаний движения транспортных средств на внутренних и международных перевозках. | | |
| | Информационное обеспечение процесса разработки расписания движения транспортных средств; временные параметры, нормативы и другие исходные данные учитываемые при составлении расписания. | | |
| | Порядок и информационное обеспечение введения и оперативной корректировки расписаний движения транспортных средств | | |
| | Практические занятия | 12 | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| | Практическое занятие №35 Расчет временных параметров рейсов | | |
| | Практическое занятие №36 Составление графика оборота транспортных средств | | |
| | Практическое занятие №37 Осуществление бронирования мест и грузовых емкостей на транспортных средствах для пассажирских перевозок | | |
| | Практическое занятие №38 Осуществление бронирования мест и грузовых емкостей на транспортных средствах для грузовых перевозок | | |
| | Практическое занятие №39 Оформление сборов за услуги бронирования пассажирских перевозок | | |
| | Практическое занятие №40 Оформление сборов за услуги бронирования грузовых перевозок | | |
| Тема 2.5 Бронирование мест и продажа билетов. Бронирование, продажа и оформление перевозки | Содержание | 32 | 2 |
| | Сущность бронирования пассажирских мест на транспорте. Методы бронирования: «бронь по запросу» для трансфертных пассажиров, промежуточная бронь мест на транзитных рейсах. | 12 | |
| | Способы бронирования мест пассажирам через автоматизированные системы бронирования, применяемые на внутренних и международных перевозках | | |
| | Особенности бронирования грузовых емкостей транспортных средств для перевозки грузов и почты. | | |
| | Продажа и оформление перевозок. Сборы за услугу бронирования на транспорте | | |
| | Технология бронирования гостиниц. Технология организации трансфера. | | |
| | Технология бронирования аренды машин. Особенности бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин. | | |
| | Практические занятия | 20 | |
| | Практическое занятие №41 Оформление бронирования мест: бланки строгой отчетности, их назначение, структура и правила заполнения | | |
| | Практическое занятие №42 Извещение о предварительной оплате, его структура и содержание | | |
| | Практическое занятие №43 Изучение порядка продажи билетов на транспорте, особенности ее оформления и продажи билетов при бронировании мест. | | |
| | Практическое занятие №44 Рассмотрение и заполнение документации по продажам билетов в момент бронирования мест | | |
| | Практическое занятие №45 Автоматизированные системы бронирования. Технология работы в них | | |
| | Практическое занятие №46 Составление плана движения транспортных средств | | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| | Практическое занятие №47 Расчет временных параметров рейсов | | |
| | Практическое занятие №48 Составление графика оборота транспортных средств | | |
| | Практическое занятие №49 Составление расписания движения транспортных средств как документ. | | |
| | Практическое занятие №50 Рассмотрение требований к структуре и содержанию расписания движения транспортных средств | | |
| МДК 01.02 Тарифное регулирование | | 122 | |
| Тема 1 Экономика и ее роль в жизни общества | | 64 | |
| Тема 1.1 Ведение внутригосударственного хозяйства | Содержание | 18 | 2 |
| | Назначение и структура экономики: Факторы производства. Экономические отношения и их место в экономической системе. | 12 | |
| | Собственность и ее виды. Права собственников и их закрепление в законодательстве страны. Основные типы собственности: частная, долевая и общая совместная. Сравнительные достоинства и недостатки разных видов собственности. | | |
| | Коммерческое предпринимательство. Коммерческий расчет | | |
| | Домашнее хозяйство. Предприятие. Особенности отношения собственности, кооперации и разделения труда, организации хозяйства и управления предприятий | | |
| | Механизм ценообразования. Рыночная цена и ее воздействие на индивидуальный спрос покупателя и индивидуальное предложение продавца | | |
| | Конкуренция: ее сущность и формы. Причины ее образования и виды монополий | | |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Практическое занятие №1 Составление таблицы «Факторы производства» | | |
| | Практическое занятие №2 Коммерческий расчёт. | | |
| Практическое занятие №3 Составление таблицы «Доходы факторов производства» | | | |
| Тема 1.4 Организация деятельности субъектов экономики | Содержание | 6 | |
| | Хозяйствующие субъекты. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы осуществления деятельности. | 6 | |
| | Организация деятельности субъектов экономики. Ведение договорной работы | | |
| | Оценка эффективности деятельности организации | | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Тема 1.3 Распределение доходов в обществе | Содержание | 38 | 2 |
| | Заработная плата работников. Номинальная и реальная заработная плата. Факторы увеличения оплаты труда. | 14 | |
| | Стимулирование сотрудников. Роль форм вознаграждения за труд в стимулировании деятельности рабочих и специалистов | | |
| | Прибыль, ее образование и распределение. Прибыльность бизнеса | | |
| | Налоговая система: Виды налогообложения физических и юридических лиц | | |
| | Безработица и государственная поддержка | | |
| | Государственный бюджет: его доходы и расходы. Бюджетный дефицит и профицит. Российский бюджет. | | |
| | Роль банков в государственной системе. Регулирование количества денег в обращении | | |
| | Практические занятия | 24 | |
| | Практическое занятие №4 Расчет всех видов сдельной заработной платы работников | | |
| | Практическое занятие №5 Расчет всех видов повременной заработной платы работников | | |
| | Практическое занятие №6 Расчет банковского процента | | |
| | Практическое занятие №7 Составление таблицы «Государственный бюджет» | | |
| | Практическое занятие №8 Расчёт себестоимости грузовых перевозок | | |
| | Практическое занятие №9 Расчёт себестоимости транспортных перевозок | | |
| Практическое занятие №10 Расчёт цен на транспорте | | | |
| Практическое занятие №11 Расчёт прибыли предприятия | | | |
| Практическое занятие №12 Расчёт дивидендов | | | |
| Практическое занятие №13 Расчёт земельной ренты | | | |
| Практическое занятие №14 Расчёт налогов физических лиц и юридических лиц | | | |
| Практическое занятие №15 Расчёт налогов юридических лиц | | | |
| Тема 1.4 Современный мировой экономический рынок | Содержание | 2 | 2 |
| | Мировая валютная система. Валютный курс. Пути повышения внешнеэкономической эффективности политики. Мировой рынок товаров, услуг и валют | 2 | |
| Тема 2 Тарифное регулирование на транспорте | | 58 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Тема 2.1 Применение тарифов на транспорте | Содержание | 32 | 2 |
| | Себестоимость перевозки, виды транспортных издержек. Принципы ценообразования на транспорте | 16 | |
| | Транспортные тарифы и их виды: пассажирские тарифы и тарифы на грузовые перевозки; нормальные и специальные тарифы, тарифы на внутренние и международные перевозки | | |
| | Тарифные ставки и тарифные схемы, правила их установления. Стандартные условия и правила применения тарифов на транспорте | | |
| | Порядок регистрации и опубликования тарифной информации перевозчика | | |
| | Чартерные перевозки и тарифы на чартерные рейсы. Разовая перевозка или перевозка «туда и обратно», чартерная цепочка, тайм-чартер, блок-чартер. | | |
| | Лизинг (аренда) транспортных средств. Формирование чартерных рейсов. Договор на чартерные перевозки, его условия | | |
| | Оформление коммерческой сопроводительной документации на чартерные рейсы | | |
| | Тарифы на чартерные рейсы, особенности их установления и применения. Определение стоимости чартерного рейса. Ответственность сторон за невыполнение обязательств по договору на чартерную перевозку | | |
| | Практические занятия | 16 | |
| Практическое занятие №16 Определение нормальных транспортных тарифов | | | |
| Практическое занятие №17 Определение специальных транспортных тарифов | | | |
| Практическое занятие №18 Применение транспортных тарифов (решение ситуационных задач) | | | |
| Практическое занятие №19 Составление договора на чартерные перевозки | | | |
| Практическое занятие №20 Оформление коммерческой сопроводительной документации на чартерные рейсы | | | |
| Практическое занятие №21 Методика расчета транспортных тарифов | | | |
| Практическое занятие №22 Расчет тарифов по оплате перевозок | | | |
| Практическое занятие №23 Расчет тарифов по оплате транспортных услуг | | | |
| Тема 2.2 | Содержание | 26 | |
| | Специфика обслуживания потребителей услуг транспорта, требующих особого внимания с учетом их индивидуальных потребностей | 12 | 2 |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Обслуживание потребителей услуг транспорта с учетом их индивидуальных потребностей | Перевозка детей на внутренних и международных линиях; перевозка детей без сопровождения. Перевозка пассажиров, требующих особого внимания по состоянию здоровья | | |
| | Виды льгот, предоставляемых пассажирам от государства; коммерческие льготы от перевозчика; служебные льготы, предоставляемые пассажирам при поездках в командировку, в отпуск | | |
| | Условия применения государственных и коммерческих льгот от перевозчика | | |
| | Специальные тарифы перевозчика для отдельных категорий пассажиров: для молодежи, пенсионеров по возрасту, семейные тарифы | | |
| | Дополнительные сборы при продаже перевозок отдельным категориям потребителей услуг транспорта: их значение, структура, правила оформления | | |
| | Практические занятия | 14 | |
| | Практическое занятие №24 Расчет договорных тарифов по перевозкам | | |
| | Практическое занятие №25 Определение стоимости чартерного рейса | | |
| | Практическое занятие №26 Правила перевозки детей и пассажиров, требующих особого внимания | | |
| | Практическое занятие №27 Оформление документов по организации чартерного рейса | | |
| Практическое занятие №28 Расчет льгот, предоставляемых пассажирам особых категорий | | | |
| Практическое занятие №29 Расчеты с заказчиком при отказе от чартерного рейса | | | |
| Практическое занятие №30 Расчет дополнительных сборов при продаже перевозок отдельным категориям потребителей | | | |
| МДК 01.03 Технология взаиморасчетов | 104 | | |
| Тема 1 Организация работы с документами | 36 | | |
| Тема 1.1 | Содержание | 14 | |
| Система организационно-распорядительной документации с использованием информационных технологий в документационном обеспечении управления | Понятие и содержание Государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ) | 14 | 2 |
| | Организация ДОУ с использованием средств электронных коммуникаций | | |
| | Организация ДОУ с использованием средств информационных коммуникаций | | |
| | Электронная цифровая подпись: понятие, назначение, средства и их использования | | |
| | Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД) и её составляющие. Требования и порядок оформления ОРД | | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Классификация корреспонденции: инициативная и ответная, деловая и коммерческая. Язык и стиль деловой корреспонденции | | |
| | Оформление технической и отчетной документации, путевых листов и товарно-транспортной документации АТП | | |
| Тема 1.2 | Содержание | 22 | |
| Договорно-правовая документация в сфере сервиса и внешнеэкономической деятельности | Нормативно-правовая база документации в сфере сервиса и внешнеэкономической деятельности | 12 | |
| | Порядок оформления основной договорно-правовой документации в сфере сервиса | | |
| | Функции и порядок оформления доверенностей: разовых, специальных, генеральных | | |
| | Классификация документации по внешнеэкономической деятельности (коммерческие письма, контракты) | | |
| | Особые требования к оформлению коммерческих писем и их классификация. Порядок заполнения документов оформляющих порядок рассмотрения споров | | |
| | Структура и функции служб документационного обеспечения управления. Инструкция по документационному обеспечению управления | | |
| | Практические занятия | 10 | |
| Практическое занятие №1 Составление и оформление организационно-распорядительной документации | | | |
| Практическое занятие №2 Оформление технической и отчетной документации, путевых листов и товарно-транспортной документации АТП (грузового и пассажирского) | | | |
| Практическое занятие №3 Составление и оформление договоров | | | |
| Практическое занятие №4 Составление и оформление претензионно-исковой документации | | | |
| Практическое занятие №5 Деловая игра на тему: «Организация работы с документами в учреждении» | | | |
| Тема 2 Технология взаиморасчетов на авиационном транспорте | | 68 | |
| Тема 2.1 | Содержание | 14 | |
| Технология регистрации отказа от перевозок и возврата билетов | Взаимодействие и культура общения сотрудников при отказе от перевозок и возврата билетов | 14 | 2 |
| | Виды отказов пассажиров от транспортных услуг: добровольный и вынужденный. Причины отказов | | |
| | Порядок регистрации отказа от перевозки и возврат денежных сумм при различных видах отказов от перевозок | | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|
| | Расчет и оформление возврата денежной суммы с учетом сбора при добровольном отказе от перевозок | | |
| | Расчет и оформление порядок возврата денежной суммы с учетом сбора при вынужденном отказе от перевозок | | |
| | Порядок возврата денежной суммы с учетом сбора при добровольном отказе от перевозок | | |
| | Порядок возврата денежной суммы с учетом сбора при вынужденном отказе от перевозок | | |
| Тема 2.2 Оформление багажа пассажиров | Содержание | 12 | 2 |
| | Стандартные нормы бесплатного провоза багажа, принципы его установления | 12 | |
| | Несопровождаемый (отдельно следующий) багаж пассажиров, его оформление | | |
| | Правила оплаты провозимого багажа | | |
| | Нарушения перевозчиком условий перевозки багажа пассажиров | | |
| | Ответственность перевозчика за нарушения условий перевозки багажа пассажиров | | |
| | Непредвиденные ситуации и работа с возражениями при оформлении багажа | | |
| Тема 2.3 Технология приема и выдачи грузов | Содержание | 14 | |
| | Содержание договора перевозки грузов на транспорте | 14 | 2 |
| | Технология приема груза к перевозке и его выдачи грузополучателю | | |
| | Структура, требования и правила заполнения грузовой накладной на внутренних перевозках | | |
| | Требования и правила заполнения грузовой накладной на внутренних перевозках | | |
| | Структура заполнения грузовой накладной на международных перевозках | | |
| | Требования и правила заполнения грузовой накладной на международных перевозках | | |
| | Таможенное декларирование | | |
| Тема 2.4 Выбор оптимальных решений оказания услуг в условиях нестандартных ситуаций | Содержание | 28 | |
| | Статьи нормативных документов необходимых для осуществления пассажирских перевозок | 10 | 2 |
| | Основные статьи нормативных документов необходимых для осуществления грузовой перевозки | | |
| | Порядок изменения условий договора на перевозку по инициативе (вине) перевозчика | | |
| | Прекращение договора перевозки по инициативе пассажира | | |
| | Оформление перевозки для отдельных категорий граждан | | |
| | Практические занятия | 18 | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| | <p>Практическое занятие №6 Расчет денежных сумм, подлежащих возврату пассажирам при отказах от перевозок.</p> <p>Практическое занятие №7 Оформление возврата денежных сумм и сборов при отказах пассажиров от перевозок.</p> <p>Практическое занятие №8 Расчет оплаты провоза багажа сверх установленной нормы</p> <p>Практическое занятие №9 Расчет и оформление оплаты бесплатного провоза багажа при осуществлении международных перевозок</p> <p>Практическое занятие №10 Оформление оплаты провоза багажа сверх установленной нормы</p> <p>Практическое занятие №11 Расчет оплаты перевозки грузов на внутренних и международных линиях.</p> <p>Практическое занятие №12 Заполнение грузовой накладной на внутренних перевозках</p> <p>Практическое занятие №13 Заполнение грузовой накладной на международных перевозках.</p> <p>Практическое занятие №14 Принятие оптимальных решений оказания услуг в условиях нестандартных ситуаций (решение ситуационных задач)</p> | | |
| <p>Самостоятельная работа обучающихся при изучении ПМ 01</p> | | <p>200</p> | |
| | <p>Написание реферата по заданной теме</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературой (по вопросам составленным преподавателем)</p> <p>Изучение Устава авиационного транспорта</p> <p>Анализ инцидентов, возможных при перевозке негабаритных грузов. Изучение руководства по организации перевозок опасных грузов авиационным транспортом</p> <p>Составление алгоритма выбора перевозчика. Рассмотрение международных организаций и Конвенции в области транспортных перевозок</p> <p>Подготовка презентации на тему: «Международный рынок транспортных услуг»</p> <p>Изучение Устава авиационного транспорта</p> <p>Разработка и применение тарифов на внутренние перевозки. Разработка и применение тарифов на международные перевозки</p> <p>Проработка пройденного материала по конспекту</p> <p>Составление презентации на тему: «Лицензирование перевозочного процесса». Проработка пройденного материала по конспекту</p> | | |

| | | |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| | Подготовить сообщение на тему: «Коренные преобразования государственной собственности в 1990-х годах в России» | |
| | Подготовить кроссворд из 15-20 терминов на тему «Рынок» | |
| | Подготовить сообщения на темы: - «Организация предпринимательской деятельности в России»; - «Экономические и правовые проблемы организации предпринимательской деятельности в России на современном этапе развития» | |
| | Подготовить сообщение на тему: «Безработица и государственная поддержка населения в России и других странах мира» | |
| | Подготовить электронную презентацию (5-6 слайдов) на тему: « Банк, которому доверяет моя семья» (на примере одного из банков города Москвы) | |
| | Подготовить сообщение на тему: «Безработица и государственная поддержка населения в России и других странах мира» | |
| | Подготовить кроссворд из 15-20 терминов на тему: «Распределение доходов в мировой экономике» | |
| | Подготовить электронную презентацию на темы: - «Мировая экологическая проблема»; - «Пути достижения международной экономической безопасности»; - «Демографическая проблема». | |
| | Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите | |
| | Работа с нормативными документами и справочной литературой | |
| | Использование компьютерной техники и Интернета | |
| | Подготовка рефератов, докладов, презентаций | |
| Учебная практика | | 36 |
| Виды работ | Виды перевозочных документов, бланков строгой отчетности и порядок их заполнения | |
| | Пассажирский билет и багажная квитанция, назначение бланков. Ордер разных сборов, назначение и порядок заполнения | |
| | Электронный многоцелевой документ, назначение и порядок заполнения | |
| | Квитанция для оплаты сверхнормативного багажа, порядок заполнения | |
| | Классификация пассажирских тарифов, условия применения тарифов | |

| | | |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Производственная практика (по профилю специальности) | | 36 |
| Виды работ | Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности | |
| | Оформление перевозочной и другой документации | |
| | Копирование и тиражирование документов | |
| | Работа с факсом и электронной почтой | |
| | Освоение технологии регистрации и учета пассажиров, багажа, почты и грузов | |
| | Освоение операций по выдаче багажа и грузов | |
| | Освоение операций по бронированию билетов, гостиниц и аренды автотранспорта | |
| | Изучение и освоение технологии обслуживания пассажиров | |
| | Освоение операции по проверке документов и досмотру пассажиров и багажа | |
| | Ознакомление с правилами приема и рассмотрения жалоб и претензий пассажиров | |
| Всего | 669 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля осуществляется в кабинете организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте и мастерской бронирования и продажи перевозок и услуг.

Оборудование учебного кабинета организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте:

- Стол преподавателя – 1 шт.;
- Стул преподавателя – 1 шт.;
- Стол ученический – 13 шт.;
- Стул ученический – 26 шт.;
- Учебная доска – 1 шт.,
- Комплект учебно-методической документации – 1 шт.
- Компьютеры, соединённые локальной сетью – 25 шт.;
- Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением, позволяющим вести контроль за выполнением заданий обучающимися – 1 шт.
- Сканер – 1 шт.;
- Проектор – 1 шт.,
- Экран – 1 шт.;
- Наглядные пособия – 12 шт.,
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения;

Подключение к Интернету

Оборудование мастерской бронирования и продажи перевозок и услуг:

- HI-SCAN 5180i;
- Метор-250;
- Интегрированный RFID-ready принтер посадочных талонов и багажных бирок IER 400;
- Сканер посадочных талонов TICKET READERS 2D Boarding Gate Reader with Printer Port BGR135;
- Сканер посадочных талонов TICKET READERS 2D Boarding Gate Reader with Printer Port LSR120.

- Сканер паспортов OCR32x Series OCR Document Reader

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»
3. Федеральный закон РФ «О транспортно-экспедиционной деятельности» от 11 июня 2003 года
4. Правила транспортно-экспедиционной деятельности (утв. постановлением Правительства РФ от 8 сентября 2006 г. N 554)

Основные источники:

5. Сханова С.Э., Попова О., Горев А.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание.- М.: Академия, 2019. - 432 с.
6. Ларин О. Н. Организация грузовых перевозок: Учебное пособие. - Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2019. - 99 с.
14. Басаков М.И. Делопроизводство (Документационное обеспечение управления): Учеб.пособие. - 3-е изд.- М.: Изд. «Дашков и К», 2018.

15. Демин М.Ю. Делопроизводство. Документационный менеджмент.- М.: БераТор, 2014.

16. Зайцев С.В. Информационные технологии управления: Учеб. пособие для дистанц. обуч. и самостоят. работы.- Новосибирск: СибАТС, 2015.

Дополнительные источники:

интернет – ресурсы:

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана. 2.

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.

3. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.

4. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

5. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.

6. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг рассчитан на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе организации сервиса на авиационном транспорте, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций.. Обязательным условием допуска к учебной практике является изучение всего теоретического материала и выполнения практических работ.

Практическая подготовка проводится в АО «Международный аэропорт «Краснодар», Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Евдокии Бершанской, 355, Учебный класс № 2, (основание о практической подготовке обучающихся от 20.06.2022 г. № 1)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических и инженерно-педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

Реализация ПМ.01 должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся ПМ.01. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав:

Преподаватели должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и уметь работать с современными компьютерными программами. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 Бронировать перевозку пассажиров на транспорте | Выполняет операции по бронированию перевозок пассажиров на транспорте | Наблюдение за выполнением практических работ Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Зачет по производственной практике. Экзамен (квалификационной). |
| ПК 1.2 Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях | Производит оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях | |
| ПК 1.3 Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки | Бронирует (резервирует) багажные и грузовые перевозки | |
| ПК 1.4 Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию | Оформляет (переоформляет) грузовую (почтовую) документацию | |
| ПК 1.5 Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями | Обеспечивает финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями | |
| ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин | Бронирует места в гостиницах и аренду автомашин. | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | - демонстрация интереса к будущей специальности; - принимает участие в различных конкурсах и олимпиадах по специальности, в кружках по дисциплинам | Наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством. Написание рефератов, докладов. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области бронирования перевозок и услуг; -оценивать эффективность принятых решений и качество их выполнения | Наблюдение за процессами оценки и самооценки, портфолио, экспертные оценки |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> | <p>Предлагает решения в стандартных и нестандартных ситуациях в области бронирования перевозок и услуг и понимает меру ответственности за них</p> | <p>Наблюдение за организацией деятельности в стандартной и нестандартной ситуации. Экспертная оценка.</p> |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> | <p>Осуществляет поиск необходимой информации и использует полученную информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> | <p>Наблюдение за организацией работы с информацией, общением с коллегами, клиентами, руководством. Написание рефератов, докладов.</p> |
| <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> | <p>Использует информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности, умеет работать с профессиональными программами</p> | <p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i></p> |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> | <p>Участвует в работе активной группы, команде, эффективно общается с коллегами, руководством, преподавателями и работодателями.</p> | <p>Наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации.</p> |
| <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p> | <p>Определяет меру ответственности за результат выполнения задания, в том числе за работу членов команды (подчиненных). Составляет журналы участия подчиненных</p> | <p>Портфолио, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> | <p>Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации</p> | <p>Видение путей самосовершенствования, стремление к повышению квалификации, экспертные оценки, выпускная квалификационная работа</p> |
| <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p> | <p>Умеет ориентироваться в новых технологиях при условиях их частой смены или при смене оборудования в профессиональной деятельности</p> | <p>Самосовершенствование. Анкетирование</p> |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСА В ПУНКТАХ ОТПРАВЛЕНИЯ И ПРИБЫТИЯ
ТРАНСПОРТА**

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта

ПК 2.2 Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта

ПК 2.3 Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- определение оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров;
- обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

уметь:

- работать с техническими средствами связи;
- своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта;
- осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

знать:

- назначение информационно-справочных и консалтинговых систем на транспорте;
- организацию связи на транспорте;
- технические средства связи, применяемые в производственно-диспетчерской системе управления сервисом на транспорте;
- технологию информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями);
- перечень услуг комнаты матери и ребенка;
- технологию обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- перечень и технологию оказания услуг пассажирам в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;

- виды и функции сервиса на транспорте;
- объем и структуру потребностей населения в услугах транспорта;
- организацию предоставления пассажирам санитарно-гигиенических услуг в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- организацию питания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- организацию коммерческой и рекламной информационной работы на транспорте;
- пути сокращения времени обслуживания пассажиров и грузовых потребителей;
- удовлетворенность клиента услугами на транспорте;
- основные и дополнительные характеристики и показатели качества обслуживания на транспорте;
- сертификация услуг.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего, часов – **534** часов, в том числе:

в форме практической подготовки – **260** часов;

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - **416** часов,

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - **236** часов;

самостоятельная работа обучающегося - **118** часов;

учебная практика **72** часа;

производственная практика (по профилю специальности) – **108** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения междисциплинарного комплекса является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: *Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта*, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностными результатами:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта |
| ПК 2.3. | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

| | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 22 | Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организация сервиса в пунктах оправления и прибытия транспорта

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | В том числе в форме практической подготовки | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------|-------------------------|
| | | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная, часов |
| | | | | Всего, часов | в т.ч. практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа, часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | Организация сервиса в пунктах оправления и прибытия транспорта | 534 | 260 | 236 | 120 | 20 | 118 | - | - | - |
| ОК 1 - 9 ПК 2.1 – 2.3 | МДК 02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | 354 | 80 | 236 | 120 | 20 | 118 | - | - | - |
| ОК 1 - 9 ПК 2.1 – 2.3 | Учебная практика, часов | 72 | 72 | | | | | | 72 | - |
| ОК 1 - 9 ПК 2.1 – 2.3 | Производственная практика, часов | 108 | 108 | | | | | | | 108 |
| | Всего: | 534 | 260 | 236 | 120 | 20 | 118 | 0 | 72 | 108 |

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| МДК 02. 01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | | 236 | |
| Раздел 1. Обеспечение организации сервиса на авиационном транспорте | | 166 | |
| Тема 1.1 | Содержание учебного материала | 50 | |
| Организационная структура и функции сервиса на транспорте | <p>Введение Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения профессиональной образовательной программы по специальности в сфере профессиональной деятельности специалистов сервиса на транспорте. Роль службы приема и размещения в цикле обслуживания.</p> <p>Виды и функции сервиса на транспорте Понятие «услуга транспорта», услуга как сочетание процессов выполнения услуги и обслуживания конкретного потребителя, выполнение и потребление услуги.</p> <p>Классификация услуг транспорта Классификация по различным признакам: по признаку взаимосвязи с основной деятельностью предприятий транспорта (услуги перевозочные, неперевозочные); по типу потребителей, которым предоставляются услуги на внутренних и международных линиях; по характеру деятельности, связанной с предоставлением определенной услуги; по форме возмещения издержек на выполнение услуг (платные, т.е. оплачиваемые потребителем, и бесплатные, оплачиваемые исполнителем или включаемые в стоимость основной услуги); по стоимости услуги (высокой, средней и низкой стоимости).</p> <p>Значение процесса обслуживания на транспорте. Процесс обслуживания потребителей на транспорте, его задачи и сущность.</p> <p>Виды услуг на транспорте, оказываемых потребителям в индивидуальном порядке: услуги обязательные, входящие в технологический процесс обслуживания пассажиров и предоставляемые непосредственно в местах проведения работ.</p> | 20 | |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| <p>Степень удовлетворенности клиента услугами на транспорте Необходимость предоставления услуг потребителям с максимальным учетом их индивидуальных потребностей и запросов.</p> | | |
| <p>Процессы сервиса на транспорте Понятие, виды и сущность процессов сервиса на транспорте; их значение в обслуживании потребителей.</p> | | |
| <p>Основные составляющие процессов сервиса на транспорте: технологические, технические, культурно-развлекательные.</p> | | |
| <p>Требования к процессам сервиса на транспорте. Перечень работ, выполняемых в ходе процессов сервиса на транспорте: перевозка пассажиров и грузов, подготовка перевозочных средств, погрузочно-разгрузочные работы, внутрискладские операции, хранение вещей и грузов.</p> | | |
| <p>Требования к процессам сервиса на транспорте: технологические, технические, информационные, социальные и др.</p> | | |
| <p>Практические занятия</p> | 30 | |
| <p>Практическое занятие №1 Характеристика видов сервиса на транспорте</p> | | |
| <p>Практическое занятие №2 Характеристика функций сервиса на транспорте</p> | | |
| <p>Практическое занятие №3 Составление сравнительной таблицы характерных особенностей сервиса на транспорте с другими видами сервиса.</p> | | |
| <p>Практические занятия №4 Составление сравнительной таблицы характерных особенностей услуг транспорта.</p> | | |
| <p>Практические занятия №5 Специфика и качество авиатранспортных услуг</p> | | |
| <p>Практическое занятие №6 Уровень сервиса авиакомпании</p> | | |
| <p>Практическое занятие №7 Решение ситуационной задачи «Процесс обслуживания в индивидуальном порядке»</p> | | |
| <p>Практическое занятие №8 Решение ситуационной задачи «Процесс обслуживания группы»</p> | | |
| <p>Практическое занятие №9 Решение ситуационной задачи «Процесс обслуживания экскурсионной группы»</p> | | |
| <p>Практическое занятие №10 Изучение спроса на услуги транспорта с учетом потребностей потребителя.</p> | | |

| | | | |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Практическое занятие №11 Анализ реализации услуг с учетом индивидуальных запросов. | | |
| | Практическое занятие №12 Анализ значения обслуживания потребителей. | | |
| | Практическое занятие №13 Составление предложений услуг транспорта по общественному статусу. | | |
| | Практическое занятие №14 Составление предложений услуг транспорта по состоянию здоровья. | | |
| | Практическое занятие №15 Составление предложений услуг транспорта по цели поездки. | | |
| | Самостоятельная работа | 25 | |
| | Проанализировать виды сервиса на транспорте. Составить презентацию на тему: «Виды услуг на транспорте». | | |
| Тема 1.2 | Содержание учебного материала | 24 | |
| Организация обслуживания на транспорте | Требования к персоналу , осуществляющему услуги (внешний вид, профессионализм и ответственность, коммуникабельность, корректность в общении и др.). | 12 | 3 |
| | Качество обслуживания потребителей Концепция обеспечения качества обслуживания потребителей во всех сферах деятельности транспортного предприятия. | | |
| | Нормативно-правовые документы в области качества обслуживания и прав потребителей | | |
| | Сертификация услуг Сертификационные требования к качеству услуг и обслуживания на транспорте. | | |
| | Основные и дополнительные характеристики и показатели качества обслуживания на транспорте: безопасность и регулярность движения транспортных средств; точность и своевременность информирования пассажиров о работе предприятия и предоставляемых услугах, об изменениях в расписании движения транспортных средств | | |
| | Способы необходимого качества обслуживания потребителей на всех этапах перевозки Политика предприятия в области качества обслуживания, система управления качеством. | | |
| | Практические занятия | 12 | |

| | | | |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | Практическое занятие № 16 Анализ требований сервиса в транспортном агентстве. | | |
| | Практическое занятие № 17 Анализ информационных процессов сервиса. | | |
| | Практическое занятие №18 Анализ технологических процессов сервиса. | | |
| | Практическое занятие №19 Изучение нормативно- правовой документации. | | |
| | Практическое занятие №20 Анализ требований к качеству транспортных услуг. | | |
| | Практическое занятие №21 Составление схемы обеспечения качества услуг. | | |
| | Самостоятельные работы | 10 | |
| | Дать характеристику требованиям к персоналу, осуществляющему услуги. | | |
| Тема 1.3 Услуги на транспорте | Содержание учебного материала | 64 | |
| | Организация обслуживания пассажиров Требования к организации обслуживания пассажиров. | 32 | |
| | Принципы организации обслуживания пассажиров на всех этапах перевозки | | |
| | Организация информационно-справочного, консалтингового, анимационного, культурно-досугового сервиса | | |
| | Организация туристического и гостиничного сервиса | | |
| | Организация услуг банка и пункта обмена валюты | | |
| | Услуги связи | | |
| | Услуги торговли | | |
| | Структура и функции транспортных агентств | | |
| | Транспортные агентства и их задача | | |
| | Законодательные акты, регламентирующие деятельность транспортных агентств | | |
| | Организация коммерческой деятельности на транспорте. Понятие о коммерческой эксплуатации транспорта. Виды и особенности организации коммерческой деятельности. | | |
| | Основные задачи и функции служб по организации коммерческой работы | | |
| | Коммерческая и сопроводительная документация в сфере обслуживания пассажиров и грузовых потребителей | | |
| | Организация рекламно-организационной деятельности на транспорте, ее виды, характеристика. | | |

| | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| | <p>Задачи служб по организации рекламно-организационной деятельности на транспорте.</p> | | |
| | <p>Информационное обслуживание пассажиров и грузовых потребителей, предоставление информации о возможных транспортных услугах.</p> | | |
| | <p>Практические занятия</p> | 32 | |
| | <p>Практическое занятие №22 Анализ требований к организации обслуживания пассажиров.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №23 Анализ организации информационно-справочного сервиса.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №24 Анализ организации консалтингового сервиса.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №25 Анализ организации анимационного сервиса.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №26 Анализ организации культурно-досугового сервиса.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №27 Принципы организации туристического сервиса.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №28 Принципы организации гостиничного сервиса.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №29 Принципы организации экскурсионного сервиса.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №30 Принципы услуг связи на транспорте.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №31 Принципы услуг торговли на транспорте.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №32 Составление характеристики задач транспортных агентств.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №33 Виды коммерческой деятельности на транспорте.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №34 Особенности коммерческой деятельности в процессе перевозки пассажиров.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №35 Особенности коммерческой деятельности в процессе перевозки грузов.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №36 Особенности коммерческой деятельности в процессе перевозки на международных линиях.</p> | | |
| | <p>Практическое занятие №37 Предоставление информации об услугах на транспорте.</p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа</p> | 35 | |
| | <p>Дать характеристику организации обслуживания пассажиров. Подготовить презентацию на тему: « Организация туристического и гостиничного сервиса».</p> | | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| Тема 1.4 Нормативы обслуживания на транспорте | Содержание учебного материала | 28 | |
| | Функции диспетчера-информатора | 10 | 3 |
| | Реклама на транспорте Виды рекламной деятельности. | | |
| | Функции менеджера по рекламно-информационной работе | | |
| | Время обслуживания пассажиров и грузовых потребителей и пути его сокращения | | |
| | Нормативные документы, регламентирующие сроки доставки багажа, грузов, почты | | |
| | Практические занятия | 18 | |
| | Практическое занятие №38 Сравнительная характеристика рекламы на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №39 Составление таблицы: «Виды рекламы на транспорте». | | |
| | Практическое занятие №40 Составление рекламы экскурсии по городу на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №41 Функции менеджера по рекламе. | | |
| | Практическое занятие №42 Составление таблицы времени обслуживания пассажиров. | | |
| | Практическое занятие №43 Составление таблицы времени обслуживания грузовых потребителей. | | |
| | Практическое занятие №44 Изучение нормативной документации, регламентирующей сроки доставки багажа. | | |
| | Практическое занятие №45 Изучение нормативной документации, регламентирующей сроки доставки грузов. | | |
| Практическое занятие №46 Изучение нормативной документации, регламентирующей сроки доставки почты. | | | |
| Самостоятельная работа Дать характеристику функциям диспетчера-информатора | 10 | | |
| Раздел 2. Осуществление сервиса на авиационном транспорте с применением автоматизированных систем управления. | | 70 | |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Тема 2.1. Автоматизированные системы управления сервиса на транспорте | Содержание учебного материала | 50 | 3 |
| | История создания и применение автоматизированных систем управления на транспорте | 22 | |
| | Назначение автоматизированных систем управления сервиса на транспорте. Общие сведения об автоматизированных системах управления сервиса на транспорте и их назначение. | | |
| | Технология работы пользователей автоматизированных систем управления сервисом на транспорте | | |
| | Автоматизированные системы бронирования мест на авиатранспорте Общие сведения. | | |
| | Автоматизированные системы управления отправки международного транспортного агентства Общие сведения. | | |
| | Автоматизированное рабочее место диспетчера транспортного агентства, его оснащение и принципы организации. | | |
| | Информационно-справочные и консалтинговые системы на транспорте, их назначение, структура построения. | | |
| | Организация связи на транспорте, принципы. | | |
| | Классификация каналов связи, радиостанции, применяемые на транспорте и их технические данные. | | |
| | Технические средства связи, применяемые в агентствах | | |
| | Устройство технических средств связи, применяемых в агентствах | | |
| Практические занятия | 28 | | |
| Практическое занятие №47 Составление таблицы «Этапы создания автоматизированных систем управления на транспорте» | | | |
| Практическое занятие №48 Характеристика назначению автоматизированных систем управления на транспорте. | | | |
| Практическое занятие №49 Характеристика технологиям автоматизированных систем управления. | | | |
| Практическое занятие №50 | | | |

| | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| | Анализ автоматизированных систем бронирования мест на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №51 Анализ автоматизированных систем управления отправки международного транспортного агентства | | |
| | Практическое занятие №52 Характеристика различных систем бронирования мест на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №53 Автоматизированное рабочее место диспетчера транспортного агентства | | |
| | Практическое занятие №54 Анализ информационно-справочных систем на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №55 Анализ консалтинговых систем на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №56 Анализ назначения информационно-справочных систем на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №57 Анализ назначения консалтинговых систем на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №58 Характеристика организации связи на транспорте | | |
| | Практическое занятие №59 Составление таблицы вида связи на транспорте. | | |
| | Практическое занятие №60 Составление таблицы классификации каналов связи. | | |
| | Самостоятельная работа | 38 | |
| | Подготовить аналитическую справку истории создания автоматизированных систем управления на транспорте. Создать электронную версию содержание курсовой работы | 20 | |
| | Курсовая работа | 20 | |
| | Требования к оформлению курсовой работы | | |
| | Цели, задачи и актуальность курсовой работы | | |
| | Изучение теоретического положения по теме | | |
| | Обобщение теоретической разработанности и имеющегося опыта | | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----|--|
| | Проведение исследования по выбранной теме | | |
| | Анализ полученных данных | | |
| | Разработка рекомендаций по теме | | |
| | Обобщение изученного материала | | |
| | Создание презентации курсовой работы | | |
| | Защита курсовой работы | | |
| Примерная тематика курсовых работ | | | |
| 1. Виды и функции сервиса на транспорте. | | | |
| 2. Классификация услуг транспорта. | | | |
| 3. Основные виды процессов сервиса на транспорте и их значение в обслуживании потребителей. | | | |
| 4. Концепция обеспечения качества обслуживания потребителей во всех сферах деятельности транспортного предприятия. | | | |
| 5. Качество транспортного обслуживания как фактор конкурентоспособности транспортного предприятия. | | | |
| 6. Обслуживание пассажиров и грузовых потребителей в сфере бронирования и продаж перевозок. | | | |
| 7. Обслуживание пассажиров- участников специальных программ перевозки. | | | |
| 8. Обслуживание пассажиров категорий VIP на всех этапах перевозки. | | | |
| 9. Обслуживание пассажиров и грузовых перевозок на международных маршрутах. | | | |
| 10. Концессионная деятельность транспортных организаций в сфере обслуживания пассажиров в здании автовокзала и на его территории. | | | |
| 11. Коммерческие и некоммерческие услуги при обслуживании пассажиров в терминале транспортного предприятия. | | | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе | | 20 | |
| Учебная практика | | 72 | |
| Виды работ | | | |
| 1. Предоставление пассажирам информации о прибытии и отправлении и отправлении транспорта; | | | |
| 2. Обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; | | | |
| 3. Обслуживание особых категорий пассажиров; | | | |
| 4. Обслуживание пассажиров в VIP – залах, бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта | | | |
| Производственная практика (по профилю специальности) | | 108 | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение деятельности предприятий сервиса на транспорте: организационные структуры и основные характеристики деятельности предприятий сервиса на транспорте. 2. Изучение профессиональной деятельности специалиста по сервису на транспорте, организацию обслуживания пассажиров. 3. Изучение организации обслуживания пассажиров на прямых внутренних маршрутах в пунктах отправления и прибытия. 4. Изучение организации обслуживания транзитных и трансфертных пассажиров. 5. Изучение организации обслуживания пассажиров на международных маршрутах. 6. Изучение организации обслуживания пассажиров в нестандартных ситуациях. | | |
| <p>Всего:</p> | <p>534</p> | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля осуществляется в кабинете организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте, мастерская сервиса на транспорте.

Оборудование учебного кабинета организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте:

- Стол преподавателя – 1 шт.;
- Стул преподавателя – 1 шт.;
- Стол ученический – 13 шт.;
- Стул ученический – 26 шт.;
- Учебная доска – 1 шт.,
- Комплект учебно-методической документации – 1 шт.
- Компьютеры, соединённые локальной сетью – 25 шт.;
- Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением, позволяющим вести контроль за выполнением заданий обучающимися – 1 шт.
- Сканер – 1 шт.;
- Проектор – 1 шт.,
- Экран – 1 шт.;
- Наглядные пособия – 12 шт.,
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- Подключение к Интернету

Оборудование мастерской Организация сервиса на транспорте:

- HI-SCAN 5180i;
- Метор-250;
- Интегрированный RFID-ready принтер посадочных талонов и багажных бирок IER 400;
- Сканер посадочных талонов TICKET READERS 2D Boarding Gate Reader with Printer Port BGR135;
- Сканер посадочных талонов TICKET READERS 2D Boarding Gate Reader with Printer Port LSR120.
- Сканер паспортов OCR32x Series OCR Document Reader

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ. – М.: Юридич. лит-ра, 1993 (ред. 30.12.08. г. № 7-ФКЗ)
2. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1: ФЗ от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (ред. от 08.06.10 г.)
3. Трудовой кодекс РФ. ФЗ от 30.12.01. № 197-ФЗ (ред. 01.01.10 г.)
4. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300- I.
5. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
6. Буйленко В.Ф. Сервисная деятельность. Организационные аспекты: Учебное пособие. - М.: Феникс, 2013.
7. Велединский В.Г. Сервисная деятельность: Учебник.- М.: КНОРУС, 2014.
8. Гончарова Т.А. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования.- М.: Академия, 2010.
9. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент.- М.: Академия, 2013.- (СПО)
10. Елизаров В.А. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте. - М.: Транспорт, 2013.

11. Краковская Т.А, Карнаухова В.К. Сервисная деятельность: Учебное пособие. - М.: «МарТ», Феникс, 2015.
12. Романович Ж.А., С.Л. Калачев. Сервисная деятельность: Учебник. - М.: «Дашков и К», 2013.
13. Шилков В.И. Стратегический менеджмент; учебное пособие М.: «Профобразование». СПО, 2014

Дополнительные источники:

1. Аванесова Г. Сервисная деятельность: Историческая и современная практика, предпринимательство, менеджмент. - М: Аспект Пресс, 2013.
2. Котлер Ф, Келлер К. Маркетинг и менеджмент.- Спб.: Питер, 2012.
3. Котлер Ф., Боун ДЖ., Менкез Дж. Менеджмент: учебное пособие.- М.: «Профобразование», 2013.- (СПО).
4. Руденко Л.Л. Сервисная деятельность. - М.: «Дашков и К», 2012.

Интернет-ресурсы:

Электронный учебник: Николашин В.М. и др. Сервис на транспорте.

Twizpx.com *Электронные пособия:*

Academia-moscow.ru;

Studfiles.ru;

Pandia.ru;

Logistics.ru; Avtovokzalov.info

Презентации:

Infourok.ru Протоколы транспортного уровня

Madk.info Поведение в конфликтной ситуации

MyShared.ru Сервис транспортных машин и оборудования».

Nsportal.ru Качество обслуживания потребителей транспортных услуг

Bigslide.ru Услуги транспорта и транспортного обслуживания

Madk.info Описание работы предприятий по оказанию сервисных услуг на автомобильном транспорте

Рабочие тетради:

Geum.ru

Pandia.ru

Курсы лекций:

Otherreferats.ru Ollbest.ru

Сайты:

Bibliofond.ru;

Nashol.com;

Alppp.ru;

TransportGuide.ru E-art rosmd.ru *Сайты:*

www.roskodeks.ru www.vuzlib.net www.aseno.ru www.gosthelp.ru www.betonotech.ru
www.atp.transnaviru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля предполагает концентрированную учебную и производственную практику. При проведении практических занятий в рамках освоения МДК 02.01 Организации сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта в зависимости от сложности изучения темы рекомендуется деление на подгруппы. При работе над курсовой работой обучающимся оказываются консультационная помощь.

Изучение программы модуля завершается квалификационным экзаменом, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений обучающегося. Организация обучения по ПМ.02 Организации сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта рассчитана на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе подготовки, организации сервиса пассажирских и

грузовых перевозок на автомобильном транспорте, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовать поведение людей и организаций, вступающих в автотранспортные отношения.

Практическая подготовка проводится в АО «Международный аэропорт «Краснодар», Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Евдокии Бершанской, 355, Учебный класс № 2, (основание о практической подготовке обучающихся от 20.06.2022 г. № 1)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно – педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю изучаемых модулей;

опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

дипломированные специалисты, преподаватели междисциплинарных курсов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационносправочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.</p> | <p>-знать порядок информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; -работать с техническими средствами связи; -своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отпавлении транспорта; -осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; -знать технические средства связи, применяемые в производственно- диспетчерской системе управления сервисом на транспорте; - осуществлять технологию информационносправочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; - знать правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;</p> | <p>Экспертная оценка освоения профессиональной компетенции в рамках текущего контроля в ходе наблюдения за деятельностью обучающегося на учебной и производственной практиках.</p> <p>Экспертная оценка выполнения практической работы</p> |
| <p>ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта</p> | <p>- знать определение оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров; - осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта</p> | <p>Экспертная оценка освоения профессиональной компетенции в рамках текущего контроля в ходе наблюдения за деятельностью обучающегося на учебной и производственной практиках. Экспертная оценка выполнения практической работы</p> |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP – залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта</p> | <p>- осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.</p> <p>-знать перечень и технологию оказания услуг пассажирам в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.</p> | <p>Экспертная оценка освоения профессиональной компетенции в рамках текущего контроля в ходе наблюдения за деятельностью обучающегося на учебной и производственной практиках Экспертная оценка выполнения практической работы</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| <p>Результаты (освоенные общие компетенции)</p> | <p>Основные показатели оценки результата</p> | <p>Формы и методы контроля и оценки</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ОК 1. Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> | <p>-точность аргументации и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</p> <p>-способность проявлять активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности, участвуя в студенческих конференциях, профессиональных конкурсах и т.д.;</p> <p>- наличие положительных отзывов по итогам учебной практики.</p> | <p>Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях и в процессе учебной и производственной практик.</p> |
| <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> | <p>-точность и правильность выбора применения рациональных методов и способов решения профессиональных задач в области контроля качества продукции и услуг;</p> <p>-полнота оценки эффективности и качества выполнения профессиональной задачи.</p> | <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> |
| <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> | <p>-принимать стандартные и нестандартные решения при подготовке и проведении производственного контроля на транспортных предприятиях;</p> <p>-принимать стандартные и нестандартные решения в процессе идентификации продукции и услуг</p> | <p>Экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий.</p> |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> | <p>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> | |
| <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> | <p>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> | |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> | <p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения</p> | |
| <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> | <p>- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий</p> | |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <p>- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня</p> | |
| <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p> | |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
БЕЗОПАСНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)**

СОДЕРЖАНИЕ

- 5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте является частью основной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 3.1 Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях;

ПК 3.2 Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте;

ПК 3.3 Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оказания первой помощи;
- выполнения установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;
- выполнения установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта;

уметь:

- своевременно оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях;
- выполнять установленные мероприятия по обеспечению безопасности в транспорте;
- выполнять установленные мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта;
- *организовывать действия персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте;*
- *производить осмотры средств транспорта на безопасность;*
- *работать на технических средствах досмотра;*

знать:

- правила оказания первой помощи;
- понятие надежности и безопасности на транспорте;
- структуру и функции службы безопасности в транспорте;
- содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;
- порядок и систему взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами и ведомствами;
- понятие о терроризме на транспорте;
- классификацию актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта;
- средства, используемые в диверсионно-террористических устройствах;
- методы выявления диверсионно-террористических устройств;
- порядок действий персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте;
- *стандарты безопасности;*
- *технологии досмотра груза и почты;*
- *порядок и условия разрешаемого провоза оружия в транспортных средствах;*
- *методы урегулирования кризисных ситуаций;*

- организацию и процедуру досмотра транспортных средств.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего часов – **480** часа,

в том числе: в форме практической подготовки – **286** часов;

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - **300** часов, включая:

обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося - **200** часов,

самостоятельную работу обучающегося - **100** часов;

учебная практика **72** часов;

производственная практика (по профилю специальности) – **108** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: *Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте*, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностными результатами:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и обслуживание информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ПК 3.1 | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК 3.2 | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |
| ПК 3.3 | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа» |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

| | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 23 | Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. |

3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | | | |
| Раздел 1. Основные понятия и принципы обеспечения безопасности на транспорте | Содержание учебного материала: | 20 | |
| | Тема 1.1. Ведение. Понятие транспортной и авиационной безопасности. | 2 | |
| | Тема 1.2. Структурная схема потенциальных угроз совершения АНВ в деятельности ОТИ и ТС. | 2 | |
| | Тема 1.3. Теоретическая составляющая угроз деятельности транспорта. | 2 | |
| | Тема 1.4. Причины, методы, технические средства и экономическая база терроризма. | 2 | |
| | Тема 1.5. Воздушный транспорт как объект терроризма | 2 | |
| | Тема 1.6. Организация антитеррористической деятельности в РФ | 2 | |
| | Практические занятия | 8 | |
| | Практическое занятие №1. Анализ актов незаконного вмешательства в деятельность ГА | 2 | |
| | Практическое занятие №2. Анализ угроз в адрес ГА. Часть 1. | 2 | |
| | Практическое занятие №3. Анализ угроз в адрес ГА. Часть 2. | 2 | |
| | Практическое занятие №4. Семинар на тему «Состояние Авиационной безопасности в Гражданской авиации.» | 2 | |
| | Самостоятельная работа Подготовка сообщений по пройденным темам. Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. | 14 | |
| Раздел 2. Нормативно правовая база | Содержание учебного материала | 18 | |
| | Тема 2.1. Международные правовые акты в области авиационной безопасности. | 2 | |
| | Тема 2.2. Воздушный кодекс РФ №60-ФЗ глава 12. | 2 | |

| | | | |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| обеспечения безопасности на воздушном транспорте | Тема 2.3. Закон РФ 16-ФЗ «О транспортной безопасности». | 2 | 1 |
| | Тема 2.4. Федеральная система обеспечения защиты деятельности гражданской авиации от актов незаконного вмешательства. ФАП №142 | 2 | |
| | Тема 2.5. Федеральные авиационные правила №886 | 2 | |
| | Тема 2.6. Организация работы службы авиационной безопасности, ее оснащение. Организационные меры по предотвращению и пресечению АНВ в деятельности аэропорта (авиакомпания). | 2 | |
| | Тема 2.7. Анализ требований ведомственных и межведомственных нормативных документов в области авиационной безопасности. Часть 1. | 2 | 1 |
| | Тема 2.8. Анализ требований ведомственных и межведомственных нормативных документов в области авиационной безопасности. Часть 2. | 2 | |
| | Тема 2.9. Изучение ИКАО ДОС 8973 | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений по пройденным темам. Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. | 8 | 3 |
| Раздел 3. Система обеспечения безопасности аэропорта | Содержание учебного материала: | 10 | |
| | Тема 3.1. Основные понятия и принципы обеспечения безопасности аэропорта. | 2 | 1 |
| | Тема 3.2. Порядок ведения непрерывного контроля за ходом предполетной подготовки ВС в целях обеспечения АБ. | 2 | |
| | Тема 3.3. Взаимодействие САБ с правоохранительными, пограничными, таможенными и другими органами исполнительной власти при выполнении задач АБ | 2 | |
| | Практические занятия | 4 | |
| | Практическое занятие №5. Анализ структурной схемы САБ аэропорта. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №6. Порядок взаимодействия с органами власти при исполнении задач | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений по пройденным темам. Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. | 8 | 3 |
| Раздел 4. Обеспечение пропускного и | Содержание учебного материала: | 18 | |
| | Тема 4.1. Контролируемые и охраняемые зоны ограниченного доступа. | 2 | 1 |
| | Тема 4.2. Организация охраны контролируемых зон и ВС в аэропорту. | 2 | |
| | Тема 4.3. Системы охраны контролируемых зон. | 2 | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| внутриобъектового режима в аэропорту | Тема 4.4. Организация обеспечения безопасности аэровокзала. | 2 | 2 |
| | Тема 4.5. Системы биометрического контроля управления доступом. | 2 | |
| | Практические занятия | 8 | |
| | Практическое занятие №7. Анализ порядка организации охраны воздушных судов и объектов гражданской авиации. | 2 | |
| | Практическое занятие №8. Анализ организации системы доступа людей и транспортных средств. | 2 | |
| | Практическое занятие №9. Анализ системы пропускного и внутри объектового режима (система пропусков и отличительных знаков). Оборудование КПП. | 2 | |
| | Практическое занятие №10. Анализ Автоматизированных системы контролирования доступа. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений по пройденным темам. Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. | 8 | 3 |
| Раздел 6. Организация досмотра пассажиров и ручной клади | Содержание учебного материала | 52 | 1 |
| | Тема 6.1. Изучение приказа МТ РФ №104. Принципы применения и схемы проведения досмотра. | 2 | |
| | Тема 6.2. Организация пункта досмотра пассажиров. Изучение технологий досмотра пассажиров в пункте предполётного досмотра. | 2 | |
| | Тема 6.3. Порядок обработки потока пассажиров. Права, ответственность и обязанности инспекторов по досмотру. | 2 | |
| | Тема 6.4. Перечень предметов и веществ, запрещенных и разрешенных к перевозке в ручной клади и на борту ВС. | 2 | |
| | Тема 6.5. Классификация оружия, отличительные признаки, методы сокрытия. | 2 | |
| | Тема 6.6. Технология досмотра пассажиров на входной группе в здание АВК и в пункте предполетного досмотра. | 2 | |
| | Тема 6.7. Технология досмотра пассажиров с животными и пассажиров с ограниченными возможностями. Технология досмотра ручным контактным методом. | 2 | |
| | Практические занятия | 38 | |
| | Практическое занятие №11. Анализ технологии досмотра пассажиров на входной группе в здание АВК. | 2 | |
| | Практическое занятие №12. Отработка технологии досмотра пассажира ручным контактным методом. | 2 | |

| | | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Практическое занятие №13. Отработка технологии досмотра ручной клади. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №14. Оформление акта дополнительного досмотра пассажира. | 2 | |
| | Практическое занятие №15. Оформление акта приемки оружия, принятого от пассажиров на период полета. | 2 | |
| | Практическое занятие №16. Оформление акта обнаружения и изъятия запрещенных к перевозке предметов и веществ. | 2 | |
| | Практическое занятие №17. Оформление акта обнаружения и изъятия запрещенных к перевозке предметов и веществ. | 2 | |
| | Практическое занятие №18. Анализ мер безопасности при перевозке жидкостей аэрозолей и гелей. | 2 | |
| | Практическое занятие №19. Анализ ЖАК освобожденных от ограничения к перевозке. | 2 | |
| | Практическое занятие №20. Анализ технологии досмотра пассажиров с ограниченными возможностями. | 2 | |
| | Практическое занятие №21. Анализ технологии досмотра пассажиров особых категорий. | 2 | |
| | Практическое занятие №22. Анализ технологии досмотра ручной клади ручным контактным методом. | 2 | |
| | Практическое занятие №23. Анализ технологии поведения тактильного досмотра пассажиров. | 2 | |
| | Практическое занятие №24. Анализ технологии досмотра пассажиров с животными. | 2 | |
| | Практическое занятие №25. Анализ технологии досмотра пассажиров особых категорий | 2 | |
| | Практическое занятие №26. Анализ технологии досмотра пассажиров с ограниченными возможностями. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №27. Отработка технологии досмотра пассажиров ручным контактным методом досмотра. | 2 | |
| | Практическое занятие №28. Отработка технологии досмотра вещей пассажиров ручным контактным методом досмотра. | 2 | |
| | Практическое занятие №29. Отработка технологии обнаружения муляжей ВВ и ВУ, оружия, боеприпасов. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений по пройденным темам. Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. | 22 | 3 |
| | Дифференцированный зачет. | 2 | |
| | Содержание учебного материала: | 18 | |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Раздел 7. Безопасность багажа, груза и почты перевозимого в грузовом отсеке ВС | Тема 7.1. Комплексное применение технических средств. | 2 | 1 |
| | Тема 7.2. Организация досмотра багажа, перевозимого в грузовом отсеке. | 2 | |
| | Тема 7.3. Порядок установления принадлежности багажа пассажирам. | 2 | |
| | Тема 7.4. Меры обеспечения безопасности авиагруза и почты. | 2 | |
| | Тема 7.5. Безопасность груза на земле, безопасность почтовых отправок. | 2 | |
| | Тема 7.6. Грузы особых категорий. | 2 | 1 |
| | Практические занятия | 6 | |
| | Практическое занятие №30. Анализ досмотра багажа в отсутствии пассажира. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №31. Анализ предметов и веществ, запрещенных к перевозке в багаже. | 2 | |
| | Практическое занятие №32. Оформление акта досмотра багажа в отсутствии пассажира. | 2 | |
| Раздел 8. Использование методов психологического контроля поведения пассажиров | Содержание учебного материала: | 12 | |
| | Тема 8.1. Понятия профайлинга. Психологические особенности поведения пассажиров. | 2 | 1 |
| | Тема 8.2. Профайлинг как система психологических мер обеспечения авиационной безопасности. | 2 | |
| | Практические занятия | 8 | |
| | Практическое занятие №33. Общение как специфическая деятельность профайлера. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №34. Определение признаков подозрительного поведения пассажиров по мимике лица. | 2 | |
| | Практическое занятие №35. Применение компьютерного тренажера Пол Экман часть 1. | 2 | |
| | Практическое занятие №36. Применение компьютерного тренажера Пол Экман часть 2. | 2 | |
| Самостоятельная работа: Подготовка сообщений по пройденным темам. Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. | 14 | 3 | |
| Раздел 9. Взрывчатые вещества и средства взрывания | Содержание материала | 24 | |
| | Тема 9.1 Понятие терроризма. Признаки террористической угрозы. Порядок действий сотрудников при выявлении взрывчатых устройств, веществ, оружия и иных запрещенных предметов | 2 | |
| | Тема 9.2 Средства, используемые в диверсионно-террористических устройствах | 2 | |
| | Тема 9.3 Методы выявления диверсионно-террористических устройств | 2 | |
| | Тема 9.2 Правила провоза взрывчатых устройств, веществ, оружия. Порядок досмотра пассажиров с опасными грузами | 2 | |
| | Тематика практических занятий | 16 | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Практическое занятие №37. Действия сотрудников САБ при выявлении ВУ. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №38. Действия сотрудников САБ при выявлении ВВ. | 2 | |
| | Практическое занятие №39. Действия сотрудников САБ при выявлении оружия и предметов, и веществ, запрещенных к перевозке на ВС. | 2 | |
| | Практическое занятие №40. Классификация опасных грузов | 2 | |
| | Практическое занятие №41. Ограничения при перевозке опасных грузов по воздуху | 2 | |
| | Практическое занятие №42. Маркировка и упаковка классов опасных грузов. | 2 | |
| | Практическое занятие №43. Отработка технологии выявления с помощью РТИ взрывчатых веществ. | 2 | |
| | Практическое занятие №44. Отработка технологии досмотра ручной клади ручным контактным методом досмотра. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений по пройденным темам. Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. | 12 | 3 |
| Раздел 10. Классификация опасных грузов | Содержание учебного материала: | 26 | 1 |
| | Тема 10.1. Понятие опасный груз. | 2 | |
| | Тема 10.2. Классы, подклассы опасного груза. | 2 | |
| | Тема 10.3. Требования к маркировке и упаковке. | 2 | 2 |
| | Практические занятия | 20 | |
| | Практическое занятие №45. Отработка технологии досмотра пассажиров при входе в здание аэровокзала, выявление предметов, запрещенных к проносу в здание АВК. | 2 | |
| | Практическое занятие №46. Отработка технологии досмотра пассажиров ручным контактным методом. | 2 | |
| | Практическое занятие №47. Отработка технологии досмотра пассажиров в пункте предполетного досмотра. Выявление предметов, относящихся к классу опасных грузов. | 2 | |
| | Практическое занятие №48. Анализ особых условий при перевозке опасных грузов. | 2 | |
| | Практическое занятие №49. Анализ технологии досмотра грузов особых категорий. | 2 | |
| | Практическое занятие №50. Применение тренажера «Студент», выявление опасных грузов, относящихся к 1 классу. | 2 | |
| | Практическое занятие №51. Применение тренажера «Студент», выявление опасных грузов, относящихся к 3 классу. | 2 | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| | Практическое занятие №52. Применение тренажера «Студент», выявление опасных грузов, относящихся к 4 классу. | 2 | |
| | Практическое занятие №53. Применение тренажера «Студент», выявление опасных грузов, относящихся к 7, 8 и 9 классу. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Подготовка сообщений по пройденным темам. Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. | 14 | 3 |
| Учебная практика (ПМ 03) Виды работ: Применение требований нормативных документов в области обеспечения безопасности на транспорте. Изучение технических средств досмотра и контроля. Изучение перечня предметов и веществ, запрещенных к перевозке на воздушном транспорте. Принципы обеспечения пропускного и внутриобъектового режима. Применение технических средств досмотра и контроля. Проведение процедуры досмотра пассажиров, багажа и ручной клади. | | 72 | |
| Производственная практика (ПМ 03) Виды работ: Понятие должности «Инспектор по досмотру и контролю» и ее место в структуре авиапредприятия. Практическое применение технических средств досмотра. ТРИ, МИС, РМИ, детектор обнаружения паров ВВ. Практическое применение системы, предназначенной для досмотра пассажиров. Досмотр пассажиров на входной группе к зданию АВК. работа инспекторов по номерам. Досмотр пассажиров в зоне предполетного досмотра. Работа инспекторов по номерам. Досмотр пассажиров разных категорий. Пассажиры с ограниченными возможностями, конвой, ФСО, Фельдсвязь, депортируемые, пассажиры с кардиостимулятором, пассажиры с животными, пассажиры с оружием. Отработка технологии обнаружения ВВ и ВУ, а также предметов и веществ, запрещенных к перевозке на ВТ. Практическое применение компьютерного тренажера «Студент» | | 108 | |
| Всего по ПМ 03: | | 480 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ

4.1. Требования к минимальном материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины профессионального модуля осуществляется в кабинете организация и управление деятельностью служб сервиса на транспорте, и полигоне обеспечения безопасности на транспорте.

Оборудование учебного кабинета Организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте:

- Стол преподавателя – 1 шт.;
- Стул преподавателя – 1 шт.;
- Стол ученический – 13 шт.;
- Стул ученический – 26 шт.;
- Учебная доска – 1 шт.,
- Комплект учебно-методической документации – 1 шт.
- Компьютеры, соединённые локальной сетью – 25 шт.;
- Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением, позволяющим вести контроль за выполнением заданий обучающимися – 1 шт.
- Сканер – 1 шт.;
- Проектор – 1 шт.,
- Экран – 1 шт.;
- Наглядные пособия – 12 шт.,
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- Подключение к Интернету

Оборудование Полигона «Обеспечение безопасности на транспорте»:

- Rariscan 622XR;
- Комплект имитаторов взрывного устройства AVSEC001;
- Комплект имитаторов взрывчатых веществ SECUR005;
- Компьютерный тренажер СТУДЕНТ 3.2

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Безопасность на транспорте Ю.Б. Мизайлов; Ю.М. Волынский-Басманов. Научно-учебный центр «Авиационная безопасность и новая техника» Москва 2017 г.
2. Учебник Авиационная безопасность Б.В. Зубков, С.Е. Прозоров, С.И. Краснов, В.М. Ильин Министерство транспорта Российской Федерации 2017 г.
3. Профайлинг технологии предотвращения противоправных действий, здание 4 Н.Д. Эриашвили

Дополнительные источники:

4. Учебное пособие по авиационной безопасности Авторский коллектив под руководством Ю. Мосеева

Интернет-ресурсы:

5. «Консультант +» Правовая электронная библиотека <http://www.consultant.ru> Гарант;
6. Министерство транспорта РФ <http://www.mintrans.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте рассчитан на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе организации сервиса на авиационном транспорте, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций.. Обязательным условием допуска к учебной практике является изучение всего теоретического материала и выполнения практических работ.

Практическая подготовка проводится в АО «Международный аэропорт «Краснодар», Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Евдокии Бершанской, 355, Учебный класс № 2, (основание о практической подготовке обучающихся от 20.06.2022 г. № 1)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических и инженерно-педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

Реализация ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав:

Преподаватели должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и уметь работать с современными компьютерными программами. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических знаний, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты (освоенные умения, усвоенные знания) | Коды формируемые профессиональных и общих компетенций | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. Освоенные умения: | | |
| Своевременно оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях, выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте, выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта | ОК 1 – ОК 9 ПК 3.1-3.3 | Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы. Итоговый контроль в форме Экзамена |
| II. Усвоенные знания: | | |
| Сформированный интерес к будущей профессии, желание работать по выбранной профессии. Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития. Осуществлять процедуры связанные с предотвращением совершения актов незаконного вмешательства в деятельность воздушного транспорта. | ОК 1 – ОК 9 ПК 3.1-3.3 | Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы. Итоговый контроль в форме Экзамена. |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 11217 БОРТОВОЙ ПРОВОДНИК
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)**

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 11217 БОРТОВОЙ ПРОВОДНИК»

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 45.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник* и соответствующие профессиональные компетенции:

- ПК 4.1 Обеспечивать безопасность и обслуживание лиц на борту воздушного судна;
- ПК 4.2 Обслуживать пассажиров и членов экипажа на борту воздушного судна;
- ПК 4.3 Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- взаимодействия с наземным персоналом по вопросам обеспечения сервисного обслуживания пассажиров и членов летного экипажа на борту воздушного судна;
- визуальной проверки санитарного состояния пассажирской кабины воздушного судна до начала посадки пассажиров;
- визуального контроля санитарного состояния пассажирской кабины воздушного судна в течение рейса;
- контроля загрузки (выгрузки) багажа, груза, ценного груза, опасного груза, почты и оформление соответствующей документации;
- приема (сдача) бортового питания, буфетно-кухонного оборудования, инвентаря, бортовой посуды и оформление соответствующей документации;
- проверки наличия и исправности пломб на буфетно-кухонном оборудовании и правильности данных на ярлыках при приеме питания, контроль срока годности пищи;
- приема (сдача) мягкого инвентаря, средств обслуживания, бортовых аптечек и оформление соответствующей документации;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований при реализации бортового питания на борту воздушного судна;
- встречи пассажиров и оказание помощи при размещении в пассажирской кабине;
- контроля количества пассажиров на борту воздушного судна при необходимости;
- предоставления пассажирам, в том числе из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, и членам летного экипажа полного комплекса услуг в зависимости от типа и оборудования воздушного судна, продолжительности полета, времени суток, класса обслуживания;
- эксплуатации бытового электрооборудования в соответствии с действующими инструкциями;
- оказания первой помощи лицам, находящимся на борту воздушного судна;
- обеспечения комфорта пассажиров на борту воздушного судна;

уметь:

- принимать (сдавать) бортовое питание на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию, в том числе в случае выявления недостачи (излишка);
- принимать (сдавать) съемное оборудование и бортовую посуду на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию, в том числе в случае выявления недостачи (излишка), боя, деформации;

- принимать и сдавать мягкий инвентарь, средства обслуживания, бортовые аптечки и оформлять соответствующую документацию;
- обеспечивать комфортные условия пассажирам на борту воздушного судна;
- осуществлять прием-сдачу грузов, почты и багажа на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию;
- оказывать первую помощь лицам, находящимся на борту воздушного судна;
- управлять конфликтными ситуациями с пассажирами на борту воздушного судна;

знать:

- законодательство государств, в воздушном пространстве которых выполняются полеты, а также государства регистрации воздушного судна и государства-эксплуатанта в части, касающейся деятельности кабинного экипажа;

- правила и технологии обслуживания пассажиров, в том числе из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, и членов летного экипажа на борту воздушного судна;

- правила оказания первой помощи лицам, находящимся на борту воздушного судна;

- правила оформления полетной документации;

- правила перевозки пассажиров, багажа и грузов воздушным транспортом гражданской авиации;

- правила, инструкции, процедуры перевозки и обслуживания отдельных категорий пассажиров, требующих специальных (особых) условий перевозки (несовершеннолетние, в том числе несопровождаемые дети, пассажиры из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, трансферные пассажиры и т. д.);

- правила, инструкции, процедуры приема-сдачи и перевозки коммерческой загрузки, требующей специальных условий перевозки (скоропортящиеся грузы, живые животные, тяжеловесные грузы, негабаритные грузы, человеческие останки и т. д.);

- правила и положения, касающиеся обладателя свидетельства бортпроводника;

- обязанности бортпроводника при приеме-сдаче коммерческой загрузки;

- порядок и правила приема (сдачи) бортового питания на борт (с борта) воздушного судна и оформление соответствующей документации, в том числе в случае выявления недостатка (излишка), недоброкачественного продукта;

- порядок и правила приема (сдачи) съемного оборудования, инвентаря и бортовых аптечек, бортовой посуды на борт (с борта) воздушного судна и оформление соответствующей документации, в том числе в случае выявления недостатка (излишка), боя, деформации.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля: Всего часов – **186** часа, в том числе:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - **114** часов, включая:

обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося - **76** часов, в том числе в форме практической подготовки **38** часов;

самостоятельную работу обучающегося - **38** часов;

учебная практика **36** часов;

производственная практика (по профилю специальности) – **36** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностными результатами (ЛР):

| Код | Формулировка компетенции |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ПК 4.1 | Обеспечивать безопасность и обслуживание лиц на борту воздушного судна |
| ПК 4.2 | Обслуживать пассажиров и членов экипажа на борту воздушного судна |
| ПК 4.3 | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа» |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |

| | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 23 | Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. |

3.2. Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины ПМ. 04 Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Понятие о профессии «Бортпроводник» | Содержание учебного материала | 18 | |
| | Тема 1.1 Введение в профессию. История профессии. Плюсы и минусы профессии. Основные требования, предъявляемые к бортпроводнику. | 2 | 1 |
| | Практическое занятие №1. Анализ требований законодательных документов регламентирующих деятельность экипажей ГВС. Часть 1 | 2 | 2 |
| | Тема 1.2 Отбор и подготовка бортпроводников | 2 | 1 |
| | Практическое занятие №2. Анализ требований законодательных документов регламентирующих деятельность экипажей ГВС. Часть 2 | 2 | 2 |
| | Тема 1.3 Должностные обязанности, права, ответственность бортпроводника | 2 | 1 |
| | Тема 1.4 Форменная одежда. Требования к внешнему виду бортпроводника в соответствии с брендом авиакомпании | 2 | |
| | Практическое занятие №3. Анализ этики делового общения | 2 | |
| | Тема 1.5 Деловой этикет и профессиональная этика бортпроводника | 2 | 1 |
| | Практическое занятие №4. Анализ профессиональной этики бортпроводника | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа Подготовка сообщения по пройденным темам Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ | 8 | 3 | |
| Раздел 2. Организация предполетной подготовки бортпроводника к рейсу | Содержание учебного материала | 18 | |
| | Тема 2.1 Деятельность службы бортпроводника | 2 | 1 |
| | Тема 2.2 Знакомство с технологическим графиком подготовки ВС к вылету | 2 | |
| | Практическое занятие №5. Анализ технологического графика подготовки ВС к вылету | 2 | 2 |
| | Тема 2.3 Подготовка бортпроводника к вылету | 2 | 1 |
| | Тема 2.4 Понятие о полетной документации | 2 | |
| | Практическое занятие №6. Оформление сводно-разгрузочной ведомости | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №7. Анализ грузовой и почтово-грузовой накладной. | 2 | |
| Тема 2.5 Формирование отчетной документации по завершению выполнения рейса | 2 | 1 | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | Практическое занятие №8. Формирование отчетной документации по рейсу | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовка сообщений по пройденным темам Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. Проработка опорного конспекта | 10 | 3 |
| Раздел 3. Основные этапы обслуживания пассажиров в полете | Содержание учебного материала: | 12 | |
| | Тема 3.1 Правила посадки. Техника безопасности при взлёте и посадке воздушного судна. | 2 | 1 |
| | Тема 3.2 Конфликтные ситуации и проблемные пассажиры на борту воздушного судна. Правила поведения сотрудников. | 2 | |
| | Практическое занятие №9. Анализ обслуживания в горизонтальном полете, при снижении и после посадки ВС | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №10. Анализ обеспечения безопасности пассажиров. Экстремальные ситуации в полете | 2 | |
| | Практическое занятие №11. Анализ обслуживания пассажиров в рейсе с промежуточными посадками. Обслуживание отдельных категорий пассажиров | 2 | |
| | Практическое занятие №12. Анализ обслуживания пассажиров питанием эконом и бизнес класса | 2 | |
| Самостоятельная работа Подготовка сообщений по пройденным темам Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. Проработка опорного конспекта | 8 | 3 | |
| Раздел 4. Первая медицинская помощь на борту воздушного судна | Содержание учебного материала: | 28 | |
| | Тема 4.1. Технология работы по оказанию первой доврачебной помощи пассажирам на борту ВС. | 2 | 1 |
| | Тема 4.2. Выживание | 2 | |
| | Тема 4.3. Анатомия человека и функции организма | 2 | |
| | Практическое занятие №13. Анализ тактики действий в случаях внезапной потери сознания | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №14. Анализ тактики действия в случаях клинической и биологической смертей | 2 | |
| | Тема 4.4. Оценка помощи, в которой нуждаются пострадавшие и угрозы для собственной безопасности | 2 | 1 |
| | Тема 4.5. Неотложные меры медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях с людьми на судне | 2 | |
| | Практическое занятие №15 Анализ тактики действий бортпроводников в случаях комы и комы больных сахарным диабетом | 2 | 2 |
| | Практическое занятие №16 Анализ тактики действий в случаях эпилептического припадка | 2 | |
| | Тема 4.6. Способы приведения в сознание. Способы оказания противошоковых действий | 2 | 1 |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|
| | Практическое занятие №17 Анализ тактики действий в случаях попадания инородных тел в верхние дыхательные пути | 2 | 2 |
| | Тема 4.7. Оказание помощи пострадавшему и его транспортировка. Наложение повязок и использование материалов из аптечки первой помощи | 2 | 1 |
| | Тактики действий в случаях разгерметизации салона ВС | 2 | |
| | Практическое занятие №18 Анализ тактики действий в случаях Опасных для жизни кровотечений из ран конечностей | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа Подготовка сообщений по пройденным темам Подготовка к ответам по темам. Оформление практических работ. Проработка опорного конспекта | 12 | 3 |
| Всего по МДК 04.01 | | 114 | |
| Учебная практика Виды работ: Встреча пассажиров и оказание помощи при размещении в пассажирской кабине; Контроль загрузки (выгрузки) багажа, груза, ценного груза, опасного груза, почты и оформление соответствующей документации; Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при реализации бортового питания на борту воздушного судна; Эксплуатация бытового электрооборудования в соответствии с действующими инструкциями; Оказание первой помощи лицам, находящимся на борту воздушного судна; Прием (сдача) мягкого инвентаря, средств обслуживания, бортовых аптек и оформление соответствующей документации; Проверка наличия и исправности пломб на буфетно-кухонном оборудовании и правильности данных на ярлыках при приеме питания, контроль срока годности пищи; Визуальный контроль санитарного состояния пассажирской кабины воздушного судна | | 36 | |
| Производственная практика Виды работ: Обеспечение безопасности и обслуживание лиц на борту воздушного судна; Обслуживание пассажиров и членов экипажа на борту воздушного судна; Оказание первой помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях | | 36 | |
| Итого | | 186 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплин профессионального модуля осуществляется в мастерской бронирования и продажи перевозок и услуг

Оборудование учебного кабинета Организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте:

- Стол преподавателя – 1 шт.;
- Стул преподавателя – 1 шт.;
- Стол ученический – 13 шт.;
- Стул ученический – 26 шт.;
- Учебная доска – 1 шт.,
- Комплект учебно-методической документации – 1 шт.
- Компьютеры, соединённые локальной сетью – 25 шт.;
- Компьютер для преподавателя с лицензионно-программным обеспечением, позволяющим вести контроль за выполнением заданий обучающимися – 1 шт.
- Сканер – 1 шт.;
- Проектор – 1 шт.,
- Экран – 1 шт.;
- Наглядные пособия – 12 шт.,
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- Подключение к Интернету

Оборудование Полигона «Обеспечение безопасности на транспорте»:

- Rapiscan 622XR;
- Комплект имитаторов взрывного устройства AVSEC001;
- Комплект имитаторов взрывчатых веществ SECUR005;
- Компьютерный тренажер СТУДЕНТ 3.2

4.2. Информационное обеспечение обеспечения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Технология и организация перевозок, Учебное пособие; Г.С. Вороницына, МГТУ ГА. Москва.2017;
2. Технология перевозок на воздушном транспорте, Учебное пособие; Г.С. Вороницына, МГТУ ГА. Москва.2018;
3. Технологическое обеспечение авиаперевозок (перевозочная документация), Учебное пособие; Г.С. Вороницына, Л.П. Волкова, МГТУ ГА. Москва.2017;
4. Коникова Е.В. Организация и технология перевозок СПб.: СПб ГУ ГА, 2016. 316с.;
5. Елисеев Б.П. Воздушные перевозки. М.: ИТК «Дашков и К», 2015;

Дополнительные источники:

6. Воздушный комплекс Российской Федерации от 19.03.1997 N 60 – ФЗ;
7. Федеральный закон от 20 апреля 2014 г. N 79-ФЗ «О внесении изменения в Воздушный кодекс Российской Федерации»;
8. Приказ Министерства транспорта РФ от 28 июня 2007 г. N 82, г. Москва «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей»;
9. Руководство по оформлению стандартных перевозочных документов СВВТ, ПАО «ТКП». Москва. Издание №18,2020;

10. Правила перевозки животных на воздушном транспорте Live Animals Regulations (LAR),2019;

Интернет-ресурсы:

11. Электронная библиотека ВООК.ru. Форма доступа: <http://www.book.ru/>
12. «Консультант плюс» Правовая электронная библиотека Форма доступа: <http://www.consultant.ru/>
13. Министерства Транспорта Российской Федерации. Форма Доступа: <https://min-trans.gov.ru/>
14. Федеральное агенство воздушного транспорта (Росавиация). Форма доступа: <https://favt.gov.ru/>
15. Международная ассоциация воздушного транспорта. Форма доступа: <https:iata.jrg/>
16. ПАО «Транспортная клиринговая палата». Форма доступа: <https://www.tch.ru/>
17. ЗАО «Сирена-Трэвел». Форма доступа: <http://www.sirena-travel.ru/>
18. Глобально распределительная система бронирования Амадеус (Amadeus). Форма доступа: <http://www.amadeus.ru/>
19. Глобально распределительная система бронирования Сэйбр (Sabre). Форма доступа: <https://www.sabre.com/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг рассчитан на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе организации сервиса на авиационном транспорте, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций.. Обязательным условием допуска к учебной практике является изучение всего теоретического материала и выполнения практических работ.

Практическая подготовка проводится в АО «Международный аэропорт «Краснодар», Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Евдокии Бершанской, 355, Учебный класс № 2, (основание о практической подготовке обучающихся от 20.06.2022 г. № 1)

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических и инженерно-педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

Реализация ПМ.04 должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся ПМ.04. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Инженерно-педагогический состав:

Преподаватели должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и уметь работать с современными компьютерными программами. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса, практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, самостоятельной работы.

| Результаты (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>I. Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать (сдавать) бортовое питание на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию, в том числе в случае выявления недостачи (излишка); - принимать (сдавать) съемное оборудование и бортовую посуду на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию, в том числе в случае выявления недостачи (излишка), боя, деформации; - принимать и сдавать мягкий инвентарь, средства обслуживания, бортовые аптечки и оформлять соответствующую документацию; - обеспечивать комфортные условия пассажирам на борту воздушного судна; - осуществлять прием-сдачу грузов, почты и багажа на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию; - оказывать первую помощь лицам, находящимся на борту воздушного судна; - управлять конфликтными ситуациями с пассажирами на борту воздушного судна; | <p>Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы.</p> <p>Итоговый контроль в форме экзамена.</p> |
| <p>II. Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство государств, в воздушном пространстве которых выполняются полеты, а также государства регистрации воздушного судна и государства-эксплуатанта в части, касающейся деятельности кабинного экипажа; - правила и технологии обслуживания пассажиров, в том числе из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, и членов летного экипажа на борту воздушного судна; - правила оказания первой помощи лицам, находящимся на борту воздушного судна; - правила оформления полетной документации; - правила перевозки пассажиров, багажа и грузов воздушным транспортом гражданской авиации; - правила, инструкции, процедуры перевозки и обслуживания отдельных категорий пассажиров, требующих специальных (особых) условий перевозки (несовершеннолетние, в том числе несопровождаемые дети, пассажиры из числа инвалидов и | <p>Текущий контроль в форме оценки результатов работы обучающихся на практических занятиях; анализ самостоятельной работы.</p> <p>Итоговый контроль в форме экзамена</p> |

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>других лиц с ограничениями жизнедеятельности, трансферные пассажиры и т. д.);</p> <ul style="list-style-type: none">- правила, инструкции, процедуры приема-сдачи и перевозки коммерческой загрузки, требующей специальных условий перевозки (скоропортящиеся грузы, живые животные, тяжеловесные грузы, негабаритные грузы, человеческие останки и т. д.);- правила и положения, касающиеся обладателя свидетельства бортпроводника;- обязанности бортпроводника при приеме-сдаче коммерческой загрузки;- порядок и правила приема (сдачи) бортового питания на борт (с борта) воздушного судна и оформление соответствующей документации, в том числе в случае выявления недостачи (излишка), недоброкачественного продукта;- порядок и правила приема (сдачи) съемного оборудования, инвентаря и бортовых аптечек, бортовой посуды на борт (с борта) воздушного судна и оформление соответствующей документации, в том числе в случае выявления недостачи (излишка), боя, деформации. | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ КК КТЭК
Е.А. Мусаева

«_____» _____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы
среднего профессионального образования

ГБПОУ КК КТЭК

по специальности среднего профессионального образования

43.02.06 Сервис на транспорта (по видам транспорта)

Квалификация: специалист по сервису на транспорте

Форма обучения - очная

Срок получения образования – 1 год. и 10 мес.
на базе основного общего образования

Профиль получаемого образования:
социально-экономический

1 Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 470, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации от 18 июня 2014 г. № 32767

Укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм

действующих нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию учебного процесса.

Нормативно-правовые документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

– Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 470 от 7 мая 2014 года. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный N 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности) (с изменениями);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59778);

- Устав и локальные акты колледжа.

1.2 Организация учебного процесса и режим занятий

Учебные занятия начинаются с первого сентября за исключением если первое сентября выпадает на воскресенье, то учебный процесс начинается с первого понедельника сентября и заканчиваются согласно учебному плану по данной специальности. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Академический час всех видов аудиторных занятий 45 минут. Проводятся сдвоенные занятия, с пятиминутным перерывом между сдвоенными занятиями перемена 10 минут. Объем обязательных (аудиторных) часов занятий не превышает 36 часов в неделю. Максимальная учебная нагрузка не превышает 54 часа в неделю, и включает в себя все виды работы студента (обязательные занятия, самостоятельную работу).

Текущий контроль по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину.

Общий объем каникулярного времени в учебном году 11 недель, в том числе в зимний период – 2 недели.

Лабораторные и практические занятия учебных дисциплин и МДК, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю деятельности проводятся в форме практической подготовки.

Учебная, производственная (по профилю специальности, преддипломная) практики проводятся в сроки, обозначенные графиком учебного процесса в форме практической подготовки могут проводиться на базе колледжа и в организациях по профилю получаемой специальности на основании договора, заключаемого между колледжем и профильной организацией. Учебная практика – 6 недель (216 часов) проводится концентрировано в несколько периодов. Производственная практика (по профилю специальности - 8 недель (288 часов) проводится концентрировано в несколько периодов, производственная практика (преддипломная) – 4 недели (144 часа) проводится концентрировано. Результатом учебной и производственной практики является зачет, дифференцированный зачет.

Учебные сборы в количестве 35 часов проводятся за счет каникулярного времени, после изучения дисциплин основы безопасности жизнедеятельности изучаемого на первом курсе в течение первого и второго семестра и безопасности жизнедеятельности, изучаемого в течение третьего, четвертого семестра.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Оценка знаний по дисциплинам осуществляется по пятибалльной системе, по дисциплине физическая культура – зачет, дифференциальный зачет.

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовых работ: по ПМ.02. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта МДК.02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта,. Время, отведенное на выполнение курсовой работы, обозначено в учебном плане. Курсовая работа проводится за счет объема времени, отведенного на дисциплину. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

1.3 Формирование вариативной части ОПОП СПО ПСССЗ

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и детального анализа профессиональных стандартов, должностных инструкций ОКВЭД, на основании анкетирования с обсуждением за круглым столом в присутствии работодателей:

Директор АО «Международный аэропорт Краснодар» Д.Н. Кириченко

Директор АО «Международный аэропорт Сочи» А.Н. Комаров

Директор АО «Международный аэропорт Анапа» В.А. Томчаковский

Часы вариативной части в объеме 864ч. максимальной учебной нагрузки и 576 ч. обязательных учебных занятий распределены на заседании ЦМК (Протокол № 10 от «21» мая

2022г.) с участием работодателей, членов профильных цикловых методических комиссий и использованы с целью расширения, углубления знаний, умений и практического опыта, определяемых содержанием обязательной части ОПОП, с учетом запросов работодателей следующим образом:

| Название учебных дисциплин | Макс. нагрузка | Самостоятельные | Ауд. нагрузка | В том числе п/з |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------|-----------------|
| ОГСЭ.05 Основы бюджетной грамотности | 54 | 18 | 36 | 16 |
| ОП.08 Иностранный язык в профессиональной деятельности | 201 | 67 | 134 | 134 |
| ОП.09 Психология делового общения и конфликтология | 93 | 31 | 62 | 22 |
| ОП.10 Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний | 108 | 36 | 72 | 22 |
| ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг | 90 | 30 | 60 | 16 |
| МДК.01.01 Технология бронирования перевозок и услуг | 54 | 18 | 36 | 10 |
| МДК.01.02 Тарифное регулирование | 21 | 7 | 14 | 4 |
| МДК.01.03 Технология взаиморасчетов | 15 | 5 | 10 | 2 |
| ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | 111 | 37 | 74 | 30 |
| МДК.02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | 111 | 37 | 74 | 30 |
| ПМ.03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | 93 | 31 | 62 | 16 |
| МДК.03.01 Организация безопасности на транспорте | 93 | 31 | 62 | 16 |
| ПМ.04 Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник | 114 | 38 | 76 | 36 |
| МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения | 114 | 38 | 76 | 36 |
| ИТОГО | 864 | 288 | 576 | 292 |

1.4 Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета по дисциплине/МДК/практике устанавливается учебным планом, при этом количество и наименование дисциплин/междисциплинарных курсов/практик по данной форме промежуточной аттестации в совокупности не превышает установленной нормы (не более 10 зачетов в год, в это количество не включаются зачеты по физической культуре).

Зачет/дифференцированный зачет проводится преподавателями за счет времени, отведенного на изучение дисциплины/МДК/практик.

Промежуточная аттестация в форме зачета, определяется оценкой «зачет/незачет», которая выставляется в том случае, когда контроль не преследует цели дифференцирования персональных достижений обучающихся, но устанавливает, что на определенном этапе освоения основной профессиональной образовательной программы ими достигнут нормативный уровень.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по дисциплинам/междисциплинарным курсам/практике устанавливается учебным планом, определяется оценками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)

и выставляется в том случае, когда контроль преследует цели дифференцирования персональных достижений обучающихся.

Вся процедура промежуточной аттестации обозначена в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.5 Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационный экзамен. Объем часов отводимых на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 216 часов.

Вся процедура проведения Государственной итоговой аттестации обозначена в Положении о Государственной итоговой аттестации.

1.6 Формы проведения консультаций

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

| Курсы | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика | | Промежуточная аттестация | Государственная (итоговая) аттестация | Каникулы | Всего (по курсам) |
|--------------|----------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------|-------------------|
| | | | по профилю профессии/ специальности | преддипломная | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I курс | 35 | 2 | 2 | | 2 | | 11 | 52 |
| II курс | 20 | 4 | 6 | 4 | 1 | 6 | 2 | 43 |
| Всего | 55 | 6 | 8 | 4 | 3 | 6 | 13 | 95 |

**3. План учебного процесса ОПОП СПО ПСССЗ 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) 2022 -2024г.
Социально-экономический профиль**

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | | | | | |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------------|----------------|-----------|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | Максимальная | В т.ч. в форме практ. подго- | Самостоятельная работа | Обязательная аудиторная | | | II курс | | III курс | |
| | | | | | | всего занятий | в т. ч. | | 1 семестр 16 нед | 2 семестр 23 нед | 3 семестр 16,5 нед | 4 семестр 13,5 нед |
| | | | | | | | Лабораторных и | Курсовых | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | Обязательная часть циклов ОПОП | 3/21/11 | 3474 | 1128 | 990 | 2484 | 1048 | 20 | 576 | 828 | 594 | 486 |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 3/5/0 | 528 | 0 | 176 | 352 | 244 | 0 | 158 | 132 | 44 | 18 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | дз | 59 | 0 | 11 | 48 | 4 | | | 48 | | |
| ОГСЭ.02 | История | дз | 59 | 0 | 11 | 48 | 10 | | 48 | | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | -, -, дз | 136 | 0 | 26 | 110 | 108 | | 42 | 46 | 22 | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | 3,3,3, дз | 220 | 0 | 110 | 110 | 106 | | 32 | 38 | 22 | 18 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | дз | 54 | 0 | 18 | 36 | 16 | | 36 | | | |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | 0/0/1 | 72 | 0 | 24 | 48 | 26 | 0 | 48 | 0 | 0 | 0 |
| ЕН.01 | Математика | э | 72 | 0 | 24 | 48 | 26 | | 48 | | | |
| О.00 | Профессиональный цикл | 0/16/11 | 2874 | 1128 | 790 | 2084 | 778 | 20 | 370 | 696 | 550 | 468 |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | 0/7/3 | 1005 | 272 | 335 | 670 | 328 | 0 | 142 | 168 | 260 | 100 |
| ОП.01 | Сервисная деятельность | -, э | 108 | 16 | 36 | 72 | 28 | | 32 | 40 | | |
| ОП.02 | Менеджмент | э | 78 | 18 | 26 | 52 | 18 | | | | 52 | |
| ОП.03 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | дз | 75 | 26 | 25 | 50 | 26 | | | | 50 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|-----------|------------|------------|------------|------------|
| ОП.04 | Риски и страхование на транспорте | дз | 54 | 12 | 18 | 36 | 12 | | | | 36 | |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | -,дз | 132 | 44 | 44 | 88 | 44 | | 42 | 46 | | |
| ОП.06 | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия | дз | 54 | 14 | 18 | 36 | 14 | | 36 | | | |
| ОП.07 | Безопасность жизнедеятельности | -,дз | 102 | 0 | 34 | 68 | 22 | | 32 | 36 | | |
| ОП.08 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | -,-,э | 201 | 120 | 67 | 134 | 120 | | | 46 | 54 | 34 |
| ОП.09 | Психология делового общения и конфликтология | -,дз | 93 | 22 | 31 | 62 | 22 | | | | 30 | 32 |
| ОП.10 | Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний | -,дз | 108 | 0 | 36 | 72 | 22 | | | | 38 | 34 |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | 0/9/8 | 1869 | 856 | 455 | 1414 | 450 | 20 | 228 | 528 | 290 | 368 |
| ПМ.01 | Бронирование и продажа перевозок и услуг | эк | 669 | 200 | 199 | 470 | 188 | 0 | 180 | 290 | 0 | 0 |
| МДК.01.01 | Технология бронирования перевозок и услуг | -,э* | 258 | 80 | 86 | 172 | 100 | | 84 | 88 | | |
| МДК.01.02 | Тарифное регулирование | -,э* | 183 | 24 | 61 | 122 | 60 | | 48 | 74 | | |
| МДК.01.03 | Технология взаиморасчетов | -,э* | 156 | 24 | 52 | 104 | 28 | | 48 | 56 | | |
| УП 01 | Учебная практика | дз | 36 | 36 | | 36 | | | | 36 | | |
| ПП 01 | Производственная практика | дз | 36 | 36 | | 36 | | | | 36 | | |
| ПМ.02 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | эк | 534 | 260 | 118 | 416 | 120 | 20 | 48 | 90 | 170 | 108 |
| МДК 02.01 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | -,-,э | 354 | 80 | 118 | 236 | 120 | 20 | 48 | 90 | 98 | |
| УП 02 | Учебная практика | дз | 72 | 72 | | 72 | | | | | 72 | |
| ПП 02 | Производственная практика | дз | 108 | 108 | | 108 | | | | | | 108 |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|-----------|------------|------------|------------|------------|
| ПМ.03 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | эк | 480 | 286 | 100 | 380 | 106 | 0 | 0 | 0 | 120 | 260 |
| МДК.03.01 | Организация безопасности на транспорте | -,э | 300 | 106 | 100 | 200 | 106 | | | | 84 | 116 |
| УП 03 | Учебная практика | дз | 72 | 72 | | 72 | | | | | 36 | 36 |
| ПП 03 | Производственная практика | дз | 108 | 108 | | 108 | | | | | | 108 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии 11217 Бортпроводник | эк | 186 | 110 | 38 | 148 | 36 | 0 | 0 | 148 | 0 | 0 |
| МДК.04.01 | Технология выполнения работ по профессии Бортпроводник | э | 114 | 38 | 38 | 76 | 36 | | | 76 | | |
| УП 04 | Учебная практика | дз | 36 | 36 | | 36 | | | | 36 | | |
| ПП 04 | Производственная практика | дз | 36 | 36 | | 36 | | | | 36 | | |
| ПДП | Преддипломная практика | дз | 144 | 144 | | | | | | | | 144 |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация | | | | | | | | | | | 6 |
| | Всего часов | 3/12/11 | 3474 | 1128 | 990 | 2484 | 1048 | 20 | 576 | 828 | 594 | 486 |
| Консультации 4 часа на одного обучающегося | | дисциплин и МДК | | | | | | | 576 | 684 | 486 | 234 |
| *процедура выполнения и защита индивидуального проекта происходит в соответствии с локальным актом | | учебной практики | | | | | | | 0 | 72 | 108 | 36 |
| Государственная итоговая аттестация: 18.05-28.06.26 | | производной практики | | | | | | | 0 | 72 | 0 | 216 |
| 1. Программа базовой подготовки | | преддипломной практики | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 144 |
| 1.1. Дипломная работа | | экзаменов | | | | | | | 1 | 5 | 2 | 4 |
| Выполнение дипломной работы 4 недели | | дифференцированных. зачетов | | | | | | | 3 | 7 | 4 | 7 |
| Защита дипломной работы 2 недели, демонстрационный экзамен | | зачетов | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 0 |

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Е.А. Мусаева

ГБПОУ КК «КТЭК»

« _____ » _____ 20 __ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж»
по специальности **43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)**

Квалификация: специалист по сервису на транспорте

Форма обучения - очная

Срок получения образования – 1 год 10 мес.
на базе среднего общего образования

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский торгово-экономический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

РАССМОТРЕНА
ЦМК Воспитания
протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель _____ / _____

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

ОДОБРЕНА
на заседании педагогического совета
протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочая программа Воспитания разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 470, зарегистрирован Минюст РФ 18 июня 2014 г № 32767,), с учетом Примерной рабочей программой Воспитания УГПС 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж»

Разработчик

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| Название | Содержание |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы | Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта_ |
| Основания для разработки программы | Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; ➤ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорте) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 470, зарегистрирован Минюст РФ 18 июня 2014 г № 32767; |
| Цель программы | Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике |
| Сроки реализации программы | на базе среднего общего образования в очной форме – 1 год 10 месяцев |
| Исполнители программы | Директор, заместитель директора, заведующие отделением, социальный педагог, члены студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций – работодателей, председатель ЦМК |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе

социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

| <p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p> | <p align="center">Код личностных результатов ре- ализации про- граммы воспита- ния</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | ЛР 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | ЛР 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости | ЛР 9 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | ЛР 12 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
| Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. | ЛР 13 |
| Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению | ЛР 14 |
| Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. | ЛР 15 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями | |
| Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению | ЛР 16 |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | ЛР 17 |
| Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. | ЛР 18 |
| Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. | ЛР 19 |
| Обладающий экономической и финансовой культурой, экономической грамотностью, а также собственной адекватной позицией по отношению к социально-экономической действительности. | ЛР 20 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса | |
| Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | ЛР 21 |
| Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | ЛР 22 |
| Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. | ЛР 23 |

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

| Индекс | Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|--------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|--------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|

| | | |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР13, ЛР14, ЛР16, ЛР17 |
| ОГСЭ.02 | История | ЛР1, ЛР2, ЛР5, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР16 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | ЛР1, ЛР5, ЛР8, ЛР11, ЛР16 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | ЛР 9 |
| ОГСЭ.05 | Основы финансовой грамотности | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17 |
| ЕН.01 | Математика | ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 14 |
| ОП.01 | Сервисная деятельность | ЛР 13-ЛР 18 |
| ОП. 02 | Менеджмент | ЛР 13-ЛР 18 |
| ОП.03 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ЛР 13-ЛР 18 |
| ОП.04 | Риски и страхование на транспорте | ЛР 13-ЛР 18 |
| ОП.05 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 14 |
| ОП.06 | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия | ЛР 13-ЛР 23 |
| ОП.07 | Безопасность жизнедеятельности | ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР5, ЛР6, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР12, ЛР16, ЛР17, ЛР18 |
| ОП. 08 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | ЛР1, ЛР5, ЛР8, ЛР11, ЛР16 |
| ОП.09 | Психология делового общения и конфликтология | ЛР 1, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 8, ЛР9, ЛР 12, ЛР17 |
| ОП. 10 | Социальная адаптация | ЛР 1, ЛР 3, ЛР 5, |
| ПМ.01 | Бронирование и продажа перевозок и услуг | ЛР 13-ЛР 23 |
| ПМ.02 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | ЛР 13-ЛР 23 |
| ПМ.03 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | ЛР 13-ЛР 23 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии 11217 Бортовой проводник | ЛР 13-ЛР 23 |

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;

- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), с учетом сложившегося

опыта воспитательной деятельности и имеющимися необходимыми ресурсами в ГБПОУ КК «КТЭК»

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Управление воспитательной работы обеспечивается кадровым составом, включающим заместителя директора по Учебно-воспитательной работы, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в ГБПОУ КК «КТЭК», заведующих отделений, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей, мастеров производственного обучения.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории и помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими профессиональную направленность образовательной программы, требования международных стандартов.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности, работодателей);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы;
- студенческое самоуправление, молодежные общественные объединения, цифровая среда.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)
на период 2022-2024г.

Краснодар, 2022

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевые профессионально значимые события и праздники.**

| Дата | Содержание и формы деятельности. | Участники | Место проведения | Ответственные | ЛР | Наименование модуля ¹ |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------|
| АВГУСТ | | | | | | |
| 23-27 | Школа первокурсника: - анкетирование с целью выявления уровня тревожности, агрессии, личностных особенностей, - тренинги на сплочение, - инструктажи о правилах поведения и безопасности, соблюдения законов РФ, правил внутреннего распорядка и Устава колледжа, - медицинский осмотр | Обучающиеся нового набора | учебные аудитории всех территорий колледжа | Заведующие отделениями, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители | 1, 5, 6, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО», «Правовое сознание» |

¹ Столбец «Наименование модулей» заполняется на усмотрение образовательной организацией. Каждая организация вправе разработать свой блок модулей и включить в программу воспитания.

| | | | | | | |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|
| 25-28 | Родительские собрания: - инструктажи | Родители (законные представители) первокурсников | учебные аудитории всех территорий колледжа | Заведующие отделениями, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители | 1, 2, 3, 5, 12, 15 | «Взаимодействие с родителями» |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | | |
| 1 | День знаний: - торжественная линейка для первокурсников, - праздничный классный час во всех группах | 1-4 курс | спортивные площадки, учебные аудитории, актовые залы всех территорий | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители | | «Ключевые дела ПОО» |
| 2 | Краевой день безопасности: - проведение учебных тренировок по эвакуации при угрозе возникновения ЧС с использованием сигнала оповещения; - собрания групп с проведением инструктажей по вопросам безопасности на водных объектах, объектах ж/д транспорта, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма | 1-4 курс | спортивные площадки, учебные аудитории, актовые залы всех территорий | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, Преподаватели ОБЖ, специалист по охране труда, дежурный администратор, классные руководители | 3,7,9,10 | «Ключевые дела ПОО» «Безопасность» |
| 2 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) ко дню окончания Второй мировой войны (02.09.1945 год) | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | председатель ЦМК «Воспитание», председатель ЦМК гуманитарно-экономических дисциплин, классные руководители | 1,2,5,8 | «Гражданственность» «Патриотизм» |
| 3-4 | День солидарности в борьбе с терроризмом: Единый Урок памяти «Расстрелянное детство» ко Дню солидарности в борьбе с | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | студенческий совет, председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители | 1,2,3,5,7,8 | «Гражданственность» «Безопасность» |

| | | | | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| | терроризмом с просмотром документального фильма «Беслан. Жизнь за ангелов» | | | | | |
| 3-4 | Акция памяти жертв Беслана «Помним. Скорбим» | 1-4 курс | все территории | председатель ЦМК «Воспитание», педагоги доп.образования, студенческий совет | 1,2,3,5,7,8 | «Гражданственность» «Безопасность» |
| 4 | Родительское собрание | законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | актовый зал Бабушкина, 307 | Зам. директора по УВР, зав. отделениями, Соц. педагоги, педагоги-психологи | 3,5,9,12 | «Взаимодействие с родителями» |
| 6-7 | Диагностика на тревожность и депрессию | обучающиеся 1 курсов из числа детей-сирот и детей-инвалидов | все территории | Педагоги-психологи | 1,2,3,5,7 | «Ключевые дела ПОО» |
| 6-20 | Медицинский осмотр обучающихся | 1 курс | общежитие Рашпилевская, 185 | заведующие отделениями, классные руководители | 7, 9, 10, 14 | «Ключевые дела ПОО» |
| 8 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) ко Дню Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (08.09.1812 год) | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, преподаватели истории | 1,2,3,5,8,11 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 8 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню распространения грамотности | 2-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы | 1,2,3,5,8,11 | «Гражданственность», «Духовность и нравственность» |
| 8 | Введение в профессию: – учебная (виртуальная) экскурсия по профилю подготовки; | Обучающиеся 1 курса, кураторы первокурсников обучающиеся выпускных групп | Актовый зал, учебные аудитории, возможно прове- | Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, Председатель предметной цикловой ко- | 2, 4, 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор», «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|
| | деловая игра: Портрет работника в условиях цифровой трансформации Российской экономики. | | ление на площадке организации работодателей | миссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители, члены Студенческого совета | | |
| 9 | Классные часы о ценности человеческой жизни «Как здорово жить!» к Всемирному дню предотвращения самоубийств (10 сентября) | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги | 2,3,7,8,9,10,12 | «Пропаганда ЗОЖ», «Духовность и нравственность», «Безопасность» |
| 9 | Информационные пятиминутки «Международный день памяти жертв фашизма» | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,2,5,7,8 | «Гражданственность»«Патриотизм» |
| 11 | Утренняя зарядка , направленная на формирование ЗОЖ обучающихся и приуроченная к Единому дню в борьбе с алкоголизмом | 1-2 курс | спортивные площадки | Преподаватели физвоспитания, классные руководители | 2,3,9 | «Студенческое самоуправление», «Пропаганда ЗОЖ» |
| 13 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) «День образования Краснодарского края» (13.09.1937 год) | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,2,8,11 | «Гражданственность», «Духовность и нравственность» |
| 13-14 | Участие в зональных соревнованиях по спортивному туризму и спортивному ориентированию | Сборная туристов | г.Краснодар, парковая зона стадиона Кубань | Н.А.Шапошникова | 9, 10 | «Ключевые дела ПОО» |
| 13-18 | Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответ- | 1-3 курс | все территории | Классные руководители, социальные педагоги | 1, 2, 3, 9, 10, 12 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------|
| | ственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ. | | | | | |
| 15-30 | Родительские собрания во всех группах, включая тему: «О недопустимости совершения правонарушений и антиобщественных деяний, соблюдении ст. № 212 УК РФ. Ст.№ 54-ФЗ» | родители обучающихся 2-4 курсов | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 3,5,6,7,8,9,12 | «Взаимодействие с родителями», «Правовое сознание» |
| 16 | Урок Славы « Александр Невский – имя России » ко Дню памяти святого благоверного князя Александра Невского | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Председатель гуманитарно-экономических дисциплин, классные руководители | 1,2,5,7,8 | «Гражданственность» «Патриотизм» |
| 16 | Краевой практико-ориентированный семинар по профориентации | 1-2 курс | ЦОПП | Ответственные за организацию и проведения профориентационной работы, классные руководители | 13,14,15 | «Профессиональный выбор» |
| 17 | Торжественное мероприятие « Посвящение в студенты » | 1 курс | все территории | заведующие отделениями, классные руководители | 7, 9, 11 | «Ключевые дела ПОО» |
| 20 | Информ-дайджест « Международный день мира » | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | классные руководители | 1,2,5,7,8 | «Гражданственность» «Патриотизм» |
| 23 | Классный час к Международному дню жестовых языков | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,7,8 | «Духовность и нравственность» |
| 23-25 | Участие в краевых соревнованиях по спортивному туризму и спортивному ориентированию. | Сборная туристов | Выезд по назначению | Н.А.Шапошникова | 2, 5, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| 23-30 | Участие в XIV краевом смотре допризывной молодежи по легкоатлетическому кроссу и гире | Сборные команды юношей | г.Краснодар | Преподаватели физической культуры | 2, 5, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|
| 25 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Дню города Краснодара (1793 год) | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,3,5,7,11 | «Гражданственность»«Духовность и нравственность» |
| 27 | Всемирный день туризма: Открытое мероприятие | 1 и 2 курсы специальностей ЦМК Сервиса и туризма | Бабушкина, 307 | классные руководители, председатель ЦМК | 5, 7, 9, 10, 11, 12 | «Ключевые дела ПОО» |
| 28-29 | Обучающие семинары по кредитованию и инвестированию субъектов малого предпринимательства | Обучающиеся выпускных курсов | Актный зал, учебные аудитории, возможно проведение на площадке организации работодателей | Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, Председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессионального модуля, классные руководители, члены Студенческого совета | 2, 4, 13, 14, 15 | «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор» |
| 30 | Фестиваль « Традиции и праздники народов России » среди обучающихся разных национальностей | 1-2 курс | актовый зал Бабушкина, 307 | педагоги доп. образования, студенческий совет | 1,2,5,7,8,11 | «Духовность и нравственность» «Патриотизм» |
| 30 | Мастер класс для студентов « Правила общения с клиентом ». | обучающиеся 3 курса специальности «Туризм» | Бабушкина, 307 | классные руководители, председатель ЦМК | 14,6,7,16,17 | «Профессиональный выбор» |
| в течение года | Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу театральных, вокально-хоровых и танцевальных коллективов | 1-3 курс | все территории | Педагоги доп. образования | 2, 5, 7, 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| в течение года | Вовлечение обучающихся в работу волонтерских поисковых отрядов, действующих на территории г. Краснодара | 1-3 курс | г. Краснодар | руководитель волонтерского отряда колледжа | 2, 5, 6, 12 | «Молодежные общественные объединения» |

| | | | | | | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| в течение года | Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в спортивные секции | 1-3 курс | спортивные залы всех территорий | Преподаватели физической культуры, классные руководители, активисты спортивного сектора студсовета | 1, 3, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| в течение года | Учебные экскурсии (в т.ч. виртуальные) | 1-2 курс | организации согласно получаемой специальности | Классные руководители, мастера производственного обучения | 2, 4, 13, 14, 15 | «Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор» |
| 30 | Отчетно-перевыборная конференция Студенческого актива. Выбор актива Студенческого совета | 1-3 курс | все территории, возможно проведение в онлайн формате | Председатель Студенческого совета, члены Студенческого актива | 1, 2, 3 | «Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление» |
| сентябрь - ноябрь | Всероссийский фестиваль науки « NAUKA 0+ » | 1 курс | Площадки ПОО, открытые площадки, организованные на территории городского округа, муниципального образования | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, старший методист, председатели предметных цикловых комиссий, классные руководители | 1, 2, 10, 13, 14, 15 | «Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор» |
| в течение года | Участие в матчевых встречах по баскетболу, волейболу, футболу, настольному теннису, гандболу между командами ПОО | Сборные команды | По приказу | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| ОКТАБРЬ | | | | | | |
| 1 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню пожилых людей | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,6,7,12 | «Духовность и нравственность», «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
| 1 | Посещение практического семинара профессионалов туриндустрии Workshop «Турбизнес» в качестве представителей ООО «ЛА-ТУР» с целью обучения и оказания помощи в организации проведения мероприятия. | 3 курс специальности «Туризм» | | председатель ЦМК «Сервиса и туризма» | 16,17,18,14,15,4 | «Профессиональный выбор» |
| 1-1.12 | Общероссийская акция «Призывник» | юноши | все территории | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители, преподаватели ОБЖ | 1,2,3,5,7,9 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 1 | Урок-диспут «Причины фальсификации истории России» | 1-2 курс | учебные аудитории всех территорий | председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории | 1,2,5,7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Просвещение» |
| 1-9 | Обработка результатов диагностики по информированности о вреде ПАВ и тревожности-депрессии обучающихся | 1-4 курс | все территории | Педагоги-психологи | 3,9,10 | «Ключевые дела ПОО» |
| 4 | Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации) | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Преподаватели ОБЖ, классные руководители | 1,2,3,5,8,10 | «Ключевые дела ПОО», «Безопасность», «Гражданственность» |
| 4-8 | Марафон с работодателями «Прямые линии» | 2-4 курс | ЦОПП | Заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением, классные руководители | 13,14,15 | «Профессиональный выбор» |
| 5 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню учителя | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 2,3,4,6,8 | «Профессиональный выбор», «Просвещение» |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | День Учителя: праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся и студенческим советом колледжа | 1-2 курс | актовые залы территорий | Педагоги доп. образования | 1, 4, 6, 7, 11 | «Ключевые дела ПОО» |
| 6 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню детского церебрального паралича | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, преподаватели естественно-научных дисциплин | 1,7,8,10 | «Духовность и нравственность», «Студенческое самоуправление» |
| 6 | Конкурс презентаций по страноведению с использованием английского языка | 2 курс специальности «Туризм» | Бабушкина, 307 | председатель ЦМК «Сервиса и туризма» | 4,8,15, 16 | «Просвещение» «Профессиональный выбор» |
| 7 | Урок-беседа « Русский язык – язык межнационального общения » | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Преподаватели русского языка и литературы | 1,2,5,7, 8 | «Гражданственность» «Просвещение» Патриотизм», «Духовность и нравственность» |
| 8 | День здоровья | 1 курс | стадион «Кубань» | Преподаватели физвоспитания, классные руководители | 3,7,9,10 | «Пропаганда ЗОЖ», «Антинарко» |
| 9 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Дню освобождения Краснодарского края и завершение битвы за Кавказ | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, актив групп | 1,2,5,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 12 | Общероссийская образовательная акция « Всероссийский экономический диктант » | 2-3 курс | учебные аудитории Бабушкина, 307 | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель предметной цикловой комиссии | 2, 13, 14, 15 | «Учебное занятие» |
| 16 | Всероссийский урок « Экология и энергосбережение » в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче | 1-2 курс | все территории | Преподаватели дисциплин «Экология», «География» | 2, 9, 10, 11 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------|
| 18-23 | Участие в отборочных соревнованиях для участия в региональном чемпионате WSR | 2-3 | учебные аудитории Бабушкина, 307 | Заместитель директора по учебно-производственной работе, эксперта WSR | 13, 14, 15 | «Ключевые дела ПОО» |
| 18-23 | Участие в отборочных соревнованиях для участия в региональном чемпионате Абилимпикс | 2-3 курс | учебные аудитории Бабушкина, 307 | Заместитель директора по учебно-производственной работе, эксперта WSR | 13, 14, 15 | «Ключевые дела ПОО» |
| 18-23 | Проведение Первенства по волейболу | 1-2 курс | Спортивные залы всех территорий | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» «Пропаганда ЗОЖ» |
| 18-29 | Общероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью» | 1-2 курс | все территории | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители, социальные педагоги | 2,3,9 | «Ключевые дела ПОО», «Антинарко», «Пропаганда ЗОЖ» |
| 20 | Международный день повара | 1-4 курс | учебные аудитории | Классные руководители, мастера производственного обучения, преподаватели спец.дисциплин | 13,14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| 25-26 | Экологическая выставка «Все цвета ОСЕНИ» | 1-2 курс | холлы и вестибюли учебных корпусов | Классные руководители | 2, 5, 10, 11 | «Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды» |
| 25-30 | Проведение первенства по баскетболу | 1-2 курс | Спортивные залы всех территорий | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» «Пропаганда ЗОЖ» |

| | | | | | | |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 28-30 | Единый урок безопасности обучающихся в сети Интернет с просмотром видеороликов | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, актив групп | 2,3,10 | «Безопасность», «Цифровая среда» |
| 30 | День памяти жертв политических репрессий: информационные пятиминутки в группах | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1, 2, 5, 8, 12 | «Ключевые дела ПОО» |
| 31 | Классный час, посвященный Международному дню черного моря | 2 – 3 курс специальностей ЦМК Сервиса и туризма | Бабушкина, 307 | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | | |
| октябрь | Участие в «Эко –марафоне «Сдай макулатуру-спаси дерево!». | 1-4 курс | | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, активисты экологического сектора студсовета | 2, 9, 10, 11 | «Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды» |
| НОЯБРЬ | | | | | | |
| 1-30 | Месячник Антинарко «Мы выбираем жизнь!» | 1-4 курс | учебные аудитории, спортзалы всех территорий | Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, преподаватели физвоспитания, студенческий совет | 2,3,9,10 | «Ключевые дела ПОО», «Антинарко», «Пропаганда ЗОЖ» |
| 2 | Классные часы « Сила России – в единстве народов! » ко Дню народного единства | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | классные руководители | 1,2,5,8, 9 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Безопасность» |
| 2-3 | Тематическое мероприятие « Чувство Родины » ко Дню народного Единства | 1 курс | Стасова, 177, Дмитриевская Дамба, 3 | педагоги доп. образования | 1,2,5,7, 8 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Безопасность», «Духовность» |
| 3 | Конкурс чтецов « Люблю Россию я! » ко Дню народного единства | 1-2 курс | актовый зал Бабушкина, 307 | Председатель ЦМК «Воспитание», председатель филологических дисциплин | 1,2,5,7, 8,11 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Духовность» |

| | | | | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------|
| 3-8 | Участие в Большом этнографическом диктанте | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2, 13, 14, 15 | «Ключевые дела ПОО» |
| 6 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) ко Дню воинской славы. День проведения военного парада на Красной площади в Москве в ознаменование 24-й годовщины Великой Октябрьской социалистической революции (1941) | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 1,2,5,7 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 11 | Классный час « Всемирный день доброты » | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 2,3,7,8, 9 | «Духовность и нравственность» |
| 15 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Всероссийскому дню призывника | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 1,2,5,6, 7 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 15-20 | Проведение первенства по футболу | 1-2 курс | Спортивные залы всех территорий | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» «Пропаганда ЗОЖ» |
| 16 | Единый классный час к Международному дню толерантности « Мы в стране своей родной все живем одной семьей » | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 1,2,5,6, 7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Безопасность» |
| 16 | Флешмоб « Сила России – в единстве народов! » | 1 курс | актовые залы территорий | педагоги доп. образования, студенческий совет | 1,2,5,6, 7,11 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 17 | Мероприятия (викторина) к Международному дню студенчества | 1-3 курс | все территории | Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители | 1, 5, 8, 9, 11, 12 | «Ключевые дела ПОО» |
| 17-19 | Конкурс « Моя национальность – человек » | 1-2 курс | актовые залы всех территорий | студенческий совет, педагоги дополнительного образования, классные руководители | 1,2,5,7, 8,11 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Безопасность» |

| | | | | | | |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|
| 18 | Единый классный час к Международному дню отказа от курения | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 3,9,12 | «Антинарко», «Пропаганда ЗОЖ» |
| 19 | Конкурс видеороликов «Я молодой специалист» | Выпускные группы | ЦОПП | Заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением, кураторы групп | 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| 23-25 | Олимпиада по туризму | 2 курс специальности «Туризм» | Бабушкина, 307 | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | 5,17 | «Профессиональный выбор» |
| 25 | Классные часы ко Дню матери в России | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,6,12 | «Духовность и нравственность» |
| 25-27 | Проведение первенства по настольному теннису | 1-2 курс | Спортивные залы всех территорий | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| 25-27 | Участие в городском фестивале «Готов к труду и обороне» | Сборная команда | г.Краснодар | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| ноябрь | Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант» | 1-2 курс | все территории | Преподаватели географии, экологии | 2, 13, 14, 15 | «Ключевые дела ПОО» |
| ноябрь | День открытых дверей | члены Студенческого совета, активисты | Актовый зал, спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории и мастерские | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | 1, 3, 7, 12, 14, 15 | «Студенческое самоуправление» «Конкуренция и партнерство» |
| ноябрь | Участие в отборочных соревнованиях Worldskills «Молодые профессионалы» по компетенциям «Туризм», «Администрирование отеля» | | | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | 13,14, 15 | «Профессиональный выбор» |

ДЕКАБРЬ

| | | | | | | |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 | Профилактический классный час к Всемирному дню борьбы со СПИД | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 3,7,9,10 | «Антинарко», «Пропаганда ЗОЖ» |
| 2 | Урок мужества « И нет безымянных солдат... » ко Дню неизвестного солдата | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,2,5,7,8 | «Патриотизм» |
| 3 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню инвалидов | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,3,6,7,8 | «Духовность и нравственность», «Студенческое самоуправление» |
| 4 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к 80-летию начала контрнаступления советских войск в битве под Москвой (1941) | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, преподаватели истории | 1,2,5,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 5 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню добровольцев | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,2,5,6,9,10 | «Гражданственность», «Духовность и нравственность» |
| 6 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) ко Дню памяти святого благоверного князя Александра Невского | 1-2 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,5,7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 9 | Урок мужества « Героев славим имена », приуроченный ко Дню героев Отечества | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,2,5,6,8 | «Патриотизм» |
| 9-10 | Проведение финального этапа по волейболу | Сборные по территориям | ул.Бабушкина, 307 | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| 10 | Единый урок « Права человека » к Международному дню прав человека | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,3,7,8 | «Гражданственность», «Правовое сознание» |

| | | | | | | |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------|
| 10 | Классные часы « Основной закон государства » ко Дню Конституции РФ | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители | 2,3,5,8 | «Гражданственность», «Правовое сознание» |
| 13 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к 70-летию со дня рождения Федора Конюхова (1951), российского профессионального путешественника | 1-2 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 5,8 | «Профессиональный выбор», «Просвещение» |
| 15 | Урок-беседа « Дружба народов в произведениях литературы » | 1 курс | | Председатель ЦМК филологических дисциплин, преподаватели русского языка и литературы | 1,2,3,5,7,8 | «Духовность и нравственность», «Просвещение», «Гражданственность» |
| 16-17 | Проведение финального этапа по баскетболу | Сборные по территориям | ул.Бабушкина, 307 | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| 21 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к 125-летию со дня рождения К.К. Рокоссовского (1896-1968), военачальника | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Преподаватели истории, студсовет | 2,5,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 21-23 | Проведение классных часов о недопустимости экстремистских проявлений и международных отношений, недопущении фактов заведомо ложных сообщений об угрозе террористического акта с просмотром видеороликов | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители | 2,3,5 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Безопасность» |
| 22 | Проведение финального этапа по футболу | Сборные по территориям | ул.Бабушкина, 307 | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |

| | | | | | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 23 | Единый правовой классный час « Закон есть закон », приуроченный ко Дню Конституции | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 3,7,9,10 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Просвещение» |
| 24-25 | Информирование родителей в дистанционном режиме посредством телефонной связи и WhatsApp о безопасности детей вне учебно-воспитательного процесса | родители обучающихся 1-4 курсов | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 3,8,9,12 | «Взаимодействие с родителями», «Безопасность» |
| 25 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к 165-летию со дня рождения И.И. Александра | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 5,11 | «Духовность и нравственность», «Просвещение» |
| 28 | Классный час - празднование Нового года : чаепитие, конкурсы, викторины с просмотром худ./док. фильмов, посвященных Международному дню кино | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 9,11,12 | «Духовность и нравственность», «Просвещение» |
| 29 | Новогоднее представление | 1-2 курс | актовые залы территорий | Педагоги доп. образования | 9,11 | «Духовность и нравственность» |
| ЯНВАРЬ | | | | | | |
| 3-11 | Мероприятия зимней занятости | 1-4 курс | | Классные руководители, преподаватели физвоспитания, педагоги доп.образования, библиотекари | 2,3,5,6,9,10,12 | «Духовность и нравственность», «Просвещение», «Пропаганда ЗОЖ» |
| 4 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Всемирному дню азбуки Брайля | группы согласно графику мероприятий | аудитории согласно графику мероприятий | Классные руководители | 6,7,9 | «Духовность и нравственность» |
| 13.01-31.03 | Общероссийская акция « Сообща, где торгуют смертью » | 1-2 курс | все территории | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующие отделениями, | 2,3,9 | «Антинарко», «Правовое сознание», «Пропаганда ЗОЖ», «Гражданственность» |

| | | | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| | | | | классные руководители, социальные педагоги | | |
| 17-21 | Конкурс «Лучшая группа» | 1-2 курс | все территории | заведующие отделениями, классные руководители, студенческий совет колледжа | 2,3,5,7,9,11 | «Духовность и нравственность», «Ключевые дела ПОО» |
| 17-21 | Марафон с работодателями «Прямые линии» | 2-4 курс | ЦОПП | Заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением, классные руководители | 13,14,15 | «Профессиональный выбор» |
| 20 | Патриотический классный час «С чего начинается Родина?» | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 1,2,5,7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 24.01-21.02 | Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы: - тематические классные часы и Уроки мужества с просмотром художественных и документальных фильмов военной тематики, - встречи с ветеранами и воинами-интернационалистами, - благоустройство мемориалов погибшим при освобождении Краснодара, - конкурсы и соревнования военно-патриотической направленности, - просмотр военно-исторических экспозиций в музеях (в т.ч. виртуальных) | 1-2 курс | актовые залы, спортзалы, учебные аудитории всех территорий | классные руководители, председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории, обществознания, физвоспитания, ОБЖ | 1,2,3,5,6,7,8,11 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 25 | «Татьянин день» (праздник студентов) – информационные | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | | «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| | пятиминутки об истории возникновения | | | | | «Молодежные общественные объединения» «Цифровая среда» |
| 27 | Урок мужества « Невская твердыня » ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады с просмотром документального фильма « Читаем блокадную книгу » (27.01.1944 год) | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, активы групп | 1,2,5,7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 27 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню памяти жертв Холокоста | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители, активы групп | 1,2,5,7,8 | «Гражданственность» |
| 27 | Проведение финального этапа по настольному теннису | Сборные по территориям | ул.Дмитриевская дамба, 3 | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| 28 | Обучающий семинар «Личность! Лидер! Профессиональный успех!» | выпускной курс | ЦОПП | Заместитель директора по учебно-производственной работе, классные руководители, педагог-психолог, работодатели, родители | 13,14,15 | «Профессиональный выбор» |
| 28 | Профинтенсив «Особый формат» Семинар «Предупреждение профессиональных страхов» | 1-3 курс | ЦОПП | Заместитель директора по учебно-производственной работе, классные руководители, педагог-психолог, мастера п/о, преподаватели спецдисциплин | 13,14,15 | «Профессиональный выбор» |
| январь | Участие проектах: "Россия - страна возможностей"; "Большая перемена"; "Волонтер цифровой грамотности в финансовой | 1-4 курс | Открытые площадки региональных органов власти, ве- | Заместители директора УВР и УПР, старший методист, председатель предметно-цикловой комиссии, преподаватели информатики, классные | 2, 4, 11, 13, 14, 15 | «Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда» |

| | | | | | | |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|
| | сфере", "Я молодой предприниматель" и др | | душих организаций -работодателей | руководители, старший методист | | |
| январь | Круглый стол "Встреча с представителями работодателей, бывшими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения (в т.ч. онлайн) | Обучающиеся выпускных групп | Актовый зал, учебные аудитории, открытые площадки организаций - работодателей, центра занятости населения | Заместитель директора по учебно-производственной работе, классные руководители выпускных групп, руководители производственной практики от образовательной организации | 4, 12, 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| январь | Участие в VII Региональном чемпионате Краснодарского края Worldskills «Молодые профессионалы» по компетенциям «Туризм», «Администрирование отеля». | | | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | 13,14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | | |
| 1 | Соревнования по военно-прикладным видам спорта: - сборка, разборка автомата, - подтягивание, - бег 4 по 10, - гиря 16 и 24 кг, - армреслинг | юноши 1-х курсов | спортивные залы территорий | преподаватели физической культуры, ОБЖ, классные руководители | 2,9,10 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Пропаганда ЗОЖ» |
| 2 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к 320-летию со дня основания Российского флота (1702) | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, актив групп | 1,3,5 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 3 | Урок мужества « Сталинград: 200 дней стойкости и мужества », приуроченный ко Дню | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | | «Гражданственность», «Патриотизм» |

| | | | | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------|
| | разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (02.02.1943 год) | | | | | |
| 4 | Урок Мужества « Малая земля — геройская земля, братство презиравших смерть », посвященный десантной операции под командованием Цезаря Куникова по освобождению Новороссийска | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории | 1,2,5,7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 7 | Конкурс чтецов « Строки, опаленные войной » | 1-2 курс | актовый зал | Председатель ЦМК «Воспитание», председатель ЦМК филологических дисциплин | 1,2,5,7,8,11 | «Гражданственность», «Патриотизм», «Книголюбы» |
| 8 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Дню российской науки | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, актив групп | 5,11 | «Просвещение» |
| 9 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к 135-летию со дня рождения Василия Ивановича Чапаева , военачальника (1887-1919) | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, актив групп | 2,5,11 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 10 | Единый классный час « Краснодарская быль » ко Дню освобождения Краснодара от немецко-фашистских захватчиков | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,5,7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 14 | Конкурс плакатов, стенгазет, боевых листков , посвященных памятным датам и событиям российской истории периода ВОВ | 1-2 курс | все территории | Председатель ЦМК «Воспитание», студенческий совет | 1,2,5,11 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 14-26 | Мероприятия по профилактике дестабилизации общественно-политической обстановки: | 1-4 курс | все территории | Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители | 3,7,8,9 | «Гражданственность», «Правовое сознание», «Безопасность» |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------|
| | - собрания групп с проведением инструктажей (под подпись) - открытые классные часы о недопущении дестабилизации общественно-политической обстановки, профилактики экстремизма, формирования межнациональной и межконфессиональной терпимости | | | | | |
| 15 | Урок мужества « Время выбрало нас... », посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Председатель гуманитарно-экономических дисциплин, классные руководители | 2,5,7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 17 | Урок гражданственности « Если Родина зовет... » ко Дню защитника Отечества | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Председатель гуманитарно-экономических дисциплин, классные руководители | | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 18 | Конкурс инсценированной военной песни « Во имя Победы – во славу России! » | 1 курс | актовые залы территорий | Классные руководители, педагоги доп.образования, студенческий совет | 1,2,5,11 | «Гражданственность», «Патриотизм» «Духовность и нравственность» |
| 21 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню родного языка | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,5,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» «Духовность и нравственность» |
| 21 | Торжественное закрытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы | 1 курс | все территории | классные руководители, председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории, обществознания, физвоспитания, ОБЖ | 1,2,5,7,8,11 | «Гражданственность», «Патриотизм» |

| | | | | | | |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------|
| 25-26 | Родительские собрания | родители обучающихся 1-4 курсов | учебные аудитории всех территорий | Заведующие отделениями, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители | 3,8,9,12 | «Взаимодействие с родителями» «Ключевые дела ПОО» |
| 26 | Организация встреч с работниками Центра занятости населения (в т.ч. онлайн) | Обучающиеся выпускных групп | Актный зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-производственной работе, классные руководители выпускных групп | 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| февраль | Тренинги делового общения | обучающиеся старших курсов | учебные аудитории всех территорий | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели учебной дисциплины «Психология общения» | 2, 3, 7, 9, 11, 12, 13, 15 | «Кураторство и поддержка» |
| февраль-май | Участие в Кубанских спортивных играх между командами ПОО | Сборные команды | г.Краснодар | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| МАРТ | | | | | | |
| 1 | Всероссийский открытый урок «ОБЖ» , приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны с проведением учебной эвакуации | 1-4 курс | все территории | Преподаватели ОБЖ, классные руководители, специалист по охране труда | 1,2,7,9, 10 | «Ключевые дела ПОО», «Безопасность», «Гражданственность» |
| 1-5 | Конкурс «Веселая Масленица» | 1-2 курс | все территории | Педагоги доп. образования, классные руководители | 3,5,8,11 | «Духовность и нравственность», «Просвещение» |
| 1-31 | Исследование тревоги и депрессии обучающихся колледжа с целью мониторинга эмоционального состояния (госпитальная шкала тревоги и депрессии) | 1-4 курс | все территории | Педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители | 3,6,8,9, 10,12 | «Ключевые дела ПОО» |
| 3 | Единый классный час «Сохрани себе жизнь» с инструктажами (под подпись) | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 3,9,10, 12 | «Пропаганда ЗОЖ», «Духовность и нравственность», |

| | | | | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------|
| | | | | | | «Безопасность» |
| 4-7 | Празднование Международного женского дня 8 марта в учебных группах | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | | «Духовность и нравственность», «Просвещение» |
| 11 | «Человек дела!» | 1-4 курс | ЦОПП | Заместитель директора по учебно-производственной работе, классные руководители, выпускники ПОО работающие по специальности и дающие стабильно высокие результаты, представители профессиональных династий | 13,14,15 | «Профессиональный выбор» |
| 14-20 | Неделя математики | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 4,10 | «Просвещение» |
| 17 | Классные часы ко Дню воссоединения Крыма с Россией | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители | 1,2,5,6,7,8 | «Ключевые дела ПОО»«Гражданственность», «Патриотизм» |
| 18 | Конкурс « Мастера гостеприимства » | 1-2 курс специальности «Гостиничное дело» | Бабушкина, 307 | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | 4,5,11 | «Профессиональный выбор» |
| 21 | Конкурс поэтического мастерства « Весна. Любовь. Поэзия » к Международному Дню поэзии | 1-2 курс | актовый зал | Председатель ЦМК «Воспитание», председатель ЦМК филологических дисциплин | 2,8,11 | «Духовность и нравственность», «Просвещение» |
| 21-26 | Конкурсы профессионального мастерства | Обучающиеся 2-3 курсов | Кабинеты, мастерские, лаборатории | Заместитель директора по учебно-производственной работе, председатели ЦМК преподаватели профессиональных циклов, мастера производственного обучения | 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |

| | | | | | | |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| 25 | Семинар «Футурология&компетенции будущего» | 1-3 курс | ЦОПП | Психолог, представители ЦЗН края, ВДЦ «Смена», классные руководители. | 13,14,15 | «Профессиональный выбор» «Просвещение» |
| 31 | Экологический классный час «Наш дом – Земля», приуроченный к Международной экологической акции «Час Земли» | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 3,5,8,10 | «Правовое сознание» «Просвещение» |
| март | Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства | Обучающиеся старших курсов | Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-производственной работе, председатель ЦМК экономических дисциплин, классные руководители | 4, 6, 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| март | Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах» | 1 курс | Актовый зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог – организатор, классные руководители | 3, 7, 9 | «Кураторство и поддержка» «Правовое сознание» |
| март | Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения: «Вместе Ярче!» | 1-4 курс | Актовый зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог – организатор, классные руководители | 3, 10, 12 | «Ключевые дела ПОО» |
| АПРЕЛЬ | | | | | | |
| 4-8 | Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства | Обучающиеся выпускных курсов | Актовый зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-производственной работе, председатель предметной цикловой комиссии, классные руководители | 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| 5 | Информационная пятиминутка (информ-дайджест) к 780-летию со дня Ледового побоища (1242) | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,2,5,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |

| | | | | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|
| 5 | Проведение мастер-класса от участников чемпионатов "Worldskills" компетенции Туризм на тему: «Правила составления коммерческого предложения клиенту». | 2 курс специальности «Туризм» | Бабушкина, 307 | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | 14,16,17,18 | «Профессиональный выбор» |
| 7 | Классный час ко Всемирному дню здоровья | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,9,10 | «Пропаганда ЗОЖ», «Антинарко» |
| 11 | Информационные пятиминутка (информ-дайджест) к Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей | 1-2 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,5,7 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 11-15 | Марафон с работодателями «Прямые линии» | 2-4 курс | ЦОПП | Заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий отделением, классные руководители | 13,14,15 | «Профессиональный выбор» |
| 12 | Конкурс «Мисс-КТЭК 2022» | 1 курс | актовый зал Бабушкина, 307 | Педагоги доп. образования, классные руководители | 2,5,7,11 | «Духовность и нравственность» |
| 12-15 | Участие в городском фестивале «Готов к труду и обороне» | Сборная команда | г.Краснодар | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| 14-28 | Участие в краевом XXV смотре допризывной молодежи по легкоатлетическому кроссу | Сборная команда | г.Краснодар | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| 14 | Гагаринский урок « Космос - это мы » ко Дню космонавтики | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,2,5,12 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 15 | Конкурс народного творчества и национальной кухни « Хранители наследия России » среди | 1-2 курс | актовые залы Бабушкина, 307 Стасова, 177 | педагоги доп. образования, студенческий совет | 1,2,3,5,7,16 | «Духовность и нравственность» «Патриотизм» |

| | | | | | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------|
| | обучающихся разных национальностей с приглашением представителей Центра национальных культур | | | | | |
| 21 | Классный час « День местного самоуправления » | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,3,7,8,9 | «Правовое сознание», «Гражданственность» |
| 22 | Единый классный час « Закон и порядок » по профилактике правонарушений, антиобщественных деяний с инструктажами о действиях при обнаружении подозрительных предметов | 1-4 курс | учебные аудитории всех территорий | Председатель ЦМК «Воспитание», классные руководители, социальные педагоги | 2,3,9,12 | «Правовое сознание» «Просвещение» «Безопасность» |
| 26 | Конкурс газет и плакатов на тему « Гостеприимство – культурная традиция » | 1-3 курс специальностей ЦМК Сервиса и туризма | Бабушкина, 307 | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | 5,8,9,10,16,17,18 | «Профессиональный выбор» |
| 27 | Рейд по наведению порядка на могилах защитников Отечества на Всесвятском кладбище | волонтеры | Всесвятское кладбище | студенческий совет | 2,5 | «Гражданственность», «Патриотизм» «Духовность и нравственность» |
| 30 | Всероссийский открытый урок « ОБЖ » ко Дню пожарной охраны | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Преподаватели ОБЖ, классные руководители | 1,2,5,7,9 | «Ключевые дела ПОО», «Безопасность», «Гражданственность» |
| апрель | Проведение ежегодной школы актива Студенческого Совета | Обучающиеся всех курсов, члены Студенческого совета, активисты студенческого самоуправления | актовый зал | Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог - организатор | 1, 2, 7, 9, 11 | «Студенческое самоуправление» |

| | | | | | | |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| апрель | Участие в Экологической акции «Зеленый десант», «Чистый город». | Обучающиеся всех курсов, студенческий совет, активы групп | приусадебная территория | Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, классные руководители | 1, 4, 10 | «Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-пространственной среды» |
| апрель | Участие в акции Международный исторический «Диктант победы» | Обучающиеся всех курсов, члены студенческого исторического общества | Учебные аудитории | Заместитель директора, курирующий воспитание, преподаватели учебного предмета «История» | 1, 5, 6, 7 | «Ключевые дела ПОО» |
| МАЙ | | | | | | |
| 1 | Праздник весны и труда. Программа праздника разрабатывается самостоятельно образовательной организацией при необходимости | Обучающиеся всех курсов (по личному заявлению обучающихся) | согласно плану проведения мероприятий администрации города | Классные руководители | | «Взаимодействие с родителями» |
| 5 | Классный час «Письма Победы – письма судьбы, любви и надежды» | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 1,2,4,5,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 6 | Торжественная линейка и флешмоб ко Дню Победы, возложение цветов к Мемориальному комплексу «Вечный огонь» | 1 курс | спортивные площадки территорий | Преподаватель-организатор ОБЖ, Педагоги дополнительного образования, студенческий совет классные руководители | 1,2,5,6,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 7 | Единый классный час « Этот День Победы! », посвященный Дню Победы | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 9 | Участие в акциях: « Бессмертный полк » « Георгиевская ленточка » и др. (в т.ч. онлайн) | волонтеры, обучающиеся 1-3 курсов | согласно плану проведения администрации города Краснодара | Классные руководители, заведующие отделениями | 1, 2, 5, 7, 8, 12 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------|
| 11 | Конкурс строя и песни «Красив в строю – силен в бою!» | 1 курс | спортивные площадки территорий | Классные руководители | 1,2,5,7,8,12 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 13 | Открытый урок «Победа над фашизмом – результат сплоченности народов страны» | 1-2 курс | все территории | председатель гуманитарных и социально-экономических дисциплин, преподаватели истории | 1,2,5,7,8 | «Духовность и нравственность» «Патриотизм» |
| 19 | Классный час ко Дню славянской письменности и культуры | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели русского языка, классные руководители | 5, 8, 11, 12 | «Ключевые дела ПОО» |
| 20 | Открытый поэтический урок «Поэзия народов России» | 1 курс | все территории | Председатель ЦМК филологических дисциплин, преподаватели русского языка и литературы | 5,11 | «Гражданственность», «Духовность и нравственность» |
| 20 | Информ – дайжест (информационная пятиминутка) День учреждения ордена Отечественной войны | 1-3 курс | учебные аудитории | Классные руководители | 1,5,7,8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 20 | Конкурс презентаций средств размещения в гостиничной индустрии с использованием английского языка | 1-2 курс специальности «Гостиничное дело» | Бабушкина, 307 | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | 5,8,11,16,17 | «Профессиональный выбор» |
| 23-28 | Встреча с работниками налоговых органов по вопросам налогообложения Самозанятых | 3-4 курс | Актовый зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-производственной работе, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей | 1, 3, 4, 7, 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |

| | | | | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 25 | Квест для будущих профессионалов сферы гостеприимства | 2 курс специальности «Гостиничное дело» | Бабушкина, 307 | председатель ЦМК «Сервис и туризм» | 14,15,16,17,18 | «Профессиональный выбор» |
| 26 | День российского предпринимательства «Тематические студенческие научно-практические конференции по предпринимательству: «Я – начинающий предприниматель» | Обучающиеся промежуточных курсов | Актный зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-производственной работе, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей | 1, 3, 4, 7, 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| 26 | Классный час « Учись быть здоровым » ко Всемирному дню отказа от курения с просмотром профилактического видеоролика «Секреты манипуляции: Табак» | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,9,10 | «Пропаганда ЗОЖ» |
| 26 | День российского предпринимательства "Тематические студенческие научно-практические конференции по предпринимательству: «Я – начинающий предприниматель» | Обучающиеся всех курсов | Актный зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-производственной работе, председатель предметной цикловой комиссии, преподаватели профессиональных модулей | 1, 3, 4, 7, 13, 14, 15 | «Профессиональный выбор» |
| май | Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города / района по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства | | | | | |
| | Встреча с работниками налоговых органов по вопросам налогообложения Самозанятых | | | | | |
| май | Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой | Обучающиеся всех курсов | Актный зал, учебные аудитории | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители | 1, 2, 5, 7, 8 | «Ключевые дела ПОО» |

| | | | | | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|
| | Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике | | | | | |
| май | Участие в городских, районных, краевых мероприятиях патриотической направленности. Экскурсии в музеи боевой славы | 1 курс | Открытые городские площадки | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители | 1, 2, 5, 6, 7, 8 | «Ключевые дела ПОО» |
| май | Легкоатлетическая эстафета среди учебных заведений, посвященной годовщине Победы в ВОВ | Обучающиеся всех курсов, входящие в основную группу | Городские стадионы, открытые городские площадки, улицы, скверы | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители | 1, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» |
| май | Участие в финальном этапе Кубанских спортивных игр | Сборные команды | Выезд по назначению | Преподаватели физической культуры | 2, 7, 9 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| ИЮНЬ | | | | | | |
| 1 | Информ – дайжест (информационная пятиминутка) к Международному дню защиты детей | 1 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители, преподаватели русского языка и литературы | 2,3,7,8, 9,10 | «Духовность и нравственность» |
| 1 | Флешмоб к Международному дню защиты детей «Мы все очень разные, задорные, прекрасные!» | 1-2 курс | Бабушкина, 307 | Педагоги доп. образования, студенческий совет | 2,3,7,8, 9,10,12 | «Духовность и нравственность» «Гражданственность» |
| 1 | Международный день защиты детей: фотогалерея, оформление студенческих газет, репортажей, ведение странички в социальных сетях | 1-4 курс | Актовый зал, холл образовательной организации, сайт, группа в социальных сетях | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, члены Студенческого совета | 1, 3, 7, 12 | «Взаимодействие с родителями» «Цифровая среда» |
| 3 | День здоровья | 1-2 курс | стадион «Кубань» | Преподаватели физвоспитания, классные руководители | 2,9,10 | «Пропаганда ЗОЖ» |

| | | | | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------|
| 4 | День эколога | 1-2 курс | учебные аудитории всех территорий | преподаватель учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» | 1 | «Ключевые дела ПОО» |
| 6 | Классный час ко Дню русского языка «Пушкинский день России» | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | | «Духовность и нравственность», «Просвещение» |
| 8-10 | Участие в кубке «Александра Невского» | Сборная туристов | г. Краснодар | Н.А. Шапошникова | 9,10 | «Ключевые дела ПОО» Пропаганда ЗОЖ» |
| 9 | Единый урок Славы «Россия – священная наша держава», приуроченного ко Дню России и 350-летию со дня рождения Петра I | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | | «Гражданственность», «Патриотизм», «Безопасность» |
| 10 | Концерт и Праздничный флешмоб ко Дню России | 1-2 курс | актовый зал | Педагоги доп. образования, студсовет | 1,2,5,8 | «Гражданственность», «Патриотизм», |
| 16 | Классный час «Скажем коррупции твердое НЕТ!» | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 3,4,7 | «Гражданственность», «Правовое сознание» |
| 16 | Проведение учебных тренировок по антитеррористической безопасности | 1-4 курс | все территории | Специалист по охране труда, преподаватели ОБЖ | 1,3 | «Безопасность» «Правовое сознание» |
| 17-18 | Проведение профилактической и разъяснительной работы среди обучающихся по вопросам безопасности во время каникул | 1-3 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | 2,3,7,8, 9,10 | «Правовое сознание», «Безопасность» |
| 21 | Урок памяти «22 июня — День памяти и скорби» | 1-2 курс | учебные аудитории всех территорий | Классные руководители | | «Гражданственность», «Патриотизм» |
| 22 | Участие в акции «Свеча памяти», приуроченной ко Дню памяти и скорби | 1-2 курс | согласно плану мероприятий администрации | Классные руководители, студенческий совет | 1,2,5,7, 8 | «Гражданственность», «Патриотизм» |

| | | | | | | |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| | | | Краснодара, в т.ч. онлайн | | | |
| 24-25 | Родительские собрания | родители обучающихся 1-4 курсов | учебные аудитории всех территорий | Заведующие отделениями, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители | 2,3,6,9,12 | «Взаимодействие с родителями»«Ключевые дела ПОО» |
| 26 | Классный час "Я патриот своего учебного заведения", приглашение выпускников специальности | 1-4 курс | Актный зал, учебные аудитории | Заместитель директора, курирующий учебно-производственную работу, педагог-организатор | 1, 4, 13, 14, 15 | «Ключевые дела ПОО»; «Кураторство и поддержка» |
| 27 | День молодежи | 1-4 курс | все территории | члены Студенческого совета | 1, 2, 5, 8, 9, 11 | «Ключевые дела ПОО» |
| 30.06-05.07 | Организация и проведение учебных сборов | юноши 2 курсов | учебные аудитории и спортивные площадки всех территорий | преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватели БЖ, руководитель физического воспитания, преподаватели | 2,3 | «Гражданственность», «Правовое сознание», «Патриотизм» |
| ИЮЛЬ | | | | | | |
| 1-31 | Мероприятия летней занятости | Все обучающиеся (по личному заявлению обучающихся) | территории колледжа | Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 | «Взаимодействие с родителями» |
| 8 | День семьи, любви и верности | Обучающиеся, участвующие в мероприятиях летней занятости | территории колледжа | Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи | 12 | «Взаимодействие с родителями» |
| АВГУСТ | | | | | | |
| 1-27 | Мероприятия летней занятости | Все обучающиеся (по личному заявлению обучающихся) | территории колледжа | Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 | «Взаимодействие с родителями» |

| | | | | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| 22 | День Государственного Флага Российской Федерации | Обучающиеся, участвующие в мероприятиях летней занятости | территории колледжа | Классные руководители, педагоги доп. образования, социальные педагоги, педагоги-психологи | 1, 2, 3, 5, 8, 10 | «Взаимодействие с родителями» |
| 23 | День воинской славы России (Курская битва, 1943) | | | | | «Взаимодействие с родителями» |
| 27 | День российского кино | | | | 11 | «Взаимодействие с родителями» |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ. 01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2022г.

Рассмотрено
цикловой методической
комиссией гуманитарных и социально-экономиче-
ских дисциплин
протокол от « _____ » _____ 20 ____ г.
№ _____
председатель ЦМК _____ / _____

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол от « _____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Утверждено
приказом директора
л от « _____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по дисциплине ОГСЭ. 01 Основы философии, разработан на основе ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ. 01 Основы философии.

Организация-разработчик:
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж»

Разработчик:
преподаватель ГБПОУ КК «КТЭК»
Адамова Т.В. _____

Рецензенты:

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ. 01 Основы философии в рамках ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания и умения посредством проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 06 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. |
| ЛР 2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. |
| ЛР 3 | Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный |

| | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. |
| ЛР 6 | Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. |
| ЛР 11 | Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. |
| ЛР 12 | Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |

1.3. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Таблица 1

| Результаты освоения (объекты оценивания) | Основные показатели оценки результата и их критерии | Тип задания | Форма атте- стации (в соотв. с уч. планом) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| уметь: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста. | <ul style="list-style-type: none"> - применять основные философские принципы, методы и категории; - применять основные методы философских исследований; - применять методы теоретического познания; - применять общелогические приемы и процедуры в повседневной и профессиональной деятельности; | <ul style="list-style-type: none"> - практические задания № 18,23. | <ul style="list-style-type: none"> текущий контроль успеваемости; промежуточная аттестация в виде зачета |
| знать: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытие; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. | <ul style="list-style-type: none"> - место философии в системе форм общественного сознания; ее - взаимосвязях с наукой, религией, искусством и культурой в целом; - сущность понятий "знание" "познание", информация", критерии достоверного знания; цели процесса познания; - навыками применения методов теоретического познания | <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос по темам № 1,2,3,4,5, 6,9,8,10,11,12,13 , 14,15,16,17,19,20,21,22 | <ul style="list-style-type: none"> текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация в виде зачета |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - письменный опрос по темам № 7 | |

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тип задания – устный опрос

Занятие № 1 Основные категории и понятия философии.

Вопросы для устного опроса

1. Охарактеризовать основные формы мировоззрения
2. Отличие религиозного и мифологического мировоззрения от философского
3. Назвать основные стадии эволюции в философском мировоззрении

Занятие № 2 Предпосылки философии в Древнем мире Китая, Индии.

Вопросы для устного опроса

1. Назовите основные этапы развития Китайской и Индийской философии
2. Назовите три **трех вида космической энергии в Китайской философии**
3. Назовите основные философские школы Китая
4. Что такое Атман, Манас, Ахимса, Сансара, Мокша.

Занятие № 3 Становление философии в Древней Греции.

Вопросы для устного опроса

1. Назовите основные этапы развития философии в Древней Греции
2. Дайте характеристику классического (сократическому) периоду
3. Дайте характеристику эллинистическому периоду

Занятие № 4 Философия Древней Греции и Рима.

Вопросы для устного опроса

1. Назовите период и предпосылки развития философии в Древнего Рима.
2. Особенности философии Древнего Рима
3. Назовите наиболее известных философов римского периода

Занятие № 5 Средневековая философия: сравнение патристики и схоластики.

Вопросы для устного опроса

1. Дайте характеристику философского направления Патристика.
2. Дайте характеристику философского направления Схоластика.

Занятие № 6 Роль философии в жизни человека и общества

1. Назовите основные функции философии.
2. Назовите основные направления философии.

Занятие № 8. Немецкая классическая философия.

Вопросы для устного опроса

1. В чем заключается уникальность немецкой философии.
2. Назовите наиболее выдающихся немецких философов и их основные философские концепции

Занятие № 9 Основы научной, философской и религиозной картины мира в XX веке.

Вопросы для устного опроса

1. Особенности религиозной картины мира
2. Особенности философской картины мира
3. Дайте характеристику механической модели мира

Занятие № 10 Особенности русской философии.

Вопросы для устного опроса

1. Назовите основные направления русской философии XIX
2. Философские концепции западников и славянофилов
3. Философия «Всеединства» В. Соловьева

Занятие № 11 Тема 11. Основные направления русской философии конца XIX начала XX века.

Вопросы для устного опроса

1. Назовите основные направления русской философии начала XX
2. Естественно научная философия
3. Советская философия

Занятие № 12 Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм.

Вопросы для устного опроса

1. Характеристика философского направления неопозитивизм
2. Характеристика философского направления экзистенциализм
3. Характеристика философского направления прагматизм

Занятие № 13 Основы философского учения о бытии.

Вопросы для устного опроса

1. Раскройте содержание философской категории «бытие».
2. Назовите основные формы бытия.

Занятие № 14 Сущность процесса познания.

Вопросы для устного опроса

1. Назовите две основные точки зрения на процесс познания.
2. На каких принципах базируется современная гносеология.
3. Чем чувственное познание отличается от рационального

Занятие № 15 Методы философствования.

Вопросы для устного опроса

1. Назовите основные методы философии
2. Назовите основные философские направления
3. Формально-логический метод

Занятие по теме № 16 Типы философствования классический, неклассический и др.

Вопросы для устного опроса

1. В чем отличие классического и неклассического методов философствования
2. Что такое теория бессознательного

Занятие № 17 Структура философии.

Вопросы для опроса

1. Что включает в себя структура философского знания
2. Назовите основные функции философии
3. Нарисуйте древо философии

Занятие № 19 Условия формирования личности.

Вопросы для устного опроса

1. Что является свободой по мнению А.Шопенгауэр, Б.Спиноза.
2. Что в вашем понимании свобода и как она влияет на формирование личности.

Занятие № 20 Общезначимость этики религиозная этика.

Вопросы для устного опроса

1. Дайте определение термину этика.
2. На какие разделы подразделяется этика
3. Что такое религиозная этика

Критерии оценивания результатов устного опроса

«Отлично» - обучающийся показал за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; умеет практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Изложение ответа грамотное и логичное, есть обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«Хорошо» - обучающийся освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«Удовлетворительно» - обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на вопросы.

«Неудовлетворительно» - обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме, разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, терминов, определений, искажает их смысл; не может практически применить теоретические знания.

Тип задания. Письменный опрос.

Задание № 7 Философия Нового времени: рационализм и эмпиризм.

Вопросы для письменного опроса:

1. Кому принадлежит известное изречение «Знание — сила»? Как вы понимаете это высказывание?
2. Объясните принцип картезианского сомнения: «Я мыслю, следовательно, существую», — раскройте философскую позицию автора данного суждения

Задание №8. Немецкая классическая философия

Прочитайте фрагмент произведения Парменида «О природе вещей» и ответьте на вопросы

- а) Назовите основные черты бытия согласно Пармениду.
- б) Почему нельзя сказать о бытии, что оно "было" или "будет"?
- в) Найдите убедительные, с точки зрения Парменида, аргументы

« Один только путь остается,
"Есть" гласящий; на нем — примет очень много различных,
Что нерожденным должно оно быть и негибнущим тоже,
Целым, однородным, бездрожным и совершенным.
И не "было" оно, и не "будет", раз ныне все сразу
"Есть" одно сплошное. Не сыщешь ему ты рожденья.
Как, откуда взросло? Из несущего? Так не позволю
Я ни сказать, ни помыслить: немислимо, невыразимо
Есть, что не есть. Да и что за нужда его побудила
Позже скорее, чем раньше, начав с ничего, появляться?
Так что иль быть всегда, иль не быть никогда ему должно.
Но и из сущего не разрешит Убеждения сила,

Кроме него самого, возникать ничему...

Как может "быть потом" то, что есть,

Как могло бы "быть в прошлом"?

"Было" — значит, не есть, не есть, если "некогда будет..."

И неделимо оно, коль скоро всецело подобно:

Тут вот — не больше его ничуть, а там вот — не меньше...

а) Назовите основные черты бытия согласно Пармениду.

б) Почему нельзя сказать о бытии, что оно "было" или "будет"?

в) Найдите убедительные, с точки зрения Парменида, аргументы

Тип задания – практическое задание

Практическая работа № 1 по теме: Анализ основных видов познания мифологического, религиозного, обыденно-практического, игрового и т.д

Ответить на вопросы письменно в тетради. Обосновать свои ответы.

1. Прокомментируйте высказывание Леонардо да Винчи:

"Глаз, называемый окном души, есть главный путь, благодаря которому общее чувство может в наибольшем богатстве и великолепии созерцать бесконечные произведения природы... Разве ты не видишь, что глаз охватывает красоту всего мира?"

а) Что считает Леонардо главным способом познания?

б) Является ли выбранный Леонардо путь познания философским, научным или, может быть, это иной путь познания? Поясните свой ответ.

2. Прочтите высказывание Ф. Бэкона:

"Человек, слуга и истолкователь природы, столько совершает и понимает, сколько постиг в порядке природы делом или размышлением и свыше этого он не знает и не может".

а) Какую роль человеку отводит в процессе познания Ф. Бэкон? Должен ли исследователь ждать, когда природа сама себя проявит или он должен активно включаться в научный поиск?

б) Ограничивает ли Ф. Бэкон человеческие возможности в деле изучения природы? Поясните свой ответ.

Практическая работа № 2 по теме: Анализ высказываний Аристотеля, Н.А. Бердяева, Г.Гегеля, И. Канта и др. философов о бытии и познании

Вопрос: Как вы понимаете высказывания о бытии и познании данных философов, аргументируйте свой ответ.

Аристотель

«Вопрос о душе – одна из центральных проблем философии, так как познание души может дать много нового для всякой истины, главным образом для познания природы. Изучение души есть дело естествоиспытателя... Душе свойственно познавать, ощущать, предполагать, также желать и хотеть, вообще ей свойственны стремления... Цель познания в том, чтобы знать, почему вещь существует, а не только что она есть... Природа вещи есть ее цель, то ради чего она существует».

О душе»

Бердяев Николай Александрович

"Нераскрытость антропологической истины в христианстве привела к возникновению антропологии гуманистической, созданной по произвольному почину самого человека и в формальной реакции против религиозного сознания средних веков... Человек должен был пройти через богооставленность. Гуманизм – необходимый опыт человечества. Человек должен был быть отпущен на свободу в природный мир, и человеческая жизнь должна была быть секуляризирована. Человек как необходимая часть природного мира захотел свободы и самостоятельности, субъективно и произвольно поставил себя целью в природе. Гуманизм и есть идеология природного, зависимого человека. В гуманизме чувствуется это восстание раба, плебейство духа. Гуманистическое сознание не хочет знать высокого происхождения человека и высокого его назначения. Гуманистическое сознание не сыновно Богу. Гуманизм послушен факту рабства человека у природного мира... Гуманизм постепенно отпадает от всякого богосознания и обоготворяет человека и человеческое. Но гуманизм не знает человека как образа и подобия Божьего, ибо не хочет знать Бога, не знает человека как свободного духа, ибо он во власти природной необходимости".

«Смысл творчества»

Гегель Георг

«Не любопытство, не тщеславие, не соображение пользы, не добросовестность, а неистребимая, несчастная ни с чем не сравнимая жажда влечет нас к истине».

Кант Иммануил

«Две вещи наполняют душу постоянно новым и возрастающим удивлением и благоговением и тем больше, чем чаще и внимательнее занимается ими размышление: звездное небо надо мной и нравственный закон во мне. То и другое, как бы покрытые мраком или бездною, находящиеся вне моего горизонта, я не должен исследовать, а только предпола-

гать; я вижу их перед собой и непосредственно связываю их с сознанием своего существования. Первое начинается с того пункта, какой занимаю я во внешнем чувственном мире, и расширяет связь, в которой нахожусь я, в неизмеримую величину в сравнении с мирами миров и с системами систем и сверх того расширяет свое периодическое движение, его начало и продолжение в беспредельные времена. Второе начинается с моего невидимого "я", с моей личности и изображает меня в мире, который имеет истинную бесконечность и постигается только рассудком, и с которым, а через него и со всеми другими видимыми мирами, я познаю себя не только в случайной, как там, но во всеобщей и необходимой связи».

«Критика практического разума»

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Процедура проведения

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ.01 проводится в виде дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 2 теоретических вопроса, 1 практическое задание.

Во время проведения зачета обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам.

1.2 Перечень теоретических вопросов

1. Основные категории и понятия философия.
2. Становление философии из мифологии.
3. Предмет и определение философии.
4. Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия).
5. Становление философии в Древней Греции. Философские школы.
6. Сократ. Платон. Аристотель.
7. Философия Древнего Рима.
8. Средневековая философия: сравнение патристики и схоластики.
9. Роль философии в жизни человека и общества.
10. Гуманизм и антропоцентризм.
11. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм.
12. Классический материализм 19 в.
13. Немецкая классическая философия.
14. Особенности немецкой философии.
15. Основы научной, философской и религиозной картин мира.
16. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век). Основные направления русской философии 19 в. начала 20 в.
17. Особенности русской философии.
18. Общая характеристика русской философии.
19. Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм.
20. Философия бессознательного.
21. Онтология - учение о бытии. Сущность процесса познания.

22. Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин.
23. Строение философии.
24. Методы философствования.
25. Типы философствования: классический, неклассический, постклассический.
26. Общезначимость этики. Религиозная этика.
27. Социально этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.
28. Влияние природы на общество.
29. Философия как рациональная отрасль духовной культуры.
30. Роль философии в современном мире.

1.3 Перечень практических заданий

Задание №1.

1. Прочтите фрагмент произведения Дж. Локка: «Так разум ставит человека выше остальных чувствующих существ и дает ему все то превосходство и господство, которое он имеет над ними, то он, без сомнения, является предметом, заслуживающим изучения уже по одному своему благородству. Разумение, подобно глазу, давая нам возможность видеть и воспринимать все остальные вещи, не воспринимает самое себя: необходимо искусство и труд, чтобы поставить его на некотором отдалении и сделать собственным объектом. Но каковы бы ни были трудности, лежащие на пути к этому исследованию, чтобы не держало нас в таком неведении о нас самих, я уверен, что всякий свет, который мы сможем бросить на свои собственные умственные силы, всякое знакомство со своим собственным разумом будет не только очень приятно, но и весьма полезно, помогая направить наше мышление на исследование других вещей...»

а) Какова главная мысль фрагмента? Согласны ли вы с мнением философа? Ответ аргументируйте.

Задание № 2.

Иммануил Кант (1724–1804) — немецкий философ, родоначальник немецкой классической философии. (Кант И. Критика чистого разума // Соч. в 6-ти т. Т.3. М., 1971. С.75–76, 120–121, 123.)

Прочтите фрагменты из сочинений И. Канта и ответьте на вопросы.

1. Что означает «критика» чистого разума?
2. Какой разум Кант называет «чистым»?

«Наш век не намерен больше ограничиваться мнимым знанием и требует от разума, чтобы он вновь взялся за самое трудное из своих занятий — за самопознание и учредил бы суд, который бы подтвердил справедливые требования разума, а с другой стороны, был бы в состоянии устранить все неосновательные притязания — не путем приказания, а опираясь на вечные и неизменные законы самого разума. Такой суд есть не что иное, как *критика* самого *чистого разума*.

Я разумею под этим не критику книг и систем, а критику способности разума вообще в отношении всех знаний, к которым он может стремиться *независимо от всякого опыта*, стало быть, решение вопроса о возможности или невозможности метафизики вообще и определение источников, а также объема и границ метафизики на основании принципов...

Из всего сказанного вытекает идея особой науки, которую можно назвать *критикой чистого разума*. Разум есть способность, дающая нам *принципы* априорного знания. Поэтому чистым мы называем разум, содержащий принципы безусловно априорного знания... Мы можем назвать науку, лишь рассматривающую чистый разум, его источники и границы, *пропедевтикой* к системе чистого разума. Такая пропедевтика должна называться не учением, а только *критикой* чистого разума..., она может служить не для расширения, а только для очищения нашего

разума и освобождения его от заблуждений... Я называю *трансцендентальным* всякое познание, занимающееся не только предметами, сколько видами нашего познания, предметов, поскольку это познание должно быть возможным a priori. Система таких понятий называлась бы *трансцендентальной философией*.

Таким образом, трансцендентальная философия есть наука одного лишь чистого спекулятивного разума, так как все практическое, поскольку оно содержит мотивы, связано с чувствами, которые принадлежат к эмпирическим источникам познания».

Задание №3.

Прочтите фрагмент текста Бергсона и ответьте на вопросы. "Сознание человека имеет, по преимуществу, интеллектуальный характер, но оно также могло и должно было, по-видимому, быть интуитивным. Интуиция и интеллект представляют два противоположных направления работы сознания. Интуиция идет в направлении самой жизни, интеллект... — подчинен движению материи. Для совершенства человечества было бы необходимо, чтобы обе эти формы познавательной активности были едины... В действительности, ... интуиция целиком пожертвована в пользу интеллекта... Сохранилась, правда, и интуиция, но смутная, мимолетная. Но философия должна овладеть этими мимолетными интуициями, поддержать их, потом расширить и согласовать их между собой,... ибо интуиция представляет самую сущность нашего духа, единство нашей духовной жизни"

а) В чем, по Бергсону, преимущество интуиции перед интеллектом?

б) Имеет ли место в реальном процессе познания противопоставление интуиции и интеллекта?

Задание № 4

Сформулируйте развернутые ответы на поставленные вопросы.

1. Что отличает русскую философию от зарубежной?

2. Объясните, как Вы понимаете слова П.Я. Чаадаева: «... Я не научился любить свою Родину с закрытыми глазами, с преклоненной головой, с запертыми устами».

3. Как оценивали личность и деятельность Петра I славянофилы и западники?

Задание № 5.

Прочитайте текст и ответьте на вопросы

1. Что такое добродетельный человек, согласно Соловьеву?

2. Применимы ли нравственные подходы Соловьева к современной жизни?

Добродетельный человек есть человек, каким он должен быть. Другими словами, добродетель есть нормальное или должное отношение человека ко всему (ибо нельзя мыслить качеств или свойств безотносительных)... Различая себя от другого, мы это другое необходимо полагаем или определяем трояко: или как низшее (по существу), или как подобное нам (однородное), или как высшее нас... Отсюда логически вытекает троякий характер должного, или нравственного, отношения, ибо ясно, что относиться к низшему (скажем, к влечению материальной природы) так, как если бы оно было высшее (скажем – предписание божественной воли), никак не будет должным отношением; точно так же противно должному будет, если мы к подобному себе 147 (скажем – человеческому) существу будем относиться или как к низшему (смотреть на него как на бездушную вещь), или как к высшему (видеть в нем божество). Итак, мы имеем не одно, а три должные, или нравственные, отношения, или три вида добродетелей, соответственно трем областям, на которые необходимо разделяется вся совокупность соотносящихся с нами предметов, – необходимо потому, что человек не находит себя ни безусловно господствующим, или высшим, существом, ни безусловно подчиненным, или низшим, ни, наконец, единственным в своем роде: он сознает себя существом средним, и притом одним из многих средних; откуда – как прямое логическое следствие – выводится тройственность его нравственных отношений. В силу этого одно и то же качество или проявление может иметь совершенно различное и даже противоположное значение, смотря по тому, к какой предметной области оно относится. Так, умаление себя, или признание своего ничтожества, когда оно относится к предметам высшего достоинства, называется смирением и есть добродетель, по отношению же к предметам недостойным оно называется низостью и есть дело безнравственное...

Итак, от добродетелей в собственном смысле, которые... по существу выражают качество, должным образом определенное, или соответствующее самому смыслу той или другой из трех возможных областей жизненного отношения, — от этих определенных и определяющих добродетелей следует различать качества воли и образы действия, не имеющие в себе самих своего нравственного определения, или постоянного соответствия с известною сферой должного, и потому могущие быть то добродетелями, то состояниями безразличными, а то и пороками, причем, однако, перемена нравственного значения не всегда сопровождается соответствующею переменою названия для данного психологического свойства

Задание № 6

1. Прочтите фрагмент сочинения Августина: "...Бог превыше всего, и все должно покоряться ему... Я мысленно обратил свой взор и на другие предметы, которые ниже Тебя, и увидел, что о них нельзя сказать ни того, что они существуют, ни того, что они не существуют: существуют потому, что получили свое бытие от Тебя; не существуют потому, что они не то, что Ты. Ибо то только действительно существует, что пребывает неизменно..."

Если Бог отнимет от вещей свою производительную силу, то их так же не будет, как не было прежде, чем они были созданы..."

а) В чем особенность христианского понимания бытия?

б) Что значит: "эти предметы и существуют и не существуют"?

Задание № 7.

Сравните следующие высказывания. Принадлежат ли они одному философскому направлению?

а) "Бог заключает в себе всё, в том смысле, что всё в нём: он является развитием всего в том, что сам он — во всё"

б) "Вселенная есть целиком центр или, что центр Вселенной повсюду и что окружность не имеется ни в какой части, поскольку она отличается от центра, или же что окружность повсюду, но центр нигде не находится, поскольку он от неё отличен... не напрасно сказано, что Зевс наполняет все вещи, обитает во всех частях Вселенной, является центром того, что обладает бытием"

Задание № 9.

Прочтите фрагменты из сочинений И. Канта и ответьте на вопросы.

Каков предмет трансцендентальной философии?

3. Какой разум Кант называет «чистым»?

«Наш век не намерен больше ограничиваться мнимым знанием и требует от разума, чтобы он вновь взялся за самое трудное из своих занятий — за самопознание и учредил бы суд, который бы подтвердил справедливые требования разума, а с другой стороны, был бы в состоянии устранить все неосновательные притязания — не путем приказаний, а опираясь на вечные и неизменные законы самого разума. Такой суд есть не что иное, как *критика самого чистого разума*.

Я разумею под этим не критику книг и систем, а критику способности разума вообще в отношении всех знаний, к которым он может стремиться *независимо от всякого опыта*, стало быть, решение вопроса о возможности или невозможности метафизики вообще и определение источников, а также объема и границ метафизики на основании принципов...

Из всего сказанного вытекает идея особой науки, которую можно назвать *критикой чистого разума*. Разум есть способность, дающая нам *принципы* априорного знания. Поэтому чистым мы называем разум, содержащий принципы безусловно априорного знания... Мы можем назвать науку, лишь рассматривающую чистый разум, его источники и границы, *пропедевтикой* к системе чистого разума. Такая пропедевтика должна называться не учением, а только *критикой* чистого разума..., она может служить не для расширения, а только для очищения нашего разума и освобождения его от заблуждений... Я называю *трансцендентальным* всякое познание, занимающееся не только предметами, сколько видами нашего познания, предметов, поскольку это познание должно быть возможным a priori. Система таких понятий называлась бы *трансцендентальной философией*.

Таким образом, трансцендентальная философия есть наука одного лишь чистого спекулятивного разума, так как все практическое, поскольку оно содержит мотивы, связано с чувствами, которые принадлежат к эмпирическим источникам познания».

Задание № 10.

Прочтите высказывание Ф. Бэкона:

"Человек, слуга и истолкователь природы, столько совершает и понимает, сколько постиг в порядке природы делом или размышлением и свыше этого он не знает и не может".

а) Какую роль человеку отводит в процессе познания Ф. Бэкон? Должен ли исследователь ждать, когда природа сама себя проявит или он должен активно включаться в научный поиск?

б) Ограничивает ли Ф. Бэкон человеческие возможности в деле изучения природы? Поясните свой ответ.

Задание № 11.

Прочтите фрагменты из сочинений Г.В. Ф. Гегеля и ответьте на вопросы.

1. В чем суть системы панлогизма Гегеля?

2. Как соотносятся у него понятия: разум, Бог, чистая мысль, логика?

3. Насколько адекватно раскрывает Гегель содержание «нус» («Разума») Анаксагора? В чем состоит идеалистическая тенденция гегелевского понимания разума?

«Анаксагор восхваляется как тот, кто впервые высказал ту мысль, что нус, мысль, есть первоначало (Prinzip) мира, что необходимо определить сущность мира как мысль. Он этим положил основу интеллектуального воззрения на Вселенную, чистой формой которого должна быть логика. В ней мы имеем дело не с мышлением о чем-то таком, что лежало бы в основе и существовало бы особо, вне мышления, не с формами, которые будто бы дают только *признаки* истины; необходимые формы и собственные определения мышления суть само содержание и сама высшая истина...

Логике, стало быть, следует понимать как систему чистого разума, как царство чистой мысли. Это царство есть истина, *какова она без покров, в себе и для себя самой*. Можно поэтому выразиться так: это содержание есть *изображение Бога, каков Он в своей сущности до сотворения природы какого бы то ни было конечного духа*»

«Если говорят, что мысль как объективная мысль есть внутренняя сущность мира, то может казаться, будто тем самым предметам природы приписывается сознание. Мы чувствуем внутренний протест против понимания внутренней деятельности вещей как мышления, так как говорим, что мышлением человек отличается от всего природного; мы должны, следовательно, говорить о природе как о системе бессознательной мысли, как об окаменелом интеллекте, по выражению Шеллинга... Это значение мышления и его определений нашло свое ближайшее выражение в утверждении древних философов, что миром правит nous, или, в нашем утверждении, что в мире есть разум; под этим мы понимаем то, что разум есть душа мира, пребывает в нем, есть его имманентная сущность, его подлиннейшая внутренняя природа, его всеобщее...

Если мы, согласно вышесказанному, рассматриваем логику как систему *чистых* определений мышления, то другие философские науки — философия природы и философия духа — является, напротив, как бы прикладной логикой, ибо последняя есть их животворящая душа. Остальные науки интересуются лишь тем, чтобы познать логические формы в образах... природы и духа — в образах, которые суть только особенный способ выражения форм чистого мышления»

Задание № 12

Прочтите фрагменты из сочинений Л. Фейербаха и ответьте на вопросы.

1. Сводимо ли бытие к существованию отдельной вещи?

2. Существует ли бытие отдельно от вещи?

«Бытие в логике Гегеля есть бытие старой метафизики: это бытие является предикатом всех вещей без различия, ибо с ее точки зрения все вещи объединяются тем, что они существуют.

Это безразличное бытие, однако, есть абстрактная мысль, мысль без реальности. Бытие столь же многообразно, как существующие вещи...

Понятие бытия, в котором ты опускаешь содержание бытия, уже больше не оказывается понятием бытия. Сколь многообразны вещи, столь же разнообразно бытие. Бытие составляет единство с той вещью, которая существует. У кого ты отнимаешь бытие, того ты лишаешь всего. Бытие нельзя отмежевать как нечто самостоятельное. Бытие не есть особенное понятие: во всяком случае, для рассудка оно — все.

Я ведь определенно на место бытия ставлю природу, на место мышления — человека».

Задание № 13.

А. Шопенгауэр (1788–1860) — немецкий философ. (Шопенгауэр А. Мир как воля и представление // Собр. соч. в 5-ти т. Т.1. М., 1992. С.148, 156, 157, 159.)

1. Как Шопенгауэр понимает волю? Допустимо ли наделять волей неживую природу?
2. Согласны ли Вы с мнением Шопенгауэра о том, что воля образует первичную и более глубокую основу жизненности организма?
3. Следует ли из того, что интеллект генетически вторичен по сравнению с волей, утверждение, что в жизнедеятельности организма он играет также вторичную роль?
4. Справедлива ли, данная философом, оценка мозга как паразита организма? В чем объективная причина критики Шопенгауэром рационализма?

«Воля, как вещь в себе, есть внутреннее, истинное и нетленное существо человека, но в то же время она бессознательна. Ибо сознание обуславливается интеллектом, который есть просто придаток нашего существа или, лучше сказать, функция головного мозга и нервов. Самый мозг есть плод или продукт всего организма, или скорее паразит его, по крайней мере в том отношении, что он не участвует непосредственно во внутренней работе организма, а регулирует лишь отношения его к внешнему миру... Можно поэтому сказать, что интеллект есть вторичное начало, а организм — первичное, именно — непосредственное проявление воли... Воля есть субстанция человека, а интеллект — акциденция...

Воля у всех животных есть нечто первичное, субстанциональное; интеллект, напротив, вторичное, случайное... Мозг, функцией которого есть понимание, так же необходим животному, как копыта, когти, руки, крылья и прочие органы, без которых немислима жизнь его...

Несмотря на то, что желания и похоти человека гораздо сильнее, чем у других животных, все-таки сознание его занято всегда преимущественно мыслями и абстрактными представлениями. Без сомнения, это обстоятельство и подало повод к глубокому заблуждению всех философов, в силу которого мышление считалось главной и существенной частью так называемой души, т.е. внутренней, духовной жизни человека, между тем как хотение считалось чем-то вторичным и производным...

Сознательность — это роскошь природы и притом наивысшая, которую она поэтому может тем меньше производить, чем больше самая затрата. Сознательность есть плод, расцвет церебральной нервной системы, которая подобно паразиту питается за счет всего организма»

Задание № 14.

М. Хайдеггер (1889–1976) — немецкий философ, экзистенциалист.

«Бытие — подлинная и единственная тема философии. Это не наше изобретение, ибо такая формулировка темы возникла в начале философии во время античности и в грандиозной форме отражается в гегелевской логике. Теперь мы утверждаем, что бытие — подлинная и единственная тема философии. В негативной форме это означает: философия — наука не о сущем, а о бытии, или в греческом варианте — «онтология».

1. Что означает для Хайдеггера бытие?
2. Случайно ли присутствие человека в мире?

Концепция природы Ньютона.

Вопросы:

1. В чем суть идеи абсолютного пространства, которое И. Ньютон принципиально отличает от пространства относительного и которое играет важную роль в его трактовке силы и инерции?

2. Чем отличается Ньютоново понятие пространства от картезианского?

«Время, пространство, место и движение, — пишет Ньютон, — составляют понятия общеизвестные. Однако необходимо заметить, эти понятия обыкновенно относятся к тому, что постигается нашими чувствами. Отсюда происходят некоторые неправильные суждения, для устранения которых необходимо вышеприведенные понятия разделить на абсолютные и относительные, истинные и кажущиеся, математические и обыденные.

I. Абсолютное, истинное математическое время само по себе и по самой своей сущности, без всякого отношения к чему-либо внешнему, протекает равномерно и иначе называется длительностью. Относительно, кажущееся или обыденное время есть или точная, или изменчивая, постигаемая чувствами, внешняя, совершаемая при посредстве какого-либо движения, мера продолжительности, употребляемая в обыденной жизни вместо истинного математического времени, как-то: час, день, месяц, год.

II. Абсолютное пространство по самой своей сущности, безотносительно к чему бы то ни было внешнему, остается всегда одинаковым и неподвижным. Относительное есть его мера или какая-либо ограниченная подвижная часть, которая определяется нашими чувствами по положению его относительно некоторых тел, и которое в обыденной жизни принимается за пространство неподвижное...

III. Место есть часть пространства, занимаемая телом, и по отношению к пространству бывает или абсолютным, или относительным...

IV. Абсолютное движение есть перемещение тела из одного абсолютного места в другое, относительное — из относительного в относительное же...»²

«Всякое тело продолжает удерживаться в своем состоянии покоя или равномерного и прямолинейного движения, пока и поскольку оно не понуждается приложенными силами изменить это состояние».

«Относительные движения друг по отношению к другу тел, заключенных в каком-либо пространстве, одинаковы, покоится ли это пространство или движется равномерно и прямолинейно без вращения».

«Если бы в этом центре помещалось то тело, к которому все тела наиболее тяготеют, ... то такое преимущество должно бы предоставить Солнцу. Но так как Солнце само движется, то надо бы избрать такую покоящуюся точку, от которой центр Солнца менее всего отходит...».

Задание № 15.

Вопросы:

1. Как объясняется извечность жизни в идеях В.И. Вернадского?
2. Что понимается под «энергией человеческой культуры»?

«...Живое вещество является носителем и создателем свободной энергии, ни в одной земной оболочке в таком масштабе не существующей. Эта свободная энергия — *биогеохимическая энергия* — охватывает всю биосферу и определяет в основном ее историю. Она вызывает и резко меняет по интенсивности миграцию химических элементов, строящих биосферу, и определяет ее геологическое значение.

В пределах живого вещества в последнее десятилетие вновь создается и быстро растет в своем значении новая форма этой энергии, еще большая по своей интенсивности и сложности. Эта новая форма энергии, связанная с жизнедеятельностью человеческих обществ, рода Номо и близких к нему, ... которую можно назвать *энергией человеческой культуры* или культурной биогеохимической энергией, является той формой биогеохимической энергии, которая создает в настоящее время ноосферу...

Эта форма... присуща не только Номо sapiens, но всем живым организмам... Она связана с психической деятельностью организмов, с развитием мозга в высших проявлениях жизни и сказывается в форме, производящей переход биосферы в ноосферу только с появлением *разума*».

² Свидерский В.И., Крёбер Г. Полемика Г. Лейбница и С. Кларка и ее место в развитии диалектических представлений о мире // Полемика Г. Лейбница и С. Кларка. Л., 1960. С. 20

«Человек должен понять, ...что *он не есть случайное, независимое от окружающего* — биосферы или ноосферы — свободно действующее природное явление. Он составляет неизбежное проявление большого природного процесса, закономерно длящегося в течение по крайней мере двух миллиардов лет».

«Эволюционный процесс получает при этом особое геологическое значение благодаря тому, что он создал новую геологическую силу — научную мысль социального человечества.

Мы как раз переживаем ее яркое вхождение в геологическую историю планеты... Под влиянием научной мысли и человеческого труда биосфера переходит в новое состояние — *в ноосферу*».

Критерии оценки уровня дифференцированного зачета

Критерии устного ответа:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить и решить практическое задание.

«Хорошо» - обучающийся в целом правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал умения, позволяющие выполнить практическое задание, однако при ответе допустил 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся не в полной мере ответил на поставленные вопросы, неуверенно, не аргументировано излагал свой ответ, показал недостаточную теоретическую подготовку, не в полной мере выполнил практическое задание, при ответе допустил несколько существенных ошибок.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическую задачу.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ. 02 ИСТОРИЯ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

I. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.02. История. Форма проведения текущей и промежуточной аттестацией для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

| Результаты освоения (объекты оценивания) | Основные показатели оценки результата и их критерии | Тип задания | Форма аттестации (в соотв. с уч. планом) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Умения: | | | |
| - ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; | выделение характерных черт современной экономической политической, культурной ситуации в России и мире при работе с текстами и документами; устная и письменная их характеристика полнота, точность, правильность ответов и характеристик | Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации | Текущий контроль, дифзачет |
| - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем. | поиск и выбор причинно-следственных связей, выделение сути проблем при работе с текстами, документами, таблицами демонстрация правильно выделенных причин и следствий в соответствии с заданиями, полное и точное выделение проблем и их содержания. | Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, систематизация материала в виде таблиц | Текущий контроль, дифзачет |
| Знания: | | | |
| - основных направлений ключевых регионов мира на рубеже XX - XXI веков; | выделение ключевых регионов современного мира; выделение и перечисление особенностей их развития; обоснование их взаимосвязи указаны не менее трех ключевых регионов мира, выделены особенности развития регионов в политической, экономической, социальной и культурной сферах; охарактеризованы тенденции их развития, выявлены взаимосвязи регионов | Практическая работа, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации | Текущий контроль, дифзачет |
| - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце | перечисление крупнейших региональных и межгосударственных конфликтов последних десятилетий; объяснение их причин | Практическая работа, выполнение заданий для работы | Текущий контроль, дифзачет |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| XX – начале XXI веков; | выделены основные конфликты и проблемы на постсоветском пространстве и мире; систематизированы их причины и охарактеризовано современное состояние | с документами, систематизация материала в виде таблиц | |
| - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политичес-кого и экономичес-кого развития ведущих регионов мира; | перечисление и характеристика ведущих регионов мира; сравнение и оценка основных направлений их развития названы ведущие регионы мира в Америке, Европе и Азии; охарактеризованы особенности и общие черты их развития во всех сферах | Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации | Текущий контроль, дифзачет |
| - назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности; | воспроизведение полного названия международных организаций, характеристика целей их деятельности воспроизведены названия и даты создания основных международных организаций. Выделены их основные функции и сферы деятельности, охарактеризованы роль и значение организации на современном этапе, указаны место и роль России в них. | Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации | Текущий контроль, дифзачет |
| - роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; | определение значения культуры, науки и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций, оценка государственной политики РФ в этой сфере раскрыта роль духовной сферы жизни общества в сохранении и транслировании традиций, охарактеризованы роль традиций и инноваций в жизни современного общества, раскрыты основные проблемы сохранения традиций в РФ, обозначены основные тенденции развития этого процесса в нашей стране. | Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации | Текущий контроль, дифзачет |
| содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения. | перечисление основных документов мирового и регионального значения, формулирование их основного содержания. перечислены основные международные декларации и конвенции по правам человека, названы основные акты РФ, раскрыто их основное содержание и назначение | Практическая работа, выполнение заданий для работы с документами, демонстрация результатов самостоятельного поиска информации | Текущий контроль, дифзачет |

2. Комплект оценочных средств для текущего контроля Вопросы для оценивания теоретических знаний:

Раздел 1: Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.

Тема 1.1. Послевоенное мирное урегулирование в Европе.

1. Последствия Второй мировой войны. Распад Антигитлеровской коалиции.
2. Мирное урегулирование. Образование ООН
3. Нюрнбергский процесс над главными военными преступниками
4. «Холодная война». Военно-политические блоки
5. Организация Варшавского договора (ОВД).

Тема 1.2. Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости

1. Причины распада Антигитлеровской коалиции.
2. Основные решения по мирному урегулированию приняты на международных конференциях трех держав.
3. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны
4. Противоречия между бывшими союзниками воспрепятствовали заключению мирных договоров с Германией и Японией.
5. Цели которые легли в основу Организации Объединенных Наций. Главный принцип который отличал ее от довоенной Лиги Наций.
6. Речь Черчилля в Фултоне. План Маршалла.
7. Главные признаки «холодной войны».
8. Роль ядерного оружия в международных отношениях создание.
9. Страны которые вошли в НАТО и ОВД. Раскол мира и Европы.
10. Завершение «Холодная война»?

Раздел 2: Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века

Тема 2.1. Крупнейшие страны мира США

1. Основные социально-экономические тенденции развития стран мира во второй половине XX века.
2. Крупнейшие страны мира во второй половине XX века. США
3. Как изменилась роль США в мире после второй мировой войны?
4. Каковы были особенности развития США во второй половине 20 - начале 21 века?
5. Заполнить таблицу:

| Президент (годы правления) | Внутренняя политика | Внешняя политика |
|----------------------------|---------------------|------------------|
| | | |

Тема 2.2. Крупнейшие страны мира Германия.

1. Страны Западной Европы во второй половине XX века. Германия
2. Какие страны принимали участие в решение судьбы Германии по окончании Второй Мировой войны?
3. Когда и на какие зоны была разделена Германия?
4. Как происходил процесс объединения Германии?
5. Расскажите, каких канцлеров Германии второй половины XX – начала XXI века вы знаете. Представителями каких партий они были?

Тема 2.3. Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века

1. Почему в странах Восточной Европы после войны возросло влияние коммунистов?
2. Каковы особенности социально – экономического и политического развития в странах Восточной Европы в первые послевоенные годы. Сравните с обстановкой в странах Западной Европы.
3. Почему перестройка в СССР стала толчком к революциям в странах Восточной Европы?
4. Возможен ли был какой-то третий путь развития.
5. характер преобразований в Болгарии, Польше, Чехии, Югославии в 90-е гг.
6. Примеры кризисов и социальных конфликтов в годы строительства социализма в странах Восточной Европы

Тема 2.4. Социально-экономическое и политическое развитие Японии и Китая

1. В чем вы видите причины быстрого экономического подъема Японии после Второй мировой войны?
2. Охарактеризуйте политическое и экономическое развитие Японии на современном этапе. При ответе используйте материалы СМИ и Интернета.
3. Какие факторы обеспечили успех японского «экономического чуда»?
4. Как изменилась внешняя политика Японии после Второй мировой войны?
5. Дайте оценку «прагматическим реформам». В чем проявились особенности китайской модели развития? Как бы вы объяснили ее экономическую эффективность?
6. Расскажите о внешней политике современного Китая, российско-китайских отношениях. При ответе используйте материалы СМИ и Интернета.

Тема 2.5. Социально-экономическое и политическое развитие Индии во второй половине XX века

1. Охарактеризуйте политическое и экономическое развитие Индии на современном этапе. При ответе используйте материалы СМИ и Интернета.
2. Расскажите о внешней политике современной Индии, российско-индийских отношениях. При ответе используйте материалы СМИ и Интернета.

Тема 2.6. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX века.

Вопросы:

1. В чем причины политической нестабильности в странах Латинской Америки?
2. Какую политику в отношении латиноамериканских государств проводили США?
3. В чем состояли особенности политики диктаторских режимов в государствах Латинской Америки? Можно ли считать, что период военных диктатур для латиноамериканских стран остался в прошлом?
4. Расскажите об интеграционных процессах в Латинской Америке. Почему они вызывают недовольство правящих кругов США?

Тема 2.7. Советская концепция «нового политического мышления».

1. В чем состояла необходимость для СССР появления идеи «нового политического мышления»?
2. Политика «нового политического мышления» была прогрессивной. Стала ли она ответом на вызовы времени?

Задание № 1.

1. Охарактеризовать отношения СССР и США. Заключение договоров и соглашений. Достижения и просчеты внешней политики СССР.

Задание № 2

1. Охарактеризовать отношения со странами социалистического блока. Определить успехи и неудачи советской внешней политики.

Тема 2.8. От двухполюсной системы к новой политической модели.

1. Расстановка политических сил на международной арене.
2. Отход руководства России от соглашательской политики в отношении США.
3. Дальнейшая интеграция Европейских стран.
4. Международные отношения во второй половине XX века – начале XXI века

Раздел 3: Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века

Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура.

1. Понятие «культурная экспансия»/
2. Противоречивость западной культурной экспансии.
3. Культурная экспансия Запада в условиях глобализации.
4. Периоды «вестернизации» в Отечественной истории.
5. Проявления экспансии западной системы ценностей в России в 1990-х гг.

6. Политика государства в сфере сохранения традиционных ценностей в условиях экспансии западной культуры.
7. Объясните, как отразились события Второй мировой войны на культуре второй половины XX в.
8. Что такое НТР.
9. Назовите характерные черты и составные части НТР.
10. В чем заключается эволюционный и революционный путь развития техники и технологии?
11. Каковы главные пути развития производства?
12. Почему возросла роль управления в период НТР?

Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском обществах.

1. Как вы понимаете термин «массовая культура»?
2. Какие факторы послевоенного развития общества породили феномен массовой культуры?
3. Что означает «оттепель» в духовной жизни общества и культурная жизнь страны в семидесятые-восемидесятые годы?
4. Выскажите ваше отношение к философским и художественным положениям экзистенциализма. Что они дают человеку?
5. Можете ли назвать достоинства и недостатки массовой культуры?

Раздел 4: Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.

Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации.

1. Что такое глобализация? Приведите примеры
2. В чем заключаются негативные последствия глобализации?
3. Что такое глобальные проблемы? Перечислите их.
4. Какую из них вы считаете самой важной и почему?
5. Социальное взаимодействие и общественные отношения.

Найти самостоятельно и написать материал по проблеме терроризма как глобальной проблеме человечества.

В этом материале должны быть отражены следующие пункты:

- Понятие «терроризм»
- Международные террористические организации
- Самые кровавые теракты: мир и Россия
- Опасен ли терроризм для России сейчас?

Тема 4.2. Противодействие международному терроризму и идеологическому экстремизму.

1. В чем заключается опасность международного терроризма?
2. Какова роль ООН в борьбе с международным терроризмом?
3. Какова роль РФ в борьбе с международным терроризмом?
4. В чем заключаются проблемы борьбы с международным терроризмом во внешней и внутренней политике РФ.

Тема 4.3. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма

1. Понятие и сущность терроризма
2. Основные причины, порождающие терроризм
3. Криминологическая характеристика терроризма
4. Особенности терроризма в России. Проявление терроризма в современной России
5. Принципы и задачи борьбы с терроризмом
6. Основными задачами, возложенными на военные ведомства различных стран
7. Борьба с терроризмом как общегосударственная задача

Тема 4.4. Антикоррупционное законодательство в различных странах.

1. Исторические аспекты борьбы с коррупционной преступностью в России.
2. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции
3. Основные принципы противодействия коррупции

4. Меры по профилактики коррупции
5. Организационные основы противодействия коррупции
6. Соотношение терминов «взятка» и «обычный подарок»
7. Уровень коррупционной преступности: понятие и способы определения.
8. Классификация лиц, совершивших коррупционные преступления, ее основания и практическое значение.
9. Социальные противоречия и коррупционная преступность.
10. Причины роста коррупционных проявлений

Критерии оценки:

Балл «5» ставится за ответы на семинаре, когда: а) студент обнаруживает усвоение всего объема материала по теме, б) выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, в) свободно применяет полученные знания и умения в работе с документами и материалами, г) не допускает ошибок в воспроизведении материала.

Балл «4» ставится, когда: а) студент знает весь материал темы семинара, б) отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя, в) умеет применять полученные знания в практической работе, г) в ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Балл «3» ставится за знания, когда: а) студент обнаруживает усвоение основного материала темы семинара, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении, требует дополнительных, уточняющих вопросов преподавателя, в) допускает ошибки в воспроизведении материала.

Балл «2» ставится, когда у студента имеются отдельные представления об изученной теме, но все же большая часть материала не усвоена, студент допускает грубые ошибки. А также за полное незнание студентом материала и отказ отвечать.

Задания для оценивания умений:

ПЗ № 1 Крушение колониальных империй

- Ознакомиться с материалами темы занятия
- Заполнить таблицы и сделать выводы по каждому этапу деколонизации
- Выполнить задания теста

1 вопрос «Причины деколонизации».

Особое место в истории человечества занимает один из наиболее значительных, глобальных процессов всемирной истории - освобождение народов Азии и Африки от колониальной и полуколониальной зависимости. . Сегодня на Земле существует 256 государств, большинство из которых входят в ООН. Но еще 100 лет назад все было иначе. На карте мы видим, как выглядел мир в 1914 году, когда большинство государств были колониями других более развитых государств. Особенно больше всего колоний имела Великобритания. Ведущие наиболее развитые государства завоевывали колонии для того, чтобы эксплуатировать их природные богатства, использовать труд местных жителей и так получать прибыль. После Второй мировой войны в колониях на территории Азии и Африки сложились условия для получения государственной независимости многими народами. Этому способствовало много факторов, в том числе капитуляция Японии, ослабление позиций Великобритании, Франции, Нидерландов и изменения в их колониальной политике. Играло свою роль в регионах укрепление национальной буржуазии и появление других социальных слоев и групп людей, способных самостоятельно управлять своими странами, а также возникновение здесь патриотических партий и организаций, которые под лозунгами национального единства провозгласили курс на достижение независимости своих стран. Существенно повлияла на освобождение колониальных стран «холодная война» между СССР и США, позволявшая им маневрировать между великими государ-

ствами и способствовавшая упадку колониализма. Такой процесс получил название деколонизации. **Деколонизация** – это ликвидация колониального владычества, освобождение от колониальной зависимости и предоставление политической независимости народам.

Причины деколонизации:

1. Колониализм исчерпал себя исторически (потеря экономической эффективности).
2. Страны-метрополии вышли из войны ослабленными, а колониальные власти, на территориях, подвергшихся японской, германской или итальянской оккупации подчас и вовсе были уничтожены.
3. В годы Второй мировой войны выросло национальное сознание и активизировалось национально-освободительное движение.
4. Активная поддержка США и СССР стран, которые боролись за независимость (каждый соответственно своим интересам)

2 вопрос «Этапы деколонизации».

Первый этап деколонизации (1945–1955гг.)

В 1947 году Великобритания признала независимость «жемчужины» своей колониальной империи – **Индии**. В стране ширилась кампания пассивного (ненасильственного) сопротивления, проводились массовые политические стачки и демонстрации. В 1946 году в Бомбее вспыхнуло восстание матросов. Лорд Маунтбеттен, последний вице-король Индии, предложил план раздела страны по религиозному признаку. В результате были провозглашены два независимых государства: Индия, где основная масса населения проповедовала индуизм, и Пакистан, на территории которого жили по большей части мусульмане. Причём Пакистан состоял из двух отдельных частей: Западного (это территория современного Пакистана) и Восточного (в 1971 году здесь было создано независимое государство – Бангладеш). Разумеется, разделить территорию таким образом, чтобы полностью развести индусов и мусульман по разные стороны границы, не получилось. Эти две конфессии уже несколько столетий сосуществовали в Индии. Начались столкновения на религиозной почве. Около полумиллиона человек были убиты, 12 миллионов превратились в беженцев. Жертвой индусско-мусульманской вражды стал и Махатма Ганди. Он активно выступал против раздела Индии, призывал к веротерпимости, религиозному миру. 30 января 1948 года Ганди был убит одним из членов радикальной индуистской организации. В конце 1947 года произошло первое военное столкновение Индии и Пакистана из-за Кашмира. Это одна из территорий, за которые до сих пор ведётся борьба между двумя государствами. Особенно опасный характер она приобрела после того, как Индия и Пакистан вошли в число ядерных держав. Так же, без вооружённой борьбы, Великобритания признала независимость и других своих колоний в Азии – Бирмы (современная Мьянма) и Цейлона (сейчас эта страна называется Шри-Ланка). В 1946 году США отказались от непосредственного управления Филиппинами. Власть в этой стране была передана национальному правительству. Сразу после окончания войны, в 1945 году, суверенитет провозгласили Индонезия и Вьетнам. Но обеим странам пришлось вести за него упорную борьбу. Независимость **Индонезии** была признана Нидерландами лишь после пяти лет партизанской войны. В военных действиях на стороне голландцев приняли участие и англичане. В Индонезии оставалось много британских и японских военнопленных. Первым нужно было помочь вернуться в Англию, а вторых Великобритания обязалась отправить в Японию. Лидером национально-освободительной войны был Сукарно, избранный президентом Индонезии. Под давлением ООН на Гаагской мирной конференции 1949 года Нидерланды признали независимость своей бывшей колонии. Война Демократической Республики Вьетнам против Франции продолжалась до 1954 года. Это была борьба за независимость не только Вьетнама, но всего **Индокитая**, то есть также и Лаоса с Камбоджей. В Индокитайскую войну вмешались другие державы. Францию поддержали США и Англия, Вьетнам – СССР и Китай. Решающее сражение произошло при Дьенбьенфу, городе на северо-востоке Вьетнама. Французский гарнизон капитулировал. На следующий день, 8 мая 1954 года делегация ДРВ во главе с Хо Ши Мином прибыла в Женеву, где началась мирная конференция. В итоге Франция признала независимость Вьетнама (а также Лаоса и Камбоджи). Но страна

была разделена на две части (по 17 параллели). На севере утвердилось коммунистическое правительство Хо Ши Мина (столица – Ханой). На юге было создано Государство Вьетнам с центром в Сайгоне. Оно оказалось в сфере влияния Запада, прежде всего Соединённых Штатов. Объединение страны произошло лишь после второй Вьетнамской войны 1954–1975 годов. Разделённой после получения независимости оказалась и ещё одна страна – **Корея**. Её суверенитет был провозглашён 15 августа 1945 года, когда император Хирохито по радио объявил своим подданным о капитуляции Японии. Раздел Кореи рассматривался как временное явление. Речь шла о разграничении зон оккупации: советской – на севере, американской – на юге полуострова. Но в условиях «холодной войны» это территориальное разделение переросло в политический раскол. После окончания Корейской войны в 1953 году стороны отвели свои силы за демаркационную линию по 38 параллели. Она и стала границей между двумя государствами – Корейской Народно-Демократической Республикой и Республикой Корея.

Вывод: Деколонизация охватывает преимущественно Азию (всего за этот период независимость получили 11 государств Азии, в Африке - Ливия).

Мирно и контролируемо Великобритания предоставила независимость своим колониям в 1947-1948 гг. Индии, Пакистану, Бирме, Цейлону, Израилю.

В Индокитае (колония Франции) и Индонезии (колония Голландии) из-за нежелания метрополий уступить началась многолетняя кровопролитная война за свое освобождение. В 1954г. Франция прекратила боевые действия в Индокитае и признала независимость Вьетнама, Лаоса и Камбоджи.

Второй этап деколонизации (1955 — конец 60-х гг. XX в.)

Независимость в этот период получила **значительная часть африканских колоний**. После переворота «Свободных офицеров» англичане вынуждены были окончательно уйти из Египта. Новое правительство во главе с Гамалем Абдель Насером в 1956 году заявило о национализации Суэцкого канала. Свободы добились Ливия, Судан, Марокко, Тунис. Ожесточённую борьбу за независимость пришлось вести **Алжиру**. К этой стране во Франции было особое отношение. По действовавшей на тот момент (1954 год) французской конституции Алжир являлся не заморским владением, а неотъемлемой частью Франции. Там проживало около миллиона французов. В их владении находилось 40 % сельскохозяйственных угодий. Значительная часть населения Франции воспринимала действия алжирских повстанцев как мятеж и угрозу территориальной целостности страны. Война велась самыми жёсткими методами. Обе стороны не чурались террора, пыток, убийства мирных жителей. Фронт национального освобождения Алжира нёс большие потери в боях с регулярными французскими частями и Иностранным легионом. Но проигрывая в военном отношении, он набирал очки в отношении политическом и дипломатическом. На Францию оказывалось мощное международное воздействие. Шарль де Голль, ставший президентом страны в это кризисное время и утвердивший Пятую республику, симпатизировал колониам (французским алжирцам). Но понимал, что процесс деколонизации не остановить. В марте 1962 года были подписаны Эвианские соглашения, прекратившие войну. На референдуме более 90 % французов поддержали предоставление независимости Алжиру. В Алжире среди местных жителей за это решение проголосовали практически все. И в июле Франция лишилась владений в Северной Африке. Начало освобождению Тропической Африки положило провозглашение независимости Золотого Берега (Ганы). В 1960 году Генеральная Ассамблея ООН приняла Декларацию «О предоставлении независимости колониальным странам и народам». С этого времени деколонизация была поставлена под международный контроль. 17 африканских колоний Англии и Франции стали в этом году независимыми государствами. 1960 год так и называют – **«год Африки»**.

Вывод: Деколонизация охватывает Северную и Тропическую Африку. За этот период независимость получили 7 государств в Азии и 37 в Африке (в 1960 г. независимыми стали сразу 17 африканских государств. Этот был «год Африки»).

Только в Алжире Франция прибегла к применению силы, но через массовые протесты мировой общественности и ООН в 1962 г. вопрос был решен.

Третий этап деколонизации (70-е — начало 90-х гг. XX в.)

В 1975 году начался последний, **третий этап распада колониальной системы**. Португальская «революция гвоздик» свергла авторитарный режим Марселу Каэтану, преемника Антониу Салазара. Демократизация государственного строя означала также и предоставление независимости португальским колониям. В Африке – Анголе, Мозамбику, Гвинее-Бисау и островам Зелёного мыса (современное название – Кабо-Верде). И Восточному Тимору в Юго-Восточной Азии. Он, правда, практически сразу был оккупирован Индонезией. Последняя крупная колония в Африке – Намибия, владение ЮАР – получила свободу в 1990 году. У некоторых западных стран, например, Франции и Великобритании, сохранились «заморские территории». Но колониями они не являются. Их жители обладают такими же гражданскими правами, что и население основной части страны-метрополии. После распада колониальных империй на политической карте мира появилось более 100 новых государств. На тот момент в них проживало свыше 2 миллиардов человек. Это изменило соотношение сил на международной арене и в Организации Объединённых Наций. С середины 1950-х годов в политологии появился новый термин – «**третий мир**». Так стали называть освободившиеся страны, отделяя их от первых двух «миров»: государств Запада и социалистического советского блока. Странам «третьего мира» необходимо было «перешагнуть» ту пропасть, которая отделяла их от развитых стран. Добиться этого они пытались разными путями.

Вывод: Период крушения колониализма на юге Африки – распад последней колониальной империи – Португальской (в 1975 г. получили независимость Ангола, Мозамбик, Сан-Томе, Принсипи). Окончательно определилась судьба Южной Родезии – в 1980 г. здесь было провозглашено независимое государство Зимбабве.

1990 г. Намибия, которая была колонией ЮАР становится независимой. Это была последняя колония на карте Африки.

Ликвидация последних колониальных владений Великобритании в Латинской Америке (Багамские острова – 1973 г., Гайана – 1975 г., Белиз – 1981 г.).

Период деколонизации островов Тихоокеанского региона (Фиджи – 1970 г., Соломоновых – 1978 г. бывших владений Великобритании, Маршалловых (1991), Палау (1994) – США).

Вторая половина 90-х – нач. 2000-х годов – ликвидация остатков колониализма: Гонконг – Сянган (1997 г.), Восточный Тимор (1975 г., фактически – 2002)

Рабочие таблицы

Первый этап освободительного движения

| Страна | Колониальная принадлежность | Дата освобождения |
|--------|-----------------------------|-------------------|
| | | |

Второй этап освободительного движения

| Страна | Колониальная принадлежность | Дата освобождения |
|--------|-----------------------------|-------------------|
| | | |

ПЗ № 2 США – великая сверхдержава

Задание 1. Заполните таблицу «Внешняя политика США во второй половине 20 века»:

| Президент | События |
|-----------|---------|
| | |

Задание 2. Ответьте на вопросы, ответ аргументируйте

- Объясните, что способствовало превращению США после Второй мировой войны в лидера западного мира.
- Охарактеризуйте, опираясь на известные вам сведения данные СМИ и других источников, позиции США в политической, экономической, культурной сферах жизни в современном мире.

3. Чем вы объясните то обстоятельство, что в ряде случаев демократы проводили агрессивные внешнеполитические акции, а республиканцы занимались урегулированием международных отношений?

4. Почему в конце XX века в США активизировались социальные выступления? За что выступали народные массы и социальные группы?

Контрольные вопросы:

1. Почему США считается государством, стремящимся к мировому лидерству?

2. Что является отличительной исторической особенностью политической жизни США?

Приложение к ПЗ № 2.

После Второй мировой войны США не могли смириться с ростом влияния СССР на международной арене. Их беспокойство вызывала реальная возможность прихода к власти левых сил в отдельных странах Западной Европы, Азии и Африки. США и Советский Союз оказались в состоянии «холодной войны».

В 1947 г. Соединенные Штаты выступили с так называемой *доктриной Трумэна*. В ней было сформулировано их стремление сдержать распространение советского влияния в мире. Американцы даже готовились применить ядерное оружие против СССР и стран социалистического блока. Но в связи с созданием советскими учеными ракетно-ядерного оружия США вернулись к политике «сдерживания».

В 1962 г. разразился Карибский кризис, вызванный размещением советских ракет на территории Кубы. С большим трудом лидерам США и СССР удалось снять обострение отношений. Но это не остановило гонки вооружений и строительства военных баз по всему миру.

США стали расширять контакты в экономике и культуре со странами Восточной Европы, т. е. проводить политику «наведения мостов». Целью этой политики был раскол социалистического лагеря.

В 1973 г. США потерпели тяжелое поражение в войне против Вьетнама. В середине 1970-х гг. они фактически проигрывали и в «холодной войне». Поэтому Соединенные Штаты предложили Советскому Союзу перейти от противостояния к политике разрядки и ограничения гонки вооружений. В 1970-х гг. были подписаны договоры об ограничении противоракетной обороны и об ограничении стратегических вооружений. Однако разрядка оказалась недолгой. Воспользовавшись вводом советских войск в Афганистан в 1979 г., США перешли к жесткой конфронтации. Американское руководство взяло курс на достижение безусловного военного превосходства и ведения политики с позиции силы. После распада СССР в 1991 г. стало понятно, что в «холодной войне» победу одержали США.

В дальнейшем для Соединенных Штатов оказалось крайне нежелательным появление Российской Федерации в виде мощного противника на международной арене. Они поддерживали стремление стран Центральной и Восточной Европы вступить в НАТО, т. е. присоединиться к американской сфере влияния. США проводили политику экономической и культурной экспансии в странах СНГ.

В 1999 г. американская авиация совместно с союзниками по НАТО в обход ООН участвовала в бомбардировке Югославии, массированным ударам подверглись в 1998 и 2003 гг. Ирак, в 2011 г. — Ливия, в 2013 г. — Сирия.

В 2015 г. было заключено соглашение о сокращении иранской ядерной программы и смягчении экономических санкций в отношении Ирана, так называемая ядерная сделка. Однако в 2018 г. новый президент Соединенных Штатов *Дональд Трамп* объявил о выходе США из этого соглашения и ввел дополнительные санкции в отношении Ирана. Стали накаляться отношения с еще одной страной, разрабатывающей ядерное оружие, — КНДР. Все это свидетельствует о том, что Соединенные Штаты по-прежнему стремятся сохранить свою гегемонию в мире.

ПЗ №3 Образование СЭВ и ОВД.

1. Когда и кем был учреждён СЭВ?
2. Перечислите основополагающие акты СЭВ.
3. Назовите функции, полномочия и основные органы СЭВ.
4. Образование ОВД (основные цели)?
5. Какие страны заключили договор о дружбе, сотрудничестве и взаимной помощи?
6. Назовите статьи, прописанные в ОВД.

Тесты:

1. соотнесите события и даты

| | |
|------------|-------------------------------------------------------|
| 1. 1955 г. | А. начало хозяйственной реформы в СССР |
| 2. 1961 г. | Б. образование ОВД |
| 3. 1962 г. | В. возведение берлинской стены |
| 4. 1964 г. | Г. смещение Хрущева с поста первого секретаря ЦК КПСС |
| 5. 1965 г. | Д. Карибский кризис |

2. что из перечисленного не относится к хозяйственной реформе Косыгина

1. сокращение числа обязательных плановых показателей
2. провозглашение хозрасчета
3. создание совнархозов и совхозов
4. списание долгов с колхозов

3. что стало причиной неудачи аграрной реформы 1965 г.

1. неблагоприятная погодная обстановка и, как следствие, неурожай
2. использование административных рычагов управления
3. развитие рыночных механизмов
4. разрушение колхозов

4. как называется устойчивая нехватка каких-либо товаров

1. стагнация
2. дефицит
3. эмиссия
4. хозрасчет

5. что было главным стержнем развития советской экономики в 1965-1985 г.

1. микроэлектроника
2. сфера услуг
3. легкая промышленность
4. ВПК

6. как называется ведение хозяйства предприятия на основе самоокупаемости, самофинансирования, самоуправления

7. что было основным источником дохода советского государственного бюджета при Брежневе

1. продажа зерна за границу
2. усиленное налогообложение жителей страны
3. нефтедоллары
4. продажа достижений военной промышленности в страны третьего мира

8. вставьте пропуски в текст

По мере изживания в СССР _____ модели развития экономики все больше давала о себе знать так называемая _____ экономика. В стране, по сути, шло формирование новой социальной группы- дельцов _____ бизнеса, возникали первые _____ образования.

9. объясните значение терминов

1. бригадный подряд
2. территориально-производственные комплексы
3. агропромышленная интеграция

1. соотнесите события и даты

| | |
|------------|-------------------------------------------------------|
| 1. 1955 г. | А. начало хозяйственной реформы в СССР |
| 2. 1961 г. | Б. образование ОВД |
| 3. 1962 г. | В. возведение берлинской стены |
| 4. 1964 г. | Г. смещение Хрущева с поста первого секретаря ЦК КПСС |
| 5. 1965 г. | Д. Карибский кризис |

2. что из перечисленного не относится к хозяйственной реформе Косыгина

1. сокращение числа обязательных плановых показателей
2. провозглашение хозрасчета

1.) Осуществить со 2 января 1992 года переход в основном на применение свободных (рыночных) цен и тарифов, складывающихся под влиянием спроса и предложения, товары народного потребления, работы и услуги...

3.) Правительству РСФСР:

✓ Определить предельный уровень цен и тарифов на конкретные виды продукции производственно-технического назначения, основные потребительские товары и услуги, порядок их регулирования.

✓ Ввести в действие в 1992 году порядок регулирования цен на продукцию предприятий-монополистов.

✓ Осуществить в 1992 году во взаимодействии с суверенными государствами – бывшими союзными республиками – переход на расчеты по согласованной межгосударственной номенклатуре поставок товаров и продукции, как правило, по мировым ценам.

5. **Изучите данные об основных видах продуктов питания населения в первый год реформ. Самостоятельно найдите и изучите статистику о положении основных слоев российского общества. Учитывайте различные критерии: смертность, безработицу, заработную плату и т.д. Каким категориям населения пришлось труднее всего? Представьте вашу версию причин такого положения. Что бы вы могли предложить для предотвращения подобной ситуации?**

6. **Используя предложенное в документе определение рыночной экономики, сделайте вывод о формах и методах, проблемах, итогах, последствиях становления рыночной экономики в России. Представьте и докажите свою точку зрения.**

Из статьи Председателя Госкомимущества РФ А.Б. Чубайса (1992)

Рыночная экономика – это экономика, основанная на частной собственности... Если собственность раздроблена между множеством владельцев, ни один из них не имеет исключительного права и физической возможности командовать остальными, определять размеры их личных доходов или уровень общественного положения... Ничьи взгляды не являются доминирующими и тем более обязательными для окружающих.

7. **Раскройте суть понятий:** перестройка, гласность, плюрализм, путч, парад суверенитетов, демократизация, многопартийность, правовое государство, радикализм.

ПЗ №5 Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Международный терроризм как социально-политическое явление

Тесты:

Вопрос № 1

Что относится к интересам общества в соответствии с концепцией национальной безопасности?

- Право на труд
- Независимость
- Суверенитет и территориальная независимость России
- Право интеллектуальной собственности

Вопрос № 2

Что относится к факторам, препятствующим созданию условий для развития и роста терроризма в России?

- Сокращение численности личного состава МВД и ФСБ
- Контроль за оборотом оружия
- Деятельность религиозных сект
- Приток беженцев на территорию государства из стран СНГ

Вопрос № 3

Что из перечисленного относится к обеспечению интересов общества в области национальной безопасности?

- Право на безопасный труд

- Право на всеобщее образование
- Снижение уровня инфляции
- Укрепление демократии

Вопрос № 4

К какой сфере относится создание благоприятных условий для международной интеграции российской экономики, расширение рынков сбыта российской продукции?

- Во внешнеэкономической деятельности
- В пограничной сфере
- Российской дипломатии
- Во внешнеполитической деятельности

Вопрос № 5

Что выделяется в качестве основного объекта безопасности в законе РФ "О безопасности"?

- Власть
- Частная собственность
- Система права
- Общество

Вопрос № 6

В каком нормативно-правовом акте, безопасность рассматривалась в качестве естественного права человека, наряду со свободой, собственностью и сопротивлением угнетению?

- Гамбургский устав 1529 г. (Германия)
- Соборное уложение 1649 г. (Россия)
- Билль о правах 1689 г. (Англия)
- Земское уложение 1794 г. (Пруссия)

Вопрос № 7

Что относится согласно Концепции Национальной Безопасности к угрозам национальной безопасности в международной сфере?

- Кризис систем образования, здравоохранения, социальной защиты населения, рост потребления алкоголя и наркотических веществ
- Резкое сокращение рождаемости, продолжительности жизни в стране
- Рост бедности и безработицы, и глубокое расслоение общества на богатых и малообеспеченных граждан
- Возникновение конфликтов вблизи государственных границ

Вопрос № 8

Что не относится к способам осуществления террористических?

- Взрыв, пожар
- Уничтожение транспортных средств
- Применение стрелкового оружия
- Митинг, демонстрация

Вопрос № 9

На кого, в соответствии с законом "О борьбе с терроризмом", возложено общее руководство борьбой с терроризмом в нашей стране?

- Президента Российской Федерации
- Правительство Российской Федерации
- МВД Российской Федерации
- Государственную Думу Российской Федерации

Вопрос № 10

К чему могут привести целенаправленные и масштабные спекуляции на рынке ценных бумаг?

- Снижению интеллектуального уровня общества
- Дезорганизации национальной экономики
- Биологической деградции населения вследствие ухудшения структуры питания

- Экономической блокаде

Вопрос № 11

Укрепление правопорядка и политической стабильности общества является одной из задач обеспечения?

- Безопасности Российской Федерации в военной сфере
- Международной безопасности Российской Федерации
- Национальной безопасности Российской Федерации
- Безопасности Российской Федерации в духовной сфере

Вопрос № 12

Что относится к угрозам национальной безопасности внутри страны Согласно Концепции Национальной Безопасности?

- Терроризм и организованная преступность
- Возникновение конфликтов вблизи государственных границ
- Притязания на территорию Российской Федерации
- Укрепление военно-политических блоков и союзов, расширение НАТО на восток

Вопрос № 13

Важнейшими национальными интересами являются?

- Защита личности, общества и промышленного потенциала страны
- Защита личности, общества и государства
- Защита частной собственности, общества и государства в целом
- Защита личности, общественных организаций и государства

Вопрос № 14

Состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз, которое позволяет обеспечить конституционные права, свободы, достойные качество и уровень жизни граждан, суверенитет, территориальную целостность и устойчивое развитие Российской Федерации, оборону и безопасность государства это?

- Общественная безопасность
- Гражданская безопасность
- Национальная безопасность

Вопрос № 15

Совокупность внутренних и внешних потребностей государства в обеспечении защищенности и устойчивого развития личности, общества и государства это ?

- Национальные интересы Российской Федерации
- Интересы устойчивого развития Российской Федерации
- Приоритеты национального развития Российской Федерации
- Основа государственного развития Российской Федерации

Вопрос № 16

Что не относится к силам обеспечения национальной безопасности?

- Вооруженные Силы
- Частные охранные предприятия
- Полиция
- Генеральная прокуратура

Вопрос № 17

Что не относится к приоритетам российско-американских отношений?

- Достижение новых договоренностей в сфере разоружения и контроля над вооружениями
- Решение вопросов нераспространения оружия массового уничтожения
- Наращивания антитеррористического сотрудничества
- Проблема усыновления детей

Вопрос № 18

Что не относится к мерам предотвращения угроз национальной?

- Обеспечение социальной стабильности
- Обеспечение этнического и конфессионального согласия
- Создание единой государственной идеологии
- Повышение качества работы органов государственной власти

Вопрос № 19

Что является главной задачей укрепления национальной обороны в среднесрочной перспективе?

- Переход к качественно новому облику Вооруженных Сил Российской Федерации
- Увеличение численности Вооруженных Сил Российской Федерации
- Создание единых Вооруженных сил союзного государства России и Белоруссии
- Вступление Российской Федерации в НАТО

Вопрос № 20

За счет чего обеспечивается продовольственная безопасность?

- Распространение пищевой продукции, полученной из генетически модифицированных растений
- Привлечение на национальный зерновой рынок иностранных компаний
- Развития биотехнологий и импортозамещения по основным продуктам питания
- Возрождение крестьянских хозяйств

Вопрос № 21

Что не относится к мерам совершенствования государственной инновационной и промышленной политики?

- Государственный заказ на подготовку высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров
- Поощрение выезда на работу за рубеж высококвалифицированных научных работников
- Системные исследования в интересах решения стратегических задач национальной обороны
- Создание условий для интеграции науки, образования и промышленности

Вопрос № 22

Контроль за ходом реализации Стратегии национальной безопасности Российской Федерации осуществляется в рамках?

- Ежегодного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию
- Заседаний Государственного Совета
- Докладов Министра обороны Российской Федерации
- Ежегодного доклада Секретаря Совета Безопасности Российской Федерации Президенту Российской Федерации о состоянии национальной безопасности и мерах по ее укреплению

2.1. Типы заданий для текущего контроля (см. приложения)

I. Задания для работы с историческими документами и текстами, газетно-журнальным материалом.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если все вопросы раскрыты полно и правильно.

Балл «4» ставится, если допущены несущественные неточности в ответах.

Знания, оцениваемые баллами «5» и «4» характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов, примеров и вытекающих из них обобщений.

Балл «3» ставится за выполнение основных заданий, при наличии 2-3 грубых ошибок при определении дат и событий, процессов. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся на уровне представлений, сочетающихся с элементами научных понятий.

II. Задания по составлению таблиц.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если все графы и столбцы таблицы заполнены правильно и в полном объеме.

Балл «4» ставится, если допущены несущественные неточности

Балл «3» ставится, если в таблице пропущены, отсутствуют важнейшие события, факты, даты.

Балл «2» ставится, если таблица включает менее половины необходимого материала или задание не выполнено.

III. Задания для работы с иллюстративным материалом.

Критерии оценки

Балл «5» ставится, если задание выполнено в полном объеме: подобранных по теме иллюстраций представлено в достаточном количестве (не менее 5), студент может их свободно интерпретировать.

Балл «4» ставится, если студент допускает незначительные неточности, затрудняется с объяснениями.

Балл «3» ставится, если иллюстраций недостаточно по количеству, студент испытывает затруднения с их интерпретацией.

Балл «2» ставится в случае, если задание не выполнено.

IV. Задания для работы с кино-видео материалом.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студентом успешно выполнены все поставленные задачи: выделены характерные черты, даты, события, исторические деятели и т.д.

Балл «4» ставится, если при выполнении задания были допущены несущественные неточности.

Балл «3» ставится, если при выполнении заданий были допущены существенные неточности и ошибки.

Балл «2» ставится, если выполнено менее половины поставленных задач или задание не выполнено.

V. Задания по подготовке студентами презентаций

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студентом или группой студентов соблюдены все требования к презентации (отражена тема, выделены причины, особенности, ход событий, результаты и последствия, приведен достаточный иллюстративный или видеоматериал, количество слайдов – не менее 10).

Балл «4» ставится, если в работе содержатся несущественные ошибки, неточности, при соблюдении основных требований.

Балл «3» ставится, если материал презентации раскрывает тему или вопрос недостаточно, количество слайдов – менее 10.

Балл «2» ставится, если задание не выполнено.

VI. Задания для работы с историческими и политическими картами, контурными картами

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студент свободно ориентируется в исторических и политических картах, умеет показать расположение и границы геополитических объектов, правильно размещает их на контурных картах.

Балл «4» ставится, если студентами допускаются несущественные неточности, затруднения при работе с картами.

Балл «3» ставится, если студент испытывает затруднения при работе с картой, но, при этом, может показать основные геополитические объекты (страны, регионы). Задания на контурной карте выполнены с ошибками или не полностью.

Балл «2» ставится в случае, если студент не ориентируется в исторических и политических картах, не может показать основные геополитические объекты, не выполняет задания на контурных картах.

VII. Задания на подготовку дополнительных сообщений.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студентом соблюдены все требования к дополнительному сообщению (соответствие темы и содержания, устное изложение, временной регламент – 3-4 минуты, выделение и освещение существенных вопросов темы).

Балл «4» ставится, если требования к дополнительному сообщению соблюдены, но студент испытывает затруднения с устным изложением материала, допускает неточности.

Балл «3» ставится, если при соблюдении требований, студент не может изложить материал устно, а зачитывает его, слабо освещены основные вопросы темы.

Балл «2» ставится в случае, если сообщение не подготовлено.

2.2. Вопросы для входящего среза знаний по истории:

1. Назовите дату распада СССР.
2. Укажите исторических деятелей, с чьими именами связано подписание документов о роспуске СССР.
3. Раскрой те основные экономические задачи РФ в 1990-х гг. (не менее 3-4)
4. Раскройте основные политические задачи РФ в 1990-х гг. (не менее 3-4)
5. Раскройте основные внешнеполитические задачи РФ после распада СССР. (не менее 3-4)
6. Перечислите основные современные политические партии РФ, укажите их лидеров. (не менее 4-5)
7. Перечислите крупнейшие международные организации, в которых участвует РФ на современном этапе. (не менее 4-5)

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если студент раскрыл все вопросы в полном объеме.

Балл «4» ставится, если студентом раскрыты все вопросы, но допущены несущественные ошибки или неточности.

Балл «3» ставится, если раскрыты не все вопросы, но более половины, если допущены грубые ошибки в приведении дат и характеристике событий.

Балл «2» ставится, если студент раскрыл менее половины вопросов среза или не выполнил его.

2.3. Контрольно-оценочные средства по промежуточной аттестация – дифференцированный зачет.

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. СССР к началу 1980-х гг: основные проблемы внутренней жизни
2. СССР в международных отношениях на рубеже 1970-х – 80-х гг
3. Политические реформы периода перестройки в СССР
4. Экономика СССР в период перестройки
5. Советское общество в период перестройки. Роль гласности
6. Советская культура в период перестройки. Роль гласности
7. «Новое мышление» во внешней политике СССР
8. Распад СССР. Образование СНГ.
9. Демократические революции в Восточной Европе.
10. Локальные конфликты на постсоветском пространстве.
11. Проблемы русских на постсоветском пространстве.
12. Современные теории международных отношений
13. Участие РФ в деятельности международных организаций
14. Отношения России и НАТО.
15. Отношения России и ЕС.
16. Россия и страны СНГ.
17. Политика России на Северном Кавказе. Чеченский конфликт.
18. Глобализация. Ее черты и оценки.
19. Россия в условиях глобализации

20. Участие России в формировании единого культурно-образовательного пространства в мире и регионах.
21. Массовая культура и ее роль в современном мире.
22. Проблемы современной отечественной культуры.
23. Основные политические проблемы и перспективы развития России на современном этапе.
24. Проблемы и перспективы развития отечественной экономики в современный период.
25. РФ в международных отношениях на современном этапе.

Критерии оценки:

Балл «5» ставится, если все вопросы раскрыты полно и правильно? .

Балл «4» ставится, если допущены несущественные неточности в ответах.

Знания, оцениваемые баллами «5» и «4» характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов, примеров и вытекающих из них обобщений.

Балл «3» ставится за выполнение основных заданий, при наличии 2-3 грубых ошибок при определении дат и событий, процессов. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся на уровне представлений, сочетающихся с элементами научных понятий.

Балл «2» ставится за отказ отвечать, отсутствие выполненного задания, отсутствие знания основных дидактических единиц.

Варианты заданий для работы с документами:

Прочтите отрывок из воспоминаний А.А. Громько и выполните задания:

«Страна тогда закупала за рубежом много промышленного оборудования. С его освоением наша промышленность не справлялась... Пролежав годы, оно устаревало с точки зрения технологии и становилось фактически непригодным... Почти систематически страна закупала зерно...

Некоторые члены Политбюро справедливо указывали на то, что тяжёлая промышленность и гигантские стройки поглощают колоссальные средства, а отрасли, производящие предметы потребления... находятся в загоне.

- Не пора ли внести коррективы в наши планы? – спрашивали мы.

Брежнев был против. Планы оставались без изменений. Диспропорции этих планов сказывались на обстановке вплоть до конца 80-х гг».

1. Выделите основные проблемы советской экономики, описанные в отрывке.
2. К какому типу экономической системы относится советская экономика?
3. Как охарактеризовать позицию, занимаемую Л.И. Брежневым?

Прочтите отрывок из работы Н. Верта «История Советского государства 1900-1991» и выделите «издержки» гласности, приведенные автором:

Ворвавшаяся в общество свобода слова должна была неминуемо привести к дискуссиям, противодействию и многочисленным непредвиденным последствиям. Вопрос о сталинизме повлек за собой и вопрос о его истоках... В связи с вопросом о сталинизме встал вопрос о природе общества, которое из него возникло: социалистическое ли это общество? Есть ли разница между сталинизмом и социализмом? Если и был социализм, то какой? Казарменный, вульгарный, но все же социализм, несмотря на все его недостатки?.. Какие ценности теперь надо поставить во главу угла, чтобы осуществить необходимое моральное возрождение общества? Национальные, т.е. прежде всего русские, коренившиеся в исконной традиции взаимопомощи крестьянских общин, в христианской морали, или «общечеловеческие ценности»...

Гласность, безусловно, оживила старые споры между либеральными «западниками» и «славянофилами», теперь именуемыми «русофилами». Когда же настало время координального пересмотра всей совокупности отношений между бывшими союзными республиками, то есть прежде всего между Россией и «прочими», прежние идейные расхождения не замедлили превратиться в политическую конфронтацию.

«Сведение счетов» между различными группировками: «либералами», участвовавшими в прошлом в официальных структурах и расколовшимися на «осторожных реформаторов» и открытых противников реформ; «русофилами», тоже разделившимися на «сталинистов» и «антисталинистов», - было еще наименьшим злом гласности, которая гораздо больше ощущалась в крупных интеллектуальных центрах, чем в маленьких провинциальных городах...

Распространение гласности усилило растерянность и разобщенность умов: что могли думать о социальной справедливости трудящиеся, зарабатывавшие 150 руб. в месяц, посмотрев фильм «Запретная зона», в мельчайших подробностях показавший привилегии номенклатуры, или думать о прошлом своей страны студенты, ставшие свидетелями неожиданного исчезновения экзамена по истории КПСС, в течение десятилетий бывшего важнейшим предметом, под тем предлогом, что все учебники должны быть «осовременены»?

Гласность подняла на новый уровень недовольство существующим порядком и поощрила самые разнообразные формы протеста против него и в итоге политизацию и идеологическую поляризацию все более широких слоев общества, происходившие на фоне резкого ухудшения условий жизни и экономического кризиса... С 1986-1987 гг. гласность, выражавшаяся в подробных описаниях одновременно привилегий элиты и граничащих с абсолютной нищетой условий жизни «класса-гегемона», растило чувство злости человека-труженика против номенклатуры. Гласность и пропаганда реформ освободили социальные процессы, которые начали

трансформировать... недовольство в ... организованное движение общественного протеста... Наиболее опасные для горбачевского проекта перестройки – проявления недовольства возникли в националистических движениях...

Связанная с национальными отношениями напряженность... затронула самые разные вопросы, от требования признания государственного статуса национального языка... до возвращения на историческую родину депортированных народов. Вставшие в центр внимания национальные проблемы привели к обострению конфликтов между русскими и представителями «коренных» национальностей или между соседними национальностями. В начале 1990 г... стало очевидным, что центральная власть не в состоянии использовать экономические связи в процессе радикального пересмотра федеративных отношений, что было единственным способом предупредить – или хотя бы приостановить – распад Советского Союза.

Всего лишь через несколько лет после первых скромных шагов... гласность... «свернула горы». Однако,.. при той взаимосвязи между углублением гласности и ростом общественной активности, «издержки» имели тенденцию перевесить ее «достижения». В интеллигенции... быстр проявился феномен привыкания... Среди «простого народа» не переставало нарастать раздражение против «болтунов», к которым причислялись как представители интеллигенции, так и политические деятели. Гласность не улучшила условий жизни, которые продолжали ухудшаться... Гласность сделала лишения еще более невыносимыми... Наконец, рожденный гласностью плюрализм мнений поставил фундаментальную проблему своего политического выражения, то есть политического плюрализма – неизбежного завершения политических реформ, начатых руководством.

Прочтите отрывок из статьи и выполните задания:

«Российско-чеченский конфликт изначально принял форму острого легитимного противоречия, ставящего под вопрос самые основания политической системы России — политическую общность. Эскалация конфликта явилась результатом слабости и неэффективности таких ключевых компонентов политической системы России, как а) конституционная легитимность федеративного устройства; б) урегулированность политических, финансово-экономических, юридических взаимоотношений федерального и регионального уровней государственной власти; в) механизм принятия и реализации политических решений; г) правовая регламентация действий исполнительной власти в кризисных ситуациях и т.д. Сам факт существования внутривнутриполитического конфликта подобного масштаба является недвусмысленным свидетельством глубокого кризиса политической системы государства. Применительно к стратегии контроля над конфликтом, чеченский кризис идентифицирует неспособность политической системы России к реализации превентивного комплекса мер контроля, направленных на недопущение, предотвращение и ограничение политического насилия.

Следует признать при этом, что в условиях переходного процесса, связанного с коренным преобразованием основ общественно-политических отношений и самой государственности, кризисы подобного рода практически неизбежны. Перспектива преодоления системного кризиса связана с поэтапным реформированием ключевых компонентов государственного устройства, утверждением эффективно функционирующих норм и механизмов, повышающих адаптивность и устойчивость политической системы. Перспектива реализации мер контроля над конфликтами в этом контексте связана, в первую очередь, с: а) обеспечением конституционной легитимности основ государственного устройства; б) выработкой эффективного комплекса правовых, политических, финансово-экономических регуляторов взаимоотношений центра и регионов; в) формированием действенного механизма “сдержек и противовесов”, обеспечивающих оптимальное сочетание эффективности и легитимности политических решений и действий; г) утверждение правовой культуры и “власти закона” в качестве основного регулятора деятельности всех политических институтов и участников политического процесса.

В этом отношении, следует признать, что развитие политической системы России за прошедшие годы, отмеченные эскалацией чеченского кризиса, продемонстрировало значительный прогресс:

— с принятием новой Конституции, пусть и не вполне правовыми методами, преодолена проблема конституционной легитимности основ государственного устройства, в том числе его федеративного характера;

— развитие практики заключения договоров о разграничении полномочий между федеральным центром и субъектами Федерации обозначило реальную и конструктивную альтернативу силовым попыткам решения проблемы самоопределения как со стороны регионов, так и со стороны Центра. Пример субъектов Федерации, выбравших “путь Татарстана”, показал эффективность обеспечения политических и экономических основ самоопределения путем политического диалога, обесценив тем самым былую привлекательность “чеченского пути”, приведшего этот народ на грань исторической катастрофы:

— преодоление острого кризиса во взаимоотношениях законодательной и исполнительной властей, принявшего форму фактического двоевластия, формирование новых конституционных органов законодательной власти, возобновление деятельности Конституционного суда в расширенном составе, подтверждение и расширение практики проведения свободных демократических выборов в органы государственной власти всех уровней, отказ от внеправовых методов политической борьбы — все это недвусмысленно свидетельствует о стремлении основных политических сил внедрить в политическую систему конструктивные элементы “сдержек и противовесов”;

— становление эффективного механизма принятия решений в кризисных ситуациях связано с укреплением нормативных и организационных основ деятельности Совета безопасности РФ; стремление поставить процесс принятия критических государственных решений на устойчивую основу комплексного научного анализа представляется наиболее эффективным способом контроля над конфликтами на территории России.

Чеченский кризис со всей очевидностью показал, что укрепление основ демократии и правового государства, политической культуры является основным условием самоконтроля в конфликтных ситуациях. И напротив, попытки решения внутривнутриполитических проблем силовым способом, вне правового пространства, пренебрежение нормами демократии в угоду авторитарным установкам лидеров подрывает легитимность власти, обесценивает усилия, направленные на решение конфликтных ситуаций. Переход российско-чеченского конфликта в фазу открытого вооруженного насилия явился закономерным итогом политического авторитаризма, культивируемого обеими сторонами в своей внутренней политике.

При этом следует с удовлетворением признать, что российское руководство нашло в себе мужество осознать тупиковый характер такой политики. Последовательная линия на укрепление демократических основ российской государственности, выразившаяся в проведении парламентских и президентских выборов в столь критической внутривнутриполитической обстановке, свидетельствует о приверженности российской политической элиты выбранному курсу на поэтапную модернизацию, утверждение рациональных основ и ценностей современного общества.

1. Выделите приводимые автором причины Чеченского конфликта.
2. Какие причины вы можете добавить?
3. Выделите по тексту путь решения конфликта, который автор считает оптимальным.
4. Сделайте вывод, поддерживает ли автор действия российских властей на Северном Кавказе.

Варианты заданий для заполнения таблиц**Локальные конфликты на постсоветском пространстве**

| Название конфликта | Период действия | Участники (субъекты) | Причины, противоречия | Стадии обострения | Действия по урегулированию |
|--------------------|-----------------|----------------------|-----------------------|-------------------|----------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Проблемы постсоветского пространства

| название | суть | Причины, противоречия | Действия по урегулированию |
|----------|------|-----------------------|----------------------------|
| | | | |
| | | | |

Варианты заданий для работы с иллюстративным материалом:

Сделать подборку иллюстративного материала (плакатов, фотографий, видеозаписей и пр.) о жизни советского общества на рубеже 1970-х – 80-х гг., используя средства Интернета. Прокомментировать полученный результат.

Варианты заданий для работы с кино-видео материалами:

Выделить основные проблемы советского общества на рубеже 1970-80-х гг, отраженные во второй серии фильма «Москва слезам не верит».

Выделить по видеофильму «Августовский путч»:

- даты путча
- причины путча
- членов ГКЧП
- итоги путча

Варианты заданий по подготовке презентаций:

Подготовить презентации по демократическим процессам в странах Восточной Европы в конце 180-х – начале 1990-х гг. (Чехословакии, Венгрии, Польше, Болгарии, Румынии, объединению Германии)

Подготовить презентации по историческим деятелям конца 1980-х гг: биографии и политические взгляды.

Варианты заданий для работы с историческими картами

Показать на политической карте зоны влияния СССР на рубеже 1970-х-80-х гг.

Сравнить положение в международных отношениях СССР и РФ на политических картах

Показать на карте места крупнейших этнических конфликтов на территории бывшего СССР. Нанести эти зоны на контурную карту.

Тематика дополнительных сообщений:

1. Особенности политического устройства СССР к началу 1980-х гг.
2. Диссидентское движение к началу 1980-х гг.
3. Экономические проблемы СССР к началу 1980-х гг.
4. Положение СССР в международных отношениях к началу 1980-х гг. Новый виток «Холодной» войны.
5. Достижения и «издержки» гласности в период Перестройки.
6. Изменения в положении СССР международных отношениях в период Перестройки.
7. Оценки последствий политики Нового мышления в исторической науке.
8. Дезинтеграционные процессы в СССР.
9. Бархатные революции в странах Восточной Европы.
10. Современные теории устройства мира.
11. Современные теории международных отношений.
12. Проблемы взаимоотношений стран СНГ на современном этапе.
13. Чеченский конфликт и модели его решения.
14. Реформы территориального устройства РФ в начале XXI века.
15. Россия в условиях глобализации: положительные и отрицательные последствия.
16. Участие России в международных образовательных процессах и проектах.
17. Проблемы современной российской культуры.
18. Влияние массовой культуры на культуру России.
19. Вестернизация отечественной культуры: признаки, положительные последствия и «издержки».
20. Молодежные организации в России.

21. Перспективные направления развития РФ на современном этапе.
22. Инновационная деятельность – приоритетное направления в развитии науки и экономике.
23. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры в РФ.
24. Проблема сохранения индивидуальной свободы человека, его нравственных ценностей и убеждений в условиях усиления стандартизации различных сторон жизни общества в РФ.
25. Социальные проекты современной России и их реализация.
26. Проблемы положения РФ в международных отношениях на современном этапе.
27. Экономика России в начале XXI века: достижения и проблемы. Налоговая система.
28. Характеристика политического режима РФ на современном этапе и перспектив его развития.
29. Проблемы и перспективы развития экономики современной России.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2022 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
 - 1.1 Общие положения
 - 1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
 - 1.3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине
2. Контрольно-оценочные средства и критерии оценки текущего контроля знаний и критерии оценки текущего контроля знаний
3. Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации
 - 3.1 Формы проведения промежуточной аттестации
 - 3.2 Перечень оценочных средств
 - 3.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Общие положения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в рамках ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания и умения, полученные компетенции посредством проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

Знания:

З 1. - Лексического (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Умения:

У 1. - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У 2. - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

У 3. - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

Комплект контрольно-измерительных материалов позволяет также оценивать овладение:

Общими компетенциями:

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 04 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 05 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 06 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 07 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 08 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 09 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

1.3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

| Контролируемые разделы (темы) | Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | Форма текущего контроля /оценочное средство* |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Вводно-коррективный курс Тема 1.1 Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества) | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Тема 1.2. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе. | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Тема 1.3. Приветствие, прощание, представление себя в разных обстановках. | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Раздел 2. Развивающийся курс Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день. Тема 2.2 Туризм, краеведение | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Тема 2.2 Туризм, краеведение | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Тема 2.3 Международные Путешествия | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Раздел 3. Профессиональный курс Тема 3.1. Авиация | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Тема 3.2. Международные организации гражданской авиации. | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Тема 3.3 Аэропорт | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Тема 3.4. Бронирование и продажа перевозок и услуг | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |
| Тема 3.5. Сервис пассажирских перевозок | 3 1, У 1-3 ОК1-ОК9 | устный опрос по темам (пересказ, беседа); письменный опрос по темам (тестирование; словарный диктант) |

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Чтение с пониманием основного содержания прочитанного (ознакомительное)

Оценка «5» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком.

Оценка «4» ставится студенту, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов, он вынужден чаще обращаться к словарю.

Оценка «3» ставится студенту, который не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка.

Оценка «2» выставляется студенту в том случае, если он не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет семантизировать незнакомую лексику.

Чтение с полным пониманием содержания (изучающее)

Оценка «5» ставится студенту, когда он полностью понял несложный оригинальный текст (публицистический, научно-популярный; инструкцию или отрывок из туристического проспекта). Он использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание читаемого (смысловую догадку, анализ).

Оценка «4» выставляется студенту, если он полностью понял текст, но многократно обращался к словарю.

Оценка «3» ставится, если студент понял текст не полностью, не владеет приемами его смысловой переработки.

Оценка «2» ставится в том случае, когда текст студентом не понят. Он с трудом может найти незнакомые слова в словаре.

Чтение с нахождением интересующей или нужной информации (просмотровое)

Оценка «5» ставится студенту, если он может достаточно быстро просмотреть несложный оригинальный текст (типа расписания поездов, меню, программы телепередач) или несколько небольших текстов и выбрать правильно запрашиваемую информацию.

Оценка «4» ставится студенту при достаточно быстром просмотре текста, но при этом он находит только примерно 2/3 заданной информации.

Оценка «3» выставляется, если студент находит в данном тексте (или данных текстах) примерно 1/3 заданной информации.

Оценка «2» выставляется в том случае, если студент практически не ориентируется в тексте.

Понимание речи на слух

Основной речевой задачей при понимании звучащих текстов на слух является извлечение основной или заданной студенту информации.

Оценка «5» ставится студенту, который понял основные факты, сумел выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадался о значении части незнакомых слов по контексту, сумел использовать информацию для решения поставленной задачи.

Оценка «4» ставится студенту, который понял не все основные факты. При решении коммуникативной задачи он использовал только 2/3 информации.

Оценка «3» свидетельствует, что студент понял только 50 % текста. Отдельные факты понял неправильно. Не сумел полностью решить поставленную перед ним коммуникативную задачу.

Оценка «2» ставится, если студент понял менее 50 % текста и выделил из него менее половины основных фактов. Он не смог решить поставленную перед ним речевую задачу.

Монологическая речь

Оценка «5» ставится студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны. Объем высказывания соответствовал тому, что задано программой. Наблюдалась легкость речи и достаточно правильное произношение. Речь студента была эмоционально окрашена, в ней имели место не только передача отдельных фактов (отдельной информации), но и элементы их оценки, выражения собственного мнения.

Оценка «4» выставляется студенту, если он в целом справился с поставленными речевыми задачами. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

Оценка «3» ставится студенту, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

Оценка «2» ставится студенту, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Наблюдалась узость вокабуляра. Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение, в результате чего возникало непонимание между речевыми партнерами.

Диалогическая речь

При оценивании этого вида говорения важнейшим критерием является речевое качество и умение справиться с речевой задачей, т.е. понять партнера и реагировать правильно на его реплики, умение поддержать беседу на определенную тему.

Оценка «5» ставится студенту, который сумел решить речевую задачу, правильно употребив при этом языковые средства. В ходе диалога умело использовал реплики, в речи отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

Оценка «4» ставится студенту, который решил речевую задачу, но произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. В речи были паузы, связанные с поиском средств выражения нужного значения. Практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию.

Оценка «3» выставляется студенту, если он решил речевую задачу не полностью. Некоторые реплики партнера вызывали у него затруднения. Наблюдалась пауза, мешающая речевому общению.

Оценка «2» выставляется, если студент не справился с решением речевой задачи. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики партнера. Коммуникация не состоялась.

Оценивание письменной речи студентов

Оценка «5» Коммуникативная задача решена, соблюдены основные правила оформления текста, очень незначительное количество орфографических и лексико-грамматических погрешностей. Логичное и последовательное изложение материала с делением текста на абзацы. Правильное использование различных средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Студент показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается

правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Почти нет орфографических ошибок. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.

Оценка «4» Коммуникативная задача решена, но лексико-грамматические погрешности, в том числе выходящих за базовый уровень, препятствуют пониманию. Мысли изложены в основном логично. Допустимы отдельные недостатки при делении текста на абзацы и при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста или в формате письма. Студент использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка. В работе имеется ряд грамматических ошибок, не препятствующих пониманию текста. Допустимо несколько орфографических ошибок, которые не затрудняют понимание текста.

Оценка «3» Коммуникативная задача решена, но языковые погрешности, в том числе при применении языковых средств, составляющих базовый уровень, препятствуют пониманию текста. Мысли не всегда изложены логично. Деление текста на абзацы недостаточно последовательно или вообще отсутствует. Ошибки в использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Много ошибок в формате письма. Студент использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. В работе либо часто встречаются грамматические ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но так серьезны, что затрудняют понимание текста. Имеются многие ошибки, орфографические и пунктуационные, некоторые из них могут приводить к непониманию текста.

Оценка «2» Коммуникативная задача не решена. Отсутствует логика в построении высказывания. Не используются средства передачи логической связи между частями текста. Формат письма не соблюдается. Обучающийся не смог правильно использовать свой лексический запас для выражения своих мыслей или не обладает необходимым запасом слов. Грамматические правила не соблюдаются. Правила орфографии и пунктуации не соблюдаются.

Выполнение тестовых заданий оценивается по следующей схеме выполнено

| | |
|---------|-------|
| 65-74% | – «3» |
| 75-85% | - «4» |
| 86-100% | - «5» |

Раздел 1. Вводно-коррективный курс

Тема 1.1 Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества):

Устный опрос № 1 по теме: «Description of people» на основе изученного текста:

1. What is the first thing you notice about a person?
2. Can clothes define a person?
3. Is there a part of your appearance that you are very proud of?
4. Have you ever gone through the entire day without noticing something was wrong with your appearance? For instance, food in your teeth, missing button.
5. What kinds of things do you do to maintain your appearance?
6. Do you often follow trends? Which were the best/worst?
7. How long does it take you to get ready in the morning?
8. Can someone's appearance upset you?
9. Do people in your country talk a lot about other people's appearance?
10. Is it impolite to tell the person that they need to improve their appearance?

Устный опрос № 2 по теме: «Description of people» на основе изученного текста:

1. How has the definition of appearance changed over the last 100 years?
2. How can your culture, religion or personality influence appearance?

3. What is the worst body trend that you know of?
4. What are some examples of positive body image messages being portrayed in the media today?
5. What qualities do you most admire in people?
6. What characteristics most annoy you in people?
7. Is it possible: for a wise man to be a fool; for a genius to be a slightly mad; to be kind by being cruel; to be cruel by being kind?
8. Do you agree with the following? Give reasons and examples: young people wear the same clothes as old people.
9. We don't wear the same clothes to a funeral as we do to a wedding.
10. We can tell what social background people come from by looking at them.
- 11.

Письменный опрос по теме: «Character» на основе изученного текста:

1. What effect do you think weather has on a nation's character?
2. The shape of your face can give a clue to your personality.
3. What does yours says about you? What do your friends' say about them?
4. Most people are aware of their astrological signs, and know the characteristics associated with the twelve signs of the Zodiac. Do you know your sign? Do you agree with its characteristics?
5. Overcoming some drawbacks in their character people get stronger. How could these be overcome: "I am a bad cook", "I'm a bad mother", "I am not beautiful", "I'll never get married", "What shall I be thought of", "I'm getting older", etc.
6. If it happened your friend to be a kleptomaniac. What would you do?
7. How do you think you look today? Do you look forward to any complements today? When did you make compliments last time? When were you told a compliment last time? How do you feel when being complimented? Do you ever say someone looks good but really they don't? Do you believe people making you compliments?
8. When is your appearance most important?
9. When did it happen last time that your appearance was most important? How did you look? What did you feel?
10. Has your mother ever complained about your appearance? What should parents do so that children feel confident about their looks?

Грамматическое задание (Grammar Revision)

GRAMMAR DISCUSSION BE VERB (PRESENT)

Student 'A'

● Discuss the questions below with your partner.

1. Where **are** you from?
2. **Are** you always on time for this class?
3. What **is** your favorite TV show?
4. **Are** you a famous person?
5. **Are** you tired now?
6. Who **is** your favorite movie star?
7. What **is** your favorite time of day?
8. **Are** you happy when you do homework?
9. **Is** summer your favorite season?
10. Finish this sentence: "I think I **am** a ... person because"

✂

Remember to ask follow-up questions.



GRAMMAR DISCUSSION BE VERB (PRESENT)

Student 'B'

● Discuss the questions below with your partner.

1. **Are** you from this city?
2. What **are** your hobbies?
3. What **is** your favorite YouTube channel?
4. **Are** you a very busy person?
5. **Are** you hungry now?
6. Who **is** your favorite singer?
7. What **is** your favorite day of the week?
8. **Are** you nervous before a test?
9. **Is** pizza your favorite food?
10. Finish this sentence: "I think I **am** a ... person because"

Remember to ask follow-up questions.



Permission granted to reproduce for classroom use. © www.allthingsgrammar.com

Тема 1.2 Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе

Устный опрос по теме: «My college» на основе изученного текста:

1. What makes your college unique?
2. What academic programs is your college most known for?
3. How would you describe the kids that go there? Where do most of them come from?
4. Where do kids hang out on campus?
5. What happens on weekends—are there things to do on campus or in town, or do most kids go home?
6. Are fraternities and sororities a big part of campus life?
7. What are the housing options for freshmen?
8. Do many students live off campus?
9. Is there a sports complex or fitness center?
10. What are the most popular clubs and activities?
11. What's the security like on campus?
12. What's the surrounding area like? Is it easy to get around?
13. What are the most popular majors?
14. How would you describe the academic pressure and workload?
15. What support services are available (academic advisers, tutors, etc.)?
16. Do I need to bring my own computer?
17. What's the faculty like? How accessible are they outside of class?
18. Are there opportunities for internships?

19. Is there job placement help for graduates?
20. Are any big changes in the works that I should know about?

Письменный опрос: Описание людей: введение лексики, работа с текстом. Совершенствование фонетических навыков и правил правописания

1. Check your vocabulary: picture matching

Write the correct words in the boxes below the pictures.

| | | | | | |
|-----------|----------|------|------------|-------------|-----------|
| beautiful | handsome | old | young | tall | short |
| fat | slim | thin | blond hair | ginger hair | dark hair |

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| | | | |

Complete the sentences with words from the previous page.

1. _____ is the opposite of short.
2. If you eat lots of junk food, you will get _____.
3. _____ people are below average height.
4. _____ is the opposite of old.
5. You are _____ when you are 50 or 60 years old.
6. _____ is the opposite of fat.
7. A good-looking woman is _____.
8. _____ is similar to thin.
9. You have _____ if your hair is a yellow colour.
10. A good-looking man is _____.

- **Read about Maria and Sam. Then, answer the questions below.**

MARIA



My sister's name is Maria and she is 23 years old and she works in an office. She's tall and has long, brown, wavy hair and she has green eyes. Maria sometimes

wears red glasses and she often reads books in the library. When she doesn't read, you can sometimes find her in the gym. She likes to exercise two or three times a week. Because she likes to exercise, she is thin, strong and healthy. She is also a very funny person and she loves to talk with people and make them laugh, so she has lots of friends. Maria has a big, friendly smile and I think she is a beautiful person. Everyone loves her and, of course, I am very happy that she is my older sister!

SAM



My brother's name is Sam and he is only ten years old. He's an elementary school student in grade four. He is younger and shorter than I am, but he says that he is the

tallest person in his class. Sam has short, red hair, freckles, big ears, and a small mouth. He doesn't wear glasses. Unfortunately, he doesn't like to study very much. He thinks it's much better to watch TV and play video games. His favorite game is called 'Monster Shark Attack!' He says that he wants to be an airline pilot when he grows up. Sometimes, on weekends, his friends come over to our home to play. Sam is my brother, and I like him, but sometimes he's a little lazy and a little noisy!

1. How old is Maria?

Maria is 23 years old.

2. How old is Sam?

3. What does Maria do?

4. What does Sam do?

5. Describe Maria's hair.

6. Describe Sam's hair.

7. Who likes to watch TV?

8. Who has a small mouth?

9. Who is a funny person?

10. Who is a noisy person?

Устный опрос: упражнения 1-3 о городском стиле жизни, упр. 3-6 о деревенском стиле жизни

GRAMMAR Present simple and continuous

A CITY LIFESTYLE 1 Listen to a conversation between two women in a gym and answer these questions.



1 What do the women do? Tick (✓) two of these jobs.

teacher salesperson lawyer journalist manager banker

2 Which of these things are they doing at the moment?

reading listening writing talking dozing running

2 Which of these sentences from the conversation describe ...
... the situation at the moment? ... the usual situation?

- 1 I write for *Little Island* magazine.
- 2 I'm interviewing people about their lifestyles.
- 3 I work for one of the biggest banks in this city.
- 4 I'm working a hundred hours a week.
- 5 I'm looking after my mother's cat.

3 These sentences from the conversation talk about things that are happening now. Fill the gaps with the correct form of the present continuous. Then listen again and check.

- 1 Do I have a moment? (you kid) *Are you kidding* _____?
- 2 I (not do) _____ it for my health: the bank (increase)

A COUNTRY LIFESTYLE 4 Listen to Alice's next conversation and answer these questions.

- 1 Is the man happy to talk?
- 2 Tick (✓) the words that you hear.

guitar motel apartment magazine idea country

3 What happens at the end?



5 Circle the correct form of the verbs in *italics*. Then listen again and check.

- 1 *I have* / *I'm having* all the time in the world.
- 2 *We don't meet* / *We aren't meeting* many people from New York.
- 3 *You travel* / *You're travelling* around at the moment.
- 4 Where *do you stay* / *are you staying*?
- 5 *I look for* / *I'm looking for* people who live in the old way.

6 Complete the questions, using either the present simple or present continuous.

- 1 What _____?
She works as a journalist.
- 2 What _____?
She's interviewing Duane.
- 3 Where _____?
She lives in New York.
- 4 What _____?
They're talking about his lifestyle.
- 5 Why _____?
Because she's writing about different lifestyles in the USA.

NOW YOU 7 Take turns to talk about someone you know who is doing something different from usual today / this week / this month. Ask and answer questions about what they're doing now and what they usually do.

My sister's working in Turin this week.

She usually works here in Rome.

Really? Where does she usually work?

Письменный опрос: ответить на вопросы анкеты (онлайн: <https://lifestyletest.sitra.fi/test>):
Test yourself and find out whether you are a threat or an opportunity - Is your lifestyle good or bad for the environment? After this short test, you will get tips tailored for you. They will help you save time and money and improve your quality of life. And our planet will thank you!

1. **How many people live in your household?** – 1, 2, 3, 4, more than 5
2. **What is the living area of your home?** - Less than 20m², 20-50m², 51-80m², 81-200m², 121-200m², more than 200m²

3. **What kind of electricity do you use?** - Ecological electricity, ordinary electricity
4. **What kind of house do you live in?** - Blocks of flats, single-family house or semi-detached house, terraced house
5. **When was the house built?** - Before 1990, 1990-2010, after 2010
6. **What is the primary heating method of your home?** - Regular district heating, green district heating-wood or pellets, light fuel oil, electricity, natural gas, ground-source heat pump, I don't know
7. **Where in Russia do you live?** – Southern Russia, Central Russia, Northern Russia
8. **What is the room temperature in your home in winter?** - Cool, about 19C; moderate, about 21C; warm 23C
9. **How much time per week do you spend having a shower?** - About 30 min, about 60 min, about 120 min

Living

- ✓ Your use of energy at home is at a moderate level. Now, let's have a look at how you get from one place to another!
- 10. **How many kilometres per week do you typically drive?** - I don't drive; Less than 100 km; 100-400 km; More than 400 km
- 11. **How many kilometres per week do you travel by public transport?** - I don't public transport at all; Less than 100 km; 100-400 km; More than 400 km
- 12. **How many hours have you travelled by plane in the past 12 months?** - I have not travelled by plane at all; Less than 5 hours; 5-15 hours; 15-30 hours; More than 30 hours
- 13. **How many return trips have you made by ferry in the past 12 months?** - I have not travelled by ferry; 1-4 trips; 5-15 trips; more than 15 trips

Transport and tourism

- ✓ You use low-carbon transport and are hopefully getting fitter, too! Let's have a look how you eat!
- 14. **How much do you eat compared with the other people at a meal?** – Less, about the same amount, more
- 15. **How often do you have beef, cold cuts or hard cheese as part of your meal?** – Never, 1-3 times a week, 4-7 times a week, several times a day
- 16. **How often do you have pork, chicken, fish, eggs or soft cheese as part of your meal?** – Never, 1-3 times a week, 4-7 times a week, several times a day
- 17. **How often do you have milk products (milk, sour milk, yoghurt, quark, cream, butter) as part of your meal?** – Never, 1-3 times a week, 4-7 times a week, several times a day
- 18. **How many portions (cup/mug/pint/glass) of coffee, tea, juice, beer or wine do you drink every day?** – None, 1 portion every now and then, fewer than 3 portion a day, 3-5 portions a day, more than 5 portions a day
- 19. **How many meals per week do you eat out or in a canteen at work?** – None, 1-2 meals per week, 3-5 per week, more than 5 meals per week
- 20. **How often do you throw food away?** – Never, seldom, every week, every day

Food

- ✓ Your eating habits look fairly good! To save money or to go shopping, that's one final thing to have a look at!
- 21. **How would you describe your shopping habits?** - My shopping is limited to absolutely necessary purchases only. Whenever I can, I buy things second hand from flea markets, for example. I estimate that my shopping habits are the same as an average Russians. I like shopping and I think I have more stuff than on average.
- 22. **Do you have a summer cottage?** – No, I use it in summer, I use it throughout the year
- 23. **How much money do you spend on pets every month?** - I don't have a pet, 50 euros, 100 euros, 200 euros or more

Things and purchases

- ✓ You are doing well, good for you! But have you thought about the amount of natural resources you consume?

YOU ARE A RESPONSIBLE ECO-TRAVELER: You are a real explorer! You know the impacts of travelling and tourism on the environment. Combining trips and sharing transport comes naturally to you. Can you bear a crack in the idyll? Join the other Russian who recycle, repair and rent. We should all halve our carbon footprint to curb climate change.

Tips for you

- ✓ Based on your results, we recommend that you familiarise yourself with the tips below. They may help you reduce your carbon footprint and save money, too!

Тема 1.3 Приветствие, прощание, представление себя в разных обстановках.

Тестовое задание:

Время на выполнение: 30 мин

Variant 1

1. Complete the sentences. Use the words in the box.

first-year, study, studies, does, introduce, aunt, family, uncle, look forward to

1. Let me ...you to my... .
2. She ... well at her
- 3.... Will & ... Helen, who live in a small town, have a large family.
4. I ... at a College.
5. We always ... their visits.
6. I am ... student.

2. Complete the sentences.

1. Kenneth knows (he, him) very well.
2. Will you stay with (we, us) long?
3. This is Ann. Jane & I go to school with (her, she).

3. Translate into English.

1. Как тебя зовут?
2. У тебя есть брат или сестра?
3. Какого они возраста?

4. Translate into Russian.

Twenty languages disappear every year because nobody speaks them anymore. At that rate, by the end of the 21st century almost a third of the world's six & a half thousand languages will be dead.

Variant 2

1. Complete the sentences. Use the words in the box.

first, run, studies, pupils, school, family, both, married, friendly.

1. They ... go to a private
2. She ... the house & looks after the children.
3. What is his ... name? I am sorry, I don't know. I only know his surname.
4. She is one of the best
5. We are on ... terms.

6. You are ..., aren't you?

2. Complete the sentences.

1. My grandparents don't live with (we, us).

2. Aunt Helen often comes & stays with (they, them).

3. How often do you write letters to (they, them)?

3. Translate into English.

1. Где ты учишься?

2. Мой брат хорошо учится.

3. Он студент 3-го курса института.

4. Translate into Russian.

In the recent survey, 69% of Europeans said they thought everyone should speak English. More than half of them already do. However, not everyone welcomes this linguistic monopoly.

Variant 3

1. Complete the sentences. Use the words in the box.

only, cousin, nowadays, housewives, comes, family, adores, pensioners

1. I've got a ... who lives in Chicago.

2. She ... her trade & dreams of going to her office again.

3. ... very few women are satisfied with being ...

4. He ... from Yorkshire.

5. They are both ... & they often come & stay with us.

6. I am the ... child in the family.

2. Complete the sentences.

1. Let ... (I, me) introduce you to my family.

2. We saw (they, them) at the theatre.

3. Peter Brown & I saw (he, him) & (she, her) in town.

3. Translate into English.

1. Она намного моложе меня.

2. Лондон - красивый город.

3. Она работает в колледже.

4. Translate into Russian.

English has rapidly become the first language of business, science & popular culture.

Three-quarters of the world's mail is in English. So are four out of five e-mails & most of what you find on the Internet.

Тестовое задание 2:

Время на выполнение: 20 мин

1. TEST OF ENGLISH

Please. Choose the most correct answer and put cross in the box () on your answer sheet

Do not mark this paper

1. I _____ a student.

a) is b) am c) are d) be

15. Mary _____ that film.

a) seen already b) already seen
c) has already seen d) have already seen

2. _____ two sisters.

a) There is b) He is

16. I've been in London _____ last

c) He got d) He`s got

3. He _____ like me.

a) do b) doesn`t c) not d) don`t

4. I`m English. Where are _____ from?

a) you b) are you
c) are d) you are

5. _____ she go to school every day?

a) Do b) Does c) Is d) Are

6. _____ some books on the table.

a) There aren`t b) There is
c) There are d) There isn`t

7. There isn`t _____ cheese in the fridge.

a) some b) a c) any d) the

8. _____ you speak English?

a) Are b) Can c) Were d) Have

9. «What are you doing now?»

«I _____ English»

a) is b) study
c) studying d) am studying

10. Do you like _____ in London?

a) lives b) living c) went d) live

11. I _____ to the cinema yesterday.

a) go b) gone c) went d) was

12. Where _____ yesterday?

a) did you go b) went you
c) you go d) you went

13. James _____ to play football tomorrow

a) can b) will c) is going d) shall

14. John is good at tennis but Richard is

a) good b) badly c) better d) well

Christmas.

a) ago b) or c) until d) since

17. I _____ for two hours.

a) am working b) work
c) have been working
d) working

18. I _____ go to the cinema but I don`t any more.

a) used to b) did use c) used d) use

19. Peter doesn`t like beer and _____

a) neither I do b) so do I
c) neither do I d) so I do

20. I went to the doctor`s yesterday and I _____ for half an hour

a) must wait b) had to wait
c) had wait d) should wait

21. I _____ television last night when my friend rang.

a) have been watching b) watched
c) have watched d) was watching

22. There was a robbery at the bank last night and all the money _____.

a) is stolen b) has stolen
c) was stolen d) be send

23. I _____ to Africa on business.

a) am being sent b) am sent
c) am send d) be send

24. Unless _____ hard he`ll fail the exam.

a) he`ll work b) he works
c) he worked d) he`d work

25. If I were you _____ to a doctor.

a) I went b) I`ll go c) I go d) I`d go

Кр

итерий оценивания тестовых заданий


| | |
|----------------------------|------------|
| 95-100% правильных ответов | Оценка «5» |
| 80% правильных ответов | Оценка «4» |
| 65% правильных ответов | Оценка «3» |


Раздел 2. Развивающийся курс


Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день

Устный опрос по теме занятия: вставить недостающие слова в диалог

- Write the words in the correct spaces. Listen to check your answers.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>DIALOG 1</p> <p>your boss</p> | <p>Susan: What does your boss _____, John?</p> <p>John: She has dark _____ and wears glasses.</p> <p>Susan: How old is she?</p> <p>John: She's _____, I think.</p> |
| | <p>hair in her thirties look like</p> |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>DIALOG 2</p> <p>your teacher</p> | <p>Dad: Can you _____ your teacher, Tom?</p> <p>Tom: Well, he has a _____ and a beard.</p> <p>Dad: Does he wear _____?</p> <p>Tom: No, he doesn't. In fact, he sees everything!</p> |
| | <p>describe glasses mustache</p> |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>DIALOG 3</p> <p>your new friend</p> | <p>Dad: Tell me about your new friend, Tom.</p> <p>Tom: You mean his _____?</p> <p>Dad: Yeah. What does he look like?</p> <p>Tom: He's got short brown hair and he has a _____ . And he has _____ .</p> |
| | <p>brown eyes appearance nice smile</p> |

ANSWER KEY

DIALOG 1 (Your Boss)

Susan: What does your boss **look like**, John?

John: She has dark **hair** and wears glasses.

Susan: How old is she?

John: She's **in her thirties**, I think.

DIALOG 2 (Your Teacher)

Dad: Can you **describe** your teacher, Tom?

Tom: Well, he has a **mustache** and a beard. (Note: British Eng. = moustache)

Dad: Does he wear **glasses**?

Tom: No, he doesn't. In fact, he sees everything!

DIALOG 3 (Your New Friend)

Dad: Tell me about your new friend, Tom.

Tom: You mean his **appearance**?

Dad: Yeah. What does he look like?

Tom: He's got short brown hair, and he has a **nice smile**.
And he has **brown eyes**.

Письменный опрос: Вставить недостающие фразы в диалоги по теме занятия

- Work with a classmate and continue each dialog. Write in the spaces below.

DIALOG 1 (Your Boss)

Susan What does your boss look like, John?

John She has dark hair and wears glasses.


Susan How old is she?

John She's in her thirties, I think.

Устный
опрос: Бе-

Part 1 – Getting Ready

- Ask two classmates the questions below. Write their answers in the spaces.

|  | Tell me the name of your best friend. | What does he/she look like? | What kind of person is he/she? |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Classmate 1 | | | |
| Classmate 2 | | | |

Part 2 – Vocabulary Preview

- Complete the sentences below with the words in the box.

| | | | |
|---------------|------------------|-----------|----------|
| look like | What's ... like? | talkative | magic |
| straight hair | upset | round | like me. |

1. My brother and I both play sports. He's like me.
2. My sister doesn't have curly hair. She has _____.
3. John isn't a quiet person. In fact, he's very _____!
4. A: _____ your aunt _____? B: She's smart and very friendly.
5. Our teacher looks _____. What made him so angry?
6. The sun isn't square, it's _____.
7. A: What does Sam _____? B: He's tall and wears glasses.
8. How did she get a rabbit out of her hat? It must be _____!

седа

Listen on the link below

https://www.allthingstoppers.com/uploads/2/3/2/9/23290220/audio_tom_dad_new_friends.mp3

Answer key:

Part 2

12. like me 2. straight hair 3. talkative 4. What's ... like? 5. upset 6. round 7. look like
8. Magic

Part 3

1. B (FALSE) 2. B (Patrick) 3. C (is tall) 4. A (Marcel) 5. C (Marcel) 6. A (play a game)

Тема 2.2 Туризм, краеведение

Part 3 – Listening Comprehension

- Listen to Tom and his father talking about Tom's friends and choose the best answers.

- | | | | |
|--------------------------------------------------------|------------------|----------------|------------|
| 1. Patrick has short, brown, straight hair. | A. TRUE | B. FALSE | |
| 2. Who is a talkative person? | A. Tom's teacher | B. Patrick | C. Marcel |
| 3. Tom says Patrick | A. is short | B. likes him | C. is tall |
| 4. Who looks like Harry Potter? | A. Marcel | B. Tom | C. Patrick |
| 5. Tom and ...like to talk about video games at lunch. | A. Dad | B. Patrick | C. Marcel |
| 6. What are Tom and Dad going to do? | A. play a game | B. go shopping | C. go out |

Travelling with an open mind

IN THE GLOBAL ECONOMY, it's more important than ever to know how they do things in other countries. Perhaps the key to a successful business trip is a genuine respect for other cultures. For the business traveller, the famous saying is certainly true: 'Think globally, act locally.'

Timing is everything in business. Western businesspeople, in particular, are obsessed with it – after all, 'time is money'. But even in Europe, attitudes to timekeeping can still be regarded as local customs. In Germany or Switzerland, you should never arrive fifteen minutes late for a meeting, while in France, that is quite acceptable. If you agree to meet your Italian colleague at 12 o'clock and they arrive half an hour late, they probably won't give you an excuse but will almost certainly have a great idea. And, as for the British, one cynical businessman has observed that they pretend to be German but, in fact, they would love to be Italian!


Cultures also view gifts very differently. In Anglo-Saxon countries*, for example, businesspeople don't expect to receive gifts from visitors, and anything more expensive than a small corporate gift like a pen could cause embarrassment. But in Asia, particularly in Japan and the Middle East, gifts have a much greater importance in establishing a personal and business relationship. Even there, gifts don't have to be very expensive, although they should be of a high quality.

But cultural stereotypes are rarely helpful when dealing with individuals. Not all Americans are pushy and loud; not all English people are reserved and formal. The same is true of any culture. There are Italians who don't gesture and Japanese who never apologise. So, when you travel overseas, try to leave behind all ideas based on jokes or movies. Keep an open mind and you will find that you meet individuals far more than cultural stereotypes.

*Anglo-Saxon countries: Australia, Canada, UK, USA



The Financial Times Guide To Business Travel by Stuart Crainer and Des Dearlove

NOW YOU 8  What are the stereotypes that other people have about your country? Which ones do you think are true and which ones do you think are false?

Письменный опрос: выполнить упр. 1-7



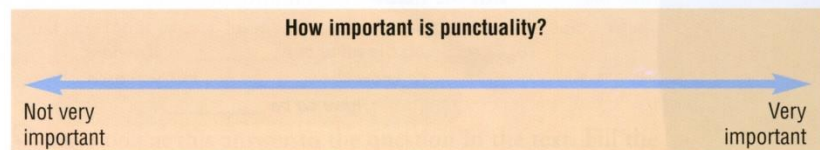
different cultures

THINK GLOBALLY, ACT LOCALLY

1 When people talk about travelling to foreign countries, what do you think they mean by the phrase *Think globally, act locally*?

TIMEKEEPING

2 Read paragraphs 1 and 2 of the text opposite. According to the text, where should France, Germany, Italy and Switzerland go on the line below?



3 Where do you think Britain should go in the box? Where should your country go?

GIFTS

4 Which of these sentences do you think are true and which are false?

- 1 Giving and receiving gifts is an important part of business life in the Middle East.
- 2 It's embarrassing for Japanese people to receive gifts.
- 3 You should always take an expensive gift when you visit an American company.
- 4 It's rude to offer a British businessperson a small gift like a pen.

5 Read paragraph 3 and compare your ideas with the text.

STEREOTYPES

6 Match the definitions below to the words underlined in paragraph 4.

foreign countries
describes a person who really wants to succeed
a fixed idea about a type of person (which is usually wrong)
a movement of the hands to communicate something
describes people who don't like to show their feelings

7 Read paragraph 4, and write a sentence to summarise it. Then compare your sentence with others in the group.

Устный опрос: пересказ текста «Travelling in our life»

Modern life is impossible without travelling. Thousands of people travel every day either on business or for their pleasure.

Before planning their travelling people would like to know as much information as possible concerning the choice of the most acceptable means of travel, the way of booking tickets, the boarding & arrival formalities, the customs regulations, the reservation & checking in/out formalities at a hotel, the useful phrases when asking the way not to be lost & making a call to be understood, the most popular places to be entertained, etc.

Exercises:

1. Spell, translate and transcribe the words below:
modern, impossible, thousands, either, business, pleasure, concerning, choice, acceptable, means, ticket, board, arrive, formality, customs, regulation, reservation, check, useful, phrase, entertain.
2. Read Text A and answer the question:
“What would people like to know before planning their traveling?”
3. Translate into English:
хотелось бы знать; заказывать, брать билет (жд и т.д.); посадка; прибытие; таможенные правила; бронирование; амер. регистрироваться, записываться; амер. освободить номер в гостинице; позвонить; развлекаться; (по)теряться; и т.д.

Эссе на тему: «Путешествие – лучший отдых»

Требования, предъявляемые к эссе:

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Необходимо писать коротко и ясно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе:

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своей творческой работы. При написании актуальности могут помочь ответы на следующие вопросы:

«Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?»,

«Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?»,

«Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

3. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений.

Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения.

- Тезис — это сужение, которое надо доказать.
- Аргументы — это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.
- Вывод — это мнение, основанное на анализе фактов.
- Оценочные суждения — это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.
-

Тема 2.3 Международные путешествия

Устный опрос: Пересказ текста «Means of travel».

Transport, conveyances or vehicles.

People can travel by air, by rail, by sea or by road. It means that people can use air-liners (planes), helicopters, trains, boat trains, any vessels (ships\liners, steamers, barges, hovercrafts, cargo-ships, sailing ships, ice-breakers, rowing boats & yachts or even canoes, kayaks, rafts & ferry-boats), cars & coaches, double decker buses, motorcycles, bicycles (cycles) or even lorries, mopeds, scooters, land-rovers, jeeps, sledges, carts & cableways.

Speed & comfort are the main advantages of trains & planes. That is why many people prefer them to all other means/ animal means of conveyance are also possible among travelers: horses & donkeys, deer & dogs, camels & elephants & even ostriches, or kangaroos. Rickshaws are among the exotic means of conveyance.

Выполнить письменно: Exercise 1: Read Text B and answer the questions:

1. What are the main means of conveyance \ travel?
2. What purposes are they intended for?
3. What do you think about their advantages and disadvantages?

Exercise 2: Complete the sentences. Make up short situations.

- a. I'd like to travel by ..., because
- b. If I were a traveler, I would visit
- c. I prefer travelling by ... to
- d. If I imagine myself in ..., I can use ... as a means of
- e. If I'm in ..., I'll be able to
- f. It's possible to ..., being in
- g. I've got a dream to see ... in
- h. In my opinion, only in this country you can use ... as an animal means of conveyance.
- i. There's nothing like
- j. I don't know anything more exciting than
- k. I see nothing exciting in
- l. I don't quite see what people find in ...

Устный опрос: Выучить и разыграть по ролям диалог по теме урока: read, memorize and dramatize the dialogue "Holiday Plans"

Interviewer: Where are you going for your holidays, Jane?

Jane: Our destination is Paris.

Interviewer: How are you going to travel?

Jane: We're going by sleeper to King's Cross, then across London to Victoria, down to Folkestone, on the steamer across the Channel, and then by train to Paris.

Interviewer: And how long are you going to spend there?

Jane: A week.

Interviewer: And where are you going to stay?

Jane: Not far from Moulin Rouge, at a hotel.

Interviewer: What are you going to do there?

Jane: Sightseeing. We're going to Versailles, and we want to see Notre Dame, Sacre Coeur Tuileries.

Устный опрос: Пересказ текста "Travelling by air"

Today travelling by air is a common thing. Many people like it because it is more comfortable, the most convenient, very much quicker than any other means, but it is the most expensive too. Most airlines have at least two classes of travel: first class and economy class, which is cheaper.

Here is some information on air travel that may be helpful:

1. Passengers are requested to arrive at the airport beforehand to complete the necessary airport formalities:

On International flights - two hours before the departure time

On Domestic flights - an hour before the departure time

2. Passengers must register their tickets and the luggage. When the luggage is registered, it is weighed and labelled.
3. The luggage mustn't be overweighed. Each passenger of more than two years of age has a free luggage allowance. Generally, this limit is 20 kg for economy class passengers and 30 kg for first class passengers. Excess luggage must be paid for except for some articles that can be carried free of charge.
4. Each passenger is given a boarding pass to be shown at the departure gate and again to the stewardess when boarding the plane.
5. Watch the electric sign flashes when you are on board. When the "Fasten Seat Belts" sign goes on, do it promptly, and also obey the "No Smoking» signal.
6. Do not forget your personal effects when leaving the plane.

Письменный опрос: ответить на вопросы к тексту: Answer the questions:

1. Why do many people like travelling by air?
2. There are at least two classes of travel, aren't there?
3. What information on air travel may be helpful for passengers?
4. When are passengers requested to arrive at the airport on international / domestic flights?
5. Why do people arrive at the airport beforehand?
6. What do passengers register?
7. What does it mean «The luggage is registered»?
8. What does a free luggage / excess luggage mean?
9. Where, when and whom is a boarding pass shown?
10. What electric sign flashes one can read on board the plane?
11. What can you remember when leaving the plane?

Устный опрос: Выполнить перевод с английского на русский язык и обратный перевод: диалог "Покупка билетов на самолет" (Buying airplane tickets)

Buying Airplane Tickets

- Good afternoon. What can I do for you?
- Hi. I would like to buy airplane tickets for me and my wife for the 7th of April.
- OK. And what is your destination?
- We are going to Rome, Italy. It will be our honeymoon trip.
- Oh, my congratulations! By the way our company gives a 10 per cent discount to the newly-weds.
- That sounds great. Thank you.
- Well. Let me check what flights are available on that date. ... There are 2 flights: early in the morning and late at night. Which one do you prefer?
- We want a morning flight, please. And in Business class if possible.
- I'm sorry but the tickets for Business class have been sold out already. So only Economy class is available. Is that all right?
- OK then. Are there any seats by the window, preferably in a non-smoking section?
- Well, you can choose your seats when you check in at the airport. And don't worry about the smoking. It's prohibited on board.
- That's really good news for us! So what time are the departure and the arrival for the flight?
- Yes, you leave at 8 a.m. and arrive in Rome at 11 a.m. But, please, check in at the airport 2 hours before your departure time. Do you want a return ticket or an open-date ticket? When will you be leaving Rome?
- We would like round-trip tickets, of course. We are going to fly back on the 15th of April.
- OK. The problem is that there is only one flight available on that day. And it's not a direct flight, so you will have to change the planes in Amsterdam. Is that OK?
- All right, no problem. Here are the passports and my credit card to pay.
- Thanks. Well, you should confirm your reservation in a week and you can get your tickets after that.

Перевод

- Добрый день! Чем могу вам помочь?
- Привет. Я бы хотел купить авиабилеты себе и своей жене на 7 апреля.

- Хорошо. Каков пункт назначения?
- Мы собираемся в Рим, Италию. Это будет наш медовый месяц.
- О, мои поздравления! Между прочим, наша компания предоставляет 10%-ную скидку новобрачным.
- Звучит здорово. Спасибо.
- Итак. Дайте мне проверить, какие рейсы имеются в этот день ... Есть два рейса: рано утром и поздно вечером. Какой вы предпочитаете?
- Нам нужен утренний рейс. И если можно, в бизнес классе.
- Сожалею, но билеты в бизнес класс уже распроданы. Остались только в экономическом классе. Подойдет?
- Ну, хорошо тогда. Есть ли места у окна и желательно в некурящем секторе?
- Вы сможете выбрать места во время регистрации в аэропорту. И не беспокойтесь о курении. Оно запрещено на борту.
- Это очень хорошие новости для нас. Когда время вылета и прилета?
- Да, вы вылетаете в 8 утра и прибываете в Рим в 11 утра. Но, пожалуйста, пройдите регистрацию в аэропорту за 2 часа до вылета самолета. Вам нужен билет в оба конца или с открытой датой? Когда вы уезжаете из Рима?
- Разумеется, нам нужны билеты в оба конца. Мы собираемся лететь обратно 15 апреля.
- ОК. Проблема в том, что в этот день всего лишь один рейс. И это не прямой рейс, поэтому вам придется пересесть на другой самолет в Амстердаме. Устроит?
- Ладно, без проблем. Вот паспорта и моя кредитная карта для оплаты.
- Спасибо. Итак, вам нужно подтвердить ваш заказ через неделю, и после этого вы сможете забрать билеты.

Устный опрос: пересказ текста «At the customs»:

What is Customs?

- Customs is a place where travellers' belongings are searched when leaving or entering a country.
- Customs is a building where customs are paid.

What are customs?

- Customs are taxes (duties) paid on goods, entering or leaving a country.

Customs Regulations: When you are going abroad you must get to know the customs regulations.

You have to fill in, sign and present "Customs declaration" to the immigration and customs inspectors. There you declare items liable to duty. If you do not know what you are allowed, then study "The prohibited articles list" and "The duty free quota list."

You pay the duty at the cashier office and get the receipt. If you do not write down some things subject to duty, you smuggle. You have to obtain permission for duty-free importation or declare things at the Custom - house.

Устный опрос: ответить на вопросы по содержанию текста:

1. Where can I get a Declaration?
2. I need a customs declaration form.
3. Who can help me fill in the form?
4. I don't know what I am allowed.
5. Are these things liable to duty?
6. Is this quantity liable to duty?
7. Do I have to pay duty on this?
8. May I bring this in?
9. How much duty must I pay?
10. I have paid the duty. Here's the receipt.
11. Here is my "Customs Declaration".
12. Have you got anything to declare?
 - a) I've got nothing to declare.
 - b) I've got only things for personal use.
 - I've got my personal belongings (effects).

than twice bigger than that in Europe, 19 times higher than in Africa and 25 times higher than in India.

Though Third World countries account for a relatively small proportion of industrial CO₂, they produce practically all of the CO₂ in the secondary category, generally resulting from the burning of vegetation to clear new land.

A study jointly sponsored by the World Meteorological Organization and the United Nations Environment Program shows that global warming is growing. It says that if current emission trends continue the mean global temperatures may rise 3C by the end of the twenty-first century.

The potentially catastrophic consequences of climate changes have caused widespread cries for joint preventive policy to combat environmental pollution, concentration of greenhouse gases and ozone depletion.

Statesmen and scientists stress that responsibility for reducing emissions must be divided across the members of the international community. The share of responsibility may be remarkably different depending on industrial development, income, social structure and political orientation of a country.

There is great controversy over the extent to which each government must control the emissions produced by its local population, industry and agriculture.

Тестовое задание

Время на выполнение: 45 мин

Variant 1

1. Choose the correct word:

- | | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Nowadays there are a lot of different places where we can eat ... at reasonable price. a) uneatable food b) decent food c) half-raw food | 11 | In the ... aisle you can buy all kinds of cereals. a) grocery b) deli c) butcher's |
| 2 | If you want to eat on the run, you should go to a ... restaurant. a) nearest b) luxury c) fast-food | 12 | At the bread counter you take loaves of ... and wheat bread. a) crisp b) oatmeal c) rye |
| 3 | Russian ... is rich and varied. a) dishes b) cuisine c) kitchen | 13 | In the ... the customers can buy beef, pork, mutton, veal, poultry and game. a) Butcher's b) Super-market c) Shop |
| 4 | Roast suckling pig is a classic ... dish on the Russian table. a) festive b) usual c) tender | 14 | There are many kinds of shops catering for ... of population. a) wishes b) needs c) wants |
| 5 | As the saying goes: "You can't spoil kasha with a) oil b) butter c) margarine | 15 | There is always a wide choice of fish in the shop: live carp, pike, bream and a) perch b) peach c) poultry |
| 6 | ... is a dietary beverage made from cow's milk, yeast and lactic acid bacteria. a) Cream | 16 | The customers go to the ... counter to buy milk products. a) grocery |

- | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------|
| | b) Sour cream | | b) dairy |
| | c) Kefir | | c) butcher's |
| 7 | Russian cuisine offers you its original ... : kvas and zbiten. | 17 | For a drink you can order cooling |
| | a) beverages | | a) beverages |
| | b) alcoholic drinks | | b) ice-cream |
| | c) nonalcoholic drinks | | c) soup |
| 8 | Under the Mongol yoke ... became established in Siberia and the Urals. | 18 | The traditional way to serve Russian kasha is with plenty of good |
| | a) kasha | | a) margarine |
| | b) pelmeni | | b) oil |
| | c) shashlyk | | c) butter |
| 9 | ...are the symbolic offering at welcome and also a sign of respect from host to guest. | 19 | The menu offers hamburgers, cheeseburgers, fillet of fish, ... crisp potatoes. |
| | a) Bacon and eggs | | a) boiled |
| | b) Bread and salt | | b) roasted |
| | c) Tea and boubliki | | c) fried |
| 10 | The green ... and fruit aisles look very attractive. | 20 | There is a large variety of consistencies of kasha from ... to a thick puree. |
| | a) grocery | | a) dry |
| | b) shop | | b) wet |
| | c) vegetables | | c) raw |

2. Complete the sentences:

Russian 1 is rich and varied. In Russia there is a large variety of 2 products: a sort of dry, granulated cream cheese called «tvorog», thick 3 cream called «smetana», and several types of sour milk products of the yoghurt type. 4 can be used with almost anything: a dollop of it in the soup, a spoonful eaten with meat dish, or 5 and apples sliced up small and eaten mixed with smetana. It is also used on 6. Smetana is an almost universal flavouring 7, or if you like, it can be drunk by the glassful with or without sugar. Smetana is made from 8. It contains 2,5% of protein, 20—40% of fats, lactic acid. One hundred grams contain 203 kilocalories. Kefir is a pleasant, useful 9 made from cow's milk, yeast and lactic acid bacteria. It's a dietary product. Ryazhenka is a sour milk product made from baked milk, very pleasant 10.

- a) sour
- b) strawberries
- c) sauce
- d) cream
- e) cuisine
- f) beverage
- g) pancakes
- h) to taste
- i) smetana
- j) milk

3. Construct the dialogue:

1. I also want postcards, stamps and envelopes.
2. Bye. Have a nice day.
3. Try the gift kiosk. They sell handicrafts, toys and many other fine things there.
4. Yes, of course. They sell both Russian and foreign newspapers and magazines.
5. You're welcome!
6. You can have them at the nearest post-office. Just opposite the hotel.
7. Good-bye!
8. Can I buy English newspapers there?

9. Thanks a lot.
10. Good morning! Can you tell me, where the news-stand in the hotel is?
11. Sorry! Where can I buy souvenirs?
12. It's in the main lobby, on your right.

Variant 2

1. Choose the correct word:

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1 If you are in a hurry, you can</p> <ol style="list-style-type: none"> a) eat in the luxury restaurant b) have a snack in a bar c) experience the dishes | <p>11 Sometimes you can buy pike-perch and ... in the fishmonger's.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) cereal b) sturgeon c) veal |
| <p>2 ... makes an important part of a Russian meal.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Kvas b) Pelmeni c) Soup | <p>12 In spring and summer the greengrocer's has a great variety of berries: strawberries, cherries, raspberries, black and red ..., gooseberries.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) cranberries b) currants c) bilberries |
| <p>3 Pelmeni is another ... of Russian cookery, which has its history.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) specialty b) dish c) variant | <p>13 At the meat counter the customers can buy beef, pork, mutton, sometimes veal, poultry and ...</p> <ol style="list-style-type: none"> a) curds b) plaice c) game |
| <p>4 Mushrooms ... raw, dressed with herbs, cooked into soups and pies, baked with cream.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) are eaten b) eat c) eats | <p>14 ... sell more than just food.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Department store b) Supermarkets c) Grocery store |
| <p>5 Nowadays there are a lot of different places where we can ... for lunch on business.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) take someone b) eat c) have a snack | <p>15 There is always a wide choice of fish in the shop: fresh-frozen ..., cod, plaice and some other.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) peach b) perch c) poultry |
| <p>6 A popular winter delicacy is pickled and salted mushrooms, which are eaten as</p> <ol style="list-style-type: none"> a) hors d'oeuvres b) a la carte c) table d'hôte | <p>16 The green ... and fruit aisles look very attractive.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) grocery b) cereals c) food |
| <p>7 And, of course, soft, pressed and red ... is the hit of every festive table.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) current b) caviar c) bilberries | <p>17 In the grocery aisle there are all kinds of ...: oatmeal, semolina, rice, buckwheat, millet, pearl-barley.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) cereals b) foodstuffs c) sturgeon |
| <p>8 The simplest and traditional way to serve Russian kasha is with plenty of good</p> <ol style="list-style-type: none"> a) margarine b) oil c) butter | <p>18 If you are a smart shopper, you compare prices, look at the date on the labels of ..., check the change and look for bargains.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) perishable foods b) competitors |

- 9 The choice of dishes in our canteen is rather rich; the ... of food is good and the prices are reasonable.
- a) quality
 - b) quantity
 - c) assortment
- 10 Customers can buy all the necessary ...: meat, fish, milk, grocery, vegetables and fruit, etc.
- a) things
 - b) foodstuffs
 - c) household goods
- 19 There is always a wide choice of fish in the shop: live carp, pike, bream and
- a) perch
 - b) peach
 - c) poultry
- 20 The customers go to the ... counter to buy milk products.
- a) grocery
 - b) dairy
 - c) butcher's

2. Complete the sentences:

How about soups? There are plenty of them. Fresh 1 meat shchee, shchee «Petrovskie» (cooked from soodak fish and fresh cabbage), Moscow borshch, 2 and cucumber soup (rassolnik), meat and fish sawlyanka, ookha (fish-soup), mushroom soup and soups in season — okroshka and cold beetroot soup are very popular with our guests. For the hot dish guests can 3 pike-perch in white wine or fried, sturgeon of all kind — boiled, steamed or on a spit, fried burbot or carp in thick sour-cream sauce or meat dishes 4: beef-Stroganoff and 5 potatoes, roast veal, special pot-roast stuffed cabbage-rolls (golubtsy), Siberian 6, suckling with buckwheat «kasha», stewed rabbit and hare and so on. Now a few words about 7 «kasha» which may be eaten with meat like potatoes as well as a cereal with butter or milk. It's very popular in our country because it's a very 8 product. It's 9 for stout people, for people suffering from diabetes. Buckwheat kasha purifies our organism and makes us stronger.

- a) to their taste
- b) mashed
- c) the seats
- d) pelmeni
- e) order
- f) manners
- g) buckwheat
- h) cabbage
- i) kidney
- j) recommended

3. Construct the dialogue:

1. No, that's all, thanks.
2. Yes. How many 6 or 12?
3. How much altogether?
4. Yes, do you sell stamps?
5. Hello! How much these postcards, please?
6. 12, please.
7. Anything else?
8. That's 7 pounds 40 pence altogether, please.
9. These are 50 pence each and these are 40 pence each.
10. Okay, thanks a lot.
11. Okay, that's 3 of those and 5 of those... that's 3 pounds 50 pence altogether, please. Anything else?
12. ...and your change. Thank you. Bye.

Тестовое задание

Время на выполнение: 45 мин

Test paper "Travelling in our life"

Variant 1

1. Think about the lexical groups:

acceptable, a.-..., v; reservation, n.-..., v; visit, n.-..., v.; entertain, v.-..., n.; different, a.-..., v.; vary, v.-..., a.; helpful, a.-..., v.; impression, n.-..., v.; label, n.-..., v.

2. Match the words in A, B:

| A | B |
|---------------------------|--------------------------------------------|
| 1 booking office | посадка |
| 2 hovercraft | регистрация |
| 3 furnished house | касса |
| 4 arrival time | справочное бюро |
| 5 check-in | транспортное средство на воздушной подушке |
| 6 boarding | дом с мебелью |
| 7 ferry | удовольствие |
| 8 newsstand | место назначения |
| 9 entertain | преимущество |
| 10 the customs regulation | потеряться |
| 11 pleasure | паром |
| 12 destination | газетный киоск |
| 13 to be lost | развлекаться |
| 14 advantage | таможенные правила |
| 15 information office | время прибытия |

3. Construct Sentences:

- seats, very, modern, have, comfortable, trains.
- a, people, travelling, there, of, who, by, prefer, lot, car, are.
- can, rucksack, a, a hiker, carry, heavy.

4. Translate into English:

Излишек багажа, «Пристегните ремни безопасности», арендовать комнату, время отправления, командировка, средства путешествия, на лодке, скорость, перевозочное средство, туризм=турпоход

5. Put the words into the appropriate spaces & translate the dialogue:

Loudspeaker/Intercom: Passengers ... are kindly requested ... to their gates, as soon as the doors are open. All other passengers ... BA – 712 are requested ... to passport control and customs.

Monica: Excuse me, what's she ... ?

Passenger: She's ... us where to go. Are you flying somewhere else?

Monica: No, why?

Passenger: Well, there is no need to look for a ... then, because we are already in London. If you want, you can come with me, and I'll show you

Monica: Oh yes, I'd like to, thanks.

with connecting flights

gate

saying

to proceed

telling

the way

of flight

1. Think about the lexical groups:

information, n.-..., v; choice, n.-..., v; place, n.-..., v.; regulation, n.-..., v.; follow, v.-..., a.; allowance, n.-...,v.; beautiful, a.-..., n.; rent, n.-..., v.; arrival, n.-..., v.

2. Match the words in A, B:

| A | B |
|-----------------------|-------------------------------|
| 1 helicopter | выход |
| 2 schedule | багаж выше нормы |
| 3 to pay the fare | наслаждаться |
| 4 expensive | вход |
| 5 departure time | плот |
| 6 enjoy | магазин беспошлинной торговли |
| 7 the booking tickets | скорость |
| 8 cheap | дорогой |
| 9 speed | дешевый |
| 10 raft | расписание |
| 11 excess luggage | оплачивать проезд |
| 12 personal effects | время отправления |
| 13 entrance | заказ билетов |
| 14 duty free shop | личные вещи |
| 15 exit | вертолет |

3. Construct Sentences:

1. not, effects, do, forget, your, personal.
2. by, travelling, a, thing, air, common, is.
3. is, relaxing, a, way, to see, water, a countryside, by.

4. Translate into English:

бесплатный, зал ожидания, посадочный талон, время прибытия, поездка, по суше=сухопутьно, преимущество

5. Put the words into the appropriate spaces & translate the dialogue:

P: Well, before we go, let me check when my Irish colleague ... from Dublin.

M: There's ..., over there.

P: Ah, yes. Arrivals, here we are. Toronto 9:48, New Delhi five to ten, Paris ten o'clock, Rome five past ten, Madrid a quarter past ten, and there it is, Dublin 10:30. It's half past nine now, so he'll arrive in an hour.

M: Are you ...? It's already half past ten!

P: Oh, my... says 9:30.

M: And ... over there is also 9:30. But

P: You must ... the time on your We are an hour behind in

watch (2 times) change sure Britain arrives a monitor that clock

Test paper “Travelling in our life”

Variant 3

1. Think about the lexical groups:

person, n.-..., a; flight, n.-..., v; board, n.-..., v.; travel, v.-..., n.; hike, v.-..., n.; useful, a.-...,v.; comfort, n.-..., a.; dream, n.-..., v.; enjoy, v.-..., a.

2. Match the words in A, B:

| A | B |
|-------------------|--------------|
| 1 means of travel | бронирование |

| | | |
|----|-------------------|------------------------|
| 2 | mountaineerer | объявление |
| 3 | a couple of weeks | расслабляться |
| 4 | staff only | удобный |
| 5 | currency exchange | грузовик |
| 6 | announce | суда |
| 7 | vessels | пара недель |
| 8 | impression | средства путешествия |
| 9 | rucksack | подчиняться |
| 10 | convenient | просить |
| 11 | relax | альпинист |
| 12 | request | обмен валюты |
| 13 | obey | впечатление |
| 14 | lorry | только для сотрудников |
| 15 | reservation | рюкзак |

3. Construct Sentences:

- without, life, travelling, modern, is, impossible.
- must, passengers, their, register, tickets, the luggage, and.
- of weeks, rent, motorists, can, for, a room, a couple.

4. Translate into English:

Посадочный талон, чемодан, личные вещи, на пару недель, прибытие, поездка туда и обратно, отпускник, океанский лайнер, вертолёт, преимущество

5. Put the words into the appropriate spaces & translate the dialogue:

M: Where is the ... ?

P: The ... is down there.

M: But there are five conveyor belts.

P: Just a sec. There is another monitor. It's belt five.

M: Now you have your ... and all the other passengers, too, but my ... hasn't arrived. And, look, the ... is stopping.

P: If they lose your baggage, they usually find it in the end. Let's go to ... and talk to people there. I always do that when I have Come on.

M: Are you sure you've got ... for this?

P: Oh, it's no problem.

M: You're very kind, thanks a lot.

P: That's all right.

Suitcases time belt the BA counter bag a problem baggage claim (2 times)

Test paper "Travelling in our life"

Variant 4

1. Think about the lexical groups:

impression, n.-..., v.; allowance, n.-...,v.; beautiful, a.-..., n.; label, n.-..., v.; board, n.-..., v.; travel, v.-..., n.;

2. Match the words in A, B:

| | A | B |
|---|------------------|--------------------|
| 1 | single ticket | время прибытия |
| 2 | booking office | транзитный билет |
| 3 | return ticket | регистрация |
| 4 | furnished house | касса |
| 5 | arrival time | билет в один конец |
| 6 | sign in | обратный билет |
| 7 | stop-over ticket | дом с мебелью |
| 8 | waiting room | удовольствие |
| 9 | newsstand | место назначения |

| | | |
|----|-------------|-----------------------|
| 10 | entertain | весьящий больше нормы |
| 11 | the customs | потеряться |
| 12 | pleasure | зал ожидания |
| 13 | destination | газетный киоск |
| 14 | to be lost | развлекаться |
| 15 | overweight | таможня |

3. Construct Sentences:

1. the electric, on board, when, watch, sign, flashes, you are.
2. is, relaxing, a, way, to see, water, a countryside, by.
3. can, rucksack, a, a hiker, carry, heavy.

4. Translate into English:

На берегу озера, «Пристегните ремни безопасности», справочная, плата за проезд, время отправления, ворота, красоты природы, двухэтажный автобус, зал ожидания отправления, дорогой (по цене)

5. Put the words into the appropriate spaces & translate the dialogue:

Loudspeaker/Intercom: Passengers ... are kindly requested ... to their gates, as soon as the doors are open. All other passengers ... BA – 712 are requested ... to passport control and customs.

Monica: Excuse me, what's she ... ?

Passenger: She's ... us where to go. Are you flying somewhere else?

Monica: No, why?

Passenger: Well, there is no need to look for a ... then, because we are already in London. If you want, you can come with me, and I'll show you

Monica: Oh yes, I'd like to, thanks.

with connecting flights gate saying to proceed telling the way of flight

Раздел 3. Профессиональный курс

Тема 3.1. Авиация

Письменный опрос по теме урока (на основе предложенного текста «History of aviation»:

1. What does the old myth tell us of Icarus?

This story tells us of Icarus flying so high that the sun melted the wax that held together his feathered wings and he fell to his death.

2. What can you say about man's first successful vehicle?

Lighter than air AC; the hot-air-balloon. Montgolfier

3. Who were the first airborne passengers?

Sheep, rooster, duck

4. When did man leave the ground for the first time?

It was Dilatre-de-Rozier, he got 2 km aloft and was there for 4 minutes.

5. Who was the designer of airship with steam-driven propellers? When?

Sir George Cayley in 1837.

6. Who started to design military AC in 1874?

Graf Ferdinand Von Zeppelin

7. What was remarkably new in designing military aircraft?

Metal framework

8. What is Otto Lilienthal famous for?

He proved that flights in heavier-than-air craft were possible, made more than 2000 flights

9. What do you know about the Wright brothers's flight?

They made first plane and flew for the first time in 1903, made 4 flights

10. What airplane did Igor Sikorsky design in 1913?

He made Russian Knight, 1st 4engine airplane

11. Who soloed across the Atlantic in the monoplane in 1927?

Charles Lindberg

12. Give the performance of the Boeing 247, built in 1933.

It has all-metal single-wing airliners, could carry 10 passengers and cross the USA in less than 20 hours

13. When and by whom was the world's first jet plane built?

In 1939, by the Germans

14. How can you characterize the new generation of civil aircraft?

Economical, environmentally acceptable and socially beneficial

15. What is the role of civil aviation in the whole air transportation system?

This industry touches every aspect of our lives, growth and future. It's the most important component in whole transport system.

Russian history

16. Where does the word "aviation" originate from?

From the Latin "avis", which means "a bird".

17. What did the people use to attempt to fly for the first time?

It was wooden wings

18. What great Russian scientist designed and constructed the helicopter?

It was Lomonosov

19. What did Mendeleev use for his first flight? Was it successful?

It was controlled air balloon. (No)

20. What aeroplane was designed by Mozhaisky?

It was airplane with steam-driven engine

21. What elements did it have?

All the elements of the modern airplane – fuselage, tail unit, landing gear, control systems, power plant

22. What can you say about professor Zhukovsky contribution to the development of civil aviation?

220 scientific papers, researches on engineering and scientific subjects

23. What were the purposes for central Aero-hydrodynamic Institution foundation? When was it founded?

It was founded in Moscow by the pioneer of Russian aviation, Nikolai Zhukovsky on December 1, 1918.

24. What were and are the major Russian design bureaus focused on?

Specific types of aircraft

25. What design bureaus do you know? What are their achievements?

Yakovlev: vertical take-off and lift AC;

Kamov: innovation helicopter design;

Sukhoi: fighters and bombers;

Mig: military jet fighters.

Письменный опрос по теме урока (на основе предложенного текста «ICAO»:

1. What does the ICAO stand for?

International Civil Aviation Organization

2. When (at what time) does the civil aviation begin to develop and what were the reasons for it?

At the beginning of WW2 in 1939. Military operations promoted the airplane to a major component of the world's transportation system.

3. What problems should be solved in the post-war period to develop the aviation?

-the problem of commercial rights;

-what agreement had to be made for the airlines of the country to fly into and through the territories of another;

-what could be done to maintain the air navigation facilities installed during the war.

4. Say a few words about the Chicago conference. When was the Chicago conference held? What country hosted this conference? How many countries participated? What were the reasons for Soviet Union not participating in this conference? What were the main topics of the discussion?

7 December 1944. USA hosted the International Conference of Civil Aviation, called the Chicago Conference. 52 allied, associated, or neutral countries participated in conference. USSR chose not to attend.

5. What are the Five Freedoms of Air? Name them.

-the freedom to fly over foreign territory without landing;

-the freedom to land for technical, non-traffic, non-commercial reasons;

-the freedom to load passengers, mail, cargo in the airline's country of origin and disembark them in a foreign country;

-the freedom to take on board passengers, mail and cargo in a foreign country and to transport them to the airline's country of origin.

-the freedom to transport passengers, mail and cargo from one foreign country to another foreign country beyond the airline's country.

6. Did the Chicago conference reach the multilateral agreement on all Five Freedoms?

No, it has failed

-7. What is Air Transit Agreement? What freedoms does it consist of? Was this agreement adopted multilaterally or bilaterally?

The Air Transit Agreement (freedoms one and two) were adopted multilaterally in Chicago and later bilaterally by additional countries.

8. What does PICA stand for? When was it organized? In what year was it replaced by the permanent advisory body?

Provisional International Civil Aviation Organization organized in 1945. In 1947.

9. What are the purposes of the ICAO?

To ensure safety, encourage civil AC designed, encourage the development of airways, airports, and air navigation facilities, and to promote fair, safe, efficient, and economical operation of international airlines.

10. Where was the headquarters of the ICAO?

In Montreal, Canada.

11. What are the structural elements of the ICAO?

the Assembly; the Council; the Air Navigation Commission; the Secretariat; Regional Structure; ICAO Panels.

12. What are the functions of structural elements of the ICAO?

a) the Assembly: to establish the operating budget

b) the Council: is to adopt international SARPs (standards and recommended practices)

c) the Air Navigation Commission: develop SARPs

d) the Secretariat: provides the permanent organizational framework for the ICAO and also provides technical and administrative support to other structural elements,

e) Regional Structure: to facilitate the planning and implementation of ground services and facilities necessary for international air transport operations.

f) ICAO Panels: to advance solutions to technical problems which cannot be solved by ANC or Secretariat.

13. Into how many air navigation regions was the world divided? For what purposes?

There are 9 ICAO air navigation regions.

14. What other international Civil Aviation Organizations do you know?

IATA, IFATCA, Eurocontrol

15. What is IATA, IFATCA, Eurocontrol?

+ IATA - International Air Transport Association;

- IFATCA - International Federation of Air Traffic Controllers' Association;

- Eurocontrol –European organization for the safety of Air Navigation.

Устный опрос: чтение и перевод текста с разбором лексики (Read and translate the text «Aviation History»)

In 2023 we will celebrate the 120-th anniversary of the beginning of air activity by mankind. Otto Liliental, the German engineer is considered to be a forerunner of air activity; in 1891 he started making controlled flights on gliders of his own design. He learnt the nature of aerodynamic lift force and ways of controlling it from his own practical experience.

The Wright brothers were the first to join airframe to the engine and to provide its controllability in the flight. For the first time in the world on the 17-th of December 1903 they performed four controlled flights on their Flyer 1 airplane, a biplane of canard configuration on ski landing gear. Canard configuration (with front horizontal empennage) is most effective for creating sufficient attack angle at minimal take off run speed. They proved that flights of heavier-than air aircraft were possible, and thus made their great contribution into the progress of mankind.

The boom of aviation has begun in France after the Brazilian Alberto Santos-Dumont, resident in Paris, circled the Eiffel Tower on his airplane in 1906. In 1908 he built Demoiselle, one of the world's first airplanes of normal configuration, which includes tail units. Normal configuration planes dramatically reduced death rate among the aerospace exploration pioneers.

Aviation penetrated from France into the Russian empire via Ukraine. On the 8-th of March 1910 Mikhail Yefimov performed the first demonstrative flights in Odessa. He was the first professionally qualified pilot in Russia.

Now aviation is one of the world's major industries, involving business and leisure activities on a grand scale, providing employment to many millions of people.

Airspace is especially busy with thousands of aircraft crossing the region every day. The inevitable involvement of technology in the form of computers, satellites and data transmissions, is changing the entire approach to ATC.

Устный опрос: выполнить задания 1-6 к изученному тексту «История авиации»

Exercise 1 Answer the questions:

1. What did we celebrate in 2023?
2. Who is considered to be a forerunner of air activity?
3. What year did Otto Liliental start making controlled flights?
4. Who designed his gliders?
5. What do you know about the Wright brothers?
6. When did they perform their first flight?
7. What can you tell about their plane?
8. What happened in Paris in 1906?
9. Why is aviation one of the world's major industries?
10. What factors are changing the approach to ATC?

Exercise 2. Write T if the sentence is true and F if the sentence is false.

1. Otto Liliental, the German engineer is considered to be a forerunner of air activity.
2. In 1891 he started making controlled flights on planes of his own design.
3. The Wright brothers were the first to join airframe to the engine and to provide controllability in the flight.
4. Canard configuration is the least effective for creating sufficient attack angle at minimal take off run speed.
5. Flights of heavier-than-air aircraft were possible.

6. The boom of aviation began in France.
7. Alberto Santos-Dumont circled the Eiffel Tower in 1909.
8. In 1910 Mikhail Yefimov performed the first demonstrative flights in Odessa.
9. M. Yefimov was the first professionally qualified pilot in Russia.
10. Sergey Utochkin was a self-taught pilot.
11. Ihor Sikorsky was one of the most talented pilots and aircraft designers.
12. Odessa was the place where Petr Nesterov performed the loop.
13. Petr Nesterov was the father of aerobatics.
14. Oleg Antonov was an outstanding designer.
15. Aviation is one of the world's major industries, involving business and leisure activities on a grand scale, providing employment to many millions of people.
16. In the foreseeable future controllers will become airspace managers.

Exercise 3 Give the English equivalents for the following.

Праздновать годовщину; начало воздухоплавания; человечество; первопроходец; контролируемые полеты; планер; природа аэродинамической подъемной силы; собственный практический опыт; обеспечить управляемость в полете; создать достаточный угол атаки; доказать что-то; внести огромный вклад в; хвостовое оперение; пионеры исследования воздушного пространства; первые показательные полеты; квалифицированный пилот; пилот-самолучка; тип самолета; авиаконструктор; многодвигательный самолет; вертолет; мертвая петля; выдающийся; мировая гражданская авиация; сверхтяжелые грузовые перевозки; принять решение; в большом масштабе; обеспечивать занятость (работу) многим миллионам людей; неизбежное внедрение новых технологий; в ближайшем будущем.

Exercise 4 State what part of speech the following words belong to.

1. forerunner
a) verb b) noun c) adverb d) adjective
2. aerodynamic
a) adverb b) pronoun c) verb d) adjective
3. perform
a) noun b) verb c) preposition d) adverb
4. controllability
a) verb b) pronoun c) adverb d) noun
5. providing
a) noun b) participle c) verb d) preposition

Exercise 5 Match the words and word combinations in column A with those in column B.

- | A | B |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| 1. to make great contribution (into) | a. человечество |
| 2. for the first time | b. осуществлять полет |
| 3. lift force | c. принять решение |
| 4. mankind | d. ближайшее будущее |
| 5. aircraft designer | e. петля |
| 6. the foreseeable future | f. много-моторный |
| 7. to perform a flight | g. внести большой вклад в ... |
| 8. loop | h. подъемная сила |
| 9. to make a decision | i. впервые |
| 10. multi-engine | j. конструктор самолетов |

Exercise 6 Fill in the gaps with the words from the text choosing from the ones given in brackets.

1. Otto Liliental, the German engineer is _____ (respected, believed, considered) to be a _____ (founder, creator, forerunner) of air activity.
2. The Wright brothers were the first to _____ (unite, tie, join) airframe to the engine.
3. On the 17th of December 1903 they _____ (conducted, made, performed) four controlled flights on their Flyer 1 airplane.
4. Flight of heavier-than air aircraft were _____ (practicable, feasible, possible).
5. Normal configuration planes _____ (greatly, significantly, dramatically) reduced death rate among the aerospace exploration pioneers.
6. Aviation _____ (came, penetrated, broke into) from France into the Russian empire _____ (through, via, along) Ukraine.
7. Mikhail Yefimov was the first professionally _____ (skilled, qualified, trained) pilot in Russia.
8. Oleg Antonov was an _____ (outstanding, intelligent, interesting) designer.
9. Ruslans and Mriya _____ (conquered, surprised, subdued) the air world.
10. In the _____ (coming, near, foreseeable) future controllers will become airspace managers.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту.

English as a world language and an International aviation language

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America. Above all, the great growth of population in the United States together with massive immigration in the nineteenth and twentieth centuries has given the English language its present standing in the world. Besides, basic characteristics of English also contribute to the situation that nowadays it is the most spread language on Earth. These characteristics are: simplicity of forms (very few endings); flexibility (the same word can operate as some different parts of speech); openness of vocabulary (English words are frequently admitted by other languages). At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian. But all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages. For this purpose, ICAO has a special “Language and Publications Branch” with four sections.

The most urgent problem in aviation is safety. The progress in safety is achieved by intensive efforts in various spheres – engineering sciences, meteorology, psychology, medicine, economics and “last but not least” the English language. Insufficient English language proficiency often results in accidents and incidents. For example, the worst disaster in aviation history occurred in 1977 when two Boeings 747 collided at Tenerife, Canary Islands. The crew of Pan American 747 missed or misunderstood taxi instructions requiring a turn off the active runway. At the same time KLM 747 initiated a shrouded take off on the opposite direction. The two aircraft met on the active runway, with heavy loss of lives.

Between 1976-2000 more than 1100 passengers and crews lost their lives in accidents in which language played a contributory role.

Concern over the role of language in airline accidents brought real actions. So in March 2003 ICAO adopted Amendments to ICAO Annexes 1, 6, 10 and 11. These Amendments make clear and extend language requirements. In addition, they contain new stricter requirements for language testing.

Additional standards in Annex 10 demand to adhere (=follow) more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges and to use plain language when phraseology is not sufficient.

Phraseology alone is unable to cover all of the potential situations, particularly (especially) in critical or emergency situations. Therefore the PELA (Proficiency in English Language) test examines use of both ATC phraseology and plain English.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. When did the exporting of English begin?

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America.

2. In what spheres of life is English most widely used? At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

3. How many working languages are there in ICAO? There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian.

4. In what language are meetings, conferences and assemblies conducted in ICAO? all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages.

5. How is the progress in safety achieved? The progress in safety is achieved by intensive efforts in various spheres – engineering sciences, meteorology, psychology, medicine, economics and “last but not least” the English language.

6. Could you explain why English language is so important in solving safety problem? Insufficient English language proficiency often results in accidents and incidents. For example, the worst disaster in aviation history occurred in 1977 when two Boeings 747 collided at Tenerife, Canary Islands. The crew of Pan American 747 missed or misunderstood taxi instructions requiring a turn off the active runway. At the same time KLM 747 initiated a shrouded take off on the opposite direction. The two aircraft met on the active runway, with heavy loss of lives.

7. What are ICAO real actions for improving English language proficiency? So in March 2003 ICAO adopted Amendments to ICAO Annexes 1, 6, 10 and 11.

8. Will you describe the Amendments to ICAO Annexes adopted in 2003? These Amendments make clear and extend language requirements. In addition, they contain new stricter requirements for language testing.

9. What do additional standards demand? Additional standards in Annex 10 demand to adhere (=follow) more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges and to use plain language when phraseology is not sufficient.

10. Can phraseology alone cover all of the potential situation in the air? Phraseology alone is unable to cover all of the potential situations, particularly (especially) in critical or emergency situations.

11. What are the PELA test requirements now? Therefore, the PELA (Proficiency in English Language) test examines use of both ATC phraseology and plain English.

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

establish – establishment

special – specially – specialist – speciality – specialize – specialization

urgent – urgency

safe – unsafe – safely – safety

achieve – achievement – achievable

vary – various – variously – variety – variant – variable – variability

sufficient – sufficiently – sufficiency

collide – collision
critical – uncritical – critically – criticize – criticism
require – requirement – unrequired
oppose – opposite – opposition – oppositionist
add – addition – additional – additionally
act – active – actively – activate – activity – action
heavy – heavily – heaviness
contribute – contributory – contribution
lose – loser – loss
strict – strictly – strictness
cover – coverage – discover – discovery
real – really – realist – realistic – realism – reality

III. Переведите на английский язык:

1. Каково население этого района?
2. Когда появились первые поселения европейцев на этом континенте?
3. Каковы основные характеристики английского языка?
4. Они обсуждают вопрос о новых рабочих языках в ИКАО – арабском и китайском.
5. Когда проводилась последняя ассамблея ИКАО?
6. Кто переводил эти материалы на русский язык?
7. Какова цель этой встречи?
8. Есть какие-нибудь новые публикации по этой проблеме?
9. Они достигли большого успеха в этой области.
10. Большие усилия нужны для решения этой проблемы.
11. Необходимо хорошо владеть английским, чтобы работать в международном аэропорту.
12. Недостаточное владение экипажем английским языком привело к катастрофе.
13. Катастрофа произошла над океаном.
14. На какой высоте столкнулись самолеты?
15. В этой катастрофе была большая потеря жизней.
16. ИКАО примет новые поправки к Аннексам в следующем месяце.
17. У нас достаточно топлива, чтобы лететь в Копенгаген.
18. Мы должны владеть как радиотелефонной фразеологией, так и обычным английским.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «From the history of aviation»

Men have wanted to fly for more than two thousand years. Observations of flying birds gave man the idea of human flight. Every nation has many legends and tales about birdmen and magic carpets.

One of the most famous Greek legend is the legend of Daedalus and his son Icarus who made wings and fastened them on with wax. Daedalus landed in safety, Icarus was not so careful and he flew closer and closer to the sun. The wax melted, the wings came off and he fell into the sea.

The first scientific principles of human flight appeared in the 14-th century. The problem was studied by the great scientist Leonardo de Vinci. He observed the flight of birds, studied the air and its currents and designed a flying machine the wings of which were operated by a man.

But the first actual flight which man made was that in the balloon. In October 1783 the Montgolfier brothers in France sent two men almost 25 metres up in a balloon which descended 10 minutes later, about 2.5 kilometres away.

The first Russian aircraft designer was Alexander Mozhaisky. His airplane, a monoplane, with two light steam engines was tested on August 1, 1882. With the first Russian pilot, I.N. Golubev the plane rose into the air and flew a distance of 200 metres before it landed.

At that time the same work was being conducted by Otto Lilienthal, a remarkable German inventor. In 1891 he made his flight in a glider covering 35 metres. In 1903 two Americans, the brothers Wilbur and Orville Wright, built their aeroplane. It flew only 32 metres but it was the first aeroplane with an internal combustion engine that was a big step forward.

In the following years aviation made big advances. In 1908 Henry Farman, in France, made a circular flight of one kilometre. A year later Bleriot crossed the English Channel. In 1913 a Russian student Lobanov invented aeroplane skis and this enabled to land and take off in winter.

In 1913 the Russian designer Igor Sikorsky built the world's first multiengined heavy aircraft. That same year the Russian pilot Nesterov executed the first loop. Another Russian pilot, Artseulov, in 1916 proved that a pilot can take his plane out of a corkscrew.

At the beginning of the 20-th century the dirigible was invented. The most known inventor of a dirigible is Count Ferdinand von Zeppelin, a retired German army officer. His famous "Graf Zeppelin" in 1929 began a cruise which took 21 days 8 hours and 26 minutes to circle the world.

An outstanding event in the history of aviation took place in Petersburg in 1913. That year a heavy multiengined aeroplane "Russky Vityaz» was constructed. It weighed 4,940 kg and had a 1,440 kg useful load. On August 2, 1913 with seven passengers on board it set up a world record by remaining in the air for 1 hour 34 minutes. Its top speed was over 90 km/hr.

In 1914 an improved version of the multiengined heavy bomber of the Ilya Murometz type was built. It weighed 3,000 kg and had a 1,760 kg useful load, a maximum cruising range of 700 km and a top speed of more than 110 km/hr.

Among the pioneers of aviation are the names of aircraft designers Tupolev, Polikarpov, Sukhoi, Arkhangelsky, Ilyushin, Yakovlev and others; the pilots Vodopyanov, Doronin, Kamanin, Lyapidevsky and some others - the first Heroes of the Soviet Union who were awarded this title for saving the passengers and the crew after ice-breaker Chelyuskin had been crashed by ice. In 1937 the world applauded the daring non-stop flight by Chkalov and his crew to the USA via the North Pole on the ANT-23. In 1938 Soviet aviatrixes Grisodubova, Raskova and Osipenko made a non-stop long-distance flight to the Far East and became the first Heroes of the Soviet Union among women.

And, of course, it is necessary to mention the names of the outstanding Russian scientists who considerably contributed aviation. It is the great Russian scientist M.V. Lomonosov who developed the scientific principles of flight of bodies heavier-than-air and built the first helicopter model in the world.

The Great Russian scientist D.I. Mendeleev is the author of many outstanding researches in aeronautics. He developed the principles of the stratostat design with a pressurized cabin.

S.A. Chaplygin, the outstanding scientist in mechanics, is one of the founders of the modern aviation theory and the pioneer in aerodynamics of high speeds.

Special services in science belong to another famous scientist who is called "father of Russian aviation". And this is N.E. Zhukovsky. He was the first to develop a scientific wing theory and the principles of airscrew design. From that time aerodynamics has been a science combining theoretical knowledge with practical experiments. All modern aerodynamical calculations are based on his outstanding theoretical works.

N.E. Zhukovsky is the founder of the Central Aero-Hydrodynamic Institute (Z.A.G.I) which became the leading centre of the aeronautics and aeronautical engineering.

The rapid development of aviation began after the World War II. But this is another story.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. Was it interesting for you to read this text?
2. Did you read about the history of aviation at school?
3. When did the first scientific principles of human flight appear?
4. Who was the first to study the problem of human flight?
5. Describe the flying machine designed by Leonardo de Vinchi.
6. What was the first actual flight man made?
7. Why was it impossible to fly in a balloon?
8. Who was the first Russian aeroplane designer?
9. What plane was designed by him?
10. What distance did the plane cover?
11. Who designed the first glider?
12. What is glider?
13. What event took place in Petersburg in 1913?
14. How long did "Russky Vityaz" stay in the air?
15. Who is called "the father of Russian aviation"?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

observe – observer – observation

safe – safely – safety – unsafe

science – scientist – scientific

design – designer

fly – flight

invent – inventor – invention

construct – constructor – construction

improve – improvement

weigh – weight - weightless

develop – development

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

полет человека – human flight поток воздуха - air flow, конструктор самолета - the designer of the plane, конструкция крыла, модель вертолета - helicopter model, мировой рекорд - world record, максимальная скорость - maximum speed, беспосадочный полет - nonstop flight, паровой двигатель - the steam engine, лыжи самолета - plane skis

IV. Переведите на английский язык:

1. Научные принципы полета человека изучались великим ученым Леонардо де Винчи. The first scientific principles of human flight was studied by the great scientist Leonardo de Vinci.

2. Леонардо де Винчи изучал потоки воздуха и создал первую летающую машину. studied the air and its currents and designed a flying machine

Первый фактический полет был сделан на воздушном шаре в 1783 г. In 1783 the first actual flight was made in balloon

3. Этот полет длился только 10 минут и высота полета была 25 метров. This flight descended 10 minutes later, about 2.5 kilometres away.

4. Первым русским конструктором самолета был Александр Можайский. - The first Russian aircraft designer was Alexander Mozhaisky.

5. Он сконструировал моноплан с двумя паровыми двигателями в 1882 году. His airplane, a monoplane, with two light steam engines was tested on August 1, 1882.

6. Большим шагом вперед было создание первого самолета с двигателем внутреннего сгорания, сконструированного двумя американцами, братьями Райт. the first aeroplane with an internal combustion engine that was a big step forward.
7. Ученые и конструкторы многих стран работали над созданием и совершенствованием летательных аппаратов. - Scientists and designers of many countries worked on creation and improvement of aircraft.
8. Первый в мире многомоторный самолет был сконструирован русским конструктором Игорем Сикорским. - The first-ever multiple-motor plane has been designed by the Russian designer Igor Sikorsky.
9. В начале 20го столетия был изобретен дирижабль. - At the beginning of the 20th century the airship has been invented.
10. В 1913 г. в Петербурге был сконструирован тяжелый многомоторный самолет «Русский витязь». An outstanding event in the history of aviation took place in Petersburg in 1913. That year a heavy multiengined aeroplane "Russky Vityaz» was constructed.
11. Полет «Русского Витязя» продолжался 1 час 34 минуты, его скорость была 90 км/час. The Flight of "RV" was remaining in the air for 1 hour 34 minutes. Its top speed was over 90 km/hr.
12. В 1937 году русский летчик Чкалов со своим экипажем совершил беспосадочный полет в США через Северный полюс. - 1937 the world applauded the daring non-stop flight by Chkalov and his crew to the USA via the North Pole
13. Ломоносов построил модель первого вертолета. - M.V.Lomonosov who developed the scientific principles of flight of bodies heavier-than-air and built the first helicopter model in the world
14. Менделеев разработал конструкцию стратостата с герметизированной кабиной. - developed the principles of the stratostat design with a pressurized cabin.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту.

THE ENGLISH LANGUAGE: BEAUTIFUL AND DANGEROUS

The beautiful literary traits for which English is praised, such as a wealth of words, are exactly the opposite of the needs for aviation language. Conversation between pilots and controllers needs to be terse and clear, but English now has 38 dialects. Aviation needs freedom from ambiguities, but English has hundreds of them. International aviation personnel need a language which is easily learned, but English is so full of irregularities that even its native speakers require 12 years of schooling in it. Stability over the years is needed in aviation, but there is neither an Academy nor a set of pre-stated rules to exert linguistic discipline over the evolution of English.

In spite of these disadvantages, in 1951 English was designated for international aviation use. This was done without any supporting data or experimentation. Now, 50 years later, we have reason to believe that the language defects of English are responsible for many crashes and near crashes. Here are some examples:

- 1976, Zagreb 176 deaths Language errors by the controller.
- 1977, Tenerife 583 deaths Dutch pilot used Dutch syntax w. English words.
- 1980, Tenerife 146 deaths Confusion: TURN LEFT and TURNS LEFT
- 1981, Corsica 180 deaths Ambiguous language
- 1983, Madrid 169 deaths Faulty communication procedure
- 1986, E. Berlin 82 deaths Confusion: LEFT and RIGHT

1989, Azores 144 deaths Communication error with tower
1989, Surinam 177 deaths Pilot ignored tower instructions
1990, New York 73 deaths Wrong message about fuel shortage
1993, China 16 deaths Pilot didn't understand PULL UP.
1995, Colombia 159 deaths Controller could not converse in English.
1996, India 349 deaths Hindi controller, Arab pilot, Kazakh pilot
1999, Kosovo 24 deaths Italian pilot of UN flight couldn't understand
computer generated warning.
1999, Chicago no deaths During takeoff, Korean 747 pilot skillfully avoided a 747 intruder
onto the runway. 380 lives were in danger.
2000, Taiwan 82 deaths Pilot misunderstood runway 5R instead of 5L

Page 12 of The Pilot's Radio Communication Handbook suggests that 12 to 22% of general aviation accidents are likely to be due to faulty radio communications. This would average 17%. An Italian source estimated at least 11%. Since dead pilots cannot testify as to which word or phrase confused or distracted them, there is no way to establish a precise figure. But certainly minimizing the burden of confusion on pilots due to language will contribute to safer aviation.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста.

AVIATION LANGUAGE CONFUSION

Now that there are 52 Open Skies agreements between the U.S. and other countries, every major airport in the world might receive airplanes from anywhere in the world. This fact necessitates a universal language for aviation. English has been tried since 1951, but it is inherently too confusing for all concerned.

Currently in the U.S. there is a crazy quilt of 336 phrases pilots must deal with, they are itemized in The Pilot's Reference to ATC Procedures and Phraseology. It also lists 49 phrases which differ with the ICAO phrases used in the rest of the world. The 80 page FAA Pilot/Controller Glossary cites 44 differences in definitions with respect to ICAO. The Pilot's Pocket Decoder lists more than 2,000 abbreviations and acronyms. These complexities impose too great a need for memorization onto a pilot, who often must make split-second decisions.

This chaos of words can cause American pilots to misunderstand American controllers. One result is that they erroneously and dangerously move onto active runways. They did so 429 times in the U.S. last year. Eleven runway accidents dating back to 1972 have claimed 719 lives and destroyed 20 aircraft. Over the past 10 years 45 people have died in runway accidents. (Aviation Week, v87, No. 2; Pg. 36) The book, Fatal Words: Communication Clashes and Aircraft Crashes (U. of Chicago Press, 1994) deals primarily with confusion between native speakers of English.

Captain John Cox, U.S. Airways said, TOurs is a lexicon of abbreviations, acronyms, and jargon, and just consider how many different versions of English we have. Often our language can be confusing - we have problems with oxymoron, slang, homonyms (to, too, two) etc.

Flying into and out of the U.S. also exposes pilots to differences in measuring systems, because all other countries use the metric system. This adds numerical confusion about altitudes, runway lengths, and fuel weight to the problems of phraseology noted above. Secondary annoyances about documents, such as the manner of citing dates, and the unnecessary duality of U.S. paper sizes are also noteworthy.

Native speakers of other languages have as much difficulty using English as English-speakers would have trying to use theirs. A complicating factor is the existence of 38 dialects and numerous varieties of English. Even those who seem to speak English perfectly can make fatal errors, as did

the Dutch pilot in Tenerife in 1977. During an 8-year period, American pilots reported 250 language difficulties elsewhere, and American controllers reported 95 language problems here with foreign pilots, according to NBC. Russian pilots have almost landed on streets in Seattle and Israel.

Misunderstanding equipment on board aircraft is an important new type of language confusion, as noted for crashes in 1993 and 1999, above. The new digital readouts are more mentally demanding than analog ones were. Computer generated English is often misunderstood. Confusion between ROZO and ROMEO non-directional beacons caused the flight management computer to steer the 1995 Colombia flight into tragedy.

There is active resentment of the preferential treatment of English in aviation by controllers in Mexico and France.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста.

LANGUAGE IMPROVEMENTS BY VOCABULARY REORGANIZATION AND EDITING

If the existing patchwork of phrases were made into a coherent entity, the 17% figure for accidents due to miscommunication might drop by 5% or so. This improvement in safety can be achieved by following the method of the International Standards Organization for systemizing technical vocabularies. See: Suonuuti, Heidi. Guide to Terminology. The Finnish Centre for Technical Terminology for NORDTERM 8, 1997. ISBN 952-9794-09-6.

The ISO method consists of carefully defining the overall field of interest. Subdividing it repeatedly produces cells small enough for specific attention. Each of the concepts within each cell is defined. The last step is assigning words to the concepts. The resulting vocabulary has neither gaps nor overlaps. Consultants from the ISO are available for guidance if requested.

The production of this kind of vocabulary would result in elimination of many confusing items, and minimization of others. Non-metric units and acronyms should be eliminated. Homophones, homographs and homonyms should be minimized. One of the 38 dialects of English should be chosen as a model for worldwide use, and the other 37 discouraged.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста.

SELECTION OF THE OPTIMUM LANGUAGE FOR AVIATION

Even after reorganizing the English vocabulary, many of its defects will remain. They include the following:

1. Alphabet Only 26 letters, insufficient for its approximately 42 sounds. The number of vowels and diphthongs varies according to dialect, from 18 to 24. Since it is the vowels which give clarity to language, this erratic feature of English is a threat to understanding. There are 253 ways to spell the 42 sounds of English.
2. Accented syllable No regularity in its choice. A dictionary often shows two alternate possibilities.
3. Pluralization More than a dozen methods are used in English to make plurals. The word AIRCRAFT may be either singular or plural, so a message AIRCRAFT APPROACHING is ambiguous because it could mean one or more.
4. Homographs More than 1,400 words which are spelled alike, but have different sounds. CLOSE scrape and CLOSE the door, are examples.
5. Homophones More than 7,800 words are spelled differently, but have the same sound. FOUR and FOR, TOO, TO and TWO are examples. Confusion over the last pair caused a crash in south-east Asia. Consider: THE SONS RAISE MEAT / THE SUNXS RAYS MEET.

6. Homonyms More than 100,000 words have the same spelling, and the same sound, but 2 or more meanings. Words like SET and TURN have more than a dozen meanings.
7. Affixes They have ambiguous meanings and variable spellings. -NESS, -SHIP and -ITY all carry the same idea of the quality of the root word. If FLAMMABLE and INFLAMMABLE both mean burnable, what does the prefix IN- mean?
8. Idioms More than 10,000 of these culture-based expressions. To HIT THE ROAD doesn't mean to attack the pavement. SHUT UP is not the opposite of SHUT DOWN. An English speaker is apt to use idioms, as did the Seattle controller who asked a Russian pilot, TCan you make the runway?
9. Irregular verbs More than 165 of them LIFT, LIFTED, HAS LIFTED is regular. GO, WENT, HAS GONE is irregular. Verbs must change for singular or plural subjects. Is CRASHES a verb or a plural noun?
10. Word order Subject, verb, object is required, except for yes-no questions, which force a change to verb, subject object.
11. Rules It has been estimated that 1000 rules are necessary to formulate English, and that there are 1,500 exceptions to these rules. It would be difficult to find a more difficult language for multinational pilots and controllers to learn.
12. Guidance There is no Academy, as there is for Esperanto, French, German and Spanish, to provide linguistic discipline. English is a headless giant.

These residual defects of English make it necessary to find a more suitable language for aviation. A scientific research organization, such as Massachusetts Institute of Technology, should be given a contract to determine the relative merits for aviation of several candidate languages. Through experiments the researchers could determine which language most reliably carried messages between aviation personnel of various ethnic backgrounds.

Because the Esperanto language has none of the above 12 defects of English, it seems clear that Esperanto will win in the competition for excellence. If so, it should then be installed as the universal aviation language, after an orderly transition

At this time the General Accounting Office of the U.S. government is accumulating reference information. In due course it will begin a formal study of the problems of aviation language, and move toward a solution.

This is to acknowledge receipt of your letter to me regarding aviation language. We have been interested in this issue at GAO for quite some time. It is on our list of research that we intend to do as time and resources permit. I will be in touch with you after the holidays to discuss this matter in further detail. Thank you for your interest.

Письменный опрос по теме занятия: письменный перевод статьи

THE BABEL-TOWER OF ENGLISH DIALECTS IN THE SKY

On the ground, the many dialects of English are charming. They provide interesting accompaniments to local scenes. What would Brooklyn be without Brooklynese? Would Long Island really be itself if not pronounced LONG-GI-LAND? Boston's lost R's, as in POTTY for PARTY, give the city a distinctive flavor. These and a few other colorful varieties make up a dialect cluster called Northern American English.

The five other American dialect clusters within the American English group are Appalachian, Southern, Western, African American Vernacular English / Ebonics, and Native American Englishes. In addition to our American group, around the world there are seven other English dialect groups. They are the British and Irish group, the Australian and New Zealand group, East Asian

group, South Asian group, African group, Caribbean group, and Canadian group. The world is the proud possessor of 38 recognized dialects of English, each with innumerable local varieties.

Joining this mosaic are those whose native language is not English, but aspire to speak it. English is but one of sixty-four languages with more than 10,000,000 speakers. Due to the opulence of the English speaking world, many in the 63 groups outside English try to speak English to others and among themselves. Such popularity makes us proud of the language of Shakespeare. It also gives us 63 such hybrids as FRANGLISH and SPANGLISH, which denote French and Spanish combined with English. The funny English attempted by the Japanese was the subject of a program segment of 60-Minutes.

The result is that a tourist speaking one of the 38 dialects of English can, to some extent, be understood in many places around the world. Of course, it may be necessary to repeat one's words, to use many gestures, to sketch an idea on paper, and to talk loudly and slowly to get an idea across.

But in the sky, pilots can't perform such clarifying activities. A misunderstood message from the ground-based air traffic controller, particularly during landing, can cause a crash. Yet pilots are often exposed to messages in forms of English which are strange to them. English has been recommended for international aviation use. Pilots cross many national and linguistic borders during their flights. The nature of their work requires extreme concentration at times. The need to decode a dialect of English strange to him can distract a pilot in the middle of a split-second action.

The air traffic controllers of the world have reciprocal problems. They are exposed to many pilots from many distant places. At any given instant a controller may be in contact with 15 aircraft, hence 15 different accents of English. American pilots and controllers have reported 345 dangerous language incidents, here and abroad, during an 8 year period.

Misunderstandings of English are responsible for many crashes and near crashes. This is evident when a pilot on the ground erroneously wanders onto a runway in active use. The controller told the pilot one thing, but he understood something else. In Chicago, on 1 April 2000, 380 people almost died when one 747 started across a runway as another was taking off. This sort of thing happens in the U.S. more than 300 times a year.

Miscommunication is blamed for about 11% of the crashes. Pilots using the wrong runway, like the recent case in Taiwan, contribute to that number. Others consist of the worst crash in aviation history, an on-the-ground crash in Tenerife in 1977 when 583 died, the American Airlines crash in 1995 in Colombia, and cases of inability to understand computer-generated messages -- both in China and in Kosovo.

The Federal Aviation Administration adds to the confusion and danger in the dialect-filled Babel Tower of the sky. Its glossary for pilots and controllers contains 44 deviations from the terms recommended by the world aviation organization, the International Civil Aviation Organization. The FAA also uses many entire phrases which are different, such as TAXI BACK instead of BACK TRACK. (See the list below as a sidebar.)

ICAO / FAA PHRASE COMPARISONS

Selected terms from the ICAO Manual of Telephony - Second Edition.

| | |
|-------------------------------------|----------------------------------------------|
| ICAO FAA | CLEAR OF TRAFFIC TRAFFIC NO FACTOR |
| AERODROME AIRPORT | CONFIRM VERIFY |
| AFFIRM AFFIRMATIVE | CONTINUE APPROACH CONTINUE |
| ALL STATIONS ATTENTION ALL AIRCRAFT | CONTINUE HEADING FLY PRESENT HEADING |
| APRON RAMP | CONTROL (AREA CONTROL CENTER) CENTER (ARTCC) |
| BACK TRACK TAXI BACK | DECIMAL POINT |
| CIRCUIT CLOSED TRAFFIC or PATTERN | DELIVERY CLEARANCE DELIVERY |

| | |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| DESCEND WHEN READY DESCEND AT PILOT'S DISCRETION | READ YOU FIVE LOUD AND CLEAR |
| FOR SEPARATION FOR SPACING | REPORT SPEED SAY SPEED |
| HOMER DF STATION | REPORT YOUR HEARING AND LEVEL SAY HEADING AND ALTITUDE |
| HOW DO YOU READ? HOW DO YOU HEAR ME? | RESUME POSITION REPORTING RADAR SERVICE TERMINATED |
| IDENTIFIED RADAR CONTACT | SQUAWK CHARLIE SQUAWK ALTITUDE |
| INFORMATION RADIO (FSS) | SQUAWK IDENT |
| JOIN DOWNWIND ENTER DOWNWIND | STOP HOLD |
| LINE UP AND HOLD TAXI INTO POSITION AND HOLD | STOP DESCENT AMEND ALTITUDE, MAINTAIN ... |
| MAINTAIN OWN SEPARATION AND V-M-C MAINTAIN V-F-R | STOP SQUAWK CHARLIE WRONG INDICATION |
| MAKE ANOTHER CIRCUIT REMAIN IN CLOSED TRAFFIC | STOP ALTITUDE SQUAWK ALTITUDE DIFFERS BY ... |
| MAKE ONE ORBIT MAKE ONE THREE SIXTY | STRAIGHT AHEAD STRAIGHT OUT |
| NO ATC SPEED RESTRICTIONS RESUME NORMAL SPEED | TAKING OFF DEPARTING |
| OBSERVED POSITION RADAR CONTACT | TRACK COURSE |
| OMIT POSITION REPORTS RADAR CONTACT | UNABLE TO COMPLY UNABLE |
| PASSING LEAVING | UNDER RADAR CONTROL RADAR CONTACT |
| PRECISION P-A-R | UNKNOWN TRAFFIC TYPE AND ALTITUDE UNKNOWN |
| RADAR CONTROL TERMINATED RADAR SERVICE TERMINATED | UNSERVICEABLE OUT OF SERVICE |
| RADAR IDENTIFICATION LOST RADAR CONTACT LOST | VACATE EXIT |
| | VECTERING FOR VECTOR FOR |

Письменный опрос по теме занятия: письменный перевод письма

Dear Mr. Dillingham:

During the last two years or so the topic of communication between pilots and controllers has come to my attention. The more deeply I have looked into it, the more disturbed I have become at its lack of discipline. Today I saw another British film whose language I could not understand. If I had been a pilot talking to such a controller, I would surely have crashed.

Failure of aviation language can produce, and has produced, death and destruction. As a civil engineer I find the passive acceptance of the present error-prone arrangement preposterous!

This letter brings you a summary of my observations and recommendations. They have been offered to the FAA and the NTSB, who have chosen to reject them. This reaction appears to violate the U.S. Code, Chapter 49 which established the FAA. It requires that SAFETY be the top priority. Not maintenance of the comfortable status quo, not protection of American dominance of the aviation world, just enhancing SAFETY. Pilot-Controller language mistakes directly threaten flight safety.

Sincerely,

Письменный опрос по теме занятия: письменный перевод статьи

«Observations and Recommendations Concerning Aviation Language»

1. Status of Aviation language

In 1951, without any scientific justification, the ICAO vaguely recommended the English language for worldwide use. It failed to specify which dialect of English was preferred. Aircraft then were relatively few, short range, small and slow.

Today there are 189 members of the United Nations system which supports the ICAO. Aircraft are large, and growing larger. They travel longer distances at higher speeds to more and more foreign airports. The exposure to accidents is ever greater as the skies become more crowded.

The hundreds of thousands of pilots and controllers of the world intend that flying be safe. They speak dozens of native languages. The non-English speakers have sincerely tried to learn some form of English. Their success has been frustrated by its irregularities.

The recognized dialects of English have now increased to 38, each with many varieties produced by local accents. English lacks an Academy to give it unity and discipline. It is unlikely that the resulting confused usages can produce reliable communication.

Americans seem to be less conscious about language than others. This holds true at the NTSB, where no linguist signs off to the contribution language confusion may have made to accidents or incidents which occur in aviation. The NTSB plays ostrich to the influence of miscomprehension.

The FAA believes that all pilots and controllers need basic conversational ability, as well as proficiency in air traffic control terms, in (the unspecified dialects of) English. It is now engaged in forcing the ICAO to require that all foreign pilots and controllers pass a test in English as a pre-condition to their employment.

2. Language problems which exist

Today about 65% of aviation accidents and incidents are blamed on pilot error, many due to English language failure. The Italian daily La Repubblica estimated the figure at 11%. A CBS/Dan Rather program discussed the problem. A TV program on NBC, 18 January 2000 dealt with this issue, finding 250 dangerous language events overseas and 95 in the U.S. since 1988. (A video tape of these programs is available upon request.)

The book FATAL WORDS: Communication clashes and Aircraft Crashes (Steven Cushing. 1994. U. of Chicago Press) describes several accidents traceable to ambiguities and other defects of English. The homophones, TO and TWO accounted for a crash, and there are 7,781 homophones in English. There are also 1,400 homographs (CLOSE, CLOSE) and more than 50,000 homonyms - words with more than 1 meaning. English also contains more than 10,000 idioms like HIT THE ROAD -- with a hammer or fist?

OTHER MISUNDERSTANDINGS OF ENGLISH

1. RUNWAY INCURSIONS

Taxiing onto an active runway is very dangerous, and no pilot would intentionally do this. Therefore, incursions are direct evidence of misunderstandings of English. Nationwide there are more than 300 runway incursions yearly, indicating that even English-speaking pilots have problems understanding English.

Concerning runway incursions, see

Three recent examples -

8 Mar 2000 KOSLO, NORWAY KThree Scandinavian SAS MD81/82 were involved in a runway near-miss chain at Oslo-Gardermoen, Norway, when an MD82 from Bodø with 116 pax landed long, beyond last taxiway, due to slippery runway. The aircraft was taxiing back on the runway in fog and mist, when another MD82 for Bergen, Norway with 150 pax was cleared for take-off roll. The two MD80's rolled head-on, and the departing flight took off 300 m before a collision, passing the other plane at approx 150 ft. At the same time a third MD81 from Copenhagen with 124 pax was approaching the same runway but aborted descent on time.

1 Apr 2000 CHICAGO A Chinese 747 got in the way of another 747 which was taking off. Only quick thinking saved 380 lives.

20 Apr 2000 KTHESSALONIKI, GREECEKCrossair MD83 from Thessaloniki, Greece to Zurich, Switzerland with 80 pax was about to enter active runway in front of an Alitalia plane taking off, when pilot did not stop for a holding point line. Pilot was suspended. No injuries.

2. UNAUTHORIZED TAKEOFFS AND LANDINGS

These pose a direct threat of a collision. But what else can a foreign pilot do if he cannot understand the controller? London experiences an average of 1 unauthorized takeoff each year. Concerning landings, Aeroflot planes have started to land on a city street in Seattle and a highway in Israel.

3. WRONG AIRPORTS AND RUNWAYS

What better example of miscommunication than not knowing at which airport you are about to land? This happened in Turkey in 1976 where 155 died, in Mexico, and in Ecuador in 1999. Landing on the wrong runway risks a collision. Singapore Airlines used 5R instead of 5L.

4. IGNORED TOWER INSTRUCTIONS

This led to a crash in Surinam in 1989, where 177 died. A pilot can't obey orders he doesn't understand.

5. INABILITY TO UNDERSTAND COMPUTER-GENERATED ENGLISH

The ground proximity alarm on the MD-80 worked perfectly. But the last words of the Chinese pilot on the cockpit voice recorder were, What does pull up mean? Recently 24 died in a crash of a U.N. plane in Kosovo. Moments before, the Italian pilot radioed that he couldn't understand some computer words.

6. CONFUSION AMONG THREE DIALECTS

There are 38 distinct dialects of English, and innumerable mixtures with local accents. Under a Hindi controller, a Kazakh airplane collided in midair with an Arabic one. Three of the 349 deaths were Americans. Another trio was involved in New York in 1999 - Icelandair, Air France, and an American controller. A collision was narrowly missed.

7. BAD FORMULATION OF ENGLISH

The 1995 American Airlines crash in Colombia might have been avoided had the Spanish-speaking controller been able to express himself in English, according to his testimony. The New York crash in 1990 for the lack of fuel was the direct consequence of incorrect wording by the Spanish-speaking copilot.

On the American side, controllers often use every day English instead of aviation English. A Seattle controller asked a Russian pilot, Can you make the runway? (Build it?) The word HOLD has a different meaning in aviation, and this caused a 1981 crash in California.

8. BLURRED COMPREHENSION OF PROCEDURES

The 1998 Korean Airlines crash in Guam was partly due to a misunderstanding about ILS availability. If you cannot understand instruction manuals, you cannot follow them.

9. TRANSLATORS IN THE COCKPIT WITH THE PILOTS

It is reported that this is a relatively frequent occurrence on foreign airlines. Immediate, reflexive obedience to a controller command by the pilot becomes impossible when a message must be hurriedly translated (correctly?) and relayed. Recently a UAL pilot, approaching Mexico City, found it necessary to call a passenger to the cockpit to help understand the controller.

3. Language causes of the problems

Pilot errors are blamed for 65% of aviation accidents. But what caused the mistakes? Why did they blunder onto a runway where they shouldn't be? Why did they fly at the wrong altitude? Why did they turn right when they should have turned left? Obviously they were confused.

Here are some possible causes for confusion in English messages, particularly by foreigners. It is noteworthy that the Flight Safety Foundation assigns a higher risk factor to flights whose pilot or controller is not a native speaker of English.

1. Linguistic causes

- a. The differing sounds of the 38 dialects.
- b. The spelling problem in trying to read an emergency manual
- c. Erratic accented syllable
- d. Irregular verbs
- e. Plurals made in more than 10 ways
- f. Etc.

2. Numerical causes

- a. Non-metric units (feet, nautical miles) force mental conversion of heights, runway lengths, etc.)

3. Procedural causes

- a. FAA Glossary differs in 44 items from ICAO usage.
- b. FAA phraseology differs also. As follows:

Selected terms from the ICAO Manual of Telephony - Second Edition.

| | |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ICAO FAA | LINE UP AND HOLD TAXI INTO POSITION AND HOLD |
| AERODROME AIRPORT | MAINTAIN OWN SEPARATION AND V-M-C / MAINTAIN V-F-R |
| AFFIRM AFFIRMATIVE | MAKE ANOTHER CIRCUIT REMAIN IN CLOSED TRAFFIC |
| ALL STATIONS ATTENTION ALL AIRCRAFT | MAKE ONE ORBIT MAKE ONE THREE SIXTY |
| APRON RAMP | NO ATC SPEED RESTRICTIONS RESUME NORMAL SPEED |
| BACK TRACK TAXI BACK | OBSERVED POSITION RADAR CONTACT |
| CIRCUIT CLOSED TRAFFIC or PATTERN | OMIT POSITION REPORTS RADAR CONTACT |
| CLEAR OF TRAFFIC NO FACTOR | PASSING LEAVING |
| CONFIRM VERIFY | PRECISION P-A-R |
| CONTINUE APPROACH CONTINUE | RADAR CONTROL TERMINATED RADAR SERVICE TERMINATED |
| CONTINUE HEADING FLY PRESENT HEADING | RADAR IDENTIFICATION LOST RADAR CONTACT LOST |
| CONTROL (AREA CONTROL CENTER) CENTER (ARTCC) | READ YOU FIVE LOUD AND CLEAR |
| DECIMAL POINT | REPORT SPEED SAY SPEED |
| DELIVERY CLEARANCE DELIVERY | REPORT YOUR HEARING AND LEVEL SAY HEADING AND ALTITUDE |
| DESCEND WHEN READY DESCEND AT PILOT'S DISCRETION | RESUME POSITION REPORTING RADAR SERVICE TERMINATED |
| FOR SEPARATION FOR SPACING | SQUAWK CHARLIE SQUAWK ALTITUDE |
| HOMER DF STATION | SQUAWK IDENT |
| HOW DO YOU READ? HOW DO YOU HEAR ME? | |
| IDENTIFIED RADAR CONTACT | |
| INFORMATION RADIO (FSS) | |
| JOIN DOWNWIND ENTER DOWNWIND | |

| | |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| STOP HOLD | TRACK COURSE |
| STOP DESCENT AMEND ALTITUDE, MAINTAIN ... | UNABLE TO COMPLY UNABLE |
| STOP SQUAWK CHARLIE WRONG INDI- CATION | UNDER RADAR CONTROL RADAR CON- TACT |
| STOP ALTITUDE SQUAWK ALTITUDE DIFFERS BY ... | UNKNOWN TRAFFIC TYPE AND ALTI- TUDE UNKNOWN |
| STRAIGHT AHEAD STRAIGHT OUT | UNSERVICEABLE OUT OF SERVICE |
| TAKING OFF DEPARTING | VACATE EXIT |
| | VECTERING FOR VECTOR FOR |

Письменный опрос по теме занятия: письменный перевод статьи

«Scientific research and development»

The missing element in the puzzle of aviation language is scientific research. It was improper in 1951 to make a fuzzy recommendation to use English for international aviation without experiments and analysis to validate the choice. Thus we have been operating with a language of unproved communicative merit for 49 years.

The problems of aviation language could be minimized or eliminated with a modest program of scientific research. It might resemble the research done by the organization Consumers1 Union, which evaluates the relative merits of such things as automobiles and insurance policies.

The project might be done in three phases. The first would establish which of the 38 dialects of English communicates best between native English speakers. How much understanding is lost when a pilot from Boston talks with a controller in Australia, compared to a fellow Bostonian? Some dialects have 15 vowels and diphthongs, others have 24. Which transmits messages most effectively? Until we have quantified answers to these questions it is impossible to formulate a sensible language policy for the 3English2 usage of the present day.

The second phase should focus on improvement for the future. It would evaluate the international communication efficacy of the best dialect of English in comparison with a few other languages. It might start with the three having the discipline of language Academies (Esperanto, French, Spanish) and continue with any others thought to have merit.

The ethnic groups to be tested with each candidate language would represent dissimilar families, such as Russian, Chinese, Arabic and Hindi. The accuracy of message reception of group members who know each candidate language could be experimentally measured. The report would establish objectively which language is the most reliable communicator for worldwide aviation for the next century.

The final phase would optimize the application of the language found to be best. Its vocabulary would be developed with the systematic principles of Terminology Committee 37 of the International Standards Organization in Vienna, Austria. The present vocabulary is a mess.

5. Linguistic analysis of crashes

Inattention to linguistic factors by the NTSB causes the loss of data needed for improvements in language use. A history of the language facts surrounding aviation crashes and incidents can enable future analysts to perceive various commonalities. Such a rich data collection can provide a solid base for understanding some of the seemingly irrational behaviors of pilots.

Because the NTSB doesn1t find a chunk of broken English in the debris field it concludes that language was not a factor in crashes. It is easy to say that pilot error caused a crash. But why the error? The meaning we take out of a sentence depends upon how the information was packaged and upon our language backgrounds when we hear or see it. These are linguistic phenomena. The NTSB shirks its duty by sweeping the language problem under its rug.

Thus all the linguistic data surrounding an incident should receive analysis by a professional linguist. Yet the NTSB doesn't have a professional linguist on its staff. It cannot now competently appraise what if any influence language confusion had in accidents and incidents. The needed rigorous investigation of this problem area is now neglected by the National Transportation Safety Board. The result is continued ignorance about the nature and scope of language confusion in aviation.

The worst accident in aviation history was due to language confusion. It occurred in 1977 in the Canary Islands. The Dutch KLM pilot started down the runway and crashed into a 747 full of people. He had misunderstood an information statement from the tower to be permission to take off. Then he thought he advised the tower that he was in the process of taking off. His actual wording of English, "at takeoff" signified to the tower that he was obediently sitting in position to start flight when given permission. But the AT in the Dutch language carries the same meaning as -ING in English. So he thought that he told the tower that he was taking off. But the tower thought he was motionless and didn't warn the other plane. There were 583 fiery deaths as a result.

A report by Grayson and Billings studied 6,527 reports submitted by pilots and controllers to ASRS. Ambiguous phraseology accounted for 529, phonetic similarity for 71, and garbled phraseology for 171. Thus explicit items of significance to a linguist were 10.5 % of the reason for these reports of danger.

Runway incursions cry for linguistic analysis. The pilot misunderstands instructions, then wrongly wanders onto a runway in active use. This happens 320 times a year in the U.S. What is the linguistic basis for these dangerous errors? The data should receive professional linguistic scrutiny, but it doesn't

Even language misunderstanding by the ground crew can cause trouble. If unable to understand or read, they might load dangerous materials or might disrupt weight and balance of the aircraft.

A professional linguist's statement must be a formal part of each accident report. A linguistic recommendation about dialects is urgently needed. The NTSB cannot perform its statutory duty to provide guidance to the FAA so long as it avoids language problems.

Recommendations:

A. That the FAA initiate a comprehensive, scientific language research and development project, as described above.

B. That the NTSB be required to include a professional linguistic appraisal as part of the report of each accident

A. List of 38 Dialects

ENGLISH AROUND THE WORLD, from 1999 Encarta World English Dictionary.

38 dialects in 8 general groups:

British and Irish English

English

Scottish English

Scots

Welsh English

Irish English

Australian and New Zealand English

Australian English

Aboriginal English

Maori English

New Zealand English

East Asian English

Philippines English

Hawaiian English

Singapore English

Hong Kong English

Malaysian English
South Asian English
Sri Lankan English
Bangladeshi English
Pakistani English
Indian English
African English
Nigerian English
Ghanaian English
Sierra Leone English
East African Englishes
South African English
Caribbean English
Jamaican English
Patwa
Bahamian

Barbadian / Bajan
Trinidadian
Canadian English
Inuit English
Quebec English
Canadian Standard English
Atlantic Provinces English
American English
Northern
Appalachian English
Southern
Western
African American Vernacular English
/ Ebonics
Native American Englishes

B. A nonsense poem, to illustrate the craziness of English. The FAA wants all pilots and controllers to have the ability to converse about everyday topics, according to one of its publications. This poem shows many booby traps which prevent the learning of English by foreigners. Even lifelong English speakers have difficulty reading this aloud.

Устный опрос по теме занятия: прочитать и перевести стихотворение «ENGLISH IS TOUGH STUFF»

Dearest creature in creation,
Study English pronunciation.
I will teach you in my verse
Sounds like corpse, corps, horse and
worse.
I will keep you, Suzy, busy,
Make your head wish heat grow dizzy.
Tear in eye, your dress will tear.
So shall I! Oh hear my prayer.

Just compare heart, beard, and heard,
Dies and diet, lord and word,
Sword and sward, retain and Britain.
(Mind the latter, how it's written.)
Now I surely will not plague you
With such words as plaque and ague.
But be careful how you speak.

Say break and steak, but bleak and
streak;
Cloven, oven, how and low,
Script, receipt, show, poem, and toe.

Hear me say, devoid of trickery,
Daughter, laughter, and Terpsichore,
Typhoid, measles, topsails, aisles,
Exiles, similes, and reviles;
Scholar, vicar, and cigar.
Solar, mica war, and far,
One, anemone, Balmoral,
Kitchen, lichen, laundry, laurel;
Gertrude, German, wind and mind.

Billet does not rhyme with ballet,
Bouquet, wallet, mallet, chalet.

Blood and flood are not like food,
Nor is mould like should and would.
Viscous, viscount, load and broad,
Toward, to forward, to reward.
And your pronunciation's OK
When you correctly say croquet,
Rounded, wounded, grieve and sieve,
Friend and fiend, alive and live.

Ivy, privy, famous; clamour
And enamour rhyme with hammer.
River, fiver, tomb, bomb, comb,
Doll and roll and some and home.
Stranger does not rhyme with anger,
Nor does devour with clangour.
Souls but foul, haunt but aunt,
Font, front, won't want, grand, and
grant,
Shoes, goes, does. Now first say fin-
ger,
And then singer, ginger, linger,

Real, zeal, mauve, gauze, gouge and
gauge,
Marriage, foliage, mirage, and age.
Inquiry does not rhyme with very,
Nor does fury sound like bury.
Dost, lost, post and doth, cloth, loth.
Job, nob, bosom, transom, oath.
Though the differences seem little,
We say actual but victual.
Refer does not rhyme with deafer.
Foeffer does, and zephyr, heifer.
Mint, pint, senate and sedate;
Dull, bull, and George ate late.
Scenic, Arabic, Pacific,
Science, conscience, scientific.

Liberty, library, heave and heaven,

Rachel, ache, moustache, eleven.
We say hallowed, but allowed,
People, leopard, towed but vowed.
Mark the differences, moreover,
Between mover, cover, clover,
Leeches, breeches, wise, precise,
Chalice, but police and lice;
Camel, constable, unstable,
Principle, disciple, label.

Petal, panel, and canal,
Wait, surprise, plait, promise, pal.
Worm and storm, chaise, chaos, chair,
Senator, spectator, mayor.
Sea, idea, Korea, area,
Psalm, Marie, but malaria.
Youth, south, southern, cleanse and
clean,
Doctrine, turpentine, marine.

Compare alien with Italian,
Dandelion with battalion.
Sally with ally, yea, ye,
Eye, I, ay, aye, whey and key,
Say aver, but ever, fever,
Neither, leisure, skein, deceiver.
Heron, granary, canary,
Crevice and device and aerie.

Face, but preface, not efface,
Phlegm, phlegmatic, ass, glass, bass,
Large, but target, gin, give, verging,
Ought, out, joust and scour, scouring.
Ear, but earn and wear and tear
Do not rhyme with here but there.
Seven is right, but so is even,
Hyphen, roughen, nephew Steven,
Monkey, donkey, Turk and jerk,

Ask, grasp, wasp, and cork and work.

Pronunciation -- think of Psyche!

Is a paling stout and spiky?

Won't it make you lose your wits,

Writing groats and saying grits?

It's a dark abyss or tunnel:

Strewn with stones, stowed solace,
gunwale,

Islington and Isle of Wight,

Housewife, verdict and indict.

Finally, which rhymes with enough:

Though , through, plough, dough, or
cough ?

Hiccough has the sound of cup.

My advice is to give up!

Тема 3.2 Международные организации гражданской авиации

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту

«INTERNATIONAL CIVIL AVIATION ORGANIZATIONS»

It is known that the pioneers of aviation were men of different nationalities and of many countries: Daedalus and Leonardo de Vinci, Lilienthal and Bleriot, Mozhaiski and the Wright brothers and others. So the aeroplane is a creature of no one country's knowledge and efforts. A peculiarity of air transport made it clear from the start that the development of aviation was impossible without international agreement. That's why the International Civil Aviation Organization (ICAO) was created. It happened in 1944 at a conference of 52 nations held in Chicago. At present there are about 200 member States in ICAO. Its headquarters is in Canada, Montreal. The working languages of ICAO are English, French, Spanish and Russian. Russia has been the member of ICAO since 1970.

It is very difficult to describe all of ICAO's activities. ICAO solves many problems on the international level. ICAO has a coordination agency. One of its purposes is to gather knowledge widely scattered among nations and to standardize the equipment and operational techniques used in air navigation in and over the territories of its member-states. The main task of ICAO is the flight safety. The aims of the Organization are spelt out in Article 44 of the Chicago Convention. These are to develop the principles and techniques of international air navigation, to plan and develop international air transport; to encourage the arts of aircraft design and operation for peaceful purposes; to encourage the development of airways, airports and air navigation facilities for international civil aviation, and so on.

To ensure the safe and efficient worldwide aviation operation ICAO has developed technical specifications forming the basis for uniform rules and procedures. Standardization affects the air-worthiness of aircraft, facilities and services required for aircraft operations elsewhere. These include: aerodromes, communications, navigational aids, meteorology, air traffic services, search and rescue, information services. ICAO is doing much to make the air clearer. There are special standards to reduce noise by designing new quieter aircraft. ICAO has set up standards for air crew and controllers as well. ICAO is also doing much to prepare and train aviation specialists.

The second in its importance organization after ICAO for international civil aviation is IATA - International Air Transport Association founded in 1945. It is one of the international civil aviation organizations uniting world airlines. IATA is concentrated on the safety problem. Its main objective is to contribute to safe and regular development of civil aviation and to cooperation of world airlines. Its Technical Committee deals with the problem of safety, standardization of aviation equipment, training of flying personnel, communications, meteorology, aerodromes, navigational aids, etc. All IATA members report the data on flying, taxiing and other ground incidents including maintenance deficiencies. Flight safety experts, aviation specialists and scientists of the member States investigate these accidents to prevent them in future. Russia is a member of IATA, it conforms to the IATA's standards, procedures and documents which is of great importance for studying and solving the problems which IATA deals with.

International Federation of Air Traffic Controllers' Association (IFATCA) was founded in 1961 with the purpose to enable the national associations to study and solve the problems for the development of air traffic control art and to create a better understanding among the controllers serving international aviation.

Eurocontrol is the European organization working for air navigation safety. It was created in 1963 for better service of European airspace. Some European countries have signed the agreement of cooperation for the safety of air navigation and organized common air traffic services in the upper airspace.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What is ICAO?
2. When and where was ICAO created?
3. How many member States are there in ICAO?
4. Is Russia a member State of ICAO?
5. How long has Russia been the member of ICAO?
6. Where is the ICAO's headquarters?
7. What are the working languages of ICAO?
8. What is the main task of ICAO?
9. Where are the main aims of ICAO spelt out?
10. How does ICAO ensure the safe and efficient aviation operation?
11. What for are the uniform rules and procedures required?
12. What other international Civil Aviation Organizations do you know?
13. What is IATA? IFATCA? Eurocontrol?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

different – difference – differently
 difficult – difficulty
 active – activity
 standard – standardize – standardization
 equip – equipment
 facility – facilitate
 efficient – efficiency – efficiently
 require – requirement
 reduce – reduction
 control – controller
 investigate – investigation – investigator
 prevent – prevention – preventive

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

воздушный транспорт, безопасность полета, конструкция самолета, навигационные средства, правила воздушного движения, авиационные специалисты, проблема безопасности, информационная служба, мировые авиакомпании, воздушная навигация, полет самолета.

IV. Переведите на английский язык:

1. Ясно, что невозможно обеспечить безопасный полет без международного сотрудничества. It is clear, that it is impossible to provide safe flight without the international cooperation.
2. ИКАО была создана в 1944 г. на Конференции 52 наций в Чикаго. the International Civil Aviation Organization (ICAO) was created in 1944 at a conference of 52 nations held in Chicago.
3. Штаб-квартира ИКАО находится в Канаде, в Монреале. Its headquarters is in Canada, Montreal
4. В настоящее время в ИКАО около 200 стран – членов ИКАО. Now in ICAO about 200 member countries of ICAO.
- Россия не была членом ИКАО до 1970 г. - Russia has been the member of ICAO since 1970 .
6. ИКАО решает много проблем, но главная из них - безопасность полетов. ICAO solves many problems, but main of them - safety of flights.
7. Основная задача ИКАО – стандартизировать оборудование и технику, используемые в воздушной навигации над территориями ее стран – участников. The main objective of ICAO is to standardize the machinery and equipment, used in air navigation over territories of her countries – participants.

8. Существуют общие правила полета и процедуры, которые все страны – участники должны соблюдать. There are general rules of flight and the procedure which all countries – participants have to observe.
9. Постоянный орган ИКАО - Совет.
10. Первым президентом ИКАО был Эдвард Вона. Edward of Vaughan was the first president of ИКАО.
11. Все авиационные проблемы выражены (даны) в 18 Приложениях к Конвенции. All aviation problems are expressed (given) in 18 Annexes to the Convention.
12. ИКАО много делает для подготовки и тренировки авиационных специалистов, как пилотов, так и диспетчеров. ICAO is also doing much to prepare and train aviation specialists.
13. Имеется несколько других международных авиационных организаций гражданской авиации. There are several other international aviation organizations of civil aviation.
14. Члены ИАТА сообщают данные о катастрофах, которые произошли в их стране. All IATA members report the data on flying, taxiing and other ground incidents including maintenance deficiencies.
15. Эксперты ИАТА расследуют эти катастрофы, чтобы предотвратить их в будущем. Flight safety experts, aviation specialists and scientists of the member States investigate these accidents to prevent them in future.
16. ИФАТКА помогает всем диспетчерам, обслуживающим международную авиацию, лучше понимать друг друга. Ifatka helps enable the national associations to study and solve the problems for the development of air traffic control art and to create a better understanding among the controllers serving international aviation.
17. Евроконтроль был создан для лучшего обслуживания европейского воздушного пространства. Eurocontrol was created for better service of European airspace

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Aeronautical Information Services (AIS)»

Standards and Recommended practices for Aeronautical Information Services were first adopted by the Council on 15 May 1953, and were designated as Annex 15 to the ICAO Convention. This Annex became applicable on 1 April 1954.

Each country provides aeronautical information concerning its own territory. It is published in the Aeronautical Information Publication (AIP) and in Notices to Airmen (NOTAM). ICAO personnel engaged in aeronautical information services do not provide actual service, but check on whether these services are provided in ICAO's members States. NOTAM are classified into two categories, I and II. Both classes contain information concerning the establishment, condition or change in any aeronautical facility, service procedure or hazard the timely knowledge of which is essential to personnel concerned with flight operations.

Information generated by AIS and AIP system is directed to pilots before taking off. NOTAM information might include advice that a certain airspace will be temporarily closed because of rocket launching, for example, or that a non-directional radio navigation beacon at a particular location is inoperative.

In addition to NOTAM ICAO adopted a SNOWTAM, a special series of NOTAM informing about the presence or removal of hazardous conditions at airport due to snow, ice, slush or standing water on the aircraft movement areas of airports.

A pilot planning a flight will prepare his flight plan according to the NOTAM information. What information does a pilot need? This information is quite varied. First of all he wants to know which airway to follow to the aerodrome of his destination. Further information needed by the pilot is that about facilities available en route and at the point of destination, the length of the runways, the communication frequencies, meteorological information, etc. He fills out a flight plan giving the route he is to follow and the description of the route, the name of the aerodrome of his destination and also the name of the

alternate aerodrome and other information. He must indicate whether he will fly IFR (Instrument Flight Rules) or VFR (Visual Flight Rules) or, a combination of both.

Having the information received from the pilot Air Traffic Control can control the flight.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. When did Annex 15 become applicable?
2. What is NOTAM?
3. What information does NOTAM contain?
4. Where is aeronautical information published?
5. Is AIP an international publication?
6. What is the task of ICAO aeronautical information services personnel?
7. When is the necessary information directed to pilots?
8. When does the pilot need the information?
9. What information does a pilot need to plan his flight?
10. How is a flight planned?
11. What flight rules there exist?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

apply – appliance – applicable – applicant – application

provide – provider – provision – provisional

inform – informer – information – informal – informality – informative

direct – direction – directional – directly – director

locate – location – locally – localize – local

move – movement – movable – moveless – mover

service – serviceable – unserviceable

change – changeable – changeability – changeless

present – presence – presently – presentable – presentation

control – controllable – controller – uncontrollable

vary – variable – variability – variety – variation – variant

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

стандарты и рекомендуемые практики, служба аэронавигационной информации, государства – члены ИКАО, выполнение полетов, зоны движения самолетов, частоты связи, запуск ракет, правила инструментального полета, правила визуального полета.

IV. Переведите на английский язык:

1. Аэронавигационная информация, касающаяся территории государства – члена ИКАО, публикуется в Сборнике аэронавигационной информации. aeronautical information concerning its own territory is published in the Aeronautical Information Publication
2. Сборник аэронавигационной информации содержит информацию о аэродромах вылета и назначения. The collection of air navigation information contains information on airfields of a departure and appointment.
3. НОТАМ – международный сборник аэронавигационной информации, которая имеет большое значение для планирования и производства полетов. NOTAM the international collection of air navigation information which is of great importance for planning and production of flights.

4. Если аэродром назначения по каким-либо причинам закрыт, пилот следует на запасной аэродром, указанный в его плане полета. If the airfield of appointment for any reasons is closed, the pilot follows on the spare airfield specified in his flight plan.

5. Знание аэронавигационной информации обеспечивает безопасность и эффективность полетов. Knowledge of air navigation information ensures safety and efficiency of flights.

6. Перед планированием полета пилот должен получить всю необходимую информацию, входящую в НОТАМ. A pilot planning a flight will prepare his flight plan according to the NOTAM information.

Тема 3.3 Аэропорт

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Airport»

There are airports in every country.

In theory, an aircraft can fly an infinite number of paths through the air from any surface point to any other. In practice, paths of flight lead from airport to airport. Aircraft not only need proper landing and takeoff facilities. Moreover, those who use aircraft need services and accommodations which the airport must provide.

In the early days of aviation when aeroplanes were small a cow pasture could be used as a "flying field". But with the continuous increase of air traffic and the introduction of high-capacity aircraft it became necessary to expand airport facilities, to build new terminal buildings and to construct new airports.

In the interest of aviation safety and air traffic assistance and control air traffic rules were established. The rules relate chiefly to weather minima, flight altitudes and traffic patterns which are to be used under different circumstances. Much can be learned about the nature of a specific airport from aeronautical charts which pilots use. For example, the chart reveals the type and size of an airport, the radio facilities it uses and its altitude and location.

The modern airport is a complex structure, a centre of most diversified services. Millions of passengers and thousands of tons of airfreight are handled by modern airports. Thousands of people are working at airports.

In practical any airport can be divided into two main parts: the landing area (runways and taxiways) and the terminal area (aprons, buildings, car parking areas, hangars, etc.). There is also a third part - terminal air traffic control. The landing area includes runways and taxiways. The number of runways, their length and location depend on the volume and character of traffic, the prevailing wind direction and other factors.

The runways and taxiways should be arranged so that to prevent delays on landing, taxiing and take off operations.

Aprons are required for aircraft to make final checks prior to departure.

The main function of the terminal buildings is to handle the departing and arriving passengers and their baggage.

Among the airport services are: flight assistance service, air traffic control services - airport traffic control, approach control, air route traffic control, radio communications and weather observation and forecasting service.

At every airport there is a number of supplementary services such as rescue and security services, an airport clinic, a fire brigade, special vehicles and equipment units (water trucks, tow tractors, etc.).

Other services include maintenance, overhaul and repair of stationary and mobile equipment, the supply of electricity, water, heat and air conditioning.

The facilities include runways, air navigational aids, passenger and cargo terminals. The airport has a hotel, a post office, bank offices, restaurants, car rental firms, etc. In the terminal there is everything for quick passenger handling: check-in desks, electronic flight information board of departure and arrival times, the baggage claim carousel and many others.

Nowadays there exists one more pressing problem - that of air piracy. The number of acts of unlawful interference resulted in deaths and injuries of some hundreds of persons. So the ICAO Council has adopted Amendment 8 to Annex 17 (Security). The Amendment covers security screening and inspecting passengers, checked baggage, security control over cargo, courier and express parcels and mail. Every airport has new specific detection systems capable to screen airline passengers and their baggage within less than 8 seconds.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. Why was it necessary to build new terminal buildings and construct new airports?
2. Why were air traffic rules established?
3. What do these rules relate to?
4. What does the aeronautical chart reveal?
5. What are the main two parts of the airport?
6. What is the third part of the airport?
7. What factors influence the number of runways, their length and location?
8. What does the aircraft crew do on the apron?
9. What is the main function of the terminal building?
10. What airport services do you know?
11. What supplementary services are there at the airport?
12. What does the electronic information board indicate?
13. What equipment is used at the airport for preventing piracy?
14. How many airports are there in Petersburg?
15. What is the distance between the center of the city and Pulkovo-1?
16. How can you get to the airport?
17. Is there an airport in your native city?
18. Is it an international or domestic?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

continue – continuation – continuous – continuously

introduce – introduction – introductory

necessary – necessity – necessitate

divide – division – divider

depend – dependent – dependence

prevent – prevention – preventive

detect – detection – detective – detector

depart – departure

arrive – arrival

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

средства посадки и взлета, правила управления воздушным движением, схема движения, радио-средства, зона посадки, преобладающее направления ветра, службы аэропорта, контроль подхода, наблюдение за погодой, служба поиска и спасания, обслуживание пассажиров, грузовой терминал.

IV. Переведите на английский язык:

1. Почти в каждом городе есть аэропорт, большой или маленький. There are big or small airports in every country.
2. Размер аэропорта зависит от объема перевозимых пассажиров и груза. The size of the airport depends on the amount of the transported passengers and freight.
3. Современные аэропорты обслуживают миллионы пассажиров и перевозят огромное количество груза. Millions of passengers and thousands of tons of airfreight are handled by modern airports.
4. С увеличением воздушного транспорта и с введением новых современных самолетов старые аэропорты расширяются и реконструируются. with the continuous increase of air traffic and the introduction of high-capacity aircraft it became necessary to expand airport facilities, to build new terminal buildings and to construct new airports.
5. Для обеспечения безопасности полетов существуют правила воздушного движения. In the interest of aviation safety and air traffic assistance and control air traffic rules were established.
6. Прибывающие и убывающие пассажиры обслуживаются в здании аэровокзала. The arriving and departing passengers are served in the air terminal building.
7. Число ВПП зависит от объема перевозок. The number of runways depend on volume of traffic
8. Расположение ВПП зависит от преобладающих направлений ветра. The location of runways depends on the prevailing wind direction
9. Пилот пользуется аэронавигационными картами. The pilot uses air navigation maps.
10. Эти карты указывают тип и размер аэропорта, его радиосредства, длину и расположение ВПП и т.д. These maps specify type and the size of the airport, his radio means, length and location of the runway etc.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«AIRCRAFT»

During those years which have passed since the first aeroplane was built, aviation has enjoyed phenomenal progress. At present aviation influences many aspects of social life.

In the dynamic world of today, aviation provides a rapid transportation link between different population centres. In many places the aeroplane is the only known vehicle for the large-scale movement of passengers and freight over large distances. The airplane has made it possible to patrol the forests, to fight their fires, to assess their timber resources and to plan their harvesting. It has made an enormous contribution to the photographing and mapping of the vast territories, to exploring and prospecting for mineral wealth and to studying and assessing the water resources.

As for the helicopter, besides its use for passenger transportation, this type of aircraft has proved its value in special applications where vertical takeoff-landing are required. Helicopters are widely used in search and rescue operations in emergency situations or when some accident occurs.

The main components of airplanes are as follows:

1. The fuselage is the main body of the airplane and contains the pilot's compartment (cockpit) and passenger and baggage compartments. The cockpit contains the flight controls and instruments.
2. The wings are the main lifting surfaces which support the aircraft in flight. Aircraft may be divided into monoplanes and biplanes.
3. The tail unit or empennage consists of a vertical stabilizer and rudder and the horizontal stabilizer and elevators to provide the necessary stability in flight.
4. The three basic flight control surfaces are the ailerons, the elevators and the rudder.

5. The power plant is the heart of the airplane. There are many types of engines: turboprop, turbojet, turbofan, rocket engines, etc.

6. The landing gear or undercarriage is used during manoeuvring of the aircraft on the ground while taxiing, taking off and landing. In flight the retractable landing gear is retracted into the wing or the fuselage structure.

AIRCRAFT INSTRUMENTS

Aircraft instruments are basically devices for obtaining information about the aircraft and its environment and for presenting that information to the pilot. Their purpose is to detect, measure, record, process and analyse the variables encountered in flying an aircraft. They are mainly electrical, electronic or gyroscopic. Modern aircraft have a computer on board. They are concerned with the behavior of the engines, the speed, height and attitude of the aircraft and its whereabouts. Instruments concerned with the whereabouts of an aircraft are navigation instruments.

An aircraft usually takes the name of the designer or manufacturer. Here are some of the Russian designers: Tupolev, Ilyushin, Antonov, Yakovlev. Manufacturer's names are represented by Boeing, Douglas, Lockheed and others. The name of the designer or manufacturer is followed by a type code, known in some airlines as a class. For example: Ilyushin-96 (designer's name and type code), Boeing-747 (manufacturer's name and type code).

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What does aviation provide?
2. Where are helicopters used?
3. What types of aircraft do you know?
4. Name the main parts of the aircraft.
5. What does the fuselage contain?
6. What for are the wings required?
7. What are the components of the wing?
8. What does the tail unit provide?
9. What is the power plant?
10. What types of engines do you know?
11. When are the landing gears used?
12. What is the purpose of aircraft instruments?
13. What Russian and foreign designers do you know?
14. What name does the aircraft take?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

transport – transportation
move – movement – movable
possible – possibility – impossible
apply - application
power – powerful
retract – retraction – retractable - unretractable
require – requirement
provide – provision
measure – measurement
contribute – contribution

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

населенный центр, минеральные и водные ресурсы, применение авиации, перевозка пассажиров, пассажирское и грузовое отделения, приборы самолета, навигационные приборы, рули

управления самолетом, пилотская кабина, конструкция фюзеляжа, аварийная ситуация, поисково-спасательные операции.

IV. Переведите на английский язык:

1. Огромный прогресс сделан в авиации за последнее десятилетие. During last decade aviation has enjoyed phenomenal progress
2. Авиация применяется во многих аспектах общественной жизни. aviation influences many aspects of social life.
3. Авиация обеспечивает быструю перевозку пассажиров и груза из одной точки в другую. aviation provides a rapid transportation link from one destination to another.
4. В некоторых местах авиация является единственным средством перевозки. In some places the aviation is the only vehicle for movement of freight.
5. Вертолет удобное средство передвижения благодаря вертикальному взлету и посадки. Helicopter is convenient vehicle due to vertical takeoff-landing.
6. Фюзеляж является основной частью самолета. The fuselage is the main body of the airplane
7. Несущими поверхностями самолета являются крылья. The wings are the main lifting surfaces
8. Крылья и хвостовое оперение состоят из подвижных частей, таких как руль высоты, руль поворота, руль направления, стабилизатор, элерон. The wings and the tail unit or empennage consists of a vertical stabilizer and rudder and the horizontal stabilizer and elevators
9. Шасси используются при рулении на земле и убираются в крыло после взлета. The landing gear or undercarriage is used during manoeuvring of the aircraft on the ground and is retracted into the wing or the fuselage structure after takeoff .
10. В кабине пилота много приборов, показывающих скорость и высоту полета, работу двигателя и другую информацию. In a cabin of the pilot there are a lot of devices showing the speed and flight altitude, operation of the engine and other information.
11. Современные самолеты имеют на борту компьютер. Modern aircraft have a computer on board.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Safety»

Safety is the most important problem in aviation. The prevention of collisions between aircraft in the air and on the ground is the main task of aviation specialists.

The achievement of aviation safety is the result of progress in many sciences and disciplines including engineering, aerodynamics, meteorology, psychology, medicine and economics.

Safety is ensured by thousands of ICAO and governmental regulations, by high standards in the design and manufacture of an aircraft and by rigid (strict) procedures of airline safety practices.

The aviation industry is constantly taking steps to prevent accidents but the crashes do occur time after time. They result from different causes: failure in the aircraft structure, human errors, navigational failures, malfunctioning of airborne and ground aids, hazardous weather conditions and so on.

Poor knowledge of English can also contribute to or result in an accident or incident. Therefore, ICAO revised the provisions related to the use of the language for radiotelephony communications and demands good discipline to follow more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges.

Experience has shown that phraseology alone is not sufficient to cover all of the potential situations, particularly in critical or emergency situations. That's why proficiency in common or plain language is also of great importance.

One of ICAO's chief activities is standardization in all spheres of aviation operations. The main ICAO document is SARPS (International Standards and Recommended Practices). Its main task is to provide the necessary level of standardization for safe and regular air operations.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What is the most important problem in aviation?
2. What is the main task of aviation specialists?
3. By what means is safety ensured?
4. What factors may cause accidents?
5. What can you say about the role of language in the problem of safety?
6. Can radiotelephony alone cover all of the potential situations?
7. What is the main document ICAO?
8. What is the main task of SARPS?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

terror – terrible – terribly – terrific

danger – dangerous – dangerously

care – careful – careless – carelessness

safe – safety – unsafe

prevent – preventive – prevention

collide – collision

special – specially – specialist – speciality – specialize – specialization

achieve – achievement

ensure – insurance

govern – governor – government – governmental

regular – regularly – regulation – regularity – irregular

differ – different – differently – difference

fail – failure

navigate – navigator – navigation – navigational

hazard – hazardous

know – knowledge – unknown

provide – provision – provider

relate – relation – relative – relatively – relativity

communicate – communication – communicative – community

sufficient – sufficiently – sufficiency – insufficient

proficient – proficiently – proficiency

necessary – necessarily – necessity – unnecessary

critical – critically – criticize – criticism – uncritical

close – closely

III. Переведите на английский язык:

1. Самая важная проблема в авиации – безопасность. Safety is the most important problem in aviation.

2. Для обеспечения безопасности полетов ИКАО установила специальные правила и процедуры. For providing Safety ICAO set special rules and procedures

3. Все государства – члены ИКАО должны строго соблюдать все правила и процедуры, принятые ИКАО. All member states of ICAO have to follow strictly all rules and the procedures adopted by ICAO.

4. Одна из самых задач авиационных специалистов – предотвращать столкновение самолетов в воздухе и на земле. One of the tasks of aviation experts is to prevent collision of planes in air and on the earth.

5. Достижения в технике, аэродинамике и других науках повышают авиационную безопасность. The achievements in technology, aerodynamics and other sciences increase aviation safety.

6. Еще одним условием, обеспечивающим авиационную безопасность, является стандартизация во всех авиационных операциях. One of the conditions providing aviation safety is standardization in all spheres of aviation operations.

7. Всем авиационным специалистам очень важно знать английский язык. It's very important for all aviation specialists to know English language

8. Хорошее знание английского языка необходимо для обеспечения безопасности полетов. Good knowledge of English language is necessary for providing safe flights

9. Причина катастрофы - человеческая ошибка. The cause of accident is a human mistake.

10. Самолет не смог вылететь из-за опасных погодных условий. The plane couldn't take off because of dangerous weather conditions.

11. Отказ двигателя привел к катастрофе. Engine failure has led to accident.

12. В районе аэропорта аварийная ситуация. It's an emergency around the airport

13. Одна из главных задач ИКАО – обеспечивать необходимый уровень безопасности. One of the main tasks of ICAO is to provide the necessary level of safety.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Air traffic Control»

The ATC's first concern is safety, that is the prevention of collision between aircraft in the air and orderly flow of traffic.

To perform their exacting duties air traffic controllers need adequate facilities. The introduction of radars greatly assists in expediting the flow of traffic reducing the separation minima. Computers are also a powerful tool. They give assistance by taking over routine tasks but they must not dominate the system. The human controller is much more efficient than any current system because it is he who takes responsibility for controlling aircraft and it is he who takes final decisions in all situations including conflicting and emergency.

During periods of heavy traffic controllers work under high stress. They may control several aircraft simultaneously, their number sometimes exceeding 15 and even more. Controllers' slightest error may cause loss of human lives and property.

Top physical and mental condition is a vital requirement for atc controllers. Therefore they undergo strict medical examination which are repeated at periodic intervals.

The problem of the selection and training of ATC personnel is extremely important. The controllers should possess a number of qualities which are absolutely necessary for them: a high degree of morality, a very good nervous and emotional balance, a sound critical judgment, a readiness for decisions and an instinct for team work. To become a highly professional controller one must be proficient not only in

specialized aviation English but also in plain language because aviation safety depends on accurate pilot – controller communications.

The training of ATC personnel is carried out by different methods using various teaching aids, systems and simulators. Modern simulators can reproduce the whole ATC task from take-off to landing including all manoeuvres even the dangerous ones.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What is the main task of ATC activity?
2. How can controllers expedite the flow of traffic?
3. What aids and systems do controller use to control air traffic?
4. Can any aids or systems substitute a human controller? If not, then why?
5. What are the working conditions of controllers?
6. How many aircraft may controllers control at peak traffic periods?
7. What is one of the vital requirements for ATC controllers?
8. How often do they undergo medical examinations?
9. What qualities should a person possess to become a controller?
10. What can you say about the role of the English language in controller's work?
11. How are controllers trained?
12. Can modern simulators reproduce conflicting and emergency situations

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразовательные элементы:

prevent – prevention – preventive

provide – provision – provider – provisional

order – orderly

perform – performance

exact – exactly – exactness

introduce – introduction – introductory

reduce – reduction

power – powerful – powerless

efficient – efficiently – efficiency

responsible – responsibility – response – respond

decide – decision – decisive

strict – strictly – strictness

necessary – unnecessary – necessity

depend – dependent – dependence – independent

train – trainer – trainee – training

carry – carrier – carriage

differ – different – indifferent – differently

simulate – simulator – simulation

III. Переведите на английский язык:

1. Существует много технических средств, помогающих диспетчерам в их работе. There are many technical means helping ATC personnel with their work.

2. Главным элементом в системе УВД является диспетчер, т.к. он принимает окончательное решение в любой ситуации. The human controller is the main element in ATC system as he takes final decisions in all situations

3. Так как работа диспетчера очень ответственна необходим строгий отбор и подготовка персонала УВД. the selection and training of ATC personnel is extremely important, because it's work is very responsible

4. Диспетчер должен иметь хорошее физическое здоровье умение принимать решение и работать в команде. ATC personnel should have a high degree of morality, a very good nervous and emotional balance, a sound critical judgment, a readiness for decisions and an instinct for team work.
5. Различные тренировочные средства, системы и специальные тренажеры используются для подготовки персонала УВД. ATC personnel is carried out by different methods using various teaching aids, systems and simulators
6. Современные тренажеры позволяют имитировать все этапы полета, включая аварийные ситуации. Modern simulators can reproduce the whole ATC task from take-off to landing including all manoeuvres even the dangerous ones.
7. 15 или даже больше самолетов находятся под контролем диспетчера в период интенсивного движения. ATC personnel may control several aircraft simultaneously, their number sometimes exceeding 15 and even more.
8. Электронные средства не могут заменить диспетчера. Они могут только помогать ему. Current system cannot replace human controller it can only help him.
9. Диспетчер не должен допускать ошибок, так как это может привести к потере человеческих жизней. Controllers must not make any slightest error because it may cause loss of human lives and property.
10. Минимумы эшелонирования будут уменьшены в ближайшем будущем. Minima of echeloning will be reduced in the near future.
11. Какой европейский центр подготавливает диспетчерский персонал? Which European center prepares ATC personnel?
12. Этот тренажер не может воспроизводить аварийные ситуации. This simulator can't reproduce emergencies.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту:

«Human factors in aviation»

Human factors is a critical aspect of aviation safety, one that ICAO began to address more than a decade ago.

ICAO convened the first in a series of global symposia on flight safety and human factors in 1990. From the beginning, when the first event was held in a city known then as Leningrad, there was a conviction that international aviation could make enormous progress in improving safety through the application of human factors knowledge.

The first symposium was a turning point and the stage for following meetings in the United States in 1993, in New Zealand in 1996 and, finally in Chile in 1999. There have been encouraging developments since 1990, but we still have challenges to pursue: after the Leningrad symposium, human error remains a significant safety concern.

The purpose of the worldwide symposia and 10 regional seminars which were held in the past decade was to increase the awareness of States, industry and organizations in all ICAO regions about the importance of human factors. The ongoing implementation of the ICAO communication, navigation, surveillance and air traffic management (CNS/ATM) systems concept has introduced new challenges, and also new possibilities for human factors. The reason the community must respond to is, of course, to ensure that civil aviation continues to achieve its ultimate goal: the safe and efficient transportation of passengers and goods.

The ICAO flight safety and human factors programme is safety-oriented and operationally relevant. Moreover, it is practical since it must deal with real problems in a real world. Through the programme,

ICAO has provided the aviation community with the means and tools to anticipate human error and contain its negative consequences in the operational environment. Furthermore, ICAO's efforts are aimed at the system – not the individual.

The global aviation safety plan (GASP) was developed by the ICAO Air Navigation Commission in 1997 and subsequently approved by the ICAO Council and endorsed by the ICAO Assembly. GASP was designed to coordinate and provide a common direction to the efforts of States and the aviation industry to the extent possible in safety matters. It is a tool that allows ICAO to focus resources and set priorities giving emphasis to those activities that will contribute the most to enhancing safety. Therefore, the flight safety and human factors programme is among the six major activities that comprise the plan.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. When did ICAO begin to address to the aspect of human factors?
2. When and where was the first symposium on flight safety held?
3. What can improve aviation safety?
4. How many symposia on flight safety were held by ICAO?
5. What was the purpose of the symposia and seminars?
6. Where can the knowledge of human factors be applied?
7. What is the ultimate goal of civil aviation?
8. What is the ICAO flight safety and human factors programme?
9. What for was the global aviation safety plan developed?
10. Why is the flight safety and human factors programme so important?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

safe – safety – safely – unsafe

navigate – navigation – navigator – navigable – navigability

operate – operation – operative – operator – operational - operationally

industry – industrial – industrious - industrialist – industrialization

communicate – communication – communicative – communicable – communicator

progress – progressive – progression – progressionist

improve – improvement – improvable – improver

organize - organization – organizer - disorganization

efficient – efficiency – inefficient – efficiently – inefficiency

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

знание человеческого фактора; важное дело для безопасности; идея систем связи, навигации, обзора и управления воздушным пространством и воздушным движением; программа ИКАО по безопасности полетов и человеческому фактору; план по авиационной безопасности в мировом масштабе; комиссия ИКАО по воздушной навигации; вопросы безопасности.

IV. Переведите на английский язык:

1. Человеческий фактор является одним из важнейших аспектов авиационной безопасности. Human factors is a critical aspect of aviation safety
2. В течение последнего десятилетия ИКАО провела несколько симпозиумов и семинаров, связанных с человеческим фактором в авиации. ICAO convened the first in a series of global symposia on flight safety and human factors
3. Знание человеческого фактора может значительно повысить безопасность полетов. Knowledge of a human factor can increase safety of flights considerably.

4. Для повышения безопасности новые системы связи, навигации и обзора постоянно широко внедряются. new communication systems, navigation and the review widely introduced for safety increase
5. Совершенствование управления воздушным движением будет продолжаться. Improvement of air traffic control will be continued.
6. Программа по безопасности полетов и человеческому фактору является инструментом, который позволяет предупреждать человеческие ошибки при выполнении полетов. The flight safety and human factors programme is safety-oriented and operationally relevant
7. Вопросы безопасности в авиации и человеческий фактор являются самыми важными в плане авиационной безопасности в мировом масштабе. Safety issues and a human factor in aircraft are the most important in respect of aviation safety

Самостоятельная работа: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту: составить краткие сообщения по материалам статьи, составить диалоги и подробно сделать разбор лексики по частям речи.

AIRPORTS

Also known as: Aerodromes, airfields, landing strips

Definition: An area of land that provides for the taking off, landing, and surface maneuvering of aircraft.

Significance: Although airports mark the beginning and ending points of aircraft flights, they are more than mere runways or grass areas for takeoffs and landings.

Airports are facilities that provide for the maintenance and servicing of aircraft, serve as exchange points for passengers and cargo, and host the various navigational aids used by pilots to guide an aircraft in flight.

Nature and Use

An airport is defined by the type of aircraft it serves and by where it is located. Airports range in size from large commercial air carrier airports, such as Chicago's O'Hare International Airport, with enplanements, or paid boardings, of more than 30 million passengers per year, to small, privately owned grass landing strips in rural areas with landings of only a few small aircraft each year. In the United States, there are about 15,000 airport landing facilities, only 5,000 of which are open to the public. Even fewer, about 3,000, are served by commercial air carrier service.

The other airports are small, general aviation airports in private or public ownership. An airport serves as the transition and exchange point for passengers and cargo between air and ground transportation. Therefore, an airport's operations include the buildings and facilities that support the transition and exchange of services. Aircraft and passenger facilities often associated with the landing facilities are maintenance, passenger terminal, cargo, fueling, parking, and hangar-storage facilities.

An airport is typically a facility that handles propeller and jet-driven fixed-wing aircraft. In some countries, the definition for an airport can include landing areas other than on land. Specific areas on rivers and waterways are known as seaports or sealanes. A facility specifically used by helicopters is known as a heliport or helipad. Vertical takeoff and landing (VTOL) aircraft can operate out of special short takeoff and landing (STOL) facilities, heliports, or regular airports. If designed to do so, airports also have the ability to handle helicopters, airships, hot-air balloons, and ultralights.

Types of Airports

Although airports may be classified in a number of different ways, the broadest categories are general aviation and commercial service airports. General aviation airports are those that do not receive regularly

scheduled passenger service but rather have a primary purpose of serving the aviation interests and needs of small or outlying communities.

General aviation includes such activities as corporate and business transportation, recreational flying, aircraft instruction and rental, aerial application, aerial observation, skydiving activities, and other special uses. Commercial service airports are those that receive scheduled passenger service. These airports can be further classified into large-hub узловой аэропорт, medium-hub, small-hub, or nonhub airports. The different classifications reflect the number of enplaned passengers boarding aircraft annually at the airport. A large-hub airport will normally have more than five million enplanements, a medium-hub airport more than one million, a small-hub airport more than one-quarter million, and a nonhub airport fewer than one-quarter million.

The term “hub” has more than one meaning in air transportation. For instance, an air traffic hub refers not to an airport, but to the geographic and demographic characteristics of a community. A large air-traffic-hub airport would be associated with a large city from which many people have access to the air transportation system. A medium air-traffic-hub airport would similarly be associated with a medium-sized city, and so forth. **The term hub is also used to describe an airline route structure.** An airline hub operation is one where a large number of an airline’s flights converge from distant airports to exchange passengers and then return to those same airports. Because the operation resembles the spokes and the hub of a wheel, it has come to be known as a hub-and-spoke operation. The airports and cities at the end of the spoke served by the main hub airport are commonly known as origination or termination airports, because the majority of those airport’s passenger enplanements originate from the local community.

Planning and Design

To ensure that airports are constructed with adequate safety parameters, nations develop their own guidelines in conformance with the International Civil Aviation Organization (ICAO). In the United States, ICAO guidelines are reflected in specific airport design criteria established by the Federal Aviation Administration (FAA). The design criteria are based upon the operational speed and overall size of the aircraft intended to use the airport. **An airport is normally developed according to an airport master plan.** A master plan is an overall concept of the long-term development of an airport and serves as a guide for developing the physical facilities of an airport. It takes into account the environmental effects of airport construction and operations, ground-access needs, and economic and financial feasibility. It outlines schedules for the prioritization and phasing of airport improvements. The plan must also conform to the design standards of the federal government. A major product of airport master planning efforts are the airport layout plans and drawings.

Landing Facilities

An airport’s landing facilities generally consist of a runway or landing strip along with related taxiways and parking areas. A runway is a graded or paved area suitable for the taking off or landing of aircraft. Although most runways in developed nations serving small to large commercial aircraft are paved, there are still many airports that are either grass or dirt strips. These types of landing strips usually serve small piston- or turbine-engine aircraft in rural or undeveloped areas of a country or in developing nations.

Runways

In the early days of aviation, dirt and grass runways were the norm. They tended to be wide open field areas that allowed pilots to take off and land in whichever direction the wind was blowing. This is because aircraft weighed relatively little and needed only a short distance to take off. **As aircraft and pavement technology developed and the weight of aircraft increased,** the need for longer and stronger runway surfaces emerged. The previously open fields were soon developed into graded areas oriented in the direction of the prevailing winds. These graded areas were then paved. If strong winds occasionally blew from a direction different to that of the paved runway, crosswind runways might also be graded and paved. **Aircraft are designed to land into the wind.** When winds blow from a different direction than the orientation of the primary runway, some aircraft are unable to handle the side forces of the wind when landing or taking off. A secondary crosswind runway built to accommodate the occasional crosswind is then used instead of the primary runway. **An airport’s runway configuration is**

often based upon one of four basic layouts: single, V-shaped, parallel, and intersecting. The many airports built during World War II were arranged in a triangular pattern to accommodate the various wind directions. They were also built to accommodate aircraft that only needed 5,000 feet of land to take off. The introduction of jet aircraft required runways in excess of 7,000 feet. Along with jet aircraft and increasing passenger and cargo usage came the demand for larger terminal and service buildings, which had to be built within the old airport fence line. These demands shaped many modern airports, where one or two runways were extended and others were closed down to accommodate building facilities. Additional runways of up to 12,000 feet in length and oriented parallel to the others might be added to accommodate larger and heavier aircraft, such as the Boeing 747. **Parallel runways, preferred in large,** newly built airports, allow for the greatest number of aircraft operations. Many airports are constrained in capacity by their runway configuration. The runways cannot handle the demand of the aircraft waiting to use them at any particular time without some delay. The configuration of runways is primarily determined by the prevailing wind direction and the type and volume of expected aircraft activity. Other considerations also affect the layout, including the availability of airspace around an airport to accommodate safe aircraft approaches, departures, and landing patterns; environmental conditions; weather conditions; topography; and the availability of land. **Any paved runway or landing strip is really two runways in one,** because each can be used for landing or take-off in two different directions. Runways are numbered according to the compass heading of the direction in which they are oriented. The numbers are rounded up or down to the nearest whole number and the last-digit zero is dropped. Taxiways are identified by a letter of the alphabet and spoken using the aeronautical alphabet, such as Taxi-way Alpha or Taxiway Bravo. **Landing and takeoff surfaces at an airport fall under two general categories:** flexible or rigid. Flexible pavements, such as asphalt, dirt, or grass, tend to compress under an aircraft load, whereas rigid pavement, such as cement or concrete, resists compression. The type of pavement used at an airport is determined by the weight of the aircraft expected to use it, and by other factors, such as the expected useful life, anticipated wear characteristics, cost of construction, and exposure to climatic effects. Because aircraft are affected by the wind and are subject to human inaccuracies in flight and on the ground, safety areas are established in and around an airport to accommodate the safe passage of aircraft. Safety and protection areas help to ensure that the potential for aircraft collision is minimized. They also help prevent serious damage to an aircraft should it go off a runway or taxiway, by allowing it to come to a safe stop without hitting an obstruction. **Within the vicinity of an airport,** construction of buildings or towers may be prohibited or restricted in height. Tree heights are also controlled. This is intended to help ensure the structure does not interfere with aircraft in flight and that adequate margins of safety exist. **Taxiways.** Taxiways connect the ends of the runways to the main parking and building areas. They are defined pathways used by aircraft to travel on the surface of the airport from one point to another point. Stub taxiways connect the middle portion of a runway with a primary taxi-way or taxi route. Stub taxiways can be set at right angles to the runway or set at other angles, in which case they are known as high-speed turnoff taxiways. **Taxilanes are routes that lead from the main taxiway into a parking or terminal area.** The design of taxiways and taxilanes must take into account the wingspan and weight of the expected aircraft, so that collisions do not occur with other aircraft or buildings. **Aprons, Ramps,** and Parking Stands. Aircraft parking areas are often called ramps, aprons, parking stands, or tie-downs. The various terms are often interchangeable and depend upon local usage. Technically, a ramp is a transition area from a taxiway to an apron, stand, tie-down area, or hangar. Aprons and parking stands are designed for the parking of aircraft, provide access to airport terminal facilities, and allow for the performance of aircraft services. They also accommodate ground vehicle activity. A tie-down area designates a parking area for primarily general aviation aircraft. Ropes or chains embedded in the ground or pavement are used to secure the aircraft. All parking areas are structurally designed to accommodate the parking and maneuvering of aircraft. They accommodate the different kinds of ground services, such as fueling, baggage handling, and deicing, provided to the aircraft. Also considered in the design are such things as provisions for electrical, pneumatic, hydraulic, water and lavatory services, access by emergency vehicles, security restrictions, and protection from jet and propeller blast.

Airfield Marking and Signs

On the airport runways, taxiways, and other areas where aircraft operate, special pavement markings help a pilot navigate properly. Runway markings are painted white, whereas taxiway and parking area markings are painted yellow. The runway markings differ for the different types of navigational equipment used for landing. The intent behind the different markings is to help increase the visual cues a pilot receives as the weather conditions worsen. Markings on a runway identify whether the runway can be used solely by visual reference or with precision or nonprecision instruments in the aircraft. The pavement surfaces generally have centerlines painted on them to help guide the pilot. Edge markings may also exist. To prevent pilots from mistakenly entering onto a runway from a taxiway, hold-short or stop lines are painted perpendicularly to the taxiway's centerline. A runway's centerline is dashed, whereas a taxiway's centerline is solid. To further help guide a pilot to a destination on the airport or to distinguish a critical safety marking, signs to the side of the pavement surface accompany the pavement markings. Most signs are internally lighted for enhanced visibility.

Airfield Lighting

Runways, taxiways, and parking areas are also identified at night by the color of lights used to outline them. The runway and taxiway lights outline the perimeter of the pavement. A runway will have primarily white lights, although green, amber (yellow), and red lights are found near the ends of a runway to clearly identify for the pilot the runway ends, or thresholds. Taxiway and parking areas are bordered by blue lights. Lights embedded into the pavement, called in-pavement lights, provide an added visual cue to assist a pilot.

Navigational Aids

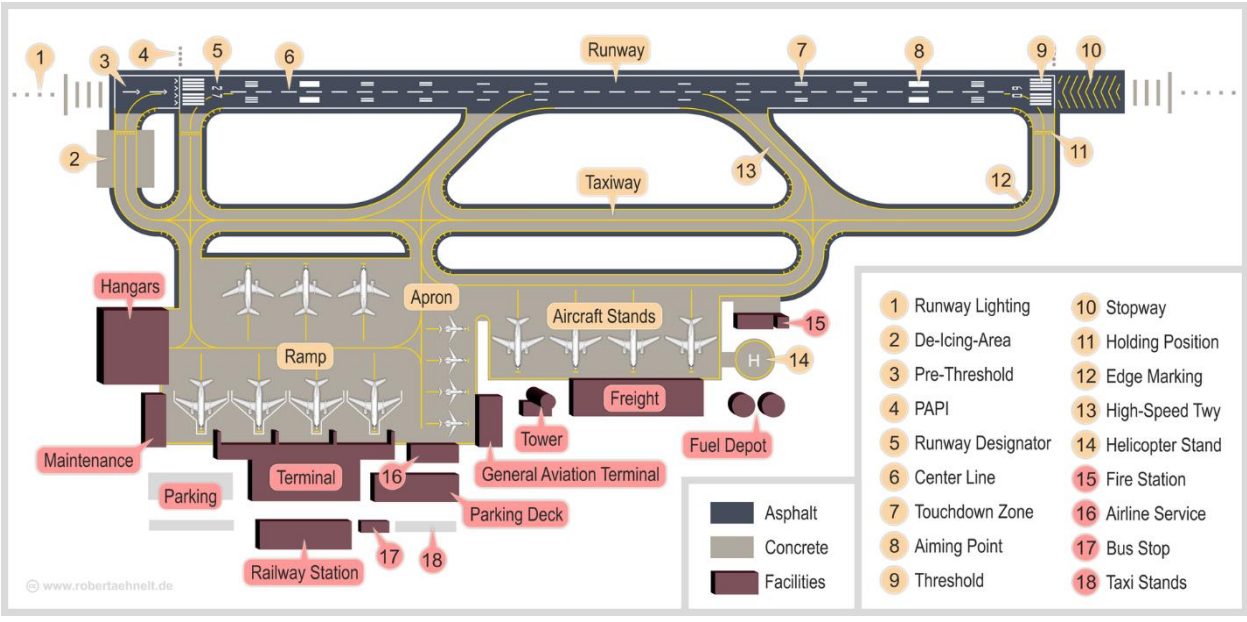
An airport employs a number of different navigational aids to assist pilots in making successful landings, whether the weather is clear or poor. Some of the navigational aids found on an airport are very high frequency omnirange (VOR), localizer (LOC) and glide slope (GS) transmitters, visual approach slope indicators (VASI), Global Positioning Systems (GPS), wind cones, rotating beacon systems, and approach light systems (ALS). When instrument meteorological conditions (IMC) require pilots to navigate solely through the use of instruments in the airplane instead of outside visual references, the navigational aids align pilots with the runway and help guide the planes down. An approach light system assists the pilot in making the transition from the instruments in the cockpit to the runway. Newer technology has advanced such that properly equipped airports and aircraft can land in zero-zero conditions, in which there is no visibility either forward or up or down, and the pilot cannot see the lights or runway markings. The rotating beacon for a land airport is intended to help a pilot easily identify the general location of an airport. Its alternately flashing green and white light helps pilots to locate the airport from among all the other lights found in or near a city. The rotating beacon can also be used to communicate with a pilot who has lost radio contact.

Other Terminal Facilities

Various buildings exist on an airport to serve and accommodate aircraft. The number and type are dependent upon the activity level of the airport, and the kind of aircraft that use it. At a large commercial air carrier airport, the passenger terminal building is the primary structure. The terminal building is designed to serve the needs of the passengers, airlines, and businesses that use it or operate within it. The primary purpose of an airport terminal is to transfer passengers and baggage between surface and air transportation with a minimum of time, confusion, and inconvenience.

The location and design of a terminal is determined by a number of factors, such as the configuration of the runway layout, access to a ground transportation network, future expansion capabilities, design requirements established by the FAA, the surrounding terrain, and environmental impact. The terminal itself must be able to accommodate the various demands placed upon it by business, international, and leisure travelers and by non-passengers, such as meters and greeters, employees, and delivery personnel. All of these people have different needs. International travelers, for instance, are subject to customs, immigration, and security requirements to which local business or leisure travelers are not. **Within a large airport terminal building,** there may be all types of businesses, such as car rentals, game rooms, restaurants, and retail stores. Some large airport terminals look like small shopping malls, with stores selling clothing, gifts, flowers, and other specialty items. **There are many other buildings situated on an airport.** A service center for aircraft is called a fixed-base operator (FBO). An FBO can provide any

number of aircraft services, such as fueling, maintenance, avionics, pilot lounges, weather planning, flight training, aircraft and pilot-supply sales, aircraft rental, and sightseeing, charter or air taxi flights. **Also found on airports are hangars and other types of aircraft storage facilities,** aviation-related businesses, cargo terminal buildings, fuel storage tanks, airfield maintenance buildings, airport administrative offices, and manufacturing facilities. Many large airports actually resemble small cities, with their own electric power generating plants, wastewater treatment facilities, roadway system, parking facilities, and police and fire rescue buildings.



Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста:

«Airport terminal»

An airport terminal is a building at an airport where passengers transfer between ground transportation and the facilities that allow them to board and disembark from an aircraft.

Within the terminal, passengers purchase tickets, transfer their luggage, and go through security. The buildings that provide access to the airplanes (via gates) are typically called concourses. However, the terms "terminal" and "concourse" are sometimes used interchangeably, depending on the configuration of the airport.

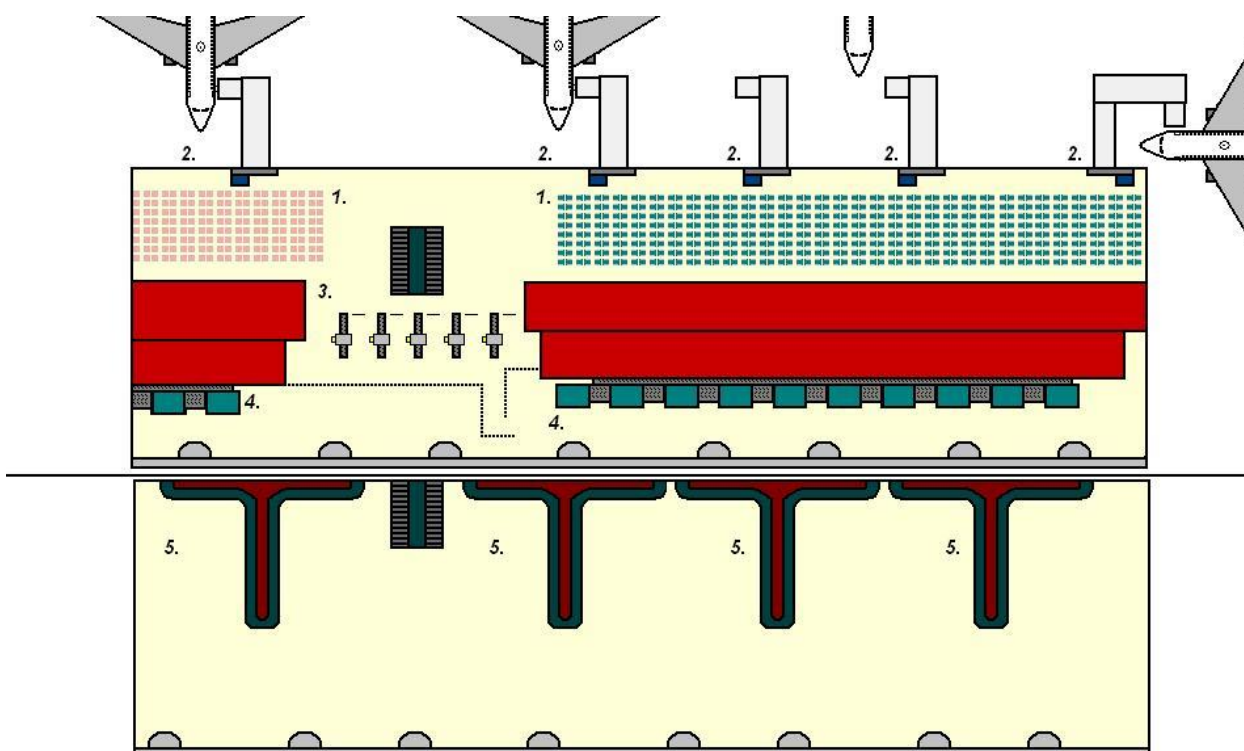
Smaller airports have one terminal while larger airports have several terminals and/or concourses. At small airports, the single terminal building typically serves all of the functions of a terminal and a concourse.

Some larger airports have one terminal that is connected to multiple concourses via walkways, sky-bridges, or tunnels (such as Denver International Airport, modeled after Atlanta's, the world's busiest), or Orlando International Airport (modeled after Tampa's). Some larger airports have more than one terminal, each with one or more concourses (such as New York's John F. Kennedy International Airport, which has six, and London's Heathrow Airport and Chicago's O'Hare International Airport, which both have four). Still other larger airports have multiple terminals each of which incorporate the functions of a concourse (such as Dallas/Fort Worth International Airport or Philadelphia International Airport).

According to Frommers, "most airport terminals are built in a plain style, with the concrete boxes of the 1960s and 1970s generally gave way to glass boxes in the 1990s and 2000s, with the best terminals making a vague stab at incorporating ideas of "light" and "air". However, some, such as Baghdad International Airport and Denver International Airport, are monumental in stature, while others are considered architectural masterpieces, such as Terminal 1 at Charles de Gaulle Airport, near Paris, the main

terminal at Washington Dulles in Virginia, or the TWA Flight Center at New York's JFK Airport. A few are designed to reflect the culture of a particular area, some examples being the terminal at Albuquerque International Sunport in New Mexico, which is designed in the Pueblo Revival style popularized by architect John Gaw Meem, as well as the terminal at Bahías de Huatulco International Airport in Huatulco, Oaxaca, Mexico, which features some palapas that are interconnected to form the airport terminal."

When London Stansted Airport's new terminal opened in 1991, it marked a shift in airport terminal design since Norman Foster placed the baggage handling system in the basement in order to create a vast open interior space. Airport architects have followed this model since unobstructed sightlines aid with passenger orientation. In some cases, architects design the terminal's ceiling and flooring with cues that suggest the required directional flow. For instance, at Toronto Pearson's Terminal 1 Moshe Safdie included skylights for wayfinding purposes.



Typical design of a terminal, showing the Departures (upper half of page) and Arrivals levels. 1. Departures Lounge. 2. Gates and jet bridges. 3. Security Clearance Gates. 4 Baggage Check-in. 5. Baggage carousels

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «Weather»

Weather is composed of a number of elements such as the temperature and humidity of the air, atmospheric pressure, the speed and direction of the wind, air visibility and of special phenomena such as fog, storms and others.

Pilots need the information about weather conditions along the route of flight and at the destination aerodrome. The object of the meteorological service is to contribute to safety, efficiency and regularity of air traffic.

There exist some sources of aviation weather information: surface observation, radar observation, automatic meteorological observation, pilot reports and others.

At every airport there is a meteorological station which is equipped with special instruments recording all changes in the atmosphere. They indicate air pressure and temperature, record wind speed and direction as well as the movements of clouds. All the observations are summed up on special weather charts. The observations at the airports are made every 30 minutes and every 15 minutes if the weather suddenly gets worse or better.

Preparing for the flight the pilot is to get the latest weather information and weather forecasts along the planned route and at the point of destination and the alternates.

At a great number of met. stations situated along the airways complete weather observations are made and then transmitted to weather forecast centres by telephone, telegraph, radio and thousands of miles of teletype circuits. Thus, the pilot has a complete picture of the weather.

20-30 minutes before entering the aerodrome area the controller gives the pilot full information about the terminal weather. At many airports the information helpful for landing and take off is continuously broadcast on a navigational aid frequency. Prior to descent the pilot requests the actual weather and aerodrome conditions for the airport he is going to land.

It is considered that landing of an aircraft is probably the most difficult operation which a pilot has to perform and the standards of visibility required are higher than for any other phase of flight.

It is known that fog, rain and clouds often affect the aircraft operation. For many decades attempts were made to make flying independent of weather conditions or, in other words, to allow an aircraft to land under very low or zero visibility.

Now there exist several categories set up by ICAO:

Category I - 200 ft ceiling and 1/2 mile visibility;

Category II - 100 ft ceiling and 1/4 mile visibility;

Category III - landing under zero-zero conditions.

Met. services for aviation require much work to collect data and prepare weather charts. This work is especially difficult for long-distance flights over vast areas with different climatic conditions.

Nowadays met. services for aviation are almost fully automated. Automated Surface Weather Systems are installed at the airports of many countries. The System provides for the measurements, processing and display of the following meteorological parameters: wind direction and speed, air temperature and dew point t° , runway visual range, minimum cloud height, barometric pressure.

The use of lasers makes it possible to give pilots all the necessary information when they land under low visibility conditions. The introduction of these systems has greatly increased the reliability and safety of flights.

Satellite meteorology has become an independent area of science. Weather forecasts based on information from outer space make forecasts more accurate and help to save a great sum of money annually.

At present the work of meteorologist becomes easier thanks to computers which make calculations quicker and due to them the weather forecast service is becoming more reliable. The use of satellites and computers greatly increases the accuracy of weather forecasts.

Exercises

I. Ответьте на вопросы:

1. What elements are included in weather report?
2. What is the object of meteorological service?
3. How often is weather observation made at the airport?
4. What do the instruments at the meteorological stations indicate?
5. What weather information does the pilot get before the flight?

6. Do the pilots obtain weather information while in flight?
7. When does the controller give the pilot full information about the terminal weather?
8. What phase of flight does especially depend on weather conditions?
9. What weather phenomena affect the aircraft operation?
10. What categories are set up by ICAO?
11. What does Automated Surface Weather System provide?
12. When do lasers help the pilots?
13. What is the advantage of satellite meteorology?
14. What other instruments make weather forecast service more reliable?

II. Переведите слова, обращая внимание на словообразующие элементы:

direct – direction
 visual – visually – visibility
 observe – observation – observer
 equip – equipment
 transmit – transmission – transmitter
 regular – regularity
 depend – dependence – dependent – independent
 provide – provision
 accurate – accurately – accuracy – inaccurate
 rely – reliable – reliability – unreliable

III. Найдите в тексте эквивалент следующим словосочетаниям:

сводки погоды, погодные условия, давление воздуха, скорость ветра, направление ветра, нижняя граница облачности, прогноз погоды, центр прогнозирования погоды, прогностические карты, станция обеспечения полета, погода аэродрома посадки

IV. Переведите на английский язык:

1. Погода состоит из таких элементов как температура и влажность воздуха, атмосферное давление, скорость и направление ветра, видимость. Weather is composed of a number of elements such as the temperature and humidity of the air, atmospheric pressure, the speed and direction of the wind, air visibility
2. Дождь, гроза, туман, шторм и другие явления опасны для полета. The rain, a thunder-storm, fog, a storm and other phenomena are dangerous to flight
3. Перед полетом пилот идет в метеобюро, чтобы получить сводку погоды и прогноз не только по своему маршруту, но и в пункте назначения. Preparing for the flight the pilot is to get the latest weather information and weather forecasts along the planned route and at the point of destination and the alternates
4. В каждом аэропорту есть метеостанция со специальными приборами, регистрирующими все изменения в атмосфере. At every airport there is a meteorological station which is equipped with special instruments recording all changes in the atmosphere.
5. Имея все данные о погоде, синоптики составляют погодную карту. Having all data on weather, weather forecasters make the weather map.
6. Во многих аэропортах информация о погоде непрерывно транслируется на определенной частоте. At many airports the information helpful for landing and takeoff is continuously broadcast on a navigational aid frequency
7. Посадка самолета – самая трудная операция. landing of an aircraft is probably the most difficult operation

8. Стандарты видимости для посадки выше, чем для любой другой фазы полета. Standards of visibility for landing are higher, than for any other phase of flight

9. Сейчас большинство метеостанций почти полностью автоматизированы. Nowadays met. services for aviation are almost fully automated

10. Автоматическая система погоды показывает скорость и направление ветра, температуру воздуха, точку росы, дальность видимости на полосе, высоту облачности. The System provides for the measurements, processing and display of the following meteorological parameters: wind direction and speed, air temperature and dew point t° , runway visual range, minimum cloud height, barometric pressure.

11. Прогноз погоды, полученный со спутников, делает его точнее. Weather forecasts based on information from outer space make forecasts more accurate

12. Использование спутников и компьютеров повышает точность прогноза погоды. The use of satellites and computers greatly increases the accuracy of weather forecasts.

Тема 3.4. Бронирование и продажа перевозок и услуг

Устный опрос: выполнение заданий 1-8

working life *Planning a trip*

DON'T FORGET 1 🧑🏻🧑🏻 Imagine that you're going to visit a hot country on a business trip. Write a list of five or more things that you don't want to forget. Then compare your list with others in the group.

MAKING ARRANGEMENTS 2 🧑🏻 Look at this businesswoman's year planner. Take turns to say what the letters along the top and down the side stand for.



YEAR PLANNER

| | M | T | W | T | F | S | S | M | T | W | T | F |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| J | | 1 | X | X | X | X | X | 7 | | X | | |
| F | | | | | | 1 | X | X | 4 | X | | X |
| M | | | | | | 1 | X | X | 4 | | | |
| A | 1 | X | | X | X | X | X | 8 | X | X | | |
| M | | | 1 | X | | X | X | 6 | | | X | |
| J | | | | | | | 1 | X | X | 3 | | |
| J | 1 | X | | | | | X | X | 8 | | | |
| A | | | 1 | X | | X | X | 6 | | | | |
| S | | | | | | | | 1 | X | 2 | | |
| O | | 1 | X | | | X | X | 7 | | | | |
| N | | | | | | 1 | X | X | 4 | | | |
| D | | | | | | | 1 | X | X | 3 | | |

CHECK 3 🧑🏻 The crosses (X) on the year planner show when the businesswoman is not available. Take turns to ask and answer these questions.

UK: 8/10
(day before month)
US: 10/8
(month before day)

- 1 Is she free on the second Tuesday in January?
- 2 Can she go to a meeting on Friday 5 July?
- 3 Is she available on Sun March 3rd?
- 4 Is she busy on 8/10? (UK)

4 🧑🏻 Take turns to ask and answer more questions about when the businesswoman is available.

Is she available on ... ? *No, she's busy that day.*

CHECKING TRAVEL INFORMATION



- 5 👤 Look at the e-mail from a travel agent to a passenger. Which of these questions does it answer?

Which airline am I flying with? Where do I pick up my tickets?
 What's the check-in time? What time does the flight leave?
 When does the flight arrive? Do I need to reconfirm the flight?
 Which terminal does the plane leave from?
 How am I going to get from the airport to the hotel?

Dear Ms Moodli,
 I confirm your booking on Avianca flight AV 098 to Bogotá on Tuesday 14/5 at 10:35.
 Please collect your tickets from the Avianca desk.
 A representative from the Nutibara Hotel will meet you at the airport when you arrive in Bogotá.
 Have a good trip!
 Angela Meekins
 Customer service agent
 Business Breaks Travel

- 6 🗣️ Listen to a phone conversation between the passenger, Melanie Moodli, and her travel agent, Angela Meekins. Make a note of the answers to Ms Moodli's questions.

- 7 Imagine you are Angela Meekins. Write an e-mail to Ms Moodli, confirming the information that you gave her in the phone call.

Dear Ms Moodli,
 Further to our telephone conversation, I confirm that your plane

NOW YOU 8 👤 Role play these situations.

- A You are a passenger. Turn to page 94.
- B You are a travel agent. Turn to page 97.
- B You are a passenger. Turn to page 97.
- A You are a travel agent. Turn to page 94.

Устный опрос: Выполнить перевод с английского на русский язык и обратный перевод: диалог "Покупка билетов на самолет" (Buying airplane tickets)

Buying Airplane Tickets

- Good afternoon. What can I do for you?
- Hi. I would like to buy airplane tickets for me and my wife for the 7th of April.
- OK. And what is your destination?
- We are going to Rome, Italy. It will be our honeymoon trip.
- Oh, my congratulations! By the way our company gives a 10 per cent discount to the newly-weds.
- That sounds great. Thank you.
- Well. Let me check what flights are available on that date. ... There are 2 flights: early in the morning and late at night. Which one do you prefer?
- We want a morning flight, please. And in Business class if possible.
- I'm sorry but the tickets for Business class have been sold out already. So only Economy class is available. Is that all right?
- OK then. Are there any seats by the window, preferably in a non-smoking section?

- Well, you can choose your seats when you check in at the airport. And don't worry about the smoking. It's prohibited on board.
- That's really good news for us! So what time are the departure and the arrival for the flight?
- Yes, you leave at 8 a.m. and arrive in Rome at 11 a.m. But, please, check in at the airport 2 hours before your departure time. Do you want a return ticket or an open-date ticket? When will you be leaving Rome?
- We would like round-trip tickets, of course. We are going to fly back on the 15th of April.
- OK. The problem is that there is only one flight available on that day. And it's not a direct flight, so you will have to change the planes in Amsterdam. Is that OK?
- All right, no problem. Here are the passports and my credit card to pay.
- Thanks. Well, you should confirm your reservation in a week and you can get your tickets after that.

авиабилеты

Перевод

- Добрый день! Чем могу вам помочь?
- Привет. Я бы хотел купить авиабилеты себе и своей жене на 7 апреля.
- Хорошо. Каков пункт назначения?
- Мы собираемся в Рим, Италию. Это будет наш медовый месяц.
- О, мои поздравления! Между прочим, наша компания предоставляет 10%-ную скидку новобрачным.
- Звучит здорово. Спасибо.
- Итак. Дайте мне проверить, какие рейсы имеются в этот день ... Есть два рейса: рано утром и поздно вечером. Какой вы предпочитаете?
- Нам нужен утренний рейс. И если можно, в бизнес классе.
- Сожалею, но билеты в бизнес класс уже распроданы. Остались только в экономическом классе. Подойдет?
- Ну, хорошо тогда. Есть ли места у окна и желательно в некурящем секторе?
- Вы сможете выбрать места во время регистрации в аэропорту. И не беспокойтесь о курении. Оно запрещено на борту.
- Это очень хорошие новости для нас. Когда время вылета и прилета?
- Да, вы вылетаете в 8 утра и прибываете в Рим в 11 утра. Но, пожалуйста, пройдите регистрацию в аэропорту за 2 часа до вылета самолета. Вам нужен билет в оба конца или с открытой датой? Когда вы уезжаете из Рима?
- Разумеется, нам нужны билеты в оба конца. Мы собираемся лететь обратно 15 апреля.
- ОК. Проблема в том, что в этот день всего лишь один рейс. И это не прямой рейс, поэтому вам придется пересесть на другой самолет в Амстердаме. Устроит?
- Ладно, без проблем. Вот паспорта и моя кредитная карта для оплаты.
- Спасибо. Итак, вам нужно подтвердить ваш заказ через неделю, и после этого вы сможете забрать билеты.

Тема 3.5. Сервис пассажирских перевозок

Устный опрос: разыграть диалоги по теме занятия:

Boarding Dialogues

CA: -Good morning, miss. Welcome on board our aircraft. Please watch your head and your step.

P: - Hello, stewardess.

CA: - May I see your boarding pass?

P: - Here is my boarding pass.

CA: - Thank you. Let me show you to your seat, miss. Come this way please.

P: - Do, please.

P: - Hi, steward. Could you show me to my seat?

CA: - Yes, of course. Show me your boarding pass, please.

P: - Here you are.

CA: - You have a window seat .Please follow me. I'll show you to your seat. This is seat 15A. Please make yourself comfortable.

CA: -Good afternoon, madam. Welcome aboard. Would you mind showing me your boarding pass?

P: - Hello, stewardess. Could you please show me to my seat.

CA: - Certainly. I'm sorry but I need to see your boarding pass, madam. Thank you. Please follow me. Your seat is in the middle of the cabin, left side.

P: - I see. Thank you.

CA: -Please take your seat. May I take your coat to the wardrobe compartment. Let me place your bag under the seat in front of you.

P: - Good evening, steward

CA: -Good evening, madam. Can you show me your boarding pass?

P: - Here it is. Show me to my seat please.

CA: - I am sorry, madam. I am alone at the entrance area. There is a cabin attendant in economy class cabin. She will help you find your seat and she will help you with your bag and coat.

P: - Fine. Thank you.

CA: -Good morning, miss. May I see your boarding pass?

P: - Hello, stewardess. Here it is. But seat is not shown in the boarding pass.

CA: - Today we have free seat allocation. Take any vacant seats except the very front rows. They are for passengers with babies

P: - I see.

P: - Excuse me. May I take a vacant seat?

CA: -Good morning, miss. To ensure the balance of the aircraft, take a seat according to the boarding pass.

P: - No problem. My seat is 17 B. Where is it?

CA: - Seat numbers are indicated on the stowage bins. You may take a vacant seat after all passengers are on board.

P: - Thank you.

Письменный опрос по теме занятия: диктант

ACCOMMODATION

Phrases

1) If you need my help, let me know by pushing the call-button.

Если вам нужна моя помощь, дайте мне знать нажатием этой кнопки

2) Do you care for newspapers and magazines?

Не желаете ли почитать газеты и журналы?

3) What and in which language do you prefer?

Что и на каком языке вы предпочитаете?

4) Put your hand luggage in the overhead stowage bins or under the seat in front of you.

Положите вашу ручную кладь на полку над вами или под впереди стоящее кресло.

5) Do not block the aisle with your bag.

Не блокируйте проход вашей сумкой.

6) We'd like to apologize to you for the caused inconveniences.

Мы бы хотели извиниться за причиненные неудобства.

7) Are you in trouble finding your seat?

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «Ensuring transport and aviation safety on board of aircraft»

In order to ensure transport and aviation safety on the aircrafts of AZIMUTH Airline JSC, the following conduct rules for passengers are established.

Passengers have the following rights:

- demand for the rendering of all services provided by the conditions of the air carriage agreement;
- in event of the life, health or personal dignity hazard, address the employees of AZIMUTH Airline JSC with a request to take measures to protect them.

Passengers are obliged:

- read and follow these Conduct rules established in the Airline Company, as well as the Safety rules and Rules for the carriage of baggage in the cabin at moment of paying for and/or issuing the ticket, or in the official website of the Airline Company;
- unconditionally satisfy the orders of the staff of ground services, authorized representatives, the captain of the aircraft and other crew members at following locations:
 - at the departure airport on the check-in line and in the landing stage on board of the aircraft;
 - at the point of pre-flight inspection of passengers and their carry-on luggage;
 - on board of aircraft before take-off and during the flight;
 - at intermediate airports and airports of final destination.
- to place in the cabin of the aircraft «carry-on luggage» and «cabin baggage» in specially designated places in accordance with the rules of carriage of baggage in the cabin;
- keep the seat belts fastened when the «Fasten seat belts» indicator is on (it is recommended to keep the seat belts fastened during the whole flight);
- to keep the peace.

On board of an aircraft, passengers are prohibited from following actions:

- create situations that threaten the safety of the flight, life, health, honor and dignity of other passengers and crew members, and also it is prohibited to apply against them any verbal abuse, threat, and all the more so the physical violence;
- during the flight to drink alcoholic beverages, except for those offered on board of the aircraft free of charge and from the range of a paid mini-bar;
- being under the influence of alcohol, offending human dignity and public morality (Article 20.21 of the Code of the Russian Federation on Administrative Offenses);
- smoke on board of aircraft during the whole time of flight, including electronic cigarettes;
- create conditions that are uncomfortable for other passengers and prevent the crew members from fulfilling of their duties;
- make damage to the property owned by the Airline and/or take it out from the board of aircraft;
- use life-saving and survival equipment without appropriate crew instructions;
- use electronic devices and communication equipment during taxiing, take-off and landing of the aircraft;
- open the sealed packages purchased at duty-free shops before the end of the flight.

The carrier can unilaterally terminate the passenger air carriage contract, cargo air carriage contract, if the passenger of the aircraft violates the Conduct rules on board of aircraft, creates a threat to the safety of the flight of the aircraft or threatens the life or health of other persons, and also in the case

if the passenger of aircraft refuses to satisfy the orders issued by the captain of an aircraft in accordance with Article 58 of the Air Code of the Russian Federation (Clause 6, Part 1, Article 107 of the Air Code of the Russian Federation).

During the flight of an aircraft in accordance with Articles 6, 7, 8, 9, 12, 13 of the Convention and Article 58 of the Air Code of the Russian Federation, in order to ensure flight safety, the captain of aircraft has the following rights:

- take a final decision on the take-off, flight and landing of the aircraft, as well as on the termination of the flight, return to the aerodrome or emergency landing in the event of a clear threat to flight safety in order to save lives;
- issue orders to any person on board of the aircraft and to claim for performance of such orders with intent to ensure the safety of the flight of the aircraft;
- apply all necessary measures, including enforcement measures against persons who with their actions create an immediate threat to the safety of the flight of an aircraft and refuses to satisfy the orders of the captain of aircraft;
- remove such persons from the aircraft upon arrival at the nearest aerodrome, and in case of committing an act containing the elements of an administrative offense or a crime, forward them to law enforcement authorities.

According to the policy regarding the drinking of alcoholic beverages by passengers and observed by the Airline Company, cabin crew members of the aircraft are entitled with the following rights:

- stop serving the alcoholic beverages for passengers being in a state of alcohol intoxication or any other intoxication;
- to comply with the legislation of the Russian Federation, aviation safety and flight safety requirements, confiscate from passengers during the flight (with a subsequent return after the flight) their alcoholic beverages purchased at duty-free shops at airports or on board of the aircraft.

If the nearest planned or emergency landing is occurred in the event of a violation by the passenger of the Conduct rules, who is a threat to flight safety or a threat to the life or health of other persons, and also in the case if the passenger of aircraft refuses to satisfy the orders of the captain of an aircraft, the following measures may be applied:

- removing the violating passenger from the board of aircraft and unilateral termination by the Airline of the passenger air carriage contract that has already been concluded without compensation of its cost (on the basis of Article 107 of the Air Code of the Russian Federation);
- imposition and collection of a fine established in the landing country, as well as compensation for material damage caused by the passenger of the airline company, including (in case of emergency landing) compensation for the performing of emergency landing;
- forwarding of violating passengers to law enforcement authorities in case of committing an act containing the elements of a crime.

Liability of passengers for violation of the Conduct rules provide for the following:

- on domestic airlines of the Russian Federation - liability in accordance with the current legislation of the Russian Federation;
- on international airlines - liability in accordance with the requirements of international air law and legislation in force in the landing country, no matter of the country in which the aircraft used for the performing of flight is registered or operated;

- citizens of the Russian Federation and stateless persons permanently residing in the Russian Federation who committed crime outside the country aimed against citizens or property of the Russian Federation are liable to criminal prosecution upon return to Russia if there is no court decision of a foreign country with respect to persons committed such crime, in accordance with Part 1 of Article 12 of the Criminal Code of the Russian Federation.

Sanctions applied to violators of the Conduct rules:

- refuse by the persons being on board of aircraft to satisfy the lawful orders of the captain of an aircraft is the grounds for bringing them to administrative responsibility under Part 6 of Article 11.17 of the Code of Administrative Offenses of the Russian Federation (put into force on basis of Federal Law №336-FZ dated December 21, 2009), which provides for punishment in the form of an administrative fine in the amount from two thousand to five thousand rubles or an administrative arrest for period up to fifteen days;
- delivery or assistance in the delivery of persons, carry-on luggage or baggage, cargo, mail, on-board resources that have not passed through inspection, or items or substances not allowed for carriage on board of aircraft is punishable by an imposition of administrative fine: for citizens - in the amount from one thousand to three thousand rubles; for officials - from ten thousand to thirty thousand rubles (Clause 4 of Article 11.3.1 of the Code of Administrative Offenses of the Russian Federation, put into force on basis of Federal Law №336-FZ dated December 21, 2009).
- reimbursement by the violating passenger of the material damage caused by him to the Airline due to damage of the property owned by company;
- removal of the violating passenger from the aircraft at the nearest landing point, and in the event of an aircraft emergency landing, compensation by the passenger of the additional costs incurred by the Airline as a result of his unacceptable conduct;
- forwarding of a violating passenger to law enforcement authorities, regardless of the landing country (imprisonment in some countries for period up to two years);
- informing the competent authorities with the purpose to revocation of visas issued by both the Russian Federation and other countries;
- giving the incident maximum publicity in the media and on special Internet websites.

Тестирование:

I _ _ _ _

A _ _ _ _ _ _ _

Do the Crossword.

The following sentences describe what you do when you go to an airport to catch a plane, but they are in the wrong order. Put them in the correct order.

Complete these sentences with a suitable word.

Complete the word combinations using the words from the box

C) Arrival

B) The Flight.

A) Departures

Important Travel Information.

When you arrive at the airport, you can look at the **departures board** which shows the **flight numbers** (e.g. BA 735), **departure times** and **destinations** (e.g. Paris).

At the **check-in-desk** they **weigh your luggage**. Usually you can take about 20 kilos. If it is more, you may have to **pay excess baggage** (= you pay extra). They also check your ticket and give you a **boarding card** for the plane.

Then you go through **passport control** where an official **checks you passport**, and into the **departure lounge**. Here you can also buy things in the **duty free** (e.g. perfume).

About half an hour before **take-off**, you go to a **gate number** (e.g. gate 14), where you wait before you **get on** the plane.

When you **board** the plane, you find your seat. If you have **hand luggage**, you can put it under your seat or in the **overhead locker**.

If there are no **delays** the plane moves towards the **runway**.

The **captain** (= the pilot) or **cabin crew** may say these things :

- Please **fasten your seat belt**

- The **cabin crew** are now coming round with **landing cards** (= cards you have to fill in when you enter certain countries).

When the plane **lands**, and the doors are open, you **get off** the plane and walk through the **terminal building** and go to the **baggage reclaim**. You **go through customs** (GREEN = nothing to declare; RED = goods to declare)

control number desk card baggage lounge luggage reclaim locker

1. boarding 4. flight 7. baggage

2. excess 5. overhead 8. passport

3. check-in 6. departure 9. hand

1. Do you know your flight times?

Yes, the plane ... at 6 in the evening and ... just after 10 o'clock.

2. Ladies and gentlemen: would you please ... your seat belts.

3. I went through passport control and sat in the departure

4. A woman at the check-in desk weighed my

5. I looked for our flight number on the departures

6. There was a mechanical problem, and we took off with a two-hour

7. Usually when we arrive at the airport with our luggage we go to

- You go to the departure lounge.

- You arrive at the airport.

- You go to your gate.

- You go to the check-in desk

- You go to the duty-free shop.

- You get a boarding card.

- You board the plane

- You check in your luggage.

- You look at the departure board to see if your flight is boarding yet.

- The board tells you which gate to go to.

- You go through passport control.

3. _ _ _ _ _ **R** _

4. _ _ _ _ - _ _ _ _

5. _ _ _ _ T

6. _ _ R _

7. _ A _ _ _ _ _

8. _ V _ _ _ _ _ _

9. _ _ E _

10. _ L _ _ _

1. an area of land where an aircraft can land and take off, be kept, repaired, etc.
2. a trip by plane, especially carrying passengers on a regular service
3. a member of the cabin staff who looks after the passengers` needs
4. the act of leaving the ground by an airplane
5. a person who flies an airplane; captain
6. a big building in an airport serving as an important access point for passengers or freight
7. the act of coming down onto the ground again from the air
8. the science or practice of flying
9. all the people working on an airplane
10. other name for an aircraft

Тестовое задание

Время на выполнение: 45 мин

Variant 1

4. Choose the correct word:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1 Nowadays there are a lot of different places where we can eat ... at reasonable price.</p> <p>a) uneatable food b) decent food c) half-raw food</p> <p>2 If you want to eat on the run, you should go to a ... restaurant.</p> <p>a) nearest b) luxury c) fast-food</p> <p>3 Russian ... is rich and varied.</p> <p>a) dishes b) cuisine c) kitchen</p> <p>4 Roast suckling pig is a classic ... dish on the Russian table.</p> <p>a) festive b) usual c) tender</p> <p>5 As the saying goes: "You can't spoil kasha with</p> <p>a) oil b) butter c) margarine</p> | <p>11 In the ... aisle you can buy all kinds of cereals.</p> <p>a) grocery b) deli c) butcher's</p> <p>12 At the bread counter you take loaves of ... and wheat bread.</p> <p>a) crisp b) oatmeal c) rye</p> <p>13 In the ... the customers can buy beef, pork, mutton, veal, poultry and game.</p> <p>a) Butcher's b) Super-market c) Shop</p> <p>14 There are many kinds of shops catering for ... of population.</p> <p>a) wishes b) needs c) wants</p> <p>15 There is always a wide choice of fish in the shop: live carp, pike, bream and</p> <p>a) perch b) peach c) poultry</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- 6 ... is a dietary beverage made from cow's milk, yeast and lactic acid bacteria.
 a) Cream
 b) Sour cream
 c) Kefir
- 7 Russian cuisine offers you its original ... : kvas and zbiten.
 a) beverages
 b) alcoholic drinks
 c) nonalcoholic drinks
- 8 Under the Mongol yoke ... became established in Siberia and the Urals.
 a) kasha
 b) pelmeni
 c) shashlyk
- 9 ... are the symbolic offering at welcome and also a sign of respect from host to guest.
 a) Bacon and eggs
 b) Bread and salt
 c) Tea and boubliki
- 10 The green ... and fruit aisles look very attractive.
 a) grocery
 b) shop
 c) vegetables
- 16 The customers go to the ... counter to buy milk products.
 a) grocery
 b) dairy
 c) butcher's
- 17 For a drink you can order cooling
 a) beverages
 b) ice-cream
 c) soup
- 18 The traditional way to serve Russian kasha is with plenty of good
 a) margarine
 b) oil
 c) butter
- 19 The menu offers hamburgers, cheeseburgers, fillet of fish, ... crisp potatoes.
 a) boiled
 b) roasted
 c) fried
- 20 There is a large variety of consistencies of kasha from ... to a thick puree.
 a) dry
 b) wet
 c) raw

5. Complete the sentences:

Russian 1 is rich and varied. In Russia there is a large variety of 2 products: a sort of dry, granulated cream cheese called «tvorog», thick 3 cream called «smetana», and several types of sour milk products of the yoghurt type. 4 can be used with almost anything: a dollop of it in the soup, a spoonful eaten with meat dish, or 5 and apples sliced up small and eaten mixed with smetana. It is also used on 6. Smetana is an almost universal flavouring 7, or if you like, it can be drunk by the glassful with or without sugar. Smetana is made from 8. It contains 2,5% of protein, 20—40% of fats, lactic acid. One hundred grams contain 203 kilocalories. Kefir is a pleasant, useful 9 made from cow's milk, yeast and lactic acid bacteria. It's a dietary product. Ryazhenka is a sour milk product made from baked milk, very pleasant 10.

- k) *sour*
 l) *strawberries*
 m) *sauce*
 n) *cream*
 o) *cuisine*
 p) *beverage*
 q) *pancakes*
 r) *to taste*
 s) *smetana*
 t) *milk*

6. Construct the dialogue:

1. I also want postcards, stamps and envelopes.

2. Bye. Have a nice day.
3. Try the gift kiosk. They sell handicrafts, toys and many other fine things there.
4. Yes, of course. They sell both Russian and foreign newspapers and magazines.
5. You're welcome!
6. You can have them at the nearest post-office. Just opposite the hotel.
7. Good-bye!
8. Can I buy English newspapers there?
9. Thanks a lot.
10. Good morning! Can you tell me, where the news-stand in the hotel is?
11. Sorry! Where can I buy souvenirs?
12. It's in the main lobby, on your right.

Variant 2

4. Choose the correct word:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1 If you are in a hurry, you can</p> <ol style="list-style-type: none"> a) eat in the luxury restaurant b) have a snack in a bar c) experience the dishes | <p>11 Sometimes you can buy pike-perch and ... in the fishmonger's.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) cereal b) sturgeon c) veal |
| <p>2 ... makes an important part of a Russian meal.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Kvas b) Pelmeni c) Soup | <p>12 In spring and summer the greengrocer's has a great variety of berries: strawberries, cherries, raspberries, black and red ..., gooseberries.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) cranberries b) currants c) bilberries |
| <p>3 Pelmeni is another ... of Russian cookery, which has its history.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) specialty b) dish c) variant | <p>13 At the meat counter the customers can buy beef, pork, mutton, sometimes veal, poultry and ...</p> <ol style="list-style-type: none"> a) curds b) plaice c) game |
| <p>4 Mushrooms ... raw, dressed with herbs, cooked into soups and pies, baked with cream.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) are eaten b) eat c) eats | <p>14 ... sell more than just food.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Department store b) Supermarkets c) Grocery store |
| <p>5 Nowadays there are a lot of different places where we can ... for lunch on business.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) take someone b) eat c) have a snack | <p>15 There is always a wide choice of fish in the shop: fresh-frozen ..., cod, plaice and some other.</p> <ol style="list-style-type: none"> a) peach b) perch c) poultry |
| <p>6 A popular winter delicacy is pickled and salted mushrooms, which are eaten as</p> | <p>16 The green ... and fruit aisles look very attractive.</p> |

- a) hors d'oeuvres
b) a la carte
c) table d'hôte
- 7 And, of course, soft, pressed and red ... is the hit of every festive table.
a) current
b) caviar
c) bilberries
- 8 The simplest and traditional way to serve Russian kasha is with plenty of good
a) margarine
b) oil
c) butter
- 9 The choice of dishes in our canteen is rather rich; the ... of food is good and the prices are reasonable.
a) quality
b) quantity
c) assortment
- 10 Customers can buy all the necessary ...: meat, fish, milk, grocery, vegetables and fruit, etc.
a) things
b) foodstuffs
c) household goods
- a) grocery
b) cereals
c) food
- 17 In the grocery aisle there are all kinds of ...: oatmeal, semolina, rice, buckwheat, millet, pearl-barley.
a) cereals
b) foodstuffs
c) sturgeon
- 18 If you are a smart shopper, you compare prices, look at the date on the labels of ..., check the change and look for bargains.
a) perishable foods
b) competitors
c) customers
- 19 There is always a wide choice of fish in the shop: live carp, pike, bream and
a) perch
b) peach
c) poultry
- 20 The customers go to the ... counter to buy milk products.
a) grocery
b) dairy
c) butcher's

5. Complete the sentences:

How about soups? There are plenty of them. Fresh 1 meat shchee, shchee «Petrovskie» (cooked from soodak fish and fresh cabbage), Moscow borshch, 2 and cucumber soup (rassolnik), meat and fish sawlyanka, ookha (fish-soup), mushroom soup and soups in season — okroshka and cold beetroot soup are very popular with our guests. For the hot dish guests can 3 pike-perch in white wine or fried, sturgeon of all kind — boiled, steamed or on a spit, fried burbot or carp in thick sour-cream sauce or meat dishes 4: beef-Stroganoff and 5 potatoes, roast veal, special pot-roast stuffed cabbage-rolls (golubtsy), Siberian 6, suckling with buckwheat «kasha», stewed rabbit and hare and so on. Now a few words about 7 «kasha» which may be eaten with meat like potatoes as well as a cereal with butter or milk. It's very popular in our country because it's a very 8 product. It's 9 for stout people, for people suffering from diabetes. Buckwheat kasha purifies our organism and makes us stronger.

- k) to their taste*
l) mashed
m) the seats
n) pelmeni
o) order
p) manners
q) buckwheat
r) cabbage
s) kidney

t) *recommended*

6. *Construct the dialogue:*

13. No, that's all, thanks.

14. Yes. How many 6 or 12?

15. How much altogether?

16. Yes, do you sell stamps?

17. Hello! How much these postcards, please?

18. 12, please.

19. Anything else?

20. That's 7 pounds 40 pence altogether, please.

21. These are 50 pence each and these are 40 pence each.

22. Okay, thanks a lot.

23. Okay, that's 3 of those and 5 of those... that's 3 pounds 50 pence altogether, please. Anything else?

24. ...and your change. Thank you. Bye.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «Free allowance of baggage and carry-on luggage»

Tickets are issued in accordance with the rules of brand fares. The following luggage and hand luggage conditions apply to the brands:

| Brand | Код бронирования | Baggage | Carry-on luggage |
|--------------|------------------------------------------|------------------------------|------------------|
| Light (LT) | U, T, X, V, Q, O, N, M, L, K, H, G, E, B | Without baggage | 1 piece, 5 kg |
| Flex (FL) | Q, O, N, M, L, K, H, G, E, B | 1 baggage piece, 23 kg | 1 piece, 5 kg |
| Normal | Y | 1 baggage piece, 23 kg | 1 piece, 10 kg |
| Base (BS) | S | 2 baggage pieces, 23 kg each | 1 piece, 10 kg |
| Leisure (FR) | W | 2 baggage pieces, 23 kg each | 1 piece, 10 kg |

Dimensions of free baggage allowance for 1 piece of baggage is not more than 203 cm in the sum of three dimensions, carry-on luggage is not more than 55 cm in length, 40 cm in width, 20 cm in height. Additionally read more about the terms of transportation of excess baggage and transportation of animals.

Baggage payment

If the carriage of the passenger is issued at a rate that does not involve the carriage of baggage, or an additional piece of baggage is required, it is possible to issue and pay for additional baggage:

- during the online check-in process, by adding an additional piece of baggage to the order;
- using the online service Orders Search passing through order authentication and proceed to the issuance of additional services by pressing the button "Buy services";

- at the airport of departure just before your flight.

Full terms and conditions of baggage transportation are placed at the Rules for transportation passengers and luggage.

Before the flight, please read the following:

- List of the main dangerous substances and items not allowed (allowed under observance the required conditions) for carriage on board of the aircraft by crew members and passengers in checked baggage and items carried by passengers (carry-on luggage):

The list of main hazardous substances and articles forbidden (allowed under condition of compliance with the requirements necessary) for shipping on board aircraft by the crew members and passengers and in the registered luggage and things carried by passengers.

A detailed list of hazardous substances and articles forbidden for shipping on board aircraft by the crew members and passengers can be found in the Technical Instructions on safe shipment by air of hazardous cargoes (Doc 9284 AN/905 ICAO).

1. The following hazardous substances and articles are forbidden for shipping on board aircraft by the crew members and passengers and in the registered luggage and things carried by passengers:
 1. explosives, demolition equipment and articles filled with them:
 - various gun powders in any packing and amount;
 - service cartridges (including small caliber);
 - cartridges for gas spray guns;
 - hunting percussion caps (blasting caps);
 - pyrotechnical devices: signal and illuminating rockets, signal cartridges, landing pots, smoke cartridges (pots), demolitionist matches, Bengal lights, detonating cartridge;
 - TNT, dynamite, toluene, ammonal and other explosives;
 - detonator-percussion caps, electric detonators, electric spark igniters, detonating and igniting fuses, etc.;
 2. compressed and liquefied gases:
 - household gases (butane-propane) and other gases;
 - gas cartridges filled with neuroparalytic and tear agents, etc.;
 3. flammable liquids:
 - acetone;
 - gasoline;
 - samples of highly inflammable oil products;
 - methanol;
 - methyl acetate;
 - carbon bisulphide;
 - ethers;
 - ethyl cellosolve;
 4. flammable solids;
 - substances prone to spontaneous combustion;
 - substances emitting highly inflammable gases when contacting with water:
 - potassium, sodium, calcium metal and their alloys, calcium phosphorous, etc.;
 - phosphorus white, yellow and red, and all other substances classified as flammable solids;
 5. oxidizing agents and organic peroxides:

- colloidal nitrocellulose in granules or flakes, dry or wet, containing with water or solvent content less than 25%;
- nitrocellulose colloid, in pieces, wet, containing less than 25% of alcohol;
- nitrocellulose, dry or wet containing less than 30% of solvent or 20% of water, etc.;
- 6. toxic substances;
- 7. radioactive materials;
- 8. caustic and corrosive substances:
 - strong inorganic acids: hydrochloric, sulfuric, nitric and other acids;
 - hydrofluoric (fluoric) acid and other strong acids and corrosive substances;
- 9. poisonous and poisonous substances:
 - any toxic strong and poisonous substances in liquid or solid state, packed in any container;
 - brucine;
 - nicotine;
 - strychnine;
 - tetrahydrofurfuryl alcohol;
 - antifreeze;
 - brake fluid;
 - ethylene glycol;
 - mercury except for mercury contained in a medical thermometer, mercury tonometer in a standard case, mercury barometer or mercury gauge, packaged in an airtight container and sealed by the sender;
 - all salts of hydrocyanic acid and cyanide preparations;
 - cyclone, cyanide, arsenic anhydride, etc.;
 - other dangerous substances, articles and goods that can be used as an instrument of attack on passengers, the aircraft crew, and creating a hazard to an aircraft;
- 10. weapons:
 - pistols, revolvers, rifles, carbines and other firearms, gas, pneumatic weapons, electric shock devices, daggers, stilettos, paratroop spade bayonets, except in the cases and in the manner prescribed by the legislation of the Russian Federation.

A detailed list of hazardous substances and articles forbidden for shipping on board aircraft by the crew members and passengers can be found in the Technical Instructions on safe shipment by air of hazardous cargoes (Doc 9284 AN/905 ICAO).

2. The following articles and substances are allowed carry on board aircraft by crew members and passengers under condition of complying with the required conditions:

1. in the registered baggage in cargo, luggage compartments of an aircraft with isolated access of passengers to luggage during the flight:
 - crossbows, spearguns, swords, sabers, cutters, yataghans, broadswords, swords, rapiers, bayonets, daggers, knives: hunting knives, knives with ejecting blades, knives with locks, imitators of any kind of weapons;
 - household knives (scissors) with blade length (edges) over 60 mm;
 - alcoholic beverages with a content of more than 24% but not more than 70% of alcohol by volume in containers with a capacity of not more than 5 liters, in containers intended for retail sale - not more than 5 liters per passenger;
 - liquids and alcoholic beverages with an alcohol content not exceeding 24%;
 - aerosols intended for use in sports or domestic purposes, whose discharge valves are protected by caps from spontaneous release of contents, in containers with a capacity of not more than 0.5 kg or 500 ml - not more than 2 kg or 2 liters per passenger;
2. in things that are carried by passengers into the cabin:

- mercury-free medical thermometer;
- a mercury tonometer in a standard case - one per passenger;
- barometer or mercury manometer, packed in a tight container and sealed with the sealing of a sender;
- non-refillable lighters - one per passenger;
- dry ice for cooling perishable products – no more than 2 kg per passenger;
- 3% hydrogen peroxide - not more than 100 ml per passenger;
- liquids, gels and aerosols classified as non-hazardous:
 - in containers with a capacity of not more than 100 ml (or equivalent capacity in other volume units) packed in a securely closed transparent plastic bag with volume of no more than 1 liter - one package per passenger.

Liquids in containers with a volume exceeding 100 ml are not accepted for shipping, even if the container is only partially filled.

Medicines, special diet, baby food, including mother's milk, in the amount necessary for the flight are exempt from these transportation rules.

Liquids purchased at duty-free shops at the airport or on board aircraft must be packed in a sealed plastic bag ensuring the identification of access to the contents of the package during the flight, which has reliable evidence that this purchase was made at the airport duty-free shops or on board aircraft on the day (s) of the trip.

The administration of the airport, the airline, the operator has the right to make a decision as to introduction of additional measures to ensure transport and aviation security on flights with increased danger level, thereby prohibiting the carriage of the following items into the aircraft cabin:

- corkscrews;
- needles for hypodermic injections (unless a medical justification is provided);
- knitting needles;
- scissors with edge length of less than 60 mm;
- travel folding (without a holder) knives, penknives with a blade length of less than 60 mm.
- Rules for the carriage of weapons and special munition:

Rules for weapons and special means shipping

Passengers scheduling shipping of their weapons by AZIMUTH Airline JSC aircrafts, should pay their attention to the following rules:

- when booking and registering flights by AZIMUTH Airline JSC, a passenger must inform about the intention to transport weapons as luggage;
- a passenger carrying a weapon(s) must appear for check-in no later than one and half hour before departure;
- when transporting weapons across the territory of the Russian Federation, a passenger shall have a proper permit for the right to store and bear weapons;
- transfer passengers who are traveling inside the Russian Federation and have weapons at the transfer airport shall re-register them.

Weapon simulators/mass-dimensional weapon mock-ups (pistols, revolvers, rifles, carbines, assault rifles, electric shock devices, etc.) shall not be transported in aircraft cabins. Transportation of weapon mock-ups is allowed only in the registered baggage.

Cartridges for gas weapons are prohibited for transportation by air transport.

Pneumatic devices with muzzle energy above 3 J are referred to civilian weapons (Article 3 of the Law 'On Arms') and are transported in the manner prescribed for other weapons. When transporting pneumatic weapons with muzzle energy of more than 7.5 J and caliber exceeding 4.5 mm, it is necessary to have permission for their carrying and storage (Article 13 of the Law 'On Arms').

Electric shock devices and spark gaps of domestic origin are referred to non-military weapons (Article 3 of the Law 'On Arms') and are transported in the manner prescribed for other weapons. When transporting electric shock devices it is necessary to have a document with technical characteristics for officers of the Ministry of Internal Affairs to check the compliance of output parameters of the device with the established state standards of the Russian Federation. The turnover of electric shock devices manufactured outside the Russian Federation is prohibited (Article 6 of the Law 'On Arms'), consequently, their transportation is also prohibited.

Long-barreled weapons, whose dimensions do not allow their placement in standard metal lockable boxes in disassembled condition, are transported in the passenger's package (special container, case, housing, cover) that meets the requirements of aviation security and weapons safety in the aircraft isolated baggage compartments.

In accordance with the Decree of the Government of the Russian Federation dated 08.11.2014 No. 1178, citizens of the Russian Federation can transport weapons on the territory of the Russian Federation in an amount not exceeding 5 units and cartridges not exceeding 1,000 pieces on the basis of permits of the Internal Affairs bodies for storage, storage and carrying, storage and use, for import into the Russian Federation of the relevant types, and models of weapons or licenses for their acquisition, collecting or exhibiting weapons.

The weight of ammunition transported (cartridges) should not exceed 5 kg per flight.

Procedure for the actions of a passenger carrying a weapon at the airport of departure.

Acceptance of weapons for transportation, processing the relevant documents, delivery on board aircraft at the airport of departure and weapons issue at the airport of destination are performed by authorized officers of the Aviation Security Service of the airport.

When boarding (deplanement) passengers at landing grounds and airports (aerodromes), where there are no aviation security services, the acceptance of weapons for transportation, the execution of relevant documents, delivery on board aircraft and the issuance of weapons are carried out by an aircraft crew member, who is appointed by the aircraft commander as responsible for the safety and transportation of weapons.

Weapons of passengers entitled to its storage and carrying are mandatorily transferred to the authorized person for temporary storage for the period of the flight at the departure airport and issued to the owners upon the flight end at the destination airport.

The procedure for documents execution for the weapons shipping and their delivery on board aircraft:

1. During the check-in, the passenger is required to notify the authorized person from the airport ASS (Air Security Service) staff who shall inform the internal affairs officer on transport that checks the passenger's documents for the right to store and carry the weapons, and, if necessary, appropriate authorization for its importation into the territory of the Russian Federation and export from the Russian Federation, and who performs thorough inspection of weapons, which fact is registered in the

acts of weapons acceptance for the period of the aircraft flight. The weapon must be kept in a discharged state separately from ammunition.

2. The certificate of acceptance of weapons for the period of the aircraft's flight is executed in 3 copies, which are signed by the authorized person and the weapon's owner.

- The first copy of the act is attached to the luggage statement of the passenger transportation service organization after signing by the crew member responsible for the safety and transportation of weapons, about taking the weapon on board aircraft and shall be stored in the said service for one year.

- The second copy of the act is given to the crew as an accompanying document. At the destination airport, the authorized person signs in it about the receipt of weapons from the crew member responsible for the safety and shipping of weapons. The second copy of the certificate is attached to the flight documentation.

- The third copy of the certificate is issued to the passenger at the departure airport. This copy is the basis for obtaining the weapon, handed over by the passenger for temporary storage for the period of the flight.

The procedure for issuing weapons to passengers at the destination airport.

1. The aviation security service of the destination airport, upon receipt of a message from the departure airport and the information of the aircraft commander, on the presence of arms on board aircraft, organizes its meeting.

2. Upon presentation of the third copy of the certificate by the passenger at the airport of departure and the document proving his identity, the document authorizing carrying and storing of weapons, and, if necessary, appropriate authorization for its importation into the territory of the Russian Federation and export from the Russian Federation, it is issued to an owner after signing in the third copy of the certificate.

3. The third copy of the certificate is transferred by an authorized person to the aviation security service of the airport, where it is stored for one year.

The unclaimed weapon at the airport of destination is handed over by the authorized person to the internal affairs body.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «**Passengers with Disabilities**»

About the Air Carrier Access Act

The Air Carrier Access Act prohibits discrimination on the basis of disability in air travel. The Department of Transportation has a rule defining the rights of passengers and the obligations of airlines under this law. This rule applies to all flights of U.S. airlines, and to flights to or from the United States by foreign airlines. The following is a summary of the main points of the DOT rule (Title 14 CFR Part 382).

Prohibition of Discriminatory Practices

- Airlines may not refuse transportation to people on the basis of disability. Airlines may exclude anyone from a flight if carrying the person would be inimical to the safety of the flight. If a carrier excludes a person with a disability on safety grounds, the carrier must provide a written explanation of the decision.

- Airlines may not require advance notice that a person with a disability is traveling. Air carriers may require up to 48 hours' advance notice for certain accommodations that require preparation time (e.g., respirator hook-up, transportation of an electric wheelchair on an aircraft with less than 60 seats).

- Airlines may not limit the number of persons with disabilities on a flight.

- Airlines may not require a person with a disability to travel with another person, except in certain limited circumstances where the rule permits the airline to require a safety assistant. If a passenger with

a disability and the airline disagree about the need for a safety assistant, the airline can require the assistant, but cannot charge for the transportation of the assistant.

- Airlines may not keep anyone out of a specific seat on the basis of disability, or require anyone to sit in a particular seat on the basis of disability, except to comply with FAA or foreign-government safety requirements. FAA's rule on exit row seating says that airlines may place in exit rows only persons who can perform a series of functions necessary in an emergency evacuation.

Accessibility of Facilities

- New aircraft with 30 or more seats must have movable aisle armrests on half the aisle seats in the aircraft.

- New twin-aisle aircraft must have accessible lavatories.

- New aircraft with 100 or more seats must have priority space for storing a passenger's folding wheelchair in the cabin.

- Aircraft with more than 60 seats and an accessible lavatory must have an on-board wheelchair, regardless of when the aircraft was ordered or delivered. For flights on aircraft with more than 60 seats that do not have an accessible lavatory, airlines must place an on-board wheelchair on the flight if a passenger with a disability gives the airline 48 hours' notice that he or she can use an inaccessible lavatory but needs an on-board wheelchair to reach the lavatory.

- Airlines must ensure that airport facilities and services that they own, lease or control are accessible in the manner prescribed in the rule.

Other Services and Accommodations

- Airlines are required to provide assistance with boarding, deplaning and making connections. Assistance within the cabin is also required, but not extensive personal services. Where level-entry boarding is not available, there must be ramps or mechanical lifts to service most aircraft with 19 or more seats at U.S. airports with over 10,000 annual enplanements.

- Disabled passengers' items stored in the cabin must conform to FAA rules on the stowage of carry-on baggage. Assistive devices do not count against any limit on the number of pieces of carry-on baggage. Collapsible wheelchairs and other assistive devices have priority for in-cabin storage space (including in closets) over other passengers' items brought on board at the same airport, if the passenger with a disability chooses to preboard.

- Wheelchairs and other assistive devices have priority over other items for storage in the baggage compartment.

- Airlines must accept battery-powered wheelchairs, including the batteries, packaging the batteries in hazardous materials packages when necessary. The airline provides the packaging.

- Airlines must permit a passenger to use his/her Portable Oxygen Concentrator during the flight if it is labeled as FAA-approved.

- Airlines may not charge for providing accommodations required by the rule, such as hazardous materials packaging for batteries. However, they may charge for optional services such as providing oxygen.

- Other provisions concerning services and accommodations address treatment of mobility aids and assistive devices, passenger information, accommodations for persons with vision and hearing impairments, security screening, communicable diseases and medical certificates, and service animals.

Administrative Provisions

- Training is required for airline and contractor personnel who deal with the traveling public.

- Airlines must make available specially-trained "complaints resolution officials" to respond to complaints from passengers and must also respond to written complaints. A DOT enforcement mechanism is also available.

- Airlines must obtain an assurance of compliance from contractors who provide services to passengers.

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «**Transportation of Children**»

One child under 2 years old if accompanied by a passenger of full age or a passenger who received full legal capability under legislation of the RF under eighteen years old is transported for free at domestic

flights and with a 90 per cent discount from a regular or special rate if there are no special terms of special rate application and without providing a separate seat to a child. If a child under 2 years upon request of a passenger accompanying him/her is provided a separate seat, this child is transported with a 50% discount from a regular or special rate if there are no special terms of special rate application.

Other children under 2 years old travelling with a passenger and children from 2 to 12 years old are transported with provision of separate seats with a 50% discount from a regular or special rate if there are no special terms of special rate application.

Note: For the purpose of ensuring flight safety no more than one child under 2 years old 9 (without providing a separate seat) may be placed at one block of seats of aircraft Boeing-737.

Child under 7 years as well as a disabled child under 12 years are transported only if accompanied by a passenger of full age or a passenger who received full legal capability under civil legislation of the RF under eighteen years old.

Underage citizen of the Russian Federation, as a rule, leaves Russian Federation together with at least one of parents, adoptive parents, tutors or guardians.

If underage citizen of the Russian Federation leaves Russian Federation unaccompanied, he/she should have in addition to a passport a notarized consent of the said people to his/her going abroad with specification of the term of going abroad and state(s) that he/she intends to visit.

While issuing a ticket for a child a passenger and a person accompanying the child during air transportation while undergoing check-in procedure is obliged to provide the Carrier a document that proves the child's age. The child's age is considered as of transportation start date from the initial departure point stipulated in a traffic document. The Carrier or its authorized agent should enter the child's date of birth in a passenger ticket.

A passenger ticket for a child in case of transportation route alteration after transportation start is reissued pursuant to air transportation rate with a discount according to the child's age as of the date of transportation start from the initial departure point stipulated in a traffic document if the child's age has changed by the reissue.

While issuing documents for transportation of an underage child under 12 years old number of the child's ticket is entered into an air ticket of a person accompanying him/her, except for cases of transportation of unaccompanied children.

In case of transporting a child abroad accompanied by an attorney of parents (tutors), the Carrier or its authorized agent may require from parents (tutors) a notarized consent to be provided at issuing a passenger ticket for a child and while undergoing check-in procedure.

An underage child's going outside the borders of the Russian Federation is pursuant to legislation of the Russian Federation and these Carrier's Regulations.

Children may travel on the Carrier's flights unaccompanied by an adult passenger or a passenger who has, in accordance with Russian civil laws, acquired full legal capacity before the age of eighteen years, under the Carrier's supervision and as set forth by these Carrier Regulations. Children between 7 and 12 years being citizens of the Russian Federation qualify to travel unaccompanied as provided herein.

Unaccompanied children from 7 to 12 years old may be transported under the carrier's supervision only after a written Agreement for Unaccompanied Child Transportation is drawn up by parents, adoptive parents, tutors or guardians.

Transportation of unaccompanied children is allowed only in case of confirmed reservation and only at direct flights of an airline.

Unaccompanied children may be accepted for transportation only by direct regular domestic flights.

The carrier provides each unaccompanied child a separate seat in a cabin and free baggage allowance pursuant to the settled norms. Excess or oversize baggage of a child is filed for transportation pursuant to general Regulations for Baggage Transportation.

It is prohibited to transport children and/or infants (from 0 to 12 years old) on passenger seats near emergency exits and places of aircraft emergency survival equipment disregarding presence of accompanying persons.

Priority rows for placing unaccompanied children are set forth in Appendices to these Regulations.

It is prohibited to transport unaccompanied children by charter flights of an airline.

In case of a child accompanying passenger's voluntary or enforced alteration of a passenger transportation agreement after transportation start, the child's ticket is reissued (exchanged) pursuant to a rate according to the child's age as of transportation start from the departure airport (point).

Устный и письменный опрос по теме занятия: Чтение, перевод профессионально-ориентированного текста. Выполнение заданий к тексту «Airport VIP-Services»

We will make your stay at Frankfurt Airport an unforgettable luxury experience at any time

- Please book our full service in advance and relax in our lounges. We will take care of the rest.
- Unfortunately, we will not be able to accept your service requests until the end of August. We ask for your understanding that it may currently take a little longer until you receive a response to your request.
- To book our VIP service, please contact us before your trip, either by phone or online via the link below. The reservation of our exclusive VIP service is not linked to any airline and is available to any guest. All we ask is that you book in advance to make your stay at Frankfurt Airport as pleasant as possible.
- We will be happy to welcome you at our private VIP parking lot directly at the airport. Far away from the usual terminal routes, we will accompany you to our luxurious lounges. Enjoy your exclusive stay at the airport. Of course you can book a fully equipped conference room or a luxurious private suite for your next business meeting and invite your guests to the VIP lounge.
- Enjoy your luxury stay in FRA without any worries, we will take care of all the necessary formalities during this time. When it is time for your onward flight, we will chauffeur you exclusively in one of our luxury limousines directly to your aircraft. We will provide you with an unforgettable luxury experience and look forward to your visit.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Процедура проведения

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ. 03 Иностранный язык в виде дифференцированного зачета .

Дифференцированный зачет проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 25.

В билетах представлены 3 задания: 1 – чтение профессионально-ориентированного текста/диалога, 2 задание – ответы на вопросы по тексту/диалогу, 3 задание – отличное чтение на английском языке фрагмента текста/диалога и его устный перевод.

Процедура проведения дифференцированного зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени, отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по дисциплине.

Во время проведения дифференцированного зачета обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться словарем в печатном издании.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по всем заданиям билета.

3.2 Критерии оценивания результатов дифференцированного зачета:

Критерии устного ответа:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить и решить практическое задание.

«Хорошо» - обучающийся в целом правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал умения, позволяющие выполнить практическое задание, однако при ответе допустил 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся не в полной мере ответил на поставленные вопросы, неуверенно, не аргументировано излагал свой ответ, показал недостаточную теоретическую подготовку, не в полной мере выполнил практическое задание, при ответе допустил несколько существенных ошибок.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическую задачу.

Критерии оценивания результатов практического задания:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно самостоятельно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении практического задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание или допустил множество существенных ошибок.

3.3 Образец оформления билета к дифференцированному зачету

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский торгово-экономический колледж»

ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ БИЛЕТ №1

Специальность 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)
(код, наименование)

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык
(индекс, наименование)

Task № 1: Read and translate the text «English as a world language and an International aviation language»

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America. Above all, the great growth of population in the United States together with massive immigration in the nineteenth and twentieth centuries has given the English language its present standing in the world. Besides, basic characteristics of English also contribute to the situation that nowadays it is the most spread language on Earth. These characteristics are: simplicity of forms (very few endings); flexibility (the same word can operate as some different parts of speech); openness of vocabulary (English words are frequently admitted by other languages). At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian. But all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages. For this purpose, ICAO has a special “Language and Publications Branch” with four sections. The most urgent problem in aviation is safety. The progress in safety is achieved by intensive efforts in various spheres – engineering sciences, meteorology, psychology, medicine, economics and “last but not least” the English language. Insufficient English language proficiency often results in accidents and incidents. For example, the worst disaster in aviation history occurred in 1977 when two Boeings 747 collided at Tenerife, Canary Islands. The crew of Pan American 747 missed or misunderstood taxi instructions requiring a turn off the active runway. At the same time KLM 747 initiated a shrouded take off on the opposite direction. The two aircraft met on the active runway, with heavy loss of lives.

Between 1976-2000 more than 1100 passengers and crews lost their lives in accidents in which language played a contributory role.

Concern over the role of language in airline accidents brought real actions. So in March 2003 ICAO adopted Amendments to ICAO Annexes 1, 6, 10 and 11. These Amendments make clear and extend language requirements. In addition, they contain new stricter requirements for language testing.

Additional standards in Annex 10 demand to adhere (=follow) more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges and to use plain language when phraseology is not sufficient. Phraseology alone is unable to cover all of the potential situations, particularly (especially) in critical or emergency situations. Therefore the PELA (Proficiency in English Language) test examines use of both ATC phraseology and plain English.

Task № 2: Answer the questions to the text. Say what statements are true and what ones are false. Comment on the true statements and correct the false ones. Prove with the text.

1. When did the exporting of English begin?

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America.

2. In what spheres of life is English most widely used? At present English is the language of business, technology, sport and aviation.
3. How many working languages are there in ICAO? There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian.
4. In what language are meetings, conferences and assemblies conducted in ICAO? all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages.
5. How is the progress in safety achieved? The progress in safety is achieved by intensive efforts in various spheres – engineering sciences, meteorology, psychology, medicine, economics and “last but not least” the English language.
6. Could you explain why English language is so important in solving safety problem? Insufficient English language proficiency often results in accidents and incidents. For example, the worst disaster in aviation history occurred in 1977 when two Boeings 747 collided at Tenerife, Canary Islands. The crew of Pan American 747 missed or misunderstood taxi instructions requiring a turn off the active runway. At the same time KLM 747 initiated a shrouded take off on the opposite direction. The two aircraft met on the active runway, with heavy loss of lives.
7. What are ICAO real actions for improving English language proficiency? So in March 2003 ICAO adopted Amendments to ICAO Annexes 1, 6, 10 and 11.
8. Will you describe the Amendments to ICAO Annexes adopted in 2003? These Amendments make clear and extend language requirements. In addition, they contain new stricter requirements for language testing.
9. What do additional standards demand? Additional standards in Annex 10 demand to adhere (=follow) more closely to standard phraseology in all air-ground exchanges and to use plain language when phraseology is not sufficient.
10. Can phraseology alone cover all of the potential situation in the air? Phraseology alone is unable to cover all of the potential situations, particularly (especially) in critical or emergency situations.
11. What are the PELA test requirements now? Therefore, the PELA (Proficiency in English Language) test examines use of both ATC phraseology and plain English.

Task-3: Read aloud the selected passage in English

English has become a world language because of its establishment as a mother tongue outside England, almost in all the continents of the world. This exporting of English began in the XVII-th century, with the first settlements in North America. Above all, the great growth of population in the United States together with massive immigration in the nineteenth and twentieth centuries has given the English language its present standing in the world. Besides, basic characteristics of English also contribute to the situation that nowadays it is the most spread language on Earth. These characteristics are: simplicity of forms (very few endings); flexibility (the same word can operate as some different parts of speech); openness of vocabulary (English words are frequently admitted by other languages). At present English is the language of business, technology, sport and aviation.

There are four working languages in ICAO – English, French, Spanish and Russian. But all meetings, conferences and assemblies are conducted in English and then all materials are translated into other languages. For this purpose, ICAO has a special “Language and Publications Branch” with four sections.

The most urgent problem in aviation is safety.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ. 04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рассмотрена
ЦМК физической культуры, ОБЖ и БЖ
протокол от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____
Председатель _____ / _____

Утверждено
приказом директора
от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ. 04 Физическая культура.

Разработчик:
Переверзев А.А., преподаватель физической культуры
ГБПОУ КК «КТЭК» _____
Рецензенты:

I. Паспорт фонда оценочных средств

1. Область применения фонда оценочных средств

1.1. Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения обучающимися, в том числе обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по ОГСЭ.04 Физическая культура по специальности СПО 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 7 мая 2014 года № 470, входящей в состав укрупненной группы специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Сводные данные об объектах оценивания: Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования). При необходимости обучающихся предоставляется дополнительное время для прохождения аттестации.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

Перечень общих компетенций и личностных результатов:

| Код | Наименование результатов обучения |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 03 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 06 | . Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. |

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность при укреплении здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни

1.3. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Таблица 1

| Результаты освоения (объекты оценивания) | Основные показатели оценки результата и их критерии | Тип задания; № задания | Форма аттестации (в соответствии с учебным планом) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------|
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать : – о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни. | – выполнение практических задания по работе с информацией (доклад); – создание комплексов общеразвивающих упражнений для разминки; – создание календаря самонаблюдения. | Теоретический | Текущая и промежуточная аттестация, дифференцированный зачет |
| Должен уметь : – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; | - проведение комплекса упражнений для разминки с группой; - соответствие требованиям по ФК и спорту; - умение применять тактические приемы в спортивных играх - выполнение заданий и нормативов в соответствии с таблицами 2,4,5,6,7,8. - Преодоление полосы препятствий | Практический | Текущая и промежуточная аттестация, дифференцированный зачет |

2. Контрольного-оценочные средства для текущего контроля

Таблица 2

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знать: – о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни. | Раздел 1. Теоретический Тема 1.1. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья |
| Уметь: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; | Раздел 2. Практическая часть Тема 2.1. Легкая атлетика. Тема 2.2. Баскетбол Тема 2.3. Волейбол Тема 2.4. Гимнастика |

| | |
|--|-----------------------------------------|
| | Тема 2.5. ППФП Контрольные нормативы |
|--|-----------------------------------------|

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения дисциплины служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 3

| № | Тип (вид) задания | Проверяемые знания и умения | Критерии оценки |
|---|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Устные ответы | о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; | «5» - полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий. «4» - в нём содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки. «3» - отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в знании материала. |
| 2 | Практическая работа | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; | «5» - выполнено и защищено на «5» «4» - выполнено и защищено на «4» «3» - выполнено и защищено на «3» «2» - не выполнено или выполнено, но не защищено |
| 3 | Самостоятельная работа | Темы, указанные в КТП | «5» - выполнено и защищено на «5» «4» - выполнено и защищено на «4» «3» - выполнено и защищено на «3» «2» - не выполнено |

2.2. Задания для проведения текущего контроля

Контрольные тесты (Легкая атлетика).

Таблица 4

| Физич. способ. | Контрольные упражнения (тест) | оценка | 2 курс | | 3 - 4 курс | |
|----------------|-------------------------------|--------|--------|---------|------------|---------|
| | | | Юноши | Девушки | Юноши | Девушки |
| Скорост. | Бег 60м | 5 | 8.6 | 10.0 | 8.4 | 9.8 |
| | | 4 | 9.0 | 10.6 | 8.8 | 10.4 |
| | | 3 | 9.4 | 11.2 | 9.2 | 11.0 |
| Координац. | Челночный бег 3 x 10м | 5 | 7.4 | 8.4 | 7,2 | 8.3 |
| | | 4 | 8.0 | 9.0 | 7.8 | 9.0 |
| | | 3 | 8.6 | 9.8 | 8.4 | 9.8 |
| Скорост-сил. | Прыжок в длину с места * | 5 | 240 | 175 | 245 | 180 |
| | | 4 | 210 | 155 | 215 | 160 |
| | | 3 | 190 | 135 | 195 | 140 |
| Выносливост. | Бег 500м | 5 | | 2.00,0 | | 1,57,0 |
| | | 4 | | 2,05,0 | | 2,03,0 |
| | | 3 | | 2,12,0 | | 2.10,0 |
| | Бег 1000м | 5 | 3,35,0 | | 3,30,0 | |
| | | 4 | 3,45,0 | | 3,40,0 | |

| | | | | | | | |
|------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|--------|-------|--------|-------|----|
| | Бег 2000м | 3 | 3,55,0 | | 3,50,0 | | |
| | | 5 | | 10,50 | | 10,40 | |
| | | 4 | | 11,30 | | 11,20 | |
| | | 3 | | 12,10 | | 12,00 | |
| | Бег 3000м | 5 | 13,20 | | 13,00 | | |
| | | 4 | 13,50 | | 13,40 | | |
| | | 3 | 14,30 | | 14,20 | | |
| | Силовые | Подтягивание юн, выс., дев. низк. перекл. | 5 | 12 | 12 | 14 | 14 |
| | | | 4 | 10 | 10 | 12 | 12 |
| 3 | | | 8 | 8 | 10 | 10 | |
| Сгибание рук в упоре Юн брусья, дев гимн скам. | | 5 | 15 | 12 | 17 | 14 | |
| | | 4 | 12 | 10 | 14 | 12 | |
| | | 3 | 10 | 8 | 12 | 10 | |

Контрольные тесты (Баскетбол).

Таблица 5

| Контрольные упражнения | курс | Юноши – девушки | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|---|---|
| | | оценка | | |
| Броски с линии штрафного броска Количество попаданий из 10 попыток | 2 | 5 | 4 | 3 |
| | | 5 | 4 | 3 |
| | 3 - 4 | 6 | 5 | 4 |
| Броски с точек. 5 точек по 2 броска Количество попаданий из 10 попыток | 2 | 5 | 4 | 3 |
| | 3 - 4 | 6 | 5 | 4 |
| | 2 | 5 | 4 | 3 |
| | 3 - 4 | 6 | 5 | 4 |
| Ведение 2 шага бросок в кольцо Количество попаданий из 6 попыток (3 попытки ведение левой рукой, 3 попытки ведение правой рукой) | 2 | 5 | 4 | 3 |
| | 2, 3, 4 | 5 | 4 | 3 |

Контрольные тесты (Волейбол).

Таблица 6

| Контрольные нормативы | курс | Юноши | | | Девушки | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---|---|---------|---|---|
| | | Оценка | | | | | |
| | 2 курс | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 1. Поддача - выполняется верхняя прямая, боковая из 10 попаданий в левую/правую половину площадки. | | 7 | 5 | 3 | 7 | 5 | 3 |
| 2. Прием – передача мяча: 20 передач над собой сверху (не менее 1 метра над собой) | | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 3. Прием – передача мяча: 20 передач над собой снизу (не менее 1 метра над собой) | | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 4. Чередование: прием – передача мяча сверху и снизу 10 + 10 (не менее 1 метра над собой) | | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |

| | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| 5. Приём – передача мяча в парах, снизу и сверху 10 + 10 (расстояние 5 метров) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 6. Судейство соревнований по волейболу. | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 3 – 4 курс | | | | | | |
| 1. Подача – верхняя прямая, из 6 попаданий в правую, среднюю, левую часть площадки. | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 2. Приём – передача мяча: 20 передач над собой сверху (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 3. Приём – передача мяча: 20 передач над собой снизу (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 4. Чередование: приём – передача мяча сверху и снизу (не менее 1 метра над собой) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 5. Приём – передача мяча в парах, снизу и сверху 10 + 10 (расстояние 7 метров) | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| 6. ИГРОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ. | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 |

Комплекс упражнений для самостоятельной работы

Таблица 7

| Оценка | Норматив |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Комплекс из трёх упражнений со скакалкой |
| | 1. Прыжок через скакалку за ограниченное время (23 секунды) |
| "5" баллов | 50 прыжков |
| "4" балла | 45 прыжков |
| "3" балла | 40 прыжков |
| | 2. Чередование "одиночных" и "двойных" вращений скакалки за один прыжок |
| "1" балл | Засчитывается за выполнение «двойного» вращения Упражнение выполняется до двух сбоев |
| | 3. Прыжки через скакалку, сложенную вчетверо |
| «1» балл | Засчитывается за выполнение прыжка через скакалку вперед и назад Упражнение продолжается до 2 сбоев |
| Оценка за комплекс упражнений выставляется по сумме баллов, полученных в каждом упражнении | |
| "5" | 16 баллов |
| "4" | 13 баллов |
| "3" | 9 баллов |

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

- Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

- Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.
- Овладеть элементами техники движений релаксационных, беговых, прыжковых.
- Уметь составить комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.
- Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.
- Овладеть техникой спортивных игр по одному из избранных видов.
- Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкур, кроссовая подготовка).
- Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений, для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.
- Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.
- Уметь определить индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.
- Уметь выполнять упражнения:
 - - сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);
 - - подтягивание на перекладине (юноши);
 - - поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки);
 - - прыжки в длину с места;
 - - бег 100 м;
 - - бег: юноши — 2 км, девушки — 1 км (без учета времени);
 - - тест Купера — 12-минутное передвижение

Оценивание и аттестация для обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе

Таблица 8

| Заболевание | Физические способности | Контрольное упражнение (тест) | Оценка | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| | | | юноши | девушки |
| Сердечно-сосудистая система (неактивная фаза ревматизма, функциональные изменения и др.) | скоростные | бег 100 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"-10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | (девушки) кол-во раз; | | |
| Органы дыхания (хронический бронхит, воспаление легких, бронхиальная астма и др.) | скоростные | бег 100 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |
| Заболевания почек (нефрит, пиелонефрит, нефроз) | скоростные | бег 100 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"-10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |
| Органы зрения | скоростные | бег 100 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7 |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | | скамье (ниже уровня скамьи-см) | | |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |
| Нарушения нервной системы | скоростные | бег 100 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |
| Хронические заболевания желудочно-кишечного тракта, желчного пузыря, печени | скоростные | бег 100 м, с | б/вр | б/вр |
| | скоростно-силовые | прыжки в длину с места, см из трёх попыток | засчитывается лучший результат | засчитывается лучший результат |
| | выносливость | 6-минутный бег, м в сочетании с ходьбой | б/вр | б/вр |
| | гибкость | Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи-см) | 5"- 12 и выше12, "4"- 9-12, "3"- 5 и ниже 5 | "5"-15 и выше "4"- 10-14, "3"-7 и ниже 7 |
| | силовые | подтягивание: из виса на высокой перекладине, количество раз (юноши); сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (девушки) кол-во раз; | "5"-9, "4"-6, "3"-3 | "5"-10, "4"-7, "3"-4 |

Примечание: выполняются тесты в соответствии с медицинскими показаниями и по согласованию с врачом.

2.3. Контрольно-оценочные задания для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

ЗАДАНИЕ (практическое) № 1.

Текст задания: прыжок в длину с места толчком двух ног.

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Текст задания: поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в 1 мин)

Условия выполнения задания:

1. Место выполнения задания: спортивный зал.
2. Максимальное время выполнения задания: 45 мин.

| Результаты освоения | Критерии оценки результата | Отметка о выполнении | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| | | юноши | девушки |
| Сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению. Реализация потребности в физическом самосовершенствовании. Готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). | Прыжок в длину с места толчком двух ног. | Оценка «5» - 230 см «4» - 210 см «3» - 200 см | Оценка «5» - 230см «4» - 210см «3» - 200см |
| | Поднимание туловища из положения лежа на спине, руки за головой (количество раз в 1 минуту). | Оценка «5» - 50 раз «4» - 40 раз «3» - 30 раз | Оценка «5» - 40 раз «4» - 30 раз «3» - 20 раз |

3. Правила аттестации студентов по реферативной работе.

Реферативная работа выполняется обучающимися, освобожденными от практических занятий или относящимися к специальной медицинской группе, один раз в семестр в объеме курсовой работы (10-15 печатных страниц) и подается преподавателю за 10 часов до окончания семестра. Эта работа является основанием для получения аттестации за семестр.

Студенты, пропустившие часы практических занятий по болезням или другим причинам, обязаны отработать пропуски во внеурочное время на факультативных занятиях. Студенты, не отработавшие пропуски, не аттестуются.

3.1. Реферативная работа

По учебной дисциплине ОГСЭ.04 Физическая культура представляется обучающимся в виде рукописи (или печатной формы) объемом 10-15 полных печатных листов и должна иметь:

Титульный лист – с указанием темы работы, фамилии, имени, отчества студента, группы, курса и отделения колледжа;

Оглавление – перечни рассматриваемых вопросов с указанием страниц, глав;

Главы-содержащий материал изучаемой темы, согласно плану по имеющейся литературе;

Библиография – перечень использующейся литературы

3.2. Темы рефератов

для зачета и выполнения самостоятельной работы студентов

1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
2. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствия.

3. Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применение других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
4. История возникновения и развития Олимпийских игр.
5. Олимпийские игры современности.
6. Контроль, самоконтроль в занятиях физической культурой и спортом. Профилактика травматизма.
7. Утренняя гигиеническая гимнастика и ее значение.
8. Комплекс утренней гигиенической гимнастики.
9. Здоровый образ жизни студентов.
 - Формы самостоятельных занятий физическими упражнениями.
 - Оздоровительная физическая культура и ее формы.
 - Утомление и восстановление при физической и умственной работе.
 - Самоконтроль в процессе самостоятельных занятий.
 - Бег, как средство укрепления здоровья.
 - История возникновения и развития волейбола.
 - История возникновения и развития баскетбола.
 - Научная организация труда: утомление, режим, гиподинамия, работоспособность, двигательная активность, самовоспитание.
 - Формирование двигательных умений и навыков.
 - Атлетическая гимнастика и ее влияние на организм человека.
 - Подвижные (народные) игры на Руси.
 - Развитие физических качеств: выносливости, скорости, быстроты, силы, гибкости, координации движений.
 - Вредные привычки: профилактика и их предупреждение средствами физической культуры.
 - Планирование и контроль индивидуальных физических нагрузок в процессе самостоятельных занятий физическими упражнениями и спортом.
 - Гигиенические основы закаливания.
 - Личная гигиена студента и ее составляющие.
 - Звезды спорта Кубани.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОГСЭ. 05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

| Содержание | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине | |
| 1.1 Область применения фонда оценочных средств дисциплины | |
| 1.2 Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации по дисциплине | |
| 2. Контрольно-оценочные средства и критерии оценки текущего контроля знаний | |
| 3. Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации | |
| 3.1 Формы проведения промежуточной аттестации | |
| 3.2 Перечень оценочных средств | |
| 3.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины | |

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины **ОГСЭ. 05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ** в профессиональной деятельности в рамках ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)**

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания и умения посредством проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.) При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Таблица 1

| Результаты освоения (объекты оценивания) | Основные показатели оценки результата и их критерии | Тип задания | Форма аттестации (в соотв. с уч. планом) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|
| уметь: | | | |
| - анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; | - демонстрация применения теоретических знания по финансовой грамотности для практической деятельности в повседневной жизни | - устный опрос по темам №1; | текущий контроль успеваемости |
| - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; | | - практические задания по теме №1 | промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |
| - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; | - демонстрация применения полученных знаний для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика | - устный опрос по темам №1; | текущий контроль успеваемости |
| - грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; | | - практические задания по теме №1 | промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |
| - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); | | | |
| - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; | | - устный опрос по темам №3, №6; | текущий контроль успеваемости |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| - использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; | - демонстрация применения приобретенных теоритических знаний для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; | | |
| - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; | | - практические задания по теме №3, №6 | промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |
| - применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; | | | |
| - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом. | - демонстрация применения приобретенных теоритических знаний при использовании банковских карт, электронных денежных систем; | - устный опрос по темам №4; | текущий контроль успеваемости |
| | | - практические задания по теме №4 | промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |
| - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; | - демонстрация применения приобретенных теоритических знаний о страховании путем составления договора страхования; | - устный опрос по темам №5, №7; | текущий контроль успеваемости |
| | | - практические задания по теме №5, №7 | промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |
| - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; | - демонстрация применения приобретенных теоритических знаний о депозите и кредите при решении ситуационных задач; | - устный опрос по темам №2; | текущий контроль успеваемости |
| - кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита. | | - практические задания по теме №2 | промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |
| - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. | - демонстрация применения приобретенных теоритических знаний о налогах и налогообложении при решении ситуационных задач; | - устный опрос по темам №8; | текущий контроль успеваемости |
| | | - практические задания по теме №8 | промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация применения приобретенных теоритических знаний для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика | <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос по темам №9, №10; | <ul style="list-style-type: none"> текущий контроль успеваемости |
| <ul style="list-style-type: none"> - анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; | | <ul style="list-style-type: none"> - практические задания по теме №9, №10 | <ul style="list-style-type: none"> промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |
| знать: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - экономические явления и процессы общественной жизни. - структуру семейного бюджета и экономику семьи. - депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. - расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания. - пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. - виды ценных бумаг. - сферы применения различных форм денег. - основные элементы банковской системы. - виды платежных средств. - страхование и его виды. | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения объяснять на конкретных примерах экономические явления и действия принятые при выполнении определенных экономических процессов. | <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос по темам №1-3, №5-10 - тестирование по темам №4 | <ul style="list-style-type: none"> текущий контроль успеваемости |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - теоретический вопрос №1-40 | <ul style="list-style-type: none"> промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Тип задания – устный опрос

Урок по теме № 1 Человеческий капитал. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое человеческий капитал. Как применить свой человеческий капитал. Процесс принятия решений.
2. Домашняя бухгалтерия. Основные принципы составления личного финансового плана.
3. Что такое семейный бюджет и почему его нужно планировать.
4. Семейный бюджет, принципы составления, основные статьи затрат. Риски и способы оптимизации.

Урок по теме № 2 Банки и банковские депозиты.

Вопросы для устного опроса:

1. Накопления и инфляция.
2. Что такое депозит и какова его суть.
3. Классификация вкладов. Перечислите виды вкладов. Дайте характеристику каждому.
4. Что такое депозитный договор. С какой целью заключается.

Урок по теме № 3 Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое кредит.
2. Основная характеристика кредита.
3. Принципы кредитования физических лиц.
4. Виды банковских кредитов для физических лиц.

Урок по теме № 4 Хранение, обмен и перевод денег.

Вопросы для устного опроса:

1. Банковские услуги физическим лицам.
2. Валютные операции.
3. Обмен валюты. Валютный курс.
4. Кто и как устанавливает курс валют.
5. Банковские карты. Их виды и принципы использования.

Урок по теме № 5 Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое страхование.
2. Страховая система РФ.
3. Правовое регулирование страховой деятельности в РФ.
4. Виды страхования.
5. Участники страхового процесса. С какого возраста физическое лицо может заключать договор страхования.
6. Выгодоприобретатель в страховании - права, обязанности.
7. Субъекты страховых отношений.
8. Объекты страховых отношений.
9. Действия сторон договора страхования при наступлении страхового случая.

Урок по теме № 6 Что такое инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам
Вопросы для устного опроса:

1. Процесс инвестирования. Основные принципы и правила инвестирования.
2. Инвестиционные риски.

Урок по теме № 7 Что такое пенсия.

Вопросы для устного опроса:

1. Что такое пенсия.
2. Пенсионная система РФ.
3. Личная пенсионная система. Пенсионные отчисления.
4. Виды пенсий в Российской Федерации.
5. Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды.
6. Обязательное пенсионное страхование.

Урок по теме № 8 Как работает налоговая система в РФ. Виды налогов для физических лиц

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и сущность налогов. Налоговая система РФ
2. Виды налогов.
3. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты.
4. Налог на доходы физических лиц. Транспортный налог.
5. Классификация налогов Российской Федерации.

Урок по теме № 9 Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности

Вопросы для устного опроса:

1. Финансовые махинации и их виды.
2. Ответственность предусмотренная за финансовые махинации.

Урок по теме № 10 Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея.

Вопросы для устного опроса:

1. Что собой представляет понятие «бизнес».
2. Что такое стартап.
3. Для чего составляются бизнес-план и бизнес-идея.

Критерии оценивания результатов устного опроса

«Отлично» - обучающийся показал за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; умеет практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Изложение ответа грамотное и логичное, есть обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«Хорошо» - обучающийся освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«Удовлетворительно» - обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на вопросы.

«Неудовлетворительно» - обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме, разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, терминов, определений, искажает их смысл; не может практически применить теоретические знания.

Тип задания – практическое задание

Практическое занятие № 1 Составление личного финансового плана и бюджета

Задание №1:

Составление личного финансового плана и бюджета:

1. Постановка целей в семейном (личном) финансовом плане
2. Сроки достижения поставленной цели
3. Активы и пассивы

Практическое занятие № 2 Банки и их роль в жизни семьи

Задание №1

Гражданин Никитин Никита Никитович, решил сделать простой депозитный вклад 25 000 рублей сроком на 5 лет и под проценты 15 в год.

Рассмотрим какую сумму гражданин Никитин сможет заработать на своем вкладе через 5 лет.

Для расчета нам необходимо перевести 5 лет в года, для этого нам необходимо $5 \cdot 365 = 1825$ и прибавить 1 – это один высокосный день, так как раз в четыре года мы с вами наблюдаем высокосный год, также 15% нужно перевести в целые числа и получим 0,15

Практическое занятие № 3 Кредит как часть личного финансового плана

Задание №1

Рассчитайте сумму, которую придется выплатить Ивану Ивановичу в конечном итоге. Иванов Иван Иванович взял банковский кредит в банке Хоум Кредит в размере 10 000 рублей сроком на 1 год под 5% годовых.

Практическое занятие № 4 Виды платежных средств

Тест по теме 4.1. Расчетно-кассовые операции.

1. Что нужно знать, чтобы сделать перевод?

2. Что входит в банковские реквизиты?

3. Вы решили оплатить покупку билета на самолет через Интернет с помощью банковской карты. Потребуется ли Вам для оплаты покупки вводить ПИН:

не потребуется - **верно**

да, если на карте не обозначен код CVV2/CVC2

да, если интернет-магазин обслуживает тот же банк, что является эмитентом карты покупателя

4. Выберите, как можно сделать использование банковской карты максимально безопасным:

никогда не сообщать третьим лицам PIN/CVV/CVC-2 код, в том числе и сотрудникам банка – **верно**

отправлять фотографию карты с двух сторон тем, кто хочет перевести мне деньги
 подключить СМС-информирование, чтобы точно знать, когда происходит операция по карте – **верно**

- сообщать посторонним лицам одноразовый пароль, который приходит по СМС
 заблокировать карту при обнаружении ее пропажи – **верно**

5. Что из перечисленного не является финансовым мошенничеством?

- Вам сообщают, что вы выиграли приз и просят вас внести регистрационный взнос за выигрыш
 Центральный банк РФ сообщает вам, что ваша банковская карта заблокирована
 сотрудник банка просит вас назвать PIN-код вашей банковской карты - **верно**
 при обращении вами в колл-центр банка, вас просят назвать кодовое слово или паспортные данные

6. Банковская карта – это...

- карта, по которой можно найти офис банка
 дисконтная карта
 карта с личной финансовой информацией клиента банка
 карта, дающая возможность пользоваться банковским счетом - **верно**

7. Вы хотите снять наличные в банкомате, который находится в торговом центре, а не в офисе банка. Что нужно проверить, чтобы не стать жертвой мошенника?

- ничего проверять не нужно, если на банкомате обозначена принадлежность к банку, выпустившему вашу карту, можно смело его использовать
 убедиться в присутствии сотрудника данного банка рядом с банкоматом
 убедиться в отсутствии посторонних устройств, не предусмотренных устройством банкомата, в том числе дополнительных камер, направленных на клавиатуру ввода ПИН-кода - **верно**
 убедиться в отсутствии посторонних людей, которые подсматривают вводимый вами ПИН-код – **верно**

8. Какие формы платежей бывают?

- наличные и безналичные - **верно**
 наличные, безналичные, электронные
 наличные и электронные
 наличные, счет в банке, карточка в банке, электронный кошелек

9. Если у человека есть банковская карточка, то что это означает?

- у него точно есть электронный кошелек
 у него есть счет в банке – **верно**
 а, b
 ничего из вышеперечисленного

Практическое занятие № 5 Страхование жизни

Задание №1

Составить договор страхования жизни по видам согласно списка распределения студентов на подгруппы.

Задание №2

Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу с взломом на сумму 250 тыс. руб. Ставка страхового тарифа – 2,0%. Рассчитать сумму страховой премии при наступлении страхового случая.

Практическое занятие № 6 Куда вложить деньги

Задание №1

Изучить рынок услуг в выбранном направлении, осуществить сбор необходимой информации для востребования бизнес-идеи

Задание №2 Разработать логотип своего бизнеса

Практическое занятие № 7 Пенсионная реформа

Задание №1

Изучить, что такое пенсия, пенсионная система РФ, как формируется личная пенсионная система, как осуществляются пенсионные отчисления

Практическое занятие № 8 Расчет налогов с физических лиц

Задание №1

Налогоплательщик имеет в собственности два земельных участка:

1) первый участок (кадастровая стоимость 550 тыс. руб.) отнесён к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства (ставка 0.3%);

2) второй участок общей площадью 12 000 м² (кадастровая стоимость 1 м² составляет 500 руб.) занят жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (ставка 1.5%).

Требуется определить общую сумму земельного налога за все участки.

Задание №2

Иванов И.И. владеет двумя автомобилями. Первый автомобиль имеет двигатель с мощностью 90 л.с., у второго автомобиля мощность двигателя 120 л.с. В августе он продал второй автомобиль, а в сентябре приобрел новый, мощность двигателя которого 75 л.с.

Иванов И.И. проживает в Ямало-Ненецкий АО

Рассчитайте транспортного налога за текущий год.

Практическое занятие № 9 Заманчивое предложение

Задание №1

Определите рентабельность предприятия по себестоимости по следующим данным: количество выпущенных изделий за квартал - 1 500 штук, цена одного изделия — 60 руб., себестоимость одного изделия — 50 руб.

Задание №2

Доход организации за год составил 2 500 000 руб., годовые переменные издержки составили 500 000 руб., постоянные издержки составили 1 200 000 рублей. Рассчитайте рентабельность продаж.

Практическое занятие № 10 Формирование навыков по поиску информации по стартапам и ведению бизнеса

Задание №1 Разработать бизнес-план с учетом требований стартапа

Критерии оценивания результатов практического задания

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно самостоятельно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическое задание, или допустил множество существенных ошибок.

Критерии оценки при выполнении тестовых заданий

«Отлично» - 90%-100% правильных ответов

«Хорошо» - 80%-89,99% правильных ответов

«Удовлетворительно» - 70%-79,99% правильных ответов

«Неудовлетворительно» - 69,99% и менее правильных ответов

Самостоятельная работа по теме «Составление бизнес-плана»

Подготовка проекта.

Критерии оценивания реферата

«Отлично» - если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«Хорошо» - если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; в неполном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; присутствуют незначительное количество орфографических, пунктуационных, грамматических, лексических, стилистических и иных ошибок в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«Удовлетворительно» - если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; не в полном объёме представлен список использованной литературы, есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой не полностью сформированное самостоятельное исследование, не в полном объёме представлен анализ найденного материала, присутствуют факты плагиата.

«Неудовлетворительно» - если содержание реферата не соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований, написания реферата; есть ошибки в техническом оформлении; реферат не имеет чёткой композиции и структуры, тексте

реферата есть логические нарушения в представлении материала; не в полном объёме представлен список использованной литературы или он отсутствует, есть множественные ошибки в оформлении; не оформлены, некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат не представляет собой достаточно самостоятельное исследование, не представлен анализ материала, налицо факт плагиата.

3. КОНТРОЛЬ-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Процедура проведения

Промежуточная аттестация по дисциплине ОГСЭ.05 Основы финансовая грамотности проводится в виде дифференцированного зачета .

Дифференцированный зачет проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса: 1 – теоретический, 2 вопрос – теоретический, 3 вопрос – практическое задание.

Теоретические вопросы могут представлены тестом в 2-х вариантах, включающим тестовые задания закрытого типа.

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Процедура проведения дифференцированного зачета/зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени, отведенного на дифференцированный зачет/зачет в соответствии с рабочей программой по дисциплине.

Во время проведения экзамена/дифференцированного зачета/зачета обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена/дифференцированного зачета/зачета складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам (оценки теста),
- оценки правильности выполнения практического задания.

3.2 Перечень вопросов, умений

Перечень теоретических вопросов:

1. Что такое обезличенные металлические счета, их особенности? Основные параметры металлического счета. Чем определяется доходность металлического счета?
2. Что такое человеческий капитал. Как применить свой человеческий капитал. Процесс принятия решений.
3. Домашняя бухгалтерия. Основные принципы составления личного финансового плана.
4. Накопления и инфляция. Что такое депозит и какова его суть.
5. Что такое кредит. Основная характеристика кредита.
6. Что такое страхование.
7. Страховая система РФ.
8. Правовое регулирование страховой деятельности в РФ.
9. Виды страхования.
10. Процесс инвестирования. Основные принципы и правила инвестирования.
11. Инвестиционные риски.
12. Что такое пенсия.
13. Пенсионная система РФ.
14. Личная пенсионная система. Пенсионные отчисления.
15. Понятие и сущность налогов. Налоговая система РФ
16. Виды налогов.
17. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты.
18. Финансовые махинации и их виды.
19. Ответственность предусмотренная за финансовые махинации.

20. Что такое семейный бюджет и почему его нужно планировать.
21. Классификация вкладов. Перечислите виды вкладов. Дайте характеристику каждому.
22. Что такое депозитный договор. С какой целью заключается.
23. Принципы кредитования физических лиц.
24. Виды банковских кредитов для физических лиц.
25. Банковские услуги физическим лицам.
26. Валютные операции.
27. Обмен валюты. Валютный курс.
28. Кто и как устанавливает курс валют.
29. Банковские карты. Их виды и принципы использования.
30. Участники страхового процесса. С какого возраста физическое лицо может заключать договор страхования.
31. Выгодоприобретатель в страховании - права, обязанности.
32. Субъекты страховых отношений.
33. Объекты страховых отношений.
34. Действия сторон договора страхования при наступлении страхового случая.
35. Виды пенсий в Российской Федерации.
36. Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды.
37. Налог на доходы физических лиц. Транспортный налог.
38. Классификация налогов Российской Федерации.
39. Семейный бюджет, принципы составления, основные статьи затрат. Риски и способы оптимизации.
40. Обязательное пенсионное страхование.

Перечень практических заданий:

Задание 1.

Рассчитайте сумму, которую придется выплатить Ивану Ивановичу в конечном итоге. Иванов Иван Иванович взял банковский кредит в банке Хоум Кредит в размере 10 000 рублей сроком на 1 год под 5% годовых.

Задание 2.

Рассчитайте общую сумму, которую Ивану Леонидовичу придется выплатить через 5 лет. Сидоров Иван Леонидович взял в банке Тинькофф банковский кредит на постройку теплицы в размере 25 000 рублей сроком на 5 лет под 15% годовых.

Задание 3

Хозяином субъект застраховал свое имущество сроком на 1 год с ответственностью за кражу с взломом на сумму 250 тыс. руб. Ставка страхового тарифа – 2,0%. Рассчитать сумму страховой премии при наступлении страхового случая.

Задание 4

Клиент, с ежемесячным доходом в 40 тыс. руб., пожелал заключить договор страхования от несчастного случая и болезней. Страховой агент убедил клиента, что целесообразно заключить договор страхования на сумму равную как минимум годовому доходу клиента. Страховой тариф составляет 0,67%. Рассчитайте размер страхового взноса по договору страхования.

Задание 5

Синичкин И.С. имеет в собственности легковой автомобиль – 120 л.с., снегоход – 75 л.с. с февраля, парусная яхта - 110 л.с. с апреля. Государственная регистрация транспортных средств осуществлена на территории Краснодарского края в соответствии с законодательство Российской Федерации на территории РФ. Исчислить транспортный налог на владельца перечисленных транспортных средств.

Задание 6

Индивидуальный предприниматель Зябликов А.К. использует для своей деятельности земельный участок площадью в 5 гектара. Этот земельный участок расположен в зоне земель сельскохозяйственного использования в поселениях. Согласно земельному кадастру стоимость этих земель составляет 1500 рублей за гектар. Определить: сумму земельного налога.

Задание 7

Иванов И.И. имеет 2 легковых автомобиля мощностью двигателя 115 л.с. Также он имеет в собственности земельный участок площадью 1,2 га, используемый под производственные и складские нужды (кадастровая оценка 1 кв.м – 540 руб.). Рассчитать сумму транспортного и земельного налога.

Задание 8

Рассчитать сумму земельного налога для ДЕМЕНТЬЕВА Е.П. Имеющего в собственности земельный участок под индивидуальное жилищное строительство в черте города размером 12 соток с кадастровой ценой 1 квадратного метра земли 1350 руб., также Дементьев Е.П. в июле получил в наследство земельный участок - 23 сотки в сельской местности с кадастровой ценой земли - 465,5 руб. за квадратный метр

Задание 9

Заключается договор страхования от несчастных случаев и болезней. Страховая сумма по договору страхования составляет 235 тыс. руб. Базовый страховой тариф составляет 0,67%. Рассчитайте размер страхового взноса по договору страхования.

Задание 10

В собственности организации числятся л.а. 75 л.с. и 150 л.с. зарегистрированные в ГИБДД Республики Адыгея с 19 февраля, при этом автомобиль с большим объемом двигателя продан и снят с учета 17 марта. Определить транспортный налог за 1 квартал

Задание 11

Клиент, с ежемесячным доходом в 45 тыс. руб., пожелал заключить договор страхования от несчастного случая и болезней. Страховой агент убедил клиента, что целесообразно заключить договор страхования на сумму равную как минимум 3 годовым доходам клиента. Страховой тариф составляет 0,87%. Рассчитайте размер страхового взноса по договору страхования и суммы выплаты при наступлении страхового случая.

Задание 12

Вычислить, какая сумма сформируется на счете через 5 лет, если положить в банк 80000 руб. на депозит, по условиям которого на сумму вклада ежемесячно начисляются проценты по ставке 5,5% годовых.

3.3 Критерии оценки уровня оценки дифференцированного зачета

Критерии устного ответа:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить и решить практическое задание.

«Хорошо» - обучающийся в целом правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал умения, позволяющие выполнить практическое задание, однако при ответе допустил 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся не в полной мере ответил на поставленные вопросы, неуверенно, не аргументировано излагал свой ответ, показал недостаточную теоретическую подготовку, не в полной мере выполнил практическое задание, при ответе допустил несколько существенных ошибок.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическую задачу.

Критерии оценки при выполнении теста:

«Отлично» - 90%-100% правильных ответов

«Хорошо» - 80%-89,99% правильных ответов

«Удовлетворительно» - 70%-79,99% правильных ответов

«Неудовлетворительно» - 69,99% и менее правильных ответов

Критерии оценивания результатов практического задания:

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно самостоятельно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении практического задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание или допустил множество существенных ошибок.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЕН.01 МАТЕМАТИКА**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

| Содержание | Стр. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине | |
| 1.1 Область применения фонда оценочных средств дисциплины | |
| 1.2 Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации по дисциплине | |
| 2. Контрольно-оценочные средства и критерии оценки текущего контроля знаний | |
| 3. Контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации | |
| 3.1 Формы проведения промежуточной аттестации | |
| 3.2 Перечень оценочных средств | |
| 3.3 Критерии оценки результатов освоения дисциплины | |

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ЕН.01 Математика в рамках ОПОП СПО - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

ФОС представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания и умения посредством проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации в форме экзамена.

1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Таблица 1

| Результаты освоения (объекты оценивания) | Основные показатели оценки результата и их критерии | Тип задания | Форма аттестации (в соотв. с уч. планом) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| уметь: | | | |
| <ul style="list-style-type: none">– применять математические методы для решения профессиональных задач;– использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; | <ul style="list-style-type: none">– производить действия над матрицами;– решать системы линейных уравнений;– находить пределы функций;– уметь дифференцировать функцию;– находить неопределенный интеграл– вычислять определенный интеграл– решать обыкновенные дифференциальные уравнения;– определять сходимость ряда;– решать прикладные задачи;– решение прикладных задач на нахождение вероятности события | Практические занятия №1-13 | текущий контроль успеваемости промежуточная аттестация в виде экзамена |
| знать: | | | |
| <ul style="list-style-type: none">– основные понятия и методы математического | <ul style="list-style-type: none">– Матрицы и операции над ними;– методы решений систем | Теоретические занятия | текущий контроль успеваемости |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------|
| <p>анализа; – основные численные методы решения прикладных задач.</p> | <p>линейных уравнений Крамера и Гаусса; – понятие производной и методы ее вычисления; – методы интегрального исчисления; – методы решений обыкновенных дифференциальных уравнений; – числовые ряды, признаки сходимости; – основы теории множеств; – основы теории графов; – основы теории вероятности и математической статистики</p> | | <p>промежуточная аттестация в виде экзамена</p> |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------|

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

Тип задания – устный опрос

Раздел 1. Основы линейной алгебры

Вопросы для устного опроса

1. Что называется матрицей?
2. Что называется матрицей-строкой, матрицей столбцом?
3. Какие матрицы называются прямоугольными, квадратными?
4. Какие матрицы называются равными?
5. Что называется главной диагональю матрицы?
6. Какая матрица называется диагональной?
7. Какая матрица называется единичной?
8. Какая матрица называется треугольной?
9. Что значит транспонировать матрицу?
10. Что называется суммой матриц?
11. Что называется произведением матрицы на число?
12. Как найти произведение двух матриц?
13. В чем состоит обязательное условие существования произведения матриц?
14. Что называется определителем матрицы?
15. Как вычислить определитель третьего порядка по схеме треугольников?
16. Что называется минором?
17. Что называется алгебраическим дополнением элемента определителя?
18. Как разложить определитель по элементам столбца или строки?
19. Перечислите свойства определителя.
20. Какая матрица называется невырожденной?
21. Какая матрица называется обратной по отношению к данной?
22. Каков алгоритм нахождения обратной матрицы?
23. Сформулируйте теорему Крамера.
24. Запишите формулы Крамера.
25. В чем заключается метод Гаусса.

Тип задания – практическая работа

Практические задания по теме: «Действия над матрицами».

Задание 1. Для матриц A , B , C вычислить:

- 1) $3A^T - 4B$, 2) $2B^T + 5A$, 3) $AB + 5E$,
- 4) $AC + 2B^T$, 5) $CB - 2A^T$, 6) $(C^T)^2 - 4E$, если

$$A = \begin{pmatrix} 2 & -1 & 1 \\ -3 & 0 & 2 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 5 & 3 \\ -1 & 1 \\ 2 & -3 \end{pmatrix}, \quad C = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 1 \\ 2 & 1 & -2 \\ 1 & 2 & 0 \end{pmatrix}.$$

Задание 2. Для матриц A , B , C вычислить:

- 1) $5A - 2B + 3C$, 2) $2A^T - 3C^T + B^T$,
- 3) $AB - BA$, 4) $A^2 - B^2$, если

$$A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 4 \\ -2 & 0 & -1 \\ 1 & 0 & 5 \end{pmatrix}, B = \begin{pmatrix} 1 & -4 & 3 \\ -1 & 0 & 1 \\ 0 & 1 & -2 \end{pmatrix}, C = \begin{pmatrix} 0 & -2 & 2 \\ 1 & -5 & 5 \\ 3 & 1 & -1 \end{pmatrix}.$$

Задание 3. Найти произведение матриц:

$$\begin{aligned} 1) & \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ -3 & 4 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} -2 & 4 \\ 3 & 1 \end{pmatrix}; & 2) & \begin{pmatrix} 2 & -1 \\ 1 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 2 & -1 \end{pmatrix}; \\ 3) & \begin{pmatrix} 1 & 3 \\ 2 & 6 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 9 & 6 \\ -3 & 2 \end{pmatrix}; & 4) & \begin{pmatrix} 5 & 4 \\ 2 & 5 \\ 3 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} -2 & 5 \\ 3 & 4 \end{pmatrix}; \\ 5) & \begin{pmatrix} 2 & -1 & 3 \\ 4 & 2 & 0 \\ -1 & 1 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 1 \\ 2 \\ -1 \end{pmatrix}; & 6) & (1 \ 2 \ -3) \cdot \begin{pmatrix} 3 & 1 & -1 \\ 4 & -1 & 3 \\ 2 & 6 & 0 \end{pmatrix}; \\ 7) & \begin{pmatrix} 5 & 2 & 4 \\ 1 & 1 & -3 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 5 & 4 & 4 \\ -3 & -5 & -4 \\ 1 & 3 & 4 \end{pmatrix}; & 8) & \begin{pmatrix} 2 & -2 & 2 \\ 1 & 1 & 1 \\ -2 & 2 & -2 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} -2 & 1 & 2 \\ 2 & 1 & -2 \\ -2 & 1 & 2 \end{pmatrix} \end{aligned}$$

Практические задания по теме: Решение систем линейных уравнений

$$1 \begin{cases} 3x + 5y + z = -2 \\ -2x - 2y - 3z = 7 \\ x + 4y + z = -5 \end{cases}$$

$$2 \begin{cases} x + y + z = 6 \\ 3x - y + 3z = 2 \\ 4x + 3y - z = 5 \end{cases}$$

$$3 \begin{cases} x + y - 3z = -3 \\ 2x - y - 6z = 9 \\ -x + y + 4z = -6 \end{cases}$$

$$4 \begin{cases} 3x - 6y - z = 1 \\ -x + 2y + z = -3 \\ 2x + y + 3z = -4 \end{cases}$$

$$5 \begin{cases} 3x + 5y + z = 2 \\ 2x - y + 2z = 1 \\ -x + 3y - 3z = -4 \end{cases}$$

$$6 \begin{cases} -x - y + z = -5 \\ 3x + 2y + 2z = -3 \\ -2x - 2y - 3z = 1 \end{cases}$$

$$7 \begin{cases} x - y - 2z = 6 \\ -2x - 3y + 5z = 7 \\ 4x + 2y - z = 3 \end{cases}$$

$$8 \begin{cases} 4x - 3y + z = 3 \\ 3x + 2y - 2z = -3 \\ -x + 3y + z = 10 \end{cases}$$

$$9 \begin{cases} -x + 3y - 4z = -3 \\ 2x - y - 3z = 5 \\ -3x + 4y + 5z = -2 \end{cases}$$

$$10 \begin{cases} x - y + z = 4 \\ 5x - 3y - 2z = 1 \\ 3x + 2y - 3z = -1 \end{cases}$$

$$11 \begin{cases} 3x - 2y + 2z = 3 \\ x + 2y - 5z = 3 \\ -4x + y + 2z = -3 \end{cases}$$

$$12 \begin{cases} 3x - 2y + 2z = 5 \\ 5x + y - 3z = -6 \\ -2x + 2y - z = 1 \end{cases}$$

$$13 \begin{cases} 3x - 4y + 5z = 1 \\ x + 2y - z = 5 \\ 2x - y + 2z = 3 \end{cases}$$

$$15 \begin{cases} x + 2y + 3z = 4 \\ 2x - 5y + 2z = 3 \\ 3x - 8y + 2z = 5 \end{cases}$$

$$16 \begin{cases} 3x - 2y + 3z = -2 \\ x + 5y - 2z = -1 \\ -4x - 3y - 5z = -5 \end{cases}$$

$$17 \begin{cases} 4x + 5y + 4z = 3 \\ -7x + 2y - z = 2 \\ 3x + y + z = -1 \end{cases}$$

$$18 \begin{cases} 2x + 2y - z = 1 \\ x - 3y - 5z = 4 \\ 4x + 5y - 3z = -1 \end{cases}$$

$$19 \begin{cases} x - y + z = -4 \\ 5x + 6y - 2z = -1 \\ 4x - 3y - 2z = 4 \end{cases}$$

Раздел 2. Введение в математический анализ

Вопросы для устного опроса

1. Дайте определение предела в точке.
2. Объясните раскрытие неопределенности $0/0$.
3. Дайте определение предела функции на бесконечности.

4. Раскрытия неопределенности.
5. Сформулируйте теоремы о пределах.
6. Сформулируйте и напишите первый и второй замечательные пределы.
7. Что называется приращением независимой переменной и приращением функции?
8. Дайте определение непрерывной функции. Какими свойствами на отрезке она обладает?
9. Что характеризует скорость изменения функции относительно изменения аргумента?

Дайте определение производной.

10. Какая функция называется дифференцируемой в точке и на отрезке? Сформулируйте зависимость между непрерывностью и дифференцируемостью функции.

11. Из каких операций складывается общее правило нахождения производной данной функции? Как вычислить частное значение производной?

12. Можно ли вычислить производную любой функции, пользуясь определением производной?

13. Выпишите в таблицу основные правила и формулы дифференцирования функций.

14. Повторите определение сложной функции. Как найти ее производную?

15. Каков геометрический смысл производной? Как геометрически определить значение производной в точке?

16. В чем заключается механический смысл производной?

17. Что называется производной второго порядка и, каков ее механический смысл?

18. Что называется дифференциалом функции, чему он равен, как обозначается и каков его геометрический смысл?

19. Что является основной задачей интегрального исчисления?

20. Какая функция называется первообразной для заданной функции?

21. Почему при интегрировании функций появляется произвольная постоянная?

22. Почему одна функция имеет целую совокупность первообразных?

23. Как записать всю совокупность первообразных функций?

24. Что называется неопределенным интегралом?

25. Почему интеграл называется неопределенным?

26. Что означает постоянная C в определении неопределенного интеграла?

27. В чем заключается правило интегрирования выражения, содержащего постоянный множитель?

28. В чем заключается правило интегрирования алгебраической суммы функций?

29. Чему равен интеграл от дифференциала некоторой функции?

30. Напишите основные формулы интегрирования.

31. Как проверить результаты интегрирования?

32. В чем состоит геометрический смысл неопределенного интеграла?

33. Что такое интегральные кривые? Как они расположены друг относительно друга? Могут ли они пересекаться?

34. Что такое определенный интеграл?

35. Сформулируйте основные свойства определенного интеграла.

36. В чем заключается геометрический смысл определенного интеграла?

37. Может ли площадь криволинейной трапеции быть равна отрицательной величине, нулю и почему?

38. Какие интегралы называются несобственными?

39. Какое уравнение называется дифференциальным?

40. Какая функция называется решением дифференциального уравнения?

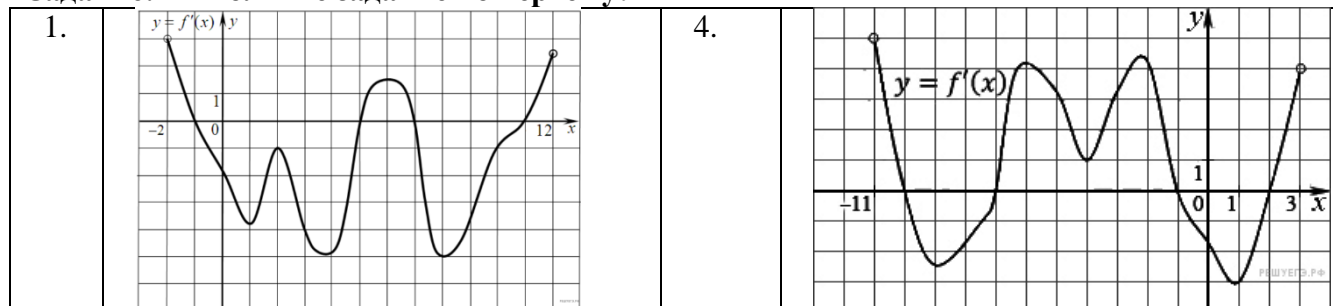
41. Какое решение дифференциального уравнения называется общим и какое называется частным?

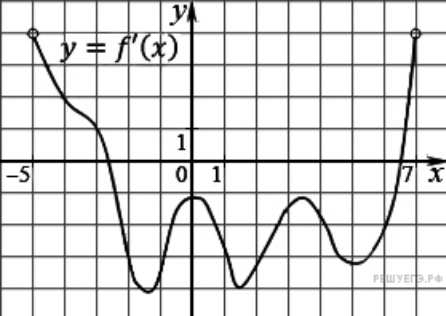
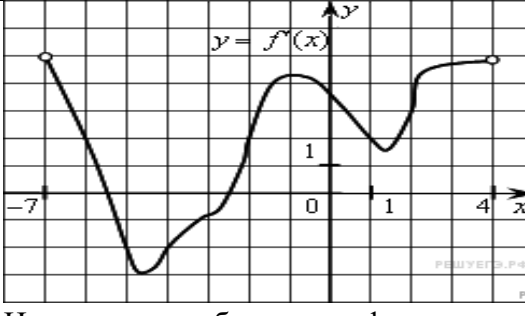
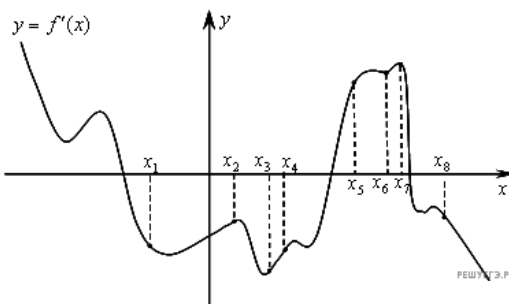
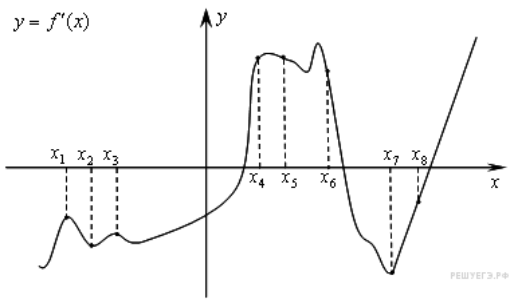
42. Каков геометрический смысл общего и частного решений дифференциального уравнения?
43. Может ли дифференциальное уравнение иметь конечное число решений?
44. Что такое порядок дифференциального уравнения и как его определить?
45. Сколько постоянных интегрирования имеет общее решение дифференциального уравнения первого, третьего порядка?
46. Как проверить, правильно ли найдено решение дифференциального уравнения?
47. Чем отличается дифференциальное уравнение от алгебраического уравнения?
48. Назовите известные вам типы дифференциальных уравнений.
49. Каков общий вид дифференциальных уравнений первого порядка с разделенными и разделяющимися переменными?
50. Как решается уравнение с с разделенными переменными?
51. Чем отличается уравнение с разделяющимися переменными от уравнения с разделенными переменными? Как разделяют переменные?
52. Каков алгоритм решения уравнения с разделяющимися переменными?
53. В чем заключается задача Коши? Каков его геометрический смысл?
54. Каков общий вид линейных дифференциальных уравнений первого порядка?
55. Какими величинами являются и от чего зависят коэффициенты p и q в линейном дифференциальном уравнении первого порядка?
56. С помощью какой подстановки решается линейное дифференциальное уравнение первого порядка и к какому уравнению сводится его решение?
57. Какой вид имеет простейшее дифференциальное уравнение второго порядка? Как оно решается?
58. Как определяется и как записывается в общем виде линейное однородное дифференциальное уравнение второго порядка с постоянными коэффициентами?
59. Что такое характеристическое уравнение?
60. Что называется степенным рядом?
61. Что называется общим членом степенного ряда?
62. Что называется областью сходимости степенного ряда?
63. Что называется радиусом сходимости ряда R ?
64. При каком условии ряд сходится в единственной точке $x=0$?
65. Сформулируйте признак Даламбера?
66. Что называется рядом Тейлора?
67. Формулы разложения элементарных функций в степенные.
68. Запишите алгоритм разложение функции в ряд Маклорена.

Тип задания – практическая работа

Практические задания по теме: Определение максимума мощности в цепи постоянного тока

Задание: Выполните задание по чертежу:



| | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-2; 12)$. Найдите промежутки убывания функции $f(x)$. В ответе укажите длину наибольшего из них.</p> | | <p>На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-11; 3)$. Найдите промежутки возрастания функции $f(x)$. В ответе укажите длину наибольшего из них.</p> |
| 2. |  <p>На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-5; 7)$. Найдите промежутки убывания функции $f(x)$. В ответе укажите сумму целых точек, входящих в эти промежутки.</p> | 5. |  <p>На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-7; 4)$. Найдите промежутки возрастания функции $f(x)$. В ответе укажите сумму целых точек, входящих в эти промежутки.</p> |
| 3. |  <p>На рисунке изображён график производной функции $y = f'(x)$ и восемь точек на оси абсцисс: $x_1, x_2, x_3, \dots, x_8$. В ответе укажите точки, в которых функция убывает.</p> | 6. |  <p>На рисунке изображён график производной функции $y = f'(x)$ и восемь точек на оси абсцисс: $x_1, x_2, x_3, \dots, x_8$. В ответе укажите точки, в которых функция возрастает.</p> |

Задание: Найти точки экстремума и определить их характер:

| | | | |
|----|-----------------------|----|-------------------------------------------------------|
| 1. | $y = x^3 + 3x^2 + 4$ | 1. | $y = -\frac{1}{5}x^5 + \frac{49}{3}x^3 - \frac{3}{5}$ |
| 2. | $y = \frac{x^2}{1-x}$ | 2. | $y = (x+1)^2(3-x)$ |
| 3. | $y = x^4 - 8x^2$ | 3. | $y = -\frac{x^4}{4} + \frac{x^3}{3} + x^2 + 18$ |

Задание: Исследуйте на экстремум функцию:

| | | | |
|----|---------------------------|----|---------------------------|
| 1. | $y = 5 - 2\sqrt[3]{x^2}$ | 1. | $y = \sqrt[3]{x^2}(10-x)$ |
| 2. | $y = 3\sqrt[3]{x^2} - x$ | 2. | $y = e^x + e^{-x}$ |
| 3. | $y = 6\sqrt[3]{x^2}(x+1)$ | 3. | $y = x^2e^{-x}$ |

Задание: Постройте график функции:

| | | | |
|----|-----------------------|----|--------------------------|
| 1. | $f(x) = (x+1)^3(x-2)$ | 1. | $f(x) = 4x^2\sqrt{1-4x}$ |
|----|-----------------------|----|--------------------------|

2. $\frac{dy}{x-1} = \frac{dx}{y-2}$, $y = 4$ при $x = 0$;
3. $(1+x)ydx + (1-y)xdy = 0$, $y = 1$ при $x = 1$;
4. $y^2 dx = e^x dy$, $y = 1$ при $x = 0$.

3. Найти общее решения уравнений:

- | | |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1) $\frac{dy}{dx} - 2y - 3 = 0$; | 2) $\frac{dy}{dx} = y + 1$; |
| 3) $x \frac{dy}{dx} - x^2 + 2y = 0$; | 4) $\frac{dy}{dx} + xy = x$; |
| 5) $\frac{dy}{dx} - \frac{2y}{x+1} = (x+1)^2$; | 6) $\frac{dy}{dx} - y \operatorname{ctg} x = \sin x$. |

4. Найдите частные решения уравнений, удовлетворяющие указанным

начальным условиям:

- 1) $\frac{dy}{dx} - \frac{3y}{x} = e^x x^3$; $y = e$ при $x = 1$;
- 2) $\frac{dy}{dx} + \frac{2y}{x} = \frac{1}{x^2}$; $y = 1$ при $x = 2$;
- 3) $\frac{dy}{dx} \cos^2 x = \operatorname{tg} x - y$; $y = 0$ при $x = 0$.

Практические задания по теме: Определение сходимости числового ряда по признаку Даламбера

- | | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{4^n}{n+1}$ | 6) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{2 \cdot 4 \cdot 6 \cdots (2n)}{3^n n!}$ |
| 2) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{n^2}{2^n}$ | 7) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{3n-1}{\sqrt{n} 2^n}$ |
| 3) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{n^3}{(n+1)!}$ | 8) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{n^n}{n!}$ |
| 4) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{4^n}{(2n+1)!}$ | 9) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{2^n n}{3^n}$ |

Практические задания по теме: Разложение функции в ряд Фурье

На отрезке $[-\pi; \pi]$ разложить в ряд Фурье функцию

| | | | | | |
|----|-------------------|----|--------------------|----|--------------------|
| 1 | $f(x) = 6x^2$ | 11 | $f(x) = 5x$ | 21 | $f(x) = 2x - 3$ |
| 2 | $f(x) = x^3$ | 12 | $f(x) = 2x^3$ | 22 | $f(x) = 3 - 2x$ |
| 3 | $f(x) = 3x^2$ | 13 | $f(x) = x - 2$ | 23 | $f(x) = 3x - 4$ |
| 4 | $f(x) = 4x^3$ | 14 | $f(x) = 2x - \pi$ | 24 | $f(x) = x - 5$ |
| 5 | $f(x) = x - 1$ | 15 | $f(x) = 6x^3$ | 25 | $f(x) = 2x - 3\pi$ |
| 6 | $f(x) = x - \pi$ | 16 | $f(x) = 3x - 2$ | 26 | $f(x) = x + \pi$ |
| 7 | $f(x) = x + 5\pi$ | 17 | $f(x) = 3x - 2\pi$ | 27 | $f(x) = 2x - 3$ |
| 8 | $f(x) = 2x - 9$ | 18 | $f(x) = 3x + 2$ | 28 | $f(x) = 3x^3$ |
| 9 | $f(x) = 3 - 4x$ | 19 | $f(x) = x + 3\pi$ | 29 | $f(x) = 3x - 1$ |
| 10 | $f(x) = 3x - 4$ | 20 | $f(x) = 2x^2$ | 30 | $f(x) = x + \pi$ |

Раздел 3. Основы дискретной математики

Вопросы для устного опроса

1. Множества и их элементы. Способы задания множеств. Сравнение множеств, свойства включения. Булеан.
2. Операции над множествами. Диаграммы Венна.
3. Свойства операций над множествами. Выражение разности через пересечение.
4. Упорядоченные пары и наборы. Декартово произведение множеств. Степень множества.
5. Бинарные отношения. Обратное, тождественное, универсальное отношения, дополнение отношения. Способы задания отношений.
6. Композиция отношений, примеры. Теорема об ассоциативности композиции отношений. Степень отношения. Способы задания композиции отношений.
7. Свойства отношений. Ядро отношения.
8. Замыкание отношений. Транзитивное замыкание.
9. Функциональные отношения. Инъекция, сюръекция и биекция.
10. Отношения эквивалентности и порядка. Упорядоченные множества. Диаграммы Хассе.
11. Высказывания. Логические связи. Порядок выполнения логических операций, таблицы истинности. Эквивалентные высказывания, основные логические эквивалентности.
12. Функции алгебры логики. Булевы функции одной и двух переменных. Число булевых функций от n переменных. Существенные и несущественные переменные. Законы булевой алгебры.
13. Ориентированные и неориентированные графы. Смежность (вершин, рёбер), инцидентность (вершин и рёбер). Степени вершин. Лемма о рукопожатиях и следствие.
14. Изоморфизм графов, примеры. Элементы графов.
15. Маршруты и связность. Компоненты связности. Длина маршрута, расстояние между вершинами.
16. Метрические характеристики графов: эксцентриситет вершины, радиус и диаметр графа, центр графа.

17. Матрицы смежности и инцидентности графа. Нахождение маршрутов заданной длины с помощью матрицы смежности.
18. Виды графов: регулярные, полные, двудольные, самодополнительные.
19. Операции над графами (объединение, удаление вершины, удаление ребра, стягивание).
20. Планарность графов. Теорема Эйлера. Теорема Куратовского о планарности.
21. Деревья, эквивалентные определения. Центр дерева. Остовное дерево, МОД.
22. Остовное дерево графа. Число остовных деревьев, формула Кирхгофа.
23. Минимальное остовное дерево в нагруженном графе, Алгоритмы Краскала и Прима.
24. Эйлеровы графы. Теорема об эквивалентности определений эйлера графа.
25. Гамильтоновы графы, теоремы Оре и Дирака.
26. Задача о кратчайшем пути. Алгоритм Дейкстры.

Тип задания – практическая работа

Практические задания по теме: 8 Теория множеств для решения прикладных задач

Задание 1. Экзамен по математике сдавали 250 абитуриентов. Оценку ниже 5 получили 180 человек, а выдержали этот экзамен 210 абитуриентов. Сколько человек получили оценки 3 и 4?

Задание 2 В школе 1400 учеников. Из них 1250 умеют кататься на лыжах, 952 – на коньках. Ни на лыжах, ни на коньках не умеют кататься 60 учащихся. Сколько учащихся умеют кататься и на лыжах, и на коньках?

Задание 3. В группе из 100 туристов 70 человек знают английский язык, 45 знают французский язык и 23 человека знают оба языка. Сколько туристов в группе не знают ни английского, ни французского языка?

Задание 4. В отряде из 40 ребят 30 умеют плавать, 27 умеют играть в шахматы и только 5 не умеют ни того, ни другого. Сколько ребят умеют плавать и играть в шахматы?

Задание 5. Множество M состоит из m лиц, владеющих хотя бы одним языком: английским, французским или немецким. Известно, что английским языком владеют 70 лиц, французским – 65, немецким – 50, английским и французским – 40, английским и немецким – 30, французским и немецким – 20, а всеми тремя языками – 5. Найти m

Практические задания по теме: Построение графов профессионального содержания

Задание 1

На рис. 2.47 изображены 20 городов и дороги, соединяющие их.

Предлагается, начав путешествие в городе 1, объехать все остальные города,

не заехав ни в один город более одного раза. Выпишите последовательность городов, в которых можно совершить такое путешествие, если:

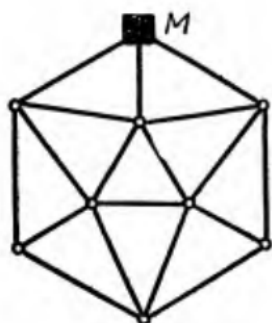


Рис. 2.50

- а) окончить путешествие нужно в городе 16.;
- б) в первую очередь нужно заехать в города 2, 12, 11 и 10, а вернуться в город 1;
- в) в первую очередь нужно заехать в города 2 и 3, а окончить путешествие в городе 18.

Задание 2.

Вокруг дома садовник посадил 20 кустов роз, которые пронумеровал так, чтобы он мог, выйдя из дома, который находился в центре участка, обойти все розы, побывав у каждой в точности один раз.

Однажды он изменив своим правилам, полил сначала розы под номерами 19, 18, 17 и 16 и еще 6 роз. После этого оказалось, что он уже не мог полить остальные, не побывав ни у одной более одного раза. Какие 6 шагов он сделал неосторожно?

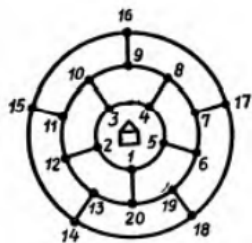


Рис. 2.48

Задание 3.

Какой из графов является эйлеровым или гамильтоновым ?

Раздел 4. Основы теории вероятности и математической статистики

Вопросы для устного опроса

1. Предмет и основные определения теории вероятностей.
2. Классическое определение вероятности. Свойства вероятности, вытекающие из классического определения. Примеры.
3. Статистическое определение вероятности, его особенности и связь с классическим определением.
4. Полная группа несовместных событий, противоположные события, свойства их вероятностей.
5. Зависимые и независимые события. Условные и безусловные вероятности.
6. Теоремы умножения вероятностей.
7. Теоремы сложения вероятностей.
8. Формула полной вероятности. Формула Байеса.
9. Комбинаторика: размещения, сочетания, перестановки. Размещения, сочетания и перестановки с повторениями. Примеры.
10. Случайные величины и случайные события. Дискретные и непрерывные случайные величины. Закон распределения случайной величины и способы его задания.
11. Числовые характеристики случайных величин. Начальные и центральные моменты. Асимметрия и эксцесс.
12. Математическое ожидание случайной величины. Его смысл и примеры. Свойства математического ожидания.

13. Дисперсия и среднее квадратическое отклонение случайной величины. Их смысл и примеры вычисления. Формулы для вычисления дисперсии. Свойства дисперсии.
14. Математическое ожидание, дисперсия и среднее квадратическое отклонение частоты и частоты.
15. Формула Бернулли. Биномиальное распределение. Наивероятнейшее число появлений события.
16. Формула Пуассона. Закон распределения вероятностей редких событий.
17. Гипергеометрическое распределение.
18. Равномерное распределение.
19. Непрерывные случайные величины. Дифференциальная и интегральная функции их распределения, их смысл и связь между ними.
20. Вероятность попадания случайной величины в заданный интервал. Вероятность того, что непрерывная случайная величина примет точно заданное значение.
21. Нормальное распределение. Плотность нормального распределения и ее свойства. Функция распределения нормально распределенной случайной величины.
22. Нормированное (стандартное) нормальное распределение.
23. Функция Лапласа: график, свойства, таблицы.
24. Вероятность попадания нормально распределенной случайной величины в заданный интервал.
25. Вероятность заданного отклонения нормальной случайной величины от своего математического ожидания. Правило трех сигм.
26. Локальная теорема Лапласа.
27. Интегральная теорема Лапласа.
28. Закон больших чисел. Понятие о теореме Чебышева (общий случай). Значение теоремы Чебышева.
29. Закон больших чисел. Теорема Бернулли.
30. Понятие о центральной предельной теореме Ляпунова.
31. Предмет и основные задачи математической статистики.
32. Вариационные ряды. Виды вариации. Границы интервалов в вариационных рядах, величина интервала. Накопленные частоты.
33. Графическое изображение вариационных рядов.
34. Числовые характеристики вариационного ряда. Средняя арифметическая и ее свойства, мода и медиана.
35. Показатели колеблемости: вариационный размах, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации.
36. Основные положения теории выборочного метода. Генеральная совокупность и выборка.

Тип задания – практическая работа

Практические задания по теме: Решение прикладных задач на нахождение вероятности событий

Три стрелка стреляют по мишени. Вероятность попадания в цель первого, второго и третьего стрелков соответственно равны $\frac{3}{4}$, $\frac{4}{5}$, $\frac{9}{10}$.

Найдите вероятность того, что все три стрелка одновременно попадут в цель.

На книжной полке произвольным способом расставлены восемь книг. Вычислите вероятность того, что три определенные книги окажутся поставленными рядом.

На трех автоматических линиях изготавливаются одинаковые детали. На первой линии изготавливается 50% всех деталей, на второй – 30% и на третьей – 20%. При этом на первой линии изготавливается 0,025 нестандартных деталей, на второй – 0,02 и на третьей – 0,015. Найдите вероятность того, что наудачу взятая из готовой продукции деталь окажется стандартной.

Монету подбрасывают 10 раз. Какова вероятность того, что при этом «герб» выпадет 3 раза?

В ящике находится 60 стандартных и 40 нестандартных деталей. Найдите вероятность того, что взятая наугад из двух деталей одна окажется стандартной, а другая нестандартной.

Талоны, свернутые в трубочку, занумерованы всеми двузначными числами. Наудачу берут один талон. Какова вероятность того что номер взятого талона состоит из одинаковых цифр?

Практические задания по теме: Нахождение числовых характеристик дискретной случайной величины»

1. Найдите среднее арифметическое размах и моду ряда чисел 32, 26, 18, 26, 15, 21, 26.
2. Педагогический стаж восьми учителей школы, работающих в старших классах одной школы, следующий: 5 лет, 8 лет, 15 лет, 12 лет, 17 лет, 14 лет, 18 лет, 9 лет. Найдите среднее и медиану выборки.
3. В ряду чисел 8, 16, 26, *, 48,* 46 два числа стерты. Найдите эти числа, если известно, что одно из них на 20 больше другого, а среднее арифметическое этого ряда чисел равно 32.

4. Проводя подсчет числа орфографических ошибок, допущенных учащимися, составили таблицу частот, в которой три числа оказались стертыми:

| Число ошибок | Частота |
|--------------|---------|
| 0 | 4 |
| 1 | * |
| 2 | * |
| 3 | * |
| 4 | 7 |
| 5 | 4 |

Восстановите их, зная, что среднее среди этих чисел на 4 больше предыдущего и на 3 меньше последующего, а в среднем учащиеся допустили по 2,5 ошибки.

5. Производится четыре выстрела с вероятностями попадания в мишень $p_1 = 0,6$, $p_2 = 0,4$, $p_3 = 0,5$, $p_4 = 0,7$. Найдите математическое ожидание общего числа попаданий.
6. Дискретные независимые случайные величины заданы законами распределения

| | | |
|-------|-----|-----|
| x_i | 1 | 2 |
| p_i | 0,2 | 0,8 |
| y_j | 0,5 | 1 |
| p_j | 0,3 | 0,7 |

Раздел 5. Основные численные методы

Вопросы для устного опроса

1. Что такое шаг интегрирования?
2. По какой формуле вычисляется шаг равномерной сетки изменения x на отрезке $[a;b]$?
3. Каким образом связана задача численного интегрирования и интерполяция?
4. Какое влияние оказывает уменьшение числа разбиений на отрезке $[a;b]$ на погрешность интегрирования?
5. Каким образом вычисляется определенный интеграл в случае, если подынтегральная функция задана таблицей с переменным шагом?
6. Какой из изученных вами методов численного интегрирования обладает высшей степенью точности?
7. Зависит ли точность численного интегрирования от величины шага интегрирования?
8. Для чего предназначен метод двойного просчета?
9. Какие методы относятся к методам численного интегрирования?
10. Какой параметр должен быть известен, чтобы определить число разбиений отрезка $[a;b]$ при решении задачи численного интегрирования?
11. Что представляет собой формула для вычисления элементарного интеграла по формуле трапеций?

12. Что представляет собой формула для вычисления элементарного интеграла по формуле Симпсона?
13. Как называется численное значение интеграла функции одной переменной?
14. Как называется численное значение интеграла функции двух переменных?
15. Интерполяционным многочленом, какой степени заменяется подынтегральная функция в методе прямоугольников?
16. Интерполяционным многочленом, какой степени заменяется подынтегральная функция в методе трапеций?
17. Как называется метод численного интегрирования, в котором подынтегральная функция заменяется полиномом нулевой степени?
18. В каком методе для вычисления интеграла необходимо выбирать количество интервалов разбиения кратное двум?
19. В каком методе при вычислении интеграла с заданной точностью потребуется меньшее количество интервалов разбиения?
20. Какой метод позволяет обеспечить вычисление интеграла с заданной точностью?
21. В каком методе численного интегрирования подынтегральная функция заменяется квадратичным полиномом?
22. Какой метод интегрирования наилучшим образом подходит для вычисления интеграла линейной функции?

Практические задания по теме: Методы численного интегрирования

Для предложенного варианта лабораторной работы необходимо:

1. Вычислить интеграл $I = \int_a^b f(x)dx$ аналитически.
2. Вычислить интеграл численно с точностью до $\varepsilon = 0,0001$:
 - по формуле средних прямоугольников;
 - по формуле трапеций;
 - по формуле Симпсона.

Точность вычислений определяется с помощью правила Рунге. Точность ε , с которой необходимо найти приближенное значение интеграла, считается достигнутой, когда в процессе вычислений будет выполнено неравенство

$$\frac{|I_{h/2} - I_h|}{(2^k - 1)} < \varepsilon.$$

| № варианта | a | b | Функция $f(x)$ | Ответ |
|------------|-----|-----|-----------------|-----------|
| 1 | 0 | 1 | $e^x + 1$ | e |
| 2 | 0 | 1 | $2^x + 1/\ln 2$ | $2/\ln 2$ |

| № варианта | a | b | Функция $f(x)$ | Ответ |
|------------|-----|--------|------------------|--------------------|
| 3 | 0 | 1 | $3^x + 1/\ln 3$ | $3/\ln 3$ |
| 4 | 0,1 | $0,1e$ | $\ln(10x)$ | 0,1 |
| 5 | 0,2 | $0,2e$ | $\ln(5x)$ | 0,2 |
| 6 | 1 | 2 | $e^x + 1/x$ | $e(e-1) + \ln 2$ |
| 7 | 0 | 1 | xe^x | 1 |
| 8 | 1 | e | $x^2 + 16/x$ | $(e^3 - 1)/3 + 16$ |
| 9 | 0 | 1 | $2x - e^{-x}$ | $1/e$ |
| 10 | 1 | 2 | $2x + 1/x$ | $3 + \ln 2$ |
| 11 | 1 | 2 | $3x^2 + 1/x$ | $7 + \ln 2$ |
| 12 | 0 | 1 | $4x^3 - e^{-x}$ | $1/e$ |
| 13 | 0 | 1 | $2x + e^x$ | e |
| 14 | 0 | 1 | $1/(1+x^2)$ | $\pi/4$ |
| 15 | 0 | 1 | $1 - 2xe^{-x^2}$ | $1/e$ |

Практическая работа № 13 Методы численного дифференцирования

1. Построить таблицу разностей функции $y=f(x)$, заданной таблично:

а)

| | | | | | | |
|-------|---|----|----|----|----|-----|
| x_i | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| y_i | 5 | 15 | 25 | 45 | 90 | 180 |

б)

| | | | | | | | |
|-----|-----|---|------|----|------|----|------|
| x | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| y | 7,5 | 2 | -3,5 | -6 | -2,5 | 10 | 34,5 |

2. Вычислить конечную разность первого порядка Δy_0 функции $y = x^2 + x + 3$ при начальном значении $x_0 = 0$ и шаге $h = 1$.

3. Составить таблицу конечных разностей функций, заданных аналитически, от начального значения x_0 до конечного x_7 , приняв шаг, равным h .

- а) $y = x^3 - x^2 + 6x - 8$, $x_0 = 0$ $h = 1$;
б) $y = 2x^3 - 8x + 20$ $x_0 = 0,5$ $h = 0,5$
в) $y = 5x^3 - 8x + 4$ $x_0 = 0$ $h = 2$
г) $y = 4(x+1)(x-2)(x-3)$ $x_0 = 0$ $h = 1$

4. *Для функций, заданных таблично, найти аналитическое выражение первой производной.

| | | | | | | | | | |
|-----|---|---|----|----|----|-----|-----|-----|-----|
| x | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| y | 8 | 6 | 10 | 26 | 60 | 118 | 206 | 330 | 496 |

Критерии оценивания результатов устного опроса

«Отлично» - обучающийся показал за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом;

умеет практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Изложение ответа грамотное и логичное, есть обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

«Хорошо» - обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«Удовлетворительно» - обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на вопросы.

«Неудовлетворительно» - обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания по теме, разделу, допускает ошибки в определении базовых понятий, терминов, определений, искажает их смысл; не может практически применить теоретические знания.

Критерии оценивания результатов практического задания

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«Неудовлетворительно» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическое задание, или допустил множество существенных ошибок.

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Процедура проведения

Промежуточная аттестация по дисциплине ЕН.01 Математика проводится в виде экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 25.

В билетах представлены 3 вопроса: 1 – теоретический, 2 вопрос – практическое задание, 3 вопрос – практическое задание.

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическому вопросу,
- оценки правильности выполнения практических заданий.

Вопросы:

1. Последовательность, способы задания (a_n). Предел последовательности. Свойства пределов.
2. Предел функции в точке. Теоремы о пределах.
3. Непрерывность функции в точке и на промежутке.
4. Замечательные пределы (ИИП)

5. Понятие числового ряда, суммы ряда, сходимость ряда.
6. Необходимое и достаточное условия сходимости ряда. Признак Даламбера.
7. Производная, ее физический и геометрический смысл.
8. Формулы дифференцирования.
9. Производная суммы, произведения, частного.
10. Производная сложной функции.
11. Признаки возрастания и убывания функции (необходимое и достаточное условия). Правило нахождения интервалов монотонности.
12. Экстремумы функции. Необходимое и достаточное условия существования экстремума.
13. Правило нахождения экстремума (I-ое)
14. Исследование функции на выпуклость графика, точку перегиба. Правило нахождения интервалов выпуклости графика и нахождение точки перегиба.
15. Функции нескольких переменных. Частные производные. Полный дифференциал функции.
16. Неопределенный интеграл и его свойства. Основные формулы интегрирования.
17. Определенный интеграл и его геометрический смысл.
18. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление определенного интеграла и его приложения.
19. Обыкновенные дифференциальные уравнения. Основные понятия и определения.
20. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Общие и частные решения.
21. Однородные дифференциальные уравнения II порядка с постоянными коэффициентами.
22. Предмет теории вероятностей. Случайные события. Виды случайных событий.
23. Частота и вероятность события, классическое определение вероятности.
24. Элементы комбинаторики. Размещения, сочетания, перестановки и формулы их числа.
25. Теоремы сложения вероятностей.
26. Теоремы умножения вероятностей.
27. Формула полной вероятности.
28. Дискретная случайная величина и ее закон распределения.
29. Математическое ожидание и дисперсия случайной величины.
30. Матрица. Действия над матрицами.
31. невырожденная матрица. Обратная матрица.
32. Решение СЛУ методом Крамера.
33. Решение СЛУ методом Гаусса.
34. Степенной ряд. Общий член степенного ряда.
35. Область сходимости степенного ряда, радиус сходимости.
36. Признак Даламбера.
37. Ряд Тейлора.
38. Формулы разложения элементарных функций в степенные.
39. Алгоритм разложения функции в ряд Маклорена.
40. Что такое шаг интегрирования?
41. По какой формуле вычисляется шаг равномерной сетки изменения x на отрезке $[a;b]$?
42. Каким образом связана задача численного интегрирования и интерполяция?
43. Какое влияние оказывает уменьшение числа разбиений на отрезке $[a;b]$ на погрешность интегрирования?
44. Каким образом вычисляется определенный интеграл в случае, если подынтегральная функция задана таблицей с переменным шагом?
45. Какой из изученных вами методов численного интегрирования обладает высшей степенью точности?

46. Зависит ли точность численного интегрирования от величины шага интегрирования?
47. Для чего предназначен метод двойного просчета?
48. Какие методы относятся к методам численного интегрирования?
49. Какой параметр должен быть известен, чтобы определить число разбиений отрезка $[a;b]$ при решении задачи численного интегрирования?
50. Что представляет собой формула для вычисления элементарного интеграла по формуле трапеций?
51. Что представляет собой формула для вычисления элементарного интеграла по формуле Симпсона?
52. Как называется численное значение интеграла функции одной переменной?
53. Как называется численное значение интеграла функции двух переменных?
54. Интерполяционным многочленом, какой степени заменяется подынтегральная функция в методе прямоугольников?
55. Интерполяционным многочленом, какой степени заменяется подынтегральная функция в методе трапеций?
56. Как называется метод численного интегрирования, в котором подынтегральная функция заменяется полиномом нулевой степени?
57. В каком методе для вычисления интеграла необходимо выбирать количество интервалов разбиения кратное двум?
58. В каком методе при вычислении интеграла с заданной точностью потребуется меньшее количество интервалов разбиения?
59. Какой метод позволяет обеспечить вычисление интеграла с заданной точностью?
60. В каком методе численного интегрирования подынтегральная функция заменяется квадратичным полиномом?
61. Какой метод интегрирования наилучшим образом подходит для вычисления интеграла линейной функции?
62. Непрерывные случайные величины. Дифференциальная и интегральная функции их распределения, их смысл и связь между ними.
63. Вероятность попадания случайной величины в заданный интервал. Вероятность того, что непрерывная случайная величина примет точно заданное значение.
64. Нормальное распределение. Плотность нормального распределения и ее свойства. Функция распределения нормально распределенной случайной величины.
65. Нормированное (стандартное) нормальное распределение.
66. Функция Лапласа: график, свойства, таблицы.
67. Вероятность попадания нормально распределенной случайной величины в заданный интервал.
68. Вероятность заданного отклонения нормальной случайной величины от своего математического ожидания. Правило трех сигм.
69. Локальная теорема Лапласа.
70. Интегральная теорема Лапласа.
71. Закон больших чисел. Понятие о теореме Чебышева (общий случай). Значение теоремы Чебышева.
72. Закон больших чисел. Теорема Бернулли.
73. Понятие о центральной предельной теореме Ляпунова.
74. Предмет и основные задачи математической статистики.
75. Вариационные ряды. Виды вариации. Границы интервалов в вариационных рядах, величина интервала. Накопленные частоты.
76. Графическое изображение вариационных рядов.

77. Числовые характеристики вариационного ряда. Средняя арифметическая и ее свойства, мода и медиана.

78. Показатели колеблемости: вариационный размах, дисперсия, стандартное отклонение, коэффициент вариации.

79. Основные положения теории выборочного метода. Генеральная совокупность и выборка.

1. Найти матрицу $C=A+3B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$

2. Найти матрицу $C=2A -B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$

3. Найти матрицу $C=3A+B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$

4. Найти матрицу $C=A - 4B$, если $A = \begin{pmatrix} 2 & 3 & 0 \\ -2 & 1 & 8 \\ 2 & 4 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} -1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & 3 & 0 \end{pmatrix}$

5. Дана система уравнений
$$\begin{cases} x_1 - x_2 + 2x_3 = -2, \\ x_1 + 2x_2 - x_3 = 7, \\ 2x_1 + x_2 - 3x_3 = 5. \end{cases}$$

Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы и по формулам Крамера, Гаусса.

6. Дана система уравнений
$$\begin{cases} x_1 + 3x_2 - 2x_3 = 4, \\ x_1 + 4x_2 - x_3 = 7, \\ 2x_1 + x_2 + x_3 = 3. \end{cases}$$

Решить систему линейных уравнений методом обратной матрицы и по формулам Крамера, Гаусса.

7. Найти объединение множеств A и B , если

$$A = \{\text{математика}\}; B = \{\text{множество}\}.$$

8. Найдите пересечение множеств:

$$A = \{26,39,5,58,27,81\} \text{ и } B = \{27,26,58\}.$$

9. Найдите разность множеств, если

$$C = \{1,2,3,4,5,6\}, D = \{1,3,5,7,8\}.$$

10. Изобразите при помощи кругов Эйлера высказывания:

а) Все числа, кратные 6, кратны и 3;

- b) Среди чисел, кратных 7, есть и числа кратные 5;
c) Среди нечётных чисел нет ни одного числа, которое делилось бы на 4.

11. Укажите характеристическое свойство элементов множества:

$$A = \{\text{зима; весна; лето; осень}\}.$$

12. Найдите объединение множеств А и В, если

$$A = \{\text{информатика}\}; B = \{\text{множество}\}.$$

13. Найдите пересечение множеств:

$$A = \{\text{а, б, в, г, д, ю, ж, з}\} \text{ и } B = \{\text{и, ж, к, л, ю, д, ф, к, у}\};$$

14. Найдите разность числовых множеств

$$[-6; -5; -4; 1; 2; 3; 7] \text{ и } [-2; -1; 0; 1; 2; 3; 6; 9].$$

15. Вычислить предел: $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{5x^4 - x^3 + 1}{2x^4 + x}$;

16. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin 5x}{3x}$.

17. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{3x^2 + x}{x^2 - 2x}$.

18. Вычислить предел $\lim_{x \rightarrow 8} \frac{x^2 - 10x + 16}{x - 8}$.

19. Исследовать функцию $f(x) = \frac{5x}{x-6}$ на непрерывность в точке $x_0 = 6$.

20. Исследовать функцию $f(x) = 3x^2 - x^3$ и построить ее график.

21. Вычислить значение производной следующих функций в точке $x_0 = 4$:

а) $f(x) = 8x^2 - \ln x$; б) $f(x) = x^3 + 5x$.

22. Найти производную функции $y = (x^4 - 5x^2 + x)^7$.

23. Найти производную функции $y = \frac{11x - 8}{2x + 4}$.

24. Найти производную функции $y = e^{2x^5 - 8}$.

25. Найти производную функции $y = \ln(8x^4 - 3x^2 + 2)$.

26. Найти неопределенный интеграл $\int \frac{4 - x^3 + x^2 - 2x}{x} dx$.

27. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int x^2 \cdot e^{x^3} dx$.

28. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int (6x+11)^4 dx$.

29. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int \cos(6x-1) dx$.

30. Найти неопределенный интеграл методом замены переменной $\int \sin^6 x \cdot \cos x dx$.

31. Вычислить определенный интеграл $\int_0^3 (5x+1) dx$.

32. Вычислить определенный интеграл $\int_0^1 (x-5)x dx$.

33. Вычислить определенный интеграл $\int_0^2 \frac{2x^3 + x^4}{x^2} dx$.

34. Скорость движения точки изменяется по закону $v = 5t^2 + 4t + 2$ (м/с)э Найти путь s , пройденный точкой за 4 сот начала движения.

35. Вычислить объем тела, полученного от вращения фигуры, ограниченной линиями $y = x^2$, $y = 0$, $x = 1$, $x = 3$, вокруг оси Ox .

Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями $y = x^2$, $y = 0$, $x = 1$, $x = 2$.

36. Решить дифференциальное уравнение $y'' - 9y' + 20y = 0$.

37. Решить задачу Коши: $y' = 6x^2 + 4x$, $y(1) = 9$.

38. Решить дифференциальное уравнение $y' = 11x$.

39. Используя признак Даламбера, исследовать на сходимость ряд:

a) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{2^n}{n!}$ b) $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{3^n}{2n}$

40. Найти формулу общего члена ряда: b) $\frac{1}{7} + \frac{1}{8} + \frac{1}{9} + \frac{1}{16} + \dots$

41. Написать первые пять членов ряда по заданному общему члену:

a) $a_n = \frac{2n+1}{n^2}$

42. Случайная величина X задана законом распределения:

| | | | |
|-------|-----|-----|-----|
| X_i | 2 | 3 | 10 |
| p_i | 0,1 | 0,4 | 0,5 |

Найти математическое ожидание $M(X)$, дисперсию $D(X)$ и среднее квадратичное отклонение $\sigma(X)$.

43. Какова вероятность, что при десяти бросаниях игральной кости 5 очков выпадут ровно 3 раза?

44. В белом ящике 12 красных и 6 синих шаров, в желтом ящике 15 красных и 10 синих шаров. Наудачу из некоторого ящика выбирают шар. Какая вероятность, что он красный? Какова вероятность, что красный шар вынут из белого ящика?

45. Два студента решают задачу независимо друг от друга. Вероятность того, что решит 1-й – 0,5, что решит 2-й – 0,9. Найти вероятность того, что:

а) решат оба;

б) решит только один?

46. Рассчитайте кадастровую стоимость земельного участка, если его площадь 200 кв. м. Инфраструктура участка оценивается в 300 р. на кв. м., специфический фактор равен 300 р. на кв. м. Переходной коэффициент равен 2,5.

3.3 Критерии оценки уровня оценки экзамена

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить и решить практическое задание.

«Хорошо» - обучающийся в целом правильно ответил на поставленные вопросы, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя теоретические знания, продемонстрировал умения, позволяющие выполнить практическое задание, однако при ответе допустил 1-2 незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» - обучающийся не в полной мере ответил на поставленные вопросы, неуверенно, не аргументировано излагал свой ответ, показал недостаточную теоретическую подготовку, не в полной мере выполнил практическое задание, при ответе допустил несколько существенных ошибок.

«Неудовлетворительно» - обучающийся не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическую задачу.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.01 «Сервисная деятельность» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)».

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;
- определять критерии качества оказываемых услуг;
- использовать различные средства делового общения;
- анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов;
- управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности;
- выполнять требования этики в профессиональной деятельности;

знать:

- социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности;
- потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса;
- сущность услуги как специфического продукта;
- понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности;
- правила обслуживания населения;
- организацию обслуживания потребителей услуг;
- способы и формы оказания услуг;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания;
- этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
- критерии и составляющие качества услуг;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.

;

Изучение дисциплины ОП.01 «Сервисная деятельность» согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |

| | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

Изучение учебной дисциплины ОП.01 Сервисная деятельность по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.2. | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 1.6. | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3. | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта |
| ПК 3.1. | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях |

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.01 «Сервис на транспорте» включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.01 «Сервис на транспорте» представлены в таблице

Таблица 1

| Контролируемые разделы (темы) | Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | Форма текущего контроля/оценочное средство* |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>Раздел 1. Теоретические основы сервисной деятельности</p> | <p>Знания: социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; - потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; - сущность услуги как специфического продукта; - понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности; - правила обслуживания населения; - организацию обслуживания потребителей услуг; - способы и формы оказания услуг; - нормы и правила профессионального поведения и этикета; - особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания; - этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; - критерии и составляющие качества услуг; - психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.</p> <p>Умения: соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; - определять критерии качества оказываемых услуг; - использовать различные средства делового общения; - анализировать профессиональные ситуации с</p> | <p>устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.</p> |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| | <p>позиций участвующих в них индивидов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; - выполнять требования этики в профессиональной деятельности. | |
| <p>Раздел 2. Сервисные организации и требования к персоналу</p> | <p>Знания:</p> <p>социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; - сущность услуги как специфического продукта; - понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности; - правила обслуживания населения; - организацию обслуживания потребителей услуг; - способы и формы оказания услуг; - нормы и правила профессионального поведения и этикета; - особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания; - этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; - критерии и составляющие качества услуг; - психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания. <p>Умения:</p> <p>соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять критерии качества оказываемых услуг; | <p>устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование</p> |

| | | |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные средства делового общения; - анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов; - управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; - выполнять требования этики в профессиональной деятельности | |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | | |

4 Контрольно-оценочные средства для оценки текущего контроля изучения учебной дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы сервисной деятельности

Понятия «Сервисная деятельность» и «Сервисология». Сервис, виды сервиса. Роль сервисной деятельности в социально-экономической жизни страны. Предпосылки возникновения сервисной деятельности и история развития сферы сервиса в России.

Раздел 2. Сервисные организации и требования к персоналу

Классификация предприятий сервиса. Репутация, имидж предприятия, организации сферы сервиса. Персонал сервисной организации. Требования к персоналу сферы сервиса

Задания для обучающихся: тесты

1. Услуга – это:

- любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой и которые в основном неосязаемы и не приводят к завладению чем-либо;
- осязаемые действия, направленные на товар или человека;
- это особый вид человеческой деятельности, который направлен на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг, востребованных отдельными людьми, социальными группами или организациями.

2. Сервис — это:

- это особый вид человеческой деятельности, который направлен на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг;
- любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой;
- предпродажное и гарантийное обслуживание.

1. Сервисная деятельность – это:

- активность людей, вступающих в специфические взаимодействия по реализации общественных, групповых и индивидуальных услуг;
- управление предприятием сферы сервиса (например, автосервисом, банком);
- продукт труда, полезный эффект которого выступает в форме товара.

4. Услуга обладает следующими качествами:

- способность к хранению и транспортировке;
- неотделимость от своего источника;
- неизменностью качества.

5. Производственные услуги – это:

- услуги банков, страховых компаний;
- инжиниринг, обслуживание оборудования, лизинг;
- пассажирский транспорт, торговля, образование.

6. Распределительные услуги включают:

- массовые коммуникации;
- услуги транспорта, торговли, связи;
- консалтинг, инжиниринг.

7. Профессиональные услуги оказывают:

- развлекательные учреждения;
- организации общественного питания;
- рекламные компании.

8. Общественными услугами являются:

- телевидение, радио, образование;
- услуги, связанные с досугом;
- услуги, связанные с транспортом.

9. Материальные услуги направлены на:

- формирование отдельных требований потребителей;
- удовлетворение материальных потребностей;
- удовлетворение духовных потребностей.

10. Непроизводственные услуги – это:

- транспортировка грузов;
- техническое обслуживание оборудования;
- услуги здравоохранения, культуры.

11. К некоммерческим услугам относят:

- услуги предприятий туризма и отдыха;
- услуги организаций общественного питания;
- услуги благотворительных фондов.

12. Услуги по регистрации транспортных средств являются:

- государственными;
- идеальными;
- смешанными.

13. Идеальная услуга – это:

- абстрактная теоретическая модель вида сервисной деятельности;
- сопровождение товарно-материальных ценностей, облегчая их обращение;
- все виды производственных услуг.

14. К легитимным услугам относят:

- нелегальные услуги;
- услуги, имеющие криминальный оттенок;
- услуги, одобряемые государством и обществом.

15. Услуги хирурга являются:

- личностными;
- идеальными;
- нелегитимными.

16. Целью сервисной деятельности является:

- удовлетворение человеческих потребностей;
- исследование рынка услуг;
- производство услуг.

17. Контактная зона – это:

- любое место, где производится услуга;

- место, где услуга может храниться;
- определенное место контакта клиента и сотрудника сервисной сферы.

18. Контактной зоной может считаться:

- стойка администратора в гостинице;
- цех по ремонту оборудования;
- строительная площадка.

19. Контактной зоной не является:

- зона ремонта бытовой техники;
- рабочее место парикмахера;
- рабочее место стоматолога.

20. Предпродажный сервис – это:

- гарантийный сервис;
- послегарантийный сервис;
- консервация, проверка, демонстрация.

21. Гарантийный сервис:

- всегда бесплатный;
- всегда платный;
- выбирается потребителем.

22. Жесткий сервис – это:

- комплектация необходимой документацией перед продажей;
- услуги, связанные с поддержанием работоспособности товара;
- инновационные разработки, применяемые предприятием сервиса.

23. Мягкий сервис – это:

- ремонт и наладка оборудования;
- предварительная консультация потребителей;
- интеллектуальные услуги, связанные с совершенствованием определенного товара.

24. Прямой сервис направлен на:

- материальный продукт и пользователя;
- создание благоприятных условий при совершении торговых сделок;
- ремонт и обслуживание конкретного оборудования.

25. Культура сервиса - это:

- высокий квалификационный уровень сотрудника сферы сервиса;
- организационно-технологические условия труда сотрудника сферы сервиса;
- система эталонных трудовых норм, духовных ценностей и этики поведения.

26. Профессионально-служебная этика – это:

- честность и порядочность по отношению к окружающим;
- совокупность требований и норм нравственности по отношению к работникам сервисных фирм;
- соблюдение определенной дистанции в отношениях работник-клиент.

Критерии оценки:

90% правильных ответов –отлично (5)

75% правильных ответов –хорошо (4)

50%- правильных ответов- удовлетворительно (3) Менее

30% - неудовлетворительно (2)

Промежуточная аттестация по дисциплине «Сервисная деятельность» проводится в форме экзамена.

ВОПРОСЫ К БИЛЕТАМ ПО ЭКЗАМЕНУ ПО ОП.01 СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Социальные предпосылки возникновения сервиса как особого вида деятельности.
2. Организация предоставления информационно-справочного обеспечения в пунктах прибытия и отправления транспорта.
3. Потребность человека как движущая сила развития сервиса.
4. Организация обслуживания в бизнес-салонах в пунктах отправления и прибытия транспорта.
5. Классификация потребностей. Поведение потребителей при повышении эффективности транспортного сервиса.
6. Организация обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями).
7. Понятие «контактная зона», как среда реализации сервисной деятельности.
8. Специфика маркетинга услуг в развитии сервиса.
9. Нормы и правила профессионального поведения и этики при обслуживании пассажиров.
10. Организация деятельности служб сервиса на воздушном транспорте.
11. Эпицентр сервисной деятельности – клиент.
12. Оказание первой помощи пострадавшим и принятие необходимых мер при несчастных случаях.
13. Имидж и этика при обслуживании пассажиров.
14. Этика взаимоотношений в трудовом коллективе в сфере обслуживания.
15. Обеспечение пожарной безопасности поездной бригадой.
16. Организация оказания безопасности при ожогах в пути.
17. Определение параметров качества обслуживания потребителей транспортных услуг.
18. Действие проводника горящего вагона.
19. Оценка потребностей клиентов в транспортных услугах.
20. Сервис – как внутренний настрой бортпроводника и профессионализма, и доброжелательности.
21. Уровни всеобщей структуры индивидуальной деятельности.
22. Служебный этикет и культура обслуживания.
23. Подбор персонала в сфере сервисных услуг.
24. Применение правил и законов этики сервисного обслуживания потребителя.
25. Управление конфликтами в сервисной деятельности.
26. Состав структуры сферы услуг.
27. Характеристика производственных услуг.
28. Подбор персонала в сфере сервисных услуг.
29. Индивидуализация потребителя сервисных услуг.
30. Бронирование перевозки пассажиров, багажа и грузовых перевозок.
31. Конфликтные ситуации и способы их устранения.
32. соуй психологии в сервисной деятельности.
33. Служебный этикет – это совокупность правил в сервисном обслуживании пассажиров.
34. Сервисные услуги, предоставляемые в пассажирских поездах.
35. Рациональное поведение в конфликтных ситуациях.
36. Оказание первой помощи при остановке сердца и дыхания.
37. Особенности оказания помощи при травмах головы, переломе позвоночника.
38. Развитие сферы услуг за рубежом.
39. Обслуживание инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями.
40. Оказание помощи при кровотечениях.

41. Обслуживание пассажиров других культур.
42. Действие проводника хвостового вагона при пожаре.
43. Сервис, как особый вид деятельности при обслуживании пассажиров.
44. Потребность человека как движущая сила развития сервиса.
45. Повышение качества транспортных услуг.
46. Система стимулирования услуг и сбыта пассажиров.
47. Этика сервисного обслуживания потребителя с учетом специфики делового общения в сфере услуг.
48. Психологические аспекты в сфере сервисных услуг.

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.02 Менеджмент программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

Знать:

- функции и виды менеджмента;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте);
- методы управления;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- основы организации работы коллектива исполнителей.

уметь:

- использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- анализировать управленческие решения и процесс их реализации;
- анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда;

Изучение дисциплины ОП.02 Менеджмент согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине/МДК

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП 02. «Менеджмент» представлены в таблице

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |

| | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

Изучение учебной дисциплины ОП.02 Менеджмент по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3. | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

Таблица 1

| Контролируемые разделы (темы) | Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | Форма текущего контроля/оценочное средство* |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Эволюция концепции менеджмента | уметь: - использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; | устный опрос самостоятельная работа практическая работа |

| | | |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - анализировать управленческие решения и процесс их реализации; - анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции и виды менеджмента; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); - методы управления; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - основы организации работы коллектива исполнителей. | |
| <p>Раздел 2. Организация, как система управления</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; - анализировать управленческие решения и процесс их реализации; - анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции и виды менеджмента; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); - методы управления; | <p>устный опрос самостоятельная работа практическая работа</p> |

| | | |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - процесс принятия и реализации управленческих решений; - основы организации работы коллектива исполнителей | |
| Раздел 3. Функции управления в рыночной экономике | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; - анализировать управленческие решения и процесс их реализации; - анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции и виды менеджмента; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); - методы управления; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - основы организации работы коллектива исполнителей. | устный опрос самостоятельная работа практическая работ |
| Раздел 4. Управление организацией как социальной системой | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; | ый опрос самостоятельная та тическая работа |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - анализировать управленческие решения и процесс их реализации; - анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции и виды менеджмента; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); - методы управления; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - основы организации работы коллектива исполнителей. | |
| <p>Раздел 5. Процесс принятия и реализация управленческих решений</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; - анализировать управленческие решения и процесс их реализации; - анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции и виды менеджмента; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); | <p>ый опрос самостоятельная та тическая работа</p> |

| | | |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - методы управления; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - основы организации работы коллектива исполнителей. | |
| Раздел 6. Коммуникации и деловое общение | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; - анализировать управленческие решения и процесс их реализации; - анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции и виды менеджмента; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); - методы управления; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - основы организации работы коллектива исполнителей. | устный опрос самостоятельная работа практическая работа |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | | |

4 Контрольно-оценочные средства текущего контроля освоения тем учебной дисциплины

Входной контроль:

Тестирование

1. Одна из реальных проблем государственного долга заключается в том, что:
 - часть национального продукта уходит за пределы страны возрастают..

- стимулы повышения эффективности производства сокращаются
 - неравенство в доходах
 - возрастает доля сбережений при всех уровнях располагаемого дохода
2. Что из перечисленного ниже не является общественным благом
 - автомобили
 - полиция
 - маяки
 - защита от наводнения
 3. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей или целей организации – это...: а мотивация б распорядительство в руководство г контроль
 4. Прогнозирование, планирование, организация, мотивация, принятие решений и контроль – это...
 - функции менеджмента
 - задачи менеджмента
 - аспекты менеджмента
 - принципы менеджмента
 5. Приведение к единой системе, форме, единообразию – это...
 - унификация
 - нормирование
 - нивелирование г систематизация
 6. Лидерство – это способность эффективно использовать все имеющиеся...
 - источники власти
 - ресурсы
 - человеческие ресурсы
 - материальные ресурсы
 7. Основной целью управления финансами предприятия является
 - максимизация прибыли
 - лидерство в борьбе с конкурентами
 - максимизация рыночной цены собственного капитала фирмы
 - устойчивый рост объемов реализации

Критерии оценивания теста

90% правильных ответов –отлично (5)

75% правильных ответов –хорошо (4)

50%- правильных ответов- удовлетворительно (3) Ме-

нее 30% - неудовлетворительно (2)

Раздел 1. Эволюция концепции менеджмента

История развития менеджмента

Сущность и характерные черты современного менеджмента

Предпринимательская деятельность и менеджмент

Раздел 2. Организация, как система управления

Организация как объект менеджмента

Внешняя и внутренняя среда организации

ПЗ. Построение структуры управления для конкретных предприятий

Вопросы к практической работе

1. Что включает в себя понятие организационной структуры управления?
2. Назовите и поясните элементы организационной структуры организации.
3. Перечислите основные принципы проектирования организационных структур.

4. Назовите основные требования к организационным структурам.
5. В чем отличие, преимущества и недостатки линейной структуры управления?
6. Назовите особенности построения, преимущества и недостатки функциональной структуры управления.

Раздел 3. Функции управления в рыночной экономике

Цикл менеджмента.

Планирование в системе менеджмента.

Основные стадии и формы планирования.

ПЗ Мотивация работников предприятия. Условия труда, как фактор мотивации.

Вопросы к практической работе

1. Планирование как основная управленческая функция. Сущность виды и принципы планирования. Виды полномочий. Делегирования полномочий
2. Мотивация деятельности. Теоретические основы мотивации.
3. Контроль как функция менеджмента. Сущность контроля, виды, процесс

Раздел 4. Управление организацией как социальной системой

Система методов управления.

Процесс управления организацией.

Коммуникативность и управленческое общение.

ПЗ. Использование различных стилей руководства.

Вопросы к практической работе

1. В чем состоит основное различие между работой менеджера и работой специалистов, которыми он руководит? Всегда ли хороший специалист может стать хорошим руководителем?
2. Если бы вы были менеджером низового звена, как бы вы предпочли влиять на высшее руководство, чтобы оно приняло одну из ваших идей?
3. Каким образом изменения в технологии и размерах организаций повлияли на руководство и власть в современных компаниях? Какие факторы обусловили в современном обществе снижение роли традиции как средства влияния?
4. По каким признакам определяются ключевые различия между авторитарным, демократическим и либеральным стилями руководства?
5. Покажите на конкретном примере, почему демократический стиль руководства не всегда оказывается эффективным.
6. Что такое харизма и как ею пользуются современные руководители? Можно ли, по вашему мнению, научиться быть харизматичной личностью?
7. В чем суть взаимоотношений лидера и его последователей? Почему для современного менеджера важно обладать лидерскими качествами?

Раздел 5. Процесс принятия и реализация управленческих решений

Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.

Классификация решений. Требования, предъявляемые к решениям.

ПЗ. Управленческие решения. Решения ситуационных задач.

Вопросы к практической работе

1. Что означает понятие «стратегическое планирование»?
2. Чем отличается стратегическое управление от оперативного?
3. Какова система корпоративного планирования?
4. Каковы этапы стратегического планирования?
5. Назовите недостатки долгосрочного планирования

Раздел 6. Коммуникации и деловое общение

Коммуникативность и общение в сфере управления.

Деловое общение.

Управление конфликтами и стрессами. Стадии развития конфликтам.

Типичные конфликтные ситуации и правила поведения в конфликте

1. В чем состоит основное различие между работой менеджера и работой специалистов, которыми он руководит? Всегда ли хороший специалист может стать хорошим руководителем?

2. Если бы вы были менеджером низового звена, как бы вы предпочли влиять на высшее руководство, чтобы оно приняло одну из ваших идей?

3. Каким образом изменения в технологии и размерах организаций повлияли на руководство и власть в современных компаниях? Какие факторы обусловили в современном обществе снижение роли традиции как средства влияния?

4. По каким признакам определяются ключевые различия между авторитарным, демократическим и либеральным стилями руководства?

5. Покажите на конкретном примере, почему демократический стиль руководства не всегда оказывается эффективным.

6. Что такое харизма и как ею пользуются современные руководители? Можно ли, по вашему мнению, научиться быть харизматичной личностью?

7. В чем суть взаимоотношений лидера и его последователей? Почему для современного менеджера важно обладать лидерскими качествами?

5 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП 02. Менеджмент проводится в форме экзамена.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ

1. Дайте три определения менеджмента.

2. Перечислите субъекты и объекты менеджмента.

3. Охарактеризуйте организацию как объект менеджмента.

4. Дайте определение организации, её признаки.

5. В чем состоит эффективность организации: соотношение затраты – выпуск?

6. Дайте характеристику показателям результативности организации: прибыль, рентабельность, окупаемость инвестиций.

7. В чем состоит экономическая и социальная эффективность организации?

8. Перечислите пути повышения эффективности организации.

9. Охарактеризуйте ресурсы предприятия.

10. Перечислите общие характеристики организации.

11. Перечислите и охарактеризуйте внешнее окружение организации.

12. Свойство внешней среды.

13. Перечислите и охарактеризуйте методы управления.

14. Перечислите и охарактеризуйте основные принципы управления.

15. Управленческий цикл.

16. Перечислите и охарактеризуйте функции управленческого цикла.

17. Сущность и значение стратегического планирования.

18. Назовите основные виды стратегий.

19. Охарактеризуйте организацию как функцию менеджмента.

20. Сущность организационной структуры управления

21. Дайте определение делегированию полномочий.

22. Перечислите преимущества делегирования.

23. Правила делегирования.

24. Оперативное управление.

25. В чем значение учета и контроля в организации.
22. Перечислите виды контроля.
23. Технология контроля.
24. Дайте определение управленческому решению.
25. Охарактеризуйте этапы принятия рационального управленческого решения. 26. Значение информации в принятии управленческого решения
27. Перечислите и охарактеризуйте организационно-распорядительные документы. 28. Система показателей текущих и оперативных планов.
29. Приведите примеры планирования личного рабочего времени менеджера.
30. Методы управления стрессом
31. Причины внутриорганизационных конфликтов
32. Что означает понятие «стратегическое планирование»?
33. Чем отличается стратегическое управление от оперативного?
34. Какова система корпоративного планирования?
35. Каковы этапы стратегического планирования?
36. Назовите недостатки долгосрочного планирования.
37. Как Вы понимаете роль менеджмента качества для предприятия?
38. В чем заключается сущность менеджмента качества?
39. Назовите основные понятия систем менеджмента качества.
40. Каковы особенности нового периода развития, систем качества предприятий?
41. Ради достижения каких целей сформировался менеджмент качества?
42. Раскройте роль кадровой службы в аппарате управления предприятием.
43. Какие функции кадровой службы предприятия?
44. Перечислите основные функции, выполняемые директором по персоналу.
45. Перечислите основные функции, выполняемые отделом кадров.
46. Перечислите основные функции, выполняемые отделом коммуникаций.
47. Что включает в себя понятие организационной структуры управления?
48. Назовите и поясните элементы организационной структуры организации.
49. В чем отличие, преимущества и недостатки линейной структуры управления?
50. Назовите особенности построения, преимущества и недостатки функциональной структуры управления.

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте;
- применять документацию систем качества;

знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

Перечень общих компетенций

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |

| | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

Изучение учебной дисциплины ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.2 | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.03 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.03 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» представлены в таблице

Таблица 1

| Контролируемые разделы (темы) | д контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | Форма текущего контроля/оценочное средство* |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1 Правовые основы транспортных перевозок | уметь: – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; | письменного/устного опроса тестирование самостоятельная работа практическая работа |

| | | |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> – применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте; – применять документацию систем качества; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; | |
| Раздел 2 Страхование на транспорте | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; – применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте; – применять документацию систем качества; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности</p> | <p>письменного/устного опроса</p> <p>тестирование</p> <p>самостоятельная работа</p> <p>практическая работа</p> |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

4 Контрольно-оценочные средства для текущего контроля учебной дисциплины

Входной контроль

1. Что такое труд? Какие отношения складываются в процессе труда и каково их взаимодействие? В чем состоит необходимость правового регулирования трудовых отношений?
2. Что такое занятость? Какие формы занятости Вам известны?
3. Могут ли оказывать услуги по трудоустройству и профессиональной ориентации граждан негосударственные организации?
4. Какие граждане по закону считаются безработными? Каковы условия и порядок приобретения статуса безработного? Какие граждане не могут быть признаны безработными?
5. Что такое трудовой договор и каково его социальное и юридическое значение?

Критерии оценки: 90% - отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Раздел 1. Правовые основы транспортных перевозок

тесты

1. К правомочиям собственника не относится:

1. наследование;
2. пользование;
3. распоряжение;
4. владение

2. Конституцией определены следующие форм собственности:

1. муниципальная и частная
2. частная и государственная
3. частная, государственная, муниципальная
4. индивидуальная, государственная, муниципальная

3. Способность иметь гражданские права и нести обязанности (правоспособность)

признается в равной мере за:

1. всеми гражданами;
2. дееспособными гражданами;
3. эмансипированными гражданами;
4. дееспособными и эмансипированными гражданами

4. Признаками предпринимательской деятельности являются:

1. Самостоятельность и рисковый характер
2. Рисковый характер и направленность на систематическое получение прибыли
3. Самостоятельность и направленность на систематическое получение прибыли

5. Правоспособность физических лиц возникает:

1. с рождения;
2. достижения лицом 16 лет;
3. достижения лицом 18 лет;
4. регистрации новорожденного в ЗАГСе.

5. Ключ:

1. 1
2. 3
3. 3
4. 4
5. 1

Критерии оценки: 90% -
отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Правовое регулирование перевозок на железнодорожном транспорте

1. Назовите статью Трудового кодекса РФ, в которой определены виды трудовых договоров.

2. Какие сроки испытания установлены Трудовым кодексом РФ?

3. Может ли работник уволиться по собственному желанию в период испытательного срока?

4. Работник принят на работу в организацию по переводу из другой фирмы, то есть по согласованию между работодателями, имеется письмо о переводе, подписанное работодателями.

Вопрос: Может ли новый директор установить работнику испытательный срок 1 месяц или нет?

5. Петров устроился на работу в ООО «Клен». С ним заключили срочный трудовой договор на 1,5 месяца и установили испытательный срок (1неделю). Вопрос: Правомерны ли действия руководителя «Клена»?

6. Афанасьев устроился на работу по трудовому договору. В отделе кадров ему сказали принести все необходимые документы, но он не уточнил, какие именно. Вопрос: Какие документы Афанасьев должен предъявить в отдел кадров?

7. ЗАО «Закат» было преобразовано в ООО «Закат», в связи с чем многие работники были уволены. Вопрос: Является ли основанием для увольнения работников преобразование организации?

8. Васильев работал охранником в ЧП «Охрана БС». За совершение административного правонарушения он был лишен права на ношение оружия на два месяца. Вопрос: Обязан ли работодатель отстранить Васильева от работы? Если да, то, в каком случае?

9. **Критерии оценки:** 90% - отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Трудовые отношения

1. Трудовое правоотношение – это...

1. Способность иметь трудовые права
2. Юридическая связь между работником и работодателем
3. Осуществление трудовых прав и обязанностей
4. Право работодателя на увольнение работника

2. Отказ в приеме на работу является обоснованным в случае:

1. Дискриминации по полу
2. Несоответствия политических убеждений работника
3. Другой национальности
4. Несоответствия деловых качеств работника

3. Допускаются к работе в ночное время:

1. Мужчины
2. Несовершеннолетние работники
3. Беременные женщины
4. Женщины, имеющие детей в возрасте до 3-х лет

4. Гражданин не признается безработным если он:

1. Трудоспособен
2. Имеет работу и заработок
3. Ищет работу и готов приступить к ней
4. Зарегистрирован в органах службы занятости

5. В трудовом законодательстве есть следующий вид дисциплинарного взыскания: 1.

Общественное порицание

2. Выговор
3. Переведение на низшую должность
4. Денежный штраф

5. Ключ:

1. 2

2. 4

3. **Ошибка! Закладка не определена.**

4. **Ошибка! Закладка не определена.**

Критерии оценки:

90% - отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Основы пенсионного обеспечения в РФ

1.Трудовая пенсия это:

- 1.Ежемесячная денежная выплата в целях компенсации гражданам заработной платы или иного дохода, которые получали застрахованные лица перед установлением им трудовой пенсии;
2. Ежемесячная денежная дотация в целях компенсации гражданам заработной платы;
3. Ежемесячное пособие.

2. В РФ устанавливаются следующий вид трудовой пенсии:

1. Трудовая пенсия по иждивению;
2. Трудовая пенсия по страхованию;
3. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца.

3.Трудовая пенсия по старости и трудовая пенсия по инвалидности могут состоять из следующих частей:

1. Базовой части, финансовой части, накопительной части;
 2. Страховой части, базовой части, индивидуальной части;
 3. Накопительной части, базовой части, страховой части.
- ### **4. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца состоит из следующих частей:**
1. Накопительной части, базовой части;
 2. страховой части, базовой части;
 3. Накопительной части, страховой части.

5.К юридическим фактам, определяющим право на получение трудовой пенсии по старости, относятся:

1. Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 60 лет; для женщин – возраста 55 лет;
2. Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 65 лет; для женщин – возраста 55 лет;
3. Достижение общеустановленного пенсионного возраста:
для мужчин – возраста 60 лет; для женщин – возраста 50 лет; **Ключ:**
 1. 1
 2. 3
 3. 3
 4. 2
 5. 1

Критерии оценки: 90% - отлично (5).

75% - хорошо (4).

50% - удовлетворительно (3).

Менее 30% - неудовлетворительно (2).

Решение ситуационных задач

Задача 1

Шофер автобазы Аксенов был принят на работу водителем грузовой автомашины. Через год Аксенову предложили перейти на работу на машине другой марки большей грузоподъемности, от чего он отказался. Аксенов заявил, что такой перевод возможен лишь с его согласия. Он решил возбудить спор по поводу неправильного перевода и требовал восстановления на прежней работе.

Каковы правила перевода на другую работу? Что имеет место в данном случае: перевод или перемещение?

Задача 2

Инженер Смирнов, проживавший в Смоленске, заключил договор сроком на 2 года со строительным управлением в Красноярском крае. Спустя три месяца после прибытия его к месту работы Смирнов подал заявление об увольнении с требованием выплатить ему выходное пособие, поскольку ему не была предоставлена должность, обусловленная договором. Администрация возражала против увольнения Смирнова. Каков порядок увольнения по собственному желанию лиц, заключивших срочный трудовой договор? Законны ли требования Смирнова?

Задача 3

Старший бухгалтер торгова Разина 6 июня подала заявление об увольнении с 20 июня по собственному желанию. Но 17 июня Разина подала новое заявление, в котором она просила считать ее заявление об увольнении от 6 июня аннулированным в связи с изменением обстоятельств и оставить ее на прежней должности. Администрация, не считаясь со вторым заявлением Разиной, уволила ее с 20 июня. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работников? Может ли администрация уволить Разину?

Задача 4

Механик подъема на шахте комбината Кузбассуголь Володин в связи с обострением имеющегося у него заболевания обратился к администрации с просьбой перевести его на более легкую работу или уволить по собственному желанию в связи с болезнью. Администрация издала приказ с формулировкой: Уволен по собственному желанию. Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работника? Какая запись в трудовой книжке

Практические работы

1. Ситуационная игра «Подготовка документов для получения лицензии на транспортную деятельность»
 1. Составить список документов, необходимых для оформления лицензии.
 2. Сравнить лицензионные требования и условия при осуществлении перевозок и погрузочно-разгрузочной деятельности.
 3. Провести анализ прав лицензирующего органа в части соблюдения контроля лицензионных требований и условий.
 4. Составить акт лицензионной проверки.
2. Оформление договоров на перевозку грузов.
 1. Изучить исходные данные для составления договора, определить его структуру.
 2. Проанализировать представленный договор перевозки груза на воздушном транспорте. определить его отличительные особенности.
3. Оформлению трудового договора и защите своих прав в соответствии с трудовым законодательством
 1. Какие документы необходимо предъявлять для заключения трудового договора?
 2. Как завершается оформление приема на работу?
 3. Оформите резюме.
 4. Напишите заявление о приеме на работу, в котором укажите структурное подразделение, должность, при необходимости особенности в работе (неполный рабочий день, почасовая оплата и т.п.).

Раздел 2 Страхование на транспорте

Практические работы

1. Оценка рисков последствий наступления случайного события с социально-экономических и экологических позиций

1. Проанализировать виды и формы страхования на авиационном транспорте.

2. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Конвенции о договоре о международной дорожной перевозке грузов

3. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Соглашению о международной перевозке пассажиров и багажа стран СНГ.

Ситуационные задачи

1. Определить величину страхового взноса по страхованию перевозки стирального порошка авиа на расстояние 1000 км, если его стоимость составляет 120 000 руб., а договором страхования предусмотрена франшиза в размере 5% от стоимости груза.

2. При перелете Москва-Белгород пассажирка в результате самопроизвольного захлопывания двери туалета получила травму — перелом пальца ноги. Акт о несчастном случае с пассажиром на месте не был оформлен. По прибытии самолета в этот же день пострадавшая была доставлена на машине «скорой помощи» в лечебное учреждение, где был наложен гипс. Какие первоочередные действия необходимо предпринять (в т.ч. собрать документы) для организации возмещения ж/д перевозчиком нанесенного вреда здоровью и морального вреда (поездка в отпуск для оказания помощи престарелой маме).

5. Пассажир самолета Самара-Санкт-Петербург, находясь в состоянии алкогольного опьянения, закурил в салоне. В результате того, что он не затушил сигарету, загорелась его ручная кладь, которая была застрахована по договору добровольного имущественного страхования пассажира. Считается ли это страховым случаем и имеет ли право пассажир на выплату страхового возмещения?

6.

5 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности проводится в форме дифференцированного зачета.

Задания (вопросы) для студентов:

1. Выберите правильный вариант ответа.

1. Нормальная продолжительность рабочего времени работников в учреждении не может превышать:

- 1) 36 часов в неделю; 3) 48 часов в неделю;
2) 40 часов в неделю; 4) 50 часов в неделю.

2. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно:

- 1) за 2 дня; 3) за месяц; 2) за 2 недели; 4) за 3 месяца.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:

- 1) 28 календарных дней; 3) 42 календарных дня; 2) 30 рабочих дней; 4) 48 рабочих дней.

4. За нарушения трудовой дисциплины работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) предупреждение, лишение премии, исправительные работы, выговор;
- 2) замечание, выговор, увольнение;
- 3) предупреждение, замечание, отстранение от работы; 4) замечание, предупреждение, штраф, выговор.

5. Прием на работу оформляется:

- 1) в устной форме;
- 2) в устной или письменной - по соглашению сторон;
- 3) в письменной форме;
- 4) правильный ответ отсутствует.

6. Трудовой договор заключается:

- 1) в письменной форме;
- 2) в устной или письменной форме;
- 3) по соглашению работника и работодателя в устной или письменной форме; 4) как решит профком.

7. При увольнении работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится:

- 1) через неделю после увольнения; 3) когда будут деньги в кассе; 2) в день увольнения; 4) по усмотрению работодателя.

8. Срок испытания при приеме на работу не может превышать:

- 1) 1 недели; 2) 2-х недель; 3) 2-х месяцев; 4) 3-х месяцев.

9. Трудовое право регулирует следующие вопросы:

- 1) брака и семьи;
- 2) в области исполнительной власти;
- 3) связанные с совершением преступлений и установлением уголовной ответственности;
- 4) в области отношений работника и работодателя по поводу использования способности работника к труду.

10. Заработная плата должна выплачиваться:

- 1) один раз в месяц; 3) не реже чем один раз в неделю;
- 2) не реже чем каждые полмесяца; 4) верный ответ отсутствует.

11. Прием работника на работу оформляется:

- 1) постановлением; 2) указом; 3) инструкцией; 4) приказом.

12. При увольнении работника работодатель обязан выдать ему трудовую книжку: 1) в день увольнения; 3) через месяц после увольнения; 2) через неделю после увольнения; 4) по усмотрению работодателя.

13. К работе в ночное время не допускаются:

- 1) только беременные женщины;
- 2) только несовершеннолетние;
- 3) беременные женщины и несовершеннолетние;
- 4) верный ответ отсутствует.

14. Общим выходным днем в РФ является:

- 1) среда; 2) суббота; 3) воскресенье; 4) понедельник.

15. Отзыв работника из отпуска возможен:

- 1) только с согласия работника; 3) без согласия работника, но с согласия профкома;
- 2) без согласия работника; 4) верный ответ отсутствует.

2. Решите задачи.

Задача 1.

В связи с болезнью оператор по обработки документов Смирновой начальник отдела распорядился, чтобы оператор по обработки документов Ремизова приняла участок. Ремизова отказалась, мотивируя тем, что это не входит в ее должностные обязанности.

Рассмотрите законность требования начальника отдела.

Задача 2.

Директор завода передал в службу занятости список вакантных рабочих мест. В примечании указал, что требуются работники с высшим образованием, знанием иностранного языка, возрастом до 45 лет.

Правомерно ли данное требование.

Задача 3.

Пассажир Мухин опоздал на самолет на 30 минут. Обратившись в кассу авиационного вокзала, он потребовал возврата стоимости билета в полном размере, пояснив, что опоздал на самолет ввиду опоздания рейса на котором он летел что бы сделать пересадку и, следовательно, нет его вины, а есть вина авиаперевозчика. Кассир отказал в удовлетворении требования Мухина.

Подлежит ли требования Мухина удовлетворению? Сошлитесь на действующее законодательство.

Изменится ли решение, если Мухин потребовал возврата стоимости билета через 2 дня после отлета самолета, представив справку, что эти дни он находился в больнице по поводу сердечного приступа.

Задача 4.

Определить величину страхового взноса по страхованию перевозки стирального порошка на расстояние 2000 км, если его стоимость составляет 400 000 руб., а договором страхования предусмотрена франшиза в размере 5% от стоимости груза.

Время на проведение: 90 мин.

Перечень справочных материалов, которые могут использовать студенты:

Конституция РФ, Кодексы и сборники законов РФ.

Необходимое оборудование и технические средства: ручка, листок

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП. 04 РИСКИ И СТРАХОВАНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1. Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.04 Риски и страхование на транспорте программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).
Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

1 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте.

знать:

–международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте;

–специфику видов страховой деятельности на транспорте;

–страхование ответственности перед пассажирами;

–страхование ответственности багажа и груза;

–страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика;

–ответственность за вред жизни и здоровью пассажира;

–ответственность перевозчика за багаж и груз;

- расследование страховых случаев.

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.04 «Риски и страхование на транспорте» включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

Изучение дисциплины ОП.04 Риски страхования на транспорте согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | . Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |

| | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |

Изучение учебной дисциплины ОП.04 Риски и страхование на транспорте по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.2 | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте |
| ПК 3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.04 «Риски и страхование на транспорте» представлены в таблице

Таблица 1

| Контролируемые разделы (темы) | Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | Форма текущего контроля/оценочное средство* |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Сущность страхования и его функции | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -международные конвенции, правовые и нормативные акты, | Устный опрос, тест, практические работы, самостоятельные работы |

| | | |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| | <p>регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте;</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику видов страховой деятельности на транспорте; – страхование ответственности перед пассажирами; – страхование ответственности багажа и груза; – страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика; – ответственность за вред жизни и здоровью пассажира; – ответственность перевозчика за багаж и груз; - расследование страховых случаев. | |
| <p>Раздел 2. Юридические основы страховых отношений</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте; – специфику видов страховой деятельности на транспорте; – страхование ответственности перед пассажирами; | <p>Устный опрос, тест, практические работы, самостоятельные работы</p> |

| | | |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>–страхование ответственности багажа и груза;</p> <p>–страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика;</p> <p>–ответственность за вред жизни и здоровью пассажира;</p> <p>–ответственность перевозчика за багаж и груз;</p> <p>- расследование страховых случаев.</p> | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

4 Контрольно-оценочные средства для текущего контроля оценки освоения тем учебной дисциплины

Раздел 1. Сущность страхования и его функции

Вопросы устного опроса:

1. Страховая защита. Основные группы опасностей.
2. Первоначальные формы страхования. Демонполизация страхования.
3. Этапы становления страхования.
4. Страховой фонд и методы его формирования
5. Законодательство РФ о регулировании страховых отношений.
6. Функции страхования.
7. Сущность и структура страхового рынка.
8. Системы страхования.
9. Понятие франшизы и ее виды.
10. Организационная структура процесса страхования
11. Посредническая деятельность в страховании, аварийные комиссары, аджастеры и сюрвейеры
12. Страховые агенты и брокеры.
13. Состав, структура тарифной ставки и принципы ее формирования.
14. Виды страховых премий.
15. Задачи и классификация актуарных расчетов.
16. Основные показатели страховой статистики.
17. Критерии страхуемости рисков.
18. Формы страхования, их характеристика и правовое оформление.
19. Виды акционерных страховых компаний.
20. Личное страхование. Основные подвиды. Существенные условия договора личного страхования.
21. Страхование жизни, условия и виды.

Тест: Страхование на воздушном транспорте

1. В страховании между участниками возникают ... отношения.

- а) перераспределительные
- б) незамкнутые
- в) вероятностные

2. К функциям страхования не относится:

- а) предупредительная
- б) аналитическая
- в) рисковая

3. Контрольная функция страхового дела означает, что:

- а) ведется контроль за деятельностью государственных органов
- б) происходит финансирование за счет средств страхового фонда мероприятий по исключению страхового риска
- в) ведется надзор за целевым формированием средств страхового фонда

3. По форме организации страхование делится на:

- а) государственное, акционерное, взаимное, кооперативное, медицинское
- б) личное, имущественное
- в) личное, имущественное, ответственности

б) Уровень страховой оценки по отношению к стоимости имущества называют:

- а) страховым обеспечением
- б) страховой суммой
- в) страховой грамотностью

4. Плата страхователя за услугу страховщика с единицы страховой суммы или предмета страхования называют:

- а) страховой премией
- б) страховой суммой
- в) страховым тарифом

5. Главной характерной чертой рынка страхования является: а) демонополизация

- б) контроль государства
- в) монополизация и олигополизация

6. Существование страхового рынка невозможно

- а) государственной монополии на страховые услуги
- б) конкуренции страховых организаций
- в) стабильной политической обстановки

7. Организационная форма страховой защиты, при которой страхователь одновременно является и членом страхового общества называется:

- а) взаимным страхованием
- б) страхованием с гарантией
- в) страхованием на равных условиях

8. По продолжительности действия договоры страхования делятся на:

- а) генеральный, по срочным договорам
- б) краткосрочный, среднесрочный, долгосрочный
- в) краткосрочный, долгосрочный

9. Страховой надзор не включает в себя:

- а) лицензирование страховых организаций
- б) контроль за соблюдением законодательства
- в) предоставление отсрочки страховым организациям для выплат

10. К доходам страховой организации не относятся:

- а) страховые премии по договорам страхования
- б) страховые взносы по договорам сострахования
- в) суммы отчислений в страховые резервы

11. К расходам страховых организаций не относятся:

- а) вознаграждения за оказание услуг организации как страхового агента

- б) возврат части страховых премий
- в) вознаграждения, выплачиваемые по договорам перестрахования

12. Базой для исчисления налога на имущество страховой компании является:

- а) стоимость акций организации
- б) стоимость имущества организации
- в) балансовая стоимость активов перестраховщика

13. Принципом тарифной политики страховщика не является:

- а) эквивалентность экономических отношений
- б) доступность страховых тарифов
- в) демпинг

14. Чем выше коэффициент финансовой устойчивости страхового фонда, тем

- а) устойчивее страховой фонд
- б) менее устойчива страховая организация
- в) больше дефицит государственного бюджета

15. К показателям надежности страховщика не относят:

- а) размер активов страховщика
- б) диверсификация деятельности страховщика
- в) возраст заместителя главного бухгалтера

16. Стабильный прирост премий означает, что:

- а) организация стабильна в своей работе
- б) скоро настанет фаза падения размера страховых премий
- в) доверие к страховой компании уменьшается

17. Задачей организации страхового дела является:

- а) Обеспечение функционирования страховых организаций
- б) Проведение единой государственной политики в сфере страхования+
- в) Формирование страхового рынка

18. Страхование по виду, условиям и порядку осуществления страховых операций, определяемое федеральными законами:

- а) Стандартное страхование
- б) Взаимное страхование
- в) Обязательное страхование

19. Правила страхования принимаются и утверждаются:

- а) Органом государственного регулирования
- б) Территориальным органом госрегулирования
- в) Страховщиком (объединением страховщиков)

Задачи:

Задача 1. Определите размер страхового платежа и страхового возмещения. Предприятие застраховало свое имущество сроком на один год с ответственностью за кражу с взломом на сумму 800 т.р. Ставка страхового тарифа - 0,3% страховой суммы. По договору страхования предусмотрена условная франшиза «свободно от 1%», при которой предоставляется скидка к тарифу 2%. Фактический ущерб страхователя - 12,5 т.р.

Задача 2. Определите страховое возмещение по системе пропорциональной ответственности и системе первого риска. Установите наиболее выгодную систему возмещения для страхования. Действительная стоимость застрахованного имущества составляет 25 тыс. руб. Страхование проводится «в части» - 80%. В результате страхового случая установлен размер ущерба 19 т.р. В договоре предусмотрена безусловная франшиза - 6% к страховой оценке.

Задача 3. Проведите анализ состояния и уровня страхования в региональном аспекте и выберите наименее убыточный регион по следующим показателям: коэффициенту ущерба, тяжести риска и убыточности страховой суммы. Исходные данные приведены в таблице.

Практические работы

ПЗ. Проработка правовых и нормативных актов, регулирующих основные направления государственной политики в сфере страхования на воздушном транспорте

1. Ведение общегосударственного реестра страховщиков и объединений страховщиков.
2. Решение вопросов о выдаче лицензий на осуществление страховой деятельности.
3. Контроль за обоснованностью страховых тарифов и обеспечением платёжеспособности страховщиков.
4. Разработка нормативных и методических документов по вопросам страховой деятельности.
5. Поддержание правопорядка в отрасли. Рассмотрение вопросов нарушения закона, принятие административных мер к тем, кто действует вопреки интересам страхователей.
6. Внесение на рассмотрение вопросов об ограничении, приостановлении, отзыве лицензий на право проведения страховой деятельности и др.

ПЗ. Составление проектов общих документов страхования.

1. Что такое страховые документы
2. Заявление на страхование. Договор страхования. Правила страхования и другие приложения. Страховой полис. Страховой сертификат. Анкета предстраховой экспертизы

Раздел 2. Юридические основы страховых отношений

Вопросы устного опроса:

1. Пожизненное страхование и его особенности, виды срочного страхования на случай смерти.
2. Обязательное личное страхование пассажиров.
3. Страхование от несчастных случаев.
4. Медицинское страхование.
5. Страхование ренты, виды и особенности.
6. Виды социальных страховых рисков.
7. Права и обязанности страхователей при обязательном социальном страховании.
8. Источники поступления денежных средств в бюджеты обязательного социального страхования.
9. Обязательное государственное страхование.
10. Виды страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию.
11. Договор имущественного страхования, страхуемые имущественные интересы. Дополнительное имущественное страхование.
12. Особенности страхования строений. В каких случаях страховое возмещение не выплачивается?
13. Страхование ответственности перевозчиков
14. Страхование транспортных средств. ОСАГО.
15. Страхование ущерба от перерывов в производстве.
16. Страхование грузоперевозок, страхование по генеральному полису.
17. Основные виды морского страхования.
18. Страхование вкладов, как способ защиты интересов вкладчиков.
19. Финансовые основы системы страхования вкладов.
20. Прекращение договора страхования, причины признания его недействительным.
21. Страхование ответственности. Классификация страхования профессиональной ответственности.
22. Перестраховочная цессия, сущность и принципы.
23. Формы договоров перестрахования.
24. Методы перестрахования.

Тест Страхование ответственности перевозчика

1. От каких рисков необходимо застраховаться перевозчику при транспортировке наливных грузов?
 - а) недолив при перекачке;
 - б) загрязнение;
2. Выписывается ли генеральный полис, если перевозчик не имеет твердых заказов на перевозку грузов и номенклатуру перевозимых грузов?
 - а) да;
 - б) нет.
3. Выплатит ли страховое возмещение страховщик страхователю, если при спасении судна (снятии с мели) груз был выброшен за борт?
 - а) да;
 - б) нет.
4. Кто по условиям договора купли продажи на условиях СИФ, обязан заключить договор страхования груза?
 - а) покупатель
 - б) продавец
5. Суброгация – это:
 - а) переход к страховщику, уплатившему страховое возмещение, права требования, которое страхователь имеет к лицу, ответственному за причиненный ущерб;
 - б) часть убытка, от возмещения которого страховщик освобождается по условиям страхования.

Задачи

Задача 1.

Перестрахователь обязуется брать на собственное удержание 40% страховой суммы, а остальные 60% - передать в перестрахование. Лимит ответственности перестраховщика установлен в 150 000 руб.

Определить, как распределяется риск, если страховая сумма составляет:

- а) 100 000 руб.;
- б) 300 000 руб.

Задача 2.

Объект стоимостью 5 млн.руб. застрахован по одному договору тремя страховщиками: первым – на 2,4млн руб; вторым –на 1,8 млн руб; третьим –на 0,8 млн руб. Произошел пожар, что является страховым случаем; ущерб составил 2,1 млн.руб. Определите размер выплаты страхователю каждым страховщиком.

Задача 19.

Действительная стоимость имущества на момент заключения договора страхования равнялась 25 млн. руб.; страховая премия составила 500 тыс. руб. при страховом тарифе 2,5 %. В договоре установлены пропорциональная система страховой ответственности и безусловная франшиза в размере 100 тыс. руб. Убыток в результате страхового случая составил 18 млн. руб.

Определить размер страхового возмещения.

Практическая работа

ПЗ. Заключение проекта договора страхования.

1.Составить договор страхования. Основные положения договора страхования, сострахования, перестрахования

Критерии оценки:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если:

- 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;

- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценки тестирования:

Тестирование рассчитано на временной промежуток от 45 до 90 минут (в зависимости от количества тестовых заданий). Тестовые задания выполняются индивидуально без использования вспомогательных учебных материалов, в письменном виде. При выполнении тестов достаточно указать вариант правильного ответа (один) без дополнительных комментариев.

Критерии оценки:

- 60% правильных ответов – оценка «удовлетворительно»,
- 80% правильных ответов – оценка «хорошо»,
- 100% правильных ответов – оценка «отлично».

Критерии оценки задач:

Оценка "2" – задача решена частично, в ходе ее решения обнаружены существенные пробы в рассуждениях, необходимых для решения задачи;

Оценка "3" – задача решена частично, в ее решении имеются грубые ошибки, однако в целом ход решения задачи правилен;

Оценка "4" – в целом задача решена верно, однако при ее решении были допущены незначительные ошибки;

Оценка "5" – задача решена полностью и правильно.

Критерии оценивания результатов практического задания

«5» - обучающийся самостоятельно и правильно продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить практическое задание, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию.

«4» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно самостоятельно выполнил практическое задание, опираясь на теоретические знания, однако при выполнении задания были допущены 1-2 незначительные ошибки.

«3» - обучающийся выполнил практическое задание, но не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, имеет недостаточную теоретическую подготовку, допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки.

«2» - не представил ответов на поставленные вопросы, не выполнил практическое задание, или допустил множество существенных ошибок

Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине ОП.04 Риски и страхование на транспорте проводится в форме дифференцированного зачета.

Задания:

1. В чем сущность принципа демонополизации в организации страхования в РФ?
2. На какой государственный орган возложен государственный надзор и контроль в сфере страхования?
3. Чем обусловлена необходимость государственного регулирования страховых отношений?
4. Что является основанием для приостановления действия лицензии на страховую деятельность?
5. Какие документы необходимо предъявить в ФСФР РФ для получения лицензии?
6. Какой признак лежит в основе отраслевой классификации страхования?
7. Чем различаются добровольная и обязательная формы страхования?
8. Какие виды страхования относятся к некоммерческому страхованию?
9. Что понимается под иностранной страховой компанией, осуществляющей деятельность на территории РФ?
10. Каким образом регламентирована деятельность иностранных страховых компаний на российском страховом рынке?
11. Что можно застраховать?
12. Какие риски покрываются страхованием?
13. Будет ли выплачено возмещение, если страхователь не заявил о страховом случае в ГИБДД?
14. Какой максимальный возраст автомобиля для страхования?
15. Можно ли застраховать машину, если я управляю ей по доверенности?
16. Можно ли заключить договор страхования на срок меньше года?
17. Выплачивается ли страховое возмещение, если страховой случай произошел за пределами Российской Федерации?
18. Можно ли прервать договор страхования по тем или иным причинам?
19. Какой предельный срок подачи заявления о страховом случае?
20. Кто может подать заявление о страховом случае?
21. В каких случаях страховая компания может отказать в выплате?
22. Можно ли расторгнуть Полис и вернуть оплаченные за него деньги?
23. Можно ли вернуть деньги за Полис, если пассажир отстал от поезда или прервал поездку на промежуточном остановочном пункте?
24. Если пассажир не уехал (опоздал), но прибыл на вокзал, полис распространяется на случаи, которые произойдут, когда он находится на вокзале?
25. Можно ли внести изменения в Полис?
26. Как можно получить дубликат Полиса?
30. Если документы на иностранном языке, требуется ли их перевод? Задачи:

Задача 1

Рассчитайте нетто- и брутто-ставки по страхованию транспортных средств согласно методике Росстрахнадзора, утвержденной распоряжением № 02-03-36 от 08.07.1993 г., исходя из следующих данных:

Вероятность наступления страхового случая - 0,04
Средняя страховая сумма - 140 тыс. руб.
Среднее страховое возмещение - 40 тыс. руб.

Количество заключенных договоров - 1 100

Доля нагрузки в структуре тарифа - 21 %

Коэффициент, зависящий от гарантии безопасности (0,95) - 1,645 Задача 2

Предприятие застраховало свое имущество на один год на сумму 2,5 млн. рублей (фактическая стоимость имущества 3 млн. рублей). Ставка страхового тарифа - 2,6%. Безусловная франшиза - 25 тыс. рублей. Фактический ущерб при наступлении страхового случая составил 800 тыс. рублей.

Рассчитайте:

1. Размер страхового платежа.

2. Страховое возмещение по системе пропорциональной ответственности и по системе первого риска.

Задача 3.

Определите коэффициент финансовой устойчивости страхового фонда, если известно, что страховая компания имеет за отчетный период страховых платежей 60 млн. рублей, сумму средств в запасных фондах на конец периода - 15 млн. рублей, сумму страховых выплат - 35 млн. рублей, расходы на ведение дела - 8 млн. рублей.

Задача 4.

Предприятием взят кредит на сумму 2 млн. рублей на шесть месяцев. Годовая ставка за пользование кредитом - 18%, тарифная ставка - 2,3%. Предел ответственности страховщика - 85%. Рассчитайте величину страхового платежа по добровольному страхованию ответственности заемщика за непогашение кредита Задача 5.

Страховая компания застраховала имущество - 1200 объектов, страховая сумма всех застрахованных объектов - 940 млн. рублей, число пострадавших объектов - 84, страховое возмещение - 70,6 млн. рублей. Определите вероятность наступления страхового случая и убыточность страховой суммы.

Задача 6.

Величина резерва по страхованию жизни на 1 октября - 1,5 млн. рублей. В течение четвертого квартала страховщик собрал 800 тыс. рублей страховых взносов по страхованию жизни и выплатил страховое обеспечение - 500 тыс. рублей. Доля нетто-ставки в структуре тарифа 90%. Годовая норма доходности, использованная при расчете тарифной ставки - 7%.

Определите величину резерва на 1 января.

Задача 7.

Определите рентабельность страховых операций и налог на прибыль, если у страховой компании объем страховых платежей 110 млн. рублей, страховые выплаты 50 млн. рублей, отчисления в страховые резервы и запасные фонды - 20 млн. рублей, отчисления на предупредительные мероприятия - 2,2 млн. рублей, расходы на ведение дела - 14 млн. рублей.

Задача 8.

По договору страхования имущества потребительского общества предусмотрена условная франшиза в размере 1 тыс. рублей. Фактический ущерб составил (рублей): а) 950;

б) 2700.

Определите, в каком размере будет возмещен ущерб в обоих случаях.

Задача 9.

В результате дорожно-транспортного происшествия уничтожен автомобиль. Его действительная первоначальная стоимость 200 тыс. рублей, износ на момент заключения договора страхования - 30%. Стоимость пригодных деталей после страхового случая составила 20 тыс. рублей (с учетом износа - 14,5 тыс. рублей). На приведение в порядок указанных деталей израсходовано 1,5 тыс. рублей. В договоре предусмотрена безусловная франшиза 5 тыс. рублей.

Исчислите ущерб страхователя и размер страхового возмещения, если автомобиль застрахован на 70% от действительной стоимости Задача 9.

Исчислите ущерб страхователя и величину страхового возмещения по системе предельной ответственности. Исходные данные:

Средняя урожайность пшеницы за 5 предшествующих лет - 22 ц с га.

Площадь посева - 120 га.

Из-за происшедшего страхового случая (ливней) погиб весь урожай пшеницы.

Рыночная цена за 1 ц пшеницы - 250 рублей.

Ответственность страховщика 70% от причиненного убытка.

Задача 10.

Определите степень вероятности дефицитности средств, используя коэффициент профессора Ф.В. Коньшина, сделайте выводы. Исходные данные:

а) у страховой компании А страховой портфель состоит из 550 заключенных договоров, у страховой компании Б - из 350;

б) у страховой компании А средняя тарифная ставка составляет 2,4 рубля со 100 рублей страховой суммы, у страховой компании Б - 3,5 рубля со 100 рублей страховой суммы.

Задача 11.

Стоимость застрахованного имущества предприятия составляет 250 млн. рублей, страховая сумма - 200 млн. рублей. Ущерб при наступлении страхового случая получен в размере 130 млн. рублей. Исчислите страховое возмещение по системе первого риска и по системе пропорциональной ответственности.

Задача 12.

В результате дорожно-транспортного происшествия уничтожен автомобиль. Цена автомобиля 150 тыс. рублей. Износ на момент заключения договора страхования - 25%. Стоимость уцелевших деталей составила 10 тыс. рублей. На приведение их в порядок израсходовано 1,5 тыс. рублей. Исчислите ущерб страхователя, если автомобиль застрахован на полную стоимость.

Задача 13.

Вычислите сумму страховых платежей по добровольному страхованию риска непогашения кредитов.

Исходные данные:

Заемщик взял кредит в сумме 800 тыс. рублей на год

Проценты за кредит - 22% годовых

Предел ответственности страховщика - 80% Тарифная ставка - 3,5%

Критерии оценки:

Критерии оценки результата:

«отлично» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки;

«удовлетворительно» - теоретическое содержание учебной дисциплины освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание учебной дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.05 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК.

знать:

- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем.

Изучение дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций, включая в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |

| | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |

Изучение учебной дисциплины ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. |
| ПК 1.3 | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. |
| ПК 1.6 | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин |
| ПК 2.1 | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и бронирования транспорта. |
| ПК 2.3 | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. |

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.05 Информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности представлены в таблице

Таблица 1

| Контролируемые разделы (темы) | Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | Форма текущего контроля/оценочное средство* |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Раздел 1. Система автоматизации профессиональной деятельности</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; - распознавать информационные процессы в различных системах; - использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; - использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; - назначение и функции операционных систем. | <p>Устный опрос по темам 1.1, 1.3, 1.4</p> <p>Проверка практических работ по темам 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7</p> <p>Контрольные работы по темам 1.4, 1.5</p> |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Раздел 2. Офисные технологии подготовки документов</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; - распознавать информационные процессы в различных системах; - использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; - использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; - назначение и функции операционных систем. | <p>Устный опрос по темам 2.1, 2.3, 2.4</p> <p>Проверка практических работ по темам 2.2</p> |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Раздел 3. Работа с массивами информации в СУБД MS Access</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; - распознавать информационные процессы в различных системах; - использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; - использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; - назначение и функции операционных систем. | <p>Проверка практических работ по темам 3.1, 3.2 Контрольная работа по теме 3.2</p> |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <p>Раздел 4. Технология работы с графической информацией</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; - распознавать информационные процессы в различных системах; - использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; - использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; - назначение и функции операционных систем. | <p>Устный опрос по темам 4.1, 4.2</p> |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <p>Раздел 5. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; - распознавать информационные процессы в различных системах; - использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий; - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; - осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; - представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); - соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИТК. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессов, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; - использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; - назначение и функции операционных систем. | <p>Устный опрос по темам 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5</p> |
| <p>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</p> | | |

4 Контрольно-измерительные материалы для оценки освоения тем учебной дисциплины

Типовые задания

Тестирование. Задания содержат только один вариант ответа и оценивается одним баллом. Выберите правильный.

1. Информация в ЭВМ кодируется:

- ✓ в десятичных кодах
- ✓ **в двоичных кодах**
- ✓ в символах
- ✓ в точках и тире

2. Первым программистом мира является:

- ✓ Блез Паскаль
- ✓ Г. Лейбниц **Ада Лавлейс**
- ✓ С.А. Лебедев

3. Основоположником отечественной вычислительной техники является:

- ✓ М.В. Ломоносов
- ✓ П.Л. Чебышев
- ✓ С.В. Королев
- ✓ **С.А. Лебедев**

4. Что является элементной базой ЭВМ II поколения?

- ✓ **полупроводники**
- ✓ электронные лампы
- ✓ интегральные схемы
- ✓ сверхбольшие интегральные схемы

5. Что является элементной базой ЭВМ III поколения?

- ✓ полупроводники
- ✓ электронные лампы
- ✓ **интегральные схемы** сверхбольшие интегральные схемы

6. Чему равен 1 байт?

- ✓ 2 бита
- ✓ **8 битов**
- ✓ 10 битов
- ✓ 16 битов

7. Чему равен 1 Кбайт?

- ✓ 1 000 битов
- ✓ 1 000 байт
- ✓ **1 024 байт**
- ✓ 1 024 битов

8. Чему равен 1 Мбайт?

- ✓ 1 000 000 битов
- ✓ 1 000 000 байт
- ✓ 1 024 байт
- ✓ **1 024 Кбайт**

9. Даны системы счисления с основанием 2, 8, 10, 16. Запись вида 100:

- ✓ отсутствует в двоичной системе счисления
- ✓ **существует во всех системах счисления**
- ✓ отсутствует в восьмеричной системе счисления
- ✓ отсутствует в десятичной системе счисления

10. Как записывается число «семь» в двоичной системе счисления?

- ✓ 101

- ✓ 110
- ✓ **111**
- ✓ 100

11. Компьютер – это:

- ✓ универсальное устройство для записи и чтения информации
- ✓ **универсальное электронное устройство для хранения, обработки и передачи информации**
- ✓ электронное устройство для обработки информации
- ✓ универсальное устройство для передачи и приема информации

12. Процессор выполняет функцию:

- ✓ **управления работой ЭВМ по заданной программе**
- ✓ сохранения информации
- ✓ ввода и вывода информации
- ✓ печати информации

13. Оперативная память необходима:

- ✓ **для хранения исполняемой в данный момент времени программы и данных**
- ✓ для обработки информации
- ✓ для долговременного хранения информации
- ✓ для запуска программы

14. Единица измерения объема памяти:

- ✓ такт
- ✓ **мегабайт**
- ✓ мегаватт
- ✓ мегавольт

15. При выключении компьютера вся информация удаляется:

- ✓ на гибком диске на CD-ROM
- ✓ на жестком диске
- ✓ **в оперативной памяти**

16. Какое устройство компьютера относится к внешним?

- ✓ процессор
- ✓ оперативная память
- ✓ **принтер**

17. Устройством ввода является:

сканер

- ✓ принтер
- ✓ монитор
- ✓ плоттер

18. Файл – это:

- ✓ единица измерения информации
- ✓ программа в оперативной памяти **программа или данные на диске**
- ✓ текст, распечатанный на принтере

19. В каком файле может храниться рисунок?

- ✓ test.exe
- ✓ zadanie.txt
- ✓ command.com
- ✓ **zadacha.bmp**

20. Выберите правильное имя файла:

- ✓ **winter.bmp**
- ✓ stollist.3.exe
- ✓ informatika.txt/

21. Операционная система относится:

- ✓ **к системному программному обеспечению**
- ✓ к программам-оболочкам

- ✓ к прикладному программному обеспечению
- ✓ к приложениям
- 22. Алгоритмом является:**
 - ✓ трамвайный билет
 - ✓ правила проезда
 - ✓ номер трамвая
 - ✓ маршрут движения
- 23. Разветвляющийся алгоритм – это алгоритм:**
 - ✓ содержащий хотя бы одно условие
 - ✓ состоящий из набора команд, которые выполняются последовательно друг за другом
 - ✓ содержащий многократное исполнение одних и тех же действий
- 24. Циклический алгоритм – это алгоритм:**
 - ✓ содержащий условие
 - ✓ содержащий многократное повторение некоторых операторов
 - ✓ представленный с помощью геометрических фигур
- 25. Гипертекст – это:**
 - ✓ структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделяемым меткам
 - ✓ очень длинный текст
 - ✓ текст, в котором используется шрифт большого размера
- 26. Минимальным объектом в растровом графическом редакторе является:**
 - ✓ пиксель
 - ✓ объект (прямоугольник)
 - ✓ растр
 - ✓ знакоместо (символ)
- 27. Основным элементом табличного процессора MS Excel является:**
 - ✓ ячейка
 - ✓ строка
 - ✓ столбец
 - ✓ таблица
- 28. Строки электронной таблицы:**

именуются пользователями произвольным образом

 - ✓ обозначаются буквами русского алфавита
 - ✓ обозначаются буквами латинского алфавита
 - ✓ нумеруются
- 29. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:**
 - ✓ $C3+4*D4$
 - ✓ $C3=C1+2*C2$
 - ✓ $A5B5+23$
 - ✓ $=A2*A3-A4$
- 30. Какой из перечисленных доменов относится к России?**
 - ✓ ru
 - ✓ f
 - ✓ ca
 - ✓ us

Критерии оценки:

0-14 баллов – оценка «неудовлетворительно»

15-22 баллов – оценка «удовлетворительно»

23-28 баллов – оценка «хорошо»

29-30 баллов – оценка «отлично»

Вопросы для устного опроса:

1. Опишите роль информации в современном обществе.
2. Что собой представляет информационная система?
3. Раскройте роль информационных технологий для специалиста.
4. Дайте определение понятия «информационные технологии».
5. В чем суть и назначение ИТ?
6. Охарактеризовать основные фазы управления.
7. Перечислить составные части модели перевозочного процесса.
8. Описать основные фазы управления перевозками.
9. Что такое информационная система?
10. Как вы понимаете информационную технологию?
11. В чем состоит разница между компьютерами и информационными системами?
12. Как можно представить процессы, происходящие в информационной системе?
13. Как развивались информационные системы?
14. Почему информационные системы являются стратегическим средством развития фирмы и в чем состоит их вклад?
15. Расскажите о пирамиде уровней управления в фирме.
16. Почему при создании информационной системы следует учитывать влияние внешней среды?
17. Приведите примеры информационных систем, поддерживающих деятельность фирмы.
18. Какие задачи стоят при создании информационной системы?
19. Расскажите об основных функциональных информационных системах.
20. Приведите примеры информационных систем, обеспечивающих эффективность работы.
21. Как вы представляете структуру информационной системы?
22. Расскажите об информационном, техническом, программном и математическом обеспечении, об организационном и правовом обеспечении.
23. Для чего нужна схема информационных потоков?
24. В чем суть методологии построения баз данных?
25. Почему при разработке информационной системы важным фактором является структурированность задач?
26. Как структурированность задач влияет на классификацию информационных систем?
27. Каковы особенности информационных систем, создающих управленческие отчеты? 20. Каковы особенности и виды информационных систем, разрабатывающих альтернативы решений?
28. В чем суть функционального признака при классификации информационных систем?
29. Что такое признак уровней управления при классификации систем?
30. Расскажите о пирамиде информационных систем в фирме, где используется функциональный признак классификации.
31. Каковы роль и функции ИС оперативного уровня, ИС для специалистов, для менеджеров среднего звена, стратегических ИС?
32. Приведите классификацию информационных систем по характеру использования информации, по степени автоматизации, по сфере применения.
33. В чем сходство и в чем различие информационной технологии и технологии материального производства?
34. Отобразите информационную технологию в виде иерархической структуры и приведите примеры ее составляющих.
35. Изложите требования, которым должна отвечать информационная технология.
36. Что такое инструментальный признак информационной технологии?
37. Как следует понимать новую информационную технологию?
38. Как соотносятся информационная технология и информационная система?
39. Какова история развития информационной технологии?
40. Охарактеризуйте методологию использования информационной технологии.

41. Дайте общее представление об информационной технологии обработки данных, ИТ управления, автоматизации офиса, ИТ поддержки принятия решений и назовите их основные компоненты.
42. Расскажите о компьютерных и некомпьютерных офисных технологиях.
43. Что такое база моделей и какие модели вы знаете ? Приведите примеры.
44. Расскажите об интерфейсе информационной системы и его составляющих

Критерии оценки контрольных вопросов:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса «Компьютерные сети», а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

Оценка «хорошо» ставится, если

- ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;
- студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса «Компьютерные сети», не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

Практическая работа Подбор конфигурации компьютера

Теоретические сведения к работе

| Наименование | Значение |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Драйвер | компьютерное программное обеспечение, с помощью которого другое программное обеспечение (операционная система) получает доступ к аппаратному обеспечению некоторого устройства. |
| Контроллер | специализированное техническое устройство, предназначенное для управления другими устройствами путем получения информации в виде цифровых данных или аналого-дискретного сигнала от внешнего устройства |
| Параллельный порт | тип интерфейса, разработанный для компьютеров (персональных и других) для подключения различных периферийных устройств. |

Клавиатура



Клавиатура компьютера — устройство для ввода информации в компьютер и подачи управляющих сигналов. Содержит стандартный набор клавиш печатной машинки и некоторые дополнительные клавиши — управляющие и функциональные клавиши, клавиши управления курсором и малую цифровую клавиатуру.

Все символы, набираемые на клавиатуре, немедленно отображаются на мониторе в позиции курсора (курсor — светящийся символ на экране монитора, указывающий позицию, на которой будет отображаться следующий вводимый с клавиатуры знак).

Наиболее распространена сегодня клавиатура с раскладкой клавиш QWERTY (читается "кверти"), названная так по клавишам, расположенным в верхнем левом ряду алфавитноцифровой части клавиатуры:

Такая клавиатура имеет 12 функциональных клавиш, расположенных вдоль верхнего края. Нажатие функциональной клавиши приводит к посылке в компьютер не одного символа, а целой совокупности символов. Функциональные клавиши могут программироваться пользователем. Например, во многих программах для получения помощи (подсказки) задействована клавиша F1, а для выхода из программы — клавиша F10.

Управляющие клавиши имеют следующее назначение:

| Клавиша | Назначение |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enter | клавиша ввода |
| Esc (Escape — выход) | клавиша для отмены каких-либо действий, выхода из программы, из меню и т.п. |
| Ctrl и Alt | эти клавиши самостоятельного значения не имеют, но при нажатии совместно с другими управляющими клавишами изменяют их действие |
| Shift (регистр) | обеспечивает смену регистра клавиш (верхнего на нижний и наоборот) |
| Insert (вставлять) | переключает режимы вставки (новые символы вводятся посреди уже набранных, раздвигая их) и замены (старые символы замещаются новыми) |
| Delete (удалять) | удаляет символ с позиции курсора |
| Back Space или | удаляет символ перед курсором |
| Home и End | обеспечивают перемещение курсора в первую и последнюю позицию строки, соответственно |
| Page Up и Page Down | обеспечивают перемещение по тексту на одну страницу (один экран) назад и вперед, соответственно |
| Tab | клавиша табуляции, обеспечивает перемещение курсора вправо сразу на несколько позиций до очередной позиции табуляции |
| Caps Lock | фиксирует верхний регистр, обеспечивает ввод прописных букв вместо строчных |
| Print Screen | обеспечивает печать информации, видимой в текущий момент на экране |

| | |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Длинная нижняя клавиша без названия | предназначена для ввода пробелов |
| ↑ ↓ ← → | Клавиши служат для перемещения курсора вверх, вниз, влево и вправо на одну позицию или строку |
| Малая цифровая клавиатура используется в двух режимах | ввода чисел и управления курсором |
| Num Lock | Переключение этих режимов |

Клавиатура содержит встроенный микроконтроллер (местное устройство управления), который выполняет следующие функции:

- последовательно опрашивает клавиши, считывая введенный сигнал и вырабатывая двоичный скан-код клавиши;
- управляет световыми индикаторами клавиатуры;
- проводит внутреннюю диагностику неисправностей;
- осуществляет взаимодействие с центральным процессором через порт ввода-вывода клавиатуры.

Клавиатура имеет встроенный буфер — промежуточную память малого размера, куда помещаются введенные символы. В случае переполнения буфера нажатие клавиши будет сопровождаться звуковым сигналом — это означает, что символ не введен (отвергнут). Работу клавиатуры поддерживают специальные программы, "зашитые" в BIOS, а также драйвер клавиатуры, который обеспечивает возможность ввода русских букв, управление скоростью работы клавиатуры и др.

Манипуляторы

Манипуляторы (мышь, джойстик и др.) — это специальные устройства, которые используются для управления курсором.

на
—



Мышь имеет вид небольшой коробки, полностью уместящейся в ладони. Мышь связана с компьютером кабелем через специальный блок адаптер, и её движения преобразуются в соответствующие перемещения курсора по экрану дисплея. В верхней части устройства расположены управляющие кнопки (обычно их три), позволяющие задавать начало и конец движения, осуществлять выбор меню и т.п.



Джойстик — обычно это стержень-ручка, отклонение которой от вертикального положения приводит к передвижению курсора в соответствующем направлении по экрану монитора. Часто применяется в компьютерных играх. В некоторых моделях в джойстик монтируется датчик давления. В этом случае, чем сильнее пользователь нажимает на ручку, тем быстрее движется курсор по экрану дисплея.



Трекбол — небольшая коробка с шариком, встроенным в верхнюю часть корпуса. Пользователь рукой вращает шарик и перемещает, соответственно, курсор. В отличие от мыши, трекбол не требует свободного пространства около компьютера, его можно встроить в корпус машины.

Дигитайзер — устройство для преобразования готовых изображений (чертежей, карт) в цифровую форму. Представляет собой плоскую панель — планшет, располагаемую на столе, и специальный инструмент — перо, с помощью которого указывается позиция на планшете. При перемещении пера по планшету фиксируются его координаты в близко расположенных точках, которые затем преобразуются в компьютере в требуемые единицы измерения.

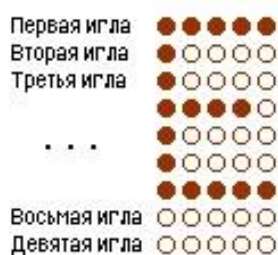
Принтер, плоттер, сканер

Принтер — печатающее устройство. Осуществляет вывод из компьютера закодированной информации в виде печатных копий текста или графики.

Существуют тысячи наименований принтеров. Но основных видов принтеров три:

матричные, лазерные и струйные.

Матричный символ



Матричные принтеры используют комбинации маленьких штырьков, которые бьют по красящей ленте, благодаря чему на бумаге остаётся отпечаток символа. Каждый символ, печатаемый на принтере, формируется из набора 9, 18 или 24 игл, сформированных в виде вертикальной колонки. Недостатками этих недорогих принтеров являются их шумная работа и невысокое качество печати.

Лазерные принтеры работают примерно так же, как ксероксы. Компьютер формирует в своей памяти "образ" страницы текста и передает его принтеру. Информация о странице проецируется с помощью лазерного луча на вращающийся барабан со светочувствительным покрытием, меняющим электрические свойства в зависимости от освещённости.



Лазерный принтер После засветки на барабан, находящийся под электрическим напряжением, наносится красящий порошок — тонер, частицы которого налипают на засвеченные участки поверхности барабана. Принтер с помощью специального горячего валика протягивает бумагу под барабаном; тонер переносится на бумагу и "вплавляется" в неё, оставляя стойкое высококачественное изображение.

Цветные лазерные принтеры пока очень дороги.

Струйные принтеры генерируют символы в виде последовательности чернильных точек. Печатающая головка

принтера имеет крошечные сопла, через которые на страницу выбрызгиваются быстросохнущие чернила. Эти принтеры требовательны к качеству бумаги. Цветные струйные принтеры создают цвета, комбинируя чернила четырех основных цветов — ярко-голубого, пурпурного, желтого и черного.

Принтер связан с компьютером посредством кабеля принтера, один конец которого вставляется своим разъёмом в гнездо принтера, а другой — в порт принтера компьютера. Порт — это разъём, через который можно соединить процессор компьютера с внешним устройством.

Каждый принтер обязательно имеет свой драйвер — программу, которая способна переводить (транслировать) стандартные команды печати компьютера в специальные команды, требующиеся для каждого принтера.

Плоттер (графопостроитель) — устройство, которое чертит графики, рисунки или диаграммы под управлением компьютера.



Роликовый плоттер

Плоттеры используются для получения сложных конструкторских чертежей, архитектурных планов, географических и метеорологических карт, деловых схем. Плоттеры рисуют изображения с помощью пера.

Роликовые плоттеры прокручивают бумагу под пером, а планшетные плоттеры перемещают перо через всю поверхность горизонтально лежащей

бумаги.

Плоттеры, так же, как и принтеру, обязательно нужна специальная программа — драйвер, позволяющая прикладным программам передавать ему инструкции: поднять и опустить перо, провести линию заданной толщины и т.п.

Сканер — устройство для ввода в компьютер графических изображений. Создает оцифрованное изображение документа и помещает его в память компьютера.



Планшетный сканер. Если принтеры выводят информацию из компьютера, то сканеры, наоборот, переносят информацию с бумажных документов в память компьютера. Существуют ручные сканеры, которые прокатывают по поверхности документа рукой, и планшетные сканеры, по внешнему виду напоминающие копировальные машины.

Если при помощи сканера вводится текст, компьютер воспринимает его как картинку, а не как последовательность символов. Для преобразования такого графического текста в обычный символьный формат используют программы оптического распознавания образов.

Периферийные устройства ПК.

Наиболее распространенными периферийными устройствами персонального компьютера являются принтер и сканер. Предназначение принтера заключается в функции вывода информации и данных с компьютера на материальный носитель – бумагу, тонкий картон, полиэтиленовую пленку. По способу нанесения печати принтеры делятся на лазерные (печать лазерным лучом) и струйные. Хотя раньше применялись и матричные, которые в данный момент устарели.

Матричные принтеры: печатающая головка состоит из вертикального столбца маленьких стержней (9 или 24), которые под воздействием магнитного поля выталкиваются, ударяют по бумаге через красящую ленту и оставляют строку символов. Красящая лента сожжет быть намотана на катушки или уложенной в специальную коробку (картридж). Самые дешевые принтеры. Качество печати не высокое. Скорость печати в среднем – 1 минута на страницу.

Струйные принтеры способны напечатать изображение на бумаге при помощи жидких красителей (краски), заправленных в картриджи. В зависимости от моделей принтеров количество картриджей может быть различным, или же в комплектации к данному устройству может быть добавлена запасная емкость для краски. Струйные принтеры, обычно, цветные. Данная категория принтеров способна печатать качественные фотографии. Некоторые модели этих принтеров можно подключать к телефону или фотоаппарату напрямую, без использования компьютера. Единственный минус струйных принтеров – высокая стоимость печати, краска смазывается в случае попадания воды на бумагу.

Принтеры с лазерной печатью производят цветными и черно-белыми. Изображения, сделанные этими принтерами, основывается на прижигании порошка лазерным лучом. Лазер запекает на бумаге порошок (тонер), поступающий на бумагу из картриджа. Лазерные принтеры имеют высокую скорость печати, определяется это числом печати листов за минуту. Они используются в офисах, в связи со своей скоростной печатью и относительно дешевый по себестоимости напечатанный лист. Как и в струйных принтерах, лазерные так же имеют картриджи. Данный тип картриджей имеет большие габариты, и заправляются порошком (тонером различной дисперсности).

Сканер – устройство, предназначенное для сканирования чертежей, фотографий, документов, рисунков и даже фото-негативов. Наиболее распространенный класс сканеров – планшетный. Различные сканеры имеют характерную для данной модели скорость сканирования. Также эти устройства можно поделить по качеству сканов, которое они могут поддерживать при проходе лампы сканирования. В некоторых сканерах дополнительно предусмотрено специфическое устройство для сканирования негативов пленки. Подключается сканер к ПК через USB-порт.

Многофункциональные устройства – устройства, объединяющие в себе способности принтера, сканера и копира (ксерокса). Данные устройства с виду напоминают гибрид всех трех компьютерных примочек, но зато имеют возможность воссоздать фразу «три в одном». Отличительный момент таких устройств - способность их применения как копира, без использования компьютера. По технике печати они могут подразделяться на струйные и лазерные. **Средства манипулирования:**

Всем известны такие устройства как клавиатура и мышь. Это основные средства манипулирования, редактирование цифровой информации на ПК. В наше время придумано множество различных клавиатур, начиная с самой простой, известной еще с «древних времен компьютерной

науки» и, заканчивая современнейшими мультимедийными многоклавишными клавиатурами и мышками. Такой разброс обоснован появлением на рынке всевозможных компьютерных игр и спросом фанатов виртуальной забавы. Еще средствами манипулирования есть разнообразные игровые джойстики, рули с педалями, авиа-штурвалы.

Данный тип устройств предназначен только для управления в компьютерных играх. Но следует помнить важный момент, что не все компьютерные игры могут исправно использовать один из этих игровых манипуляторов. Многие игрушки вообще не приспособлены.

Устройства ввода информации:

- Клавиатура служит для ввода текстовой и числовой информации.
- Сканер предназначен для ввода в компьютер текстовых и графических данных.
- Устройства управления курсором служат для быстрого перемещения курсора по экрану.
- Мышь (проводная, беспроводная (радиоуправляемые, инфракрасные и оптические))
- Трекбол – напоминает мышь, перевернутую вверх ногами. В движение приводят шар, закрепленный на роликах. Трекбол обычно используется в переносных компьютерах типа notebook.
- Джойстик представляет собой рукоятку с кнопками и применяется, как правило, для игр и тренажеров.
- Сенсорная панель, представляет собой чувствительные поверхности, покрытые специальным слоем и связанные с датчиками. Прикосновение к поверхности датчика приводит в движение курсор, перемещение которым осуществляется за счет движения пальца по поверхности.
- Микрофон служит для ввода звуковой информации в мультимедийный компьютер.
- Web-камера служит для ввода видеоизображения в мультимедийный компьютер.

Устройства вывода информации: Монитор – это универсальное устройство вывода информации.

Виды мониторов:

- ✓ с электронно-лучевой трубкой
- ✓ на жидких кристаллах

Информация на экране монитора представляется в виде растрового изображения, которое формируется из отдельных точек (пикселей). Растровое изображение состоит из отдельного количества строк, каждая из которых в свою очередь содержит определенное количество точек.

Качество изображения определяется разрешающей способностью монитора, т.е. количеством точек, из которых оно складывается. Чем больше разрешающая способность, тем выше качество изображения (1024x768, 1280x768 и др.). Принтеры служат для вывода на бумагу текстовой, числовой и графической информации.

По принципу действия принтеры делятся на:

- ✓ ударные (матричные)
- ✓ неударные (струйные и лазерные)
- Плоттер (графопостроитель) служит для печати на бумаге чертежей. Изображение создаетсядвигающимся по листу пером с цветной тушью.
- Звуковая карта – устройство для преобразования цифровой аудио информации, записанной на дисках, в звуки и наоборот. К выходу звуковой карты подключают колонки для воспроизведения стереозвука и микрофон.
- Модем – специальное устройство, с помощью которого отдельные компьютеры могут связываться друг с другом посредством телефонной сети.

Контрольные вопросы:

1. В чем отличие устройств ввода от устройств вывода?
2. Что означает термин «периферийные устройства»?
3. Составьте таблицу сравнительных характеристик, плюсов и минусов каждого вида принтеров:

матричного, лазерного, струйного.

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

5 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности проводится в форме дифференцированного зачета

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Раскройте понятие архитектуры ЭВМ.
2. Дайте характеристику аппаратному и программному обеспечению компьютера.
3. Расскажите, как осуществляется создание, переименование, копирование и удаление файла или папки.
4. Перечислите носители информации.
5. Дайте определение файловым менеджерам. Приведите примеры.
6. Дайте определение программе-проводник. Назовите предназначение программы-проводник.
7. Дайте определение программам архиваторам. Перечислите программы архиваторы.
8. Опишите, каким образом осуществляется создание архива и разархивирование информации.
9. Раскройте понятие архив. Для чего необходима архивация информации?
10. Проанализируйте архивы RAR и ZIP.
11. Перечислите базовые функции и дополнительные функции архиваторов.
12. Раскройте понятие «самораспаковывающийся архив»?
13. Перечислите возможности WinRAR.
14. Перечислите способы открытия программы архиватора.
15. За счет чего происходит сжатие файла?
16. Какую информацию содержит архивный файл?
17. Перечислите назначение текстовых процессоров.
18. Опишите функциональные возможности современных текстовых процессоров.
19. Охарактеризуйте возможности текстового процессора Microsoft Word.
20. Опишите все известные вам способы запуска Microsoft Word. В чем преимущества и недостатки каждого?
21. Опишите элементы окна Microsoft Word и их назначение. Чем отличается панель инструментов Стандартная от панели Форматирование?
22. Опишите способы выделения элементов в окне документа Microsoft Word.
23. Охарактеризуйте понятие «абзац текста». Перечислите параметры оформления абзаца.
24. Перечислите структурные элементы страницы и покажите их на примере документа.

25. Опишите способы изменения параметров страницы.
26. Раскройте понятие «колонтитул». Приведите примеры колонтитулов в журналах и ваших учебниках.
27. Опишите возможности рисования Microsoft Word.
28. Перечислите особенности применения таблиц в Microsoft Word. Перечислите правила именования ячеек таблицы.
29. Опишите синтаксис формул в таблицах и порядок создания оглавления.
30. Перечислите цели применения электронных таблиц.
31. Опишите возможности Excel. Основные термины прикладной программы Excel.
32. Опишите, каким образом осуществляется печать электронной таблицы на принтере. В каком виде может быть распечатана таблица?
33. Раскройте понятия: содержимое ячейки, значение содержимого ячейки, формат ячейки и ее адрес.
34. Опишите операции и функции, используемые при написании формул в ячейках электронных таблиц.
35. Перечислите типы данных, которые могут быть записаны в ячейку.
36. Дайте характеристику абсолютным и относительным адресам ячеек.
37. Дайте определение глобальной сети Интернет. Расскажите процесс подключения компьютера к сети Интернет.
38. Опишите, из каких трех частей состоит адрес сайта информационной страницы в сети Интернет.
39. Охарактеризуйте поисковые системы. Опишите процесс поиска информации.
40. Опишите, как найти в поисковой системе нужное изображение и сохранить его на компьютере.
41. Изложите требования, которым должна отвечать информационная технология.
42. Почему при разработке информационной системы важным фактором является структурированность задач?
43. Почему при создании информационной системы следует учитывать влияние внешней среды?
44. Приведите примеры информационных систем, обеспечивающих эффективность работы.
45. Приведите примеры информационных систем, поддерживающих деятельность фирмы.
46. Размещение данных в памяти ЭВМ.
47. Расскажите о компьютерных и некомпьютерных офисных технологиях.
48. Расскажите об информационном, техническом, программном и математическом обеспечении, об организационном и правовом обеспечении.

Критерии оценки:

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.06 СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ
И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.02 Менеджмент программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать в профессиональной деятельности документацию в области технического регулирования, подтверждения соответствия систем качества;
- проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия;
- идентифицировать продукцию и услуги, оказываемые транспортными организациями, распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации;

знать:

- цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно- правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия;
- основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг транспортных организаций, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации;
- способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения.

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций (ОК) и личностных результатов (ЛР), включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

| | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 20 | Обладающий экономической и финансовой культурой, экономической грамотностью, а также собственной адекватной позицией по отношению к социально-экономической действительности. |
| ЛР 21 | Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 22 | Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях |
| ЛР 23 | Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. |

Изучение общепрофессиональной дисциплины ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия согласно ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1 | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. |
| ПК 1.2 | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. |
| ПК 1.3 | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. |
| ПК 1.4 | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию. |
| ПК 1.5 | Обеспечивать финансовые расчёты с пассажирами и грузоотправителями. |
| ПК 1.6 | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин. |
| ПК 2.1 | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно- справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2 | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3 | Организовывать обслуживание VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 3.1 | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях. |
| ПК 3.2 | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности в транспорте. |

| | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 3.3 | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.06 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия представлены в таблице

Таблица 1

| Контролируемые разделы | Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | Форма текущего контроля/оценочное средство* |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Основы стандартизации | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности документацию в области технического регулирования, подтверждения соответствия систем качества; - проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия; - идентифицировать продукцию и услуги, оказываемые транспортными организациями, распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно- правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия; - основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг транспортных организаций, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации; | Устный опрос, практические работы, самостоятельные работы |

| | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения. | |
| Раздел 2. Основы метрологии | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности документацию в области технического регулирования, подтверждения соответствия систем качества; - проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия; - идентифицировать продукцию и услуги, оказываемые транспортными организациями, распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно-правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия; - основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг транспортных организаций, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации; - способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения. | Устный опрос, практические работы, самостоятельные работы |
| Раздел 3. Подтверждение соответствия | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в профессиональной деятельности доку- | Устный опрос, практические |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| | <p>ментацию в области технического регулирования, подтверждения соответствия систем качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия; - идентифицировать продукцию и услуги, оказываемые транспортными организациями, распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно-правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия; - основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг транспортных организаций, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации; - способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения. | <p>работы, самостоятельные работы</p> |
| <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p> | | |

4. Контрольно- оценочные средства текущего контроля для оценки освоения тем учебной дисциплины

Раздел 1. Основы стандартизации

Вопросы для устного опроса:

1. Дать определения стандартизации в реально существующих или потенциальных задачах.
2. Определить нормативные документы в области стандартизации:

а) рекомендательные (стандарт, предварительный стандарт, документ технических условий, свод правил)

б) обязательные (регламент).

3. Дать определение основополагающему стандарту. Стандарт на методы испытаний. Стандарт на продукцию. Стандарт на процесс, стандарт на услугу. Стандарт на совместимость. Положения. Методические положения. Описательное положение.

Стандарт с открытыми значениями. Структура ИСО

4. Какие цели определяет стандартизация

5. Основные принципы стандартизации

6. Государственная система стандартизации

7. Что является объектами стандартизации перевозки грузов

8. Составными частями группы однородной продукции перевозки грузов являются

9. Определить уровни стандартизации перевозки грузов

Критерии оценки контрольных вопросов:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;

- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;

- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса «Компьютерные сети», а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

Оценка «хорошо» ставится, если

- ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;

- студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса «Компьютерные сети», не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.

- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

Раздел 2. Основы метрологии

Практические работы

ПЗ. Анализ ФЗ "Об обеспечении единства измерений" и ФЗ "О техническом регулировании".

Техническое регулирование. Технические регламенты

Задание 1. По ст.1 Закона РФ «Об обеспечении единства измерений» изучить терминологию в области метрологии. По результатам анализа определений ответить на следующие вопросы:

1. Судя по определению термина «единство измерений», какие условия существуют для обеспечения единства измерений?

2. Какие существуют объекты измерений:

- в узком смысле, согласно закону

- в широком смысле, согласно ИСО 9001?

3. В чем принципиальное различие между «поверкой» и «калибровкой»?

4. Назовите объекты процедуры «поверка».

Раздел 3. Подтверждение соответствия

Вопросы:

1. Оценка и подтверждение соответствия.
2. Правила проведения сертификации и декларации о соответствии товаров и услуг.
3. Испытания и контроль качества товаров

Задания.

1. Дать определения понятиям изделия, продуктам, потребляемой продукции, эксплуатируемой продукции, свойству продукции, качественному признаку продукции.
2. Показатели качества продукции. Методы оценки качества продукции. Основные принципы системы качества. Система обеспечения качества. Петля качества. Закон "О защите прав потребителей"
3. Какие необходимые условия для определения аккредитация
4. Выписать показатели качества продукции и методы оценки качества продукции.
5. Основные принципы системы качества. Система обеспечения качества

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП. 06 «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» проводится в форме дифференцированного зачета

Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине

1. Основные вехи развития стандартизации в России.
2. Основные понятия и средства стандартизации.
3. Категории и виды стандартов.
4. Порядок разработки, утверждения и отмены стандартов.
5. Обязательства РФ по стандартизации для вступления во Всемирную ассоциацию.
6. Комплексная стандартизация.
7. Межотраслевые и межгосударственные системы стандартов.
8. Международная и региональная стандартизация.
9. Системы управления качеством на базе стандартизации.
10. Службы стандартизации в организациях.
11. Сущность, цели и задачи технического регулирования.
12. Технические регламенты.
13. Федеральный информационный фонд.
14. Развитие метрологии в РФ.
15. Понятие науки метрологии.
16. Физические величины.
17. Виды и методы измерений.
18. Назначение средств измерений.

19. Факторы, влияющие на измерения.
20. Этапы развития сертификации.
21. Нормативно-правовая база подтверждения соответствия.
22. Понятия в области подтверждения соответствия.
23. Обязательная сертификация.
24. Сертификация продукции и услуг.
25. Фальсификация сертификатов соответствия.
26. Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований стандартов и технических регламентов.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится в том случае, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий;
- строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации;
- может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом из курса «Компьютерные сети», а также с материалом, усвоенным при изучении других дисциплин.

Оценка «хорошо» ставится, если

- ответ студента удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении других дисциплин;
- студент допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент

- правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса «Компьютерные сети», не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент

- не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.07 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.07 Безопасность жизнедеятельности программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).
Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- -принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны России;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила Виды контроля и оценки по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими общими компетенциями (ОК) и личностными

результатами (ЛР):

| Код | Наименование результатов обучения |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 1 | Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. |
| ЛР 2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. |
| ЛР 3 | Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 5 | Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. |
| ЛР 6 | Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |

| | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. |
| ЛР 12 | Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |

Изучение учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), базовой подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте |
| ПК 1.2. | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию |
| ПК 1.5. | Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 1.6. | Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине Безопасность жизнедеятельности представлены в таблице

Таблица 1

| Контролируемые разделы (темы) | Код контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | Форма текущего контроля/оценочное средство* |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения. | уметь: – организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от нега- | тест, решение задач, практические работы, самостоятельная работа |

| | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>тивных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none">– предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения;– применять первичные средства пожаротушения;– ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;– применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;– владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;– оказывать первую помощь пострадавшим. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе нацио- | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| | <p>нальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; – основы военной службы и обороны России; – задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; – меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; – организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; – основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; – область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; – порядок и правила <p>Виды контроля и оценки по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.</p> | |
| Раздел 2. Основы военной службы | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать и проводить мероприятия по | тест, решение задач, практические работы, |

| | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| | <p>защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения; – применять первичные средства пожаротушения; – ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; – применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; – владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; – оказывать первую помощь пострадавшим. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – -принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, | самостоятельная работа |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|

| | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none">– основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;– основы военной службы и обороны России;– задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;– меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;– организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;– основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;– область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;– порядок и правила <p>Виды контроля и оценки по учебной дисциплине Безопасность жизнедеятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.</p> | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <p>Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи</p> | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и организовывать, и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; – предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия от оружия массового поражения; – применять первичные средства пожаротушения; – ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; – применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; – владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; – оказывать первую помощь пострадавшим. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки | <p>тест, решение задач, практические работы, самостоятельная работа</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; – основы военной службы и обороны России; – задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; – меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; – организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; – основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; – область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; <p>– порядок и правила Виды кон- я и оценки по учебной дисци- те Безопасность жизнедеятель- и включают в себя проведение ного, текущего и промежу- ого контроля знаний и уме-</p> | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | |
|----------------------------------------------------------|--|--|
| | | |
| межуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | |

4. Контрольно- измерительные материалы для оценки освоения тем учебной дисциплины

Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения.

Текущий контроль

1. Оружие массового поражения, основанное на внутриядерной энергии – это:

- а) бактериологическое оружие;
- б) химическое оружие;
- в) ядерное оружие;
- г) лазерное оружие.

2. К коллективным средствам защиты относятся:

- а) противогаз;
- б) респиратор;
- в) ОЗК;
- г) простейшие укрытия.

3. Первые испытания ядерного оружия произошли

- а) 16 июля 1945г; б) 27 декабря 1918г; в) 6 августа 1942г; г) 9 мая 1941г.

4. Поток лучистой энергии, включающий ультрафиолетовые, видимые и инфракрасные лучи это:

- а) ударная волна;
- б) радиоактивное заражение;
- в) световое излучение;
- г) электромагнитный импульс.

5. Какой поражающий фактор не оказывает на человека непосредственного воздействия при применении ядерного оружия:

- а) проникающая радиация;
- б) световое излучение;
- в) электромагнитный импульс;
- г) ударная волна.

6. Основным поражающим фактором ядерного взрыва является: а) ударная волна; б) радиоактивное заражение;

- в) световое излучение;
- г) радиоактивное заражение.

7. Воздействие какого поражающего фактора ядерного взрыва может вызвать ожоги кожи, поражение глаз и пожары?

- а) проникающая радиация;
- б) электромагнитный импульс;
- в) световое излучение;
- г) радиоактивное заражение.

8. От воздействия ударной волны людей могут защитить:

- а) противогаз, респиратор;
- б) преграды, не пропускающие свет;
- в) общевойсковой защитный комплект;
- г) убежища и укрытия.

9. Проникающая радиация – это;

- а) поток радиоактивных протонов;
- б) поток невидимых протонов;

- в) поток гамма-лучей и нейтронов;
- г) поток гамма-лучей и радиоактивных протонов.

10. Для защиты от проникающей радиации нужно использовать:

- а) противогаз, респиратор;
- б) преграды, не пропускающие свет;
- в) общевойсковой защитный комплект;
- г) убежища и укрытия.

11. Что необходимо провести для обеззараживания одежды и предметов от радиоактивных веществ?

- а) дегазацию; б) дезактивация

Критерии оценки:

Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Оценка "5" ставится, если студент набрал 8 баллов.

Оценка "4" ставится, если студент набрал 6-7 баллов.

Оценка "3" ставится, если студент набрал 4-5 баллов.

Оценка "2" – менее 4 баллов.

Решение ситуационных задач

Задание №1

Ситуация- действие: Вам позвонили в дверь и сказали: «Телеграмма. Нужно расписаться».

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вы дома один. Вас кто-то просит открыть дверь, чтобы срочно позвонить по телефону (сообщить о несчастном случае и вызвать «скорую помощь» и т.п.).

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вы пришли домой и замечаете, что в квартире кто-то побывал (распахнута дверь, выбито окно и т.п.).

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Задание №2

Ситуация- действие: Вы вошли в квартиру и обнаружили в ней посторонних.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вы остались дома один. В квартиру позвонили. На вопрос: «Кто?» вам

ответили: «Сантехник. Необходимо перекрыть горячую воду, иначе зальет весь дом. Кран в вашей квартире». Что делать?

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация-действие: Вы приехали на отдых в незнакомый город. Ваши действия по обеспечению личной безопасности.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Практическая работа

Укажите, какие мероприятия выполняются для обеспечения устойчивости работы объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций.

Что относится к оружию массового поражения, мероприятия по радиационной, химической и бактериологической защите населения.

Назначение, устройство и принцип действия первичных средств тушения пожаров.

Назначение и устройство средств коллективной защиты населения.

Назначение и порядок выполнения нормативов по использованию средств индивидуальной защиты населения.

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Раздел 2. Основы военной службы

Текущий контроль

1. В каком возрасте призываются мужчины на военную службу в Российскую армию?

- а) от 16 до 18 лет;
- б) от 18 до 27 лет;
- в) от 28 до 32 лет;
- г) от 33 до 35 лет.

2. В какие сроки осуществляется призыв граждан России на действительную военную службу?

- а) с 1 октября по 31 декабря;
- б) с 1 января по 31 марта
- в) с 1 апреля по 15 июля;
- г) в любые сроки.

3. Кто из граждан России освобождается от призыва на военную службу?

- а) признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;
- б) по личному желанию гражданина;
- в) прошедшие военную службу в вооружённых силах другого государства;
- г) имеющие неснятую судимость за совершение тяжкого преступления.

4. Какое наказание ожидает гражданина, уклоняющегося от призыва на военную или альтернативную службу в соответствии со статьёй 328 Уголовного Кодекса Российской Федерации?

- а) в виде лишения свободы на срок до 15 суток;
- б) в виде лишения свободы на срок до одного года;
- в) в виде лишения свободы на срок до двух лет;
- г) в виде лишения свободы на срок до трёх лет.

5. Каким требованиям должны отвечать граждане, принимаемые по контракту на военную службу?

- а) должны соответствовать основной группе здоровья;
- б) должны соответствовать уровню образования 8-ми классов;
- в) должны соответствовать медицинским, психологическим, физическим требованиям, службу по конкретным специальностям в соответствующих видах (родах) войск;
- г) должны соответствовать уровню профессиональной и обще образовательной подготовки.

6. На какой срок заключается контракт для поступающих впервые на службу на должности солдат, сержантов и им равных?

- а) на один год;
- б) на два года;
- в) на три года;
- г) на пять лет.

7. В каком году вступил в силу Федеральный закон «Об альтернативной гражданской службе»?

- а) с 1 января 2001 года;
- б) с 1 января 2002 года;
- в) с 1 января 2003 года;

г) с 1 января 2004 года.

8. В каких случаях предоставляется право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой?

- а) в случае, если несение военной службы тяжело для гражданина;
- б) в случае, если несение военной службы противоречит убеждениям гражданина;
- в) в случае, если несение военной службы противоречит вероисповеданию гражданина;
- г) в случае, если гражданин относился к коренному малочисленному народу, ведёт традиционный образ жизни, осуществляет традиционное хозяйствование и занимается традиционными промыслами.

9. Что необходимо сделать каждому гражданину Российской Федерации, призванному на военную службу или поступившему на неё в добровольном порядке?

- а) не следует скрываться от службы;
- б) не следует переутомляться;
- в) следует беречь своё здоровье;
- г) следует принять военную присягу.

10. Когда гражданин приносит военную присягу в современных условиях?

- а) когда предложат командиры;
- б) когда захочет;
- в) после прохождения начальной военной подготовки, но не позднее двух месяцев со дня прибытия в воинскую часть.

11. Что не распространяется до принятия военной присяги на военнослужащих, прибывших в своё подразделение (часть) для прохождения службы?

- а) не распространяются никакие команды;
- б) не может назначаться на воинские должности;
- в) не может закрепляться вооружение и военная техника;
- г) не может налагаться дисциплинарное взыскание в виде ареста.

12. Как регулируется конкретная служебная деятельность военнослужащих, их быт, учёба и повседневная деятельность?

- а) регулируется командным составом;
- б) регулируются законами Российской Федерации;
- в) регулируются воинскими уставами и нормативно-правовыми документами.

13. Что определяет дисциплинарный устав Вооружённых Сил Российской Федерации?

- а) проведение досуга военнослужащих;
- б) философскую сущность воинской дисциплины;
- в) сущность воинской дисциплины и обязанности военнослужащих по её соблюдению, а также виды поощрений и дисциплинарных взысканий;
- г) права командиров (начальников) по применению дисциплинарного устава, а также порядок подачи и рассмотрение предложений, заявлений и жалоб.

14. Что определяет устав внутренней службы Вооружённых Сил Российской Федерации?

- а) порядок дежурства;
- б) порядок прохождения медицинского освидетельствования военнослужащих;
- в) определяет общие права и обязанности военнослужащих и взаимоотношения между ними;
- г) определяет обязанности основных должностных лиц, правила внутреннего порядка и другие вопросы повседневной жизни и быта, подразделений и частей.

15. Какой устав используется на кораблях Военно-Морского Флота (ВМФ) России?

- а) морской устав;
- б) устав Российского флота Петра I;
- в) такой же как и в сухопутных войсках;
- г) на кораблях внутренняя служба и обязанности должностных лиц дополнительно определяются корабельным уставом (ВМФ).

16. Что определяет устав гарнизонной и караульной служб Вооружённых Сил Российской Федерации?

- а) прохождение границы России;
- б) взаимоотношения между воином с оружием и воином без оружия;
- в) права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнообязанных, несущих эти службы, а также порядок проведения мероприятий в гарнизоне с участием подразделений и частей;
- г) организацию и порядок несения гарнизонной и караульной служб.

17. Какие задачи решает строевой устав Вооружённых Сил Российской Федерации?

- а) задачи формирования характера;
- б) конкретизирует задачи общеобразовательных дисциплин;
- в) определяет приёмы, строй подразделений и частей;
- г) определяет порядок движения и действий подразделений и частей в различных условиях.

18. Что собой представляет статус военнослужащего в Российской Федерации?

- а) до конца не определён;
- б) даёт возможность носить военную форму;
- в) совокупность прав, свобод, обязанностей и ответственности военнослужащих, установленных законодательством и гарантированных государством;
- г) на военнослужащих распространяется общее для всех законодательство, а также специальное военное законодательство.

19. Какие ограничения вводятся по отношению к военнослужащим в соответствии с законодательством Российской Федерации?

- а) какие-либо ограничения отсутствуют;
- б) запрещение бастовать, пикетировать;
- в) запрещение на участие в политических акциях и занятиях коммерческой деятельностью.

20. Какую ответственность несут военнослужащие за совершенные правонарушения?

- а) не несут никакой ответственности;
- б) за проступки, связанные с нарушением воинской дисциплины, норм морали и чести, они несут дисциплинарную ответственность, которая установлена в соответствии с Дисциплинарным уставом;
- в) военнослужащие могут быть привлечены к материальной ответственности за причинённый ущерб государству при исполнении обязанностей военной службы;
- г) за совершение преступления военнослужащие могут привлекаться к уголовной ответственности.

Критерии оценки:

Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Оценка "5" ставится, если студент набрал 19-20 баллов.

Оценка "4" ставится, если студент набрал 15-18 баллов.

Оценка "3" ставится, если студент набрал 10-15 баллов. Оценка "2" – менее 10 баллов.

Решение ситуационных задач

Задание №1

Ситуация-действие: Вас остановил преступник и, угрожая ножом, потребовал деньги.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вам показалось, что вас преследуют.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Назовите основные правила обеспечения вашей безопасности на улице.

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Задание №2

Ситуация-действие: В экстремальной ситуации, связанной с возможным применением к вам насилия, вы приняли решение убежать. Как вы будете действовать?

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Ситуация- действие: Вы возвращаетесь домой поздно вечером в общественном транспорте. Что вы предпримите для обеспечения личной безопасности?

Задание: Ваши действия. Обоснуйте ваши действия.

Практические работы

Практическая работа

Обязанности лиц суточного наряда.

Назначение суточного наряда, его состав и вооружение.

Подчиненность и обязанности дневального по роте.

Обязанности дежурного по роте. Порядок приема и сдачи дежурства, действия при подъеме по тревоге, прибытие в роту офицеров и старшин

Практическая работа

Строевые приемы и движения без оружия.

Выполнение команд: «Становись», «Равняйся», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головной убор снять (одеть)». Повороты на месте. Движение строевым шагом.

Строевые приемы и движения без оружия.

Выполнение воинского приветствия на месте и в движении.

Практическая работа

Построения, перестроения, повороты, перемена направления движения. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении. Строи подразделений в пешем порядке. Развернутый и походный строй взвода.

Практическая работа

Тренировка в беге на длинные дистанции (кросс на 3-5 км). Совершенствование упражнений на гимнастических снарядах и контроль упражнения в подтягивании на перекладине.

Практическая работа

Назначение, боевые свойства и устройство автомата, разборка и сборка. Работа частей и механизмов автомата при зарядке и стрельбе. Уход за стрелковым оружием, хранение и сбережение. Стрельба из пневматического оружия

Практическая работа

Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Правила стрельбы из стрелкового оружия. Выполнение упражнений начальных стрельб.

Практическая работа

Движение солдата в бою. Передвижение на поле боя. Обязанности наблюдателя. Выбор места наблюдения, его занятие, оборудование и маскировка, оснащение наблюдательного поста. Передвижения на поле боя. Выбор места и скрытое расположение на нем для наблюдения и ведения огня, самоокапывание и маскировка.

Практическая работа

Средства индивидуальной защиты и пользование ими. Способы действий личного состава в условиях радиационного, химического и биологического заражения

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи

Текущий контроль

1. Что называется раной:
2. Повреждение, характеризующееся нарушением целостности кожных покровов, слизистых оболочек, глубоких тканей
3. Выхожание крови из поврежденных кровеносных сосудов
4. Опасное для жизни осложнение тяжелых повреждений
5. При каких ранениях груди возникает пневмоторакс:
 - При поверхностных
 - При глубоких
 - При проникающих
 - При непроникающих
6. Какие из перечисленных видов ран не являются первично инфицированными:
 - Резаные и колотые
 - Ушибленные
 - Рубленые
 - Операционные
 - Укушенные
7. Темный цвет крови является признаком.....?
 - Артериального кровотечения
 - Венозного кровотечения
 - Капиллярного кровотечения
 - Паренхиматозного кровотечения
 - Лимфатического кровотечения
8. Резкое нарушение кровообращения мозга - это:
 - Инфаркт
 - Инсульт ишемический
 - Тромбоз
 - Миокардит
 - Инсульт геморрагический
9. Определите виды терминальных состояний человека:
 - Агония
 - Клиническая смерть
 - Преагония
 - Прекращение дыхания
 - Терминальная пауза
10. Какие этапы входят в сердечно - легочную реанимацию:
 - Искусственная вентиляция легких
 - Непрямой массаж сердца
 - Прямой массаж сердца
 - Прекардиальный удар
 - Очищение гортани
11. Какова основная цель иммобилизации конечности при травме или переломе:
 - Предупреждение травматического шока
 - Остановка кровотечения
 - Достижение неподвижности костей
 - Создание условий для наложения повязки
12. Какую транспортную шину используют при переломе бедра:
 - Шину Бехтереса
 - Шину Костоломова
 - Шину Дитерихса

13. При переломе ребер в каком состоянии на грудную клетку накладывается тугая бинтовая повязка:

- В состоянии глубокого вдоха
- В состоянии выдоха
- В спокойном, расслабленном состоянии

14. Какое состояние сопровождается потерей сознания, тошнотой, рвотой, сильными головными болями, головокружением:

- Сильный ушиб
- Ушиб головного мозга
- Сотрясение головного мозга

15. Какие выделяют переломы:

- Прямые
- Продольные
- Осколочные
- Спиральные

16. В чем заключается первая медицинская помощь при гипертоническом кризе:

- Дать что-то сладкое
- Дать анальгин или обезболивающее
- Напоить крепким чаем
- Голову опустить ниже ног

17. Укажите, что из нижеперечисленного относится к травмам:

- Вывихи
- Переломы
- Растяжения
- Ушибы
- Повреждение органов брюшной полости

18. Определите, какие действия необходимо сделать при переломе поясничного отдела позвоночника:

- Уложить пострадавшего на твердый щит животом вверх
- Уложить пострадавшего на твердый щит животом вниз
- Уложить пострадавшего на твердый щит на бок
- Усадить пострадавшего на твердый щит

Критерии оценки:

Каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Оценка "5" ставится, если студент набрал 13-15 баллов.

Оценка "4" ставится, если студент набрал 11-13 баллов.

Оценка "3" ставится, если студент набрал 7-11 баллов.

Оценка "2" – менее 7 баллов.

Практические задания

1. Оказать первую помощь при термотравмах.
2. Оказать первую помощь при электротравмах.
3. Оказать первую помощь при отсутствии сознания.
4. Оказать первую помощь при остановке дыхания и отсутствии кровообращения.
5. Оказать первую помощь при внезапной остановке сердца.

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

5 Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине
Итоговая аттестация по дисциплине ОП.07 Безопасность жизнедеятельности проводится в форме дифференцированного зачета

Вопросы к зачету

1. Автономное существование человека в условиях природной среды.
2. Мероприятия и принципы обеспечения устойчивости работы объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций.
3. История создания Вооруженных Сил Российской Федерации.
4. Первая помощь при внезапной остановке сердца.
5. Организация учебы, отдыха и эффективной самостоятельной работы студентов.
6. Требования законодательства в области пожарной безопасности.
7. Дни воинской славы России.
8. Первая помощь при травмах груди, живота и области таза.
9. Необходимые знания, умения и навыки, повышающие безопасность человека при автономном существовании в природных условиях.
10. Пути и способы повышения устойчивости работы объектов производства в условиях чрезвычайных ситуаций.
11. Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации.
12. Первая помощь при черепно-мозговых травмах.
13. Правила безопасного поведения в ситуациях криминогенного характера.
14. Законодательные акты РФ в области обеспечения безопасности личности, общества и государства.
15. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.
16. Первая помощь при пищевых отравлениях.
17. Связь образа жизни с профилактикой заболеваний.
18. Устойчивость объектов экономики в условиях чрезвычайных ситуаций.
19. Символы воинской чести Вооруженных Сил Российской Федерации.
20. Первая помощь при травматическом шоке.
21. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
22. Средства индивидуальной защиты населения.
23. Национальная и военная безопасность Российской Федерации.
24. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.
25. Международная (миротворческая) деятельность Вооруженных сил Российской Федерации.
26. Виды и способы остановки кровотечений.
27. ВИЧ-инфекция и СПИД, основные понятия, способ распространения, меры профилактики ВИЧ-инфекции. Ответственность за заражение ВИЧ-инфекцией.
28. Организация инженерной защиты населения.
29. Функции и основные задачи Вооруженных Сил Российской Федерации.
30. Первая помощь при травмах опорно-двигательного аппарата.
31. Вредные привычки и их влияние на здоровье человека.
32. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.

33. Военная обязанность граждан.
34. Первая помощь при травмах опорно-двигательного аппарата.
35. Заболевания, передающиеся половым путем.
36. Ядерное оружие и действия населения в очаге ядерного поражения.
37. Международное гуманитарное право.
38. Первая помощь при черепно-мозговых травмах.
39. Алкоголь и его негативное влияние на здоровье человека.
40. Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах ЧС.
41. История создания Вооруженных Сил Российской Федерации.
42. Виды и способы остановки кровотечений.
43. Брак и семья, основные понятия. Условия и порядок заключения брака.
44. Химическое оружие и действия населения в очаге химического поражения.
45. Дни воинской славы России.
46. Первая помощь при анафилактическом шоке и аллергических реакциях.
47. Наркомания и токсикомания, общие понятия. Последствия употребления наркотиков для здоровья человека. Меры профилактики наркозависимости.
48. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени.
49. Международное гуманитарное право.
50. Виды и способы остановки кровотечений.
51. Семья в современном обществе. Права и обязанности родителей и детей.
52. Биологическое оружие и действия населения в очаге биологического поражения.
53. Функции и основные задачи Вооруженных Сил Российской Федерации.
54. Первая помощь при внезапной остановке сердца.
55. Курение и его влияние на здоровье человека. Табачный дым, его составные части, влияние табачного дыма на окружающих (пассивное курение).
56. ГО как система мер по защите населения в военное время.
57. Национальная и военная безопасность Российской Федерации.
58. Первая помощь при острой сердечной недостаточности, приступе стенокардии и инфаркте миокарда.
59. Основные профилактика.
60. Требования законодательства в области пожарной безопасности.
61. Символы воинской чести Вооруженных Сил Российской Федерации.

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

62. инфекционные заболевания и их профилактика.
63. Характеристика чрезвычайных ситуаций социального характера.
64. Боевые традиции Вооруженных Сил Российской Федерации.

65. Первая помощь при поражении электрическим током
66. Здоровье и здоровый образ жизни.
67. Единая государственная система защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.
68. Международная (миротворческая) деятельность Вооруженных сил Российской Федерации.
69. Первая помощь при отсутствии сознания (при обмороке).
70. Факторы риска, угрожающие жизни человека и факторы выживания, способствующие сохранению жизни человека.
71. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.
72. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации.
73. Первая помощь при отравлениях химически опасными веществами. Основные инфекционные заболевания и их п

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.08 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2022 г.

1 Общие положения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.02 Менеджмент программы подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

Знать:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Умения:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

Общими компетенциями:

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Личностными результатами:

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.

Сопричастный к сохранению, преумножению традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 17 Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.

ЛР 23 Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса и в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту.

Профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

Виды контроля и оценки по учебной дисциплине ОП.08 Иностранный язык в профессиональной деятельности включают в себя проведение входного, текущего и промежуточного контроля знаний и умений.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.08 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Таблица 1

| контролируемые разделы (темы) | д контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | форма текущего контроля/оценочное средство* |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Тема 1.1. Бронирование и оформление билетов на перевозку пассажиров и провоз багажа | <p>Знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование. |
| Тема 1.2. Досмотр вещей для обеспечения транспортной безопасности | <p>Знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование. |
| Тема 1.3. Регистрация на рейс (посадка в транспортное средство) прием багажа | <p>Знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных</p> | устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование. |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>текстов профессиональной направленности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | |
| <p>Тема 1.5. Бронирование сопутствующих услуг (аренды автомобиля, заказа гостиниц)</p> | <p>Знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | <p>устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.</p> |
| <p>Тема 1.6. Обслуживание пассажиров на борту транспортного</p> | <p>Знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; | <p>устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование.</p> |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| | - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | |
| Тема 1.7. Предоставление справочной информации пассажирам грузовых и Пассажирских потоков | <p>Знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>Умения: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p> | устный опрос самостоятельная работа практическая работа тестирование. |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | | |

4 Контрольно-оценочные средства текущего контроля для оценки освоения тем учебной дисциплины

Типовые задания

Тема 1.1. Бронирование и оформление билетов на перевозки пассажиров и провоз багажа

Практические работы

ПЗ. Обслуживание иностранного клиента при бронировании и оформлении билета (ситуационная задача)

Фраза

Перевод

Начало разговора

I'd like to make an airline reservation. Я бы хотел забронировать билет на самолет.

I'd like to book a seat to Almaty. Я бы хотел заказать билет до Алматы.

One business class / economy class ticket to Almaty, please. Один билет до Алматы в бизнес - классе/эконом - классе, пожалуйста.

I'd like to make a reservation on the Almaty flight. Я бы хотел забронировать билет на Алматинский рейс.

I'd like to make a reservation on the 7.45 evening flight from Kostanay to Almaty. Я бы хотел забронировать билет на вечерний рейс из Костаная в Алматы в 19:45.

Вопросы о стоимости билета

How much is an air ticket to Almaty? Сколько стоит билет на самолет в Алматы?

How much is a child's ticket? Сколько стоит детский билет?

Are there any discounts? Есть ли какие-нибудь скидки?

Вопросы о рейсе

What flights are to Moscow Domodedovo? Какие рейсы есть до аэропорта Домодедово в Москве?

Is it a connecting flight? Это рейс с пересадкой?

Is that a direct flight? Это прямой рейс?

How long does the flight take? Как долго продолжается полет?

Do they serve any food? Во время полета будут кормить?

What can I take to the cabin? Что я могу взять с собой в салон?

What flights are to Moscow Domodedovo? Какие рейсы есть до аэропорта Домодедово в Москве?

Is it a connecting flight? Это рейс с пересадкой?

Is that a direct flight? Это прямой рейс?

How long does the flight take? Как долго продолжается полет?

Do they serve any food? Во время полета будут кормить?

What can I take to the cabin? Что я могу взять с собой в салон?

What time do I have to check in? В какое время я должен пройти регистрацию на рейс?

Уточняющие вопросы

Where will you be flying? Куда вы летите?

What is your final destination? Каков ваш пункт прибытия?

Do you prefer a window seat or an aisle seat? Вы предпочитаете место у окна или рядом с проходом?

Flight number 777 will take off from LaGuardia Airport at 7.45 PM.

Рейс №777 отправится из аэропорта Ла-Гуардия в 19:45.

The plane starts boarding at 7 p.m. Посадка на рейс начнется в 19:00.

Boarding will start 45 minutes before the departure time. Посадка начнется за 45 минут до отправления.

ПЗ. Обслуживание иностранного клиента при организации взаиморасчетов с клиентом
Карточка №..

Перевести на русский язык

take me anywhere
search might take a little longer
cheapest flight between dates
when to fly
depart soonest on
return latest on
return
one-way

Карточка №..

Перевести на русский язык

depart soonest on
return latest on
fly on fixed dates
I want to stay... days
advanced search parameters
return to same depart airport
return from same arrival airport
stop-over time
outbound time

Карточка №..

Перевести на русский язык

transfer only inside Shengen area
allow ground transfer between airports
adult
child
infant
only direct flights
I don't mind waiting at the airport overnight.
next flight can be next day
show prices in...

Тема 1.2. Досмотр вещей для обеспечения транспортной безопасности

Практическое занятие

ПЗ. Составление словаря наименований веществ и предметов, запрещенных к провозу в транспорте

Составьте словарь

Запрещено провозить в багаже:

магнитные материалы

устройства шокового действия

радиоактивные вещества

ядовитые и токсичные вещества

сжатые и сжиженные газы

легковоспламеняющиеся вещества

воспламеняющиеся твердые вещества

коррозионные, разъедающие вещества

взрывчатые вещества и предметы, ими начиненные

предметы, имеющие на упаковке знак опасного груза

запасные батареи и зарядные банки

портативные электронные курительные устройства

Тест

Enter your text here

1. Why is the flight being delayed?

We're waiting for clearance. We'll be taking off shortly.

We will be passing out headphones shortly.

Would you like some peanuts?

2. Am I going to miss my connecting flight?

You have to transfer to terminal 3.

What time is your flight?

We will be arriving in 20 minutes.

3. Can I get a Coke?

Of course with ice?

I'll add ice?

Of course, would you like ice with that?

4. My headphones are not working!

Let me get you another pair.

We'll be coming around soon with drinks.

Let me get you another pear.

5. How much do I owe you?

Free.

Please fill out this form.

The drinks are free-of-charge.

6. Can I use the lavatories in first-class?

We have four lavatories.

I'm sorry but those lavatories are for first-class passengers only.

Would you like an extra blanket?

7. Would it be possible to change/switch seats?

It may be possible, but we'll have to wait until the plane takes off and the captain turns off the seat-belt sign.

Yes, this is your assigned seat.

Please make sure you stow your belongings in the overhead compartment.

8. How long before we land?

We will be coming around with a snack soon.

We will be landing in about 20 minutes.

Yes, it's a very long flight, isn't it?

9. I just want to stretch my legs.

Would you like something to drink?

You'll be able to do that as soon as the captain turns off the seatbelt sign. For now, please remain seated.

Would you like a blanket?

10. I requested a vegetarian/kosher meal.

Alright - Chicken or fish?

No, the choice is chicken or fish.

Alright - Let me go check if it's there.

Тема 1.3. Регистрация на рейс (посадка в транспортное средство) прием багажа Практическое занятие

ПЗ. Регистрация на рейс (посадка в транспортное средство) (ситуационная задача):

Словарь

sir [sW]

сэр

madam ['mxdqm]

мадам, госпожа

May I see ...? [meI QI sJ ...?]

Разрешите посмотреть...?

Here it is. [hIq it Iz]

Вот, пожалуйста.

a boarding pass ['bLdiN pRs]

посадочный талон

an aisle seat ['Qil sJt]

кресло у прохода

a window seat ['windEV sJt]

кресло у иллюминатора

a vacant seat ['veikqnt sJt]

свободное кресло

a seat number [sJt 'nAmbq]

номер кресла

down the aisle [dQun Di'ail]

дальше п.о проходу

on the left [On Dq left]

слева

on the right [On Dq rQit]

справа

on board [On bLd]

на борту (самолета, корабля и т.д.)

business class ['biznqs klQs]

бизнес класс

economy class [i'kOnqmI klQs]

экономический класс

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| balance of the aircraft ['bɪləns qf Dq 'eɪkrɪft] | центровка воздушного судна |
| Welcome on board ['welkəm On bɔːd] | Добро пожаловать на борт |
| to proceed to the next compartment [tə prə'ʊɪd tə Dq nekst kɒm'pɑːtmənt] | проходить в следующий салон |
| Seat numbers are indicated on the stowage bins. [sɪt 'nʌmbəz R ɪndɪ'keɪtɪd On Dq 'stəvɪɡ bɪnz] | Места указаны на багажных полках. |
| We are happy to see you on Transaero flight. [wɪ R 'hæpi tə 'sɪ jʊ On trʌnsə'ɹoʊ flɑːt] | Мы рады приветствовать Вас на борту самолета Трансаэро. |
| Watch your head, please. [wɒtʃ jʊr hed, pliːz] | Берегите, пожалуйста, голову. |
| the second [Dq 'sekənd] | второй |
| the third [Dq θɜːd] | третий |
| Vocabulary | Словарь |
| a hand baggage [ə hænd 'bæɡɪɡ] | ручная кладь |
| a hand luggage [ə hænd 'læɡɪɡ] | ручная кладь |
| to place [tə pleɪs] | класть, размещать |
| to put [tə pʊt] | размещать |
| to stow [tə stəʊ] | хранить, размещать |
| a stowage bin [ə 'stəvɪɡ bɪn] | багажная полка |
| an overhead luggage compartment [ən'əʊvəhed 'læɡɪɡ kɒm'pɑːtmənt] | багажная полка |
| under the seat [ʌndə Dq siːt] | под сиденьем |
| in front of you [ɪn frʌnt ɒv jʊ] | впереди Вас |
| during the flight ['dʒuːrɪn Dq flɑːt] | в течение рейса |
| to be in anyone's way [tə biː ɪn 'eniwʌnz weɪ] | быть на чьем-то пути/препятствовать кому-либо |
| enough room [ɪ'nʌf ruːm] | достаточно места |
| either...or...['aɪðə ... L] | либо...либо... |
| behind the last row of the seats [bɪ'hɑːnd Dq lɑːst rəʊ ɒv siːts] | за последним рядом кресел |
| to appreciate [tə ə'preɪʃieɪt] | быть признательным, оценивать |
| to worry [tə 'wʌri] | волноваться, беспокоиться |
| a pushchair/a baby buggy [ə'puʃtʃəɪ / ə'beɪ bʊɡi] | прогулочная коляска |
| a cargo compartment [ə 'kɑːɡoʊ kɒm'pɑːtmənt] | багажно-грузовой отсек |
| for the flight [fɔːr Dq flɑːt] | на время полета |
| to leave on board [tə liːv On bɔːd] | оставлять на борту |

Dialogue 1

CA: Let me hang your coat in the wardrobe compartment?

PAX: Yes, please.

CA: Can I have your boarding pass, please?

PAX: Here it is.

Dialogue 2

Диалог 1

Б/п: Разрешите повесить Ваше пальто в гардеробе.

Пас: Да, пожалуйста.

Б/п: Будьте добры Ваш посадочный талон.

Пас: Пожалуйста.

Диалог 2

PAX: Excuse me, I was told it's possible to have a baby-cot /carrycot on board.

CA: Yes, madam, I will fix a baby-cot/carrycot after take-off and bring you a rug and a pillow. But the baby-cot should be stowed before landing for safety reasons.

PAX: Is there a diaper-changing table/a nappy-changing here?

CA: The rear lavatory is equipped with a baby table.

Пас: Извините, мне сказали, что на борту возможно использовать детскую люльку.

Б/п: Да, мадам, я закреплю Вам люльку после взлета и принесу Вам плед и подушку. Но до посадки люльку необходимо будет убрать в целях безопасности.

Пас: Здесь есть столик для пеленания?

Б/п: Туалетная комната в хвостовой части самолета оборудована столиком для пеленания.

Тема 1.4. Перевозка грузов на транспорте (по видам)

Практические занятия

ПЗ. Описание маршрута перевозки груза и сроков его доставки. Информация о порядке сдачи груза и получения в месте доставки.

Control work

Variant I

What are sea ports intended for?

What facilities are ports provided with?

What are harbor master's duties?

Is pilotage compulsory in the port?

Sea ports are responsible for loading and unloading operations. The cargo turnover

Change Active into Passive:

The government built new berths.

Make e sentences negative and interrogative.

The port is situated on the river Thames.

Тест

Enter your text here

1. Document that proves a person's identification and nationality
boarding pass

passport

visa

2. The part of the plane where the captain and his co-pilots sit
cabin

cockpit

galley

3. Part of the ticket that you give to the crew as you step onto the plane
boarding pass

visa

bill

4. A blow-up device that you put on in an emergency over water
life vest

oxygen mask

seat belt

5. Interior of the aircraft
cockpit

cabin

saloon

Тема 1.5. Бронирование сопутствующих услуг (аренды автомобиля, заказа гостиниц)

Практические работы

ПЗ. Решение ситуационной задачи по бронированию гостиницы и передаче информации клиенту

Key Phrases.

1. How can I help you? (Can I help you?/ How may I help you?/ What can I do for you?)
2. I'd like to... (make a reservation/ to reserve a room/ to book a room/ to check in)
3. How many nights that would be/ (for how many nights/ how many nights would you like to stay?/What days will you be staying?)
4. How much are the rooms?(How much does the room cost?)
5. May I have your name please? (What's your name?/ May I get your name? please?)
6. What sort of room do you want? (What kind of room do you want?/ What type of room would you like?)
7. How will you be paying? (How would you like to pay for that sir?/Would you like to pay in cash or credit card?)

Activity

And now I want you to translate some sentences from Russian into English using this vocabulary

Translate into English:

- 1) Я хотела бы забронировать одноместный номер с ванной комнатой .
- 2) Я хотел бы забронировать номер для моего коллеги на следующую неделю. — Какой именно номер вы хотели бы забронировать? — Двухкомнатный номер с душем.
- 4) —Добрый день. У вас есть свободный одноместный номер с ванной? — Да, есть. Сколько времени вы планируете оставаться у нас? — Два дня.
- 5) Сколько стоит номер? 150 долларов за ночь, включая завтрак.
- 6) Здравствуйте. Чем могу помочь?- Я забронировал номер на 5 дней. Ваше имя пожалуйста? Мистер Брайтон.
- 7) — Чем могу помочь? — Я хотел бы освободить номер и получить счет. — Ваше имя и номер комнаты, пожалуйста... Вот ваш счет.

Speaking

- *In your handouts you see the dialogues. Please fill out it using the key phrases.*
I'd like to book a room please.

Complete this dialogue using these words.

Activity. Work in pairs.

Now I'd like you to make up your own dialogue using the vocabulary and expressions. Role play the conversation about booking the room

Start the dialogue like this:

Receptionist: Good morning, Madam. Can I help you?

Guest: Good morning. My name is Helen Brown. I'd like to check-in, please.

Receptionist: Yes, of course.

Guest:

Look through the task. Have you got any questions?

Тема 1.6. Обслуживание пассажиров на борту транспортного средства

Практические работы

ПЗ. Предоставление питания (ситуационные задачи)

Economy class service

Dialogue 1. Aperitif

CA: Would you like to drink anything? We have apple, orange, and tomato juices, Pepsi, seven up, and still mineral water.

PAH: Water, please.

Обслуживание в салоне экономического класса

Диалог 1. Аперитив

Б/п: Желаете что-нибудь из напитков? Мы предлагаем яблочный, апельсиновый и томатный соки, пепси, seven up и минеральную воду без газа.

Пас: Воду, пожалуйста.

CA: Would like to have it with some ice or lemon? (Should I put some ice or lemon in it?)

PAX: Lemon, please.

CA: Here is your water with lemon, madam.

Dialogue 2. Aperitif

CA: What would you like to drink for aperitif? I can offer you apple, orange, and tomato juices, Pepsi, seven up, and still mineral water.

PAX: Tomato juice with a slice of lemon, please.

CA: Here you are, madam.

Dialogue 3. Aperitif

CA: For aperitif I can offer you apple and orange juices, Pepsi, seven up, and still mineral water. Which do you prefer?/Which would you like?

PAX: Do you have tomato juice?

CA: Unfortunately, we are out of tomato juice. Would you like another drink?

PAX: No, thanks. If it's possible I'd prefer tomato juice.

CA: O.K. I'll try to help.

Dialogue 4. Aperitif

CA: For aperitif I can offer you apple, orange, and tomato juices, Pepsi, seven up, and still mineral water. Which do you prefer?/Which would you like?

PAX: Do you serve wine?

CA: Sorry, madam. We serve only soft/non-alcoholic drinks. Would you care for something? OR Yes, we have but we'll be serving alcoholic beverages later for the main course.

PAX: So, can I have apple juice with some ice, please?

CA: Here you are.

Dialogue 1. Main course

Б/п: Вам воду со льдом или лимоном? (Положить немного льда или лимон?)

Пас: Лимон, пожалуйста.

Б/п: Пожалуйста, минеральная вода с лимоном.

Диалог 2. Аперитив

Б/п: Что Вы желаете из напитков на аперитив? Я могу предложить Вам яблочный, апельсиновый и томатный соки, пепси, seven up и минеральную воду без газа.

Пас: Томатный сок с долькой лимона, пожалуйста.

Б/п: Пожалуйста, мадам.

Диалог 3. Аперитив

Б/п: На аперитив я могу предложить Вам яблочный и апельсиновый соки, пепси, seven up и минеральную воду без газа. Что Вы желаете?

Пас: А есть у вас томатный сок?

Б/п: К сожалению, томатный закончился. Желаете другой напиток? mato juice. drink? но, через несколько минут.

Пас: Нет, спасибо. Я бы предпочла томатный сок.

Б/п: Хорошо. Я постараюсь Вам помочь.

Диалог 4. Аперитив

Б/п: На аперитив я могу предложить Вам яблочный, апельсиновый, томатный соки, пепси, seven up и минеральную воду без газа. Что Вы желаете?

Пас: У вас есть вино?

Б/п: Сожалею, но мы предлагаем только безалкогольные напитки. Желаете что-нибудь? ИЛИ Алкогольные напитки будут предложены позже к основному блюду.

Пас: Тогда, мне, пожалуйста, яблочный сок со льдом.

Б/п: Пожалуйста, Ваш сок.

Диалог 1. Основное блюдо

CA: What would you like (to have) for the main course? We have chicken fillet with fried potatoes and vegetables and halibut with rice.

PAX: I think I'll have halibut. How is it cooked?

CA: It is fried/It's poached.

PAX: Good.

CA: Here you are. Enjoy your meal, madam.

Dialogue 2. Main course

CA: For the main course I can offer you curried chicken breast with buckwheat and beef stew with pasta. Which do you prefer?

PAX: Everything sounds good. I think I will choose chicken with buckwheat.

CA: Enjoy your meal, sir.

Dialogue 3. Main course

CA: For the main course I can offer you sturgeon with vegetables.

PAX: I'm allergic to fish.

CA: Unfortunately, the choice of hot meals is already limited but I will see what I can do for you/I'll try to help you. Now I can offer you some salad and sandwiches. I recommend ordering a special meal next time when you book Transaero ticket. We have a wide choice of special meals and you don't have to pay extra money for the order.

PAX: I had no idea. Thank you.

CA: You're welcome. Enjoy your meal. I'll come up to you later.

Dialogue 1. Tea and coffee

CA: What would you like to drink – tea or coffee?

PAX: Coffee, please.

CA: Black or white?

PAX: Black, please. Thank you.

CA: You are welcome.

Б/п: Что Вы желаете на основное блюдо? Мы предлагаем куриное филе с жареным картофелем и овощами и палтус с рисом.

Пас: Я думаю, я возьму палтус. Как он приготовлен?

Б/п: Он жареный/припущенный.

Пас: Хорошо.

Б/п: Пожалуйста. Приятного аппетита, мадам.

Диалог 2. Основное блюдо

Б/п: На горячее я могу Вам предложить куриную грудку под соусом карри с гречкой и жаркое из говядины с макаронами. Что Вы предпочитаете?

Пас: Звучит неплохо. Пожалуй, я выберу курицу с гречкой.

Б/п: Приятного аппетита, сэр.

Диалог 3. Основное блюдо

Б/п: На основное блюдо я могу Вам предложить осетрину с овощами.

Пас: У меня аллергия на рыбу.

Б/п: К сожалению, выбор горячих блюд ограничен, но я постараюсь Вам помочь. Сейчас я Вам могу предложить салат и бутерброды. Я рекомендую заказывать специальное питание в следующий раз при бронировании билета Трансаэро. У нас большой выбор специаль-

ного питания и заказ осуществляется бесплатно.

Пас: Я и не знал. Спасибо.

Б/п: Пожалуйста. Приятного аппетита. Я подойду к Вам позже.

Диалог 1. Чай и кофе

Б/п: Что Вы желаете попить: чай или кофе?

Пас: Кофе, пожалуйста.

Б/п: Черный или с молоком?

Пас: Черный, пожалуйста. Спасибо.

Б/п: Пожалуйста.

Тема 1.7. Предоставление справочной информации пассажирам грузовых и пассажирских потоков

Практические работы

ПЗ.. Решение конфликтных ситуаций

Составте инструкцию на английском о поведении в конфликтной ситуации

1. Полностью дослушайте пассажира, дайте ему высказаться. Как только он выскажется, ему станет легче.
2. Ни в коем случае не говорите за клиента, не прерывайте его объяснениями - по крайней мере, если это возможно.
3. Поймите, что Вы правильно поняли всю ситуацию клиента.
4. Повторите суть жалобы клиента, но уже без негативных эмоций. Например, пассажир жалуется так: "Вы все время так медленно обслуживаете. Я уже не хочу путешествовать с Вами. Вы самая ужасная авиакомпания, идете как черепахи, нужно быть быстрее". Вы должны сказать так: "Итак, Вы не довольны скоростью обслуживания".
5. Используйте фразы: Я Вас очень понимаю, Ваши жалобы действительно справедливы. Извините, что так произошло.
6. Сообщите причину, почему так произошло. Скажите, что Вы долго обслуживали другого пассажира, который не мог остановиться на своих потребностях. Поэтому так долго не подходили по вызову этого пассажира.
7. Скажите, что вы обязательно предпримете меры.

Критерии оценки выполнения практических работ:

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов

Критерии оценки теста:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если правильно отвечено на 90-100 %;
- оценка «хорошо» если правильно отвечено на 70-80%;
- оценка «удовлетворительно» если правильно отвечено на 50-70%; □ оценка «неудовлетворительно» если правильно отвечено не менее 50%.

5 Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине ОП.08 Иностранный язык в профессиональной деятельности проводится в форме экзамена.

Вопросы:

1. Help the passenger to purchase some SkyShop goods as presents for his relatives or friends.
2. Fire-fighting equipment provided on board. Give passengers commands in case of smoke on board.
3. Serving breakfast in an economy class cabin.
4. Meet and accommodate a C class passenger.
5. Offer and discuss the menu and wine list with a C class passenger.
6. A passenger wants to reseat into a SPACE PLUS seat.
7. A passenger is afraid of flying.
8. Meet a passenger with a baby. Explain the correct position for take-off and landing.
9. Preparation for emergency landing. Equipment used in case of emergency evacuation.
10. Aeroflot: history of the company, why passengers choose AFL, your role in the company.
11. Means of transport: your favorite one, transport in your city, how you usually travel to work, why people choose aircraft, what problems aircraft can create.

12. Travelling: the role of travelling, places to visit in your country or abroad, your last trip and your memories, what souvenirs tourists can buy in your country, why travelling to different places is a good idea, activities during trips (taking photos, visiting sights, meeting people, etc).

13. Computers and the Internet: computer addiction, your favourite gadget, how often you use computers in your job or at home; electronic devices on board.

14. Learning foreign languages: the role of languages, the role of English, what language to choose, how many languages a successful professional should know, how learning languages can help you at work.

15. Clothes and fashion: your favourite clothes, your opinion about work uniform, how important appearance is to you, why, what you prefer: wearing comfortable clothes or the latest fashions, why.

16. Your country: favourite places to visit (why), places you have visited, what you like about your country, what Russian people are like, if you are proud of your country, why

17. Healthy way of living: sport, food, habits, why it is important to think about your health when you are young, how to cope with stress and fatigue during flight.

18. Food and cooking: favourite dishes, home-made food, favourite café, favourite national dishes, what food you don't like, whether you like cooking and why/why not, what you prefer: eating at home or going out to eat and why, meal service on board.

19. Mass media: its role, the most popular type of mass media, reasons, which type can disappear, reasons, entertainment system on board.

Критерии оценки:

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала

- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.

- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии

- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ-
ПЛИНЫ**

ОП. 09 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

2022 г.

1 Общие положения

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.09 Психология делового общения и конфликтология программы подготовки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (все виды транспорта).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

Знать:

31. цели, функции, виды и уровни общения;
32. ролей и ролевых ожидания в общении;
33. специфики делового общения, структуры коммуникативного акта и условий установления контакта;
34. норм и правил профессионального поведения и этикета;
35. механизмов взаимопонимания в общении;
36. техник и приёмов общения, правил слушания ведения беседы, убеждения;
37. этические принципы общения;
38. влияния индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
39. источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов;
310. закономерности формирования и развития команды;
311. техники работы в команде

Уметь:

- У1. планировать прогнозировать и анализировать деловое общение;
- У2. применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- У3. использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- У4. устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- У5. использовать эффективные приемы управления конфликтами.

Общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Личностные результаты:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 17 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

Профессиональные:

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта

ПК 3.1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.09 Психология делового общения и конфликтология представлены в таблице

Таблица 1

| Контролируемые разделы (темы) | Диагностируемые знания, умения, компетенции (или их части) | Формы текущего контроля/оценочное средство* |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1.1. Основы психологии общения | 3.1, 3.2, ОК 1, ОК 2 ПК 1.1.-2.3. | Устный опрос, тест, практические работы |

| | | |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.2. Общение | У 2. 3 1, 3 2, ОК 1, ОК 2 ПК 2.3. | ый опрос, тест, практические ты |
| 1.3. Деловое общение. | У 2. 3 1, 3 2, 3 3., ОК 9, ПК 1.1.-ПК 2.3. | ый опрос, тест, практические ты |
| 1.4. Деловая риторика | У 2., 3 1, - 3 4., ОК 1- ОК 9, .1.-ПК 2.3. | ый опрос, тест, практические ты |
| 1.5. Психологическое воздействие и манипулирование | У 2., У 3., 3 5., ОК 1- ОК 7, .1.-ПК 2.3. | ый опрос, тест, практические ты |
| 1.6. Конфликты и пути их урегулирования | | ый опрос, тест, практические ты |
| дифференцированный зачет | | |

4

Контрольно- измерительные материалы для оценки освоения тем учебной дисциплины

Входной контроль:

Тест

1. Общение включает:

а) восприятие, познание и понимание партнеров по общению; б) обмен информацией; в) выработку единой стратегии взаимодействия.

2. Верно ли то, что отсутствие или недостаток общения может вызвать деформацию личности?

а) да; б) нет.

3. Общение - это _____.

4. Структуру общения составляют:

а) содержание; б) цели; в) средства.

5. Какие виды общения выделяют по содержанию?

а) материальное; б) опосредованное; в) кондиционное.

6. Верно ли то, что информация может передаваться с помощью телесных контактов?

а) да; б) нет.

7. Какие виды общения по средствам:

а) биологическое; б) когнитивное; в) социальное.

8. Общение осуществляемое с помощью третьего лица называется:

а) непосредственным; б) опосредованным; в) косвенным.

9. Средства общения связанные с прикосновениями называют:

а) тактильными; б) ольфакторными; в) экстралингвистическими.

10. Верно ли то, что у человека также как и у животных цели общения не выходят за рамки удовлетворения актуальных для них биологических потребностей?

а) да; б) нет.

11. Общение при помощи жестов, мимики и пантомимики называют

а) вербальным; б) невербальным; в) кондиционным.

12. Какой фактор обеспечивает реализацию следующей схемы?

а) фактор привлекательности; б) фактор отношения к наблюдателю; в) фактор превосходства.

13. На какой фактор оказывает влияние манера поведения?

а) фактор привлекательности; б) фактор отношения к наблюдателю; в) фактор превосходства.

14. Верно ли то, что партнеры по общению склонны систематически переоценивать различные качества тех людей, которые превосходят их по какому-то существенному для них параметру?
а) да; б) нет.

Тема 1.1. Основы психологии общения

Вопросы для устного опроса по теме:

Контрольные вопросы

- 1 Каково содержание понятия «темперамент»?
- 2 Объясните теорию типов нервной системы И.П. Павлова.
- 3 Объясните теорию типа темперамента Гиппократов.

Практические занятия:

ПЗ. Тренинг: темперамент, его особенности в общении

Личностный опросник Г. Айзенка. Методика определения темперамента
Инструкция.

Вам предлагается ответить на 57 вопросов. Вопросы направлены на выявление вашего обычного способа поведения. Постарайтесь представить типичны ситуации и дайте первый «естественный» ответ, который придет вам в голову. Если вы согласны с утверждением, поставьте рядом с его номером знак + (да), если нет — знак — (нет). aviakat.ru

Порядок выполнения

- 1 Ответить на вопросы, сверить ответы с «ключом».
- 2 Построить график.
- 3 Описать тип темперамента, используя
а) Гиппократов, б) И.П. Павлова, в) Б.М. Теплова

ПЗ. Тренинг Ваш стиль делового общения.

Задание . Оценить свой стиль делового общения.

Инструкция. С помощью этого теста вы можете оценить свой стиль делового общения. Вам предложено 80 утверждений. Из каждой пары выберите одно — то, которое, как вы считаете, наиболее соответствует вашему поведению. Обратите внимание па то, что ни одна пара не должна быть пропущена. Тест построен таким образом, что ни одно из приведенных ниже утверждений не является ошибочным.

1. Я люблю действовать.
2. Я работаю над решением проблем систематическим образом.
3. Я считаю, что работа в командах более эффективна, чем на индивидуальной основе.
4. Мне очень нравятся различные нововведения.
5. Я больше интересуюсь будущим, чем прошлым.
6. Я очень люблю работать с людьми.
7. Я люблю принимать участие в хорошо организованных встречах.
8. Для меня очень важными являются окончательные сроки.
9. Я против откладываний и проволочек.
10. Я считаю, что новые идеи должны быть проверены прежде, чем они будут применяться на практике.
11. Я очень люблю взаимодействовать с другими людьми. Это меня стимулирует и вдохновляет.
12. Я всегда стараюсь искать новые возможности.
13. Я сам люблю устанавливать цели, планы и т.п.
14. Если я что-либо начинаю, то доделываю это до конца.
15. Обычно и стараюсь понять эмоциональные реакции других.
16. Я создаю проблемы другим людям.
17. Я надеюсь получить реакцию других на свое поведение.
18. Я нахожу, что действия, основанные на принципе «шаг за шагом», являются очень эффективными.
19. Я думаю, что хорошо могу понимать поведение и мысли других.
20. Я люблю творческое решение проблем.
21. Я все время строю планы на будущее.

22. Я восприимчив к нуждам других.
23. Хорошее планирование — ключ к успеху.
24. Меня раздражает слишком подробный анализ.
25. Я остаюсь невозмутимым, если на меня оказывают давление.
26. Я очень ценю опыт.
27. Я прислушиваюсь к мнению других.
28. Говорят, что я быстро соображаю.
29. Сотрудничество является для меня ключевым словом.
30. Я использую логические методы для анализа альтернатив.
31. Я люблю, когда одновременно у меня идут разные проекты.
32. Я постоянно задаю себе вопросы.
33. Делая что-либо, я тем самым учусь.
34. Полагаю, что я руководствуюсь рассудком, а не эмоциями.
35. Я могу предсказать, как другие будут вести себя в той или иной ситуации.
36. Я не люблю вдаваться в детали.
37. Анализ всегда должен предшествовать действиям.
38. Я способен оценить климат в группе.
39. У меня есть склонность не заканчивать начатые дела.
40. Я воспринимаю себя как решительного человека.
41. Я ищу такие дела, которые бросают мне вызов.
42. Я основываю свои действия на наблюдениях и фактах.
43. Я могу открыто выразить свои чувства.
44. Я люблю формулировать и определять контуры новых проектов.
45. Я очень люблю читать.
46. Я воспринимаю себя как человека, способного интенсифицировать, организовать деятельность других.
47. Я не люблю заниматься одновременно несколькими вопросами.
48. Я люблю достигать поставленных целей.
49. Мне нравится узнавать что-либо о других людях.
50. Я люблю разнообразие.
51. Факты говорят сами за себя.
52. Я использую свое воображение, насколько это возможно.
53. Меня раздражает длительная, кропотливая работа.
54. Мой мозг никогда не перестает работать.
55. Важному решению предшествует подготовительная работа.
56. Я глубоко уверен в том, что люди нуждаются друг в друге, чтобы завершить работу.
57. Я обычно принимаю решение, особо не задумываясь.
58. Эмоции только создают проблемы.
59. Я люблю быть таким же, как другие.
60. Я не могу быстро прибавить пятнадцать к семнадцати.
61. Я примеряю свои новые идеи к людям.
62. Я верю в научный подход.
63. Я люблю, когда дело сделано.
64. Хорошие отношения необходимы.
65. Я импульсивен.
66. Я нормально воспринимаю различия в людях.
67. Общение с другими людьми значимо само по себе.
68. Люблю, когда меня интеллектуально стимулируют.
69. Я люблю организовывать что-либо.
70. Я часто перескакиваю с одного дела на другое.
71. Общение и работа совместно с другими людьми являются творческим процессом.
72. Самоактуализация является крайне важной для меня.
73. Мне очень нравится играть идеями.
74. Я не люблю попусту терять время.
75. Я люблю делать то, что у меня получается.

76. Взаимодействуя с другими, я учусь.

77. Абстракции интересны для меня.

78. Мне нравятся детали.

79. Я люблю кратко подвести итоги, прежде чем прийти к какому-либо умозаключению.

80. Я достаточно уверен в себе.

Обработка результатов. Обведите те номера, на которые вы ответили положительно, и отметьте их в приведенной ниже таблице. Посчитайте количество баллов по каждому стилю (один положительный ответ равен 1 баллу). Тот стиль, по которому вы набрали наибольшее количество баллов (по одному стилю не может быть более 20 баллов), наиболее предпочтителен для вас.

Если вы набрали одинаковое количество баллов по двум стилям, значит, они оба присущи вам.

Стиль 1: 1, 8, 9, 13, 17, 24, 26, 31, 33, 40, 41, 48, 50, 53, 57, 63, 65, 70, 74, 79.

Стиль 2: 2, 7, 10, 14, 18, 23, 25, 30, 34, 37, 42, 47, 51, 55, 58, 62, 66, 69, 75, 78.

Стиль 3: 3, 6, 11, 15, 19, 22, 27, 29, 35, 38, 43, 46, 49, 56, 59, 64, 67, 71, 76, 80.

Стиль 4: 4, 5, 12, 16, 20, 21, 28, 32, 36, 39, 44, 45, 52, 54, 60, 61, 68, 72, 73, 77.

Стиль 1 — ориентация на действие. Характерно обсуждение результатов, конкретных вопросов, поведения, ответственности, опыта, достижений, решений. Люди, владеющие этим стилем, прагматичны, прямолинейны, решительны, легко переключаются с одного вопроса на другой.

Стиль 2 — ориентация на процесс. Характерно обсуждение фактов, процедурных вопросов, планирования, организации, контролирования, деталей. Человек, владеющий этим стилем, ориентирован на систематичность, последовательность, тщательность. Он честен, многословен и мало эмоционален.

Стиль 3 ориентация на людей. Характерно обсуждение человеческих нужд, мотивов, чувств, «духа работы в команде», понимания, сотрудничества. Люди этого стиля эмоциональны, чувствительны, умеют сопереживать окружающим.

Стиль 4 — ориентация на перспективу, на будущее. Людям этого стиля присуще обсуждение концепций, больших планов, нововведений, различных вопросов, новых методов, альтернатив. Они обладают хорошим воображением, полны идей, но мало реалистичны и порой их сложно понять.

Тема 1.2. Общение

Вопросы:

1. Общение как взаимодействие.

2. Коммуникативная культура в общении.

3. Приемы общения.

Практические занятия:

ПЗ. Решение ситуационной задачи. По работе с клиентом «испорченный телефон».

ПЗ «Какой вы собеседник» Особенности коммуникативного процесса. Обратная связь, как основной элемент взаимодействия.

Тест «Культура телефонного общения»

В тесте даются формулировки наиболее распространенных правил телефонного общения. Если вы всегда соблюдаете данное правило, то запишите себе 2 балла, иногда – 1 балл, никогда – 0.

1. Я набираю номер телефона только тогда, когда твердо уверен в его правильности.

2. Я тщательно готовлюсь к деловому телефонному разговору, добиваясь максимальной краткости.

3. Перед особо ответственными телефонными переговорами делаю нужные записи на листке бумаги.

4. Если предстоит долгий разговор, спрашиваю собеседника, располагает ли он достаточным временем и, если нет, переношу разговор на другой, согласованный, день и час.

5. Добившись соединения по телефону с нужным учреждением, называю себя и свое предприятие.

6. Если я «не туда попал», прошу извинить меня, а не вешаю молча трубку.

7. На ошибочный звонок вежливо отвечаю: «Вы ошиблись номером» и кладу трубку.

8. Работая над важным документом, выключаю телефон.

9. В деловых телефонных переговорах «держу себя в руках», даже если до этого был чем-

то раздосадован.

10. В качестве отзыва на телефонный звонок называю свою фамилию или организацию.

11. Во время продолжительного монолога собеседника по телефону время от времени подтверждаю свое внимание краткими репликами.

12. Завершая деловой разговор по телефону, благодарю собеседника и желаю ему успеха.

13. Если коллега, которого спрашивают по телефону, отсутствует, спрашиваю, что ему передать, и оставляю записку на его столе.

14. Если во время разговора с посетителем звонит телефон, я, как правило, прошу перезвонить позже.

15. В присутствии сотрудников стараюсь говорить по телефону вполголоса.

16. Если собеседника плохо слышно, прошу говорить громче или перезвонить.

Ответы

25 баллов и более – вы вполне владеете культурой телефонной беседы.

20-24 баллов – в целом, вы владеете искусством телефонного разговора, но есть еще резервы для совершенствования.

менее 20 баллов – целесообразно еще раз изучить правила.

Тема 1.3. Деловое общение

Вопросы:

1. Этические проблемы деловых отношений.

2. Коммуникативная культура в деловом общении.

3. Приемы общения.

Задачи:

Задание 1 Подготовьте вопросы к дискуссии по одной из данных тем или предложите свою:

1. Реклама: наука или искусство.

2. Женщина и карьера: «за» и «против».

3. Талант: счастье или проблема.

4. Феминизм и современное общество.

Задание 2 Разработка критериев эффективности деловой беседы.

Работа в мини - группах (3-4 человека). Защита групповой разработки.

Тема 1.4. Деловая риторика

Практические занятия:

ПЗ: Деловая игра «Собеседование»

Подготовьте вопросы для собеседования при устройстве на должность бортпроводника

ПЗ. Подготовка выступления с самопрезентацией

Подготовьте самопрезентацию для работодателя

Тема 1.5. Психологическое воздействие и манипулирование

Практические занятия:

Практикум. «Как распознать специально спланированное психологическое воздействие»

Упражнение 1. Обмен колонки..

Упражнение 2. Манипуляционная разминка

Упражнение 3. «Заезженная пластинка»

Просмотр отрывка из х/ф «Бычьё сердце»

Упражнение 4. «Просто скажи «нет»

Решение ситуационных задач. «Распознавание приемов манипулирования окружающими»

Задание 1

Вспомните какую-либо недавнюю ситуацию, когда вы после совершения определенного поступка осознали, что кто-то манипулировал вами: объявил вам одну цель, в то время как преследовал другую. Как вы догадались об этом? Почему ваш партнер так поступил?

Задание 2

Вспомните какую-либо недавнюю ситуацию, когда вы сознательно пошли на то, чтобы ввести вашего партнера в заблуждение: объявили ему одну цель, в то время как преследовали другую. Почему вы это сделали?

Критерии оценивания решения задач

1. При правильном решении задач, наличии пояснений выводов - отлично (5)
2. При наличии в решении задач незначительных ошибок, неточностей, при наличии пояснений и выводов - хорошо (4)
3. При наличии в решении задач незначительных ошибок, неточностей, а также при отсутствии пояснений и выводов - удовлетворительно (3)
4. При нерешенной задаче, наличии существенных ошибок в решении задачи выставляется неудовлетворительно (2)

Критерии оценивания теста

- 90% правильных ответов - отлично (5)
75% правильных ответов - хорошо (4)
50% - правильных ответов - удовлетворительно (3)
Менее 30% - неудовлетворительно (2)

Критерии оценивания практических работ

1. Ответы по содержанию даны правильно, нет погрешностей в оформлении - отлично (5)
2. Имеются погрешности в оформлении, несущественные недочеты по содержанию - хорошо (4)
3. Имеются погрешности в раскрытии сути вопроса, неточности в измерениях, небрежность в оформлении - удовлетворительно (3)
4. Присутствуют серьезные ошибки по содержанию, отсутствуют навыки оформления - неудовлетворительно (2)

Критерии оценивания устного опроса:

1. За полный ответ с 1 неточностью «отлично» 5
2. За ответ с 2-3 неточности «хорошо» 4
3. За ответ с более 4 неточности - «удовлетворительно» 3
4. За ответ с более 5 неточности – «неудовлетворительно» 2

5 Контрольно-измерительные материалы для итоговой аттестации по дисциплине

Итоговая аттестация по дисциплине ОП.09 Психология делового общения и конфликтология проводится в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет по учебной дисциплине проводится в форме тестовых заданий.

Часть А

1. Неудачная форма выражения просьбы

- а) будьте любезны
- б) мне нужно чтобы вы
- в) очень вас прошу

2. Свойства речи, придающие ей особую энергетику

- а) обаяние, артистизм
- б) уверенность, дружелюбие
- в) искренность, заинтересованность
- г) все ответы правильные

3. Признак, по которому газеты классифицируются на общеполитические, отраслевые, развлекательные и рекламные

- а) территориальный
- б) функциональный

в) периодичность

4. Встреча официальных лиц с представителями прессы, телевидения, радио с целью информирования общественности по актуальным вопросам

- а) деловая беседа
- б) деловое совещание
- в) пресс-конференция

5. Автор высказывания «Единственная настоящая роскошь- это роскошь человеческого общения»

- а) Джек Лондон
- б) Марк Твен
- в) Сент-Экзюпери

6. К часто используемым официально-распорядительным документам относят

- а) приказ
- б) заявление
- в) автобиографию

7. Выбор формы обращения путем употребления местоимения «Вы» выявляется такими отношениями как

- а) родственное, дружеское, фамильярное
- б) вежливое, уважительное
- в) неформальное, доверительное

8. Compliments делаются относительно

- а) внешнего вида
- б) профессиональных способностей
- в) умений общаться
- в) все ответы правильные

9. Деловая этика включает в себя следующие принципы

- а) свобода, терпимость
- б) деловая обязанность
- в) все ответы правильные

10. Произведения, являющиеся образцом для совершенствования культуры речи

- а) газетные статьи
- б) классическая литература
- в) современная массовая литература

Часть В

1. Напишите не менее трех высших моральных ценностей.

2. Распределите номера перечисленных ниже свойств разных типов личности по соответствующим колонкам таблицы:

| | |
|-------------|------------|
| «мыслитель» | «художник» |
| | |

- 1) математические способности;
- 2) способность к музыке;
- 3) способность к творческому самовыражению;
- 4) способность к систематизации информации;
- 5) способность к изобразительному искусству;
- 6) вербальные способности;
- 7) логическое мышление.

3. Дайте определение понятию «конфликт».

4. В каждом из столбцов укажите слово, которое является лишним:

| | | |
|------------------------------|--------------------------|-----------------|
| Способы разрешения конфликта | кон- оставляющие этикета | Способы общения |
| лонение | чевой этикет | коммуникативная |

| | | |
|--------------|-------------------------|---------------|
| бережение | постоянное общение | инициативная |
| компромисс | корректность | рецептивная |
| трудничество | лиджд делового человека | интерактивная |

5. Дайте аргументированный ответ на вопрос:

«Отчего бывают «лидеры» и «тихони»? Одних постоянно куда-то выбирают, а другие все время в «болоте _____»».

В каждом варианте – 15 заданий: задания на выбор одного правильного ответа части А (10 заданий): по 1 баллу за правильный ответ; задания части В (5 заданий): по 2 балла за правильный ответ.

Максимальное количество баллов – 20

Оценивание происходит по пятибалльной системе.

| Количество набранных баллов | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений | |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|
| | балл (отметка) | вербальный аналог |
| 19-20 | 5 | отлично |
| 15-18 | 4 | хорошо |
| 11-14 | 3 | удовлетворительно |
| менее 11 | 2 | неудовлетворительно |
| не приступил к выполнению | 2 | неудовлетворительно |

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ-
ПЛИНЫ**

**ОП.10 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И
ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ
для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)**

2020 г.

1 Общие положения

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.10 Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний программы подготовки специалистов 43.02.06 сервис на транспорте (железнодорожный транспорт).

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет

2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка в части овладения знаниями, умениями:

Знать:

31. механизмы социальной адаптации;
32. основополагающие международные документы по правам человека;
33. основы гражданского и семейного законодательства;
34. основы трудового законодательства;
35. функции органов труда и занятости населения.

Уметь:

- У1. использовать нормы позитивного социального поведения;
- У2. использовать свои права адекватно законодательству;
- У3. обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
- У4. анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- У5. составлять необходимые заявительные документы;
- У6. использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях;
- У7. составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве.

Общими компетенциями:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Личностные результаты:

- ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
- ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
- ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

Профессиональными компетенциями :

- ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте
- ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки

- ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями
- ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
- ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
- ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
- ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

3 Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Формы текущего контроля и оценивания по дисциплине ОП.10 Социальная адаптация и основы социальных правовых знаний представлены в таблице

Таблица 1

| контролируемые разделы (темы) | д контролируемых знаний, умений, компетенций (или их части) | ма текущего контроля/оценочное средство * |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| дел 1. Социальная адаптация и основы права | З 1, - ОК3, ОК6 .1., ПК 1.3, ПК21-2.2., .2., ЛР3, ЛР5. | с, самостоятельная работа, практическая работа |
| дел 2. Основы конституционных основ права российской федерации и основы международного законодательства | У6. З 2, ОК 1- ОК3, ОК6 .1., ПК 1.3, ПК2.1-2.2., .2, ПК3.3 ЛР3, ЛР5. | с, самостоятельная работа, практическая работа |
| дел 3. Основы гражданского и административного законодательства | У6, З 3, - З 4., 1- ОК 7, ПК 1.1., ПК 1.3, 1-2.2., ПК3.2, ПК3.3 ЛР1, ЛР5. | ый опрос, самостоятельная работа, практическая работа |
| дел 4. Основы трудового законодательства | У7, З5, 1- ОК 7, ПК 1.1., ПК 1.3, ПК5, 1-2.2., ПК3.2, ПК3.3 ЛР1, ЛР5. | ый опрос, самостоятельная работа, практическая работа |
| Дифференцированного зачета | | |

4 Контрольно- измерительные материалы для оценки освоения тем учебной дисциплины

Раздел 1. Социальная адаптация и основы права .

Тестовые задания

Инструкция: Задание состоит из 10 вопросов. Прежде, чем приступить к его выполнению, подумайте, в чем заключается смысл задания. Вспомните значения терминов, понятий, указанных в вопросе. Выполняя задания, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов.

1. Выберите правильный ответ. К условиям социальной адаптации относятся:

- внешний облик подростка;
- улица, на которой живет подросток;
- социальное и общественное развитие, семья, школа, гендерные особенности.

Эталон ответа Ответ: в.

2. Найдите лишнее. Принципы социальной адаптации подростка – это принципы:

- 1) развития;
- 2) деятельности;
- 3) гуманизма;
- 4) общения;
- 5) детерминизма;
- 6) интереса к жизни;
- 7) единства сознания и деятельности;
- 8) единства личности и деятельности.

Эталон ответа Ответ: принципы интереса к жизни.

3. Механизмы социализации – это подражание, идентификация, адаптация, рефлексия. Какие еще?

Эталон ответа Ответ: обособление, импринтинг, стереотипы, пример, усвоение традиций.

4. На изучение социализации оказали влияние отечественные ученые: А. В. Мудрик, В. С. Мухина. Кто еще?

Эталон ответа Ответ: Г. М. Андреева, А. В. Петровский, Б. Д. Парыгин, А. Л. Свенцицкий.

5. Выберите правильный ответ. Понятие социализации ввел в научный оборот:

- а) русский ученый М. В. Ломоносов;
- б) австрийский врач З. Фрейд;
- в) американский социолог Ф. Гиддингс.

Эталон ответа Ответ: в.

6. Изучению социализации посвятили исследования зарубежные ученые А. Гелен, Э. Ротхакер, Ж. Сартр. Кто еще?

Эталон ответа Ответ: Ю. Бронфенбреннер, Кули, Д. Майерс, М. Мид, Т. Шибутани, К. Хорни, А. Бандура, Г. Келли, А. Фрейд и др.

7. Социальное поведение человека проявляется на выборах. Где еще?

Эталон ответа Ответ: в школе при оценке поступков людей, в заботе о другом, в конструировании культурного пространства (облагораживания школьной территории и др.).

8. Какие науки изучают процесс и сущность социальной адаптации подростка? Назовите главные и второстепенные.

- а) педагогика и психология;
- б) философия и социология;
- в) искусствоведение и литературоведение.

Эталон ответа Ответ: а, б (главные), в (второстепенные).

9. Выберите правильный ответ. Что общего между философией, педагогикой, психологией в изучении социальной адаптации подростка?

- а) абстрактное описание человека;
- б) анализ эмпирических данных;
- в) анализ усвоения подростком ценностей.

Эталон ответа Ответ: в.

10. Выберите правильный ответ. Механизмы социальной адаптации – это:

- а) влияние внешнего облика на поведение;
- б) влияние поведения на отношение окружающих к подростку;
- в) причины, приводящие к усвоению традиций, норм и правил поведения в семье, школе, окружающем мире.

Эталон ответа Ответ: в.

Практические занятия

Ролевая игра «Подарок на всех».

Предлагается ситуация: «Вы получили в подарок для группы цветик-семицветик. У него только семь лепестков, а детей гораздо больше. Каждый ребенок может загадать только одно желание, оторвав от общего цветка один лепесток. Но лепестков на всех не хватит. Как быть?»

Инструкция к выполнению практического задания:

Вариант 1. Участники игры спонтанно решают возникшую конфликтную ситуацию. После необходимо обсудить с детьми, удаюсь ли каждому высказать свое желание, и как сделать так, чтобы можно было высказать желания всех детей.

Вариант 2. Провести конкурс на лучшее желание и загадать лучшие, выбранные детьми.

Вариант 3. Предложить детям разделиться на 7 групп по числу лепестков и договориться о желании.

Раздел 2. Основы конституционного права российской федерации и международного законодательства

Тестовые задания

Инструкция: Тест состоит из 15 вопросов. Прежде, чем приступить к его выполнению, подумайте, в чем заключается смысл задания. Вспомните значения терминов, понятий, указанных в вопросе. Выполняя задания, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов.

1. Каким документом установлены права инвалидов во всем мире:

- 1) - Конституция РФ
- 2) - Конвенция о правах инвалидов
- 3) - Всеобщая декларация прав человека

2. Разумное приспособление

- 1) это обязанность предоставлять инвалидам возможность пользоваться на вокзалах залом повышенной комфортности для официальных делегаций
- 2) это обязанность приспособить для инвалидов с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности помещения организации путем оборудования их пандусами, широкими дверными проемами, надписями шрифтом Брайля, и т.п.
- 3) это обязанность для обеспечения доступности инвалидов полностью реконструировать здание XVI в., которое является памятником архитектуры

3. Инвалидом в российском правовом поле считают в соответствии с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 №181-ФЗ

- 1) лицо, у которого выявлено тяжелое заболевание
- 2) лицо, которое имеет определенные проблемы жизнедеятельности
- 3) лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты

4. Информация на «ясном языке» (или «легкое чтение») направлена на облегчение понимания информации

- 1) для лиц с нарушениями зрения
- 2) для лиц с нарушениями слуха
- 3) для лиц с нарушениями умственного развития (правильный ответ)

5. К кому работник организации должен направить свое обращение при разговоре с инвалидом

- 1) к сурдопереводчику
- 2) к инвалиду
- 3) к сопровождающему лицу

6. Чтобы привлечь внимание человека, который плохо слышит, необходимо

- 1) громко крикнуть
- 2) хлопнуть в ладоши
- 3) помахать рукой человеку или похлопать по плечу

7. Входит ли организация сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории объекта в комплекс мер по созданию доступности?

- 1) Да
- 2) Нет

8. Размер административного штрафа на юридических лиц за уклонение от исполнения требований доступности для инвалидов объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур составляет:

| Процент результативности (правильных ответов) | Оценка уровня подготовки | |
|-----------------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| | балл (отметка) | бал ый лог |
| | | ичн |
| | | ршо |
| | | лет ите но |
| менее 70 | | дов зор льн |

Практические задания

Задание: решить ситуационные задачи

Инструкция к выполнению практического задания:

Задачи решаются письменно. Следует проанализировать описанную в задаче ситуацию и ответить на все вопросы к задаче со ссылками на нормы действующего законодательства. Ответы должны быть развернутыми и обоснованными.

1. Пенсионерка 1937 года рождения, являющаяся ветераном труда, инвалидом 2 группы нуждается в санаторно-курортном лечении. Имеет ли право на льготное санаторно-оздоровительное лечение пенсионерка 1937 года рождения, являющаяся ветераном

2. В территориальный центр социального обслуживания населения обратился А.П. Семенович, 1924 г.р., участник ВОВ, инвалид II гр., проживающий в с. Ловозеро. Ему необходима помощь в проведении капитального ремонта квартиры. На какую помощь может рассчитывать пенсионер?

3. Должен ли вход в муниципальную школу быть оборудован пандусом или иным приспособлением, обеспечивающим беспрепятственный вход лицам с ограниченными возможностями здоровья?

Раздел 3. Основы гражданского и семейного законодательства.

Тестовые задания

Инструкция: Тест состоит из 10 вопросов. Прежде, чем приступить к его выполнению, подумайте, в чем заключается смысл задания. Вспомните значения терминов, понятий, указанных в вопросе. Выполняя задания, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов.

1. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:

- 1) их равноправие в юридическом понимании, то есть одинаковые возможности, которые закон предоставляет субъектам правоотношений для реализации своих прав и обязанностей;
- 2) их одинаковый имущественный статус в рамках гражданско-правового договора;
- 3) одни и те же субъективные права и обязанности.

2. Источником гражданского процессуального права является:

- 1) Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17.12.1998 N 188-ФЗ
- 2) Решение районного суда об удовлетворении исковых требований и расторжении договора аренды;
- 3) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2015 N 58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания».

3. Источником гражданского права является:

- 1) Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Туркменистана о сотрудничестве в области сельского хозяйства от 02.10.2017;
- 2) Приказ директора ООО «Альфа» об увольнении главного экономиста;
- 3) Конституция Федеративной Республики Бразилия от 05.10.1988.

4. Императивная подведомственность – это:

- 1) когда гражданское дело вправе рассматривать только суд;
- 2) когда стороны сами выбирают, в каком органе разрешить свой спор;
- 3) когда суд рассматривает строго определенную категорию дел.

5. Гражданское право регулирует:

- 1) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, характеризующиеся равноправием, независимой волей и имущественной самостоятельностью их участников;
- 2) процесс принятия судами решений по искам об оспаривании гражданских прав, сроки исполнения этих решений и порядок их обжалования;
- 3) семейные супружеские отношения в рамках брачного соглашения.

6. Гражданское право представляет собой:

- 1) самостоятельную отрасль права, обладающую своей системой, предметом и методом, принципами и источниками;
- 2) возможность гражданина служить в вооруженных силах РФ;
- 3) правовые нормы, которые регулируют отношения в сфере защиты участниками своих субъективных прав в суде.

7. Договор займа характеризуется как:

- 1) реальный, односторонний;
- 2) консенсуальный, двухсторонний;
- 3) возмездный, консенсуальный.

8. Субъективные права и обязанности сторон гражданского правоотношения составляют:

- 1) содержание этого правоотношения;
- 2) правоспособность гражданина;
- 3) объект регулирования гражданско-правовых норм.

9. К личным неимущественным отношениям относятся:

- 1) отношения, возникающие в результате создания объектов материальной собственности;
- 2) отношения, сложившиеся в связи с правом получить вознаграждения за созданное произведение искусства;
- 3) отношения, вытекающие из наложенного дисциплинарного взыскания на сотрудника городской администрации.

10. Правоотношение собственности является:

- 1) по содержанию – имущественным, по определенности состава – абсолютным;
- 2) по сроку – бессрочным, по способу удовлетворения интересов – обязательственным;

- 5) первый Кодекс законов об актах гражданского состояния, брака, семейном и опекуном праве, т.н. первый семейный кодекс, был принят:
- 1917 г.;
 - 1918 г.;
 - 1919 г.
- 6) Первый Кодекс законов об актах гражданского состояния, брака, семейном и опекуном праве установил:
- приоритет семейного воспитания детей;
 - приоритет общественного воспитания детей;
 - приоритет военного воспитания детей.
- 7) Кодекс законов о браке, семье и опеке РСФСР, т.н. второй семейный кодекс, был принят в:
- 1920 году;
 - 1924 году;
 - 1926 году;
 - 1928 году.
- 8) Семейный кодекс РФ был введен в действие:
- 8 декабря 1995 г.;
 - 1 марта 1996 г.;
 - 12 декабря 1993 г.;
 - 15 марта 1996 г.
- 9) Источником семейного права не является:
- Законы субъектов РФ;
 - Семейный кодекс РФ;
 - Постановления Правительства РФ;
 - Постановления партийных органов.
- 10) Семейный кодекс РФ был принят:
- 1995 г.;
 - 1996 г.;
 - 1997 г.;
 - 2002 г.
- 11) Источник семейного права – это:
- способ изучения семейного права;
 - форма внешнего выражения семейно-правовых норм;
 - форма и способ взаимодействия граждан в семейных отношениях.
- 12) Принципы Семейного права – это:
- общеправовые принципы Российского права;
 - руководящие положения, определяющие сущность отрасли;
 - принципы гражданского права, регулирующие семейные отношения.
- 13) Член семьи – это лицо:
- связанное «кровным» родством;
 - связанное семейными правами и обязанностями.
- 14) Родство – это генетическая связь между людьми:
- основанная на происхождении от одного предка;
 - основанная на принадлежности к одной семье.
- 15) Предмет семейного права – это:
- нормы семейного права;
 - общественные отношения, регулируемые нормами семейного права;
 - правовые институты семейного права.
- 16) Семейные правоотношения возникают:
- на основе специфических юридических фактов;
 - на основе нарушения семейного законодательства.
- 17) Объектами семейных правоотношений не являются:

Задача 3 На рынке художник Шиков продавал рисунки своих обучающихся. Заинтересованная несколькими полотнами, выполненными в одном стиле, Васильева спросила, кто нарисовал эти картины. Шиков ответил, что рисовал его малолетний обучающийся, поэтому можно считать, что автором является сам Шиков. Прав ли Шиков? Ответ обоснуйте.

Задача 4 Гражданин Н. приобрёл жене плащ, дома она померила – оказался мал. Может ли он его поменять в магазине?

Задача 5. Покупательница приобрела в магазине крем для лица. Вечером нанесла его на кожу, а утром обнаружила, что лицо отекло и покрылось красными пятнами. Покупательница попыталась вернуть некачественный товар в магазин, но там его не взяли, мотивируя это тем, что проданный товар обмену и возврату не подлежит, о чём имелась табличка. Правы ли в этом случае продавцы?

Задача 6. На упаковке печенья, которое приобрёл покупатель, было написано «Акционерное общество открытого типа «Большевик», ГОСТ 24901 – 89, масса нетто 200 г, калорийность 425 ккал. В 100 г продукта: белка 7, 5 г., жира 12, 1 г., углеводов 71, 2 г., дата изготовления. А какая вообще информация должна быть на упаковке?

Раздел 4. Основы трудового законодательства.

Тестовые задания

Инструкция: Тест состоит из 15 вопросов. Прежде, чем приступить к его выполнению, подумайте, в чем заключается смысл задания. Вспомните значения терминов, понятий, указанных в вопросе. Выполняя задания, необходимо выбрать один или несколько правильных ответов.

1. Каков предмет трудового права?

- А. Продукция, производимая работниками
- Б. Продукция производственного назначения и товара народного потребления
- В. Общественные отношения в сфере производственной деятельности +
- Г. Способ регулирования производственных отношений

2. Каков срок регистрации трудового договора физ/ лиц. работодателем:

- А. 7 дней
- Б. 3 дня
- В. 10 дней с момента заключения
- Г. 1 месяц

3. Что такое Трудовое право?

- А. Раздел науки
- Б. Институт права
- В. Учебная дисциплина
- Г. Отрасль права

4. Что такое правоотношения по трудовому праву?

- А. Совокупность приемов и способов регулирования трудового права
- Б. Круг общественных отношений, урегулированных нормами трудового права+
- В. Совокупность норм, расположенных в определенной последовательности, в логической связи между собой и отдельных их институты (под институты) трудового права
- Г. Отношения по производству и распределению материальных благ среди работников организаций

5. С какого момента трудовой договор начинает действовать?

- А. через 5 дней после подписания.
- Б. с момента заключения.
- В. после государственной регистрации.
- Г. с момента провозглашения трудового договора.

6. Что представляет собой система трудового права?

- А. Регламент трудовых отношений
- Б. Трудовой кодекс РФ

- В. Структура, совокупность юридических норм, составляющих единое целое с разбивкой на институты права
- Г. Группа норм, регулирующих сходные трудовые отношения
7. К кому не применяются испытания при приеме на работу?
- А. Лицам пенсионного возраста
- Б. Военнообязанным
- В. Инвалидам
- Г. Работникам до 18 лет.
8. Что такое унитарное предприятие?
- А. Независимое государственное предприятие
- Б. Независимое муниципальное предприятие
- В. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, выделенное ей собственником
- Г. Коммерческая организация, имеющая обособленное имущество
9. Какие существуют виды трудового договора по срокам действия?
- А. срочный, бессрочный, на время определенной работы
- Б. Срочный, бессрочный.
- В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
- Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.
10. Какие бывают виды субъектов трудового права
- А. Физические и юридические лица
- Б. Участники ООО, наделенные субъективными трудовыми правами и обязанностями
- В. Унитарные предприятия
- Г. Кооперативы
11. Какой документ не требуют при приеме на работу?
- А. паспорт
- Б. свидетельство о рождении
- В. трудовая книжка
- Г. диплом
12. Каковы особенности метода трудового права?
- А. Сочетание императивного и диспозитивного методов регулирования трудовых отношений
- Б. Отсутствие санкций
- В. Невозможность заключения трудового договора до достижения 16 летнего возраста
- Г. Обязательность для всех работников подчинения правилам внутреннего трудового распорядка
13. Кто является субъектами трудового права?
- А. Физические и юридические лица
- Б. Участники ООО, наделенные субъективными трудовыми правами и обязанностями
- В. Унитарные предприятия
- Г. Кооперативы
14. Сколько по времени составляет испытательный срок для рабочих?
- А. 3 месяца.
- Б. 10 дней
- В. 1 месяц
- Г. 6 месяцев.
15. Что такое профессиональный союз?
- А. Добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными и профессиональными интересами в целях защиты трудовых прав интересов своих членов
- Б. Добровольное объединение граждан на основе членства, организованное для совместного ведения хозяйственной или иной деятельности
- В. Добровольный союз предпринимателей для совместного решения производственных задач
- Г. Добровольная ассоциация юридических лиц для представительства и сотрудничества с зарубежными юридическими лицами.

14. Материальное обеспечение инвалидов.
15. Права инвалидов в гражданском законодательстве. 1
16. Брачно-семейное законодательство РФ.
17. Заключение и прекращение брака.
18. Права и обязанности родителей и детей. 1
19. Особенности регулирования труда инвалидов. Составление трудового договора, на основании изученного материала.
20. Профессионально-трудовая реабилитация.
21. Квотирование рабочих мест для инвалидов.
22. Реализация права на охрану здоровья
23. Профессиональная реабилитация инвалидов
24. Индивидуальная программа реабилитации или реабилитации инвалидов

Критерии оценки

- Оценка «Отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы и показал глубокое и полное знание и понимание всего объема материала
- Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если он даёт правильные ответы на все вопросы, допуская незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий.
- Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал несистематизированно, имеет пробелы в усвоении материала, допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии
- Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не усвоил и не раскрыл основное содержание материала.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МО-
ДУЛЯ**

**ПМ.01 БРОНИРОВАНИЕ И ПРОДАЖА ПЕРЕВОЗОК И УСЛУГ
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

2022 г.

1. Общие положения

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Бронирование и продажа перевозок и услуг*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

| Профессиональные компетенции | Показатели оценки результата |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте | Бронирование перевозок пассажиров на транспорте |
| ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях | Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлении |
| ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки | Бронирование (резервирование) багажных и грузовых перевозок |
| ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию | Оформление (переоформление) грузовой (почтовой) документации |
| ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями | Обеспечение финансовых расчетов с пассажирами и грузоотправителями |
| ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин | Бронирование мест в гостиницах и аренда автомашин |

Общие компетенции:

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 11 | Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. |

| | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 20 | Обладающий экономической и финансовой культурой, экономической грамотностью, а также собственной адекватной позицией по отношению к социально-экономической действительности. |
| ЛР 22 | Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях |
| ЛР 23 | Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. |

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **Иметь практический опыт:**

- бронирования пассажирских мест на транспорте;
- оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях;
- бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок;
- оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации;
- расчета тарифов по оплате перевозок и услуг;
- бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин;

Уметь:

- бронирования пассажирских мест на транспорте;
- оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях;
- бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок;
- оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации;
- расчета тарифов по оплате перевозок и услуг;
- бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин;

Знать:

- технологию работы автоматизированных системах бронирования билетов;
- коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта;
- принципы составления расписания движения транспорта;
- методику расчета транспортных тарифов;
- правила и условия перевозок пассажиров и багажа;
- технологию электронного и автоматизированного билетооформления;
- особенности оформления проездных документов отдельным категориям пассажиров;
- технологию возврата и обмена билетов;
- правила и условия перевозок грузов;
- международные соглашения перевозок транспортом;
- перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов;
- технологию бронирования (резервирования) свободных багажных и грузовых емкостей (по тоннажу и объему) на транспорте;
- порядок оформления (переоформления) перевозочной документации;
- технологию взаиморасчетов;
- технологию ведения кассовой отчетности;
- технологию бронирования гостиниц;
- технологию оформления трансфера;
- технологию бронирования аренды машин;

- управление транспортными процессами при обслуживании перевозок, в работе с основными видами деятельности служб
- анализ инцидентов, возможных при перевозке опасных грузов
- международную перевозку пассажиров, багажа, грузов;
- пассажирскую документацию на международную перевозку;
- заработную плату работников;
- стимулирование сотрудников;
- современный мировой экономический рынок;
- информационные технологии в документационном обеспечении управления.

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2

| Элемент модуля | Формы промежуточной аттестации |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 |
| МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг | комплексный экзамен |
| МДК 01.02 Тарифное регулирование | комплексный экзамен |
| МДК 01.03 Технология взаиморасчетов | комплексный экзамен |
| УП 01 | дифференцированный зачет |
| ПП 01 | дифференцированный зачет |
| ПМ 01 | экзамен (квалификационный) |

3 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации комплексный экзамен по МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг, МДК 01.02 Тарифное регулирование, МДК 01.03 Технология взаиморасчетов

Промежуточная аттестация по МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг, МДК 01.02 Тарифное регулирование, МДК 01.03 Технология взаиморасчетов в форме устного экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса:

- 1 – вопрос теоретического характера,
- 2 – вопрос теоретического характера,
- 3 – вопрос практического характера

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

Процедура проведения дифференцированного зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам,
- оценки правильности выполнения практического умения.

Перечень вопросов

1. Международные, государственные и внутриотраслевые стандарты в сфере перевозок.
2. Виды и средства перевозок в транспортной системе и их характеристики.
3. Управление транспортными процессами при обслуживании перевозок.

4. Взаимодействие службы перевозок с другими службами при подготовке ТС к отправлению.
5. Оперативное управление и координация деятельности подразделений и служб перевозок на транспорте.
6. Технология комплектования коммерческой загрузки рейсов.
7. Организация перевозки пассажиров и их багажа.
8. Методы и технология регистрации билетов и оформление багажа.
9. Функциональные обязанности диспетчера (агента) на линии регистрации и агента по встрече и посадке пассажиров.
10. Правила перевозки багажа.
11. Перевозка на особых условиях: перевозка оружия, специальной аппаратуры, инвалидов, колясок, мелких домашних животных.
12. Перевозка грузов на особых условиях, ее виды. Перевозка животных, перевозка бранных останков (несопровождаемый багаж), перевозка контейнеров с человеческими органами для пересадки и др.
13. Порядок приема грузов на особых условиях.
14. Требования государственных органов контроля к перевозкам грузов на особых условиях.
15. Перевозка опасных грузов.
16. Международная перевозка пассажиров, их ручной клади и багажа.
17. Международное расписание движения пассажирского транспорта, его особенности, правила пользования.
18. Обслуживание пассажиров особых категорий на международных перевозках.
19. Международная перевозка грузов.
20. Правила перевозки международных грузов на транспорте.
21. Технологические операции по выдаче грузов со склада.
22. Современный рынок услуг, предоставляемых потребителям на транспорте.
23. Конъюнктура рынка транспортных услуг.
24. Условие и порядок реализации услуг на транспорте.
25. Пассажирский билет как документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира: функции (назначение) пассажирского билета, виды, содержание и формы пассажирских билетов, правила заключения, срок действия.
26. Дополнительные сборы с пассажиров при продаже билетов: их значение, виды. Оформление различных сборов и платных услуг при продаже перевозок: виды квитанции и правила их заполнения.
27. Разработка и применение тарифов на внутренние и международные перевозки; бронирование и продажа перевозок, регистрация отказов от перевозок.
28. Организация и оформление приема и выдачи багажа и грузов.
29. Организация обслуживания потребителей с учетом индивидуальных запросов.
30. Порядок и формирование расписания движения транспортных средств. Информационное обеспечение процесса разработки расписания движения транспортных средств; временные параметры, нормативы и другие исходные данные, учитываемые при составлении расписания.
31. Порядок согласования и издания расписания движения транспортных средств.
32. Специфика разработки расписаний движения транспортных средств на внутренних и международных перевозках.
33. Порядок и информационное обеспечение введения и оперативной корректировки расписаний движения транспортных средств.
34. Методы бронирования :
35. «бронь по запросу» для трансфертных пассажиров, промежуточная бронь мест на транзитных рейсах.
36. Способы бронирования мест пассажирам через автоматизированные системы бронирования, применяемые на внутренних и международных перевозках.
37. Особенности бронирования грузовых емкостей транспортных средств для перевозки грузов и почты.

38. Продажа и оформление перевозок.
39. Сборы за услугу бронирования на транспорте.
40. Технология бронирования гостиниц.
41. Технология организации трансфера.
42. Технология бронирования аренды машин.
43. Особенности бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин.
44. Принципы ценообразования на транспорте.
45. Транспортные тарифы и их виды: пассажирские тарифы и тарифы на грузовые перевозки; нормальные и специальные тарифы; тарифы на внутренние и международные перевозки.
46. Стандартные условия и правила применения тарифов на транспорте.
47. Лизинг (аренда) транспортных средств.
48. Специфика обслуживания потребителей услуг транспорта, требующих особого внимания с учетом их индивидуальных потребностей.
49. Перевозка детей на внутренних и международных линиях; перевозка детей без сопровождения.
50. Перевозка пассажиров, требующих особого внимания по состоянию здоровья.
51. Порядок заполнения документов оформляющих порядок рассмотрения споров
52. Порядок регистрации отказа от перевозки и возврат денежных сумм при различных видах отказов от перевозок.
53. Расчет, оформление и порядок возврата денежной суммы с учетом сбора при добровольном и вынужденном отказе от перевозок.
54. Стандартные нормы бесплатного провоза багажа, принципы его установления.
55. Несопровождаемый (отдельно следующий) багаж пассажиров, его оформление.
56. Правила оплаты провозимого багажа.
57. Нарушения перевозчиком условий перевозки багажа пассажиров и ответственность за них

Оценка по учебной и производственной практике.

4.1 Формы проведения, перечень оценочных средств и критериев результатов обучения по учебной практике.

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 2-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения практического задания;
- оценки аттестационного листа по учебной практики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 3

| Виды работ | Коды проверяемых результатов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Виды перевозочных документов, бланков строгой отчетности и порядок их заполнения | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Пассажирский билет и багажная квитанция, назначение бланков. Ордер разных сборов, назначение и порядок заполнения | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Электронный многоцелевой документ, назначение и порядок заполнения | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Квитанция для оплаты сверхнормативного багажа, порядок заполнения | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Классификация пассажирских тарифов, условия применения тарифов | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |

4.2 Производственная практика

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 2-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения задания;
- оценки аттестационного листа по производственной практике;
- оценки производственной характеристики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 4

| Виды работ | Коды проверяемых результатов |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Оформление перевозочной и другой документации | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Копирование и тиражирование документов | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Работа с факсом и электронной почтой | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Освоение технологии регистрации и учета пассажиров, багажа, почты и грузов | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Освоение операций по выдаче багажа и грузов | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Освоение операций по бронированию билетов, гостиниц и аренды автотранспорта | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Изучение и освоение технологии обслуживания пассажиров | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Освоение операции по проверке документов и досмотру пассажиров и багажа | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |
| Ознакомление с правилами приема и рассмотрения жалоб и претензий пассажиров | ПК1.1-ПК-1.6 ОК1-ОК9 |

4 Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена

Форма проведения

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.01 проводится в виде экзамена (квалификационного) в 2-м семестре обучения.

Экзамен проводится в виде собеседования по билетам с демонстрацией обучающимся практического умения, формирующего практический опыт.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены задания, проверяющие теоретические знания, практические умения и практический опыт, направленные на освоение определенного вида деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Во время проведения экзамена по модулю обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена по модулю складывается из оценки правильности и полноты выполнения задания.

Перечень теоретических вопросов

1. . Международные, государственные и внутриотраслевые стандарты в сфере перевозок.
2. Виды и средства перевозок в транспортной системе и их характеристики.
3. Управление транспортными процессами при обслуживании перевозок.

4. Оперативное управление и координация деятельности подразделений и служб перевозок на транспорте.

5. Технология комплектования коммерческой загрузки рейсов.

6. Организация перевозки пассажиров и их багажа.

7. Методы и технология регистрации билетов и оформление багажа.

8. Правила перевозки багажа.

9. 11. Перевозка на особых условиях: перевозка оружия, специальной аппаратуры, инвалидов, колясок, мелких домашних животных.

10. Перевозка грузов на особых условиях, ее виды. Перевозка животных, перевозка бранных останков (несопровождаемый багаж), перевозка контейнеров с человеческими органами для пересадки и др.

11. Порядок приема грузов на особых условиях.

12. Перевозка опасных грузов.

13. Международная перевозка пассажиров, их ручной клади и багажа.

14. Обслуживание пассажиров особых категорий на международных перевозках.

15. Правила перевозки международных грузов на транспорте.

16. Современный рынок услуг, предоставляемых потребителям на транспорте.

17. Конъюнктура рынка транспортных услуг.

18. Условие и порядок реализации услуг на транспорте.

19. Пассажирский билет как документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира: функции (назначение) пассажирского билета, виды, содержание и формы пассажирских билетов, правила заключения, срок действия.

20. Дополнительные сборы с пассажиров при продаже билетов: их значение, виды. Оформление различных сборов и платных услуг при продаже перевозок: виды квитанции и правила их заполнения.

21. Организация и оформление приема и выдачи багажа и грузов.

22. Организация обслуживания потребителей с учетом индивидуальных запросов.

23. Методы бронирования : «бронь по запросу» для трансфертных пассажиров, промежуточная бронь мест на транзитных рейсах.

24. Способы бронирования мест пассажирам через автоматизированные системы бронирования, применяемые на внутренних и международных перевозках.

25. Особенности бронирования грузовых емкостей транспортных средств для перевозки грузов и почты.

26. Продажа и оформление перевозок.

27. Сборы за услугу бронирования на транспорте.

28. Технология бронирования гостиниц.

29. Технология организации трансфера.

30. Технология бронирования аренды машин.

31. Особенности бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин.

32. Принципы ценообразования на транспорте.

33. Транспортные тарифы и их виды: пассажирские тарифы и тарифы на грузовые перевозки; нормальные и специальные тарифы; тарифы на внутренние и международные перевозки.

34. Стандартные условия и правила применения тарифов на транспорте.

35. Специфика обслуживания потребителей услуг транспорта, требующих особого внимания с учетом их индивидуальных потребностей.

36. Перевозка пассажиров, требующих особого внимания по состоянию здоровья.

37. Порядок заполнения документов оформляющих порядок рассмотрения споров

38. Порядок регистрации отказа от перевозки и возврат денежных сумм при различных видах отказов от перевозок.

39. Расчет, оформление и порядок возврата денежной суммы с учетом сбора при добровольном и вынужденном отказе от перевозок.

40. Правила оплаты перевозимого багажа.

41. Нарушения перевозчиком условий перевозки багажа пассажиров и ответственность за них

Перечень заданий практического характера

1. Инструктаж по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности
2. Оформление перевозочных документов
3. Оформление возврата билетов
4. Бронирование (резервирование) багажных и грузовых документов
5. Оформление к перевозке опасных грузов
6. Выдача багажа и грузов
7. Прием платы сверхнормативного багажа, порядок заполнения
8. Оформление и переоформление грузовой и почтовой документации
9. Оформление проездных документов пассажирам
10. Оформление банковских проездных документов
11. Проверка документов и досмотр пассажиров и багажа
12. Бронирование мест в гостиницах
13. Бронирование аренды автомобилей
14. Оформление трансфера
15. Оформление электронного и автоматизированного билетооформления
16. Правила приема и рассмотрения жалоб и претензий пассажиров

Критерии оценивания результатов экзамена (квалификационного)

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение при ответе на теоретические вопросы, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию; при выполнении задания продемонстрировал все необходимые умения, подтверждающие наличие практического опыта.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, при этом допустил незначительные ошибки; продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание, но с небольшими погрешностями.

«Удовлетворительно» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, но допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки, слабо аргументировал свое решение; не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСА В ПУНКТАХ ОТПРАВЛЕНИЯ И ПРИБЫТИЯ
ТРАНСПОРТА**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2022 г.

3. Общие положения

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

4. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационным)

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

| Профессиональные компетенции | Показатели оценки результата |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.1 Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта | Организация и предоставление пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия |
| ПК 2.2 Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта | Организация обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями здоровья) |
| ПК 2.3 Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта | Организация обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта |

Общие компетенции:

| | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 14 | Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса, оказания услуг населению |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 22 | Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях |

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: ***Иметь практический опыт:***

- информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- определение оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров;
- обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

Уметь:

- работать с техническими средствами связи;
- своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта;
- осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

Знать:

- назначение информационно-справочных и консалтинговых систем на транспорте;
- организацию связи на транспорте;
- технические средства связи, применяемые в производственно-диспетчерской системе управления сервисом на транспорте;
- технологию информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями);
- перечень услуг комнаты матери и ребенка;
- технологию обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- перечень и технологию оказания услуг пассажирам в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;
- виды и функции сервиса на транспорте;
- объем и структуру потребностей населения в услугах транспорта;
- организацию предоставления пассажирам санитарно-гигиенических услуг в пунктах отправления и прибытия транспорта;

- организацию питания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
- организацию коммерческой и рекламной информационной работы на транспорте;
- пути сокращения времени обслуживания пассажиров и грузовых потребителей;
- удовлетворенность клиента услугами на транспорте;
- основные и дополнительные характеристики и показатели качества обслуживания на транспорте;
- сертификация услуг.

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2

| Элемент модуля | Формы промежуточной аттестации |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 |
| МДК 02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | экзамен |
| УП 02 | дифференцированный зачет |
| ПП 02 | дифференцированный зачет |
| ПМ 02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | экзамен (квалификационный) |

5 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации комплексный экзамен по МДК 02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

Промежуточная аттестация по МДК 02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта в форме устного экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса:

- 1 – вопрос теоретического характера,
- 2 – вопрос теоретического характера,
- 3 – вопрос практического характера

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

Процедура проведения дифференцированного зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по ПМ 02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам,
- оценки правильности выполнения практического умения.

Перечень вопросов

1. Сущность единой транспортной системы
2. Факторы, влияющие на формирование единой транспортной системы России
3. Цели и задачи транспорта
4. Особенности продукта транспортной отрасли
5. Функциональная классификация транспорта
6. Состав транспортного комплекса Российской Федерации
7. Управление единой транспортной системой России
8. Министерство транспорта Российской Федерации. Состав, задачи, функции

9. Основные направления деятельности подведомственных агентств и службы Минтранса России

10. Организационная структура Центрального аппарата Министерства транспорта Российской Федерации

11. Воздушный транспорт. Область применения, преимущества и недостатки

12. Характеристика элементов воздушно-транспортной системы Российской Федерации

13. Принципы формирования национальной опорной аэродромной сети Российской Федерации

14. Характеристика текущего состояния авиационных перевозок Российской Федерации

15. Управление деятельностью воздушного транспорта Российской Федерации

16. Классификация аэродромов по принципу формирования национальной опорной сети

17. Характерные признаки аэропортов федерального значения

18. Характерные признаки аэропортов регионального и местного значения

19. Федеральное агентство воздушного транспорта Российской Федерации.

20. Структура Росавиации. Основные задачи и функции

21. Территориальные органы Росавиации

22. МТУ Росавиации Центрального федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Центрального федерального округа

23. МТУ Росавиации Северо-Западного федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Северо-Западного федерального округа

24. МТУ Росавиации Уральского федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Уральского федерального округа

25. МТУ Росавиации Приволжского федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Приволжского федерального округа

26. МТУ Росавиации Сибирского федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Сибирского федерального округа

27. МТУ Росавиации Дальневосточного федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Дальневосточного федерального округа

28. МТУ Росавиации Южного федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Южного федерального округа

29. МТУ Росавиации Северо-Кавказского федерального округа. Аэродромы и аэропорты в составе МТУ Росавиации Северо-Кавказского федерального округа

6 Оценка по учебной и производственной практике.

4.3 Формы проведения, перечень оценочных средств и критериев результатов обучения по учебной практике.

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 3-м семестре обучения.

Дифференцированный зачет проводится по билетам в виде демонстрации

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения практического задания;
- оценки аттестационного листа по учебной практики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 3

| Виды работ | Коды проверяемых результатов |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Предоставление пассажирам информации о прибытии и отправлении и отправлении транспорта | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Обслуживание особых категорий пассажиров | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Обслуживание пассажиров в VIP – залах, бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|

4.4 Производственная практика

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 4-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения задания;
- оценки аттестационного листа по производственной практике;
- оценки производственной характеристики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 4

| Виды работ | Коды проверяемых результатов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Изучение деятельности предприятий сервиса на транспорте: организационные структуры и основные характеристики деятельности предприятий сервиса на транспорте | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение профессиональной деятельности специалиста по сервису на транспорте, организацию обслуживания пассажиров | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение организации обслуживания пассажиров на прямых внутренних маршрутах в пунктах отправления и прибытия | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение организации обслуживания транзитных и трансфертных пассажиров | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение организации обслуживания пассажиров на международных маршрутах | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение организации обслуживания пассажиров в нестандартных ситуациях | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |

Защита курсовой работы

Курсовая работа выполняется согласно методических рекомендаций по выполнению курсовой работы.

Курсовая работа по МДК 02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта).

Целью курсовой работы является закрепление теоретических и практических знаний по МДК 02.01 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта, раскрытие взаимосвязей между транспортными процессами и процессами сервиса.

Тематика курсовых работ:

1. Виды и функции сервиса на транспорте.
2. Классификация услуг транспорта.
3. Основные виды процессов сервиса на транспорте и их значение в обслуживании потребителей.
4. Концепция обеспечения качества обслуживания потребителей во всех сферах деятельности транспортного предприятия.
5. Качество транспортного обслуживания как фактор конкурентоспособности транспортного предприятия.

6. Обслуживание пассажиров и грузовых потребителей в сфере бронирования и продаж перевозок.
7. Обслуживание пассажиров- участников специальных программ перевозки.
8. Обслуживание пассажиров категорий VIP на всех этапах перевозки.
9. Обслуживание пассажиров и грузовых перевозок на международных маршрутах.
10. Концессионная деятельность транспортных организаций в сфере обслуживания пассажиров в здании автовокзала и на его территории.

Коммерческие и некоммерческие услуги при обслуживании пассажиров в терминале транспортного предприятия.

7 Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена

Форма проведения

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.02 проводится в виде экзамена (квалификационного) в 4-м семестре обучения.

Экзамен проводится в виде собеседования по билетам с демонстрацией обучающимся практического умения, формирующего практический опыт.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены задания, проверяющие теоретические знания, практические умения и практический опыт, направленные на освоение определенного вида деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Во время проведения экзамена по модулю обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена по модулю складывается из оценки правильности и полноты выполнения задания.

Перечень теоретических вопросов и заданий практического характера¹

1. Сущность единой транспортной системы
2. Факторы, влияющие на формирование единой транспортной системы России
3. Цели и задачи транспорта
4. Особенности продукта транспортной отрасли
5. Функциональная классификация транспорта
6. Состав транспортного комплекса Российской Федерации
7. Управление единой транспортной системой России
8. Министерство транспорта Российской Федерации. Состав, задачи, функции
9. Основные направления деятельности подведомственных агентств и службы Минтранса России
10. Организационная структура Центрального аппарата Министерства транспорта Российской Федерации
11. Воздушный транспорт. Область применения, преимущества и недостатки
12. Характеристика элементов воздушно-транспортной системы Российской Федерации
13. Принципы формирования национальной опорной аэродромной сети Российской Федерации
14. Характеристика текущего состояния авиационных перевозок Российской Федерации
15. Управление деятельностью воздушного транспорта Российской Федерации
16. Классификация аэродромов по принципу формирования национальной опорной сети
17. Характерные признаки аэропортов федерального значения

¹ помимо теоретического материала опишите механизм работы с клиентами

18. Характерные признаки аэропортов регионального и местного значения
19. Федеральное агентство воздушного транспорта Российской Федерации.
20. Структура Росавиации. Основные задачи и функции
21. Территориальные органы Росавиации
22. Виды и функции сервиса на транспорте.
23. Классификация услуг транспорта. *(помимо теоретического материала опишите механизм работы с клиентами)*
24. Основные виды процессов сервиса на транспорте и их значение в обслуживании потребителей.
25. Концепция обеспечения качества обслуживания потребителей во всех сферах деятельности транспортного предприятия.
26. Качество транспортного обслуживания как фактор конкурентоспособности транспортного предприятия.
27. Обслуживание пассажиров и грузовых потребителей в сфере бронирования и продаж перевозок.
28. Обслуживание пассажиров- участников специальных программ перевозки.
29. Обслуживание пассажиров категорий VIP на всех этапах перевозки.
30. Обслуживание пассажиров и грузовых перевозок на международных маршрутах.
31. Концессионная деятельность транспортных организаций в сфере обслуживания пассажиров в здании автовокзала и на его территории.

(помимо теоретического материала опишите механизм работы с клиентами)

Критерии оценивания результатов экзамена (квалификационного)

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение при ответе на теоретические вопросы, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию; при выполнении задания продемонстрировал все необходимые умения, подтверждающие наличие практического опыта.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, при этом допустил незначительные ошибки; продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание, но с небольшими погрешностями.

«Удовлетворительно» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, но допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки, слабо аргументировал свое решение; не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
БЕЗОПАСНОСТИ НА ТРАНСПОРТЕ**

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

2022 г.

1. Общие положения

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

| Профессиональные компетенции | Показатели оценки результата |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 3.1 Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях | <ul style="list-style-type: none">– знание правил оказания первой помощи;– своевременное оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях; |
| ПК 3.2 Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте | <ul style="list-style-type: none">– понятие надежности и безопасности;– выполнение установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;– знание структуры и функции службы безопасности на транспорте; - организация мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;– знание системы взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами |
| ПК 3.3 Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта | <ul style="list-style-type: none">– понятие о терроризме на транспорте;– выполнение установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства;– знание методов выявления диверсионно-террористических устройств; |

Общие компетенции:

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |

| | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результаты выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа» |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |
| ЛР 13 | Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации. |
| ЛР 15 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику. |
| ЛР 16 | Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению |
| ЛР 18 | Готовый к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе, проявляющий высокопрофессиональную трудовую активность. |
| ЛР 19 | Готовый к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса в многообразных обстоятельствах. Понимающий сущность нравственных качеств и черт характера окружающих людей и, следовательно, умеющий находить индивидуальный подход к каждому клиенту. |
| ЛР 23 | Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости. |

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **Иметь практический опыт:**

- оказания первой помощи;
- выполнения установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;
- выполнения установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства

в деятельность транспорта;

Уметь:

- своевременно оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях;
- выполнять установленные мероприятия по обеспечению безопасности в транспорте;
- выполнять установленные мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в

деятельность транспорта;

- организовывать действия персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте;
- производить осмотры средств транспорта на безопасность;
- работать на *технических средствах досмотра*;

Знать:

- правила оказания первой помощи;
- понятие надежности и безопасности на транспорте;
- структуру и функции службы безопасности в транспорте;
- содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;
- порядок и систему взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами

и ведомствами;

- понятие о терроризме на транспорте;
- классификацию актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта;
- средства, используемые в диверсионно-террористических устройствах;
- методы выявления диверсионно-террористических устройств;
- порядок действий персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте;
- стандарты безопасности;
- технологию досмотра груза и почты;
- порядок и условия разрешаемого провоза оружия в транспортных средствах;
- методы урегулирования кризисных ситуаций;
- организацию и процедуру *досмотра транспортных средств*.

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2

| Элемент модуля | Формы промежуточной аттестации |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 |
| МДК 03.01 Организация безопасности на транспорте | экзамен |
| УП 03 | дифференцированный зачет |
| ПП 03 | дифференцированный зачет |
| ПМ 03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | экзамен (квалификационный) |

8 Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации комплексный экзамен по МДК 03.01 Организация безопасности на транспорте

Промежуточная аттестация по МДК 02.01 Организация безопасности на транспорте в форме устного экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса:

- 1 – вопрос теоретического характера,
- 2 – вопрос теоретического характера,
- 3 – вопрос практического характера

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

Процедура проведения дифференцированного зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по ПМ 03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам,
- оценки правильности выполнения практического умения.

Перечень вопросов

1. Основные понятия, термины и определения в области надежности и безопасности на транспорте.
2. Состояние и анализ надежности и безопасности на транспорте в Российской Федерации.
3. Структура служб безопасности на транспорте.

4. Международные организации и Конвенции в области обеспечения безопасности на транспорте.
5. Стандарты и Рекомендуемая практика международных организаций по безопасности.
6. История терроризма.
7. Экономические, политические и религиозные основы терроризма.
8. Негативное влияние терроризма на безопасность в сфере транспортных перевозок.
9. Особенности современного терроризма.
10. Методы борьбы с терроризмом.
11. Меры по противодействию терроризму.
12. Характер актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта, их статистика за последние годы.
13. Классификация актов незаконного вмешательства.
14. Нормы, правила и процедуры международных организаций по безопасности.
15. Международное сотрудничество в области борьбы с терроризмом.
16. Правовые акты и нормативные документы, регламентирующие обеспечение безопасности на транспорте.
17. Воздушный кодекс Российской Федерации.
18. Федеральный закон РФ «О противодействии терроризму» .
19. Положение о Федеральной службе по финансовому мониторингу
20. Федеральная система обеспечения защиты деятельности гражданской авиации от актов незаконного вмешательства.
21. Оперативная схема взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами транспортных организаций в процессе подготовки транспортных средств к отправлению.
22. Порядок ведения непрерывного контроля за ходом подготовки транспортных средств к отправлению в целях обеспечения безопасности.
23. Взаимодействие службы безопасности транспорта с правоохранительными и другими органами исполнительной власти.
24. Обеспечение безопасности терминала.
25. Охрана транспортных средств и объектов системы транспорта.
26. Система пропускного и внутриобъектового режима (система пропусков и отличительных знаков).
27. Порядок допуска пассажиров в контролируемую зону транспорта и к местам посадки в транспортное средство.
28. Средства, используемые в диверсионно – террористических целях.
29. Внешние отличительные признаки средств, используемых в диверсионно – террористических целях.

9 Оценка по учебной и производственной практике.

4.5 Формы проведения, перечень оценочных средств и критериев результатов обучения по учебной практике.

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 3-м семестре обучения.

Дифференцированный зачет проводится по билетам в виде демонстрации

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения практического задания;
- оценки аттестационного листа по учебной практики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 3

| Виды работ | Коды проверяемых результатов |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Предоставление пассажирам информации о прибытии и отправлении и отправлении транспорта | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Обслуживание особых категорий пассажиров | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Обслуживание пассажиров в VIP – залах, бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |

4.6 Производственная практика

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 4-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения задания;
- оценки аттестационного листа по производственной практике;
- оценки производственной характеристики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 4

| Виды работ | Коды проверяемых результатов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Изучение деятельности предприятий сервиса на транспорте: организационные структуры и основные характеристики деятельности предприятий сервиса на транспорте | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение профессиональной деятельности специалиста по сервису на транспорте, организацию обслуживания пассажиров | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение организации обслуживания пассажиров на прямых внутренних маршрутах в пунктах отправления и прибытия | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение организации обслуживания транзитных и трансфертных пассажиров | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение организации обслуживания пассажиров на международных маршрутах | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |
| Изучение организации обслуживания пассажиров в нестандартных ситуациях | ПК.2.1-ПК-2.3 ОК1-ОК9 |

10 Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

Форма проведения

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.02 проводится в виде экзамена (квалификационного) в 4-м семестре обучения.

Экзамен проводится в виде собеседования по билетам с демонстрацией обучающимся практического умения, формирующего практический опыт.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены задания, проверяющие теоретические знания, практические умения и практический опыт, направленные на освоение определенного вида деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Во время проведения экзамена по модулю обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена по модулю складывается из оценки правильности и полноты выполнения задания.

Перечень вопросов для экзамена (квалификационного):

1. Основные понятия, термины и определения в области надежности и безопасности на транспорте.
2. Состояние и анализ надежности и безопасности на транспорте в Российской Федерации.
3. Структура служб безопасности на транспорте.
4. Международные организации и Конвенции в области обеспечения безопасности на транспорте.
5. Стандарты и Рекомендуемая практика международных организаций по безопасности.
6. История терроризма.
7. Экономические, политические и религиозные основы терроризма.
8. Негативное влияние терроризма на безопасность в сфере транспортных перевозок.
9. Особенности современного терроризма.
10. Методы борьбы с терроризмом.
11. Меры по противодействию терроризму.
12. Характер актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта, их статистика за последние годы.
13. Классификация актов незаконного вмешательства.
14. Нормы, правила и процедуры международных организаций по безопасности.
15. Международное сотрудничество в области борьбы с терроризмом.
16. Правовые акты и нормативные документы, регламентирующие обеспечение безопасности на транспорте.
17. Федеральный закон РФ «О противодействии терроризму».
18. Оперативная схема взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами транспортных организаций в процессе подготовки транспортных средств к отправлению.
19. Порядок ведения непрерывного контроля за ходом подготовки транспортных средств к отправлению в целях обеспечения безопасности.
20. Взаимодействие службы безопасности транспорта с правоохранительными и другими органами исполнительной власти.
21. Охрана транспортных средств и объектов системы транспорта.
22. Система пропускного и внутриобъектового режима (система пропусков и отличительных знаков).
23. Порядок допуска пассажиров в контролируемую зону транспорта и к местам посадки в транспортное средство.
24. Средства, используемые в диверсионно-террористических целях.
25. Внешние отличительные признаки средств, используемых в диверсионно-террористических целях.
26. Методы выявления диверсионно-террористических устройств при досмотре транспортных средств.
27. Меры безопасности при обнаружении диверсионно-террористических устройств.
28. Организация и процедуры досмотра пассажиров.
29. Организация и процедуры досмотра ручной клади, багажа, грузов.
30. Методы выявления предметов и веществ, запрещенных к перевозке на транспорте.
31. Порядок перевозки оружия на транспорте гражданами, имеющими права на его ношение и хранение.
32. Места хранения оружия в процессе перевозки.
33. Действия сотрудников службы безопасности и обслуживающего персонала на транспорте при получении сигнала (информации) об угрозе террористического акта.

34. Действия сотрудников службы безопасности и обслуживающего персонала в чрезвычайных ситуациях.

35. Оценка сообщений об угрозах. 36. Способы урегулирования кризисных ситуаций.

Билеты для экзамена (квалификационного):

Билет №1

1. Основные понятия, термины и определения в области надежности и безопасности на транспорте.

2. Оперативная схема взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами транспортных организаций в процессе подготовки транспортных средств к отправлению.

Билет № 2

1. Состояние и анализ надежности и безопасности на транспорте в Российской Федерации.

2. Порядок ведения непрерывного контроля за ходом подготовки транспортных средств к отправлению в целях обеспечения безопасности.

Билет № 3

1. Структура служб безопасности на транспорте.

2. Обеспечение безопасности здания вокзала.

Билет № 4

1. Международные организации и Конвенции в области обеспечения безопасности на транспорте.

2. Взаимодействие службы безопасности транспорта с правоохранительными и другими органами исполнительной власти.

Билет № 5

1. Стандарты и Рекомендуемая практика международных организаций по безопасности.

2. Охрана транспортных средств и объектов системы транспорта.

Билет № 6

1. История терроризма.

2. Система пропускного и внутриобъектового режима (система пропусков и отличительных знаков).

Билет № 7

1. Экономические, политические и религиозные основы терроризма.

2. Порядок допуска пассажиров в контролируемую зону транспорта и к местам посадки в транспортное средство. **Билет № 8**

1. Негативное влияние терроризма на безопасность в сфере транспортных перевозок.

2. Средства, используемые в диверсионно-террористических целях.

Билет № 9

1. Особенности современного терроризма.

2. Методы выявления диверсионно-террористических устройств при досмотре транспортных средств.

Билет № 10

1. Методы борьбы с терроризмом.

2. Внешние отличительные признаки средств, используемых в диверсионно-террористических целях.

Билет № 11

1. Меры по противодействию терроризму.

2. Организация и процедуры досмотра пассажиров.

Билет № 12

1. Характер актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта, их статистика за последние годы.

2. Меры безопасности при обнаружении диверсионно-террористических устройств.

Билет № 13

1. Классификация актов незаконного вмешательства.

2. Организация и процедуры досмотра ручной клади, багажа, грузов.

Билет № 14

1. Нормы, правила и процедуры международных организаций по безопасности.
2. Методы выявления предметов и веществ, запрещенных к перевозке на транспорте.

Билет № 15

1. Международное сотрудничество в области борьбы с терроризмом.
2. Порядок перевозки оружия на транспорте гражданами, имеющими права на его ношение

и хранение. Билет № 16

1. Правовые акты и нормативные документы, регламентирующие обеспечение безопасности на транспорте.
2. Места хранения оружия в процессе перевозки.

Билет № 17

1. Федеральный закон “О пожарной безопасности”.
2. Действия сотрудников службы безопасности и обслуживающего персонала на транспорте при получении сигнала (информации) об угрозе террористического акта.

Билет № 18

1. Федеральный закон РФ «О противодействии терроризму».
2. Действия сотрудников службы безопасности и обслуживающего персонала в чрезвычайных ситуациях.

Билет № 19

1. Организация и процедуры досмотра пассажиров.
2. Оценка сообщений об угрозах.

Билет № 20

1. Меры по противодействию терроризму.
2. Способы урегулирования кризисных ситуаций. **Билет № 21**

1. Правовые акты и нормативные документы, регламентирующие обеспечение безопасности на транспорте.
2. Меры безопасности при обнаружении диверсионно-террористических устройств.

Билет № 22

1. Характер актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта, их статистика за последние годы.
2. Организация и процедуры досмотра пассажиров.

Билет № 23

1. Классификация актов незаконного вмешательства
2. Средства, используемые в диверсионно-террористических целях.

Билет № 24

1. Нормы, правила и процедуры международных организаций по безопасности
2. Методы выявления предметов и веществ, запрещенных к перевозке на транспорте **Би-**

лет № 25

1. Международное сотрудничество в области борьбы с терроризмом
2. Порядок перевозки оружия на транспорте гражданами, имеющими права на его ношение и хранение

Критерии оценивания результатов экзамена (квалификационного)

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение при ответе на теоретические вопросы, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию; при выполнении задания продемонстрировал все необходимые умения, подтверждающие наличие практического опыта.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, при этом допустил незначительные ошибки; продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание, но с небольшими погрешностями.

«Удовлетворительно» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, но допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки, слабо аргументировал свое решение; не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 11217 БОРТОВОЙ ПРОВОДНИК
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

2022 г.

1. Общие положения

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности выполнение работ по профессии «11217 Бортовой проводник», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом этого экзамена является однозначное решение о присвоении квалификации Бортовой проводник 4 разряда

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на квалификационном экзамене

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 1

| Профессиональные компетенции | Показатели оценки результата |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 4.1 Обеспечивать безопасность и обслуживание лиц на борту воздушного судна. | Обеспечение безопасности и обслуживания лиц на борту воздушного судна |
| ПК 4.2 Обслуживать пассажиров и членов экипажа на борту воздушного судна | Обслуживание пассажиров и членов экипажа на борту воздушного судна |
| ПК 4.3 Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях | Оказание первой помощи пострадавшим и принятие необходимых мер при несчастных случаях |

Общие компетенции:

| | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: **Иметь практический опыт:**

- взаимодействия с наземным персоналом по вопросам обеспечения сервисного обслуживания пассажиров и членов летного экипажа на борту воздушного судна;
- визуальной проверки санитарного состояния пассажирской кабины воздушного судна до начала посадки пассажиров;

- визуального контроля санитарного состояния пассажирской кабины воздушного судна в течение рейса;
- контроля загрузки (выгрузки) багажа, груза, ценного груза, опасного груза, почты и оформление соответствующей документации;
- приема (сдача) бортового питания, буфетно-кухонного оборудования, инвентаря, бортовой посуды и оформление соответствующей документации;
- проверки наличия и исправности пломб на буфетно-кухонном оборудовании и правильности данных на ярлыках при приеме питания, контроль срока годности пищи;
- приема (сдача) мягкого инвентаря, средств обслуживания, бортовых аптечек и оформление соответствующей документации;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований при реализации бортового питания на борту воздушного судна;
- встречи пассажиров и оказание помощи при размещении в пассажирской кабине;
- контроля количества пассажиров на борту воздушного судна при необходимости;
- предоставления пассажирам, в том числе из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, и членам летного экипажа полного комплекса услуг в зависимости от типа и оборудования воздушного судна, продолжительности полета, времени суток, класса обслуживания;
- эксплуатации бытового электрооборудования в соответствии с действующими инструкциями;
- оказания первой помощи лицам, находящимся на борту воздушного судна;
- обеспечения комфорта пассажиров на борту воздушного судна;

Уметь:

- принимать (сдавать) бортовое питание на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию, в том числе в случае выявления недостачи (излишка);
- принимать (сдавать) съемное оборудование и бортовую посуду на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию, в том числе в случае выявления недостачи (излишка), боя, деформации;
- принимать и сдавать мягкий инвентарь, средства обслуживания, бортовые аптечки и оформлять соответствующую документацию;
- обеспечивать комфортные условия пассажирам на борту воздушного судна;
- осуществлять прием-сдачу грузов, почты и багажа на борт (с борта) воздушного судна и оформлять соответствующую документацию;
- оказывать первую помощь лицам, находящимся на борту воздушного судна;
- управлять конфликтными ситуациями с пассажирами на борту воздушного судна;

; Знать:

- законодательство государств, в воздушном пространстве которых выполняются полеты, а также государства регистрации воздушного судна и государства-эксплуатанта в части, касающейся деятельности кабинного экипажа;
- правила и технологии обслуживания пассажиров, в том числе из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, и членов летного экипажа на борту воздушного судна;
- правила оказания первой помощи лицам, находящимся на борту воздушного судна;
- правила оформления полетной документации;
- правила перевозки пассажиров, багажа и грузов воздушным транспортом гражданской авиации;
- правила, инструкции, процедуры перевозки и обслуживания отдельных категорий пассажиров, требующих специальных (особых) условий перевозки (несовершеннолетние, в том числе несопровождаемые дети, пассажиры из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности, трансферные пассажиры и т. д.);
- правила, инструкции, процедуры приема-сдачи и перевозки коммерческой загрузки, требующей специальных условий перевозки (скоропортящиеся грузы, живые животные, тяжеловесные грузы, негабаритные грузы, человеческие останки и т. д.);

- правила и положения, касающиеся обладателя свидетельства бортпроводника;
- обязанности бортпроводника при приеме-сдаче коммерческой загрузки;
- порядок и правила приема (сдачи) бортового питания на борт (с борта) воздушного судна и оформление соответствующей документации, в том числе в случае выявления недостачи (излишка), недоброкачественного продукта;
- порядок и правила приема (сдачи) съемного оборудования, инвентаря и бортовых аптечек, бортовой посуды на борт (с борта) воздушного судна и оформление соответствующей документации, в том числе в случае выявления недостачи (излишка), боя, деформации.

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 2

| Элемент модуля | Формы промежуточной аттестации |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 |
| МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии Бортпроводник | экзамен |
| УП 04 | дифференцированный зачет |
| ПП 04 | дифференцированный зачет |
| ПМ 04 | квалификационный экзамен |

11 Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по МДК.04.01

Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии Бортпроводник

Промежуточная аттестация по МДК 04.01 Технология выполнения работ по профессии Бортпроводник в форме устного экзамена.

Экзамен проводится в виде собеседования по вопросам билета.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены 3 вопроса:

- 1 – вопрос теоретического характера,
- 2 – вопрос теоретического характера,
- 3 – вопрос практического характера

Процедура проведения экзамена: на подготовку ответа по билету обучающемуся отводится не более 40 минут.

Во время проведения экзамена обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

Процедура проведения дифференцированного зачета и время на подготовку ответа по билету определяется общим объемом времени отведенного на дифференцированный зачет в соответствии с рабочей программой по ПМ.00

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена складывается из:

- оценки правильности и полноты ответа по теоретическим вопросам,
- оценки правильности выполнения практического умения.

Перечень теоретических вопросов

1. Понятие профессии бортпроводник.
2. Пять основных составляющих отличного сервиса.
3. Основные правила перевозки несопровождаемых детей на борту воздушного судна.
4. Основные функции бортпроводника ГА
5. Разница между отличным и хорошим сервисом?
6. Основные правила перевозки беременных женщин и женщин с детьми на борту воздушного судна.

7. С какими трудностями может столкнуться бортпроводник при выполнении своих должностных обязанностей?

8. Основные правила перевозки незрячих пассажиров на борту воздушного судна.

9. Понятие деструктивный пассажир. Четыре уровня угроз авиационной безопасности.

10. Основные правила перевозки немых, слабослышащих или глухих на борту воздушного судна.

11. Командная работа бортпроводников согласно сервис плану.

12. 30 секундный настрой бортпроводника.

13. Основные правила перевозки немобильных пассажиров на борту воздушного судна. Три основных вида инвалидных колясок.

14. Должностные обязанности бортпроводника, права и ответственность

15. Руководящие документы организации работы бортпроводника.

16. Основные правила перевозки депортированных пассажиров на борту воздушного судна.

17. Форменная одежда. Требования к внешнему виду бортпроводника.

18. Деловой этикет и профессиональная этика бортпроводника.

19. Питание на борту ВС. Виды специального питания.

20. Задачи и функции департамента бортового обслуживания.

21. Предполётный брифинг по безопасности.

22. Санитарно-гигиенические правила и нормы на борту воздушных судов.

23. Основные правила взаимодействия кабинного экипажа с пилотской кабиной.

24. Процедура стерилизации пилотской кабины.

25. Недоброкачественное питание. Действия бортпроводников при обнаружении такого питания

26. Недееспособный пилот. Действия бортпроводников, если пилоту стало плохо в рейсе.

27. Основные этапы обслуживания в полёте

28. Процедура приёма-передачи БКО и сервисного оборудования.

29. Процедуры армиривания и дизормирования основных сервисных дверей на борту ВС.

30. Метод «STOP-DROP-REVIEW», его главные принципы.

31. Документооборот при приёме -передачи БКО (виды накладных на питание, напитки и оборудование).

32. Предполётная проверка оборудования, находящегося на борту ВС.

33. Бортовой журнал, правила его заполнения.

34. Процедура приёма-передачи мягко-съёмного инвентаря и средства обслуживания. Основные требования.

35. Основные требования к коммуникационному обслуживанию пассажиров на борту ВС. 38.

Предполётная подготовка к рейсу на борту ВС. Виды средств обслуживания

36. Действия бортпроводников при обнаружении возгорания в печке

37. Оптимальной температурой на борту ВС считается температура...?

38. Основные требования к освещению и иллюминации салонов на ВС.

39. Основные три элемента пожара. Какие виды пожара вы знаете?

40. Предназначение наушников, дорожных наборов бизнес и эконом класса. Основные правила предоставления данного сервиса, процедура приёма-передачи наушников и дорожных наборов

41. Виды турбулентности. Действия экипажа при сильной турбуленции

42. Элементы питания пассажиров бизнес класса

43. Предоставление пледов и пуховых одеял, подушек. Основные требования к данному виду сервиса.

44. Виды турбулентности. Действия экипажа при средней турбуленции.

45. Элементы питания пассажиров эконом класса.

46. Детские дорожные наборы, журналы и карандаши, детская библиотека, их виды и основные правила раздачи.

47. Виды разгерметизации. Действия экипажа при сильной разгерметизации.

48. Виды коктейлей и способы их приготовления, предлагаемых на борту ВС в рамках обслуживания рационом Бар в бизнес классе

49. Предназначение детских люлек на борту ВС. Основные требования к предоставлению данного вида сервиса.

50. Виды мультимедийных систем развлечений пассажиров на борту ВС

51. Аварийно-спасательное оборудование, виды и назначение.

52. Предоставление сервиса горячие полотенца -Осибори.

53. Основной стандарт экипировки витрин прессой.

54. Виды кислородного оборудования на борту ВС.

55. Предоставление сервиса горячие напитки в зависимости от продолжительности полётного времени.

56. Кто такие пассажиры помощники? Какой брифинг необходимо провести с пассажирами, сидящими возле аварийных выходов перед вылетом?

57. Виды противопожарного оборудования на борту ВС.

12 Оценка по учебной и производственной практике.

4.7 Формы проведения, перечень оценочных средств и критериев результатов обучения по учебной практике.

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 2-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения практического задания;
- оценки аттестационного листа по учебной практики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 3

| Виды работ | Коды проверяемых результатов |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Встреча пассажиров и оказание помощи при размещении в пассажирской кабине. | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Контроль загрузки (выгрузки) багажа, груза, ценного груза, опасного груза, почты и оформление соответствующей документации | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при реализации бортового питания на борту воздушного судна | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Эксплуатация бытового электрооборудования в соответствии с действующими инструкциями | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Оказание первой помощи лицам, находящимся на борту воздушного судна | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Прием (сдача) мягкого инвентаря, средств обслуживания, бортовых аптечек и оформление соответствующей документации | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Проверка наличия и исправности пломб на буфетно-кухонном оборудовании и правильности данных на ярлыках при приеме питания, контроль срока годности пищи | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Визуальный контроль санитарного состояния пассажирской кабины воздушного судна | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |

4.8 Производственная практика

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в виде дифференцированного зачета в 2-м семестре обучения.

Общая оценка по итогам дифференцированного зачета складывается из:

- оценки правильности выполнения задания;
- оценки аттестационного листа по производственной практике;
- оценки производственной характеристики;
- оценки ведения дневника практики.

Таблица 4

| Виды работ | Коды проверяемых результатов |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Обеспечение безопасности и обслуживание лиц на борту воздушного судна | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Обслуживание пассажиров и членов экипажа на борту воздушного судна | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |
| Оказание первой помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях | ПК4.1-ПК-4.3 ОК1-ОК9 |

13 Контрольно-оценочные материалы для квалификационного экзамена

Форма проведения

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.04 проводится в виде квалификационного экзамена в 2-м семестре обучения.

Экзамен проводится в виде собеседования по билетам с демонстрацией обучающимся практического умения, формирующего практический опыт.

Общее количество билетов – 30.

В билетах представлены задания, проверяющие теоретические знания, практические умения и практический опыт, направленные на освоение определенного вида деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Во время проведения экзамена по модулю обучающемуся запрещается использовать любые средства связи.

При необходимости, если это предусмотрено условиями задания, обучающийся может пользоваться справочниками, таблицами, калькулятором.

Общая оценка по итогам экзамена по модулю складывается из оценки правильности и полноты выполнения задания.

Перечень теоретических вопросов

1. Пять основных составляющих отличного сервиса.
2. Основные правила перевозки несопровождаемых детей на борту воздушного судна.
3. Основные функции бортпроводника ГА
4. Основные правила перевозки беременных женщин и женщин с детьми на борту воздушного судна.
5. С какими трудностями может столкнуться бортпроводник при выполнении своих должностных обязанностей?
6. Основные правила перевозки незрячих пассажиров на борту воздушного судна.
7. Понятие деструктивный пассажир. Четыре уровня угроз авиационной безопасности.
8. Основные правила перевозки немых, слабослышащих или глухих на борту воздушного судна.
9. Командная работа бортпроводников согласно сервис плану.

10. Основные правила перевозки немобильных пассажиров на борту воздушного судна. Три основных вида инвалидных колясок.
 11. Должностные обязанности бортпроводника, права и ответственность
 12. Руководящие документы организации работы бортпроводника.
 13. Питание на борту ВС. Виды специального питания.
 14. Санитарно-гигиенические правила и нормы на борту воздушных судов.
 15. Основные правила взаимодействия кабинного экипажа с пилотской кабиной.
 16. Недоброкачественное питание. Действия бортпроводников при обнаружении такого питания
 17. Недееспособный пилот. Действия бортпроводников, если пилоту стало плохо в рейсе.
 18. Основные этапы обслуживания в полёте
 19. Процедура приёма-передачи БКО и сервисного оборудования.
 20. Процедуры армиривания и дизормирования основных сервисных дверей на борту ВС.
 21. Документооборот при приёме -передачи БКО (виды накладных на питание, напитки и оборудование).
 22. Предполётная проверка оборудования, находящегося на борту ВС.
 23. Бортовой журнал, правила его заполнения.
 24. Процедура приёма-передачи мягко-съёмного инвентаря и средства обслуживания. Основные требования.
 25. Основные требования к коммуникационному обслуживанию пассажиров на борту ВС.
 26. Предполётная подготовка к рейсу на борту ВС. Виды средств обслуживания
 27. Действия бортпроводников при обнаружении возгорания в печке
 28. Основные требования к освещению и иллюминации салонов на ВС.
 29. Основные три элемента пожара. Какие виды пожара вы знаете?
 30. Предназначение наушников, дорожных наборов бизнес и эконом класса. Основные правила предоставления данного сервиса, процедура приёма-передачи наушников и дорожных наборов
 31. Элементы питания пассажиров бизнес класса
 32. Предоставление пледов и пуховых одеял, подушек. Основные требования к данному виду сервиса.
 33. Элементы питания пассажиров эконом класса.
 34. Детские дорожные наборы, журналы и карандаши, детская библиотека, их виды и основные правила раздачи.
 35. Виды разгерметизации. Действия экипажа при сильной разгерметизации.
 36. Предназначение детских люлек на борту ВС. Основные требования к предоставлению данного вида сервиса.
 37. Аварийно-спасательное оборудование, виды и назначение.
 38. Основной стандарт экипировки витрин прессой.
 39. Виды кислородного оборудования на борту ВС.
 40. Предоставление сервиса горячие напитки в зависимости от продолжительности полётного времени.
 41. Кто такие пассажиры помощники? Какой брифинг необходимо провести с пассажирами, сидящими возле аварийных выходов перед вылетом?
 42. Виды противопожарного оборудования на борту ВС.

Перечень заданий практического характера

1. Конструкция и эксплуатация систем и оборудования ВС.
2. Бортовой оборудование ВС и его эксплуатация.
3. Аварийно-спасательная подготовка.
4. Обеспечение авиационной безопасности.
5. Медицинское обслуживание пассажиров. Оказание доврачебной помощи.

6. Организация перевозок на воздушном транспорте.
7. Сервис на борту ВС (Технология обслуживания пассажиров).
8. Организация питания на борту ВС. Сервисное обслуживание.
9. Организация работы бортпроводника.
10. Проверка санитарного состояния ВС до и после посадки пассажиров.
11. Контроль количества и размещение пассажиров на борту ВС.
12. Контроль загрузки (выгрузки) багажа, груза, ценного груза, опасного груза, почты и оформление соответствующей документации.
13. Обеспечение безопасности пассажиров в аварийной или чрезвычайной ситуации, организация их эвакуации.
14. Проведение мероприятий по обеспечению безопасности полета.
15. Обеспечение приема и размещения на борту ВС коммерческой загрузки, почты, бытового имущества.
16. Обеспечение приема и размещения на борту ВС буфетно-кухонного оборудования, посуды, бортового питания на авиапассажиров и экипаж.
17. Ознакомление авиапассажиров с правилами поведения на борту и другой необходимой информацией.
18. Создание в полете атмосферы спокойствия.
19. Контроль состояния аварийно-спасательного оборудования.
20. Контроль состояния бытового оборудования.
21. Контроль соблюдения пассажирами правил поведения на борту ВС во время полета.
22. Проводить досмотр ВС до посадки авиапассажиров с целью обнаружения посторонних лиц и забытых вещей.
23. Проводить досмотр ВС после выхода авиапассажиров по окончании рейса с целью обнаружения посторонних лиц и забытых вещей.
24. Предоставление авиапассажирам и членам летного экипажа полный комплекс услуг, предусмотренных технологическими картами рейса.
25. Обеспечение безопасности авиапассажиров в аварийной или чрезвычайной ситуации.
26. Организация эвакуации в чрезвычайных ситуациях.
27. Оформление полетной документации и предоставление ее в службу БП.
28. Оказание первой (доврачебной) медицинской помощи авиапассажирам.
29. Управление ресурсами экипажа и человеческий фактор.

Критерии оценивания результатов квалификационного экзамена

«Отлично» - обучающийся самостоятельно и правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение при ответе на теоретические вопросы, используя понятия, ссылаясь на теоретические знания, нормативную документацию; при выполнении задания продемонстрировал все необходимые умения, подтверждающие наличие практического опыта.

«Хорошо» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свой ответ, используя понятия, при этом допустил незначительные ошибки; продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание, но с небольшими погрешностями.

«Удовлетворительно» - обучающийся самостоятельно и в основном правильно выполнил задание, но допустил несколько несущественных или 1-2 грубые ошибки, слабо аргументировал свое решение; не в полной мере продемонстрировал все необходимые умения, позволяющие выполнить задание.

«Неудовлетворительно» - не выполнил практическое задание.

По результатам квалификационного экзамена выносится решение и присвоении квалификации по профессии рабочего Бортовой проводник.

